

## CATEGORIES

---

- AGILITY & CHANGE
- MINDSET & PERSONAL GROWTH
- LEADERSHIP
- COMMUNICATION & COLLABORATION
- INNOVATION & CREATIVITY
- BUSINESS ACUMEN
- PRODUCTIVITY
- DIGITAL SKILLS

- ສື່ແດງ = new courses



# AGILITY & CHANGE



## Coorpacademy Interactive Courses

- Adopt an Agile Mindset
- Agile employees: learning to develop skills
- Agility in Action
- Change Management
- Preparing for Tomorrow's World
- Resilience
- Switch to Agile Mode!
- Tomorrow's working methods
- Tools for Transformation
- Work Efficiency: Applying Agile Principles

## Ej4 Micro Learning VDO

- Coping With Change Series
- Failure is an Option Series
- Transformational Leadership Series



# MINDSET & PERSONAL GROWTH

## Coorpacademy Interactive Courses

- 1 Hour to Stop Stressing and Stay Zen
- Assess your soft skills
- Mindfulness at work
- The Learning Organization

## Ej4 Micro Learning VDO

- Taking Control of Your Career Series
- Building Accountability Series
- The Growth Mindset Series
- Breaking Bad Habits Series
- Focus Series



# LEADERSHIP

## Coorpacademy Interactive Courses

- Anticipating & Managing Tensions in a Team
- Ensuring team cohesion and well-being
- First Steps as a Manager
- How to Communicate as a Manager
- How to Improve Team Performance
- Management 3.0: Being an Agile Manager
- Organization skills for Managers
- The Principles of Emancipatory Management

## Ej4 Micro Learning VDO

- Coaching Skills Series
- Analyzing Employee Performance Series
- Leading a Team Series
- Understanding Teams Series
- Managerial Courage Series
- Mission, Vision, Values Series
- Mistakes Leaders Make Series
- Strategic Leadership Series
- Supervisor Hacks Series





# COMMUNICATION & COLLABORATION

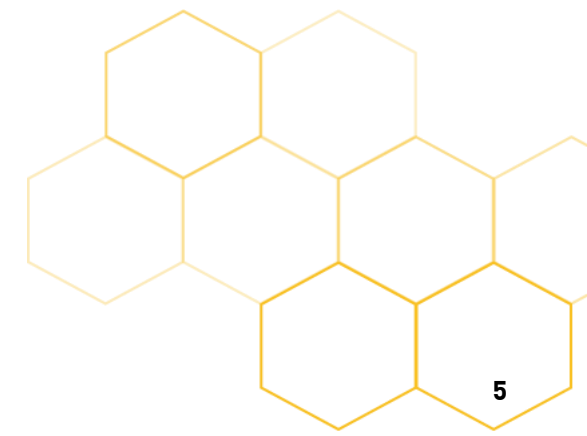


## Coorpacademy Interactive Courses

- Communicate Effectively to Improve Collaboration
- Cultural Intelligence: A Key Asset In the Workplace
- Decoding Generations Y and Z
- Deliver your talk
- Everyday Negotiating Techniques
- How to give and receive feedback
- Preparing and managing complex negotiations
- Prepare Your Talk
- Psychology & Communication Techniques
- The Fundamentals of negotiation

## Ej4 Micro Learning VDO

- Business Meals Series
- Proper Introductions Series
- Negotiation Start to Finish Series
- Conflict Management Series
- Creating Collaboration Series
- Generation Z Series
- Cross-Cultural Considerations Series
- LGBTQ in the Workplace Series
- Culture Building Blocks Series
- Fun at Work Series
- Introverts and Extroverts Series
- Managing for Engagement Series
- **Assertive Verbal Skills Series**
- **Persuasive Communication Series**





# INNOVATION & CREATIVITY



## Coorpacademy Interactive Courses

- Boost your Creativity with Mind-Mapping
- Bringing Out Your Inner Entrepreneur
- Cognitive Biases: Thinking Traps
- Innovate with Startups
- Intrapreneurship
- Making Quick and Effective Decisions
- Master Design Thinking to Become More Agile
- Problem Solving: Crack Complex Problems with the 4S Method
- The Collaborative Economy
- The User Experience
- Unleash Your Inner Creativity

## Ej4 Micro Learning VDO

- Going Green Series
- **Creativity Series**

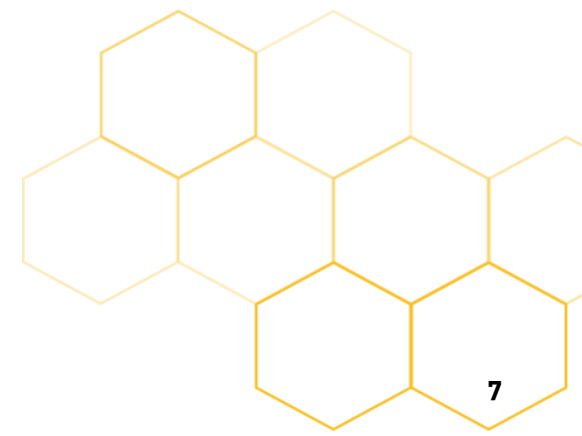


# BUSINESS ACUMEN

- Brand Engagement
- Connected Point of Sale
- Digital in China: The World's Biggest Online Market
- E-Commerce (what is it, how do you get started?)
- From Mass Market to One to One Targeting
- Inbound Marketing & Growth Hacking
- Marketing and Online Advertising
- Multi-screening Behavior
- Principles and Methods of Product Management
- The Fundamentals of Risk Management
- Search: Behind the scenes of the search engines
- Social Networks
- Social Selling
- The Mobile Revolution
- Using social commerce to build your brand image
- Understanding the Stakes and Impacts of GDPR

## Micro Learning VDO

- Risk Management Basics Series
- Managing Risk Series
- Crisis Management Series
- Small Business Success Series
- Customer Service Fundamentals Series
- Customer Feedback Series
- Enabling Customer Service Series
- Working in Retail Series



# BUSINESS ACUMEN (2)



## Ej4 Micro Learning VDO

- Intermediate Business Math Series
- Recruiting Toolkit Series
- Successful Employee Onboarding Series
- Mentoring Series
- Marketing Strategy 101 Series
- Media Training Series
- Public Relations Series
- Brand Management Series
- Retail Profitability Model-Retailers Series
- Retail Profitability Model-Vendors Series
- The Fundamentals of Selling Series
- The Structure of Sales Series
- Sales Prospecting Series

## Ej4 Micro Learning VDO

- Selling Strategies Series
- Handling Objections Series
- Making a Connection Series
- Advanced Sales Series
- Managing an Enterprise Account Series
- Sales Manager Skills Series
- Recordkeeping Series
- Big Ideas for Small Business Series
- Budgeting Essentials Series
- Digital Marketing Series
- Lead Development Series
- Marketing for Small Business Series
- Project Management Series
- Sales Foundations Series
- The Sales Process Series



# PRODUCTIVITY

## Coorpacademy Interactive Courses

- Conduct a Project
- Cost management
- Eating Better at Work
- Feel Well at Work in 5min with Yogist®
- Initiate and Organize a Project
- Managing deadlines
- The Best Lean Tools for Improving Performance
- The Project and Its Ecosystem
- The Project Stakeholders
- Working Efficiently: The 9 Tools You Needs to Know About
- Work-life balance

## Ej4 Micro Learning VDO

- Administrative Super Skills Series
- Organization Essentials Series
- Your Moving Abroad Checklist Series
- The Myth of Multitasking Series
- Note Taking Series
- Email Etiquette Series
- Office Etiquette Series
- Performance Excellence Series
- Effective Performance Reviews Series
- Six Sigma Series
- Getting the Basics Right Series
- Work Hacks Series
- **Effective Time Management Series**
- **Making Better Decisions Series**
- **Personal Development Series**
- **Problem Solving Series**





# DIGITAL SKILLS



## Coorpacademy Interactive Courses

- AI and Cognitive Technologies
- Big Data
- Bringing Data Culture to Life in the Workplace
- Cognitive Technologies
- Data: An impactful yet simple methodology for business
- Discovering the applications of blockchain technology
- Improving Lives with Data
- Introduction to Artificial Intelligence
- Learn How to Prevent Digital Risks
- Security in the Digital Age
- The Promises of Biotechnology
- Understand Blockchain Technology
- Understanding the Third Industrial Revolution

## Ej4 Micro Learning VDO

- Statistics Series
- **Cybersecurity Basics Series**
- **Protecting Your Mobile Devices Series**

# DIGITAL SKILLS (2)



## SimpliLearn Online Certificate

- Advanced Pay-Per-Click (PPC)
- Advanced SEO
- Advanced Social Media
- Advanced WEB Analytics
- Agile Scrum Master
- Angular Training
- Apache Cassandra
- Apache Kafka
- Apache Spark & Scala
- Apache Storm
- AWS Solution Architect
- AWS SysOps Associate
- AWS Technical Essentials
- Big Data and Hadoop Administrator
- Big Data Hadoop and Spark Developer
- Business Analytics with Excel
- Certified SAS Base Programmer
- Data Science Certification Training - R Programming
- Data Science with Python
- Data Science with SAS Training
- DevOps Certification
- Digital Marketing Certified Associate
- Informatica Training
- Lean Six Sigma Green Belt
- Machine Learning
- Management PMP Certification Training Course
- MongoDB Developer and Administrator
- Power BI
- Qlikview Training
- Tableau Desktop 10 Qualified Associate

# Program Details

# AGILITY & CHANGE

## Coorpacademy Interactive Courses

- Adopt an Agile Mindset
- Agile employees: learning to develop skills
- Agility in Action
- Change Management
- Preparing for Tomorrow's World
- Resilience
- Switch to Agile Mode!
- Tomorrow's working methods
- Tools for Transformation
- Work Efficiency: Applying Agile Principles

## Ej4 Micro Learning VDO

- Coping With Change Series
- Failure is an Option Series
- Transformational Leadership Series

# ADOPT AN AGILE MINDSET

ความคล่องตัวมีรากฐานมาจากการพัฒนาซอฟต์แวร์และส่งผลกระทบอย่างมากต่อวิธีการที่เราจัดการโครงการและทีม และวิธีการดำเนินธุรกิจของเราในปัจจุบัน ในโลกของซอฟต์แวร์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วถือเป็นสิ่งสำคัญในการอยู่รอด ทุกอย่างเริ่มต้นด้วยการทำความเข้าใจหลักการสำคัญของความคล่องตัว การทำงานเป็นวงจรสั้นๆ การบริหารที่นำไปสู่ผลลัพธ์ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง... ต้องขอบคุณหลักสูตรนี้ซึ่งจัดทำโดยคุณเจฟฟ์ โทเธลฟ์และคลอดีโอ วานติจาก NUMA ซึ่งเป็นนักเขียนและโค้ชผู้บริหารที่ได้รับการยกย่องในระดับนานาชาติที่จะช่วยให้แนวคิด Agile ไม่ใช่เรื่องลึกลับสำหรับคุณอีกต่อไป พร้อมแล้วก็มาลุยกันเลย!

## เนื้อหาหลักสูตร

- จาก Agile ไปสู่ความคล่องตัว
- การบริหารเพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- วิธีการประยุกต์ผลลัพธ์ให้เข้ากับการบริหารของคุณ
- พัฒนาแนวคิดของการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- รับฟังคำติชมเพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- ปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยการศึกษาย้อนหลัง

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับต้นกำเนิดของแนวคิด Agile
- นำระบบการบริหารแบบมีผลลัพธ์เป็นพื้นฐานมาปฏิบัติจริง
- การทำงานเป็นวงจรสั้นๆ
- พัฒนาแนวคิดของการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในบริษัทของคุณ
- รับฟังคำติชมเพื่อปรับปรุงพฤติกรรมผู้ร่วมงานของคุณ
- ปรับปรุงโครงการและกระบวนการทำงานต่างๆ ของคุณโดยการศึกษาย้อนหลัง

 ระยะเวลา : 30 นาที

# AGILE EMPLOYEE: LEARNING TO DEVELOP SKILLS

การถือกำเนิดของวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ได้เร่งกระบวนการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจอย่างมาก เพื่อที่จะก้าวหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง พนักงานจึงเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมากขึ้นเรื่อยๆ เหตุผลนั้นง่ายนิดเดียว เพราะการทบทวนทักษะเป็นระยะๆ เป็นวิธีสร้างความสามารถในการปรับตัวที่ดีที่สุด และด้วยคอร์สเรียนนี้ ซึ่งร่วมออกแบบโดย Jérémy Lamri ผู้เขียนหนังสือ “Les compétences du 21e siècle” (“ทักษะในศตวรรษที่ 21”) คุณจะค้นพบวิธีพัฒนาความสามารถในการเรียนทั้งแบบเดี่ยวและแบบกลุ่มของคุณ



## เนื้อหาหลักสูตร

- การเปลี่ยนแปลงของงานและอาชีพในยุคดิจิทัล
- พัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง: ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
- การถือกำเนิดขององค์กรแห่งการเรียนรู้
- ปัญหารวมหมู่: ร่วมมือเพื่อพัฒนา
- พัฒนาสมรรถภาพในการเรียนรู้ของคุณผ่านประสาทวิทยาศาสตร์
- จัดระบบเครือข่ายความร่วมมือในบริษัท
- การพัฒนาร่วมกันและการโค้ชร่วมกัน



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- มองภาพความสำคัญของทักษะระหว่างบุคคลในศตวรรษที่ 21
- ระบุ 4 ทักษะจำเป็นสำหรับการปรับตัว
- เข้าใจรากฐานขององค์กรแห่งการเรียนรู้
- ระบุสถานะที่จะช่วยสร้างเสริมปัญหารวมหมู่
- เข้าใจกลไกของการเรียนรู้และการจดจำ
- การจัดตั้งเครื่องมือแบ่งปันความรู้ในบริษัท
- ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการใช้ทรัพยากรรวมหมู่



ระยะเวลา : 30 นาที

# AGILITY IN ACTION

คุณกำลังมองหาวิธีในการสร้างความคล่องตัวให้กับองค์กรอยู่ใช่ไหม การเปลี่ยนแปลงในองค์กรส่วนใหญ่แล้วเป็นเรื่องของวัฒนธรรม การเพิ่มความคล่องตัวของบริษัทมักต้องใช้รูปแบบการจัดการแบบใหม่ที่มีเครื่องมือและกรอบแนวคิดแบบเฉพาะที่จะช่วยให้คุณสร้างการเปลี่ยนแปลงทั่วทั้งองค์กรได้ หลักสูตรนี้เป็นการเชิญชวนให้ผู้จัดการและผู้นำทุกคนเริ่มการทดลองใช้หลักความคล่องตัวในทีมของตนเอง และแบ่งปันสิ่งที่ได้เรียนรู้ร่วมกันกับทั้งบริษัท คุณจะได้ค้นพบเทคนิคที่สามารถนำไปใช้ได้กับทุกโครงการที่มีการดำเนินงาน



## เนื้อหาหลักสูตร

- ก้าวสู่เป็นผู้จัดการยุคใหม่โดยการเปิดรับความไม่แน่นอน
- วิธีใช้ OKR เพื่อการจัดการไปจนถึงการสร้างผลลัพธ์
- วิธีลดความเสี่ยงของโครงการตั้งต้นด้วยวิธีการแบบลีน (Lean)
- เพื่อการตัดสินใจที่ดีกว่าเดิม: การกำหนดสมมติฐาน
- เพื่อการตัดสินใจที่ดีกว่าเดิม: การดำเนินการทดลอง
- ก้าวสู่การเป็นผู้นำด้านการใช้หลักความคล่องตัว



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- มองเห็นภาพวิธีการที่คุณสามารถใช้จัดการกับความไม่แน่นอนได้
- ปรับใช้เป้าหมายและผลลัพธ์สำคัญเพื่อปรับเป้าหมายของทีมกับวิสัยทัศน์ของบริษัทให้ตรงกัน
- พัฒนาการรอบแนวคิดด้านการทดสอบและการเรียนรู้โดยการกำหนดประโยชน์สมมติฐาน
- สามารถระบุได้ว่าคุณควรทดสอบสมมติฐานใดก่อน
- ใช้เทคนิคการทดลองต่างๆ และคิดค้นวิธีใช้เทคนิคเหล่านั้นกับแต่ละโครงการ
- ทดลองใช้หลักความคล่องตัวในบริษัทและในทีมของคุณ



ระยะเวลา : 40 นาที

## CHANGE MANAGEMENT

กระบวนการหรือที่เรียกว่า “ การจัดการการเปลี่ยนแปลง ” เป็นหัวใจที่ช่วยให้การเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ดำเนินไปอย่างราบรื่น ขั้นตอนสำคัญสำหรับการดำเนินการเปลี่ยนแปลงที่ประสบความสำเร็จและการพิจารณาปัจจัยสำคัญและแรงผลักดันของการเปลี่ยนแปลง



### เนื้อหาหลักสูตร

- การจัดการการเปลี่ยนแปลง: ความจำเป็น
- สร้างวิสัยทัศน์แห่งการเปลี่ยนแปลง
- บริบทของการเปลี่ยนแปลง
- ทำให้พนักงานเป็นตัวแทนของการเปลี่ยนแปลง
- กำหนดจังหวะการเปลี่ยนแปลง



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความเข้าใจว่ากระบวนการของการเปลี่ยนแปลง
- เรียนรู้แนวทางการจัดการการเปลี่ยนแปลง
- ความหมายกับการเปลี่ยนแปลง
- เรียนรู้วิธีการทำให้ทีมมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลง
- เรียนรู้การเปลี่ยนแปลงแบบ Agile ในระยะสั้น



ระยะเวลา : 40 นาที

## PREPARING FOR TOMORROW'S WORLD

ตอนที่ Gutenberg ปฏิวัติการพิมพ์เมื่อปลายศตวรรษที่ 15 ด้วยการเป็นผู้ใช้การจัดวางและการออกแบบตัวอักษรที่เคลื่อนที่ได้ เขาจะคาดคิดไหมว่าสิ่งประดิษฐ์ของเขาจะมีอิทธิพลอันน่าเหลือเชื่อต่อโลกอย่างไร สี่ศตวรรษต่อมา เราก็อยู่ช่วงการปฏิวัติดิจิทัล แต่เราจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงทั้งหมดที่เกิดขึ้นได้อย่างไรละ ชีวิตประจำวันของเรา งานของเรา จะเป็นอย่างไรในอีก 10 ปี 6 เดือนหรือแม้แต่วันพรุ่งนี้ ในโลกที่ไม่มีอะไรแน่นอน สิ่งเดียวที่จริงแท้แน่นอนก็คือเราต้องใส่ใจกับสิ่งที่เกิดขึ้นอยู่ในปัจจุบัน ปัญหาประดิษฐ์ วิทยาการหุ่นยนต์ บล็อกเชน เทคโนโลยีเสมือนจริง เทคโนโลยีชีวภาพ...หลักสูตรนี้จะดูสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน เพื่อที่เราจะคาดการณ์ถึงอนาคตได้ดียิ่งขึ้น

### เนื้อหาหลักสูตร

- ทำความเข้าใจถึงขอบเขตของการปฏิวัติดิจิทัลและผลกระทบต่อของสิ่งเหล่านี้เศรษฐกิจ
- รู้จักสิ่งที่ต้องมีในการเจริญเติบโตแบบก้าวกระโดด
- เข้าใจถึงการพัฒนาและประเด็นหลักๆ ด้านปัญญาประดิษฐ์
- รู้จักวิธีใช้ชีวิตและทำงานใหม่ๆ
- รู้จักแบบจำลองทางธุรกิจและวิธีริเริ่มธุรกิจนวัตกรรมใหม่ๆ

### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- วิสัยทัศน์ใหม่ในระดับโลก
- เข้าใจถึงแนวโน้มที่เจริญเติบโตอย่างก้าวกระโดด
- ปัญญาประดิษฐ์: คำมั่นสัญญาและความท้าทาย
- สังคมที่กำลังเปลี่ยนแปลงไป
- มีการปรับเปลี่ยนองค์กรในรูปแบบใหม่

 ระยะเวลา : 30 นาที

# RESILIENCE

มีใครบ้างที่ไม่เคยรับมือกับความล้มเหลว ไม่ว่าจะเล็กน้อยหรือครั้งใหญ่ ครั้งเดียวหรือหลายครั้ง ในขณะที่ความล้มเหลวเป็นสิ่งที่ไม่ดีร้าย ซึ่งไม่ใช่เพียงสิ่งที่ต้องเอาชนะ แต่ยังคงกลายเป็นสิ่งที่ดีในระยะยาว เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนี้ คำที่สำคัญคือการฟื้นตัว หลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณเข้าใจขอบเขตของแนวคิดนี้ ในโลกแห่งการทำงานและจะมอบกุญแจไปสู่ความสำเร็จในการเอาชนะความล้มเหลวทางอาชีพไม่ว่าจะเป็นส่วนตัวหรือส่วนรวม



## เนื้อหาหลักสูตร

- การฟื้นตัวคืออะไร
- วัฒนธรรมแห่งความล้มเหลว
- อุปสรรคต่อการฟื้นตัว
- ที่หัวใจแห่งความล้มเหลว
- ทบทวนความล้มเหลว
- การฟื้นตัวจากความล้มเหลว
- การใช้ประโยชน์จากเวกเตอร์ค่าความนิยมภายในบริษัทอย่างเต็มที่
- ใช้แนวทางระดับโลกของ "การให้รางวัลความล้มเหลว"



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การฟื้นตัวในสภาพแวดล้อมการทำงาน
- การเปรียบเทียบวิธีการต่างๆ ที่นำไปสู่ความล้มเหลวในวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน
- ทำความเข้าใจกับอุปสรรคต่อการฟื้นตัว
- การตรวจจับและตอบสนองต่อสัญญาณเตือนล่วงหน้าของความล้มเหลว
- พิจารณาความล้มเหลวในแง่บวกมากขึ้น
- พัฒนาความสามารถของคุณในฟื้นจากความล้มเหลว
- แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดที่จะนำมาใช้ใน บริษัท
- ร่วมมือกันเพื่อการฟื้นตัวในการทำงาน



ระยะเวลา : 40 นาที

# SWITCH TO AGILE MODE!

เปลี่ยนเป็นโหมดคล่องตัว!

คุณอาจคิดว่า "ความคล่องตัวหรือ Agility" มีไว้สำหรับบริษัทสตาร์ทอัพและบริษัทดิจิทัลเท่านั้น และไม่สามารถนำวิธีการนั้นไปใช้กับองค์กรที่เป็นแบบ "ดั้งเดิม" กว่าจะได้ แต่ที่จริงแล้วความคล่องตัวเป็นสิ่งสำคัญอันดับแรกๆ ที่สามารถใช้เพื่อเพิ่มความพึงพอใจที่ยั่งยืนของลูกค้าให้มากขึ้นได้ ดังนั้นหากคุณต้องการเพิ่มวิสัยทัศน์ของผลิตภัณฑ์ จัดระเบียบทีมและรอบการทำงาน และทำความรู้จักกับผู้ใช้ของคุณจริงๆ ... ให้ลงมือทำหลักสูตรนี้ตามความต้องการของคุณ เพื่อค้นพบไอเดียที่ดีเกี่ยวกับวิธีทำให้กระบวนการของคุณเข้มงวดน้อยลง



## เนื้อหาหลักสูตร

- Introduction to agility
- The 4 values of agility
- Agile teams, self-organised hubs of activity
- Value creation and agility
- Pragmatism, the key to success
- Customer satisfaction is priority
- Always adapting to change
- From an agile team to an agile Organisation



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- รู้ที่มาและหลักการของความคล่องตัว
- เข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงค่านิยมของความคล่องตัว 4 ประการตามที่กำหนดอยู่ใน Agile Manifesto
- รู้ว่าอะไรคือสิ่งจำเป็นสำหรับการจัดการตนเองอย่างเหมาะสม: การจัดตั้งทีม รอบการทำงาน บทบาทของ Product owner หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ ...
- การทำความเข้าใจว่าการกำหนดวิสัยทัศน์ของผลิตภัณฑ์เป็นสิ่งจำเป็นต่อการสร้างมูลค่าอย่างไร
- การนำวิสัยทัศน์ที่เน้นการปฏิบัติมาปรับใช้เพื่อให้สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ใช้งานได้อย่างรวดเร็วซึ่งตอบสนองความต้องการของผู้ใช้
- เปลี่ยนมาเป็น "ผู้ใช้เป็นศูนย์กลาง" (การคิดเชิงออกแบบ การเอาใจใส่ การรวบรวมความคิดเห็นของผู้ใช้)
- นำเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องมาปรับใช้: ทดสอบและเรียนรู้, รอบการทำงานแบบ Scrum, การทวนซ้ำ สร้างความคล่องตัวทั่วทั้งองค์กรและส่งเสริมให้หลายๆ ทีมได้นำไปใช้



ระยะเวลา : 40 นาที

# TOMORROW'S WORKING METHODS

รูปแบบการจ้างงานกำลังมีการเปลี่ยนแปลงท่ามกลางโลกที่เผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอย่างยี่งวด และคนรุ่นใหม่ที่มีความคาดหวังเปลี่ยนไปกำลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน การเปลี่ยนแปลงเช่นนี้ทำให้โลกธุรกิจเกิดการเปลี่ยนแปลงเช่นกัน ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้อันพบสิ่งที่อยู่เบื้องหลังการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ และผลกระทบที่มีต่อผู้ใช้แรงงานและธุรกิจต่างๆ จะมีการอธิบายเรื่องคำศัพท์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานอย่างเช่น กลุ่มผู้ประกอบการอาชีพอิสระ (Self-Employed Workers) ภาวะผู้นำแบบกระจายอำนาจ (Distributed Leadership) รูปแบบองค์กรแบบมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ (Sociocracy) และคำศัพท์อื่นๆ ในหลักสูตรอบรมเรื่องอนาคตของการจ้างงานนี้



## เนื้อหาหลักสูตร

- ทำโมรูปแบบการจ้างงานถึงเปลี่ยนแปลงไป
- การเปลี่ยนแปลงของรูปแบบการจ้างงานและเงื่อนไขการทำงาน
- มุมมองของบริษัทต่อการเปลี่ยนแปลง และผู้ใช้แรงงานในโลกอนาคต
- การจัดการกับการจ้างงานในอนาคต และโมเดลองค์กรของบริษัทในอนาคต
- รูปแบบการบริหารปกครองของบริษัทในอนาคต
- กริพยากรมนุษย์: วางแผนสำหรับการเปลี่ยนแปลง
- เราทำลิมู่ไปสู่จุดสิ้นสุดของระบบการจ้างงานหรือเปล่า
- ความมั่นคงของอาชีพอิสระมีอะไรบ้าง
- การจัดสรรอำนาจหน้าที่และผลตอบแทนของบริษัทในอนาคต
- ากอนาคตของการจ้างงานสู่อนาคตของสังคม



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจว่าเหตุใดการจ้างงานจึงมีการเปลี่ยนแปลง
- ค้นหาว่ามุมมองของการจ้างงานในข้างต้นที่มีการเปลี่ยนแปลง
- เข้าใจผลกระทบโดยรวมที่มีต่อบริษัทต่างๆ
- ค้นพบทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ใช้แรงงานในโลกอนาคต
- ระบุแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับผู้นำองค์กร
- เข้าใจรูปแบบการบริหารจัดการองค์กรแบบต่างๆ ที่กำลังเกิดขึ้นใหม่
- แยกแยะและวิเคราะห์หลักการบริหารปกครองรูปแบบใหม่ รวมถึงรูปแบบขององค์กรแบบมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์และรูปแบบขององค์กรที่ไร้โครงสร้างบริหาร (Holacracy)
- เข้าใจความท้าทายของงานบริหารทรัพยากรมนุษย์



ระยะเวลา : 60 นาที

# TOOLS FOR TRANSFORMATION

ในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาผู้คนและ บริษัท จะได้รับโอกาสในการปรับปรุงค้นพบและปรับตัว และสามารถทำได้โดยอาศัยเครื่องมือที่ทรงพลัง บางส่วนได้รับการออกแบบมาเพื่อช่วยให้ บริษัท มีการพัฒนาส่วนอื่น ๆ อาจส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมทั้งหมดในขณะที่บางคนมีศักยภาพที่จะเปลี่ยนวิธีที่เรามองโลกนี้ ติดตามหลักสูตรนี้เพื่อค้นหาเครื่องมือสองสามอย่างที่ช่วยในการเปลี่ยนแปลง



## เนื้อหาหลักสูตร

- การระดมทุนภายในองค์กร
- แนวคิดการออกแบบและการพัฒนาที่คล่องตัว
- การปฏิวัติ blockchain
- คำนวนควอนตัมสิ้น



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- พิจารณากระบวนการใหม่ที่มุ่งเน้นพนักงานสำหรับนวัตกรรม
- กำหนดรูปแบบวิธีการเพื่อปรับปรุงประสบการณ์ของลูกค้า
- ทำความเข้าใจว่า blockchain ทำให้ทั้งอุตสาหกรรมปลอดภัยขึ้นได้อย่างไร
- เข้าใจว่าคอมพิวเตอร์ควอนตัมสามารถเปลี่ยนแปลงโลกได้อย่างไร



ระยะเวลา : 35 นาที

# WORK EFFICIENTCY: APPLYING AGILE PRINCIPLES

เทคโนโลยีและความคาดหวังใหม่ๆ จากพนักงานได้ทำให้โลกการทำงานกำลังเปลี่ยนแปลงไป แต่ในทางปฏิบัติแล้ว เราจะปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงนี้ได้อย่างไร วิธีหนึ่งก็คือการใช้แรงบันดาลใจจากแนวทางต่างๆ ที่ผ่านการทดลองและทดสอบแล้ว: ซึ่งก็คือวิธีไฮลและเครื่องมือของสตาร์ทอัพ ระบบโครงสร้างตามแนวนอนของบริษัท “ที่ปลดแอกแล้ว” ฯลฯ ไม่ว่าคุณจะเป็นผู้บริหารหรือพนักงาน หลักสูตรนี้จะมีรายละเอียดของกลยุทธ์สำคัญที่เพิ่มประสิทธิภาพและส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งการพัฒนาในที่ทำงานมามอบให้กับคุณ

## เนื้อหาหลักสูตร

- ให้อะไรไฮลสุดประกายแรงบันดาลใจ และการคิดใหม่ทำใหม่เรื่องลำดับชั้น
- ทำให้สภาพแวดล้อมในการทำงานดูผ่อนคลายยิ่งขึ้น
- การจัดการเวลาของคุณ และวิธีจัดการเวลาสามวิธี
- เครื่องมือใหม่ๆ ที่จำเป็นต่อการเพิ่มประสิทธิภาพ
- เรียนรู้ที่จะควบคุมอีเมลของคุณ
- สร้างและรักษาทีมในฝันของคุณ และสร้างแรงจูงใจให้ลูกทีมของคุณทุกวัน
- จัดการวิกฤติและความขัดแย้งภายในทีม
- ใช้สิทธิในการไม่ติดต่อเรื่องงาน

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การเพิ่มสมรรถนะของคุณโดยการนำหลักวิธีไฮลมาใช้
- เข้าใจลำดับชั้นขององค์กรและลำดับชั้นตามแนวนอนรูปแบบใหม่
- สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ยืดหยุ่นและเติมเต็มมากยิ่งขึ้น
- ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและเพิ่มทักษะการบริหารเวลาโดยใช้เครื่องมือวางแผนและจัดระเบียบที่ใช้กันง่าย
- เข้าใจ Eisenhower Matrix บริหารชีวิต พิชิตความสำเร็จ และวิธีสามสถานะของสารานทะเลอุปปรุง
- จัดการอีเมลของคุณเพื่อเพิ่มผลิตภาพและสมาธิของคุณ

 **ระยะเวลา : 60 นาที**

# AGILITY & CHANGE

หลักสูตรขนาดสั้นเหล่านี้ออกแบบมาให้ผู้เรียนมีพื้นฐานของ mindset และ skillset ที่สามารถนำไปต่อยอดและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ทั้งเทคนิคการรับมือกับความเปลี่ยนแปลงในองค์กร การเรียนรู้จากความล้มเหลว และการเป็นผู้นำที่สร้างความเปลี่ยนแปลง

## ■ Coping With Change

- Change Behaviors (3.13min)
- Change for Managers (5.21min)
- Change Model (4.01min)
- Change Phases (5.37min)

คนทุกคนเคยเผชิญกับความล้มเหลวมาก่อนทั้งสิ้น แม้แต่คนที่ประสบความสำเร็จที่ตลาดที่สุด มีความคิดริเริ่มใหม่ๆ ก็เคยเผชิญกับความล้มเหลวมาหลายต่อหลายครั้งเช่นกัน แต่พวกเขาที่ไม่ได้หยุดอยู่แค่นั้น พวกเขาจะพัฒนาตัวเองและลองทำสิ่งใหม่ๆอีก แล้วคุณล่ะ? ชุดหลักสูตรนี้ เราจะมาเรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการยอมรับกับความล้มเหลวและเดินไปข้างหน้าด้วยทัศนคติที่ดียิ่งขึ้น

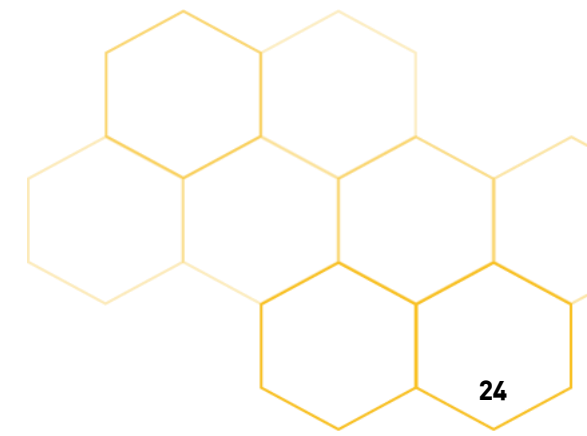
## ■ Failure is an Option

- Accepting Failure (5.51min)
- Moving Forward and Learning from Failure (5.37min)

ความต้องการของลูกค้ายิ่งมีมากขึ้น ตลาดมีการเปลี่ยนแปลง มีสินค้าใหม่ๆและ เทคโนโลยีใหม่ๆออกสู่ตลาด คุณต้องปรับตัวสู่การเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ เพราะถ้าคุณไม่ทำ คู่แข่งของคุณก็จะทำ คุณจะทำสิ่งเหล่านี้ให้เกิดขึ้นได้อย่างไร ในฐานะผู้นำ คุณต้องปรับเปลี่ยนองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ที่ดีขึ้น และนี่คือสิ่งที่คุณสามารถเรียนรู้ในบทเรียนนี้ การปรับเปลี่ยน ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการ กระบวนการ และการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กร การรับมือกับแรงต้าน และการสร้างโฟกัสในท่ามกลางการเปลี่ยนแปลง

## ■ Transformational Leadership

- Transforming the Organization (5.39min)
- Dealing with Resistance (4.32min)
- Creating Focus During Change (3.35min)



# MINDSET & PERSONAL GROWTH

## Coorpacademy Interactive Courses

- 1 Hour to Stop Stressing and Stay Zen
- Assess your soft skills
- Mindfulness at work
- The Learning Organization

## Ej4 Micro Learning VDO

- Taking Control of Your Career Series
- Building Accountability Series
- The Growth Mindset Series
- Breaking Bad Habits Series
- Focus Series

# 1 HOUR TO STOP STRESSING AND STAY ZEN

คุณอยากผ่อนคลายในที่ทำงานหรือในชีวิตส่วนตัวของคุณมากกว่านี้หรือไม่ คุณมีความฝันที่จะจัดการความกดดันให้ดีกว่านี้หรือเปล่า ลองจินตนาการว่าการมีจิตใจที่สงบนิ่งแบบนิกายเซนเป็นไปได้สำหรับทุกคน! โดยคุณไม่จำเป็นต้องทำสมาธิวันละหลายๆ ชั่วโมงทุกวัน แค่อุปกรณง่ายๆ ไม่ที่ขึ้นก็สามารถช่วยคืนความสงบกลับสู่คุณในยามที่ทุกอย่างไม่เป็นไปตามที่หวัง คุณจะค้นพบข้อมูล เคล็ดลับ และแบบฝึกหัดเกี่ยวกับวิธีทำให้สงบนิ่งได้อย่างมีประสิทธิภาพดีกว่าเดิมในคอร์สนี้ ซึ่งได้รับการออกแบบร่วมกับไดอานา บาร์เตเลมี-คลูเวิร์ธ ผู้เขียนหนังสือ 2H Chrono to Stop Stress and Stay Zenx



## เนื้อหาหลักสูตร

- รู้จักแหล่งข้อมูลของคุณและยอมรับจุดอ่อนของคุณ
- ตอบโต้ความเชื่อเชิงลบที่ จำกัด คุณ
- เปิดใช้งานพลังของช่วงเวลาปัจจุบัน
- เข้าใจและจัดการอารมณ์ได้ดีขึ้น
- สร้างสภาพแวดล้อมของความไว้วางใจในการสนทนา
- สื่อสารอย่างปลอดภัย



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- พัฒนาความมั่นใจในตนเอง
- ปลดปล่อยตัวเองจากความเชื่อเชิงลบ
- ทำให้บวกออกมา
- พัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ของคุณ
- การฟังอย่างกระตือรือร้นเพื่อลดความตึงเครียด
- การสื่อสารโดยไม่ใช้ความรุนแรงเพื่อลดความเครียด



ระยะเวลา : 45 นาที

# ASSESS YOUR SOFT SKILLS

ทักษะด้านซอฟต์แวร์สกีลเป็นสิ่งสำคัญในโลกแห่งการทำงานที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทำแบบทดสอบนี้เพื่อประเมินระดับของคุณใน 20 ทักษะที่จำเป็นโดยแบ่งออกเป็น 4 ตระกูล: ดิจิทัล; ความเป็นผู้นำและการจัดการ; ความคิดสร้างสรรค์และความคล่องตัว; การสื่อสาร.



## เนื้อหาหลักสูตร

- ดิจิทัล
- ความเป็นผู้นำและการจัดการ
- ความคิดสร้างสรรค์และความคล่องตัว
- การสื่อสาร



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ระบุจุดแข็งและจุดอ่อนของคุณในทักษะสำคัญของแคตตาล็อกและปรับเปลี่ยนการเรียนรู้ของคุณให้เหมาะสม



ระยะเวลา : 12 นาที

## MINDFULNESS AT WORK

ในยุคปัจจุบันนี้ สภาพแวดล้อมในที่ทำงานมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นพนักงานจึงต้องทราบวิธีที่ดีที่สุดในการปรับตัวและตอบสนองต่อความจำเป็นของธุรกิจในแต่ละของนวัตกรรมและการแข่งขัน อย่างไรก็ตามความคล่องแคล่วหรือการปรับตัวได้ก็อาจกลายเป็นที่มาของความเครียดและความกดดันได้เช่นกัน หลักสูตรนี้จะแนะนำวิธีฝึกสติ การฝึกทำสมาธิที่ได้ผลดีในสภาพแวดล้อมของการทำงานในระดับมืออาชีพ การมีสติจะช่วยให้คุณได้ยินเสียงของร่างกายและความรู้สึกของคุณ ช่วยให้คุณผ่อนคลาย เพิ่มระดับพลังงาน และเสริมสร้างสมาธิในที่ทำงาน หลักสูตร "การมีสติในที่ทำงาน"



### เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจประโยชน์ของการทำสมาธิอย่างมีสติในที่ทำงาน
- ทักษะที่ช่วยให้คุณประจำวันของคุณช้าลง
- ดอยหลังและบรรเทาความตึงเครียดในที่ทำงาน
- พัฒนาระดับความอดทนและเสริมสร้างสมาธิ
- สร้างความสัมพันธ์ในเชิงบวกกับเพื่อนร่วมงาน
- รับรู้ภาวะอารมณ์ของคุณและค้นหาความเชื่อมโยงระหว่างภาวะอารมณ์กับงานที่คุณทำ



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การเพิ่มระดับพลังงาน
- การลดความกดดันและความเครียด
- การผ่อนคลายขณะทำงาน
- เสริมสร้างสมาธิของคุณ
- พัฒนากิจกรรมด้านมนุษยสัมพันธ์ผ่านการมีสติ
- การพัฒนาความมั่นคงและประสิทธิภาพด้านอารมณ์



ระยะเวลา : 45 นาที

# THE LEARNING ORGANIZATION

องค์กรในปัจจุบันนี้ต้องรู้วิธีสร้างเมื่อนโซ่ที่จะทำให้พนักงานของตนโต้ตอบกับสภาพแวดล้อมรอบตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อดึงทักษะของพนักงานออกมา ปรับปรุงให้ทันสมัยและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ซึ่งถือเป็นความสามารถส่วนบุคคลและการสั่งสมจากการเรียนรู้และปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เปลี่ยนไปอย่างสิ้นเชิง ซึ่งทำให้องค์กรกลายเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ในบริบทนี้ ผู้จัดการคือผู้มีบทบาทสำคัญที่สุด ซึ่งจะสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงของตัวบุคคลและองค์กรโดยสร้างเฟรมเวิร์กที่เสริมสร้างการเรียนรู้ เข้าเรียนหลักสูตรนี้เพื่อค้นหาวิธีสร้างเมื่อนโซ่ที่จะเปิดโอกาสให้พนักงานของคุณได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

## เนื้อหาหลักสูตร

- พื้นฟูเสาหลักขององค์กรแห่งการเรียนรู้
- ปรับใช้การเรียนรู้ที่กระตุ้นให้เกิดทัศนคติด้านการจัดการ
- การรู้ความสามารถหลักๆ ของศตวรรษที่ 21
- ระบุจุดเด่นและจุดด้อยของคุณ
- พัฒนาแนวทางปฏิบัติแบบองค์รวมภายในองค์กร

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- หลักการขององค์กรแห่งการเรียนรู้
- การกระทำในบริษัทแห่งการเรียนรู้
- เรียนรู้ทักษะที่จำเป็นของผู้จัดการ
- การวิเคราะห์ตนเองเพื่อระบุเส้นความก้าวหน้า
- การยอมรับความแตกต่างและการพัฒนาร่วมกัน



ระยะเวลา : 25 นาที

# MINDSET & PERSONAL GROWTH

การตระหนักรู้ในตนเองเป็นโอกาสที่ดีในการแบ่งปันความสำเร็จและความท้าทายของคุณ และช่วยให้คุณและผู้จัดการเห็นผลงานของคุณจากมุมมองของคุณและวิธีดำเนินการเพื่อเติบโตในอาชีพการงานของคุณและสำรวจโอกาสทางอาชีพ กับชุดหลักสูตรนี้

## ■ Taking Control of Your Career

- Planning (5.17 min)
- Knowing Yourself (4.58min)
- Taking Action (4.18min)

การจะมีองค์กรที่ทำงานได้ดีและมีประสิทธิภาพสูง คุณต้องมีความเชื่อมโยงที่แข็งแกร่งระหว่างสามสิ่ง: พนักงานที่มีความรู้สึกเป็นเจ้าขององค์กรและพัฒนาตนเอง วัฒนธรรมของความรับผิดชอบ และสถานที่ทำงานที่มีความน่าเชื่อถือสูง ในหลักสูตรชุดนี้

## ■ Building Accountability

- Managing Yourself (6.45min)
- Taking Ownership (4.19min)
- Trust and Performance at Work (6.34min)

เราจะพูดถึงแนวคิดพื้นฐานและทัศนคติต่อการทำงาน ความรับผิดชอบคืออะไรและเหตุใดจึงสำคัญ เราจะสำรวจวิธีต่าง ๆ ในการส่งเสริม Growth Mindset และทัศนคติและการรับรู้ที่สร้างพฤติกรรมที่ดีของแต่ละบุคคลและวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวกที่แข็งแกร่งขึ้น ในหลักสูตรชุด

The Growth Mindset

## ■ The Growth Mindset

- Embracing "Yet" (6.08min)
- Developing the Growth Mindset (4.53min)
- Limitations of a Fixed Mindset (5.40min)

พัฒนาตัวเองด้วยการกำหนดขั้นตอนในการทำลายนิสัยเชิงลบ และสร้างนิสัยเชิงบวกใหม่ ให้คุณมีพลังในการทำงาน

## ■ Breaking Bad Habits

- Breaking Bad Habits (3.52min)
- Establishing Good Habits (3.15min)

นอกจากนี้ ให้เรียนรู้วิธีพัฒนาความจำ โฟกัส และทักษะการเรียนรู้ด้วยเช่นกัน ในหลักสูตรชุดนี้

## ■ Focus

- Focusing During Times of Hardship (5.04min)
- Focusing in a Noisy Workplace (5.03min)

# LEADERSHIP

## Coorpacademy Interactive Courses

- Anticipating & Managing Tensions in a Team
- Ensuring team cohesion and well-being
- First Steps as a Manager
- How to Communicate as a Manager
- How to Improve Team Performance
- Management 3.0: Being an Agile Manager
- Organization skills for Managers
- The Principles of Emancipatory Management

## Ej4 Micro Learning VDO

- Coaching Skills Series
- Analyzing Employee Performance Series
- Leading a Team Series
- Understanding Teams Series
- Managerial Courage Series
- Mission, Vision, Values Series
- Mistakes Leaders Make Series
- Strategic Leadership Series
- Supervisor Hacks Series

# ANTICIPATING AND MANAGING TENSIONS IN A TEAM

ความตึงเครียดและความขัดแย้งดูเหมือนจะเป็นเรื่องที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ไม่ว่าทีมจะมีลักษณะเป็นอย่างไรก็ตาม ว่าแต่หลีกเลี่ยงไม่ได้จริงๆ หรือ ความขัดแย้งในกลุ่มแพะรับบาป สาเหตุของความตึงเครียด... ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้เรียนรู้ทุกสิ่งที่คุณจำเป็นต้องรู้ เพื่อจัดการกับสถานการณ์ที่ละเอียดอ่อน และเพื่อรักษาหรือนำทีมของคุณให้มีความสัมพันธ์ที่กลมกลืนกัน คุณยังจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับกลไกการทำงานในช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลงและวิธีการสนับสนุนทีมของคุณให้ดีที่สุดได้อย่างไรด้วย ขึ้นอยู่กับคุณ!

## เนื้อหาหลักสูตร

- วิเคราะห์สาเหตุของความตึงเครียดในทีมของคุณ
- ระบุและแก้ไขความขัดแย้งที่ซ่อนอยู่
- จัดการความขัดแย้งในกลุ่มอย่างสงบ
- นำทีมของคุณไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจสาเหตุของความตึงเครียด
- จัดความขัดแย้งที่ซ่อนอยู่
- ป้องกันและจัดการความขัดแย้งในกลุ่ม
- คาดการณ์ถึงการต่อต้านความเปลี่ยนแปลง



ระยะเวลา : 20 นาที

# ENSURING TEAM COHESION AND WELLBEING

การบริหารทีมหมายถึงการรู้จักวิธีดูแลสมาชิกในทีม ต้องทำอะไรบ้าง ในหลักสูตรนี้ เราจะเรียนรู้การสังเกตปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อระดับแรงจูงใจของพนักงานของคุณและวิธีการจัดการกับปัจจัยดังกล่าว คุณยังจะได้ทราบถึงการใช้การบริหารรูปแบบต่างๆ ตามลักษณะของสมาชิกในทีมและระดับความเป็นอิสระของพนักงาน ขึ้นกับคุณแล้ว!

## เนื้อหาหลักสูตร

- การตระหนักและจัดการกับปัจจัยที่มีผลต่อแรงจูงใจ
- การทำความเข้าใจกับความต้องการและความทะเยอทะยานของพนักงาน
- การปรับรูปแบบการบริหารของคุณตามความเป็นอิสระของพนักงาน
- การทำความเข้าใจกับลักษณะจำเพาะของทีมที่เป็นพฤติกรรมธรรมชาติและการปฏิบัติอย่างเหมาะสม

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การทำความเข้าใจกับปัจจัยที่มีผลต่อแรงจูงใจ
- การระบุความต้องการและความทะเยอทะยาน
- การปรับรูปแบบการบริหารของคุณและการเสริมความมุ่งมั่นของพนักงาน
- การบริหารทีมที่มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรม

 ระยะเวลา : 20 นาที

# FIRST STEPS AS A MANAGER

ก้าวแรกของการเป็นผู้จัดการ

คุณเพิ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการใช่ไหม ยินดีด้วย ตำแหน่งใหม่ของคุณนี้อาจเป็นบ่อเกิดของความภาคภูมิใจ และอาจเป็นบ่อเกิดของความเครียดได้เช่นกัน คุณมีหน้าที่ใหม่ๆ ที่ต้องผัดขิด มีทีมที่ต้องบริหารจัดการ วางแผนการทำงาน ฯลฯ ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้เรียนรู้วิธีการวางแผนสำหรับการเข้ารับตำแหน่ง และวิธีการจัดการสิ่งสำคัญต่างๆ ในช่วงสองสามสัปดาห์แรก การเริ่มต้นที่ราบรื่นรอคุณอยู่



## เนื้อหาหลักสูตร

- ก่อนเริ่มตำแหน่งใหม่
- การรายงานตัวกับผู้บังคับบัญชาของคุณ
- การพบปะกับทีมงาน
- แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดที่ควรนำมาปรับใช้และหลุมพรางที่ควรหลีกเลี่ยง
- หลักการเบื้องต้นของการจัดการบุคคล



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การรวบรวมสิ่งสำคัญต่างๆ ที่คุณต้องศึกษาก่อนเริ่มตำแหน่งใหม่
- การใช้ข้อมูลที่รวบรวมได้จากผู้บังคับบัญชาของคุณ
- การจัดการประชุมเบื้องต้นอย่างเหมาะสมกับทีมของคุณ
- การนำแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดมาปรับใช้และการหลีกเลี่ยงหลุมพรางที่พบเจอได้บ่อยที่สุด
- การทำความเข้าใจวิธีบริหารจัดการบุคคล



ระยะเวลา : 30 นาที

# HOW TO COMMUNICATE AS A MANAGER

ความคับข้องใจในที่ทำงานมักเชื่อมโยงกับปัญหาการสื่อสารภายในทีม ในฐานะผู้จัดการ คุณจะทำอะไรให้แน่ใจว่าข้อความที่คุณต้องการสื่อสารนั้นเป็นที่เข้าใจอย่างดี และคุณจะทำอะไรให้แน่ใจว่าพนักงานรู้สึกว่าคุณรับรู้คุณค่าที่แท้จริงของพวกเขา ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้เรียนรู้เทคนิคหลักๆ ในการพัฒนาการสื่อสารวันต่อวัน

## เนื้อหาหลักสูตร

- การสื่อสารประจำวัน
- เสริมสร้างการอภิปรายอย่างสร้างสรรค์ภายในทีม
- ให้และรับคำติชม
- รู้วิธีการรับรู้ตัวตนของผู้อื่น

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ใช้แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดในการสื่อสารประจำวัน
- ใช้เทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม
- ชมเชยสมาชิกในทีมของคุณในเชิงบวกและสร้างสรรค์
- เข้าใจความต้องการมีตัวตนและตอบสนองความต้องการนั้น



ระยะเวลา : 20 นาที

# HOW TO IMPROVE TEAM PERFORMANCE

ตอนนี้คุณก็ได้เป็นหัวหน้าทีมแล้ว ถึงเวลาเสียทีที่จะทำงานกับทีมของคุณ เพื่อให้ได้รับประสิทธิภาพในระดับที่เหมาะสมที่สุด แต่คุณจะบริหารจัดการทีมของคุณอย่างไร แล้วคุณจะกำหนดวัตถุประสงค์ของบุคคลและกลุ่มที่เกี่ยวข้องได้อย่างไร ในหลักสูตรนี้ คุณยังจะได้เรียนรู้วิธีการจัดการประชุมที่สร้างสรรค์และมอบหมายหน้าที่ได้โดยไม่ต้องกลัวสิ่งใดอีกด้วย การเพิ่มประสิทธิภาพอยู่ในกำมือของคุณเพียงผู้เดียว

## เนื้อหาหลักสูตร

- การบริหารจัดการประสิทธิภาพของทีม
- การกำหนดวัตถุประสงค์: วิธีการ SMART
- การจัดการประชุมการทำงาน
- การมอบหมายหน้าที่: วิธีการและเหตุผล
- การบริหารจัดการจากระยะไกล

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การเพิ่มประสิทธิภาพของทีมของคุณ
- การกำหนดวัตถุประสงค์ที่จะทำให้ได้มาซึ่งการสนับสนุนจากพนักงานของคุณ
- การจัดการประชุมที่ได้ผลเป็นชิ้นเป็นอัน
- การมอบหมายหน้าที่โดยไม่ต้องกังวล
- การบริหารจัดการและการรวมตัวกันเป็นทีมจากระยะไกล

 ระยะเวลา : 25 นาที

# MANAGEMENT 3.0: BEING AN AGILE MANAGER

ในปัจจุบัน ความคาดหวังของพนักงานกำลังมีการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากคนรุ่นใหม่ๆ ได้เข้าสู่ตลาดการจ้างงาน และทำให้การจัดการเปลี่ยนแปลงไปด้วย แล้วบทบาทใหม่ๆ อะไรบ้างที่ผู้จัดการจะต้องสรรหาพนักงานมาปฏิบัติงาน ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของการจัดการแบบ Agile และการนำหลักการมาใช้ นอกจากนี้ คุณจะได้เรียนรู้การสร้างทีมที่มีประสิทธิภาพและมีความคิดสร้างสรรค์ ตอนนี้หลักสูตรของเราพร้อมให้คุณได้เข้ามาเรียนรู้แล้ว



## เนื้อหาหลักสูตร

- หลักการของ Management 3.0
- ผู้จัดการแนวใหม่
- ผู้นำแบบผู้รับใช้กับผู้นำแบบเจ้าของบ้าน
- การส่งเสริมการประสานงานผ่านเกมต่างๆ
- การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของทีม
- การสร้างแรงบันดาลใจให้กับจิตนาการของทีม
- การเพิ่มพันธสัญญาและการมีส่วนร่วมของพนักงานแต่ละคน
- การกำหนดทีมใหม่
- การใช้ประโยชน์จากปัญญาารวมหมู่ให้ได้มากที่สุด
- การคิดใหม่ในเรื่องโครงสร้างของธุรกิจ



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การทำความเข้าใจหลักการพื้นฐานของหลักสูตร Management 3.0
- การแสดงทัศนคติของผู้จัดการที่บริหารงานแบบ Agile
- การจำแนกความแตกต่างของผู้นำแบบผู้รับใช้กับผู้นำแบบเจ้าของบ้าน
- การทำความเข้าใจประโยชน์ของเกมการทำงานและนำแนวทางปฏิบัติด้านธุรกิจที่สนุกๆ มาปรับใช้
- การทำให้ทีมมีความคิดสร้างสรรค์มากขึ้น โดยนำเอาแนวทางปฏิบัติด้านธุรกิจมาปรับใช้
- นำเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้พัฒนาจินตนาการของทีม
- การค้นหาหนทางในการเพิ่มการมีส่วนร่วมในทีม
- การทำความเข้าใจการทำงานภายในทีมเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง
- การทำความเข้าใจเรื่องปัญญาารวมหมู่ (Collective Intelligence)
- การระบุสิ่งที่มีการพัฒนาของบริษัทในปัจจุบัน



ระยะเวลา : 60 นาที

# ORGANIZATION SKILLS FOR MANAGERS

การเป็นผู้จัดการเป็นเรื่องของการบริหารจัดการทั้งนั้น ทั้งบริหารตัวคุณเองและบริหารคนอื่น ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้เรียนรู้วิธีการจัดการวันของคุณและของทีมเพื่อส่งเสริมการสื่อสารและเพิ่มประสิทธิผล นอกจากนี้ คุณยังจะได้เรียนรู้วิธีปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคุณในฐานะผู้จัดการผ่านข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมงานและการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง อย่างรอช้า!



## เนื้อหาหลักสูตร

- การทำโครงสร้างและการจัดการวันของคุณ
- การนำข้อเสนอแนะมาใช้ประโยชน์และใช้ในการปรับปรุง
- การวิเคราะห์จุดที่ต้องปรับปรุง



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เพื่อให้แน่ใจว่าวันของคุณและของทีมมีการจัดการที่ดี
- การปรับปรุงผ่านวิธี RCCH
- การวิเคราะห์และเสริมจุดที่ต้องปรับปรุง



ระยะเวลา : 15 นาที

# THE PRINCIPLES OF EMANCIPATORY MANAGEMENT

เพื่อปลดปล่อยและส่งเสริมการบรรลุเป้าหมายภายในบริษัท แนวคิดด้านการจัดการจึงต้องเป็นอิสระจากบรรทัดฐานแบบบับบัก เทคโนโลยีใหม่ๆ กลุ่มผู้ประกอบการดิจิทัลยักษ์ใหญ่ และธุรกิจสตาร์ทอัพต่างกำลังปฏิบัติแนวทางปฏิบัติด้านวิชาชีพ นอกจากนี้ การทำงานของผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการและแนวคิดของจีนยังนำเสนอวิธีคิดแบบดั้งเดิมเกี่ยวกับโลกแห่งการทำงาน เราจะแนะนำแนวทางการปลดปล่อยเหล่านี้ได้อย่างไร หลักสูตรนี้นำเสนอรูปแบบการจัดการที่เปลี่ยนแปลงไปเนื่องด้วยความร่วมมือและการสร้างสรรค์นวัตกรรม

## เนื้อหาหลักสูตร

- การทำความเข้าใจว่าโลกแห่งการทำงานกำลังถูกเปลี่ยนแปลงโดยสังคม ความรู้และเศรษฐกิจแบบร่วมมือกันอย่างไร
- การใช้คุณลักษณะ "แนวทางปฏิบัติถัดไป" ของการจัดการการให้อำนาจ
- การมุ่งเน้นการบรรลุความสำเร็จของพนักงานภายในบริษัทโดยใช้ทฤษฎีตัว
- การใช้วิธีการของ GAFAM เพื่อหลุดพ้นจากการจัดการแบบดั้งเดิม
- การประยุกต์ใช้หลักการสำคัญจากแนวคิดของจีนในการบริหารจัดการ

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- โลกแห่งการทำงานที่เปลี่ยนไป
- หลักการว่าด้วยการจัดการการให้อำนาจ
- การจัดการแบบปลดปล่อย
- บทเรียนจาก GAFAM
- การบริหารจัดการและแนวคิดของจีน
- การบริหารจัดการและเทคโนโลยีใหม่ๆ

 ระยะเวลา : 60 นาที

# LEADERSHIP

หลักสูตรชุดนี้จะสอนให้คุณได้เรียนรู้เกี่ยวกับสไตล์ที่แตกต่างกันของแต่ละคนในทีม ตอบคำถามที่ว่าต้องทำอะไรบ้างคุณถึงจะกลายเป็นโค้ชที่ Coaching ได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สุด

### ■ Coaching Skills

- Introduction (3.16min)
- Rookie (3.07min)
- Contributor (2.17min)
- Key Player (2.35min)
- Captain (2.51min)
- The Coaching Conversation (4.44min)

ถ้าประสิทธิภาพในการทำงานของทีมคุณน้อยกว่า 100% อย่างที่ทีมส่วนใหญ่เป็น ลองใช้ตาราง Can-Do, Will-Do ที่จะช่วยวิเคราะห์ประสิทธิภาพการทำงานของคุณได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรนี้จะพาคุณไปรู้จักการใช้งานของตารางนี้

### ■ Analyzing Employee Performance

- Can-Do, Will-Do: Introduction (5.19min)
- Can-Do, Will-Do: Actions (4.29min)
- Can-Do, Will-Do: Questions and Tips (4.39min)

ในหลักสูตรนี้ เราจะมาพูดคุยถึงเรื่องคุณลักษณะ บทบาท และความรับผิดชอบของผู้นำที่ดี นอกจากนั้นก็จะกล่าวถึงการกำหนดและค้นพบวัตถุประสงค์ของทีม การสร้างกระบวนการทำงาน การวัดความก้าวหน้าของงาน และความสำคัญของการสื่อสารที่ดี และการสร้างทีมด้วย Tuckman Model

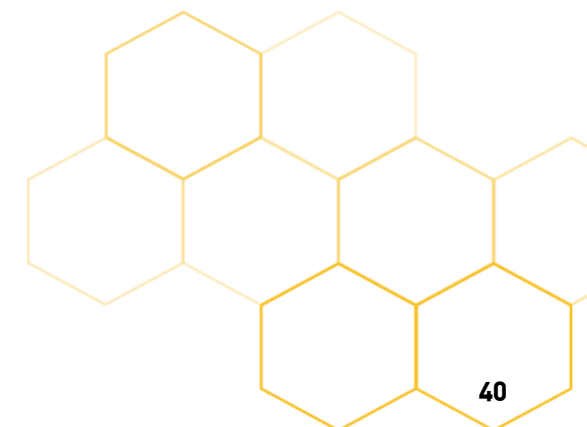
### ■ Leading a Team

- Leading a Team (6.44min)
- Leading Team Building and the Tuckman Model (4.38min)

เราเกือบทุกคนเคยทำงานเป็นทีมหรืออาจจะอยู่ในทีมต่าง ๆ หัวข้อนี้เป็นเรื่องสำคัญ ทีมคือกลุ่มคนกลุ่มหนึ่งที่อยู่ร่วมกันเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์เดียวกัน ทีมคือการนำเอาความสามารถและประสบการณ์ที่แตกต่างของแต่ละคนมาแบ่งปันกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้วยกัน เรากำลังจะพูดถึงคุณลักษณะที่ทำให้ทีมกลายเป็นทีมที่ยอดเยี่ยมวิธีที่จะนำพาให้ทีมประสบความสำเร็จและวิธีที่จะนำทีม

### ■ Understanding Teams

- What is Team Building? (3.10min)
- Types of Teams (4.48min)
- Effective Team Members (5.26min)
- Team Development and the Tuckman Model (4.38min)
- Characteristics of a Successful Team (4.15min)
- Teams in Crisis Situations (6.14min)



# LEADERSHIP (2)

หลักสูตรชุดนี้จะพาคุณไปสำรวจ เคล็ดลับ และเทคนิคในการบริหารอย่างกล้าหาญ คุณจะได้เรียนรู้ทุกอย่างตั้งแต่วิธีการสร้างความยืดหยุ่น การจัดการบุคคลที่จัดการได้ยาก ไปจนถึงการขอโทษในฐานะผู้จัดการ วิธีพัฒนาข้อความสำคัญสามประการ พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม และเหตุผลที่คุณต้องมี และเรียนรู้กรอบการทำงานที่นำไปสู่การดำเนินการที่ยอดเยี่ยม นอกจากนี้ เรียนรู้เพื่อหลีกเลี่ยงข้อผิดพลาดที่ผู้นำส่วนใหญ่มักประสบ เพื่อเป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จ

### ■ Managerial Courage

- What it Takes to Manage (5.47min)
- How to Build Resilience (6.09min)
- The Leadership Ladder (7.47min)
- Taking a Stand (6.49min)
- Your Management Style (11.39min)
- "You're Wrong!" (6.59min)
- Stop Doing and Start Managing (6.54min)
- Swallow Your Pride (5.58min)
- Managing Difficult People (7.39min)
- Management is All About Character (4.42min)
- Developing Your Character (6.12min)
- How to Apologize: 01. The Process (5.37min)
- How to Apologize: 02. The Audience (3.51min)

พันธกิจ, วิสัยทัศน์ และ ค่านิยมขององค์กร จะช่วยกำหนดทิศทางอนาคตขององค์กรคุณ หากคุณไม่มีสิ่งเหล่านี้ หรือ คุณมีแต่ไม่ได้นำมาปฏิบัติเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กร ก็จะเป็นความไร้ทิศทางของคุณขาดทิศทาง พันธกิจ, วิสัยทัศน์, และค่านิยม เป็นเครื่องมือที่ง่ายที่สุด และมีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยบทเรียนนี้ เราจะคุยกันถึงวิธีการพัฒนาข้อความเหล่านี้

### ■ Mission, Vision, Values

- Vision (3.15min)
- Mission (7.03min)
- Values (4.11min)

คุณจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับข้อผิดพลาดที่ผู้จัดการหรือหัวหน้างานมือใหม่อาจจะต้องการคำแนะนำในการหลีกเลี่ยงและจัดการ

### ■ Mistakes Leaders Make

- Six Wrong Ways to Manage (5.52min)
- Impedership (6.54min)
- Eight Signs of a Dysfunctional Organization (8.06min)
- Fixing the Dysfunction (9.58min)

อะไรคือคำตอบของความสำเร็จทางธุรกิจ? คำตอบของเราไม่ใช่มีเพียงคำตอบเดียวหรือกลยุทธ์เดียว เพราะทุกปัจจัยเหล่านั้นล้วนเกี่ยวข้องกันทั้งหมด และบทเรียนนี้ เราจะคุยกันถึงองค์ประกอบหลัก 3 อย่าง ที่ทำให้เกิดความสำเร็จทางธุรกิจได้

### ■ Strategic Leadership

- Answer for Business Success (4.03min)

# LEADERSHIP (3)

คุณเคยเรียกรวมทีมของคุณเพื่อระดมสมอง และฉุดหัวใจกับผลลัพธ์หรือไม่? คุณประชุมกับทีมของคุณโดยไม่ได้แนวคิดที่เป็นประโยชน์ รู้สึกเหมือนเสียเวลาของทีมไปเปล่า ๆ หรือไม่การกำกับดูแลทีมยากขึ้นทุกวัน หลักสูตรชุดนี้ออกแบบมาเพื่อให้คุณเรียนรู้ เทคนิค "การเอ็ด" ง่าย ๆ มากมาย ที่เหมาะกับสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ประโยชน์สูงสุดจากเวลาของคุณและเวลาของทีม

### ■ Supervisor Hacks

- Rethinking Brainstorming (7.49min)
- Motivating Won't Do's (8.38min)
- Productivity Through Praise (6.30min)
- Progressive Discipline (6.14min)
- Managing the Grapevine (8.02min)
- Staying Positive (5.01min)
- Going from Coworker to Boss (3.33min)
- Supervising a Paranoid (4.53min)
- Managing People Offsite (4.47min)
- SMART Goals (8.16min)
- Ethics for Managers (6.18min)
- S.C.A.M.P.E.R. (5.34min)
- Helping Employees Use Their Time Wisely (6.42min)
- Creating a Work Plan (5.47min)
- Employee Recognition (7.46min)
- You Get What You Manage: The Pygmalion Effect (7.53min)
- Giving Feedback (6.03min)
- Managing for Accountability (5.48min)

### ■ Supervisor Hacks (Cont.)

- 8 Steps to Effective One-on-Ones (2.14min)
- 8 Steps to Effective Meetings (2.49min)
- Managing Up: The Art of Managing Your Manager (5.40min)
- Successful Delegation (7.55min)
- Concerned Conversations (8.02min)
- Managing Interns (3.55min)

# COMMUNICATION & COLLABORATION

## Coorpacademy Interactive Courses

- Communicate Effectively to Improve Collaboration
- Cultural Intelligence: A Key Asset In the Workplace
- Decoding Generations Y and Z
- Deliver your talk
- Everyday Negotiating Techniques
- How to give and receive feedback
- Preparing and managing complex negotiations
- Prepare Your Talk
- Psychology & Communication Techniques
- The Fundamentals of negotiation

## Ej4 Micro Learning VDO

- Business Meals Series
- Proper Introductions Series
- Negotiation Start to Finish Series
- Conflict Management Series
- Creating Collaboration Series
- Generation Z Series
- Integrating Millennials Series
- Cross-Cultural Considerations Series
- LGBTQ in the Workplace Series
- Culture Building Blocks Series
- Fun at Work Series
- Introverts and Extroverts Series
- Managing for Engagement Series
- Assertive Verbal Skills Series
- Persuasive Communication Series

# COMMUNICATE EFFECTIVELY TO IMPROVE COLLABORATION

ทุกอย่างคือการสื่อสาร: แม้ว่าเราจะไม่ได้พูดในที่ประชุมจริง ๆ วิธีที่เราประพฤติมีความหมายซึ่งจะถูกตีความโดยคู่สนทนาของเรา เนื่องจากข้อผิดพลาดในการสื่อสารสร้างความตึงเครียดและสิ้นเปลืองพลังงานความสามารถในการสื่อสารที่ดีจึงเป็นทักษะที่สำคัญที่ทุกคนต้องฝึกฝนอย่างระมัดระวัง มันเป็นสิ่งสำคัญสำหรับผู้ส่งข้อมูลเพื่อถ่ายทอดข้อความที่ชัดเจนและไม่คลุมเครืออย่างถูกต้องและเพื่อให้ผู้รับสามารถอำนวยความสะดวกในการส่งข้อมูลให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีการรับรู้ข้อความและทำให้แน่ใจว่าข้อมูลเสร็จสมบูรณ์ เข้าร่วมหลักสูตรนี้เพื่อเรียนรู้วิธีปรับปรุงความเข้าใจของคุณและทำความเข้าใจกับตัวเองอย่างชัดเจน



## เนื้อหาหลักสูตร

- รับรู้ถึงวิธีการทำงานของคุณเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่สมดุล
- ขยายมุมมองของคุณเกี่ยวกับโลกด้วยการเปิดตัวของตนเองเพื่อให้คู่สนทนาของคุณรับรู้ถึงมัน
- สร้างเงื่อนไขที่เอื้ออำนวยสำหรับบุคคลอื่นเพื่อแสดงความเป็นตัวเอง
- สนใจประสานทัศนคติของคุณกับคู่สนทนาของคุณ
- สื่อสารตามความต้องการของคุณและของบุคคลอื่น
- กำหนดคำวิจารณ์ที่ยอมรับได้



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- สื่อสารอย่างเท่าเทียมกันผ่านการวิเคราะห์ธุรกรรม
- เปลี่ยนมุมมองของคุณเพื่อปรับปรุงการสนทนา
- เรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการฟังของคุณ
- เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่กลมกลืนผ่านการประสานข้อมูล
- สื่อสารกับอหังการ
- แสดงความไม่ลงรอยกันอย่างสร้างสรรค์



ระยะเวลา : 45 นาที

# CULTURAL INTELLIGENCE: A KEY ASSET IN THE WORKPLACE

ความเชื่อมโยงของโลกที่เพิ่มมากขึ้นนั้นทำให้แนวโน้มที่เราจะได้เผชิญหน้ากับความแตกต่างทางวัฒนธรรมในสถานที่ทำงานนั้นสูงขึ้นมาก ความแตกต่างเหล่านี้มีคุณค่ามาก แต่ก็จัดการได้ยากมากเช่นเดียวกัน หลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณได้พัฒนาความฉลาดทางวัฒนธรรม และมีทัศนคติที่เปิดกว้างเมื่อเผชิญหน้ากับความแตกต่าง เพื่อที่จะใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางวัฒนธรรมในที่ทำงานให้ได้มากที่สุด



## เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจว่าทำไมความฉลาดทางวัฒนธรรมถึงเป็นทักษะสำคัญในสถานที่ทำงาน
- เปิดกว้างเมื่อเผชิญหน้ากับความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- เข้าหาความแตกต่างทางวัฒนธรรมด้วยทัศนคติแห่งการเรียนรู้ ไม่ใช่ด้วยทัศนคติที่ชอบตัดสิน
- รับมือความขัดแย้งข้ามวัฒนธรรมในแบบที่ทราบถึงข้อมูลเพื่อแก้ไขความขัดแย้งเหล่านั้นอย่างชาญฉลาด



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- กลยุทธ์สำหรับการจัดการความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- วงกลมข้อสรุป
- ช่วยรักษาหน้าให้ผู้อื่น
- การใช้ประโยชน์จากความสามารถของทีมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมให้ได้มากที่สุด
- การเสริมสร้างจิตวิญญาณความเป็นทีมและให้ความสำคัญกับความหลากหลายทางวัฒนธรรม
- การจัดการความขัดแย้งข้ามวัฒนธรรม



ระยะเวลา : 45 นาที

## DECODING GENERATIONS Y AND Z

Generations Y และ Z กำลังทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ในการจัดการแบบดั้งเดิม ผู้นำทีมและผู้จัดการต่างต้องหันกลับมาคิดทบทวนวิธีการทำงานของตนเพื่อปรับให้เข้ากับความคิดหวังของคนรุ่นหนุ่มสาว แต่คนเหล่านี้เป็นใคร บุคคลเหล่านี้มีวิสัยทัศน์เกี่ยวกับสถานที่ทำงานเป็นอย่างไร ในหลักสูตรนี้ เรากำลังเปิดโอกาสให้คุณได้ศึกษาเกี่ยวกับคนรุ่นใหม่เหล่านี้ เป้าหมายคืออะไร เพื่อให้คุณแต่ละคนเข้าใจตนเอง เพื่อที่คุณจะได้สามารถทำงานร่วมกันได้ดียิ่งขึ้น ไม่ว่าจะผู้จัดการหรือลูกจ้าง สิ่งสำคัญคือการรับมือความท้าทายในการจัดการคนหลากหลายรุ่น ตอนนี้ถึงตาคุณแล้ว!

### เนื้อหาหลักสูตร

- การทำความเข้าใจว่าความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้เกิดคนรุ่นใหม่ๆ ได้อย่างไร
- การค้นพบวิสัยทัศน์เกี่ยวกับสถานที่ทำงานของคนเจน Y และเจน Z
- การระบุข้อโมเดลการจัดการต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสถานที่ทำงาน
- การทำความเข้าใจรูปแบบใหม่ๆ ของการจัดการที่บริษัทใหญ่ๆ บางแห่งนำมาใช้

### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การปฏิวัติทางดิจิทัล
- เจเนอเรชัน X, Y และ Z
- Y และ Z: มุมมองแห่งความสำเร็จที่สมดุล
- โมเดลใหม่ๆ ด้านการจัดการและความเป็นผู้นำ
- การดึงดูดและการได้รับความรักที่ดีจากคนรุ่นใหม่
- การจัดการคนหลากหลายรุ่นในทางปฏิบัติ

 ระยะเวลา : 60 นาที

# DELIVER YOUR TALK

เมื่อคุณรู้ว่าคุณต้องพูดนำเสนอ และคุณได้วางแผนการพูดไว้แล้ว แต่ก็ยังมีสิ่งที่จะต้องทำอยู่ คุณจะนำเสนอการพูดของคุณด้วยภาพ สไลด์ และกราฟิกที่เหมาะสมได้อย่างไร วิธีที่ดีที่สุดในการจดจำข้อความและฝึกซ้อมการพูดคือวิธีใด คุณมีวิธีการจัดการกับความเครียดอย่างไรก่อนที่จะขึ้นเวที และเมื่อคุณถึงจุดนั้นแล้ว คุณจะดึงความสนใจของผู้ฟังและรวบรวมคำพูดได้อย่างไร การฝึกฝนเหล่านี้จะช่วยตอบคำถามดังกล่าว และจะทำให้คุณพูดนำเสนอได้ดีที่สุด



## เนื้อหาหลักสูตร

- การพูดของฉันทน์จำเป็นต้องใช้สไลด์หรือไม่
- รูปแบบของสไลด์
- การใช้ข้อมูล
- ฝึกฝนการพูด
- จดจำการพูด
- รวบรวมการพูด
- ก่อนขึ้นเวที
- วันจริง



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- นำเสนอการพูดด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม
- จัดรูปแบบสไลด์
- นำเสนอข้อมูลอย่างชัดเจน
- เตรียมตัวอย่างมีประสิทธิภาพด้วยการซ้อม
- เรียนรู้ข้อความโดยไม่เสียเวลา
- พูดนำเสนออย่างเป็นธรรมชาติและจริงใจ
- จัดการรายละเอียดที่ใช้ได้จริงก่อนพูดนำเสนอ
- ควบคุมเวทีและดึงดูความสนใจของผู้ชม



ระยะเวลา : 60 นาที

# EVERYDAY NEGOTIATING TECHNIQUES

ทุกคนในโลกมีอาชีพนั้นค่อนข้างตระหนักถึงความสำคัญของ "การเจรจาต่อรองเงินเดือน" ที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ แต่คุณรู้หรือไม่ว่าคนงานรุ่นใหม่และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นภายในบริษัท การเจรจาใหม่กำลังเกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา? ไม่ว่าคุณจะเป็นพนักงานหรือผู้จัดการเคยชินกับการเจรจาต่อรองหรือเป็นเรื่องใหม่ใช้หลักสูตรนี้เพื่อค้นหาและฝึกฝนรูปแบบการทำธุรกรรมรูปแบบใหม่ในปัจจุบัน

## เนื้อหาหลักสูตร

- พื้นที่ใหม่ของการเจรจาต่อรอง
- การเจรจาต่อรอง: รู้ว่าคุณกำลังติดต่อกับใคร
- วิธีการเจรจาต่อรองการจัดการชีวิตสำนักงาน
- เวลาเขตการเจรจาต่อรองในสิทธิของตนเอง
- ใช้ประโยชน์จากการสัมภาษณ์ประจำปีหรือเปลี่ยนงานเพื่อเพิ่มเงินเดือนของคุณ
- เจราจาข้อตกลงและทรัพยากรของโครงการที่คุณเป็นผู้นำอย่างชาญฉลาด

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความเข้าใจบริบทที่มีการเจรจาใหม่ ๆ เกิดขึ้น
- ปรับแต่งการเจรจาของคุณเพื่อให้เหมาะกับโปรไฟล์ของคุณ
- ปรับปรุงชีวิตประจำวันของคุณในสำนักงานโดยเจรจาการเปลี่ยนแปลงการจัดการที่มีอยู่
- พิจารณาการจัดการเวลาเพื่อการต่อรองในด้านสิทธิของตนเอง
- การเจรจาต่อรองเงินเดือนของคุณ: การท้าทายตลอดกาล
- เจราจาต่อรองในโหมดโครงการ: ทำให้ข้อเสนอของคุณเปล่งประกาย!



ระยะเวลา : 60 นาที

# HOW TO GIVE AND RECEIVE FEEDBACK

ไม่ใช่เรื่องง่ายเลยที่จะแบ่งปันความคิดเห็นกับงานที่คนอื่นๆ ทำไว้ รวมถึงการกล้าที่จะพูดสิ่งที่คุณคิดออกมา... ในเชิงสร้างสรรค์! อย่างไรก็ตาม ข้อคิดเห็นนั้นสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพ การรู้จักตนเองของคุณ และความเข้าใจของคุณต่อผู้อื่น และสิ่งเหล่านั้นไม่ใช่ประเด็นทั้งหมด ข้อคิดเห็นที่ได้รับการแบ่งปันกันจะเสริมสร้างความสัมพันธ์ในที่ทำงานและเพิ่มพูนความสามารถในการเรียนรู้ขององค์กร ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้เรียนรู้เทคนิคง่ายๆ ในการแสดงและรับฟังข้อคิดเห็นที่มีประโยชน์และมีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ในทีม ดังนั้น คุณจะรออะไรอยู่ล่ะ

## เนื้อหาหลักสูตร

- เหตุผลสำหรับการให้ข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
- การให้ข้อคิดเห็น
- การรับข้อคิดเห็น
- ความสำคัญของการให้การยอมรับ
- แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการทำงานเป็นทีม
- เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสารระยะไกล: ผลกระทบต่อทีมต่างๆ ในปัจจุบัน

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การให้นิยามของข้อคิดเห็นทั้ง 3 ประเภท
- การแสดงข้อคิดเห็นเชิงสร้างสรรค์
- การใช้ข้อคิดเห็นที่ได้รับเพื่อปรับปรุง
- การให้สัญญาณของการให้การยอมรับและการเข้าใจถึงความสำคัญ
- การสร้างรูปแบบพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์ภายในทีม
- การให้ความสนใจเป็นพิเศษต่อการแลกเปลี่ยนและความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานผ่านเครื่องมือทางไกลที่เกี่ยวข้อง



ระยะเวลา : 30 นาที

# PREPARING AND MANAGING COMPLEX NEGOTIATIONS

"คุณเคยเผชิญกับการเจรจาต่อรองที่ "ยาก" หรือไม่ ปัจจัยใดที่ทำให้การเจรจาต่อรองซับซ้อน และคุณเอาชนะอุปสรรคเหล่านั้นอย่างไร การจัดเตรียม การสื่อสาร การสร้างความสมดุลให้กับความสัมพันธ์ของอำนาจ... หลักสูตรนี้จะสอนคุณเกี่ยวกับวิธีการระบุและการหลีกเลี่ยงหลุมพรางของการเจรจาต่อรองที่ซับซ้อน และช่วยเหลือคุณในการรับมือกับการเจรจาต่อรองทุกประเภท แม้กระทั่งเรื่องที่ยากที่สุดก็ตาม"



## เนื้อหาหลักสูตร

- ปัจจัยที่ซับซ้อนในการเจรจาต่อรอง
- หลุมพรางที่ต้องหลีกเลี่ยงในการเจรจาต่อรองที่ซับซ้อน
- การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย
- ภาพรวมของสถานการณ์
- การร่างเฟรมเวิร์คการเจรจาต่อรอง
- การสร้างความสมดุลของความสัมพันธ์ของอำนาจ
- จากกลยุทธ์สู่กลวิธี
- เกมการจัดตำแหน่ง
- ทักษะการสื่อสารที่ดีในการเจรจาต่อรองที่ซับซ้อน



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การระบุองค์ประกอบที่ทำให้การเจรจาต่อรองมีความซับซ้อน
- การทำความเข้าใจและหลีกเลี่ยงหลุมพรางคลาสสิกของการเจรจาต่อรองที่ยาก
- การสร้างบริบทสนทนาที่เป็นประโยชน์ต่อผลการของการเจรจาต่อรอง
- การวิเคราะห์สถานการณ์เริ่มแรก
- การจัดเตรียมเฟรมเวิร์คการเจรจาต่อรองที่แข็งแกร่งและปลอดภัย
- การระบุและการพัฒนาความสัมพันธ์ของอำนาจ
- การพัฒนาและการปรับใช้กลยุทธ์ที่เหมาะสม
- การเข้าใจตำแหน่งของกลุ่มเจรจาของคุณและการปรับใช้ตำแหน่งที่เหมาะสมของคุณ
- การสื่อสารอย่างเหมาะสมเพื่อส่งสารของคุณ



ระยะเวลา : 60 นาที

# PREPARE YOUR TALK

ไม่มีอะไรที่น่าเบื่อไปกว่าคำพูดที่มีโครงสร้างเหมือนกับเรียงความและนำเสนอเหมือนกับการท่องจำที่ไร้ชีวิตชีวา การพูดแบบสโตนวอลล์กันก็ไม่ต่างจากนี้ไปมากสักเท่าใดนัก มีวิทยากรยืนโดยไม่มีแท่นพูดหรือโน้ตเหมือนอย่างที่คุณอาจจะเห็นที่ TED แต่ไม่ต้องกังวลไป คุณไม่จำเป็นต้องเป็นนักพูดมาแต่กำเนิดเพื่อทำการนำเสนอประเภทนี้ ทุกคนก็สามารถทำได้ด้วยการเตรียมการเพียงเล็กน้อย เริ่มต้นจากการเตรียมการเพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมายและสารของคุณ และกำหนดโครงสร้างเรื่องราวของคุณ กฎเหล่านี้จะช่วยให้คุณทำการพูดได้อย่างยอดเยี่ยมและช่วยให้คุณทำทุกสิ่งได้อย่างดีที่สุดในวันสำคัญ



## เนื้อหาหลักสูตร

- ต้นกำเนิดของการพูด
- การพูดแบบสั้นๆ ที่ได้รับความนิยมมากขึ้น
- การพูดในที่สาธารณะ: เราทุกคนเท่าเทียมกันหรือไม่
- การระบุเป้าหมาย
- การกำหนดสารของคุณ
- การเล่าเรื่อง
- บทนำและบทสรุป
- ส่วนเชื่อมโยงของการพูด



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เรียนรู้เกี่ยวกับอิทธิพลในการพูดของสตีฟ จ๊อบส์
- ฝึกปรือลักษณะพิเศษของรูปแบบ TED ให้เชี่ยวชาญ
- เข้าใจการสร้างมิตรไมตรีที่มากมายผ่านทางคำพูด
- ต้นกำเนิดของการพูด
- การพูดแบบสั้นๆ ที่ได้รับความนิยมมากขึ้น
- การพูดในที่สาธารณะ: เราทุกคนเท่าเทียมกันหรือไม่
- จัดเตรียมบทเริ่มที่น่าสนใจและบทจบที่มีอิทธิพล
- สร้างสาระสำคัญในการพูดของคุณ



ระยะเวลา : 60 นาที

# PSYCHOLOGY AND COMMUNICATION TECHNIQUES

การเจรจาต่อรองก็คล้ายกับเกมหมากรุก ผู้เล่นแต่ละคนซ่อนกลเอาไว้เพื่อหวังชนะเกม แต่ไม่มีใครอยากจะจบเกมด้วยการเข้าตาจน แล้วคุณจะมีหัวใจเย็นในทุกสถานการณ์ได้อย่างไร คุณจะหลีกเลี่ยงเกมแห่งอำนาจที่ไร้ประโยชน์ได้อย่างไร แน่ใจว่าความโกรธไม่ใช่ตัวเลือกที่ดี ดังนั้นทางที่ดีที่สุดคือการปรับใช้วิธีการที่นุ่มนวล หลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณสามารถคงความสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ และเปลี่ยนสถานการณ์ให้กลับมาเข้าข้างคุณ!



## เนื้อหาหลักสูตร

- ความฉลาดทางอารมณ์และความรู้สึกร่วม
- การหลีกเลี่ยงกลไกการคัดค้าน
- การรักษาเกียรติภูมิของคู่เจรจาของคุณ
- ใช้ค่านิยมของคู่เจรจาของคุณเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่คุณเอง
- พลิกแพลงข้อเสนอของคุณ
- การระดมความคิดเพื่อแก้ไขสถานการณ์
- ศิลปะในการให้เหตุผล
- การหลีกเลี่ยงหรือลดความขัดแย้ง
- ค้นพบว่าผู้อื่นต้องการสิ่งใด
- การแปลงปัจจัยลบให้เป็นปัจจัยบวก



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การทำความเข้าใจข่าวสารในหลากหลายรูปแบบและคุณค่าของความรู้สึกร่วม
- การลดความโกรธเพื่อคว้าชัยชนะบนถนนที่มีคุณภาพ
- เคารพคู่เจรจาของคุณเพื่อป้องกันไม่ให้คุณเหล่านั้นเสียหน้า
- การใช้ค่านิยมและแนวคิดของคู่เจรจาของคุณเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่คุณเอง
- การเสนอข้อเสนอของคุณให้ถูกเวลาและปรับตัวให้เข้ากับคู่เจรจาของคุณ
- ส่งเสริมให้มีการค้นหาโซลูชันและเตรียมพร้อมพุ่งเข้าประเด็น
- การทำความเข้าใจกฎสามข้อแห่งการเจรจาตกเดี่ยว: เคารพข้อเท็จจริง เลือกการโต้แย้งของคุณ และสร้างความประหลาดใจให้คู่เจรจา
- การควรรักษาผลประโยชน์ของทั้งสองฝ่ายโดยการหลีกเลี่ยงเกมแห่งอำนาจ
- การเผยแพร่หัวใจและผลประโยชน์ที่ซ่อนเร้นของคู่เจรจาของคุณ
- การสร้างบรรยากาศเชิงสร้างสรรค์เพื่อค้นหาหลักความเห็นร่วมกัน



ระยะเวลา : 60 นาที

# THE FUNDAMENTALS OF NEGOTIATION

แม้จะมีหลายคนคิดว่า ศิลปะของการเจรจาไม่จำเป็นต้องเป็นพรสวรรค์โดยกำเนิด มันเป็นทักษะที่ซับซ้อนซึ่งจะต้องเรียนรู้! ในการทำเช่นนี้ มีเทคนิคง่ายๆ จำนวนหนึ่งที่สามารถใช้เพื่อให้คุณมีความได้เปรียบ ระเบียบวาระการประชุม แผนสำรอง การเจรจาต่อรอง การจัดการอารมณ์และปัญหาที่มีความละเอียดอ่อน การหยุดพักและความยืดหยุ่น... นี่คือการเคล็ดลับทั้งหมดที่คุณควรรู้เพื่อการเจรจาอย่างมืออาชีพ หลักสูตรนี้ออกแบบมาสำหรับผู้ชมในวงกว้างและจะเสนอพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเจรจาในทุกสถานการณ์



## เนื้อหาหลักสูตร

- เตรียมข้อโต้แย้งของคุณโดยทำความเข้าใจกับคู่เจรจาของคุณ
- ทำความเข้าใจกับลักษณะของแผนสำรองที่ดี
- จัดทำวาระที่เหมาะสมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเจรจาต่อรอง
- รักษาการควบคุมการสนทนาในกรณีที่มีการเจรจาที่เกี่ยวข้องกับหลายๆ ฝ่าย
- ดำเนินการสนทนาโดยการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเจรจาต่อรอง
- แก้ไขปัญหาที่ละเอียดอ่อนอย่างมีไหวพริบ
- ทำความเข้าใจกับความแตกต่างระหว่างหลักการและตำแหน่ง และใช้มันเพื่อประโยชน์ของคุณ
- ใช้การเจรจาต่อรองและการหยุดพักเชิงกลยุทธ์เพื่อเอาชนะภาวะชะงักงันในการเจรจาต่อรอง
- รู้วิธีประกาศแผนสำรองของคุณในเวลาที่เหมาะสม



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ต้องรู้ว่าใครคือคนที่คุณกำลังคุณกำลังพูดคุยอยู่ด้วย
- มาพร้อมกับแผนสำรอง
- ดูและระเบียบวาระการประชุม
- ดำเนินการปรึกษาหารือกัน
- เป็นผู้นำการประชุม
- การแก้ปัญหาที่ละเอียดอ่อน
- เจรจาต่อรองในเรื่องของหลักการ ไม่ใช่มุมมอง
- ศิลปะของการเจรจาต่อรองและการต่อรองราคา
- นำเสนอแผนสำรองของคุณ



ระยะเวลา : 60 นาที

# COMMUNICATION & COLLABORATION

ยินดีต้อนรับผู้คอร์สมารยาทบนโต๊ะอาหารที่ถูกต้องในการเจรจาธุรกิจ ในหลักสูตรนี้คุณจะได้เรียนรู้วิธีการเป็นเจ้าภาพในมื้ออาหารสำหรับเจรจาธุรกิจ การเข้าร่วมมื้ออาหารทางธุรกิจ และมารยาทบนโต๊ะอาหาร คุณต้องรำลึกไว้เสมอว่าการรับประทานอาหารกับลูกค้าก็คือการประชุมธุรกิจที่มีอาหารเพิ่มขึ้น

### ▪ Business Meals

- Hosting a Business Meal (6.41min)
- Attending a Business Meal (3.22min)
- Table Manners (3.54min)

### ▪ Proper Introductions

- In-Person Introductions (5.36min)
- Virtual Introductions (5.46min)

คุณเกลียดการเจรจาต่อรองหรือเปล่า หลายคนไม่ชอบการเจรจาต่อรอง เพราะเรามีทักษะมองการเจรจาต่อรองเป็นเรื่องของความขัดแย้ง แต่จริงๆ แล้ว การเจรจาต่อรองไม่ได้หมายความว่า คุณกำลังต่อสู้และต้องชนะ แต่ เป็นเรื่องของการทำให้ความขัดแย้งหมดไป และ ร่วมกันแก้ไข ปัญหา ชุดหลักสูตรนี้จะทำให้คุณมองเห็นเรื่องของการเจรจาต่อรองในอีกมุมมองหนึ่งที่สดใสและ ให้ประโยชน์ มากขึ้น

### ▪ Negotiation Start to Finish

- Introduction to Negotiating (4.03min)
- Framing (3.45min)
- Styles (6.50min)
- Identifying Leverage (3.35min)
- Analyzing Upcoming Negotiations (5.11min)
- Planning for Negotiations (2.34min)
- The Negotiation Process (3.38min)
- Reaching Agreement (5.08min)
- Evaluating Your Performance (3.29min)
- DISC Styles (3.39min)
- Dealing with Strategies (3.26min)

# COMMUNICATION & COLLABORATION (2)

นี่คือชุดหลักสูตรเรื่องการบริหารจัดการความขัดแย้ง "การบริหารจัดการ" ความขัดแย้ง หมายถึง การรับรู้ถึงความขัดแย้งเกิดขึ้น และเราไม่มีวาทะมาอยู่กับสิ่งที่แยๆ ของความขัดแย้งนั้น แต่เราควรทำให้ความขัดแย้งกลายเป็นสิ่งที่มีประสิทธิผลมากกว่า เป็นการใช้ประโยชน์ของความแตกต่างทั้งในด้านความคิดเห็น ประสบการณ์ และ ทำให้คนแต่ละคนเติบโต ทำให้แผนก สิ้นค้า หรือ อะไรก็ตามที่เป็นผลของความแตกต่างนั้น มีการเติบโตไปข้างหน้า..

### ■ Conflict Management

- Unavoidable Truths (3.03min)
- Maintaining Self-Control (4.19min)
- The Conflict Process (7.33min)
- Special Situations (3.45min)

การทำงานร่วมกันกับคนอื่น เพื่อให้งานเสร็จ หรือ ให้งานสำเร็จ คือ การให้ความร่วมมือกัน แต่การให้ความร่วมมือกันนั้นมีความซับซ้อนที่มากกว่า คำจำกัดความแบบทั่วไป บทเรียนนี้เราจะคุยกันถึง ประโยชน์ และข้อได้เปรียบของการให้ความร่วมมือกันกับผู้อื่น กระบวนการ ที่นำไปสู่การให้ความร่วมมือกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และความสำคัญของการสื่อสารในระหว่างกระบวนการให้ความร่วมมือ

### ■ Creating Collaboration

- Creating Collaboration (4.37min)
- How to Collaborate (4.30min)

ในอีก 5 ปี ข้างหน้า คนวัยนี้จะเป็นกลุ่มที่มีการเติบโตเร็วที่สุด ทั้งด้านการงานและด้านตลาด หากเราต้องการที่จะคงความได้เปรียบทั้งสองด้านนี้ เราจำเป็นต้องมีความเข้าใจในกลุ่มคนวัยนี้เป็นอย่างมาก มาเรียนหลักสูตรนี้เพื่อทำความเข้าใจ Generation Z ให้มากขึ้น

### ■ Generation Z

- Who Are They? (2.18min)
- Generation Z vs. Millennials (3.49min)
- Selling to Generation (3.34min)

หลักสูตรนี้จะพูดถึงเกี่ยวกับกลุ่มคน millennial ว่า พวกเขาคือใคร มีวิธีการทำงาน การให้ความคิดเห็นกับพวกเขายังไง มาแสดงให้เห็นข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่แตกต่างออกไปจากค่านิยมหรือความคิดที่ใครหลายคน

### ■ Integrating Millennials

- Millennial Characteristics (5.16min)

# COMMUNICATION & COLLABORATION (3)

ในการทำงานกับคนที่มาจากหลากหลายวัฒนธรรม คุณจำเป็นต้องมีสิ่งที่เรียกว่าความฉลาดทางวัฒนธรรม (Cultural Intelligence) คุณอาจจะรู้สึกไม่คุ้นเคยกับคำนี้ แต่ไม่เป็นไรเลย เพราะชุดหลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณเรียนรู้วิธีการปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมที่หลากหลายเพื่อจะสามารถใช้ชีวิตและทำงานอย่างสบายใจและประสบความสำเร็จได้

### ■ Cross-Cultural Considerations Series

- What is Culture? (5.48min)
- What is Your Culture? (7.18min)
- Cultural Intelligence (7.08min)
- Workplace Basics (6.21min)
- Concept of Time (8.02min)

เข้าใจแนวคิดเกี่ยวกับความหลากหลายทางเพศ เข้าใจการใช้สรรพนาม และแนวทางในการปฏิบัติตัวในที่ทำงาน กับกลุ่ม LGBTQ ทั้งในฐานะหัวหน้าและเพื่อนร่วมงานในการสนับสนุนการเปลี่ยนผ่าน เคารพในอัตลักษณ์ทางเพศที่หลากหลาย

### ■ LGBTQ in the Workplace Series

- Understanding Pronouns (6.41min)
- Supporting a Transitioning Employee for Managers (6.14min)
- Supporting a Transitioning Coworker (4.20min)
- Gender Identity vs. Sexual Orientation (4.35min)
- Coming Out at Work (4.33min)

เรียนรู้การสร้างวัฒนธรรมในที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นวัฒนธรรมในการเรียนรู้ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการสร้างความรับผิดชอบร่วมกัน

### ■ Culture Building Blocks Series

- Developing a Learning Culture (8.43min)
- People First (6.34min)
- Creating Civility in the Workplace: Everyone's Responsibility (12.23min)

เข้าใจแนวคิด และความสำคัญของอารมณ์ขัน และสมดุลและขอบเขตในการสร้างอารมณ์ขันในที่ทำงาน

### ■ Fun at Work Series

- The Importance of Humor (7.38min)
- What's Funny? (8.02min)
- What's NOT Funny? (7.11min)

เข้าใจ ความแตกต่างของ Introverts และ Extroverts และวิธีในการบริหารจัดการ

### ■ Introverts and Extroverts Series

- Introduction (5.04min)
- Managing Introverts (8.02min)
- Managing Extroverts (7.16min)

การสร้างความผูกพันและความร่วมมือในองค์กร

### ■ Managing for Engagement Series

- Ridiculous or Strategic? (4.53min)
- Measuring Employee Engagement (3.24min)
- Managing for Engagement (5.39min)
- Creating an Engaged Organization (5.02min)

# COMMUNICATION & COLLABORATION (4)

พัฒนาทักษะในการสื่อสารและการแสดงออกอย่างหนักแน่นและตรงไปตรงมา เราจะแสดงให้คุณเห็นว่า จะพัฒนาทักษะความกล้าแสดงออกและรับมือกับการบงการได้อย่างไร อีกทั้งจะกล่าวถึงทักษะการพูด ที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็นหรือแสดงจุดยืนอีกด้วย

- **Assertive Verbal Skills Series**

- Developing Assertiveness
- Dealing with Manipulation
- Assertive Communication Techniques

พลังของคุณในการโน้มน้าวชักจูงใจผู้อื่นจะเป็นสิ่งที่มีบทบาทสำคัญในการได้มาซึ่งผลลัพธ์ที่คุณ ต้องการ บางคนเกิดมาเป็นคนโน้มน้าวใจ ในขณะที่บางคนต้องได้รับการฝึกการโน้มน้าวอย่างถูกวิธี คอร์สนี้จะมาบอกเทคนิคต่าง ๆ ที่จะช่วยให้คุณได้พัฒนาทักษะนี้

- **Persuasive Communication Series**

- Techniques (6.12min)

# INNOVATION & CREATIVITY

## Coorpacademy Interactive Courses

- Boost your Creativity with Mind-Mapping
- Bringing Out Your Inner Entrepreneur
- Cognitive Biases: Thinking Traps
- Innovate with Startups
- Intrapreneurship
- Making Quick and Effective Decisions
- Master Design Thinking to Become More Agile
- Problem Solving: Crack Complex Problems with the 4S Method
- The Collaborative Economy
- The User Experience
- Unleash Your Inner Creativity

## Ej4 Micro Learning VDO

- Going Green Series
- **Creativity Series**

# BOOST CREATIVITY WITH MIND MAPPING

เราอยู่ในยุคที่ความคิดสร้างสรรค์เป็นกุญแจที่จะนำไปสู่การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ และการดำเนินกิจการต่างๆ นั้นทำให้การกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์จำเป็นอย่างยิ่งหากคุณต้องการให้ตนเองโดดเด่นกว่าคนอื่น ซึ่งการทำแผนภาพความคิดเป็นวิธีการที่ทีเด็ดเดียว คุณจะได้เรียนรู้ว่าการทำแผนภาพความคิดสามารถช่วยให้คุณแก้ปัญหาหายากๆ ไปจนถึงการขยายแนวคิดของคุณได้อย่างไร และคุณจะเข้าใจด้วยว่าเหตุใดเทคนิคนี้จึงสามารถเพิ่มมูลค่าให้กับงานของคุณได้อย่างแท้จริงเมื่อใช้ควบคู่ไปกับวิธีการสร้างสรรค์ความคิดวิธีอื่นๆ “เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ด้วยแผนภาพความคิด”



## เนื้อหาหลักสูตร

- การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในการดำเนินธุรกิจ
- การสร้างแผนภาพความคิด: เครื่องมือการนำเสนอด้วยภาพที่สมบูรณ์แบบเพื่อการสร้างสรรค์
- ใช้วิธีการทำแผนภาพความคิดในการระดมสมอง
- การระดมสมองแบบย้อนกลับ
- วิธีการ SCAMPER
- การระดมสมองเป็นกลุ่ม
- การระดมสมองเพื่อแก้ไขปัญห
- ขยายแนวคิดโดยใช้การทำแผนภาพความคิด



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจหลักการคิดอย่างสร้างสรรค์โดยทั่วไป
- สร้างวิธีการทำงานอย่างสร้างสรรค์ในสถานที่ทำงานเพื่อให้มีข้อได้เปรียบด้านการสร้างสรรค์ที่สำคัญ
- ออกแบบแผนภาพความคิดเพื่อช่วยให้เกิดแนวคิดใหม่ๆ ขณะทำงาน
- การระดมความคิดด้วยการทำแผนภาพความคิด
- เรียนรู้วิธีการระดมสมองแบบย้อนกลับ
- ใช้วิธีการ SCAMPER เพื่อสร้างความคิดใหม่ๆ
- ระดมสมองเป็นกลุ่มเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการสร้างสรรค์
- ใช้วิธีการระดมสมองเพื่อแก้ไขปัญหที่ละเอียดอ่อน
- ขยายแนวคิดโดยใช้การทำแผนภาพความคิด



ระยะเวลา : 40 นาที

## BRINGING OUT YOUR INNER ENTREPRENEUR

แน่นอนว่าใครๆ ก็ไม่ได้เป็นผู้ประกอบการมาตั้งแต่เกิด ทุกคนล้วนกลายเป็นผู้ประกอบการเองภายหลัง คุณต้องการเพียงแค่แรงใจและความพร้อมที่จะลงแรงพยายามเท่านั้นเอง แต่เราจะดึงวัฒนธรรมแบบผู้ประกอบการในตัวเราออกมาไม่ว่าจะอยู่ในสถานะใด และกลายเป็นผู้ประกอบการของชีวิตเราเองได้อย่างไร โดยหลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณได้เห็นว่าวัฒนธรรมแบบผู้ประกอบการเกิดขึ้นได้อย่างไรและบอกว่าคุณแจสำคัญในการเป็นผู้ประกอบการของชีวิตคุณเองนั่นคืออะไรบ้าง



### เนื้อหาหลักสูตร

- เรียนรู้แนวคิดเรื่องไอเดียที่ปฏิวัติวงการ ความก้าวหน้าแบบค่อยเป็นค่อยไป และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ทำความเข้าใจวิสัยทัศน์สำคัญอย่างไรและแตกต่างจากไอเดียเช่นใด
- เข้าใจคุณค่าของความล้มเหลวและความสำคัญของความเชื่อมั่นในกระบวนการสร้างธุรกิจ
- เข้าใจความสำคัญของความภักดี ความแตกต่าง และความหลากหลายในทีม



ระยะเวลา : 60 นาที



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ไอเดียที่ดี
- วิสัยทัศน์
- ประเด็นเรื่องความเชื่อใจ
- การสร้างทีม

# COGNITIVE BIASES: THINKING TRAPS

ทำไมเราถึงให้ความสำคัญกับธนบัตร 10 ยูโรที่เราพบหลังโซฟา มากกว่าธนบัตรในกระเป๋าเงินของเรา ทำไมเราถึงอยากจ้างผู้สมัครที่มีลักษณะคล้ายๆ กับเรา แม้ว่าเราอาจจะพลาดคนเก่งที่หายากก็ตาม ง่ายๆ ก็เพราะว่าการใช้เหตุผลของเราถูกรบกวนโดยความเอนเอียงทางความคิดในชีวิตประจำวันนั่นเอง เพื่อให้หลุดจากกลไกเหล่านี้ เราจำเป็นต้องทำความเข้าใจกลไกดังกล่าว หากคุณมองเห็นตัวเองในตัวอย่างเหล่านี้ แสดงว่าหลักสูตรการฝึกอบรมนี้เหมาะสำหรับคุณ



## เนื้อหาหลักสูตร

- การใช้วิธีลัดในการประมวลข้อมูลและความเอนเอียง
- การนิรนัย การอุปนัย: การใช้เหตุผลของเราภายใต้อิทธิพล
- ความเอนเอียงทางความคิดที่ขัดขวางความสัมพันธ์ในอาชีพ
- ความเอนเอียงทางความคิด: การลงโทษที่ไร้เหตุผล
- ความเอนเอียงทางความคิด: การหยุดความคิดสร้างสรรค์



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การมองเห็นความแตกต่างระหว่างการใช้วิธีลัดในการประมวลข้อมูลกับความเอนเอียงทางความคิด และการทำความเข้าใจว่าสองสิ่งนี้ทำงานอย่างไร
- การทำความเข้าใจรูปแบบพื้นฐานทั้งสองของการคิด ได้แก่ การนิรนัยและการอุปนัย
- การตระหนักถึงความเอนเอียงทางความคิดที่สามารถส่งผลเสียต่อการคิดสรรบุคลิกภาพและการทำงานเป็นทีม
- การระบุความเอนเอียงทางความคิดที่อาจขัดขวางหลักการของความคิดสร้างสรรค์เชิงเศรษฐศาสตร์เมื่อทำการลงทุน
- การตรวจหาความเอนเอียงทางความคิดที่จำกัดความสามารถในการสร้างสรรค์ของเรา และทำให้เราไม่สามารถค้นหาวธีแก้ปัญหาที่สร้างสรรค์ได้



ระยะเวลา : 25 นาที

# INNOVATE WITH STARTUPS

ความร่วมมือระหว่างบริษัทขนาดใหญ่กับสตาร์ทอัพกำลังเพิ่มจำนวนมากขึ้นเรื่อยๆ แต่จะรับรองความสำเร็จอย่างยั่งยืนของแนวคิดริเริ่มสำหรับนวัตกรรมแบบเปิดเหล่านี้ได้อย่างไร ระหว่างโครงสร้างที่แตกต่างกันอย่างมาก การลงทุน ความร่วมมือ หรือการให้เงินสนับสนุน... สำรวจรูปแบบใหม่ๆ ที่การเปลี่ยนแปลงเหล่านี้สามารถใช้ได้ หลักสูตรนี้จะให้คุณมีโอกาสในการสำรวจข้อได้เปรียบที่ความร่วมมือเหล่านี้มีให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง และเพื่อค้นหาเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการทำให้นวัตกรรมร่วมประสบความสำเร็จ



## เนื้อหาหลักสูตร

- กลุ่มขนาดใหญ่กับสตาร์ทอัพ: พันธมิตรที่สมประโยชน์ทุกฝ่าย
- โปรไฟล์ของสตาร์ทอัพ
- นวัตกรรมแบบเปิด การแลกเปลี่ยนข้อปฏิบัติที่ดี
- สร้างความร่วมมือระยะยาว
- วิธีการทำให้ได้มาซึ่งความร่วมมือที่ประสบความสำเร็จกับสตาร์ทอัพ
- Orange ผู้บุกเบิกนวัตกรรมแบบเปิดของฝรั่งเศส



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การเข้าใจข้อได้เปรียบของการร่วมมือประเภทต่างๆ ระหว่างบริษัทขนาดใหญ่กับสตาร์ทอัพ
- การกำหนดวิธีการทำงานของสตาร์ทอัพ
- การรู้จักความท้าทายและข้อดีต่างๆ ของนวัตกรรมแบบเปิด
- การเลือกคู่ค้าที่เหมาะสมสำหรับการสร้างความร่วมมือที่ยั่งยืน
- การเข้าใจคุณแจสู่การสร้างกลยุทธ์ความร่วมมือที่ประสบความสำเร็จ
- การค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับแนวคิดริเริ่มสำหรับนวัตกรรมแบบเปิดที่ดำเนินการโดย Orange ผู้บุกเบิกในสาขานี้



ระยะเวลา : 40 นาที

# INTRAPRENEURSHIP

เส้นทางสู่การเป็นผู้ประกอบการไม่ได้เพียงแต่เกิดขึ้นกับสตาร์ทอัพเท่านั้น เทคโนโลยีดิจิทัลทำให้เกิดการแข่งขันและคู่แข่งที่น่ากลัว การสร้างสิ่งใหม่ๆ และนวัตกรรมจึงจำเป็นต้องถูกกระตุ้นจากภายในองค์กรเอง และ ไม่เพียงแต่ทำในหน่วยงานวิจัยและพัฒนาเท่านั้น สิ่งนี้เรียกว่า "intrapreneurship หรือ ความเป็นผู้ประกอบการภายใน" แนวทางนี้ไม่เพียงแต่จะทำให้เกิดธุรกิจใหม่ขึ้นกับองค์กร แต่ยังเป็นการสร้างแหล่งรายได้ใหม่ๆ อีกด้วย นอกจากนี้ยังเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานกับโครงการใหม่ๆ พลังของเครื่องมือนี้สามารถสร้างแรงกระตุ้นต่อทีม ทำให้พนักงานอยากเป็นส่วนหนึ่งของงาน โดยเฉพาะกับพนักงานที่เป็นคนรุ่นใหม่ อย่างไรก็ตาม แรงกระตุ้นจากคนภายใน จะต้องอาศัยการวางกรอบโครงสร้างและกฎที่ชัดเจน และนี่คือรายละเอียดของหลักสูตรนี้ ที่เป็นการออกแบบร่วมกับกับนิตยสารเชิงเศรษฐกิจ Challenges



## เนื้อหาหลักสูตร

- ความเข้าใจเกี่ยวกับผู้ประกอบการภายใน
- การเดินทางเพื่อค้นพบ Intrapreneurship
- การสร้างงานให้มีความหมายผ่าน intrapreneurship
- การสนับสนุนให้สร้างสิ่งใหม่เพื่อรักษาบุคลากรคุณภาพ
- สร้างการเปลี่ยนแปลงด้วย Intrapreneurship
- โครงสร้างที่ช่วยกระตุ้นให้เกิดความคิด
- Intrapreneurship ในแนวทางปฏิบัติ
- Intrapreneurship กับบทบาทของนายจ้าง



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจข้อมูลเฉพาะของ intrapreneurship; เครื่องมือในการสร้างนวัตกรรม
- เห็นภาพคุณประโยชน์ของ intrapreneurship
- กำหนดได้ถึงปัญหาและความท้าทายของ intrapreneurial approach
- เล็งเห็นได้ถึงแรงกระตุ้นที่สำคัญเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน
- นำเครื่องมือต่าง ๆ ออกมาใช้เพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม
- สร้างเฟรมเวิร์คที่เอื้อต่อความคิดสร้างสรรค์ของพนักงาน
- กำหนดคุณสมบัติที่สำคัญของพนักงานที่เป็นผู้ประกอบการภายใน
- เห็นความชัดเจนของบทบาทนายจ้างในแนวทางการสร้างผู้ประกอบการภายใน



ระยะเวลา : 60 นาที

# MAKING QUICK AND EFFECTIVE DECISIONS

การตัดสินใจเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงและความรับผิดชอบ โดยมีผลที่ตามมาซึ่งมักจะอยู่นอกเหนือการควบคุมของเรา การตัดสินใจไม่ใช่แค่การหาวิธีแก้ปัญหาเท่านั้น แต่ยังเกี่ยวกับการวิเคราะห์ว่าจะอะไรคือความเสี่ยงและสาเหตุของปัญหา จากนั้นจึงดำเนินการประเมินผลที่ตามมาของตัวเลือกที่ทำไว้ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับคุณหากคุณต้องการปรับปรุงความเข้าใจเกี่ยวกับกลไกการตัดสินใจและเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดในด้านนี้ ซึ่งจะนำคุณไปสู่ทุกแง่มุมของการตัดสินใจผ่านกระบวนการ วิธีการ และเครื่องมือต่างๆ



## เนื้อหาหลักสูตร

- The Decision and the Decision-Making Mechanism
- Understanding the Problem Fully Before Making a Decision
- Deciding in a Sure Context
- Deciding in a Complex and Unsure Context
- Applying a Decision
- Deciding Collectively
- Deciding Urgently
- Making a Risky Decision



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำให้เห็นภาพขั้นตอนสำคัญของกระบวนการตัดสินใจ
- ระบุวิธีตัดสินใจหลัก
- ระบุปัญหาอย่างชัดเจนและแม่นยำ
- วิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการตัดสินใจ
- เลือกแนวทางการตัดสินใจที่เหมาะสมกับบริบท
- ความสำเร็จในการติดตามการดำเนินการตามการตัดสินใจ
- เห็นภาพวิธีการต่างๆ ของการตัดสินใจแบบกลุ่ม
- ระบุการปรับเปลี่ยนกระบวนการตัดสินใจฉุกเฉิน
- ใช้สัญชาตญาณของคุณอย่างมีประสิทธิภาพในการตัดสินใจ



ระยะเวลา : 60 นาที

# MASTER DESIGN THINKING TO BECOME MORE AGILE

คุณอาจจะเคยได้ยินเกี่ยวกับวิธีแบบ Agile คุณรู้จักเกี่ยวกับ Design Thinking หรือไม่ วิธีนี้เกิดจากความเกี่ยวข้องจากผู้ใช้งาน และใช้งานโดยสตาร์ทอัพเช่นเดียวกับบริษัทใหญ่ๆ และทุกบริษัทก็สามารถรับแรงบันดาลใจได้! หลักสูตรนี้จะแนะนำคุณเกี่ยวกับทฤษฎีและแนะนำคุณเกี่ยวกับวิธีใช้วิธีนี้ในงานของคุณ ในช่วงท้ายของการฝึกนี้ คุณจะสามารทดสอบทักษะของคุณได้ด้วยสถานการณ์จำลองที่จะทำให้คุณเป็นฮีโร่

## เนื้อหาหลักสูตร

- ภาพรวมของวิธีแบบ Agile
- ประวัติศาสตร์โดยย่อของ Design Thinking
- GE Healthcare และ MRI สำหรับเด็ก
- 5 ทักษะเกี่ยวกับ Design Thinking
- 5 ขั้นตอนเกี่ยวกับ Design Thinking
- สถานีและการเชื่อมต่อ สิ่งใดที่ควรจดจำบ้าง
- รูปแบบโครงการ
- แนวทางที่มุ่งเน้นผู้ใช้งานเป็นสำคัญ: วิธีการ

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความเข้าใจประเภทวิธีแบบ Agile ที่แตกต่างกัน
- ปรับตัวเข้ากับขั้นตอนหลักในประวัติศาสตร์ด้าน Design Thinking
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับศักยภาพของ Design Thinking ในด้านงานสุขภาพผ่านกรณีศึกษาของ GE Healthcare
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดที่จำเป็นสำหรับแนวทางของ Design Thinking
- ฝึกฝนทั้ง 5 ขั้นตอนเพื่อใช้งานวิธี Design Thinking
- ทำความเข้าใจการประยุกต์ใช้ของ Design Thinking ผ่านกรณีศึกษาของ Gares & Connexions



ระยะเวลา : 60 นาที

## PROBLEM SOLVING: CRACK COMPLEX PROBLEMS WITH THE 4S METHOD

ความสามารถในการแก้ไขปัญหาก็ซับซ้อนไม่ได้เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ เมื่อพยายามจัดการกับปัญหาทางธุรกิจที่ท้าทายหรือพยายามฉกฉวยโอกาส แม้กระทั่งผู้นำทางธุรกิจที่มีประสบการณ์บางครั้งก็ทำผิดพลาดร้ายแรง เหตุผลนั้นไม่ซับซ้อน: ในขณะที่ความสามารถในการแก้ไขปัญหามีความสำคัญต่อความสำเร็จ แต่ส่วนใหญ่เราขาดวิธีการที่มีระเบียบวินัย ในหลักสูตรนี้ศาสตราจารย์ Bernard Garrette และ Olivier Sibony ผู้ร่วมเขียนหนังสือ Cracked! จะสอนการพัฒนาวิธีแก้ปัญหที่ดีขึ้นและจะทำไมให้สามารถขยายวิธีเหล่านั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



### เนื้อหาหลักสูตร

- ความสำคัญของทักษะการแก้ไขปัญห
- ข้อผิดพลาดของการแก้ไขปัญห
- ชุดเครื่องมือเพื่อแก้ไขปัญห: วิธี 4S
- การระบุปัญห: วิธี TOSCA
- การกำหนดโครงสร้างปัญห
- การแก้ไขปัญหด้วยการวิเคราะห์
- การแก้ไขปัญห: การขยายวิธีแก้ไขปัญหของคุณ
- การแก้ไขปัญห: เส้นทางที่ขับเคลื่อนด้วยสมมุติฐาน
- การวางกรอบปัญหกับกระบวนการคิดเชิงออกแบบ
- การค้นหาวิธีแก้ไขปัญหที่เป็นนวัตกรรมด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบ



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ลองนึกภาพความเสี่ยงของการแก้ไขปัญหโดยใช้สัญชาตญาณ
- ระบุข้อผิดพลาดทั่วไปที่แม้แต่ผู้นำที่นำเสนอนับถือก็ทำพลาด
- ทำความเข้าใจวิธีการแก้ไขปัญหแบบทีละขั้น
- จินตนาการถึงพารามิเตอร์ที่แตกต่างกันของปัญห
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณครอบคลุมขอบเขตทั้งหมดของปัญหพื้นฐานของคุณ
- เข้าใจว่าแม้แต่ข้อสันนิษฐานก็ต้องอยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริง
- นึกภาพว่าจะมีวิธีที่ดีขึ้นในการโน้มน้าวใจผู้อื่นว่าคุณมีทางเลือกที่ถูกต้องได้อย่างไร
- ทำงานเพื่อหาแนวทางแก้ไขจากตัวเลือกสมมุติฐาน
- พิจารณาใช้วิธีการที่ไม่ใช่การวิเคราะห์เพื่อการแก้ไขปัญห
- เข้าใจประโยชน์ของการมุ่งเน้นความพยายามของคุณกับผู้ใช้



ระยะเวลา : 50 นาที

# THE COLLABORATIVE ECONOMY

เมื่อมีการพัฒนาทางเทคโนโลยีและการตอบสนองต่อความท้าทายทางสังคมในรูปแบบใหม่ๆ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางเศรษฐกิจรายใหม่ๆ จึงเกิดขึ้นในเหตุการณ์ พวกเขาให้ความสำคัญกับคุณค่าของความร่วมมือและการแบ่งปันและตั้งคำถามกับโมเดลแบบดั้งเดิม แต่อย่างไรละ และเหนือสิ่งอื่นใด มูลค่าที่คาดหวังไว้จะถูกรับได้หรือไม่ ในหลักสูตรนี้ เราจะมาค้นหาคำว่า เศรษฐกิจที่เกิดจากความร่วมมือคืออะไร และความท้าทายและโอกาสใดบ้างที่เศรษฐกิจใหม่นี้มอบให้เราในฐานะที่เป็นสังคม



## เนื้อหาหลักสูตร

- ค้นหาคำว่า เศรษฐกิจที่เกิดจากความร่วมมือนั้นมีการพัฒนาอย่างไรบ้าง
- ค้นหาคำว่า ในวันนี้ เศรษฐกิจที่เกิดจากความร่วมมือมีอยู่ที่ใดบ้าง
- เรียนรู้เกี่ยวกับผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมของเศรษฐกิจที่เกิดจากความร่วมมือ
- ทำความเข้าใจว่า uberisation คืออะไรพร้อมกับต้นกำเนิดและผลกระทบของมัน



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ประวัติความเป็นมาของเศรษฐกิจที่เกิดจากความร่วมมือ
- เศรษฐกิจที่เกิดจากความร่วมมือคืออะไร
- ผลกระทบของเศรษฐกิจที่เกิดจากความร่วมมือ
- ทำความเข้าใจกับ uberisation
- รูปแบบธุรกิจของผู้เล่นที่มีอยู่ในเศรษฐกิจที่เกิดจากความร่วมมือ
- รูปแบบการกำกับดูแลในระบบเศรษฐกิจที่เกิดจากความร่วมมือ
- การเปลี่ยนแปลงอย่างรุนแรงและรวดเร็ว: ความเสี่ยงและกลยุทธ์ในการรับมือกับปัญหา
- การก้าวไปสู่ศตวรรษแห่งความเป็นส่วนรวม



ระยะเวลา : 60 นาที

# THE USER EXPERIENCE

ประสบการณ์ของผู้ใช้เป็นข้อกังวลหลักของบริษัท ผู้ใช้ต้องการให้บริษัทเป็นตัวของตนเอง แต่ก็ต้องสวมมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของพวกเขาด้วย เพื่อบรรลุเป้าหมายนี้ บริษัทบางแห่งก็ไม่ลังเลที่จะใช้วิธีการทำงานใหม่ ซึ่งตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้ เช่น Lean Startup, แผนที่ประสบการณ์, MVP, การบริหารผู้ใช้ และเทคนิค CRM คุณจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิดเหล่านี้เพิ่มเติมในบทเรียนนี้



## เนื้อหาหลักสูตร

- ปัจจัยหลักที่อยู่เบื้องหลังความสำเร็จของยักษ์ใหญ่ในวงการอินเทอร์เน็ต
- ความสำคัญของการเป็นตัวของตนเอง
- ประสบการณ์ของผู้ใช้และหลักการ 'ผู้ใช้ต้องมาก่อน'
- วิธีของ Lean Startup
- ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำที่สุดที่ทำให้ใช้งานได้จริง และแนวทางการทดลองตลอดไป
- การออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้ และแผนที่ประสบการณ์
- สร้างการตอบสนองทางอารมณ์ด้วยผลิตภัณฑ์ที่ทำให้ผู้คนรักโดยลงแรงให้น้อยที่สุด
- CRM และความสัมพันธ์กับลูกค้า
- เป้าหมายของ CRM คืออะไร และการนำ CRM ไปใช้งาน
- ประสบการณ์ของลูกค้าและระยะเวลาในการโหลด
- ประสบการณ์ของลูกค้าและข้อมูลส่วนบุคคล และความคิดเห็นของลูกค้า



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ระบุปัจจัยแห่งความสำเร็จหลักที่ยักษ์ใหญ่ในวงการอินเทอร์เน็ตต่างก็มีกัน
- ทำความเข้าใจว่าทำไมเราต้องเป็นตัวของตนเอง
- ทำความเข้าใจกับหลักการ "ผู้ใช้ต้องมาก่อน"
- ทำความเข้าใจกับแนวคิด Lean Startup
- รู้ว่าผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำที่สุดที่ทำให้ใช้งานได้จริงคืออะไร
- ทำความเข้าใจกับตรรกะของแนวทางการทดลองตลอดไป
- นิยามคำว่าแผนที่ประสบการณ์
- เข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำที่สุดที่ทำให้ใช้งานได้จริงและผลิตภัณฑ์ที่ทำให้ผู้คนรักโดยลงแรงให้น้อยที่สุด
- เข้าใจถึงหลักการสำคัญของ CRM
- เข้าใจถึงความสำคัญของความคิดเห็นของผู้ใช้



ระยะเวลา : 75 นาที

# UNLEASH YOUR INNER CREATIVITY

คุณเคยรู้สึกวิตกกังวลเมื่อเห็นหน้ากระดาษที่ว่างเปล่าหรือไม่ คุณเคยคิดอะไรไม่ออก หรือไม่สามารคิดหาวิธีแก้ปัญหาใหม่ๆ ออกมาได้ใช่ไหม อย่าเพิ่งวิตกไป หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับคุณแล้ว ทุกคนมีความคิดสร้างสรรค์อยู่ในตัว คุณสามารถเรียนรู้วิธีสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปลดล็อกและบ่มเพาะความคิดสร้างสรรค์ให้เต็มโตได้ ค้นพบขั้นตอนต่างๆ ในกระบวนการสร้างสรรค์ รวมถึงเทคนิคมากมายที่จะทำให้ความคิดต่างๆ รอกเมยและเป็นรูปธรรม ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาตนเองหรือสร้างการพัฒนาร่วมกับผู้อื่น คุณพร้อมจะปลุกความคิดสร้างสรรค์ที่อยู่ในตัวคุณหรือยัง



## เนื้อหาหลักสูตร

- อธิบายความคิดสร้างสรรค์แบบสั้นๆ
- กระบวนการสร้างสรรค์
- ก้าวข้ามสิ่งปิดกั้นความคิดสร้างสรรค์
- กระตุ้นให้เกิดความคิด
- เทคนิคการเพิ่มความคิดอย่างก้าวกระโดด
- เทคนิคการนำความคิดไปใช้จริง
- คุณเป็นคนมีความคิดสร้างสรรค์แบบไหน
- ความคิดสร้างสรรค์กับความต่างทางวัฒนธรรม



ระยะเวลา : 40 นาที



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ให้นิยามแนวคิดเรื่องความคิดสร้างสรรค์ และแยกความแตกต่างระหว่างความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) และการสร้างสรรค์ (Creation)
- แบ่งกระบวนการสร้างสรรค์ให้เป็นขั้นตอนที่เป็นรูปธรรม
- สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างความคิดใหม่ๆ
- ประยุกต์ใช้วิธีการที่เต็มไปด้วยความคิดใหม่ๆ
- ใช้เทคนิคต่างๆ เพื่อเปลี่ยนความคิดของคุณให้กลายเป็นความจริง
- บอกลักษณะความคิดสร้างสรรค์ของตนเอง
- เข้าใจว่าสิ่งที่ปิดกั้นความคิดสร้างสรรค์คืออะไร และก้าวข้ามไปให้ได้
- เพื่อให้เข้าใจถึงอิทธิพลด้านความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่มีต่อแนวคิดเรื่องความคิดสร้างสรรค์

# INNOVATION & CREATIVITY

หลายคนชอบแนวความคิดการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แต่กังวลเกี่ยวกับการลงทุนครั้งแรกหรือล้มเหลวที่จะเปลี่ยนกระบวนการให้การดำเนินการแบบเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมนั้นประสบความสำเร็จ การเปลี่ยนแปลงนั้นยาก แต่เป้าหมายคือการช่วยให้คุณเข้าใจว่าการเปลี่ยนแปลงนี้จะส่งผลดีต่อคุณอย่างไรในท้ายที่สุด

หลักสูตรชุดนี้จะสอนคุณเกี่ยวกับขั้นตอนที่คุณสามารถใช้เพื่อเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและให้ผลตอบแทนที่ดีสำหรับคุณและบริษัทของคุณ

### ▪ Going Green

- The ROI of Green (6.19min)
- Conducting an Audit (6.59min)
- Recycling in the Workplace (3.23min)
- Water Conservation (5.23min)
- Managing Your Waste (6.40min)
- Understanding Hazardous Waste (10.13min)
- Green Cleaning Concepts (6.51min)
- Green Purchasing (5.03min)

หลายคนชอบแนวความคิดการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แต่กังวลเกี่ยวกับการลงทุนครั้งแรกหรือล้มเหลวที่จะเปลี่ยนกระบวนการให้การดำเนินการแบบเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมนั้นประสบความสำเร็จ การเปลี่ยนแปลงนั้นยาก แต่เป้าหมายคือการช่วยให้คุณเข้าใจว่าการเปลี่ยนแปลงนี้จะส่งผลดีต่อคุณอย่างไรในท้ายที่สุด

หลักสูตรชุดนี้จะสอนคุณเกี่ยวกับขั้นตอนที่คุณสามารถใช้เพื่อเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและให้ผลตอบแทนที่ดีสำหรับคุณและบริษัทของคุณ

### ▪ Creativity Series

- Getting Creative (5.15min)
- Logic vs Creativity (7.43min)
- Techniques (2.49min)
- Defining Problems (3.02min)
- Generate and Evaluate (2.48min)
- Staying Creative (1.37min)

# BUSINESS ACUMEN



## Coorpacademy Interactive Courses

- Brand Engagement
- Connected Point of Sale
- Digital in China: The World's Biggest Online Market
- E-Commerce (what is it, how do you get started?)
- From Mass Market to One to One Targeting
- Inbound Marketing & Growth Hacking
- Marketing and Online Advertising
- Multi-screening Behavior
- Principles and Methods of Product Management
- The Fundamentals of Risk Management
- Search: Behind the scenes of the search engines
- Social Networks
- Social Selling
- The Mobile Revolution
- Using social commerce to build your brand image
- Understanding the Stakes and Impacts of GDPR

## Ej4 Micro Learning VDO

- Risk Management Basics Series
- Managing Risk Series
- Crisis Management Series
- Small Business Success Series
- Customer Service Fundamentals Series
- Customer Feedback Series
- Enabling Customer Service Series
- Working in Retail Series

# BUSINESS ACUMEN (2)



## Ej4 Micro Learning VDO

- Intermediate Business Math Series
- Recruiting Toolkit Series
- Successful Employee Onboarding Series
- Succession Planning Series
- Mentoring Series
- Marketing Strategy 101 Series
- Media Training Series
- Public Relations Series
- Brand Management Series
- Retail Profitability Model-Retailers Series
- Retail Profitability Model-Vendors Series
- The Fundamentals of Selling Series
- The Structure of Sales Series
- Sales Prospecting Series

## Ej4 Micro Learning VDO

- Selling Strategies Series
- Handling Objections Series
- Making a Connection Series
- Advanced Sales Series
- Managing an Enterprise Account Series
- Sales Manager Skills Series
- Recordkeeping Series
- Project Management Series
- Big Ideas for Small Business Series
- Budgeting Essentials Series
- Digital Marketing Series
- Lead Development Series
- Marketing for Small Business Series
- Project Management Series
- Sales Foundations Series
- The Sales Process Series

# BRAND ENGAGEMENT

## การมีส่วนร่วมกับแบรนด์

การสร้างความสัมพันธ์ในแบรนด์เกิดขึ้นในเว็บอีกครั้งได้อย่างไร ในแง่ของการมีส่วนร่วมกับแบรนด์ เว็บได้สร้างปฏิกิริยาของผู้ใช้ขึ้นมา และทำให้ผู้ใช้มีความต้องการมากขึ้น แบรนด์ต่างๆ ได้สร้างสไตล์การเขียนแบบใหม่สำหรับเว็บที่มีแนวคิดเกี่ยวกับเนื้อหาแบรนด์ Red Bull, Orangina และแบรนด์อื่นๆ ทั้งหมดได้สร้างกลยุทธ์การสื่อสารที่ล้ำสมัย รวมถึง Transmedia ด้วยสไตล์การเขียนเพียงแบบเดียว โดยเชื่อมช่องทางมีเดียที่หลากหลาย มีโมดูลสามโมดูลที่จะอธิบายทุกสิ่งที่คุณต้องรู้ในการสร้างการมีส่วนร่วมกับแบรนด์



## เนื้อหาหลักสูตร

- ความผูกพันต่อแบรนด์: หน้าทีของระบบดิจิทัล
- แบรนด์คอนเทนต์
- กรณีศึกษาจาก Mountain Dew
- เว็บและแบรนด์ทางโซเชียล
- กลยุทธ์ดิจิทัลของสินค้าหรูหร
- จาก ZMOT สู่ UMOT
- กรณีศึกษาจากตำรา ช่องที่มีแบรนด์
- กรณีศึกษาจาก Red Bull
- เข้าถึงแบรนด์คอนเทนต์เชิงกลยุทธ์
- ปรจจัยเพื่อความสำเร็หลักๆ สี่ประการสำหรับกลยุทธ์ด้านคอนเทนต์ของเว็บ
- การสร้างแบรนด์โดยการสื่อสารในเว็บ
- Transmedia
- KPI ตัวใดที่ใช้ในการมีส่วนร่วมกับแบรนด์
- การใช้กลไกเกม: แนวทางในการมีส่วนร่วมกับแบรนด์
- เนื้อหาดิจิทัลดั้งเดิม

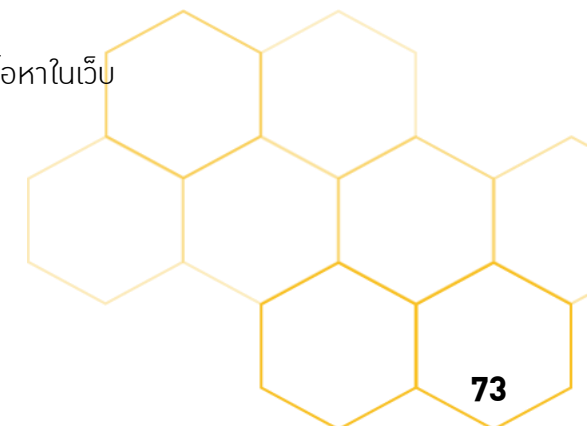


ระยะเวลา : 65 นาที



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจบทบาทของระบบดิจิทัลในด้านความผูกพันของผู้บริโภคที่มีต่อแบรนด์
- ทำความเข้าใจต่อหลักการเกี่ยวกับแบรนด์คอนเทนต์
- พบกับตัวอย่างของกลยุทธ์อันโดดเด่น เช่น Orangina
- ทำความเข้าใจบทบาทของโซเชียลมีเดียต่อแบรนด์
- แยกองค์ประกอบกลยุทธ์ในส่วนของสินค้าหรูหร
- ถอดรหัสหลักการ Zero Moment of Truth (การตัดสินใจครั้งที่ศูนย์)
- ทำความเข้าใจวิธีการสร้างกลยุทธ์ให้แบรนด์คอนเทนต์
- ระบุปัจจัยความสำเร็จหลักสำหรับกลยุทธ์แบรนด์คอนเทนต์
- พบกับหลักการของ Transmedia
- ค้นพบเกี่ยวกับ KPI ที่ใช้สำหรับการมีส่วนร่วมกับแบรนด์
- ค้นพบเกี่ยวกับการใช้กลไกเกม
- เข้าใจถึงความสำคัญเกี่ยวกับเนื้อหาในเว็บ



# CONNECTED POINT OF SALE

อุปกรณ์มือถือได้เปลี่ยนวิธีปฏิบัติในการบริโภคของเราอย่างรวดเร็ว ในปัจจุบัน ผู้บริโภคต้องการได้รับประสบการณ์ต่อเนื่องบนทุกช่องทางทางการสื่อสาร แต่ผู้ขายจะกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารทุกช่องทางได้อย่างไร อะไรคือทรัพยากรที่พวกเขาสามารถใช้ได้ นั่นคือสิ่งที่คุณจะได้ค้นพบในหลักสูตรนี้



## เนื้อหาหลักสูตร

- ทำความเข้าใจวิธีปฏิบัติใหม่ในการซื้อของผู้บริโภค
- ระบุสิ่งที่ผู้บริโภคคาดหวังจากแบรนด์
- ทำความเข้าใจความสำคัญของกลยุทธ์การสื่อสารทุกช่องทาง
- ให้คำจำกัดความของ “ประสบการณ์เว็บสู่ร้านค้า”
- ทำความเข้าใจความสำคัญของ SEO ในพื้นที่
- ให้คำจำกัดความของ “การค้าปลีกผสมผสานความบันเทิง”
- ทำความเข้าใจว่าเหตุใดอุปกรณ์มือถือจึงมีบทบาทสำคัญในกระบวนการซื้อ
- ทำความเข้าใจว่าเหตุใดร้านค้าปลีกจึงต้องให้ความสนใจต่อชาวมิลเลนเนียล
- ให้คำจำกัดความของแชทบอท
- ทำความเข้าใจว่าเหตุใดปรากฏการณ์อูเบอร์จึงส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจการค้าปลีกเช่นกัน
- ทำความเข้าใจความสำคัญของการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- พฤติกรรมใหม่ของผู้บริโภค
- ความคาดหวังของผู้บริโภค
- ความจำเป็นสำหรับกลยุทธ์การสื่อสารทุกช่องทาง
- ประสบการณ์เว็บสู่ร้านค้า: กลยุทธ์และวิธีปฏิบัติ
- ความสำคัญของ SEO ในพื้นที่ที่ใช้ได้ผลสำหรับยอดขายหน้าร้านของคุณ
- เทคโนโลยีดิจิทัลกำลังนำเสนอยอดขายหน้าร้านในรูปแบบใหม่
- ลูกค้าทุกช่องทางและร้านค้าปลีกที่มีการเชื่อมต่อ
- อุปกรณ์มือถือที่ศูนย์กลางของกระบวนการซื้อ
- ปัญหาชาวมิลเลนเนียลของร้านค้าปลีก
- แชทบอท: การฟื้นคืนชีพของลูกค้าสัมพันธ์
- การค้าปลีก: ยักษ์ใหญ่บนเว็บกำหนดทิศทาง
- ผู้ประกอบการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างเดียวและความท้าทายของการค้าในรูปแบบเดิมๆ
- การค้าในพื้นที่ การค้าโลก: โอกาสและแนวโน้ม
- การชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์
- ความจริงเสมือนคืออนาคตของร้านค้าปลีกจริงหรือไม่



ระยะเวลา : 65 นาที

# DIGITAL IN CHINA: THE WORLD'S BIGGEST ONLINE MARKET

จีนเป็นตลาดดิจิทัลที่ใหญ่ที่สุดในโลกโดยมีผู้ใช้งาน 800 ล้านคน แต่ระบบนิเวศดิจิทัลในจีนนั้นแตกต่างจากระบบที่คุณรู้จักในประเทศตะวันตกอย่างมาก กล่าวคือ ไม่มี Facebook ไม่มี Google แต่มี Baidu, Alibaba และ Tencent เนื่องจากจีนกำลังมีอิทธิพลมากขึ้นทั่วโลก การทำความเข้าใจถึงลักษณะเฉพาะเหล่านี้ จึงกลายเป็นสิ่งสำคัญ ด้วยความร่วมมือกับ 31Ten บริษัทเอเจนซีด้านการเปลี่ยนโฉมทางดิจิทัล หลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณเข้าใจพื้นฐานสำคัญของกลไกออนไลน์ของจีนตั้งแต่ Great Firewall ไปจนถึงพฤติกรรมผู้บริโภค การชำระเงินผ่านอุปกรณ์มือถือและ WeChat หลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณเข้าใจว่าเกิดอะไรขึ้นในประเทศจีน และจีนจะสามารถส่งออกโมเดลนวัตกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ได้ถึงขั้นไหน



## เนื้อหาหลักสูตร

- มาดูภาพรวมอย่างละเอียดของตลาดออนไลน์ในจีน
- รู้จักความแตกต่างที่สำคัญระหว่างตลาดดิจิทัลของจีนและของชาติตะวันตก
- เข้าใจถึงเหตุผลที่ WeChat เป็นหน้าแรกของประเทศจีน
- เรียนรู้ว่าจีนกลายเป็นตลาดซื้อขายทางดิจิทัลที่คึกคักที่สุดและใหญ่ที่สุดในโลกได้อย่างไร
- รู้จักว่าสังคมไร้เงินสดเป็นอย่างไร



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ดิจิทัลกำลังเข้ายึดครองจีน
- ภายใน Great Firewall
- WeChat: แอปเดียวใช้ได้ทุกอย่าง
- พฤติกรรมผู้บริโภคซื้อสินค้าทางดิจิทัลของจีน
- สังคมไร้เงินสด



ระยะเวลา : 25 นาที

# E-COMMERCE

ในช่วงเวลาเพียงยี่สิบปี รูปแบบการบริโภคของเราได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ในปัจจุบันนี้ เกือบทุกคนเคยสั่งสินค้าทางอินเทอร์เน็ต แต่คุณขายสินค้าออนไลน์อย่างไร คุณปรับปรุงประสิทธิภาพไซต์ของคุณอย่างไร คุณเลือกใช้เครื่องมืออะไรบ้าง ด้วยหลักสูตรโมดูลทั้งสามนี้ คุณจะได้รับความรู้ แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด และคำแนะนำสำหรับการเริ่มต้นการผจญภัยครั้งนี้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือทำความเข้าใจเทคนิค กลยุทธ์และแนวโน้มต่างๆ ที่กำลังเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมกรรมการบริโภคของเรา



## เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจตลาดอีคอมเมิร์ซทั่วโลก
- รู้จักพฤติกรรมของนักช้อปออนไลน์
- เข้าใจแนวโน้มใหม่ๆ ในการค้าขายทางออนไลน์
- รู้จักเครื่องมือที่จำเป็นในการเปิดร้านค้าออนไลน์
- ระบุหลักการทางกฎหมายที่ควบคุมอีคอมเมิร์ซ
- สร้างการจับตาดูการแข่งขัน
- สร้างการเข้าชมและยอดขายบนไซต์ของคุณ
- จัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าบนมือถือ
- รู้จักลักษณะจำเพาะของการขายในแหล่งซื้อขายต่างๆ
- เข้าใจอนาคตของอีคอมเมิร์ซ



ระยะเวลา : 60 นาที



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ภาพรวมของอีคอมเมิร์ซ
- พฤติกรรมใหม่ๆ ของผู้บริโภคออนไลน์
- ความท้าทายของการขายสินค้าออนไลน์
- สิ่งที่ต้องทำก่อนขายสินค้าบนเว็บไซต์
- จับตาดูการแข่งขัน
- การขายสินค้าออนไลน์: การชำระเงินและการสั่งซื้อ
- การรู้กฎหมาย
- การเลือกโซลูชันอีคอมเมิร์ซของคุณ
- อนาคตของการขายสินค้าออนไลน์
- การขายสินค้าใน eBay และ Amazon
- การพัฒนายอดขาย
- เอ็มคอมเมิร์ซ
- การกระตุ้นยอดขาย
- การเลือกเครื่องมือนำทางและการวัดประสิทธิภาพ
- การสร้างปริมาณการเข้าชมไซต์ของคุณ

# FROM MASS MARKET TO ONE TO ONE TARGETING

บทเรียนสามบทที่จะช่วยให้เข้าใจทุกอย่างเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มเป้าหมายผ่านสื่อแบบ "ดั้งเดิม" โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิวัติวิธีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายตามความต้องการรายบุคคลแบบใหม่ผ่านทางเว็บ อนาคตแห่งการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งหมายถึงวิธีการใหม่ๆ ในการประเมินกลุ่มเป้าหมายที่รับข้อมูลผ่านหลายหน้าจอ การติดตามผู้ใช้ข้ามอุปกรณ์ การกำหนดกลุ่มเป้าหมายเชิงคาดการณ์ ฯลฯ จะพัฒนาขึ้นอย่างแพร่หลายเช่นกัน

## เนื้อหาหลักสูตร

- เรียนรู้วิธีการพื้นฐานในการกำหนดกลุ่มเป้าหมายผ่านสื่อแบบ "ดั้งเดิม"
- เข้าใจแนวคิดการกำหนดกลุ่มเป้าหมายในอิมาร์เก็ตติ้งโดยเน้นไปที่การกำหนดกลุ่มเป้าหมายตามพฤติกรรม
- วิเคราะห์การวัดกลุ่มเป้าหมายทางทีวีและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ
- เข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นในการวัดกลุ่มเป้าหมายทางสื่อต่างๆ
- เข้าใจกลยุทธ์การโฆษณาของ Amazon
- เรียนรู้วิธีการติดตามผู้ใช้ข้ามอุปกรณ์
- เรียนรู้หลักการกำหนดกลุ่มเป้าหมายเชิงคาดการณ์
- ค้นพบวิธีการใหม่ๆ ที่หลากหลายในการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย
- เข้าใจการกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางทีวีผ่านมือถือ



ระยะเวลา : 65 นาที

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- แนวคิดหลักบางอย่างในการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย
- ตั้งแต่การเจาะลึกไปสู่พฤติกรรม
- วิธีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายในอิมาร์เก็ตติ้ง
- วิธีการใหม่ในการวัดกลุ่มเป้าหมาย
- การวัดกลุ่มเป้าหมายทางสื่อ
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมายด้วยโฆษณาทางทีวีทาง Twitter
- กำหนดกลุ่มเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้นด้วย "SoLoMo"
- ภาพรวมของการกำหนดกลุ่มเป้าหมายในรูปแบบต่างๆ
- Amazon สร้างอาณาจักรโฆษณาอันยิ่งใหญ่ได้อย่างไร
- การย้ายความสนใจผ่านอุปกรณ์มือถือ
- การติดตามข้ามอุปกรณ์
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมายเชิงคาดการณ์
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมายด้วยวิธี RTB
- นวัตกรรมที่ช่วยในการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย
- สู่การกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางทีวีแบบใหม่

# INBOUND MARKETING AND GROWTH HACKING

Inbound Marketing, Growth Hacking, Smarketing... คำเหล่านี้ไม่เพียงเป็นคำที่นิยมนำมาใช้ แต่เป็นกลยุทธ์การตลาดที่ประสบความสำเร็จสำหรับธุรกิจที่ต้องการเพิ่มยอดขายโดยมุ่งเน้นที่ความต้องการของลูกค้า ในหลักสูตรนี้ซึ่งออกแบบโดย Stéphane Truphème ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดแบบแรดถึงดุดและผู้เขียน La Boîte à Outils de l'Inbound Marketing et du Growth Hacking (ชุดเครื่องมือ Inbound Marketing และ Growth Hacking) คุณจะรู้จักกับวัตถุประสงค์ที่อยู่เบื้องหลังกระบวนการตลาดทั้งสองนี้โดยการสำรวจขั้นตอนต่างๆ ที่ธุรกิจของคุณจำเป็นต้องปฏิบัติเพื่อให้ได้รับประโยชน์ทั้งหมดที่วิธีการที่ผ่านทดลองและทดสอบเหล่านี้มีให้



## เนื้อหาหลักสูตร

- การกำเนิดกระบวนการตลาดใหม่
- Inbound Marketing เทรนด์การตลาดที่กำลังมา
- Growth Hacking: การเพิ่มการเติบโตให้เร็วที่สุด
- การสร้างตัวตนสมมติของลูกค้า
- การสร้างกลยุทธ์เนื้อหาของคุณ
- กลยุทธ์การตลาดใหม่: วิธีการเชิงวิเคราะห์
- ทำการตลาดแบบอัตโนมัติ
- การเปลี่ยนเป็น "Smarketing"
- การค้นหาส่วนประสมที่ลงตัวของ Outbound และ Inbound Marketing



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความเข้าใจว่ากระบวนการใหม่ ๆ เหล่านี้ตอบสนองต่อความต้องการที่แท้จริงของผู้บริโภคอย่างไร
- มุ่งเน้นที่ความต้องการของผู้ใช้เพื่อให้คุณโปรโมตผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมในเวลาที่เหมาะสม
- พิจารณาว่าวิธีการที่มีประโยชน์ที่สามารถช่วยให้คุณเติบโตได้เป็นอย่างไร
- ประเมินพฤติกรรมกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสารของคุณอย่างแม่นยำเพื่อนำมาว่าคุณนำเสนอสิ่งที่พวกเขาต้องการ
- เรียนรู้ที่จะใช้ประโยชน์จากจุดแข็งของเนื้อหาที่มีคุณภาพ
- ทำความเข้าใจถึงความสำคัญของข้อมูลพฤติกรรมเมื่อปรับแต่งข้อความของคุณ
- ประเมินว่าการตลาดแบบอัตโนมัติจะเหมาะกับองค์กรของคุณหรือไม่
- ทำความเข้าใจถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกันระหว่างทีมการตลาดกับฝ่ายขาย
- สร้างสมดุลระหว่างเทคนิคการตลาดแบบดั้งเดิมกับแบบสมัยใหม่



ระยะเวลา : 45 นาที

# Marketing and Online Advertising

การเร่งเติบโตของการผลิตสารสนเทศในยุคดิจิทัลได้เปลี่ยนโฉมแนวทางการโฆษณาออนไลน์เป็นอย่างมาก ในสภาวะการณืใหม่นี้ ผู้ผลิตสารสนเทศที่ปรารถนาให้เนื้อหาได้รับการอ่าน เห็น หรือได้ยินมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีทั้งองค์ความรู้และแนวทางปฏิบัติที่ดี หลักสูตรนี้ครอบคลุมหัวข้อทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาออนไลน์และให้คำแนะนำที่มีคุณค่าสำหรับการบรรลุเป้าหมายนี้เป็นอย่างยิ่ง ตั้งแต่ต้นกำเนิดของโฆษณาแบบดิสเพลย์ไปจนถึงวิธีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ รวมถึงการทำการตลาดผ่านเนื้อหาหรือการทำการตลาดแบบดึงดู ด้วยการคลิกเมาส์เพียงไม่กี่ครั้งจะนำพาคุณไปสู่โลกแห่งเครื่องมือในการดึงผู้เข้าชมเว็บไซต์ในยุคดิจิทัล



## เนื้อหาหลักสูตร

- โฆษณาแบบดิสเพลย์คืออะไร
- เลือกกลุ่มเป้าหมายของคุณให้ดีขึ้นด้วยการใช้กลยุทธ์ "กลับไปเข้าถึง"
- การทำการตลาดผ่านเนื้อหา
- ข้อได้เปรียบของการเพิ่มการเข้าถึง
- Paid, Owned, Earned Media และเนื้อหาแบบไวรัล
- ภาพรวมของ Inbound Marketing
- Account-Based Marketing: ความท้าทายของธุรกิจแบบ B2B
- รู้จักเครื่องมือหลักๆ ในการติดตามและกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางออนไลน์
- ปรับใช้ ROI ของแคมเปญดิสเพลย์ของคุณ
- พัฒนาความรู้ RTB ของคุณ
- เลือกวิธีการซื้อให้เหมาะสมกับความต้องการของคุณ



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- รู้ประวัติของการโฆษณาแบบดิสเพลย์
- กำหนดกลุ่มเป้าหมายลูกค้าของคุณโดยใช้ประโยชน์จากการพัฒนา Big Data
- ประยุกต์ใช้แนวทางปฏิบัติที่ดีของการทำการตลาดผ่านเนื้อหา
- CHAPTERS
- โฆษณาแบบดิสเพลย์คืออะไร
- เลือกกลุ่มเป้าหมายของคุณให้ดีขึ้นด้วยการใช้กลยุทธ์ "กลับไปเข้าถึง"
- การทำการตลาดผ่านเนื้อหา
- รู้จักเครื่องมือต่างๆ ในการดึงผู้เข้าชมทางออนไลน์
- เลือกกลยุทธ์เกี่ยวกับสื่อที่ดีที่สุดเพื่อบรรลุความต้องการของคุณ
- เตรียมพร้อมสำหรับการใช้กลยุทธ์การทำการตลาดแบบดึงดู
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการทำงานของการทำงานของการทำการตลาดด้วยบัญชี

- เหล่าเว็บไซต์ใหญ่ที่กำลังครองโลกแห่งโฆษณาออนไลน์
- โฆษณาออนไลน์: ระหว่างเลือกกลุ่มเป้าหมาย และความโปร่งใส
- คุณก็: สูดยอดเครื่องมือติดตามของโลกออนไลน์
- Direct Buying หรือ Real Time Bidding?
- บริหารพื้นที่ของโฆษณาออนไลน์
- เลือกกลุ่มเป้าหมายด้วย RTB
- ทฤษฎีในการซื้อโฆษณาออนไลน์



ระยะเวลา : 60 นาที

# MULTI-SCREENING BEHAVIOR

หลักสูตรสามหลักสูตรเพื่อทำความเข้าใจและวัดปริมาณการเติบโตของการบริโภคสื่อแบบมัลติสกรีน และพฤติกรรมการใช้งานแบบใหม่ของคน “เจน C” ซึ่งเป็นเจเนอเรชันแห่งการเชื่อมโยง (Connected Generation) เราจะเพิ่มแนวโน้มดังกล่าวเพื่อสร้างโอกาสในการสื่อสารได้อย่างไร ต้องจัดทำรูปแบบการเขียนใหม่รูปแบบใด Web Giant ปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ใหม่นี้ได้อย่างไรบ้าง



## เนื้อหาหลักสูตร

- เรียนรู้พฤติกรรมผู้บริโภคอย่างรอบด้าน
- ศึกษาเครื่องมือใหม่ในการบริการด้านมัลติสกรีน
- เข้าใจพฤติกรรมใช้งานของคนเจน C และผู้มีบทบาทสำคัญเบื้องหลังการใช้งานแบบมัลติสกรีน
- ค้นพบสาเหตุการเติบโตของการบริโภคเนื้อหาจากสื่อแบบใหม่นี้



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เรียนรู้เรื่องอนาคตของหน้าจอเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตประเภทต่างๆ
- วิเคราะห์ความล้มเหลวของโทรทัศน์เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเมื่อเทียบกับอุปกรณ์ประเภทอื่นๆ
- ศึกษามาตรฐานใหม่ๆ ด้านการพัฒนามัลติสกรีน
- ทำความเข้าใจกลยุทธ์การผสมผสานสำหรับการใช้งานแบบมัลติสกรีนของ Google
- เข้าใจความท้าทายด้านการวัดพฤติกรรมของผู้รับชมสื่อรูปแบบใหม่อย่างครบถ้วน
- เข้าใจปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลให้กลยุทธ์ทางการตลาดด้านมัลติสกรีนประสบความสำเร็จ



ระยะเวลา : 65 นาที

# PRINCIPLES AND METHODS OF PRODUCT MANAGEMENT

## หลักและวิธีการสำหรับการบริหารผลิตภัณฑ์

บริษัทสตาร์ทอัพจำนวนมากขึ้นเรื่อยๆ ได้เริ่มนำเสนอขั้นตอนและแนวปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพให้แก่ธุรกิจที่เรียกกันว่าธุรกิจ “ดั้งเดิม” หนึ่งในขั้นตอนดังกล่าวก็คือการบริหารผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นวิธีใหม่ในการนำข้อดีของวิธีไฮสโคปมาใช้ ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ผู้มีจิตวิญญาณเรื่องนี้อยู่ในตัวอย่างเข้มข้น ได้เป็นหัวหอกในการริเริ่มผลิตภัณฑ์และควบคุมวิสัยทัศน์ให้ แต่พวกเขาทำได้อย่างไรละ พวกเขามีบทบาทอะไร พวกเขาใช้เครื่องมืออะไร ไม่ว่าคุณต้องการจะทำให้กระบวนการยืดหยุ่นขึ้นหรือปรับเปลี่ยนแนวปฏิบัติของคุณ หลักสูตรนี้ก็จะมีส่วนแนะนำแบบทีละขั้นตอนเพื่อช่วยให้คุณสามารถเปลี่ยนแปลงได้

### เนื้อหาหลักสูตร

- คำนิยามและข้อดีของการบริหารผลิตภัณฑ์
- คุณสมบัติของผู้จัดการผลิตภัณฑ์
- วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์
- การสร้างไอเดียเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์
- การวางแผนผลิตภัณฑ์
- การออกแบบผลิตภัณฑ์
- การยกระดับผลิตภัณฑ์ของคุณ
- ไฮสโคปในด้านการบริหารผลิตภัณฑ์
- ความจงรักภักดีของผู้ใช้
- แนวโน้มเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์

### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การทำความเข้าใจหน้าที่ของการบริหารผลิตภัณฑ์และวิธีไฮสโคปหลักที่ใช้กัน
- การเรียนรู้เกี่ยวกับการศึกษา คุณภาพและเครื่องมือของผู้จัดการผลิตภัณฑ์
- การแยกแยะระหว่างโหมดโครงการและโหมดผลิตภัณฑ์ และการทำความเข้าใจกับวงจรชีวิต 4 ช่วงของผลิตภัณฑ์
- กำหนดวิสัยทัศน์ของผลิตภัณฑ์และตั้งสมมติฐาน (Lean Canvas MVP ลูกค้านำกลุ่มแรก ฯลฯ)
- กำหนดวิวัฒนาการในระยะยาวของผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งแผนงานและเรื่องราวของผู้ใช้
- เรียนรู้เกี่ยวกับวิธีต่างๆ ในการสร้างต้นแบบและเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง
- ฝึกปรือเรื่องวิธีและเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพที่รวบรวมได้เพื่อทำความเข้าใจกับผู้ใช้จนเชี่ยวชาญ
- การยกระดับไฮสโคปโดยใช้วิธีไฮสโคปที่จำเป็น 3 ข้อ: สกริม การบริหารด้วยหลักการมองเห็น และคัมบัง
- ทำความเข้าใจกับอัตราการรักษาลูกค้า และฝึกปรือเรื่องการวิเคราะห์ตามกลุ่มลูกค้าเพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้งานที่มีอยู่ในปัจจุบัน
- การเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาด้านการบริหารผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ “ที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล” แยกบอก การเรียนรู้ของเครื่อง ทักษะใหม่ๆ ฯลฯ



ระยะเวลา : 65 นาที

# THE FUNDAMENTALS OF RISK MANAGEMENT

โลกกำลังเกิดการเปลี่ยนแปลง และต้องเผชิญกับความเสี่ยงมากขึ้น ทั้งการเพิ่มปริมาณของการแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล ภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เพิ่มมากขึ้น ความซับซ้อนของความสัมพันธ์ทางการค้าอันเนื่องมาจากโลกาภิวัตน์ การเปลี่ยนแปลงของการสื่อสารผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ และการสูญเสียความเชื่อมั่นเนื่องจากวิกฤตการณ์ทางการเงิน จากเหตุผลทั้งหมดนี้การจัดการความเสี่ยงจึงเป็นสิ่งจำเป็น ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้รับการเตรียมตัวให้พร้อมเผชิญกับความเสี่ยงทุกชนิด



## เนื้อหาหลักสูตร

- กำหนดและระบุความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงคืออะไร
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการความเสี่ยง
- วิธีการจัดการความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์
- เครื่องมือสำหรับการจัดการความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
- เครื่องมือสำหรับการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของข้อมูล
- ค่าโครงการจัดการความเสี่ยงระหว่างประเทศ
- ค่าโครงการกฎหมายและการกำกับดูแลของฝรั่งเศส
- วิธีการจัดการความเสี่ยง และเทคนิควิธีจัดการความเสี่ยง



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- กำหนด ประเมิน จัดอันดับ และจำแนกความเสี่ยง
- เข้าใจถึงขั้นตอนที่เกี่ยวข้องในการจัดการความเสี่ยงและเข้าใจแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม
- เข้าใจถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการความเสี่ยงและเข้าใจบทบาทเฉพาะของผู้บริหารความเสี่ยง
- บริหารความเสี่ยงหลักในเชิงกลยุทธ์: คู่แข่งใหม่ การควบรวมและซื้อกิจการ ชื่อเสียงและชื่อเสียงในโลกออนไลน์
- ใช้เครื่องมือการจัดการความเสี่ยงด้านปฏิบัติการได้อย่างเชี่ยวชาญ: การประกันภัย, ART, การมอบหมาย และแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- ใช้แผนการจัดการความเสี่ยงทางการเงินได้อย่างเชี่ยวชาญ: ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงจากภาวะการตลาด และความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง
- เข้าใจถึงความท้าทายของความปลอดภัยของข้อมูล แหล่งที่มาของภัย และมาตรการป้องกัน



ระยะเวลา : 60 นาที

# SEARCH: BEHIND THE SCENES OF THE SEARCH ENGINES

## โปรแกรมค้นหา (Search)

โปรแกรมค้นหาเป็นจุดเข้าถึงหลักของเราในการเข้าสู่อินเทอร์เน็ต คุณคุ้นเคยกับสิ่งที่เกิดขึ้นเบื้องหลังของโปรแกรมหรือไม่ คุณรู้หรือไม่ว่าสิ่งเหล่านี้ทำงานกันอย่างไร และเหนือสิ่งอื่นใด คุณเข้าใจเทคนิคของการเป็นตัวแทนที่ยอดเยี่ยมแล้วหรือยัง มีหลายคำถามที่เราระตอบในช่วงของการพูดคุยเกี่ยวกับบทเรียนทั้ง 15 บทของหลักสูตรนี้ นอกจากนี้ยังมีรายการต่างๆ Google Analytics, AdWords และสิ่งที่อยู่ในร้านค้าสำหรับการค้นหาออนไลน์



## เนื้อหาหลักสูตร

- ประวัติโดยย่อของโปรแกรมค้นหา
- การค้นหาทั่วไป
- โครงสร้างของหน้าผลลัพธ์
- SEO และ SEA คืออะไร
- การปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของโปรแกรมค้นหาบนเว็บไซต์ของคุณ (SEO)
- การเริ่มแคมเปญการโฆษณาในโปรแกรมค้นหา
- การตรวจสอบแคมเปญการโฆษณาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
- การทำความเข้าใจกลุ่มเป้าหมายของคุณด้วย Google Analytics



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความคุ้นเคยกับประวัติศาสตร์ของการค้นหาออนไลน์
- เข้าใจการทำงานของโปรแกรมค้นหา
- สามารถถอดรหัสหน้าค้นหาได้
- แยกแยะได้ระหว่างรายการปกติและรายการที่มีค่าธรรมเนียม
- การวางตำแหน่งที่ดีในหน้าผลการค้นหา
- การตั้งค่าแคมเปญการโฆษณาในโปรแกรมค้นหา
- เชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือของ Google Analytics
- ทำความคุ้นเคยกับประวัติศาสตร์ของการค้นหาออนไลน์
- เข้าใจการทำงานของโปรแกรมค้นหา
- สามารถถอดรหัสหน้าค้นหาได้



ระยะเวลา : 70 นาที

# SOCIAL NETWORKS

## เครือข่ายโซเชียลมีเดีย

เครือข่ายโซเชียลมีเดียได้เปลี่ยนวิถีชีวิตและวิธีที่เราบริโภคสิ่งต่างๆ ไปอย่างสิ้นเชิง แต่เครือข่ายโซเชียลมีเดียหลักๆ มีอะไรบ้างล่ะ คุณจะเพิ่มความโดดเด่นบน Facebook และ Twitter ได้อย่างไร คุณจะจัดการวิกฤตบนเครือข่ายเหล่านี้ได้อย่างไร บทเรียน 3 บทเรียนนี้จะช่วยให้คุณเข้าใจถึงวิธีการทำงานของเครือข่ายโซเชียลมีเดียเหล่านี้และรู้จักนำไปใช้ประโยชน์ต่อองค์กรได้



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความรู้จักกับเครือข่ายโซเชียลมีเดียหลักๆ
- บอกชื่อเครือข่ายโซเชียลมีเดียประเภทต่างๆ
- สร้างโปรไฟล์ที่ทรงประสิทธิภาพให้บริษัทของคุณ
- ประชาสัมพันธ์บริษัทของคุณบน Facebook
- ทำความเข้าใจวิธีการทำงานของเครือข่ายสำหรับคนทำงาน
- เครื่องมือการเฝ้าติดตามบน Twitter
- ใช้เครือข่ายแชร์ภาพ
- จัดทำแคมเปญโฆษณาที่ประสบความสำเร็จบน Facebook
- ระบุตัวช่วยที่จะใช้และตัวชี้วัดที่จะใช้เฝ้าติดตามเพื่อประเมินการใช้เครือข่ายโซเชียลมีเดียของคุณ
- จัดการชุมชนแฟนคลับของคุณ
- ควบคุมวิกฤต
- คู่กันเคยกับหลักการพื้นฐานในการปกป้องบริษัทของคุณ
- กำหนดเป้าหมายเกี่ยวกับเครือข่ายโซเชียลมีเดียของคุณ
- แคมเปญโฆษณาที่ประสบความสำเร็จบน Facebook
- ตัวช่วยและตัวชี้วัดในการประเมินการใช้เครือข่ายโซเชียลมีเดียของคุณ
- การบริหารชุมชนเครือข่ายโซเชียลมีเดีย
- การบริหารแฟนคลับและความคิดเห็นเชิงลบ
- การป้องกันตนเองบนเครือข่ายโซเชียลมีเดีย
- กลยุทธ์และโมเดลทางธุรกิจเกี่ยวกับเครือข่ายโซเชียลมีเดีย
- อนาคตของเครือข่ายโซเชียลมีเดีย



## เนื้อหาหลักสูตร

- เครือข่ายโซเชียลมีเดียคืออะไร
- เครือข่ายโซเชียลมีเดียประเภทต่างๆ
- เริ่มต้นใช้งานและสร้างโปรไฟล์ที่ทรงประสิทธิภาพ
- ใช้ Facebook เพื่อทำให้คุณเป็นที่รู้จัก
- สรรหาบุคลากรและเป็นผู้ได้รับเลือกบนเครือข่ายสำหรับคนทำงาน
- ตามทันทุกข้อมูลและจับตามองสิ่งต่างๆ บน Twitter
- เว็บไซต์แชร์ภาพ: ตัวช่วยด้านการสื่อสารและการทำการตลาด



ระยะเวลา : 65 นาที

# SOCIAL SELLING

## การขายผ่านโซเชียลมีเดีย

พัฒนาการของอินเทอร์เน็ตและการที่ทุกอย่างเชื่อมต่อถึงกัน ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคของเราไม่เหมือนเดิมอีกต่อไป เราศึกษา เราเปรียบเทียบ เราเสาะหาความคิดเห็นของผู้อื่น... ก่อนที่จะตัดสินใจด้วยตนเอง ด้วยเหตุนี้ ผู้ขายที่ต้องการเอาชนะใจเราจึงต้องใช้กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของเรา และตามหาเราในที่ๆ จะพบเจอเรา ซึ่งก็คือบนโซเชียลมีเดีย นั่นเอง มีเทคนิคหนึ่งที่ทำเป็นอย่างยิ่งในการบรรลุเป้าหมายนี้: การขายผ่านโซเชียลมีเดีย คุณจะได้เรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีที่จะยกระดับภาพลักษณ์แบรนด์ดิจิทัลของคุณ...และเข้าหา กลุ่มเป้าหมายของคุณได้ในที่สุดนี้!



## เนื้อหาหลักสูตร

- การขายผ่านโซเชียลมีเดียคืออะไร
- สร้างภาพลักษณ์แบรนด์ดิจิทัลของคุณ
- หาและ “รวบรวมข้อมูล” ของผู้ซื้อของคุณ
- วิธีและตัวช่วยในการติดตามดูทางโซเชียลมีเดีย
- กำหนดจุดยืนให้ตนเองเป็นผู้เชี่ยวชาญ
- ปรับปรุงประสิทธิภาพของผู้ติดต่อกลุ่มแรกของคุณ
- ใช้เวลา 30 นาทีต่อวันเพื่อเพิ่มยอดขาย



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความเข้าใจกับความท้าทายของการขายผ่านโซเชียลมีเดียและกลยุทธ์หลักที่นำมาใช้ได้
- การปรับปรุงประสิทธิภาพของโปรไฟล์ LinkedIn เพื่อสร้างภาพลักษณ์แบรนด์
- เชี่ยวชาญด้านเทคนิคการสืบค้นโดยใช้เทคนิคสรรหาบุคลากรและฟิงก์ชันของ LinkedIn เพื่อหา กลุ่มเป้าหมายของคุณอย่างง่ายดาย
- ติดตามพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมายของคุณด้วยรายชื่อใน Twitter และ Google Alerts
- แשרเนื้อหาของคุณให้ตอบโจทยความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ด้วยการใช้ประโยชน์จากตัวช่วยที่ใช้
- เขียนด้วยคำที่ติดหูและใช้ช่องทางสื่อสารแบบสลับกัน
- ใช้รูทีนที่มีประสิทธิผลและติดตามดัชนีชี้วัดผลงานด้านการขายผ่านโซเชียลมีเดีย



ระยะเวลา : 35 นาที

# THE MOBILE REVOLUTION

จะเข้าสู่เว็บบนมือถือได้อย่างไร? แอปพลิเคชันหรือไซต์? iOS หรือ Android? การออกแบบที่ตอบสนองคืออะไร? อินเทอร์เน็ทของสิ่งต่างๆคืออะไร? คำถามมากมายที่คุณต้องสามารถตอบได้ในปัจจุบัน เพราะสิ่งหนึ่งที่แน่นอนก็คือการใช้งานอินเทอร์เน็ทบนมือถืออยู่ที่นี้!



## เนื้อหาหลักสูตร

- การใช้การส่งข้อความเพื่อทำการตลาดบนมือถือของคุณ
- การโฆษณาบนอุปกรณ์มือถือ
- การเพิ่มคุณค่าของผู้ใช้ระยะยาวให้ได้สูงสุด
- ความคล่องตัวและข้อมูลส่วนบุคคล
- อินเทอร์เน็ทในทุกสิ่ง
- หากไม่มีเครือข่ายดีๆ การปฏิวัติมือถือก็ไม่อาจเกิดขึ้นได้
- การปฏิวัติมือถือในแอฟริกาและเอเชีย



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เว็บไซต์หรือแอปดีกว่ากัน
- คุณเปิดแอปพลิเคชันอย่างไร
- แพลตฟอร์มที่เหมาะสมสำหรับโมเดลธุรกิจที่ดี
- การแสดงรายชื่อบนมือถือ
- โมบายคอมเมิร์ซและจุดขายที่เป็นร้านค้าจริง: สิ่งที่เป็นปัญหาเกี่ยวกับตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์



ระยะเวลา : 65 นาที

# USING SOCIAL COMMERCE TO BUILD YOUR BRAND IMAGE

เครือข่ายสังคมค้าขายออนไลน์ แตกต่างจากการค้าออนไลน์หรือระบบอี-คอมเมิร์ซ ตรงที่เครือข่ายสังคมค้าขายออนไลน์มีความเกี่ยวข้องกับการสร้างชุมชนซึ่งเปรียบเสมือนตัวแทนแบรนด์ของคุณ และจะสำเร็จได้ด้วยการเอาใจใส่ดูแลชุมชน เข้าใจในเป้าหมายอย่างทะลุปรุโปร่ง กระตุ้นการมีปฏิสัมพันธ์ พัฒนาภาพลักษณ์ของแบรนด์ที่เหมาะสม ทำงานร่วมกับผู้มีอิทธิพลทางความคิด ฯลฯ กลยุทธ์ที่ใช้จะต้องสอดคล้องกับความคาดหวังของลูกค้าของคุณ ศึกษาคู่มือนี้สำหรับเคล็ดลับต่างๆ ที่สำคัญในการทำงานกับเครือข่ายสังคมค้าขายออนไลน์



## เนื้อหาหลักสูตร

- การทำความเข้าใจถึงความสำคัญ of เครือข่ายสังคมค้าขายออนไลน์
- การค้นพบข้อดีและพื้นฐานของกลยุทธ์แบบผลิตภัณฑ์เดียว
- ในการสร้างความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค คุณจะต้องสร้างและบริหารชุมชนที่สนับสนุนภาพลักษณ์แบรนด์ของคุณในทุกวัน
- การพัฒนาภาพลักษณ์แบรนด์ของคุณด้วยเทคนิคการเล่าเรื่อง
- ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในปัญหาท้าทายที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมผู้บริโภค เช่น กลยุทธ์ “mobile first” อัตราคอนเวอร์ชัน การกำหนดเป้าหมายใหม่ และอื่นๆ
- การเลือกใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิดจะขึ้นอยู่กับเป้าหมายของคุณ และวิธีการที่คุณจัดเตรียมข้อมูลสรุปที่ปรับให้เข้ากับโปรไฟล์ของผู้มีอิทธิพลทางความคิดดังกล่าว



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เครือข่ายสังคมค้าขายออนไลน์คืออะไร
- การกำหนดกลยุทธ์สำหรับเครือข่ายสังคมค้าขายออนไลน์ขององค์กร
- การสร้างและบริหารชุมชน
- การสร้างเรื่องราวที่แปลกใหม่ไม่เหมือนใคร
- การปรับปรุงพฤติกรรมผู้บริโภค
- การทำงานกับผู้มีอิทธิพลทางความคิด



ระยะเวลา : 30 นาที

# UNDERSTANDING THE STAKES AND IMPACTS OF GDPR

## ทำความเข้าใจความสำคัญและผลกระทบของ GDPR

กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (General Data Protection Regulation: GDPR) จะเริ่มมีผลบังคับใช้ในเดือนพฤษภาคม ปี 2018 คุณทราบวัตถุประสงค์ หลักการ และข้อผูกพันของกฎหมายนี้ไหม หลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณเข้าใจรากฐานของ GDPR และสามารถระบุได้ว่าผู้มีบทบาทหลักของกฎหมายดังกล่าวมีใครบ้าง หลังจากศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับภาระหน้าที่ใหม่ของบริษัทและสิทธิส่วนบุคคล คุณจะเข้าใจความท้าทายที่สำคัญ และมีเครื่องมือที่จำเป็นในการสร้างแผนปฏิบัติงานเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายของสหภาพยุโรปฉบับนี้



### เนื้อหาหลักสูตร

- GDPR คืออะไร
- รากฐานของระเบียบข้อบังคับใหม่
- ผู้มีบทบาทสำคัญของ GDPR
- การเคารพกฎหมาย ความเป็นธรรม และความโปร่งใส คือหลักการของ GDPR
- GDPR: สิทธิและข้อผูกพัน
- ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และการบริหารจัดการความเสี่ยง
- GDPR: การสร้างแผนปฏิบัติงานข้ามหน้าที่การทำงาน
- ขอบเขตทางภูมิศาสตร์และการโอนข้อมูลของ GDPR
- การวางกลยุทธ์เมื่อมีการบังคับใช้ GDPR



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจลักษณะทั่วไปของ GDPR
- ทราบว่ารากฐานและวัตถุประสงค์ของกฎหมายนี้คืออะไร
- ระบุผู้มีบทบาทกลุ่มใหม่และหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ
- เข้าใจถึงความท้าทายเกี่ยวกับการขอความยินยอมและความโปร่งใส
- ปฏิบัติตามมาตรการของ GDPR และคำนึงถึงสิทธิส่วนบุคคล
- กำหนดแนวทางปฏิบัติในกรณีที่เกิดช่องโหว่ด้านความปลอดภัย
- สร้างแผนปฏิบัติงานข้ามหน้าที่การทำงาน
- ทราบขอบเขตทางภูมิศาสตร์ของ GDPR
- กำหนดขอบเขตของการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายซึ่งการปฏิบัติตามข้อบังคับในระยะยาว



ระยะเวลา : 45 นาที

# BUSINESS ACUMEN

ชุดบทเรียนนี้ เราจะคุยกันถึงกระบวนการ ที่จะช่วยให้คุณสามรถกำหนดถึงความเสี่ยงได้ดีขึ้น ชัดเจนขึ้น เข้าใจว่าความเสี่ยงและอันตรายคืออะไรบ้าง มีเทคนิคการบริหารจัดการอย่างไร วิธีการประเมินความเสี่ยง วัฒนธรรมองค์กรที่มีกระบวนการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และสามารถรับมือกับผลที่ตามมาได้ ไม่ว่าจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคตต่อไปก็ตาม

### ■ Risk Management Basics

- Defining Hazards (3.39min)
- Identifying Risk (4.50min)
- Risk Management Techniques (3.33min)
- Risk Assessment (5.01min)
- Healthy Risk Culture (3.55min)
- Embedding Processes (4.16min)

หลักสูตรนี้ คุณจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย ความต่างระหว่าง การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และการบำรุงรักษาเชิงรับ การตระหนักถึงเกี่ยวกับอาชญากรรม ความเสี่ยงทางการเงิน การบริหารจัดการชื่อเสียง และการตัดสินใจ

### ■ Managing Risk

- Safety (5.52min)
- Preventive Maintenance (4.46min)
- Criminal Awareness (4.32min)
- Employee Health (6.27min)
- Financial Basics (4.45min)
- Reputation Management (7.30min)
- Decision Making (5.22min)

ในโปรแกรมเหล่านี้ เราจะหารือเกี่ยวกับความสำคัญของการวางแผนการจัดการวิกฤตและวิธีลดความเสี่ยง การเตรียมตัว การตอบสนองต่อภัยพิบัติและเหตุฉุกเฉิน การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และการจัดการสื่อ

### Crisis Management

- Planning (8.10min)
- Preparing for Crisis (9.20min)
- Responding to Natural Disasters (5.40min)
- Responding to Emergencies (8.16min)
- Business Continuity (6.19min)
- Media Inquiries (5.40min)

ถ้าคุณกำลังเป็นเจ้าของธุรกิจขนาดเล็กอยู่ มาเรียนรู้ทักษะการขายสำหรับเจ้าของธุรกิจกัน

### ■ Small Business Success

- Sales as an Owner (5.39min)

พื้นฐานการบริการลูกค้าที่ดีเป็นอย่างไร? การสร้างบทสนทนาที่ลูกค้า การเป็นตัวแทนแบรนด์ และการสร้าง Loyalty

### ■ Customer Service Fundamentals

- Creating Great Customer Conversations (4.57min)
- Representing Your Brand (6.45min)
- The Four Ps For Creating Loyal Customers (3.55min)
- Customer Service Later (5.18min)

# BUSINESS ACUMEN (2)

ลูกค้าของคุณพึงพอใจกับสินค้าของคุณไหม ? ความพอใจเพิ่มขึ้นหรือลดลง ? แล้วคุณรู้อย่างไร ? หลักสูตรนี้จะพาคุณให้เห็นถึงความสำคัญของความคิดเห็นของลูกค้า วิธีการเก็บข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ การเก็บข้อมูลกับกลุ่มคนที่เหมาะสม และการนำข้อมูลไปปรับใช้

### Customer Feedback

- Feedback Basics (7.43min)
- Surveys (6.31min)
- Social Media Feedback (5.25min)
- What to Do with Feedback (3.09min)

ลูกค้ามักจะซื้อสินค้าจากร้านที่เขาชอบ แล้วต้องทำยังไงให้ลูกค้าชอบเราล่ะ ? หลักสูตรนี้เราจะมาถอดรหัสหลักคิดการสร้างคามพึงพอใจให้กับลูกค้าค้นพบสิ่งที่ลูกค้าของเขาให้คุณค่าที่สุด

### Enabling Customer Service

- Service Quality Indicators (2.59min)
- Helping Customers Increase Income (2.36min)
- Helping Customers Decrease Expenses (2.43min)

อะไรคือสิ่งที่ลูกค้าต้องการในประสบการณ์การชื้อขายสินค้า ลูกค้าประเภทต่าง ๆ ของธุรกิจค้าปลีก และวิธีการมอบประสบการณ์อันยอดเยี่ยม จะจัดการความคิดเห็นของลูกค้าอย่างไร และการบริหารจัดการร้านค้า

### Working in Retail

- How to Give Exceptional Service (6.56min)
- Who is Your Customer?: I Can't Find This (1.37min)
- Who is Your Customer?: I've Got a Coupon for That (2.01min)
- Who is Your Customer?: I'm Just Looking (1.49min)
- Who is Your Customer?: I'm with My Kids. Please Hurry (1.44min)
- Who is Your Customer?: I'm on a Mission (1.27min)
- Who is Your Customer?: I've Got Time and Money (1.31min)
- How to Stay Positive with Customers (3.33min)
- How to Handle Feedback (7.19min)
- How to Upsell (5.34min)
- Managing Retail Employees (10.17min)

# BUSINESS ACUMEN (3)

ชุดหลักสูตรนี้จะพาคุณไปรู้จักกับคณิตศาสตร์พื้นฐานที่มีประโยชน์ในธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นอัตราส่วน สัดส่วนและอัตราร้อยละ การคำนวณกำไร ต้นทุน การตั้งราคา อัตราดอกเบี้ย ไปจนถึงการเข้าใจเกี่ยวกับเงินกู้

### Intermediate Business Math:

- Understanding Ratios, Proportions, and Percentages (5.32min)
- Mark-ups and Mark-downs (4.42min)
- Inventory Basics (6.27min)
- Payroll Basics (3.22min)
- Net vs. Gross (2.55min)
- Calculating Production Costs (4.36min)
- Determining Pricing (7.33min)
- Understanding Profits and Profit Margins (2.45min)
- Understanding ROI (3.43min)
- Interest Rates (2.21min)
- Compound vs. Simple Interest (8.13min)
- Understanding Annuities (4.58min)
- Understanding Loans (4.36min)

คุณมีตำแหน่งว่างและจำเป็นต้องหาพนักงาน ตำแหน่งนี้อาจว่างเพราะมีคนลาออกหรือเพราะคุณต้องการเพิ่มจำนวนพนักงาน ยิ่งตำแหน่งนี้ปิดว่างนานเท่าไร ประสิทธิภาพการทำงานยิ่งลดลงและยิ่งเพิ่มจำนวนงานให้แผนกมากขึ้นด้วย หลักสูตร เราจะพูดถึงเทคนิคในการจ้างงานในแต่ละขั้นตอน ตั้งแต่ต้นจนจบ

### Recruiting Toolkit

- Hiring is Tough (3.34min)
- The Hiring Process (9.01min)
- Creating Job Postings (9.31min)
- Using Social Media to Recruit (9.49min)
- Managing Unconscious Bias in Recruiting (7.49min)
- Reviewing Resumes (3.42min)
- Conducting an Interview (8.04min)
- Unacceptable Interview Questions (4.08min)
- Extending an Employment Offer (5.48min)

# BUSINESS ACUMEN (4)

คุณเคยเปลี่ยนงานใหม่ แล้วไม่รู้ว่าต้องไปคุยกับใครหรือไปทางไหนต่อดีไหม ? ไม่รู้ว่าต้องจัดการกับระบบคอมพิวเตอร์ยังไง หรือว่าไม่รู้ว่าจะต้องไปกินข้าวที่ไหนหรือเปล่า ? อย่าให้เกิดปัญหาเหล่านี้ขึ้นกับพนักงานใหม่เลย หลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณเตรียมความพร้อมสำหรับการต้อนรับพนักงานหน้าใหม่ ให้เข้ามาได้อย่างไร้ที่ติ

### ▪ Successful Employee Onboarding

- The Importance of Onboarding (5.51min)
- Before They Start (6.02min)
- Their First Week (8.01min)
- Days 30 to 90 (5.47min)

การวางแผนผู้ที่จะมาสืบทอดตำแหน่ง เป็นกระบวนการในการในการระบุและพัฒนาผู้นำคนใหม่ที่จะมารับตำแหน่งแทนคนเก่า โดยที่การปรับเปลี่ยนตำแหน่งนี้จะต้องดำเนินไปอย่างราบรื่น ที่จะทำให้บริษัทสามารถก้าวไปข้างหน้า หลักสูตรนี้จะอธิบายขั้นตอนต่าง ๆ นี้

### ▪ Succession Planning

- The Importance of Succession Planning (4.41min)
- Creating a Policy (4.10min)
- Identifying HiPos (3.10min)
- Retaining and Developing HiPos (4.56min)

หลักสูตรนี้จะอธิบายว่า Mentoring program คืออะไร และกระบวนการขั้นตอนในการสร้างโปรแกรมนี้ให้สำเร็จ การจับคู่บุคลากรที่เหมาะสม ไปจนถึงแนวทางการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี

### ▪ Mentoring

- What is a Mentoring Program? (4.30min)
- How to Create a Mentoring Program (3.29min)
- How to Match Mentors and Mentees (3.49min)
- Making a Mentoring Agreement (2.58min)
- Mentoring Meeting Guidelines (2.50min)
- Creating a Successful Mentoring Relationship (3.40min)

# BUSINESS ACUMEN (5)

การมีกลยุทธ์ทางการตลาดเป็นสิ่งสำคัญ แต่กลยุทธ์คืออะไร เราจะมาคุยกันเกี่ยวกับองค์ประกอบ กลยุทธ์ของการตลาดประเภทต่าง ๆ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ไปจนถึงการวัดผล

## Marketing Strategy 101

- What is a Marketing Strategy? (1.57min)
- Developing a Strategy (4.38min)
- B2B Marketing Strategy (6.27min)
- Defining Your Target Audience (2.55min)
- Measuring Your Marketing (3.55min)
- Marketing to Millennials (9.00min)

ในชุดนี้ เราจะพูดถึงสื่อทั้งหมดที่คุณจะสามารถใช้สื่อเหล่านี้ให้เป็นประโยชน์ต่อบริษัทของคุณ ก่อนที่คุณจะตัดสินใจเลือกช่องทางสื่อที่เหมาะสมกับบริษัทของคุณ และการรับมือกับสื่อที่รับมือได้ยาก

## Media Training

- Introduction to Media Training (4.55min)
- Media Training (8.51min)
- Handling Tough Media (3.09min)

การมีภาพลักษณ์และชื่อเสียงที่ดีในสาธารณะเป็นสิ่งที่สำคัญมากกว่าในอดีต ถ้าหากคุณมีเหตุการณ์เชิงลบเพียงครั้งเดียวก็อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทคุณได้ หลักสูตรนี้เราจะพูดถึงพื้นฐานของการประชาสัมพันธ์ และการรับมือกับสื่อ

## Public Relations

- Intro to PR (5.05min)
- Press Releases (7.07min)
- Dealing with the Media (4.24min)
- How to Handle Bad Press (4.20min)
- Public Relations Trends (3.23min)

ในชุดหลักสูตรนี้ เราจะคุยกันลงลึกถึงความหมายของคำว่า การบริหารจัดการแบรนด์ การสร้างแบรนด์ การโปรโมท การรีแบรนด์ และการสร้าง Brand statement ที่จะช่วยให้คุณสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

## Brand Management

- Building Your Brand (4.34min)
- Promoting Your Brand (4.12min)
- Rebranding (3.13min)
- Brand Statement (4.17min)

ชุดหลักสูตรนี้ เกี่ยวกับ โมเดลของการทำกำไรของร้านค้า Retailer Profitability Model หรือ RPM โมเดลนี้ จะแบ่งย่อยองค์ประกอบแต่ละส่วนของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของร้านค้าและรายได้ ภาพรวมของ RPM และ คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องที่คุณมักจะได้ยินอยู่บ่อย ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจพื้นฐานให้กับคุณ

## Retail Profitability Model-Retailers

- Introduction (4.47min)
- Creating Revenue (5.03min)
- Reducing Expenses (3.51min)
- Frequency (3.46min)
- Reach (2.22min)
- Items Per Customer (2.02min)
- Price Per Item (2.22min)

## Retail Profitability Model-Vendors

- Introduction (4.51min)
- Creating Revenue (5.02min)
- Reducing Expenses (3.59min)
- Frequency (3.33min)
- Reach (2.19min)
- Items Per Customer (2.06min)
- Price Per Item (2.57min)

# BUSINESS ACUMEN (6)

พื้นฐานเทคนิคการขายแบบต่าง ๆ เช่น การขายแบบ QuickSell ขั้นตอนสำคัญพื้นฐาน การระบุความต้องการของลูกค้า การบริการ การสร้างความสัมพันธ์ บุคลิกภาพ และอื่น ๆ ที่จะเตรียมความพร้อมให้คุณเข้าใจการขายมากขึ้น

## ▪ The Fundamentals of Selling

- QuickSell (6.19min)
- Closing the Sale (5.45min)
- Determining Customer Needs (4.25min)
- Handling Tough Customers (5.30min)
- Customer Service Basics (8.57min)
- Selling to Different Customer Roles (5.41min)
- Selling in New Products (6.24min)
- Turning Features into Benefits (7.25min)
- Building GREAT Sales Relationships (6.34min)
- Retailer Hot Buttons: Traffic (5.48min)
- Retailer Hot Buttons: Transaction Size (4.36min)
- Speaking Customer (4.43min)
- When to Shut Up (7.34min)
- Smile! (7.15min)

มารู้จัก วิธีการขายที่ใช้กันอย่างแพร่หลายมากที่สุด ปรับแต่งกระบวนการให้เข้ากับจุดแข็งของธุรกิจของคุณหรือเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า หาวิธีการขายที่เหมาะสมกับธุรกิจของคุณโดยเฉพาะ และกลยุทธ์ที่คุณสามารถนำไปใช้ได้ตลอดกระบวนการขาย

## ▪ The Structure of Sales

- Building a Sales Process (8.55min)
- Overview of Sales Methodologies (9.44min)
- What's Right for this Prospect, Today? (5.15min)
- Closing Strategies (7.29min)

โดยพื้นฐาน pipeline คือจุดที่รวบรวมโอกาสทางการขาย ที่จะช่วยให้ทราบว่าโอกาสนั้นอยู่ในจุดใดบ้างในแต่ละขั้นตอน ดังนั้นในหลักสูตรนี้ เราจะนำเสนอวิธีสร้างและการจัดการ pipeline เข้าใจเกี่ยวกับ Sales Funnel แบบต่าง ๆ การวิเคราะห์ รวมไปถึงการเข้าถึงเป้าหมายของเรา

## ▪ Sales Prospecting

- The Sales Pipeline (7.42min)
- The Original Sales Funnel (7.55min)
- The Flipped Sales Funnel (4.55min)
- Sales Analytics and Metrics (8.57min)
- How to Get Past Gatekeepers (5.04min)
- How to Leave Sales Voicemails (8.27min)

ชุดหลักสูตรนี้ พาคุณไปรู้จักกับกลยุทธ์การขายประเภทต่าง ๆ การขายที่เน้นการให้คำปรึกษาแก่ลูกค้า เพื่อช่วยแก้ไขปัญหา วารการขายคืออะไร การออกไปพบลูกค้า และเทคนิคการเพิ่มยอดขายอื่น ๆ อีกมากมาย

## ▪ Selling Strategies

- Consultative Selling (4.26min)
- Cyclical Selling (6.09min)
- Field Sales (4.27min)
- STUN Selling (4.45min)
- Tiered Selling (5.17min)
- Upsell and Add-Ons (5.34min)

ถ้าลูกค้าไม่เข้าใจสิ่งที่คุณนำเสนออย่างถ่องแท้ หรือเพิกเฉย หรือปฏิเสธโดยสิ้นเชิง คุณจะชี้แจงและรับมืออย่างไร หลักสูตรนี้จะพูดถึงวิธีการจัดการกับปัญหานั้น

## ▪ Handling Objections

- Misunderstanding (2.38min)
- Indifference (3.01min)
- True Negative (3.12min)

# BUSINESS ACUMEN (7)

ชุดหลักสูตรที่พาคคุณไปเรียนรู้การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ไม่ว่าจะเป็นการสร้างชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ การให้บริการอย่างยอดเยี่ยม และการปรับใช้โมเดลพฤติกรรม DISC ในการขาย

### ▪ Making a Connection

- Establishing Credibility (5.21min)
- Excellent Customer Service (4.23min)
- How Customers Want to Be Treated (6.16min)
- Utilizing DISC in Sales (8.21min)

หลักสูตรชุดนี้ พูดถึง เทคนิคการขาย อื่น ๆ เช่น การคาดการณ์เกี่ยวกับการขาย ยอดขาย การขายระยะไกล เป็นต้น

### ▪ Advanced Sales

- Sales Forecasting for the Salesperson (7.29min)
- Selling to the C-Suite (4.51min)
- Distance Selling : How to influence Over the Phone (6.17min)

การบริหารจัดการลูกค้าองค์กร ขั้นตอนต่าง ๆ ในการขายเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า และคำนึงถึง Customer Lifetime Value และเทคนิคต่าง ๆ ที่สามารถนำไปปรับใช้

### ▪ Managing an Enterprise Account

- Introduction (1.42min)
- Value Added Selling (5.14min)
- Customer Lifetime Value (7.13min)
- No Push Selling (4.00min)
- Pre-Call Planning (4.58min)
- The Five-Minute Debrief (3.44min)
- Finding Unmet Needs (5.02min)
- Selling Benefits (4.20min)
- Handling Objections (3.40min)

หากคุณเป็นผู้จัดการทีมขาย หลักสูตรนี้จะพาคคุณไปพบกับขั้นตอน ทักษะ และเทคนิคที่จำเป็น ตั้งแต่การคาดการณ์ การบริหารทีม การวัดผลและรายงาน จะเขียนแผนธุรกิจอย่างไร วางกระบวนการการขายอย่างไร ไปจนถึงการจัดประชุมทีมขาย

### ▪ Sales Manager Skills

- Sales Forecasting for Managers (8.03min)
- Sales Management Basics (5.04min)
- Sales Performance Measurement and Reporting (7.29min)
- Managing Field Sales (5.39min)
- Developing Your Business Plan (5.17min)
- Creating an Ethical Sales Environment (6.25min)
- Managing a Sales Process (7.31min)
- Running a Sales Meeting (7.03min)
- Riding Along with Sales Reps (6.23min)

ชุดหลักสูตรนี้ พาคคุณไปรู้จักกับแนวทางการเก็บข้อมูลสำหรับการขาย ที่จะทำให้การทำงานของคุณง่ายขึ้น และมีประสิทธิภาพสูง

### ▪ Recordkeeping

- Recordkeeping Basics (5.09min)
- Using Your CRM Effectively (6.44min)

# BUSINESS ACUMEN (8)

ชุดหลักสูตรที่พาคุณไปเรียนรู้เทคนิคในการบริหารจัดการสิ่งต่าง ๆ ที่จำเป็นของธุรกิจขนาดเล็ก รายละเอียดปลีกย่อยที่คุณอาจคิดไม่ถึง แต่ถ้าจัดการได้ถูกวิธีแล้ว จะช่วยลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ธุรกิจของคุณได้มาก

## ▪ Big Ideas for Small Business

- Tips for Printing
- Tips for Shipping
- Tips for Technology Management
- Tips for Building Your Website
- Tips for Outsourcing

พนักงานทุกคนและบริษัททุกแห่งต่างมีส่วนต่อผลประโยชน์ของธุรกิจที่ทำงานอยู่ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าคุณจะเป็นพนักงานบัญชี ผู้ตรวจตรา การโรง เด็กฝึกงานการตลาด หรือตำแหน่งใดก็ตามแต่ การมีความเข้าใจถึงความคาดหวังและเป้าหมายในงบประมาณของบริษัทจะช่วยให้คุณเป็นพนักงานที่ขึ้นได้ ในซีรีส์นี้ เราจะพาคุณไปสู่พื้นฐานของการทำงบประมาณในแง่มุมต่าง ๆ

## ▪ Budgeting Essentials Series

- What Is Budgeting? (1.53min)
- Budgeting Methods (3.02min)
- Budget Reporting (1.54min)
- Budgeting Expenses (2.09min)
- Budgeting Revenue (2.24min)
- Budgeting Discounts (2.08min)
- Managing Inventory (4.36min)

คุณจะได้เข้าถึงลูกค้าของคุณอย่างไรด้วย Digital Marketing มีเครื่องมือ เทคนิค คำศัพท์อะไรบ้างที่ต้องรู้ มาเรียนรู้ผ่านซีรีส์นี้ เพราะเราจะช่วยให้คุณมีความคิดใหม่ ๆ! เริ่มต้นง่าย ๆ ไปพร้อมเราทีละขั้นตอน

## ▪ Digital Marketing Series

- What is Digital Marketing? (4.45min)
- Types of Digital Marketing (6.38min)
- SEO (4.14min)
- Content Marketing (3.57min)
- Email Marketing (4.09min)
- Pay-Per-Click (3.58min)
- Five Things Everyone Needs to Know (2.13min)
- Driving Traffic to Your Website (4.35min)

การที่จะช่วยผลักดันให้อีเจนต์ของคุณประสบความสำเร็จ หน้าทีของฝ่ายการตลาด คือการสร้างโอกาสในการขาย และเป็นหน้าที่ของฝ่ายขายในการเปลี่ยนโอกาสเหล่านั้นให้มาเป็นลูกค้า ในชุดหลักสูตรนี้เราจะพูดถึงวิธีนำเสนอแบบ Elevator Pitch ในการขายและ วิธีการทางการตลาดที่หลากหลายเพื่อดึงดูดความสนใจของธุรกิจ

## ▪ Lead Development Series

- Elevator Speech Value Proposition
- The Marketing Link

# BUSINESS ACUMEN (9)

การตลาดเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินกิจการของธุรกิจขนาดย่อม ซึ่งในคอร์สนี้เราจะพูดถึงเคล็ดลับในการเริ่มต้นสร้างแผนการตลาด วางแผนงบประมาณการตลาดของคุณ เทคนิคการดำเนินการและการวัดผล

### Marketing for Small Business Series

- Marketing Plan
- Marketing Techniques
- Tracking Marketing Metrics

เมื่อคุณได้รับมอบหมายให้บริหารงานในโครงการหนึ่ง การบริหารจัดการงานให้ทันกำหนดเวลา การบริหารคนและการดูแลการดำเนินโครงการตั้งแต่ต้นจนจบเป็นเรื่องสำคัญ ชุดหลักสูตรนี้จะช่วยปูพื้นฐานให้คุณได้มีความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับขั้นตอนและกระบวนการในการบริหารจัดการโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### Project Management Series

- What is a Project? (4.26min)
- Project Charter (3.55min)
- Timelines (4.28min)
- Negotiating (4.24min)
- Communicating (4.30min)
- Measuring and Tracking (4.03min)
- Handling Change (4.28min)
- People Problems (3.33min)
- Completing the Project (2.41min)

พื้นฐานการขายด้วยการใช้ประโยชน์จากอารมณ์และเรื่องเล่า

### Sales Foundations Series

- Emotional Selling and Storytelling

หนึ่งในความท้าทายที่สุดที่พนักงานขายทุกคนต้องเผชิญคือการค้นหาว่าอะไรคือสิ่งที่ลูกค้าเหล่านั้นต้องการจริงๆ จะรับมือกับข้อโต้แย้งอย่างไร และเทคนิคการปิดการขาย คอร์สนี้มีคำแนะนำมาให้คุณ

### The Sales Process Series

- Uncovering Needs
- Overcoming Objections
- No Fuss Closing

# PRODUCTIVITY

## Coorpacademy Interactive Courses

- Conduct a Project
- Cost management
- Eating Better at Work
- Feel Well at Work in 5min with Yogist®
- Initiate and Organize a Project
- Managing deadlines
- The Best Lean Tools for Improving Performance
- The Project and Its Ecosystem
- The Project Stakeholders
- Working Efficiently: The 9 Tools You Needs to Know About
- Work-life balance

## Ej4 Micro Learning VDO

- Administrative Super Skills Series
- Organization Essentials Series
- Your Moving Abroad Checklist Series
- The Myth of Multitasking Series
- Note Taking Series
- Email Etiquette Series
- Office Etiquette Series
- Performance Excellence Series
- Effective Performance Reviews Series
- Six Sigma Series
- Getting the Basics Right Series
- Work Hacks Series
- **Effective Time Management Series**
- **Making Better Decisions Series**
- **Personal Development Series**
- **Problem Solving Series**

# CONDUCT A PROJECT

ต้นทฤษ กำหนดเวลา ชี้แจง งาน การจัดการความเสี่ยง เมื่อโปรเจกต์มีการจัดการและเปิดตัวแล้ว งานของคุณอยู่ห่างจากจุดสิ้นสุดมาก เพราะคุณยังมีหน้าที่ดูแลโปรเจกต์ให้เสร็จสมบูรณ์ โดยทำให้แน่ใจว่าวัตถุประสงค์หลักของโปรเจกต์นั้นสมดุลแล้ว และหากเกิดความปั่นป่วนขึ้นแล้ว ก็จำเป็นต้องรุกเข้าควบคุมสถานการณ์อย่างทันท่วงที ในคอร์สนี้ คุณจะได้อัปเดตเครื่องมือที่จะทำให้คุณดูแลโปรเจกต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดการปัญหาที่ไม่คาดหมายได้ และได้เรียนรู้บทเรียนจากแต่ละโปรเจกต์



## เนื้อหาหลักสูตร

- การดูแลโปรเจกต์: ตัวชี้วัดในการติดตามผลการดำเนินงาน
- การดูแลโปรเจกต์: แดชบอร์ด
- การดูแลโปรเจกต์: การปรับแก้ความแปรผัน
- การรายงานผลของโปรเจกต์
- การประเมินโปรเจกต์



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การเลือกและใช้ตัวบ่งชี้ที่เป็นประโยชน์หลากหลายประเภทในการดูแลโปรเจกต์
- การสร้างแดชบอร์ดที่มีประสิทธิภาพ
- การพิจารณาเครื่องมือต่างๆ เพื่อให้สิ่งต่างๆ ดำเนินไปอย่างมั่นคง
- การจัดการคำติชมด้านข้อมูลและการตัดสินใจ
- การใช้ประโยชน์จากจุดแข็งและจุดอ่อนของโปรเจกต์



ระยะเวลา : 25 นาที

# COST MANAGEMENT

โครงการใหม่ของคุณมีงบประมาณเท่าใด คุณจะประมาณค่าดังกล่าวได้อย่างไร? คุณจะทำการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็นได้อย่างไร? ก่อนที่จะเริ่มต้นทำงาน มีความจำเป็นมากที่จะต้องประมาณค่าต้นทุนโครงการให้ถูกต้องที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ และจะต้องดำเนินการดังกล่าวตั้งแต่ระยะเริ่มต้น สามโมดูลที่จะตามมานี้จะทำให้คุณมีความคุ้นเคยกับการบริหารต้นทุน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคนิคการประมาณค่า คุณจะสนุกโดยไม่มีคำว่าเสียใจ



### เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจวิธีคำนวณต้นทุนของโครงการ
- รู้จักว่างบประมาณคืออะไร และความสำคัญของการติดตามงบประมาณ
- ทำความเข้าใจวิธีประมาณค่าต้นทุนเพื่อที่จะจัดทำงบประมาณโครงการ
- จัดทำประมาณค่าโดยใช้วิธีการสามจุดและวิธีการจากล่างขึ้นบน
- เรียนรู้พฤติกรรมดีๆ ที่จะรวมไว้ใน การคำนวณต้นทุนของคุณ



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ความสำคัญของงบประมาณและการติดตามงบประมาณ
- จากประมาณค่าสู่งบประมาณ
- แนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในการประมาณค่า



ระยะเวลา : 15 นาที

# EATING BETTER AT WORK

ความเป็นอยู่ที่ดีในที่ทำงานเป็นเรื่องที่หลายๆ ธุรกิจให้ความสำคัญ เพราะอาหารที่เราทานมีผลต่อการทำงานของสมองและร่างกาย การทานอาหารที่มีประโยชน์จึงเป็นสิ่งสำคัญ แล้วเราจะต้านทานความอยากอาหารในแต่ละวันได้อย่างไร และอาหารแต่ละประเภทเหมาะกับงานประเภทใดบ้าง พบกับคำตอบของคำถามเหล่านี้ได้ในคอร์สอบรมของเรา



## เนื้อหาหลักสูตร

- ทำไมอาหารถึงเป็นเรื่องสำคัญในการทำงาน
- ร่างกายของคุณทำงานอย่างไร
- อาหารเข้าประเภทใดทำให้คุณรู้สึกดีที่สุดในการทำงาน
- อาหารกลางวันช่วยกระตุ้นประสิทธิภาพการทำงานยามบ่าย
- อาหารว่างและอาหารกลางวันระหว่างเดินทาง
- อาหารเย็นมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงานอย่างไร



ระยะเวลา : 30 นาที



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจว่าทำไมอาหารถึงเป็นเรื่องสำคัญในการทำงาน
- ได้รู้ข้อมูลสถิติสำคัญเกี่ยวกับอาหาร
- เข้าใจกระบวนการที่ควบคุมความรู้สึกหิวและการทำงานของระบบย่อยอาหาร
- ได้รับคำแนะนำในการรับประทานอาหารอย่างสมดุล
- เข้าใจว่าทำไมอาหารเข้าถึงสำคัญ
- รู้ว่าอาหารเข้าที่สมดุลเป็นอย่างไร
- เข้าใจว่าอาหารกลางวันมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงานอย่างไร
- เรียนรู้วิธีการทำอาหารกลางวันอย่างสมดุล
- รู้ว่าควรกินอย่างไรในระหว่างเดินทาง
- เลือกทานอาหารว่างที่ดีต่อสุขภาพ
- จัดแนวอาหารเมื่อต้องเดินทางติดต่อกัน
- รู้ว่าอาหารเย็นมีผลต่อการนอนหลับอย่างไร
- รู้ว่าส่วนประกอบสำคัญของอาหารเย็นที่สมดุลมีอะไรบ้าง

# FEEL WELL AT WORK IN 5 MIN WITH YOGIST®

คุณเคยสงสัยไหมว่าทำไมคุณถึงปวดหลัง ทำไมคุณถึงปวดตา หรือทำไมคุณถึงเจ็บข้อมือหลังจากทำงานหน้าคอมพิวเตอร์ตลอดทั้งวัน ท่านั่งที่ผิดในระหว่างทำงานมักเป็นสาเหตุของปัญหานี้ อันที่จริง ทุกวันนี้วิถีชีวิตของเราทำให้เรามีการนั่งอยู่กับที่เป็นเวลานาน บวกกับความเครียดและการขาดการออกกำลังกายเป็นประจำ ท่านั่งที่ผิดทำให้เกิดอาการเจ็บปวดในที่ทำงาน ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้รับความรู้วิธีการบริหารร่างกายง่ายๆ โดยใช้วิธีของ Yogist® ซึ่งเป็นท่าบริหารร่างกายง่ายๆ ที่ทุกคนสามารถทำได้ ลองใช้การบริหารร่างกายเป็นเครื่องมือเพื่อช่วยป้องกันและลดอาการเจ็บปวดที่เกิดจากความเครียดจากงานและการทำงานหน้าคอมพิวเตอร์ Yogist – Well at Work เป็นวิธีการใหม่ในการสร้างความตระหนักถึงปัญหาสุขภาพและเป็นการสอนให้ทราบเกี่ยวกับวิธีป้องกันและจัดการปัญหาเหล่านั้น



## เนื้อหาหลักสูตร

- ทำท่าบริหารร่างกายหลายรูปแบบเพื่อช่วยให้คุณคลายเครียด
- เรียนรู้ประโยชน์สำคัญของการหายใจ
- บริหารร่างกายเพื่อเพิ่มสมาธิ
- ทดลองท่าบริหารร่างกายเพื่อผ่อนคลายไหล่
- รับผิดชอบต่ออาหารที่รับประทานในที่ทำงาน
- บริหารร่างกายหลากหลายท่าเพื่อผ่อนคลายหลังส่วนล่าง
- ลองท่าบริหารร่างกายเพื่อเสริมสร้างกล้ามเนื้อหน้าท้อง



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- โยคะ 5 นาทีเพื่อการคลายเครียด
- โยคะ 5 นาทีเพื่อสมาธิที่ดีขึ้น
- โยคะ 5 นาทีเพื่อการผ่อนคลายไหล่
- โยคะ 5 นาทีเพื่อการย่อยอาหารที่ดีขึ้น
- โยคะ 5 นาทีเพื่อผ่อนคลายหลังส่วนล่าง



ระยะเวลา : 25 นาที

# INITIATE AND ORGANIZE A PROJECT

การทำงานแบบโปรเจกต์ได้กลายเป็นแนวปฏิบัติมาตรฐานในบริษัทส่วนใหญ่ไปแล้ว และทักษะการบริหารจัดการโปรเจกต์ได้กลายเป็นส่วนสำคัญสำหรับทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้จัดการ ไม่ว่าจะเป็นผู้จัดการโปรเจกต์ สมาชิกในทีม หรือผู้สนับสนุนโปรเจกต์ การเริ่มและจัดการโปรเจกต์เป็นความพยายามที่มีเป้าหมายเพื่อนำทักษะทางเทคนิคบางอย่างมาใช้จริง ในคอร์สนี้ คุณจะเข้าใจว่าโปรเจกต์คืออะไร โปรเจกต์ดำเนินการอย่างไร และจะจัดการโปรเจกต์อย่างไร



## เนื้อหาหลักสูตร

- การระบุการทำงานทั้งหมดของโปรเจกต์
- การตรวจสอบว่าโปรเจกต์มีความเป็นไปได้และตรงประเด็น
- การหาวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- กำหนดนิยามของคำว่า “โปรเจกต์” และเป้าหมายหลักของโปรเจกต์
- ระบุระยะหลักๆ ในวงจรของโปรเจกต์
- การคาดคะเนและจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นในการทำโปรเจกต์
- การคำนวณต้นทุนโดยรวมของโปรเจกต์
- การทำให้องค์ประกอบสำคัญของโปรเจกต์



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- โปรเจกต์คืออะไร
- ระยะต่างๆ ของโปรเจกต์
- การวางแผนโปรเจกต์
- การคำนวณต้นทุนของโปรเจกต์
- การสร้างคำอธิบายขอบเขตโปรเจกต์



ระยะเวลา : 40 นาที

# MANAGING DEADLINES

ขั้นตอนสำคัญในการวางแผนโปรเจกต์คืออะไร นี่คือนสิ่งที่เราจะมาหาคำตอบกันในส่วนนี้ คุณจะได้เรียนรู้ว่าแพ็กเกจงานคืออะไรและวิธีรับรายการกิจกรรมโปรเจกต์จากแพ็กเกจงานนั้น คุณจะได้เรียนรู้ว่าการประเมินทรัพยากรและเวลาที่ต้องใช้สำหรับแต่ละกิจกรรมโปรเจกต์เป็นขั้นตอนที่จำเป็น เมื่อพิจารณาถึงแผนภาพเครือข่าย วิธีการต่างๆ จะไม่เป็นความลับสำหรับคุณอีกต่อไป และในที่สุด คุณก็จะเข้าใจว่าทำไมเราจึงสร้างเส้นทางวิกฤตของโปรเจกต์นี้ขึ้นมา



## เนื้อหาหลักสูตร

- ขั้นตอนของการวางแผน
- การกำหนดกิจกรรมและการจัดระเบียบตามลำดับ
- การประมาณทรัพยากรและระยะเวลาของกิจกรรม
- สร้างและต้นแบบตารางเวลา
- กำหนดและทำเป็นเส้นทางที่สำคัญ



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การรับรู้และอธิบายขั้นตอนการวางแผนที่แตกต่าง: จากการกำหนดกิจกรรมไปจนถึงการควบคุมตารางเวลา
- รู้วิธีแบ่งแพคเกจงานและสร้างรายการกิจกรรม
- ทำความเข้าใจวิธีจัดระเบียบกิจกรรมตามลำดับ
- จัดทำแผนภาพเครือข่ายโครงการให้เป็นแบบแผน
- การประมาณทรัพยากรที่จำเป็นและระยะเวลาของกิจกรรม
- เข้าใจการพัฒนาและความเชี่ยวชาญของตารางเวลา กำหนดเส้นทางวิกฤต



ระยะเวลา : 25 นาที

# THE BEST LEAN TOOLS FOR IMPROVING PERFORMANCE

การบริหารแบบลีน ซึ่งเป็นแนวคิดที่พลิกโฉมวิธีการทำงานอย่างแท้จริง ได้แพร่กระจายไปทั่ววงการธุรกิจ แนวคิดนี้แพร่กระจายไปเพราะมีข้อดี ซึ่งก็หมายความว่าวิธีนี้เป็นวิธีที่ได้ผล! แต่หากจะให้ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ คุณก็ต้องใช้แนวคิดแบบครอบคลุม ซึ่งประกอบด้วย การเอาความพึงพอใจของพนักงานและความต้องการของลูกค้าเป็นศูนย์กลางของทุกสิ่งที่คุณทำ



## เนื้อหาหลักสูตร

- ปรับปรุงสมรรถนะด้วยวิธีแบบลีน
- รากฐานของแนวคิดแบบลีน
- พัฒนาความผูกพันของพนักงานด้วยวิธีแบบลีน
- ระบุถึงการสูญเสียเพื่อสร้างคุณค่า
- สร้างมาตรฐานในการมีสมรรถนะอย่างยั่งยืน
- พัฒนาประสิทธิภาพด้วยหลัก 5ส
- จัดทำแผนผังสายธารคุณค่าเพื่อบริหารได้ดียิ่งขึ้น
- ยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าให้ได้มากที่สุดด้วยระบบ “ทันเวลาพอดี”
- ปรับปรุงกระบวนการด้วยการใช้ระบบดึง



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เห็นภาพขั้นตอนต่างๆ ของวิธีแบบลีน
- เข้าใจถึงสิ่งที่คุณต้องทำ หากต้องการใช้แนวทางนี้
- รับรู้ถึงสิ่งที่ขับเคลื่อนความผูกพันของพนักงาน
- สังเกตเห็นถึงการสูญเสียประเภทต่างๆ
- กำหนดมาตรฐานที่ชัดเจน ควเส้นควาและเป็นปัจจุบัน
- ทำให้สภาพแวดล้อมการทำงานปลอดภัยและน่าอยู่มากขึ้น
- สร้างภาพรวมอย่างสมบูรณ์ของกระบวนการ
- กำหนดจังหวะความต้องการของลูกค้า
- สามารถคาดการณ์ถึงกรณีที่สินค้าขาดแคลนและการสต็อกสินค้ามากเกินไปได้ดียิ่งขึ้น



ระยะเวลา : 45 นาที

# THE PROJECT AND ITS ECOSYSTEM

ระบบนิเวศของการบริหารโครงการ เข้าใจโครงสร้างของการบริหารจัดการ ภายในองค์กร แยกความแตกต่างของโครงการจากโปรแกรมหรือพอร์ตโฟลิโอ ทำความเข้าใจความแตกต่างระหว่างวิธีการคาดการณ์และวิธีการบริหารจัดการงานแบบ Agile

### เนื้อหาหลักสูตร

- โครงการคืออะไร
- Ecosystem ของการบริหารโครงการ
- ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและสินทรัพย์ขององค์กร
- ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม
- โครงการ โปรแกรม และผลงาน
- การดำเนินงานแบบ Agile

### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- บอกความแตกต่างระหว่างโครงการและธุรกิจการดำเนินงาน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการ
- การระบุการดำเนินการหลักของโครงการ
- 4 ขั้นตอนของโครงการ
- ทำความเข้าใจกับปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม
- ตระหนักถึงประเภทขององค์กรที่แตกต่างกัน
- ทำความเข้าใจกับสินทรัพย์ขององค์กร

 ระยะเวลา : 55 นาที

# THE PROJECT STAKEHOLDERS

ผู้ดำเนินการต่างๆ ในโปรเจกต์ของคุณคือใครบ้าง ทุกคนที่ผู้จัดการโปรเจกต์และทีมโปรเจกต์จะมีปฏิสัมพันธ์ด้วยคือใครบ้าง ผู้จัดการโปรเจกต์คือผู้ที่ต้องกำหนดบุคคลเหล่านั้นตลอดเวลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษาความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อทำความเข้าใจกับความคาดหวังต่างๆ ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเพื่ออัปเดตข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับพวกเขาอย่างต่อเนื่อง สุดท้ายนี้ ผู้จัดการโปรเจกต์ยังต้องคอยสังเกตความเปลี่ยนแปลงใดๆ อันเกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใหม่อีกด้วย เพื่อให้ทราบว่าผู้มาใหม่เหล่านี้คือใครกัน สิ่งที่เขาต้องการและบทบาทของพวกเขาในโปรเจกต์นี้คืออะไร



## เนื้อหาหลักสูตร

- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในโปรเจกต์
- การมีส่วนร่วมและอิทธิพลของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ความแตกต่างของบทบาทผู้สนับสนุน
- บทบาทของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ละราย



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การทำความเข้าใจว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในโปรเจกต์คืออะไร
- ศึกษาแนวคิดเรื่องการมีส่วนร่วมและอิทธิพลของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- แยกแยะความแตกต่างของบทบาทผู้สนับสนุน ทีมโปรเจกต์ ผู้จัดการสายงาน ลูกค้า และออฟฟิศโปรเจกต์
- ระบุและทำความเข้าใจบทบาทของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ละราย เช่น ผู้อำนวยการแผนงาน ผู้จัดการพอร์ตโฟลิโอของโปรเจกต์ สถาปนิก ธุรกริช และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ



ระยะเวลา : 15 นาที

# WORKING EFFICIENTLY: THE 9 TOOLS YOU NEED TO KNOW ABOUT

วิธีใหม่ๆ ในการจัดระเบียบงานได้เปลี่ยนแปลงแนวทางที่พนักงานเชื่อมต่อกับที่ทำงานของพวกเขา ขณะนี้การทำงานจากระยะไกลและยืดหยุ่นได้ เข้ามาแทนที่ข้อจำกัดที่ล่าสมัยอย่างการกำหนดเวลาและสถานที่ที่คุณต้องทำงาน! แต่คุณสามารถบริหารจัดการแนวทางการทำงานรูปแบบใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่ส่งผลกระทบต่อรูปแบบและกระบวนการที่เป็นไปด้วยดีอยู่แล้วได้อย่างไร ในหลักสูตรนี้ Dunod จะแนะนำคุณผ่านวิธีการทดลองและการทดสอบมากมายสำหรับบริหารจัดการตัวคุณเองในการทำงาน วิธีการเหล่านี้จะช่วยให้คุณใช้เวลาไปอย่างคุ้มค่าและเพิ่มประสิทธิภาพในชีวิตประจำวัน คุณจะได้พบวิธีการใช้เครื่องมือเชิงดิจิทัลให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของคุณโดยไม่ปล่อยให้เครื่องมือเหล่านั้นครอบงำชีวิตของคุณอย่างสมบูรณ์



## เนื้อหาหลักสูตร

- ใช้หลัก Eisenhower Matrix เพื่อจัดการเวลาและลำดับความสำคัญ
- ใช้วิธีการ GTD เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- บริหารจัดการกับปริมาณงานเยอะๆ ด้วยหลักการ LIMITER
- บริหารจัดการตัวเองด้วยหลักการแบบ LEAN
- บริหารโปรเจกต์ด้วยวิธีการแบบ Kanban
- เพิ่มความสำคัญให้กับการประชุมของคุณ
- การทำงานจากระยะไกลและการทำงานร่วมกัน
- เพิ่มประสิทธิภาพให้กับการติดตามสื่อต่างๆ
- Digital detox: อย่าให้เครื่องมือเชิงดิจิทัลควบคุมคุณ



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- แยกแยะงานเร่งด่วนจากงานสำคัญ
- ค้นพบวิธีบริหารเวลาการทำงานของคุณให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- จัดการกับวันทำงานที่ยุ่งวุ่นวายอย่างไร้ระเบียบ
- เรียนรู้วิธีการทดลองและทดสอบในการบริหารจัดการงานของคุณและการประหยัดเวลา
- ดำเนินการโปรเจกต์ในรูปแบบไดนามิกและยืดหยุ่นได้
- ใช้เวลาในการประชุมอย่างคุ้มค่า
- ทำงานจากที่บ้านอย่างมีประสิทธิภาพ: ทุกอย่างที่คุณจำเป็นต้องรู้
- ทำให้การตรวจสอบสื่อออนไลน์เกิดประโยชน์สูงสุด
- ใช้เครื่องมือเชิงดิจิทัลอย่างชาญฉลาด: เชื่อมโยงแต่ไม่ใช่หมกมุ่น



ระยะเวลา : 45 นาที

# WORK-LIFE BALANCE

พนักงานหลายคนไม่สามารถแยกชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวได้อีกต่อไป และความเครียดจากที่ทำงานกลับกลายเป็นโรคภัยไข้เจ็บประจำศตวรรษนี้ คุณรู้สึกกดดัน รวากับว่า คุณไม่เคยมีเวลาเพียงพอและไม่สามารถทำหน้าที่ทั้งเรื่องงานและเรื่องชีวิตส่วนตัวได้อีกต่อหรือไม่ คุณจะได้เรียนรู้เทคนิคง่ายๆ ที่จะช่วยให้คุณจัดการเวลาและความเครียดได้ดียิ่งขึ้น ผ่านหลักสูตรนี้ คุณจะได้เรียนรู้ที่จะหัวเราะ (อีกครั้ง) และหาเวลาทำสิ่งที่คุณชื่นชอบ พุดง่าย ๆ คือคุณจะมีชีวิตที่สมดุล



## เนื้อหาหลักสูตร

- ภาพรวมของคุณภาพชีวิตการทำงาน
- ทำความรู้จักตนเองให้มากขึ้นและบริหารเวลาได้
- หาเวลาในที่ทำงาน
- รับมือกับความเครียด
- หาเวลาทำเรื่องสนุกๆ
- การเป็นผู้ปกครองและงาน
- ความปรารถนาดีและวัฒนธรรมองค์กร
- การฝึกอบรมทักษะวิชาชีพใหม่ๆ



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ได้เรียนรู้เกี่ยวกับคุณภาพชีวิตของพนักงานจากทั่วทุกมุมโลก
- กำหนดโปรไฟล์วิชาชีพและการบริหารเวลาของคุณ
- ฝึกปรือเทคนิคที่จะช่วยให้คุณประหยัดเวลาในที่ทำงาน
- ระบุและจัดการสัญญาณที่บอกว่าคุณกำลังเครียด
- ค้นพบวิธีหาเวลาให้แก่ตนเองในระหว่างวัน
- ทำความเข้าใจกับปัญหาต่างๆ ที่ผู้ปกครองที่ทำงานไปด้วยต้องเผชิญ
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการเอาใจใส่กัน在公司
- เรียนศิลปะในการฝึกอบรมทักษะวิชาชีพใหม่ๆ จนแตกฉาน



ระยะเวลา : 40 นาที

# PRODUCTIVITY

หลักสูตรในชุด Administrative Skills นี้ สามารถช่วยคุณจัดการงานที่ทำได้ โดยใช้เวลาน้อยไม่เกิน 10 นาที ต่อหัวข้อ ในการเรียนรู้ผ่านวิดีโอสั้นๆ ที่จะช่วยให้คุณประหยัดเวลามากยิ่งขึ้น ผ่านกลยุทธ์ วิธีและเคล็ดลับในการจัดการข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นระบบ และพื้นฐานงานธุรการที่จำเป็นในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ทำให้การทำงานของคุณนั้น เป็นไปอย่างราบรื่นมากยิ่งขึ้น

### Administrative Super Skills

- Prioritization Techniques (5.24min)
- Preparing a Room for a Meeting (7.26min)
- Detail-Oriented Skill Development (4.14min)
- Front Desk Safety (6.12min)
- Making Travel Arrangements (8.47min)
- Planning and Coordinating Events (7.02min)
- Routing a Problem (3.37min)
- Time Management (6.58min)
- Anticipating Needs (3.40min)
- Acting as Gatekeeper (5.23min)
- Be the Point Person (4.39min)
- Relationship-Building with Colleagues (3.07min)
- Relationship-Building with Your Supervisor (6.05min)

ชุดหลักสูตรนี้ เรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคพื้นฐานในการทำงานออฟฟิศ เช่น อีเมล การจัดการเอกสารในที่ทำงาน การจัดการบันทึกเสียงโทรศัพท์ เป็นต้น

### Organization Essentials

- Emails (5.35min)
- Filing Systems (5.12min)
- Taking Inventory (4.46min)
- Voicemails (5.43min)

หากคุณต้องย้ายไปทำงานต่างประเทศ มีเรื่องมากมายให้ต้องจัดการและเตรียมตัว จะเริ่มจากอะไรดี ชุดหลักสูตรนี้จะพาคุณไปเรียนรู้ขั้นตอนง่าย ๆ และข้อพึงระวังเมื่อต้องย้ายไปทำงานในต่างแดน

### Your Moving Abroad Checklist

- Research (6.07min)
- Finding a Place to Stay (4.59min)
- Paperwork (4.46min)
- Money (4.30min)
- Packing (6.56min)
- Health (3.22min)
- Safety (8.07min)
- Moving Your Family Abroad (5.27min)
- Culture Shock (7.36min)

Multitasking หรือการทำงานหลายอย่างในเวลาเดียวกันคืออะไร แล้วมันมีประโยชน์จริง ๆ หรือเปล่า ไปสำรวจเกี่ยวกับแนวคิดนี้และเรียนรู้วิธีการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอย่างแท้จริง

### The Myth of Multitasking

- Multitasking (5.57min)
- Singletasking (6.50min)

เรียนรู้เกี่ยวกับการจดบันทึก ตั้งแต่การเริ่มต้น การจัดทำทางที่ถูกต้อง ไปจนถึงเทคนิคในการจดบันทึกอย่างรวดเร็ว และการทำรายงานการประชุม

### Note Taking

- Factors (9.57min)
- Writing Ergonomics (7.01min)
- How to Take Notes (9.25min)
- How to Produce Official Minutes (9.21min)

# PRODUCTIVITY (2)

หลักสูตรในชุด เรียนรู้เกี่ยวกับข้อพึงระวังและมารยาทในการเขียนและส่งอีเมล รูปแบบ การตั้งชื่อ เวลา ในการตอบ และการใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

### ▪ Email Etiquette

- To Email or Not To Email? (1.28min)
- Spelling and Grammar Check (1.05min)
- Formatting Your Email (2.29min)
- Subject Line (1.18min)
- Sending Attachments (1.26min)
- Reply Time (1.27min)
- When to CC and BCC (1.46min)
- Using Reply All (1.18min)
- Forwarding Emails (1.35min)

ในหลักสูตรชุดนี้ เราจะพูดถึงในเรื่องของ 'สิ่งที่ควรทำ' และ 'สิ่งที่ไม่ควรทำ' ทั้งในที่ทำงานและในการ ทำงานเพื่อให้คุณสามารถทำงานได้อย่างเป็นมืออาชีพมากที่สุด และหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจาก การไม่เข้าใจในวัฒนธรรม ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของรูปลักษณ์ การแต่งตัว อาหาร หรือการสนทนาในที่ ทำงาน

### ▪ Office Etiquette

- Appearance (2.55min)
- Environment (3.01min)
- Food (3.40min)
- Interactions (3.21min)

ชุดหลักสูตรนี้ออกแบบมาเพื่อให้คำแนะนำ เทคนิค เครื่องมือและเฟรมเวิร์กต่าง ๆ แก่คุณเพื่อ ตรวจสอบและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคุณ

### ▪ Performance Excellence

- Introduction (6.18min)
- Terms (4.56min)
- Why (4.55min)
- Cost (8.25min)
- Requirements (7.59min)
- Roadblocks (4.40min)
- The Five Whys (4.52min)

การตรวจสอบประสิทธิภาพเป็นโอกาสที่ดีในการแบ่งปันความสำเร็จและความท้าทายของคุณอย่างเป็น กลาง และช่วยให้ผู้จัดการเห็นประสิทธิภาพของคุณจากมุมมองของคุณ

### ▪ Effective Performance Reviews

- Preparing for Your Review (2.45min)
- Self Assessments (3.11min)
- Handling a Bad Performance Review (2.35min)
- Effective Performance Reviews for Managers

เรียนรู้บทเรียนชุดนี้ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคุณ และยังช่วยให้คุณคุ้นเคยกับ Six Sigma เข้าใจคำศัพท์ กระบวนการ และเครื่องมือที่ใช้ ภายใน Six Sigma

### Six Sigma

- Six Sigma Basics (6.28min)
- Six Sigma and Kaizen (6.59min)
- Six Sigma and Lean (6.48min)

# PRODUCTIVITY (3)

ทักษะพื้นฐานในที่ทำงาน ไม่ว่าจะคุณจะมีทักษะบางอย่าง หรือสะดวกในการสื่อสารขั้นพื้นฐาน ผลกระทบด้านลบก็สามารถสร้างความเสียหายได้ ชุดหลักสูตรนี้ ออกแบบมาเพื่อสอนให้คุณจัดการกับเรื่องพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด คุณจะได้รับความรู้ และชุดทักษะที่จะช่วยให้คุณหลีกเลี่ยงข้อผิดพลาดในอนาคต

## ■ Getting the Basics Right

- How to Leave Voicemails That Get Returned (8.28min)
- Creating Passwords (6.56min)
- Selfies Gone Wrong (4.03min)
- Thank You Notes (3.19min)
- Ethics for Everyone (9.00min)
- Remembering Names and Faces (5.07min)
- How to Receive Feedback (7.23min)
- Liven Up Your Culture (6.43min)
- Top Productivity Apps (6.07min)
- Latest App Trends (2.41min)
- The Art of Saying No (6.00min)
- The Do's and Don'ts of Success (6.35min)

- Working Remotely (6.55min)
- Don't Burn Your Bridges (9.02min)
- Working for a Workaholic (6.42min)
- Clashing with Your Boss (8.49min)
- So You Have a New Boss (5.27min)
- How to Finish What You Start (6.54min)
- Setting Priorities (8.48min)
- The Craft of Winning Over Others (5.19min)
- Turning An Internship into Full-Time (4.35min)

ชุดหลักสูตรนี้ออกแบบมาเพื่อให้คำแนะนำ เทคนิค Work Hacks ต่าง ๆ ให้คุณทำงานได้ง่ายดายขึ้น

## ■ Work Hacks

- 5 Hacks to a Clean and Comfortable Space (1.00min)
- 6 Hacks to Controlling Your Inbox (1.25min)
- 7 Hacks for Office Productivity (1.16min)
- 7 Hacks for Maintaining Work / Home Balance (1.21min)
- 5 Hacks for Workplace Sanity (1.08min)
- Go Green (1.30min)

# PRODUCTIVITY (4)

การจัดการเวลาไม่เพียงเกี่ยวกับการทำภารกิจให้มากที่สุดในแต่ละวันเท่าที่จะทำได้ การบริหารเวลานั้นเกี่ยวกับการปรับปรุงกระบวนการทำงานของคุณให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและชุดหลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณเริ่มต้นได้

## ■ Effective Time Management Series

- How to Manage Your Time (5.45min)
- How to Time Block (2.54min)
- How to Use the Pomodoro Technique (2.17min)
- How to Create a Bullet Journal (3.11min)
- Procrastination (4.23min)
- Precrastination (3.34min)

เรียนรู้เทคนิค ขั้นตอน องค์ประกอบสำคัญที่จะช่วยให้กระบวนการตัดสินใจของคุณดีขึ้น ไม่ว่าจะเป็นวิธีการรวบรวมข้อมูล การทำความเข้าใจแรงจูงใจ การตัดสินใจที่ต้องอาศัยความเร็ว การแยกแยะข้อเท็จจริงและความคิดเห็น และโมเดลที่ใช้ในการตัดสินใจแบบต่าง ๆ

## ■ Making Better Decisions Series

- Gathering Information (6.01min)
- Understanding Motivation (4.58min)
- Making Quick Choices (6.34min)
- Facts vs Opinions (6.54min)
- Generating Options (3.58min)
- Decision-Making Models (4.08min)

เรียนรู้การพัฒนาตนเอง ผ่านการค้นหาคู่มือและพัฒนาคู่มือเหล่านั้น พร้อมทั้งวิธีการตาม Feedback และใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงตนเอง

## ■ Personal Development Series

- Identifying Your Strengths (4.46min)
- Developing Your Strengths (4.25min)
- Asking for Feedback (7.04min)
- Making Sense of Feedback (5.35min)

หากทีมของคุณไม่ได้ทำงานได้ถูกต้อง 100% ตลอดเวลา เวลาของคุณก็มีไว้สำหรับแก้ไขปัญหา เช่นเดียวกัน ชุดหลักสูตรนี้จะพาคุณไปเรียนรู้วิธีการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบและเป็นขั้นตอน

## ■ Problem Solving Series

- Introduction to Problem Solving (3.26min)
- Define the Problem (5.18min)
- Determine the Root Cause (3.47min)
- Generate Solutions (3.34min)
- Evaluate and Select Solutions (3.13min)
- Implement Solutions (4.23min)
- Monitor the Resolution (4.00min)

# DIGITAL SKILLS

## Coorpacademy Interactive Courses

- AI and Cognitive Technologies
- Big Data
- Bringing Data Culture to Life in the Workplace
- Cognitive Technologies
- Data: An impactful yet simple methodology for business
- Discovering the applications of blockchain technology
- Improving Lives with Data
- Introduction to Artificial Intelligence
- Learn How to Prevent Digital Risks
- Security in the Digital Age
- The Promises of Biotechnology
- Understand Blockchain Technology
- Understanding the Third Industrial Revolution

## Ej4 Micro Learning VDO

- Statistics Series
- **Cybersecurity Basics Series**
- **Protecting Your Mobile Devices Series**

# AI AND COGNITIVE TECHNOLOGIES

วัตถุประสงค์เชื่อมโยงถึงกัน การวิจัยทางการแพทย์ หรือการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดีย: ทุกคนต่างก็พูดถึงปัญญาประดิษฐ์ทั้งนั้น การปฏิบัติอุตสาหกรรมครั้งที่ 4 วางรากฐานให้กับ AI แต่คุณรู้ไหมว่า AI มีการใช้งานหลักในด้านใด ตลอดทั้งความสามารถด้านการใช้ภาษาที่เป็นธรรมชาติ คุณรู้ไหมว่ามีการนำ AI ไปใช้งานเพื่อการตัดสินใจ ปรับปรุงประสบการณ์ของลูกค้า หรือสำรวจข้อมูลทั้งแบบมีโครงสร้างและไม่มีโครงสร้างอย่างไร นี่จะเป็นจุดสิ้นสุดของการเขียนโค้ดแล้วหรือยัง ในหลักสูตรนี้ เราจะเจาะลึกเข้าไปในโลกแห่งระบบ Cognitive



## เนื้อหาหลักสูตร

- จุดสิ้นสุดของโค้ด
- AI กับมนุษย์
- โมเดลปัญญาประดิษฐ์
- รูปแบบ AI 4 แบบ
- ตัวอย่างการใช้งานจริง: ตัวอย่างภาพยนตร์ "Morgan"
- ประสบการณ์ลูกค้าและกลยุทธ์ดิจิทัล
- การให้คำปรึกษา: การสนับสนุนด้านการตัดสินใจ
- AI กับ IoT



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- รับรู้ว่าจะมีอะไรบ้างที่จะตกอยู่ในความเสี่ยงเมื่อเราพูดถึงการปฏิบัติอุตสาหกรรมครั้งที่ 4
- เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างปัญญาประดิษฐ์กับมนุษย์
- ค้นเคยกับความสามารถในการเรียนรู้ของ AI
- ระบุการใช้งานทั้ง 4 ด้านของ AI
- บอกรายละเอียดการผลิตตัวอย่างภาพยนตร์ที่สร้างโดยใช้ระบบ Cognitive
- เข้าใจวิธีการนำ AI ไปใช้เพื่อปรับปรุงประสบการณ์ลูกค้า
- เข้าใจวิธีการนำระบบ Cognitive ไปใช้เพื่อช่วยในการตัดสินใจ
- อธิบายวิธีการทำงานของ AI/ Cloud/IoT



ระยะเวลา : 40 นาที

## BIG DATA

การกดปุ่มลิฟต์ การส่งอีเมล หรือการค้นหาข้อมูลบางอย่างบนเว็บไซต์... แม้แต่การกระทำที่เล็กน้อยที่สุดก็ทำให้เกิดข้อมูลขึ้น เมื่อมีอินเทอร์เน็ต ข้อมูลปริมาณมหาศาลที่มีอยู่และที่ถูกรวบรวมไว้จึงเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จนทำให้เกิดแนวปฏิบัติใหม่ๆ ขึ้นมา บล็อกเชน การเรียนรู้ของเครื่อง การนำเสนอข้อมูลเชิงภาพ และการวิเคราะห์เชิงทำนายพัฒนาเป็นสาขาที่เกิดขึ้นมาควบคู่ไปกับ Big Data คุณจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้มากขึ้นจากคอร์สนี้



### เนื้อหาหลักสูตร

- Big Data คืออะไร และตลาด Big Data
- Big Data มีความเกี่ยวข้องกับทุกบริษัทหรือไม่
- Big Data และการตลาด: อะไรทำให้การประยุกต์ใช้เกิดเป็นรูปธรรม
- การกำหนดกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้นด้วยการทำความเข้าใจ
- Big Data และการตลาด: ตัวอย่างการประมวลแบบเรียลไทม์
- การเรียนรู้ของเครื่องและการเรียนรู้เชิงลึก
- กลับสู่อาคตด้วยการวิเคราะห์เชิงทำนาย
- ข้อมูลเปลี่ยนแปลงการตกลงทางธุรกิจ และบล็อกเชน
- ระยะเวลาต่างๆ ของโครงการ Big Data
- การจัดเก็บและการประมวลผลข้อมูลด้วย Hadoop
- Big Data และการประมวลผลบนระบบคลาวด์
- การทำให้ข้อมูลมีความหมาย: การนำเสนอข้อมูลเชิงภาพ
- Big Data และข้อมูลส่วนบุคคล



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจแนวคิดของ Big Data อย่างต่องแท้
- รู้จักกับภาคส่วนสำคัญต่างๆ ที่สามารถนำ Big Data มาประยุกต์ใช้ได้
- เรียนรู้ว่าจะใช้การทำความเข้าใจได้อย่างไร
- เข้าใจความท้าทายทางเศรษฐกิจและการประยุกต์ใช้ Big Data แบบเฉพาะเจาะจง
- เข้าใจว่าการเรียนรู้ของเครื่องคืออะไร
- สร้างความเชื่อมโยงระหว่าง Big Data กับการประมวลผลบนระบบคลาวด์
- เข้าใจแนวคิดของบล็อกเชน
- เข้าใจว่าทำไมการนำเสนอข้อมูลด้วยภาพจึงมีความสำคัญ



ระยะเวลา : 65 นาที

# BRINGING DATA CULTURE TO LIFE IN THE WORKPLACE

Big Data, Smart Data, วิทยาศาสตร์ข้อมูล... คำเหล่านี้ได้กลายเป็นเรื่องธรรมดาในชีวิตการทำงานของเราไปแล้ว แต่คำเหล่านี้หมายความว่าอย่างไรกันล่ะ? แล้วสิ่งเหล่านี้มีคุณค่าเชิงกลยุทธ์สำหรับบริษัทในทุกภาคส่วนอย่างไร ในหลักสูตรนี้ คุณจะได้เข้าใจถึงความสำคัญของการให้ข้อมูลศูนย์กลางสำหรับวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทและความสำคัญของการผสมรวมข้อมูลก่อนที่จะสร้างกลยุทธ์ทางธุรกิจใหม่ ไม่ว่าธุรกิจหลักของคุณจะเป็นธุรกิจอะไร! Uber, Airbnb, Netflix, SNCF และ SUEZ



## เนื้อหาหลักสูตร

- ข้อมูลคืออะไร
- วัฒนธรรมข้อมูลในบริษัทต่างๆ
- ข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์
- เจาะลึกความคิดของนักวิทยาศาสตร์ข้อมูล
- API และระบบนิเวศข้อมูล
- ความสำเร็จของ Netflix, Ovi.sncf และ General Electric
- ข้อมูลสำหรับทุกคน



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ให้คำนิยามของข้อมูล, Big Data และ Smart Data และทำความเข้าใจความสำคัญของสิ่งเหล่านี้
- ทำความเข้าใจว่าการสร้างวัฒนธรรมข้อมูลมีประโยชน์ต่อบริษัทอย่างไร
- ระบุความท้าทายที่เกี่ยวข้องกับหนึ่งในการปรับใช้ข้อมูลสำคัญอย่างปัญญาประดิษฐ์
- ทำความเข้าใจว่า API ทำงานอย่างไรและมีประโยชน์อย่างไร
- ชี้แนะวิธีการปรับใช้ข้อมูลที่มีประสิทธิภาพผ่านเรื่องราวความสำเร็จสามเรื่อง
- อธิบายว่าการใช้ข้อมูลจะเป็นประโยชน์ต่อโลกและสังคมได้อย่างไร



ระยะเวลา : 35 นาที

# COGNITIVE TECHNOLOGIES

ในโลกที่ทุกอย่างพัฒนาไปอย่างรวดเร็วนี้ คอมพิวเตอร์แบบดั้งเดิมอาจกลายเป็นร่องรอยของอดีตในอีกไม่ช้า ยุคใหม่แห่งการใช้คอมพิวเตอร์ได้เริ่มต้นขึ้นแล้ว ทำให้เครื่องจักรเข้าใจและตอบสนองมนุษย์ได้มากอย่างไม่เคยมาก่อน แต่อะไรกันที่ทำให้เทคโนโลยี Cognitive มีความพิเศษขนาดนี้ ในหลักสูตรนี้คุณจะได้เรียนเกี่ยวกับระบบ Cognitive ว่ามันทำงานอย่างไรและช่วยเราได้อย่างไร



### เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจความแตกต่างของระบบ Cognitive
- เห็นภาพวิธีการสร้างเครื่องมือ Cognitive อันรวดเร็วและเรียบง่าย
- เข้าใจความจำเป็นในการย้ายจากดิจิทัลไปสู่ Cognitive



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ระบบ Cognitive คืออะไร
- แอปที่ฉลาดขึ้นด้วย Cognitive API
- การพัฒนาเครื่องมือ Cognitive



ระยะเวลา : 30 นาที

# DATA: AN IMPACTFUL YET SIMPLE METHODOLOGY FOR BUSINESS

ปัจจุบันนี้ บริษัทและผู้บริโภคเผชิญกับกระแสสารสนเทศที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องที่เรียกว่า “ข้อมูล” บริษัทต่างๆ มักจะมองว่าทรัพยากรนี้ซึ่งมีอยู่ในปริมาณไม่จำกัดเป็นน้ำมันดิบแห่งศตวรรษที่ 21 แต่ก็แทบจะไม่มีการนำข้อมูลมาใช้อย่างเหมาะสม กล่าวคือ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ 2 ประการที่แสนจะธรรมดา นั่นคือ การสร้างคุณค่าและการตัดสินใจ แล้วคุณพร้อมจะแก้ไขระเบียบวิธีด้านข้อมูลเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่จริงๆ หรือยัง

### เนื้อหาหลักสูตร

- ตัดสินใจจากข้อมูล
- ระบุและตรวจสอบ KPI ที่เหมาะสม

### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การมีส่วนร่วมของ บริษัท ในกระบวนการตัดสินใจ
- การใช้ข้อมูลเพื่อสร้างมูลค่าและการตัดสินใจ

 ระยะเวลา : 20 นาที

# DISCOVERING THE APPLICATIONS OF BLOCKCHAIN TECHNOLOGY

หลายๆ ภาคส่วนต่างตื่นตัวไปกับศักยภาพของการใช้งานเทคโนโลยีบล็อกเชน ไม่ว่าจะในรูปแบบของสกุลเงินดิจิทัลหรือเครื่องมือในแวดวงการประกัน ดนตรี หรือ สาธารณสุข มาร่วมสำรวจการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีนี้ในด้านต่างๆ รวมไปถึงการใช้งานซึ่งเป็นที่รู้จักกันดี หลักสูตรเทคโนโลยีโครข่ายการเก็บบัญชีธุรกรรมออนไลน์ (บล็อกเชน) นี้จัดทำขึ้นโดยความร่วมมือระหว่าง IBM และ Coopacademy



## เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจประโยชน์ของระบบบล็อกเชนสำหรับภาคการธนาคารและการประกัน
- ระบุการใช้งานหลักๆ ของระบบบล็อกเชน
- อธิบายบล็อกเชนหลักที่ปรากฏอยู่ในปัจจุบัน
- เข้าใจความท้าทายที่ระบบบล็อกเชนต้องเผชิญ



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การธนาคารและการประกัน: โอกาสอันดีเยี่ยมของระบบบล็อกเชน
- การใช้งานหลักๆ ของระบบบล็อกเชน
- บล็อกเชนซึ่งเป็นที่รู้จักกันดีที่ปรากฏอยู่ในปัจจุบัน
- ความท้าทายที่สำคัญของบล็อกเชน



ระยะเวลา : 20 นาที

# IMPROVING LIVES WITH DATA

ข้อมูลกลายเป็นแหล่งทรัพยากรที่เป็นที่ต้องการมากที่สุดแห่งหนึ่งของโลก เครื่องใช้ในบ้านรถยนต์หรือแม้แต่โครงสร้างพื้นฐานในเมืองเกือบทุกอย่างสามารถติดตั้งเซ็นเซอร์และกลายเป็นแหล่งข้อมูลที่มีค่า การรวบรวมส่งและวิเคราะห์ข้อมูลสามารถตอบสนองวัตถุประสงค์หลายประการเช่นการให้บริการที่ดีกว่าเร่งการผลิตหรือช่วยเผชิญกับโรคและภัยธรรมชาติ หลักสูตรนี้จะนำคุณผ่านการปรับปรุงบางอย่างที่ข้อมูลสามารถนำมาสู่ชีวิตของเรา



## เนื้อหาหลักสูตร

- ธุรกิจของข้อมูล
- อินเทอร์เน็ตของทุกสิ่ง
- IoT สำหรับอุตสาหกรรม
- เมืองที่ฉลาดกว่า



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความเข้าใจถึงศักยภาพของข้อมูลสำหรับการเปลี่ยนแปลง
- แสดงให้เห็นถึงประโยชน์ของอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อ
- เข้าใจการใช้งานด้านอุตสาหกรรมสำหรับ IoT
- มองเห็นว่าข้อมูลจะทำให้เมืองแห่งวันพรุ่งนี้ฉลาดขึ้นได้อย่างไร



ระยะเวลา : 30 นาที

# INTRODUCTION TO ARTIFICIAL INTELLIGENCE

หลายๆ คนมองว่าปัญญาประดิษฐ์เป็นสิ่งลึกลับ หรือถึงขั้นเป็นภัยคุกคาม อย่างเช่น ปัญญาประดิษฐ์เอาชนะแชมป์หมากรุกได้อย่างไร ทำให้หุ่นยนต์มี “ชีวิต” อย่างนั้นหรือ ในท้ายที่สุดแล้ว AI จะขโมยงานเราไปหรือไม่ มันจะยึดครองโลกเหมือน Terminator หรือไม่ แต่ในความจริงแล้ว เราได้พบกับ AI ในชีวิตประจำวัน AI มีอยู่ทุกที่ ไม่ว่าจะเป็นเว็บไซต์อีคอมเมิร์ซ เครื่องมือช่วยค้นหา แพลตฟอร์มวิดีโอตามสั่ง...แล้วเราก็จะเห็นตัวอย่างของ AI มากขึ้นอีกในอนาคต แต่เพื่อให้เข้าใจกันไปผิดๆ เราต้องมาดูกันว่า AI คืออะไร และนี่คือวัตถุประสงค์ของคอร์สนี้ เราต้องเข้าใจ AI และรู้ว่าจะใช้มันอย่างไรให้เกิดประโยชน์

## เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจกับสามเสาหลักของ AI อันได้แก่ อัลกอริทึม Big Data และการประมวลผลบนระบบคลาวด์
- เข้าใจปัญญาประดิษฐ์และแต่ละสาขาภายใต้ AI
- เข้าใจวิธีหลักต่างๆ สู่ AI ได้แก่ การเขียนโปรแกรมเชิงสัญลักษณ์ การเรียนรู้ของเครื่อง และการเรียนรู้เชิงลึก
- ทำความเข้าใจผลกระทบของ AI ในเรื่องของความไม่เท่าเทียม จริยธรรม และภูมิศาสตร์การเมือง
- นำแนวทางการปฏิบัติที่ดีมาใช้ก่อนเริ่มพัฒนาโครงการ AI
- ฝึกฝนหลักปฏิบัติที่ดีในการพัฒนาของโครงการ AI

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เรื่องควรรู้เพื่อทำความเข้าใจ AI
- อะไรคือ AI
- วิธีที่แตกต่างของ AI
- ผลกระทบทางสังคมและทางการเมืองของ AI
- ให้ความหมายโครงการของ AI
- ทำให้โครงการ AI ใช้งานเชิงปฏิบัติได้

 ระยะเวลา : 45 นาที

# LEARN HOW TO PREVENT DIGITAL RISKS

ทุกวันนี้ การติดต่อสื่อสารทุกประเภทถูกทำให้เป็นดิจิทัล มีการส่งข้อมูลที่สำคัญทางอีเมล จัดเก็บไว้ในเซิร์ฟเวอร์ภายในหรือระยะไกล บันทึกไว้ในแฟลชไดรฟ์ USB และอื่นๆ ในขณะเดียวกัน แฮกเกอร์เองก็มองหาช่องโหว่ด้านความปลอดภัยเล็กๆ น้อยๆ พนักงานบริษัททุกคนจึงต้องระมัดระวังอย่างมากที่จะลดความเสี่ยงของการถูกเจาะระบบและขโมยข้อมูล หลักสูตรนี้จะแสดงให้เห็นถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ในแง่ของความปลอดภัยของข้อมูล

## เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ และบทบาทของระบบข้อมูล
- เรียนรู้เกี่ยวกับข้อมูลประเภทต่างๆ และแนวคิด 'ความเป็นส่วนตัวตั้งแต่การออกแบบ'
- เข้าใจถึงความสำคัญของการปกป้องข้อมูลของแผนกต่างๆ ภายใน บริษัท
- ปฏิบัติตามขั้นตอนการป้องกันข้อมูล (ฐานข้อมูล กรอบกฎหมาย อุปกรณ์ความปลอดภัย)
- รวมการอัปเดตต่างๆ ที่จำเป็นต้องทำตามกฎหมาย GDPR (มาตรการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล)
- เข้าใจระดับความปลอดภัยขั้นต่ำที่จำเป็นสำหรับระบบข้อมูล

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- วิวัฒนาการของแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิคและดิจิทัลในธุรกิจ
- ทำไมถึงต้องมีการปกป้องกันข้อมูล
- ความท้าทายของความปลอดภัยของข้อมูล
- การตอบสนองขององค์กรต่อความเสี่ยงดิจิทัล
- GDPR: มาตรการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล
- วิธีแก้ปัญหาคาดการณ์เทคโนโลยีต่อความเสี่ยงแบบดิจิทัล



ระยะเวลา : 60 นาที

# SECURITY IN THE DIGITAL AGE

เทคโนโลยีอันทันสมัยนำมาซึ่งการโจมตีในรูปแบบใหม่ๆ ที่นอกเหนือไปจากทางกายภาพ และโดยปกติแล้ว มักมีจุดประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลที่ละเอียดอ่อน แม้ว่าบริษัทต่างๆ จะกำลังลงมือดำเนินการเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและหยุดยั้งพฤติกรรมก่ออาชญากรรม ในบางครั้ง ก็เป็นเรื่องยากที่จะปลอดภัยจากการโจมตีที่กำลังมีความซับซ้อนและเป็นระบบมากขึ้นทุกที หลักสูตรนี้จะแนะนำคุณเกี่ยวกับความท้าทายบางประการในด้านความปลอดภัยที่เราเผชิญหน้าในยุคดิจิทัล



## เนื้อหาหลักสูตร

- มองเห็นภัยคุกคามสมัยใหม่ที่มีต่อความปลอดภัยของข้อมูลที่ละเอียดอ่อนและเป็นความลับ
- เข้าใจถึงวิธีการรับมือโดยทั่วไปในเรื่องการละเมิดการรักษาความปลอดภัย
- เข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงความจำเป็นที่จะต้องมีการปกป้องอย่างเหมาะสม



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์
- การรักษาความปลอดภัยสำหรับอุปกรณ์มือถือ
- การรักษาความปลอดภัยของระบบคลาวด์



ระยะเวลา : 15 นาที

# THE PROMISES OF BIOTECHNOLOGY

วิธีการบำบัดรักษาแบบสั่งทำพิเศษสำหรับมนุษย์ชาติ เป็นเวลาเกือบ 200 ปี นับตั้งแต่เรื่องราวการผจญภัยของ ดร.แฟรงเกนสไตน์ ความเพ้อฝันของนักวิทยาศาสตร์ผู้บ้าคลั่งกำลังจะกลายเป็นความจริง ปัจจุบัน เทคโนโลยีชีวภาพและการพิมพ์สามมิติได้ขยายพรมแดนของวิทยาการทางการแพทย์สมัยใหม่อย่างแท้จริง แต่พรมแดนนี้แผ่ขยายไปไกลแค่ไหน เราจะสามารถรักษา "คืนสภาพ" หรือแม้แต่แก้ไขร่างกายของมนุษย์ให้ดีขึ้นได้หรือไม่ ในหัวข้อนี้ คุณจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการ การประยุกต์ใช้งาน ผู้มีบทบาทสำคัญ ความท้าทาย ภารกิจอื่นๆ และสิ่งที่จำเป็นต้องทราบทั้งหมดเกี่ยวกับอนาคตของร่างกายมนุษย์



## เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจระยะของการพิมพ์สามมิติที่สำคัญสามระยะ
- เข้าใจวิธีการทำงานของเทคโนโลยีการพิมพ์ชีวภาพ
- รู้จักองค์กรที่มีชื่อเสียงด้านเทคโนโลยีการพิมพ์ชีวภาพ
- เข้าใจว่าความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสร้างการปฏิวัติอวัยวะเทียมอย่างไร
- สามารถบ่งชี้ปัญหาที่เกี่ยวกับการเชื่อมต่ออวัยวะเทียม
- ให้นิยามลักษณะเทคโนโลยีโครงสร้างกระดูกภายนอก
- รู้จักเทคโนโลยีต่างๆ ที่ใช้เพื่อซ่อมแซมประสาทสัมผัสของมนุษย์



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ความเป็นมาของเทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติ
- เทคโนโลยีการพิมพ์ชีวภาพทำงานอย่างไร
- ยักษ์ใหญ่ในวงการเทคโนโลยีการพิมพ์ชีวภาพ
- อวัยวะเทียม
- ระบบโครงหุ่นยนต์ (Exoskeletons)
- การฟื้นฟูประสาทสัมผัส



ระยะเวลา : 60 นาที

# UNDERSTAND BLOCKCHAIN TECHNOLOGY

ไม่ต้องสงสัยเลยว่าคุณสามารถรู้เกี่ยวกับบล็อกเชน เทคโนโลยีที่จะเขย่าโลกแห่งการเงิน พลังงาน และภาคส่วนอื่นๆ มากมาย แต่อย่างไรละ เมื่อเข้าร่วมหลักสูตรนี้ คุณจะได้เรียนรู้ระบบการทำงานของบล็อกเชนและทำความเข้าใจเกี่ยวกับคำศัพท์ต่างๆ เช่น ฉันทามติ การขุด และสัญญาอัจฉริยะ หลักสูตรบล็อกเชนนี้ได้รับการผลิตร่วมกันภายใต้ความร่วมมือระหว่าง IBM และ Coorpacademy

### เนื้อหาหลักสูตร

- ทำความเข้าใจระบบการทำงานของบล็อกเชน
- อธิบายแนวคิดสำคัญๆ เช่น ฉันทามติและการขุด
- เรียนรู้การทำสำเนาบัญชีแยกประเภทและกลไกการกระจาย

### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เรียนรู้พื้นฐานของเทคโนโลยีบล็อกเชน
- เรียนรู้วัตถุประสงค์ของบล็อกเชน
- ทำความเข้าใจระบบการทำงานของสัญญาอัจฉริยะ
- ทำความเข้าใจความแตกต่างระหว่างบล็อกเชนส่วนตัวและบล็อกเชนสาธารณะ

 ระยะเวลา : 35 นาที

# UNDERSTAND THE THIRD INDUSTRIAL REVOLUTION

ทั้งข้อมูล ผู้คน บทสนทนา และธุรกรรมต่างๆ บนโลกได้รับการทดสอบเพื่อยกระดับให้สูงขึ้นเรื่อยๆ โลกของเรา โลกแห่งการปฏิวัติอุตสาหกรรมครั้งที่สามนั้นทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและความซุกมุ่นุ่นวาย รวมถึงท่อประโยชน์และมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว อีกทั้ง ยังเป็นการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจใหม่ๆ ได้แก่ แหล่งพลังงาน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาศาสตร์ชีวภาพ นาโนเทคโนโลยี... การเป็นผู้ประกอบการหมายถึงการเข้าใจและยอมรับการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ นี่คือนโยบายที่สำคัญที่เราจะนำเสนอในหลักสูตรนี้ซึ่งช่วยให้เราพิจารณาวิเคราะห์ถึงสาเหตุและผลที่ตามมา

## เนื้อหาหลักสูตร

- เข้าใจถึงผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารต่อพฤติกรรมของมนุษย์ระดับบุคคลและวิชาชีพ
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบจากมนุษย์และการระเบิดของประชากรที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจ

 ระยะเวลา : 60 นาที

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ทำความเข้าใจผลที่ตามมาและอุปสรรคของการปฏิวัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิรูปทางเทคโนโลยีพลังงานและผลกระทบต่อผู้บริโภคและบริษัท
- เข้าใจการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพและวัสดุอุปกรณ์ รวมถึงความหมายโดยนัยต่อวิถีชีวิตและโอกาสทางเศรษฐกิจของเรา

# DIGITAL SKILLS

สถิติเป็นศาสตร์แห่งการรวบรวม จัดระเบียบ และวิเคราะห์ข้อมูล สถิติคือหัวใจของการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลทั้งหมด หลักสูตรชุดนี้จะช่วยให้คุณมีพื้นฐานในการใช้สถิติเพื่อค้นหาข้อมูลที่มีความหมายเป็นตัวเลข ในหลักสูตรแรก เราจะเริ่มต้นด้วยพื้นฐานและกำหนดเมื่อไหร่ที่ทางสถิติที่สำคัญบางประการ จากนั้นเราจะลงลึกในการจัดระเบียบข้อมูลของคุณ

### ■ Statistics Series

- Introduction to Statistics (8.21min)
- Understanding Probability (6.43min)
- Organizing Data (5.47min)
- Data Analysis Basics (4.20min)

มันยากที่จะพูดคุยในเรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์โดยไม่ใช้ภาษาทางเทคนิค เพราะฉะนั้น ในซีรีส์นี้ เราจะย่อคำศัพท์หลัก ๆ ที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ให้เจาะจงและชัดเจนยิ่งขึ้น และทำความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ในแง่มุมต่าง ๆ

### ■ Cybersecurity Basics Series

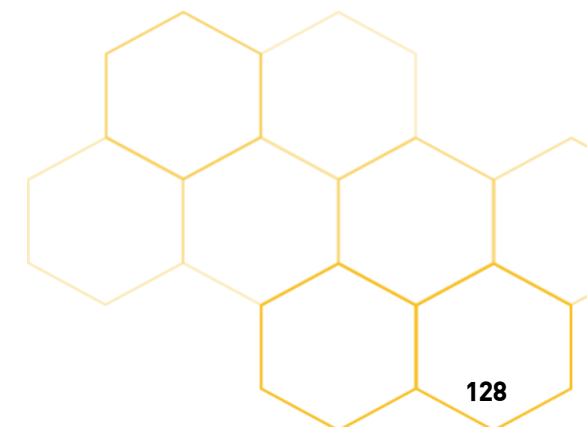
- Defining Cybersecurity (4.50min)
- Passwords (7.34min)
- Protecting Your Mobile Device (8.14min)
- Cybersecurity While Traveling (7.57min)
- Malware (4.55min)
- Types of Malware (12.08min)

- Ransomware (4.28min)
- Email Phishing (6.03min)
- Identity Theft (7.23min)
- Your Responsibility (5.06min)
- Social Engineering (7.05min)
- Protecting Your PC : Daily Precautions (6.25min)

ในคอร์สนี้ เราจะอธิบายถึงคำว่ามัลแวร์ และสัญญาณเตือนเมื่อมีการบุกรุกเกิดขึ้น จากนั้น เราจะพูดถึงสิ่งที่ต้องทำเพื่อบรรเทาความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

### ■ Protecting Your Mobile Devices Series

- Malware (9.00 min)



# DIGITAL SKILLS (2)



## SimpliLearn Online Certificate

- Advanced Pay-Per-Click (PPC)
- Advanced SEO
- Advanced Social Media
- Advanced WEB Analytics
- Agile Scrum Master
- Angular Training
- Apache Cassandra
- Apache Kafka
- Apache Spark & Scala
- Apache Storm
- AWS Solution Architect
- AWS SysOps Associate
- AWS Technical Essentials
- Big Data and Hadoop Administrator
- Big Data Hadoop and Spark Developer
- Business Analytics with Excel
- Certified SAS Base Programmer
- Data Science Certification Training - R Programming
- Data Science with Python
- Data Science with SAS Training
- DevOps Certification
- Digital Marketing Certified Associate
- Informatica Training
- Lean Six Sigma Green Belt
- Machine Learning
- Management PMP Certification Training Course
- MongoDB Developer and Administrator
- Power BI
- Qlikview Training
- Tableau Desktop 10 Qualified Associate

## ADVANCED PAY-PER-CLICK (PPC)

หลักสูตร PPC ระดับก้าวหน้านี้ ถูกออกแบบมาเพื่อช่วยผู้เรียนให้เชี่ยวชาญด้านการตลาดออนไลน์ โดยจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับความแตกต่างของ pay per click (การจ่ายต่อคลิก) การทำโฆษณาด้วยแบนเนอร์ การเพิ่มประสิทธิภาพอัตราส่วนของการเข้าชมเนื้อหาในเว็บไซต์ (conversion) และการวิเคราะห์เว็บ และผู้เรียนจะมีประสบการณ์จากโครงการในหลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับแนวคิดริเริ่มด้านการตลาดออนไลน์



### เนื้อหาหลักสูตร

- ทำให้ธุรกิจเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายบนเสิร์ชเอ็นจินได้ง่ายขึ้น
- เพิ่มอัตราการเข้าชมเว็บไซต์
- เพิ่มการเข้าถึงลูกค้าทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับโลก
- ควบคุมงบประมาณโฆษณา
- วัดประสิทธิภาพของการโฆษณา
- เพิ่มจำนวนกลุ่มเป้าหมายได้เร็วขึ้น

### ผู้ที่เหมาะสมกับหลักสูตร

- ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
- ผู้บริหารการตลาดแบบดิจิทัล
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดและการขาย
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านการจัดการ วิศวกรรม ธุรกิจ และการสื่อสาร
- ผู้ประกอบการและเจ้าของธุรกิจ



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ความรู้และความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ของการโฆษณาแบบ Pay Per Click
- ความคุ้นเคยกับโมเดลการประมูล อัลกอริทึมการจัดอันดับ และกิจกรรมหลังการคลิก
- ความเข้าใจในความแตกต่างระหว่างเครื่องมือค้นหา (Search Engine) ประเภทต่างๆ และแต่ละเครื่องมือมีผลต่อแคมเปญอย่างไร
- การประเมินถึงส่วนแบ่งทางการตลาดจากเสิร์ชเอ็นจิน
- การวิเคราะห์แนวโน้มของ Pay Per Click ในอดีตและอนาคต
- การกำหนด วัตถุประสงค์ และเปรียบเทียบคำค้นหา และเลือกสิ่งที่ดีที่สุดเพื่อให้เหมาะสมกับโมเดลโฆษณา
- การกำหนดลักษณะแคมเปญ วิธีการจัดโครงสร้างแคมเปญ และโมเดลของการกำหนดราคา
- ความเชี่ยวชาญในการเขียนโฆษณา พัฒนาหน้า “แลนด์ดิงเพจ” (Landing Pages) และใช้กลุ่มโฆษณา
- การตรวจสอบแนวโน้มของตลาดเพื่อถอดรหัสว่าแคมเปญ PPC ใดเหมาะกับนักการตลาดรายอื่น
- การติดตามจำนวนคลิกและผลตอบแทนจากการลงทุนเพื่อระบุความสำเร็จของแต่ละแคมเปญ
- ความรู้เกี่ยวกับการเสนอโฆษณาด้วยแบนเนอร์
- ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับ Content Marketing ระดับก้าวหน้า และการเพิ่มประสิทธิภาพอัตราส่วนของการเข้าชมเนื้อหาในเว็บไซต์ให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น



ระยะเวลา : 6.30 ชั่วโมง

## ADVANCED SEO

หลักสูตร Search Engine Optimization (SEO) ระดับก้าวหน้านี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อให้ผู้เรียนเชี่ยวชาญด้าน SEO ผู้เรียนจะเกิดความเชี่ยวชาญในหลายแง่มุมของ SEO รวมถึงกระบวนการกระตุ้นปริมาณการเข้าชมเว็บไซต์ด้วยการบริหารจัดการคำค้นหา การเพิ่มประสิทธิภาพการทำ SEO แบบอาศัยปัจจัยภายในและภายนอกให้เหมาะสมที่สุด การสร้างลิงก์ การสร้าง URL การวิเคราะห์ SEO และอื่นๆ ตลอดจนประสบการณ์ที่จะได้รับจากหลักสูตรจากโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดการแนวคิดริเริ่มด้านการตลาดแบบเน้นการทำให้ลูกค้าเข้ามาหาแบรนด์

### ทำไมต้องเรียนรู้ Search Engine Optimization (SEO)

การอยู่ในอันดับบนสุดของ Google เป็นสิ่งที่ทำให้มั่นใจได้ถึงการดึงดูดผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์เป็นจำนวนมาก การใช้ SEO อย่างมีกลยุทธ์และมีประสิทธิภาพไม่เพียงแต่ช่วยการสร้างยอดการคลิกเข้าสู่เว็บไซต์เท่านั้น แต่ยังช่วยสร้างการรับรู้ถึงแบรนด์และความน่าเชื่อถือของแบรนด์ รวมทั้งสร้างความแตกต่างให้กับเว็บไซต์จากคู่แข่งได้อีกด้วย SEO ยังช่วยให้ได้ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับความพึงพอใจของลูกค้าและประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการที่ผู้ใช้งานต้องการ การทำ SEO อย่างถูกต้องจะเปลี่ยนเกมการตลาดดิจิทัลได้อย่างไม่คาดคิด

 **ระยะเวลา : 34 ชั่วโมง**



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจทักษะพื้นฐานในการทำ SEO ระดับก้าวหน้า
- ดึงดูดยอดการเข้าชมเว็บไซต์ผ่านเครื่องมือค้นหา เพิ่มการมองเห็นและลูกค้าใหม่
- ทำความเข้าใจว่าเครื่องมือค้นหาทำงานอย่างไร
- เรียนรู้วิธีการค้นหาหลายวิธีเพื่อการรวบรวมข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ
- ใช้แนวคิดการทำวิจัยเพื่อทำการตลาดเว็บไซต์ให้ประสบผลสำเร็จ
- ใช้แนวปฏิบัติและเทคนิคที่ดีที่สุดเพื่อส่งเสริมการจัดอันดับของเครื่องมือค้นหาเพื่อให้เว็บไซต์อยู่ในระดับต้นๆ
- เรียนรู้วิธีการจัดการและแก้ไขปัญหาเว็บไซต์
- เรียนรู้แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด เทรนด์ความรู้ และเคล็ดลับเกี่ยวกับการตลาดผ่านเนื้อหา (Content Marketing)
- วัดความสำเร็จของเว็บไซต์อย่างมีประสิทธิภาพและเพิ่มชุดทักษะการวิเคราะห์

### ผู้ที่เหมาะหลักสูตร

- ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดแบบดิจิทัล
- นักเขียนเนื้อหา
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดและการขาย
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านการจัดการ วิศวกรรม ธุรกิจ และการสื่อสาร
- ผู้ประกอบการและเจ้าของธุรกิจ

## ADVANCED SOCIAL MEDIA

หลักสูตรสื่อสังคมออนไลน์ระดับก้าวหน้านี้ จะช่วยส่งเสริมนักการตลาดบนสื่อสังคมออนไลน์ให้มีความพร้อมในสายอาชีพ ในหลักสูตรประกอบด้วยแขนงวิชาที่เกี่ยวข้องกับสื่อสังคมออนไลน์ระดับก้าวหน้า การตลาดผ่านเนื้อหาระดับก้าวหน้า และหลักสูตรการวิเคราะห์เว็บไซต์ก้าวหน้า เพื่อช่วยยกระดับแบรนด์ และจัดทำแคมเปญให้น่าสนใจ

โปรแกรมสื่อสังคมออนไลน์ระดับก้าวหน้านี้ ได้รับการออกแบบมาเพื่อสร้างชุดทักษะระดับก้าวหน้า ในการตลาดสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งสอดคล้องกับเส้นทางการเรียนรู้ มีโครงสร้าง และได้รับการแนะนำโดยผู้เชี่ยวชาญ ผู้เรียนจะมีความเชี่ยวชาญในแง่มุมที่หลากหลายของการตลาดบนสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงกลยุทธ์สื่อสังคมออนไลน์ การบริหารจัดการภาพลักษณ์บนโลกออนไลน์ การทำการตลาดผ่านผู้มีอิทธิพลทางความคิด การตลาดผ่านเนื้อหา และการวิเคราะห์เว็บ และได้รับประสบการณ์ด้วยการฝึกฝนโครงการ รวมทั้งความสามารถในการจัดการและคิดกลยุทธ์การตลาดสื่อสังคมออนไลน์

โปรแกรมนี้อาจช่วยให้ผู้เรียนเข้าถึงเนื้อหาการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝึกฝนสถานการณ์จำลอง การบริหารกลุ่มผู้เรียนดูแลโดยผู้เชี่ยวชาญ และเข้าถึงแหล่งข้อมูลอื่นๆ ที่ช่วยให้เชี่ยวชาญด้านสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้นหลังจาก หลักสูตรผู้เรียนจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการจบหลักสูตร Advanced Social Media จาก Simplilearn เพื่อรับรองความสามารถในการเป็นผู้นำในด้านสื่อสังคมออนไลน์



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เตรียมความพร้อมสำหรับการทำแบบทดสอบ Facebook และ YouTube
- เรียนรู้ข้อมูลเชิงลึกในแพลตฟอร์มต่างๆ เช่น Facebook, Twitter, Instagram, Snapchat, LinkedIn และ Pinterest
- มีความเชี่ยวชาญในแง่มุมของการตลาดบนสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงกลยุทธ์สื่อสังคมออนไลน์ การบริหารจัดการภาพลักษณ์บนโลกออนไลน์ การทำการตลาดผ่านผู้มีอิทธิพลทางความคิด การตลาดผ่านเนื้อหา และการวิเคราะห์เว็บ และได้รับประสบการณ์ในการทำโครงการต่างๆ เพื่อบริหารจัดการและจัดทำกลยุทธ์การตลาดสื่อสังคมออนไลน์
- เข้าถึงเนื้อหาการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝึกฝนสถานการณ์จำลอง การบริหารกลุ่มผู้เรียนดูแลโดยผู้เชี่ยวชาญ และเข้าถึงแหล่งข้อมูลอื่นๆ ที่ช่วยให้เชี่ยวชาญด้านสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น
- ได้รับประกาศนียบัตรรับรองการจบหลักสูตร Advanced Social Media จาก Simplilearn เพื่อรับรองความสามารถในการเป็นผู้นำในด้านสื่อสังคมออนไลน์

### ผู้ที่จะควรเข้าหลักสูตร

- ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
- ผู้บริหารการตลาดแบบดิจิทัล
- นักเขียนเนื้อหา
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดและการขาย
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านการจัดการ วิศวกรรม ธุรกิจ และการสื่อสาร
- ผู้ประกอบการและเจ้าของธุรกิจ



ระยะเวลา : 46.30 ชั่วโมง

## ADVANCED WEB ANALYTICS

เรียนรู้องค์ประกอบสำคัญของการวิเคราะห์ เว็บ สัมคมออนไลน์ โมบายล์ และเนื้อหาต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจทางธุรกิจ ฝึกฝนให้เชี่ยวชาญในการรวบรวมและทำงานกับแหล่งข้อมูลหลายช่องทาง ค้นหาข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และอีกมากมายด้วยหลักสูตรการวิเคราะห์เว็บเชิงลึกนี้

การวิเคราะห์เว็บขั้นสูง (Advanced Web Analytics) เป็นศาสตร์แห่งการวิเคราะห์ที่มุ่งเน้นข้อมูลอินเทอร์เน็ตในรูปแบบต่างๆ ซึ่งเป็นการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลนำไปสู่การตัดสินใจทางธุรกิจที่มีข้อมูลมากขึ้น และการเพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศเชิงดิจิทัลขององค์กร รวมถึงการสนับสนุนกระบวนการต่างๆ ทางธุรกิจ การวิเคราะห์เว็บจะใช้ข้อมูลจากเว็บไซต์ แอปพลิเคชันบนมือถือ สื่อสังคมออนไลน์ อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง (IoT) หรือแหล่งข้อมูลของบุคคลที่สาม รวมถึงการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) และระบบการขายเพื่อปรับปรุงกลยุทธ์ทางธุรกิจหลัก ปรับปรุงกระบวนการทำงาน และรักษาระดับการแข่งขัน

หลักสูตรนี้ครอบคลุมแนวคิดพื้นฐานของการวิเคราะห์และเจาะลึกลงไปในเว็บไซต์ สัมคมออนไลน์ การวิเคราะห์เนื้อหาและการวิเคราะห์บนมือถือ โดยการใช้สถานการณ์จำลองเชิงวิเคราะห์เพื่อการเรียนรู้และเกิดความเข้าใจ นอกจากนี้ การเรียนรู้ยังผ่านวิธีใช้เครื่องมือวิเคราะห์เว็บยอดนิยม หลักสูตรนี้ใช้การวิเคราะห์เว็บจากมุมมองเชิงกลยุทธ์และเชิงปฏิบัติการ แสดงเคล็ดลับและเทคนิคการใช้ Google Analytics บนเว็บและแพลตฟอร์มและเครื่องมืออื่นๆ โดยละเอียด ผู้เรียนจะสามารถไล่ทันแนวโน้มการวิเคราะห์ที่สำคัญที่สุดได้



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- วิธีใช้ประโยชน์จากข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เพื่อทำการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และส่งมอบข้อมูลเชิงลึกทางธุรกิจที่สามารถนำไปดำเนินการได้
- การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงดิจิทัล ช่วยเพิ่มข้อมูลเชิงลึกที่สำคัญสำหรับวงจรชีวิตต่างๆ ด้านของลูกค้ายในหลายๆ ช่องทางดิจิทัลได้อย่างไร
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดของการวิเคราะห์เว็บตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อการเรียนรู้โดเมนการวิเคราะห์ในทุกๆ ช่องทางดิจิทัล
- ความรู้ในเชิงลึกเกี่ยวกับการวิเคราะห์เว็บ การวิเคราะห์ผ่านสัมคมออนไลน์ การวิเคราะห์ข้อมูลบนมือถือ และการวิเคราะห์เนื้อหา
- ทำความเข้าใจตั้งแต่ต้นจนจบเกี่ยวกับวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงดิจิทัลและข้อมูลที่ส่งผลกระทบต่อ Conversion Funnel การรักษาลูกค้าและ Acquisition, CPA, LTV และการสร้างความผูกพันกับลูกค้า
- ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของ Google Analytics, Google Digital Studio, Klipfolio และ Tableau

### ผู้ที่ควรเข้าหลักสูตร

- ผู้ดำเนินการวิเคราะห์เว็บออนไลน์
- ผู้รายงานข้อมูลการวิเคราะห์เว็บออนไลน์
- นักวิเคราะห์ข้อมูลดิจิทัล
- นักการตลาดแบบดิจิทัล

 ระยะเวลา : 9 ชั่วโมง

## AGILE SCRUM MASTER

หลักสูตรรับรองประกาศนียบัตร Agile Scrum Master ได้รับการออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับวิธีการของโครงการ Agile Scrum ที่เป็นที่ยอมรับอย่างสูง ผู้เรียนจะได้เรียนรู้แนวคิดที่สำคัญของ Agile เพื่อนำไปใช้กับการทำโครงการ ค้นพบวิธีการนำทีมโครงการ พัฒนาและส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง และสร้างแนวทางการปฏิบัติให้เกิดขึ้นในองค์กร การฝึกอบรม ASM ของ Simplilearn จะช่วยทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้และกระจายวิธีการใช้ได้ต่อไปในองค์กร พร้อมทั้งสร้างการเป็นผู้ริเริ่มในการนำหลักการ Agile ไปใช้กับองค์กรด้วย

หลักสูตรผู้เชี่ยวชาญด้าน Agile Scrum แนะนำให้คุณรู้จักกับแนวคิดและแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับ Agile และ Scrum โดย Agile เป็นวิธีการจัดการโครงการที่เหมาะสมสำหรับโครงการที่ซับซ้อนและไม่แน่นอน และมากกว่า 50 เปอร์เซ็นต์ของ Agile Projects ใช้ Scrum ซึ่งทำให้ Agile เป็นวิธีที่ได้รับความนิยมมากที่สุด หลักสูตรนี้จะช่วยให้เกิดทักษะและความเชี่ยวชาญเพื่อทดสอบผ่านประกาศนียบัตรรับรอง

ผู้เรียนจะเป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน Scrum โดยจะเพิ่มความสามารถในการพัฒนาและส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงให้กับลูกค้า และประยุกต์ใช้แนวคิด Scrum กับองค์กร ด้วยการปรับใช้วิธีการแบบ Agile ผ่านการฝึกปฏิบัติในโครงการ บน JIRA ผู้เรียนจะสามารถเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ และยังลดความเสี่ยงต่างๆที่มีโอกาสเกิดขึ้น



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- มีความเข้าใจในศัพท์เทคนิค Scrum และนำไปประยุกต์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นำเสนอ Daily Scrum, User Story, Sprint Planning และ Sprint Review ได้สะดวกขึ้น
- สามารถสร้าง Scrum Artifacts ได้หลากหลาย รวมถึง product backlog, sprint backlog, finished deliverables และ Definition of done
- นำหลักการ Scrum ใช้ได้กับทีมต่างๆในองค์กร
- เชี่ยวชาญ การเป็น Scrum Master กับองค์กร
- กำหนดและ รับมือ กับโครงการบนซอฟต์แวร์ JIRA
- ผ่านบททดสอบ Exin Agile Scrum Master กับความพยายามในครั้งแรก
- ประยุกต์ใช้แนวทางการปฏิบัติที่ดีที่สุดเพื่อให้ได้มาซึ่งคุณค่าสูงสุดจากวิธีการแบบ Scrum

### ผู้ที่ต้องเข้าหลักสูตร

- หัวหน้าทีม
- ผู้จัดการโครงการ
- สมาชิกของ Scrum team เช่น นักพัฒนา Scrum Masters และเจ้าของผลิตภัณฑ์
- ผู้จัดการของ Scrum team
- ทีมที่กำลังเปลี่ยนผ่านไปสู่ทีม Scrum
- บุคคลที่ต้องการได้รับประกาศนียบัตรการเป็นผู้เชี่ยวชาญ Scrum



ระยะเวลา : 2.30 ชั่วโมง

# ANGULAR TRAINING

## ทำไมต้องเรียนรู้เกี่ยวกับ Angular

- เหตุผลหนึ่งที่ทำให้ได้รับความนิยมคือ ความสามารถในการทำให้เว็บเพจแบบสแตติกเป็นเว็บเพจที่ไดนามิกมากขึ้น ทำให้ผู้ออกแบบเว็บสามารถเพิ่มเครื่องมือได้มากขึ้น องค์กรต่างๆ กำลังมองเห็นประโยชน์จากการใช้ Angular ซึ่งทำให้ความต้องการผู้เชี่ยวชาญด้าน Angular เพิ่มมากขึ้นด้วยเช่นกัน
- Angular เป็นส่วนหนึ่งของ MEAN stack โดยที่ MEAN stack นั้นประกอบด้วย MongoDB, Express.js, Angular และ Node.js เนื่องจากคอมโพเนนต์ทั้งหมดที่ประกอบเป็น MEAN stack นั้นใช้ JavaScript ในการเขียนโปรแกรม แอปพลิเคชัน MEAN จึงสามารถเขียนขึ้นเป็นภาษาเดียวสำหรับการดำเนินการทั้งฝั่งลูกค้าและฝั่งเซิร์ฟเวอร์
- การฝึกอบรมการใช้ Angular ช่วยให้สามารถใช้งาน TypeScript ได้รวดเร็วยิ่งขึ้นและเน้นไปยังอุปกรณ์เคลื่อนที่มากกว่าอุปกรณ์รุ่นก่อนหน้านี้ ซึ่งก็คือ AngularJS
- Angular ได้รับการดูแลโดย Google และชุมชนผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่แก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาฟรอนต์เอนด์อย่างรวดเร็ว

 **ระยะเวลา : 4 ชั่วโมง**



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจโครงสร้างของ Angular
- เรียนรู้การนำมาใช้งานกับ TypeScript
- พัฒนาคอมโพเนนต์ ใช้คำสั่ง และนำมาใช้งานกับการผูกข้อมูล
- นำมาใช้งานกับ Service และ Dependency Injection
- สร้างและตรวจสอบฟอร์มที่ใช้โมเดลเป็นหลัก
- นำมาใช้งานกับ Model-View-Controller (MVC)
- ใช้ HTTP กับ Observable, การกำหนดเส้นทาง และไปป์
- ใช้ไปป์และคำสั่งแบบกำหนดเอง
- ดำเนินการทดสอบ
- ใช้ Angular CLI
- พัฒนา UI ได้อย่างน่าสนใจด้วย Bootstrap

## ผู้ที่ควรเข้าหลักสูตร

- ผู้สนใจ และนักศึกษาที่ต้องการเรียนรู้การพัฒนา UI
- นักพัฒนา UI
- ผู้บริหารโครงการฝ่ายเทคนิค และหัวหน้าฝ่ายพัฒนาเทคนิค
- นักพัฒนาเว็บ Full Stack
- ฝ่ายประกันคุณภาพ นักออกแบบ
- ผู้ประกอบการหรือผู้ประกอบการที่ต้องการเรียนรู้เฟรมเวิร์ค JavaScript แบบฟรอนต์เอนด์ที่ทันสมัย

## APACHE CASSANDRA

หลักสูตรฝึกอบรม Apache Cassandra นี้จะให้ภาพรวมพื้นฐานของ Big Data และฐานข้อมูล NoSQL, เข้าใจเกี่ยวกับ Cassandra และคุณลักษณะต่างๆ, โครงสร้างและโมเดล, บทบาทที่เกี่ยวข้องกับ Hadoop Big Data Ecosystem และเรียนรู้ในการติดตั้ง กำหนดค่า และติดตามผล Cassandra

Apache Cassandra ได้รับการออกแบบมาอย่างรอบคอบเพื่อรับมือกับจำนวนงานที่มีอย่างมากมายมหาศาลจากแหล่งศูนย์รวมข้อมูลที่หลากหลายเพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดใดๆเกิดขึ้น ทำให้เทคนิคนี้เป็นที่นิยมสำหรับองค์กรด้านไอทีทั่วโลก Cassandra ช่วยให้องค์กรต่างๆ มีความพร้อมใช้งานด้านฐานข้อมูล มีความยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพที่สูง และด้วยรูปแบบโครงการแบบโอเพ่นซอร์สนี้ จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถใช้ซอร์สโค้ดและปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการองค์กร ได้รับการยอมรับอย่างดีในแวดวง Big Data

- มีความต้องการอย่างมากสำหรับการใช้ NoSQL Databases
- เป็นที่ต้องการเนื่องจากการขาดแคลนผู้เชี่ยวชาญทางด้าน Cassandra
- องค์กรชั้นนำต่างต้องการ Big Data Analytics
- ฝึกฝนให้ชำนาญการเพื่อใช้เครื่องมือสำหรับการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่



ระยะเวลา : 3 ชั่วโมง



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- โครงสร้างของ Cassandra
- Data Model Creation
- การใช้ฐานข้อมูล Cassandra
- Cassandra Database Configuration

### ผู้ที่เหมาะหลักสูตร

- ผู้เชี่ยวชาญที่ต้องการประกอบอาชีพเกี่ยวกับฐานข้อมูล NoSQL และ Cassandra
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย
- นักพัฒนาด้านไอที
- ผู้ทดสอบ
- ผู้จัดการโครงการ
- นักเรียนหรือบุคคลใดๆ ที่มีความสนใจใน Cassandra และข้อมูลขนาดใหญ่ที่ตอบสนองความต้องการเบื้องต้น

## APACHE KAFKA

ทำไมหลักสูตรนี้จึงเป็นที่ต้องการ

หลักสูตร Apache Kafka ถูกใช้อย่างแพร่หลายในหลายบริษัททั่วโลกและ การฝึกอบรมเกี่ยวกับ Apache Kafka เป็นที่ต้องการมากที่สุด ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้:

- Apache Kafka เป็นแพลตฟอร์มการส่งข้อความที่นิยมสำหรับการประมวลผล Big Data ตามเวลาจริงและการประมวลผลที่รวดเร็วของฟีดข้อความตามเวลาจริง
- Kafka ได้รับการพัฒนาในขั้นต้นที่ LinkedIn เพื่อประมวลผลข้อความนับล้านต่อวินาที และต่อมากลายเป็นส่วนหนึ่งของโครงการโอเพ่นซอร์สของ Apache เป็นระบบการส่งข้อความที่ปรับขนาดได้และทนต่อข้อผิดพลาดได้สูงด้วยการประมวลผลตามเวลาจริงด้วยข้อความขนาดเพตะไบต์
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน Apache Kafka จะสามารถอธิบายให้เห็นถึงความรู้ความชำนาญในอุตสาหกรรม Big Data ที่เติบโตอย่างรวดเร็ว
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน Apache Kafka ที่ผ่านการฝึกอบรมมีประสบการณ์ในเครื่องมือที่ใช้เพื่อประมวลผลข้อมูลจำนวนมากมหาศาล ช่วยให้องค์กรของพวกเขาสามารถใช้ประโยชน์จากการวิเคราะห์ Big Data ได้ดีขึ้น



ระยะเวลา : 2 ชั่วโมง



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- อธิบายถึงความสำคัญของ Big Data
- อธิบายแนวคิดพื้นฐานของ Kafka
- อธิบายโครงสร้างของ Kafka
- อธิบายวิธีการติดตั้งและกำหนดค่า Kafka
- อธิบายวิธีการใช้ Kafka สำหรับการส่งข้อความตามเวลาจริง

### ผู้ที่ต้องเข้าหลักสูตร

- ผู้เชี่ยวชาญที่ต้องการประกอบอาชีพในสายงาน Big Data
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย นักพัฒนาด้านไอที ผู้ที่ต้องการทำการทดสอบ และผู้จัดการโครงการ

# APACHE SPARK & SCALA

หลักสูตรรับรองประกาศนียบัตร Apache Spark และ Scala นี้ถูกออกแบบเพื่อพัฒนาในเกิดความเชี่ยวชาญในการทำงานกับ Big Data Hadoop Ecosystem ผู้เรียนจะได้ฝึกฝนทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับเฟรมเวิร์กแบบโอเพ่นซอร์ส Apache Spark และการเขียนโปรแกรม Scala รวมถึง Spark Streaming, Spark SQL, การเขียนโปรแกรมการเรียนรู้ของเครื่อง, การเขียนโปรแกรม GraphX และ Shell Scripting Spark

## วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรรับรองประกาศนียบัตร Apache Spark และ Scala นี้ถูกออกแบบมาเพื่อ:

- พัฒนาในเกิดความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับ Big Data Hadoop Ecosystem
- พัฒนาทักษะทางด้าน Apache และ Spark ที่จำเป็น เช่น Spark Streaming, Spark SQL, การเขียนโปรแกรมการเรียนรู้ของเครื่อง, การเขียนโปรแกรม GraphX และ Shell Scripting Spark
- พัฒนาทักษะที่สำคัญของการเป็น Hadoop developer ซึ่งต้องการความเชี่ยวชาญด้าน Apache Spark

 ระยะเวลา : 5 ชั่วโมง



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจข้อจำกัดของ MapReduce และบทบาทของ Spark เพื่อการรับมือกับข้อจำกัดนี้
- เข้าใจหลักการเบื้องต้น ของภาษาการเขียนโปรแกรม Scala และคุณลักษณะต่างๆ
- ควบคุมกระบวนการติดตั้ง Spark ในรูปแบบ แอสทอนโอไลน์คลัสเตอร์
- พัฒนาความเชี่ยวชาญในการใช้ Resilient Distributed Datasets (RDD) เพื่อใช้สร้างแอปพลิเคชันใน Spark
- พัฒนาให้เชี่ยวชาญใน Structured Query Language: SQL โดยใช้ SparkSQL
- เข้าใจอย่างละเอียดเกี่ยวกับคุณลักษณะของ Spark streaming
- เข้าใจและเชี่ยวชาญเกี่ยวกับคุณลักษณะของ Spark ML programming และ GraphX programming

## ผู้ที่เหมาะเข้าหลักสูตร

- ผู้เชี่ยวชาญที่ต้องการประกอบอาชีพในด้านการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ตามเวลาจริง
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย
- นักพัฒนาและผู้ทดสอบด้านโอที
- นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน BI และการทำรายงานอย่างมืออาชีพ
- นักเรียนที่ต้องการทำความเข้าใจ Apache Spark อย่างละเอียด

## APACHE STORM

หลักสูตรนี้ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจแนวคิดของ Apache Storm รวมถึงโครงสร้าง การวางแผน การติดตั้ง และการกำหนดค่า เรียนรู้การใช้ Storm สำหรับการประมวลผลแบบทันที และ การใช้ Storm อินเทอร์เฟซกับ Kafka, Java และ Cassandra หลักสูตรนี้เหมาะที่สุดสำหรับนักพัฒนาไอที นักพัฒนาข้อมูลขนาดใหญ่ นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล และผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรรับรองประกาศนียบัตร Apache Storm จาก Simplilearn นี้ช่วยสร้างประสบการณ์การประมวลผลสตรีมด้วยเทคโนโลยี Big Data ของ Apache Storm

ช่วยเสริมสร้างประสบการณ์ Apache Storm ในการประมวลผล Big Data แบบทันที หลักสูตรถูกออกแบบเพื่อช่วยให้นักพัฒนา Big Data Hadoop เชี่ยวชาญเกี่ยวกับ Apache Storm

 **ระยะเวลา : 3 ชั่วโมง**



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจแนวคิดพื้นฐานและโครงสร้างของ Apache Storm
- วางแผนการติดตั้งและกำหนดค่าด้วย Apache Storm
- เข้าใจแนวคิด เช่น การรวบรวมข้อมูลและการประมวลผลแบบทันที ด้วย Storm
- เข้าใจหลักการของ Trident extension สู่ Apache Storm
- เข้าใจอย่างละเอียดเกี่ยวกับการจัดกลุ่มและการแทรกข้อมูลใน Apache Storm
- เข้าใจหลักการของ Storm Interfaces กับ Kafka, Cassandra, Java

### ผู้ที่เหมาะหลักสูตร

- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย
- นักพัฒนาและผู้ทดสอบด้านไอที
- ผู้จัดการโครงการ
- นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล
- ผู้เชี่ยวชาญและนักเรียนที่ต้องการประกอบอาชีพนักวิเคราะห์ตามเวลาจริงใน Big Data Hadoop

## AWS SOLUTION ARCHITECT

หลักสูตรประกาศนียบัตร AWS นี้สอดคล้องกับการทดสอบล่าสุดที่ออกโดย AWS ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้แนวคิดหลัก แนวโน้มล่าสุด และแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับการทำงานกับโครงสร้าง AWS ในหลักสูตรจะมีการฝึกปฏิบัติงาน และโครงการ 3 โครงการที่ได้รับการออกแบบมาเพื่อสร้างประสบการณ์ให้กับผู้เรียน หลักสูตรนี้เริ่มต้นด้วยภาพรวมของแพลตฟอร์ม AWS ก่อนลงลึกในองค์ประกอบของแต่ละอย่าง: IAM, VPC, EC2, EBS, ELB, CDN, S3, EIP, KMS, Route 53, RDS, Glacier, Snowball, Cloudfront, Dynamo DB, Redshift and Auto Scaling

การฝึกอบรมการรับรอง AWS นี้สอดคล้องกับการทดสอบเดือนกุมภาพันธ์ 2018 ที่ประกาศโดย AWS และออกแบบมาเพื่อช่วยให้เกิดความเข้าใจหลักการและบริการของ Amazon Web Services (AWS) ด้วยการฝึกอบรม AWS นี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ว่าคลาวด์คอมพิวเตอร์กำหนดกฎเกณฑ์โครงสร้างไอทีอย่างไร และจะออกแบบ พร้อมนำ AWS Cloud Implementations ไปใช้อย่างไร



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- กำหนดแผนโซลูชันและให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดทางเกี่ยวกับ AWS
- ออกแบบและนำไปปรับใช้ มีความพร้อมใช้ AWS
- กำหนดการยกระดับและการเปลี่ยนแอปพลิเคชันในองค์กรที่ใช้ย้ายไปสู่ AWS
- ถอดรหัสการเข้าและออกของข้อมูลไปและกลับจาก AWS
- เลือกบริการ AWS ที่เหมาะสมโดยพิจารณาจากข้อกำหนดด้านข้อมูล การคำนวณ ฐานข้อมูล หรือความปลอดภัย
- ประเมินการต้นทุน AWS และระบุกลไกการควบคุมต้นทุน

### ผู้ที่ต้องเข้าหลักสูตร

- สถาปนิกด้านโซลูชัน
- โปรแกรมเมอร์
- นักพัฒนาระบบคลาวด์
- วิศวกรซอฟต์แวร์บนคลาวด์
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน DevOps
- ผู้เชี่ยวชาญที่มีความสนใจในการโฮสต์แอปพลิเคชันที่ปรับขนาดและทนต่อข้อผิดพลาดได้สูงบนคลาวด์ AWS



ระยะเวลา : 9.30 ชั่วโมง

## AWS SYSOPS ASSOCIATE

หลักสูตร AWS SysOps Associate ได้รับการออกแบบเพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์กับการใช้ งานแพลตฟอร์มระบบคลาวด์ของ Amazon Web Services (AWS) ที่ปรับขนาดได้เป็นอย่างมาก จะทำให้ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค นำไปปรับใช้ได้ และ บริหารจัดการระบบที่ทนต่อความเสียหายผ่านทาง AWS ผู้เรียนจะได้เรียนรู้วิธีวิเคราะห์เมตริก CloudWatch ซึ่งเป็นโซลูชันการติดตามผล AWS และเรียนรู้การสร้างระบบที่มีความยืดหยุ่นและทนต่อความเสียหายโดยใช้ ELB, AS และ Route 53

การฝึกอบรม AWS SysOps Associate จะทำให้ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญด้านการปรับใช้ บริหาร และดำเนินงานระบบที่มีความยืดหยุ่นเป็นอย่างมากผ่านแพลตฟอร์มระบบคลาวด์ของ Amazon Web Services (AWS) ก่อนเข้าอบรมหลักสูตรนี้ ผู้เรียนจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรรับรองประกาศนียบัตร DevOps Engineer มาก่อน โดยหลักสูตรนี้จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถย้ายแอปพลิเคชันที่อยู่ภายในองค์กรไปยัง AWS ควบคุมการไหลของข้อมูลไปมาจาก AWS มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับ AWS Management Console ควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และยกระดับความสามารถในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรและบริการของ AWS ให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การนำไปใช้ และการบริหาร ดำเนินงานระบบที่มีความยืดหยุ่น พร้อมใช้งานสูง และทนต่อความเสียหายบน AWS
- การย้ายแอปพลิเคชันที่อยู่ภายในองค์กรไปยัง AWS
- การรับประกันความสมบูรณ์และความปลอดภัยของข้อมูลเมื่อใช้เทคโนโลยี AWS
- การเลือกบริการ AWS ที่เหมาะสมตามข้อกำหนดด้านการประมวลผล ข้อมูล หรือความปลอดภัย
- ระบุการใช้แนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านการปฏิบัติการของ AWS ที่เหมาะสม
- เข้าใจกลไกการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และการประมาณค่าใช้จ่ายในการใช้งาน AWS



### เนื้อหาหลักสูตร

- บทเรียนที่ 01 – การติดตามผลและ ตัวชี้วัด
- บทเรียนที่ 02 – การสร้างเครือข่าย
- บทเรียนที่ 03 – การวิเคราะห์
- บทเรียนที่ 04 – ระบบความปลอดภัย
- บทเรียนที่ 05 – การจัดการข้อมูล
- บทเรียนที่ 06 – ความพร้อมใช้งานในระดับสูง
- บทเรียนที่ 07 - การปรับใช้งานและการเตรียมการใช้งาน



ระยะเวลา : 15 ชั่วโมง

## AWS TECHNICAL ESSENTIALS

ที่หลากหลายของ AWS หลักหลักสูตรนี้ออกแบบมาเพื่อให้การฝึกฝนกับผู้เรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ บริการ และโซลูชันหลักสูตรนี้ออกแบบไปพร้อมกับ AWS Syllabus ล่าสุดเพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญในการใช้ระบบ AWS ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ผู้เรียนจะได้ฝึกฝนจากการทำโครงการที่รวมอยู่ในหลักสูตร ที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจในการใช้แพลตฟอร์ม AWS รวมทั้ง demo ในหลักสูตรที่ช่วยการเรียนรู้วิธีใช้คอนโซล AWS ในการสร้าง อินสแตนซ์, S3 buckets และอื่นๆ อีกมากมาย

หลักสูตรรับรองประกาศนียบัตร AWS Technical Essentials นี้จะช่วยให้ผู้เรียนคุ้นเคยกับพื้นฐานแพลตฟอร์มคลาวด์ของ Amazon Web Services (AWS) และช่วยสร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียน เกิดความเชี่ยวชาญในการกำหนดสิทธิ์ AWS แนวคิด ผลประโยชน์ และทางเลือกในการนำ AWS ไปใช้ให้ตอบสนองความต้องการทางธุรกิจได้ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้วิธีควบคุมคอนโซลการจัดการ AWS เข้าใจมาตรการรักษาความปลอดภัย AWS ตัวเลือกการจัดเก็บฐานข้อมูล และเพิ่มความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับบริการเว็บ เช่น EC2, S3, RDS และ EBS



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- AWS Management Console
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการรักษาความปลอดภัย AWS
- แยกแยะความแตกต่างระหว่างทางเลือกพื้นที่เก็บข้อมูล AWS และสร้าง Amazon S3 Bucket
- รู้จัก AWS Compute และการเชื่อมต่อเครือข่าย AWS และใช้ EC2 และ EBS
- ใช้ Relational Database Service (RDS) ของ Amazon เพื่อเปิดใช้แอปพลิเคชัน
- กำหนดทางเลือกของการบริหารจัดการและ การนำไปใช้

### ผู้ที่ต้องเข้าหลักสูตร

- บุคคลที่รับผิดชอบในการทำให้เห็นประโยชน์ทางเทคนิคของบริการ AWS
- ผู้ดูแลระบบ SysOps
- นักพัฒนาด้านไอที
- บุคคลใดก็ตามที่ยังใหม่กับ AWS และต้องการสร้างพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับเรื่องนี้

 ระยะเวลา : 4 ชั่วโมง

# BIG DATA AND HADOOP ADMINISTRATOR

ทำไมต้องเป็นผู้ดูแลระบบ Big Data Hadoop

ข้อมูลดิจิทัลกำลังเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ในโลกใบนี้ นั่นหมายถึงข้อมูลขนาดใหญ่จะเกิดขึ้น ในความเป็นจริงแล้ว ความสำคัญของข้อมูลขนาดใหญ่ และการวิเคราะห์ข้อมูลกำลังจะเติบโตอย่างต่อเนื่องในไม่กี่ปีข้างหน้า

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ดูแลระบบ Big Data และ Hadoop นี้จะช่วยผู้เรียนพัฒนากิจกรรมทั้งหมดที่จำเป็นสำหรับการรับมือหมายเป็นผู้ดูแลระบบ Big Data โดยจะได้เรียนรู้การทำงานกับระบบการส่งออกของไฟล์ของ Hadoop เฟรมเวิร์กการประมวลผลและการคำนวณ ระบบหลักของ Hadoop และ vendor-specific distributions เช่น Cloudera นอกจากนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ถึงโซลูชันการจัดการคลัสเตอร์และวิธีการตั้งค่า การรักษาความปลอดภัย การป้องกันและการตรวจสอบคลัสเตอร์รวมทั้งส่วนประกอบต่างๆ เช่น Sqoop, Flume, Pig, Hive และ Impala
- หลักสูตรฝึกอบรมผู้ดูแลระบบ Hadoop นี้จะช่วยให้คุณเข้าใจแนวคิดพื้นฐานและระดับก้าวหน้าของ Big Data และเทคโนโลยีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ Hadoop stack และองค์ประกอบของ Hadoop Ecosystem



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ความรู้พื้นฐานและคุณลักษณะของ Big Data และ ระดับของความยืดหยุ่นที่ปรับได้ตามขนาดของบล็อกใน Big Data
- แนวคิดของโครงสร้าง Hadoop: โครงสร้าง ระบบไฟล์ของ Hadoop และการปรับใช้ Hadoop Cluster
- ระบบจัดการของ Cloudera สำหรับการตั้งค่า การปรับใช้ การบำรุงรักษาและการติดตามผลของ Hadoop Cluster
- กิจกรรมการจัดการ Hadoop และเฟรมเวิร์กการคำนวณสำหรับการประมวลผล Big Data
- ลูกค้านของ Hadoop และระบบเครือข่าย ในการอินเทอร์เน็ตเฟชของลูกค้านกับเว็บ เช่น HUE เพื่อใช้กับการทำงานกับ Hadoop Cluster
- การวางแผนคลัสเตอร์และเครื่องมือสำหรับการนำเข้าข้อมูลไปยัง Hadoop Cluster และการติดตามผลคลัสเตอร์
- ส่วนประกอบในการบริหาร Hadoop เช่น Hive, HBase, Spark และ Kafka
- การจัดการด้านความปลอดภัยเพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและคลัสเตอร์

## ผู้ที่เหมาะเข้าหลักสูตร

- ผู้ดูแลระบบและผู้จัดการด้านไอที
- ผู้ดูแลระบบและผู้ปฏิบัติการด้านไอที
- วิศวกรระบบไอที
- วิศวกรข้อมูลและผู้ดูแลฐานข้อมูล
- ผู้ดูแลการวิเคราะห์ข้อมูล
- ผู้ดูแลระบบคลาวด์
- วิศวกรเว็บ
- บุคคลที่ต้องการออกแบบ ปรับใช้ และบำรุงรักษา Hadoop clusters



ระยะเวลา : 13.30 ชั่วโมง

# BIG DATA HADOOP AND SPARK DEVELOPER

หลักสูตรประกาศนียบัตรรับรอง Big Data Hadoop นี้ ถูกออกแบบมาเพื่อให้ความรู้ในเชิงลึกเรื่องเฟรมเวิร์กของ Big Data ที่มีการใช้ Hadoop และ Spark รวมถึง HDFS, YARN และ MapReduce ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การใช้ Pig, Hive และ Impala เพื่อประมวลผลและวิเคราะห์ชุดข้อมูลขนาดใหญ่ที่ถูกเก็บไว้ใน HDFS และใช้ Sqoop กับ Flume สำหรับการนำเข้าข้อมูล ด้วยการฝึกอบสม Big Data

ผู้เรียนจะเชี่ยวชาญในการประมวลผลตามเวลาจริงโดยใช้ Spark รวมถึงการเขียนโปรแกรมด้วยฟังก์ชันใน Spark และการใช้แอปพลิเคชัน Spark ทำความเข้าใจการประมวลผลแบบขนานใน Spark และการใช้เทคนิค Spark RDD อย่างเหมาะสม ในหลักสูตร Big Data นี้ ผู้เรียนยังจะได้เรียนรู้อัลกอริธึมเชิงโต้ตอบที่หลากหลายใน Spark และใช้ Spark SQL ในการสร้าง การแปลง และการคิวรีรูปแบบของข้อมูลด้วย



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- องค์ประกอบต่างๆของ Hadoop Ecosystem เช่น Hadoop 2.7, Yarn, MapReduce, Pig, Hive, Impala, HBase, Sqoop, Flume และ Apache Spark
- Hadoop Distributed File System (HDFS) และโครงสร้าง YARN และเรียนรู้วิธีการใช้งานเพื่อการบริหารจัดการคลังข้อมูล
- MapReduce และคุณลักษณะต่างๆ และแนวคิดของ MapReduce ขั้นสูง
- การนำเข้าข้อมูลโดยใช้ Sqoop และ Flume
- การสร้างฐานข้อมูลและตารางใน Hive และ Impala, เข้าใจ HBase รวมทั้งสามารถใช้ Hive และ Impala ในการแบ่งส่วน
- รูปแบบไฟล์ประเภทต่างๆ , Avro Schema, การใช้ Arvo กับ Hive และ Sqoop และวิวัฒนาการของ Schema
- การใช้ Flume, โครงสร้างของ Flume, sources, flume sinks, channels และการกำหนดค่า flume
- การใช้งาน Hbase และการจัดเก็บข้อมูล และ เข้าใจในความแตกต่างระหว่าง HBase กับ RDBMS
- ความรู้ในการใช้งาน Pig และองค์ประกอบต่างๆ
- การเขียนโปรแกรมด้วยฟังก์ชันใน Spark รวมทั้งวิธีการใช้และการสร้างแอปพลิเคชัน Spark
- ความเข้าใจ Resilient Distribution Datasets (RDD) อย่างละเอียด
- ความเข้าใจในเชิงลึกเรื่องการประมวลผลแบบขนานใน Spark และเทคนิคการใช้ Spark RDD อย่างเหมาะสม
- การใช้ Spark และอัลกอริธึมเชิงโต้ตอบหลายแบบ
- Spark SQL, การสร้าง, การแปลง และการคิวรีรอบข้อมูล
- ความพร้อมสำหรับประกาศนียบัตรรับรอง Cloudera CCA175 Big Data



ระยะเวลา : 6.30 ชั่วโมง

## BUSINESS ANALYTICS WITH EXCEL

การฝึกอบรม Business Analytics ด้วย Excel ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้อาชีพนักวิเคราะห์ ด้วยทักษะ Microsoft® Excel แบบใหม่ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้แนวคิดพื้นฐานในการวิเคราะห์ ข้อมูลและสถิติ ช่วยเสริมการตัดสินใจบนฐานของข้อมูล นอกจากนี้ในหลักสูตรยังรวมถึงการใช้ Power BI ซึ่งจะช่วยเห็นภาพและนำเสนอผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลได้ดียิ่งขึ้น ความรู้ในการใช้ เครื่องมือที่เป็นที่นิยมทั้งสองแบบนี้รวมทั้งประกาศนียบัตรรับรองการวิเคราะห์ทางธุรกิจ จะยิ่ง ช่วยให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จในอาชีพได้อย่างมั่นใจ

การฝึกอบรม Business Analytics ด้วย Excel ถูกออกแบบมาเพื่อช่วยให้เข้าถึงโลกของการ วิเคราะห์โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ ที่นิยมใช้มากที่สุด (Microsoft Excel) ผู้เรียนจะได้ฝึก การใช้เครื่องมือต่างๆ เพิ่มทักษะเชิงเทคนิคที่จำเป็นต่อพื้นฐานอาชีพการวิเคราะห์ หากผู้เรียน มีประสบการณ์ด้านไอทีมาบ้างแล้ว หลักสูตร business analytics นี้จะช่วยเสริมสร้างความ เข้าใจข้อมูลและทำการตัดสินใจบนฐานของข้อมูลด้วยการใช้ Microsoft Excel ได้อย่างรวดเร็ว สำหรับผู้เรียนที่ยังมือใหม่ในด้านการวิเคราะห์ หลักสูตรนี้จะสร้างรากฐานเรื่องแนวคิดและทักษะ ที่จำเป็น การฝึกอบรม business analytics นี้ยังเจาะลึกในแนวคิดทางสถิติซึ่งมี ความสำคัญต่อความเข้าใจเชิงลึกของข้อมูลที่มีอยู่ เพื่อนำเสนอข้อเท็จจริงด้วยการใช้ executive level dashboards และในขั้นตอนสุดท้าย ผู้เรียนจะได้รู้จัก Power BI เครื่องมือ ที่สร้างโดย Microsoft เพื่อการวิเคราะห์และทำให้เห็นภาพข้อมูลที่ทันสมัยและดีที่สุดในขณะนี้



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจความหมายและความสำคัญของการวิเคราะห์ทางธุรกิจมากขึ้น
- เข้าใจพื้นฐานของฟังก์ชันการวิเคราะห์ทาง excel และการจัดรูปแบบแบบมีเงื่อนไข
- เรียนรู้การวิเคราะห์ชุดข้อมูลเชิงซ้อนโดยการใช้ pivot table และ slicer
- แก้ไขปัญหาการวิเคราะห์เชิงสุ่มและเชิงกำหนดด้วยการใช้เครื่องมือ เช่น Scenario Manager, Solver และ Goal Seek
- ใช้เครื่องมือทางสถิติและคอนเซ็ปต์ต่างๆ เช่น ค่าเฉลี่ยเคลื่อนที่, การทดสอบสมมติฐาน, ANOVA และการ ประมาณค่าของชุดข้อมูลโดยการใช้ Excel
- แสดงผลด้วยการใช้แผนภูมิและแดชบอร์ด
- เรียนรู้การใช้เครื่องมือวิเคราะห์และแสดงผลของ Microsoft ที่ทันสมัยที่สุด เช่น Power BI

### ผู้ที่ควรเข้าหลักสูตร

- นักพัฒนาและผู้ทดสอบด้านไอที
- นักวิเคราะห์ข้อมูล
- นักวิทยาศาสตร์ข้อมูลรุ่นใหม่
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน BI และการทำรายงาน
- ผู้จัดการโครงการ
- นักศึกษา
- ผู้เชี่ยวชาญที่ทำงานกับข้อมูลในอุตสาหกรรมใดๆ ก็ตาม

 ระยะเวลา : 3 ชั่วโมง

## CERTIFIED SAS BASE PROGRAMMER

หลักสูตร SAS Base Programmer เป็นหลักสูตรขั้นพื้นฐานสำหรับผู้เชี่ยวชาญด้าน SAS การฝึกอบรมนี้ถูกออกแบบมาเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเริ่มอาชีพด้าน analytics ด้วย SAS และเตรียมความพร้อมสำหรับประกาศนียบัตรรับรองทางด้าน SAS Base Programmer

หลักสูตร SAS นี้จะช่วยให้ผู้เรียนฝึกฝนการใช้เครื่องมือ SAS และเทคนิคที่หลากหลายเพื่อช่วยให้เข้าถึงและจัดการข้อมูล, สร้างโครงสร้างข้อมูล, สร้างรายงาน และจัดการข้อผิดพลาด เทคนิคเหล่านี้เป็นสิ่งที่จำเป็นต่อการทำโครงการ SAS



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ภาพรวมของขั้นตอนการดาวน์โหลดและติดตั้งเครื่องมือ SAS Base Programmer
- สาธิตวิธีการอ่าน การประมวลผล การรวบรวม และการเข้าถึงชุดข้อมูลหรือไฟล์ข้อมูลดิบ
- สร้างชุดข้อมูล SAS, จัดการค่าของข้อมูล, ส่งออกข้อมูลเพื่อสร้างไฟล์ข้อมูลดิบที่มีเครื่องหมาย 'คอมม่า' คั่น, และควบคุมค่าในชุดข้อมูลที่ถูกประมวลผลกับถูกนำเสนอเป็น output
- จัดการและปรับชุดข้อมูลให้เหมาะสมด้วยการตรวจสอบ SAS data libraries ตั้งชื่อสังเกต ใช้ตรรกะที่มีเงื่อนไข การกำหนด การดัดแปลง และการรวบรวมค่าตัวแปร การใช้ DO loops และการเรียงลำดับ SAS รวมถึงการล้างข้อมูลและการตรวจสอบข้อมูล
- สร้างรายการและสรุปรายงาน โดยใช้การดำเนินการหลายรูปแบบ และปรับปรุงรายงานให้ดียิ่งขึ้น
- ระบุและแก้ปัญหาคำสั่งเขียนโปรแกรม, syntax, และข้อผิดพลาดของข้อมูล

### ผู้ที่เหมาะเข้าหลักสูตร

- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูล ที่ต้องการใช้งาน SAS
- นักพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มองหาอาชีพใหม่ในด้านการวิเคราะห์ข้อมูล
- บัณฑิตที่ต้องการสร้างอาชีพในด้านการวิเคราะห์และ data science
- ผู้เชี่ยวชาญที่สนใจเรียนรู้การเขียนโปรแกรม SAS
- ผู้เชี่ยวชาญที่ต้องการเตรียมตัวเพื่อประกาศนียบัตรรับรอง SAS base



ระยะเวลา : 10 ชั่วโมง

## DATA SCIENCE CERTIFICATION TRAINING - R PROGRAMMING

เรียนรู้การใช้เทคนิคการจัดการและการปรับใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม แนวคิดเชิงสถิติขั้นสูง เช่น การแบ่งกลุ่มข้อมูล การวิเคราะห์การถดถอย หลักการคิดแบบ decision trees วิธีวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาธุรกิจ และเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงทำนาย หลักสูตรประกาศนียบัตรรับรอง SAS นี้จะให้ความรู้ ความสามารถเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้จริง

Data Science Certification with R ได้รับการออกแบบมาเพื่อให้ความรู้ในเชิงลึก ด้านเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลที่หลากหลาย ที่สามารถดำเนินการได้ด้วยการใช้ R

มีความเชี่ยวชาญในภาษา R: หลักสูตรนี้จะช่วยทำให้เข้าใจภาษา R, R-studio และ R packages ในเชิงลึก ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ apply functions ที่หลากหลาย รวมทั้ง DPLYR เพิ่มความเข้าใจเรื่องโครงสร้างข้อมูลใน R และทำให้เห็นภาพข้อมูลโดยการใช้กราฟฟิกหลายแบบใน R

เข้าใจแนวคิดทางสถิติขั้นสูง: หลักสูตรนี้ประกอบไปด้วยแนวคิดทางสถิติที่หลากหลาย เช่น การถดถอยเชิงเส้นตรงและการถดถอยโลจิสติก การวิเคราะห์การจัดกลุ่ม และการคาดการณ์ และคุณจะได้เรียนรู้การทดสอบสมมติฐานด้วย



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจพื้นฐานการวิเคราะห์ธุรกิจ
- มีความเชี่ยวชาญในการเขียนโปรแกรม R เพื่อสามารถจัดทำรายงานได้หลากหลาย
- นิยาม เข้าใจ และใช้ apply functions และ DPLYR functions หลายแบบได้
- เข้าใจพื้นฐานของแนวคิดทางสถิติที่หลากหลาย
- เข้าใจและใช้วิธีการทดสอบสมมติฐานเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ
- เข้าใจและใช้แบบจำลองการถดถอยเชิงเส้นตรงและที่ไม่เป็นเชิงเส้นตรง รวมทั้งเทคนิคการจำแนกประเภทในการวิเคราะห์ข้อมูลได้
- เรียนรู้และใช้กฎความสัมพันธ์ที่หลากหลายและอัลกอริธึม Apriori
- เรียนรู้และใช้วิธีการแบ่งกลุ่มข้อมูล รวมถึง K-means, DBSCAN และการแบ่งกลุ่มตามลำดับชั้น

### ผู้ที่เหมาะที่สุด

- ผู้เชี่ยวชาญด้านไอทีที่มองหาอาชีพใหม่ในด้าน data science and analytics
- นักพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มองหาอาชีพใหม่ในด้าน data science and analytics
- ผู้เชี่ยวชาญที่ทำงานกับข้อมูลและการวิเคราะห์ธุรกิจ
- บัณฑิตที่ต้องการสร้างอาชีพในด้าน analytics and data science
- ผู้ที่มีความสนใจในด้าน data science
- ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ที่ต้องการใช้ประโยชน์จาก data science



ระยะเวลา : 6 ชั่วโมง

# DATA SCIENCE WITH PYTHON

หลักสูตร Data Science with Python นี้ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจการใช้ data science และ เทคนิคการวิเคราะห์ ด้วยการใช้ Python ผู้เรียนจะได้เรียนรู้คอนเซ็ปต์ที่สำคัญในการเขียนโปรแกรม Python และมีความรู้เชิงลึกในการวิเคราะห์ข้อมูล การเรียนรู้ของเครื่อง การแสดงข้อมูลเป็นภาพ web scraping และการประมวลผลภาษาธรรมชาติ Python เป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งต่างๆ ในสายงาน data science หลักสูตรนี้เหมาะกับผู้เรียนที่ต้องการเร่งพัฒนาเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ

หลักสูตร Data Science with Python ให้ความรู้เชิงลึกเกี่ยวกับไลบรารีและแพ็คเกจต่างๆ ที่จำเป็นต่อการวิเคราะห์ข้อมูล การแสดงข้อมูลเป็นภาพ web scraping การเรียนรู้ของเครื่อง และการประมวลผลภาษาธรรมชาติโดยการใช้ไพธอน ไพธอนมีความโดดเด่นกว่าจาวา โดยเป็นภาษาที่ใช้มากที่สุดในการแนะนำกลุ่มนักศึกษาของสหรัฐอเมริกาให้รู้จักการเขียนโปรแกรม และ computer science และร้อยละ 46 ของอาชีพสายวิทยาศาสตร์ข้อมูลก็จัดให้ไพธอนเป็นทักษะที่จำเป็น

## ผู้ที่เหมาะเข้าหลักสูตร

- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ที่ต้องการทำงานร่วมกับไพธอน
- ผู้เชี่ยวชาญด้านซอฟต์แวร์ที่มองหาอาชีพใหม่ในด้านการวิเคราะห์
- ผู้เชี่ยวชาญด้านไอทีที่สนใจอาชีพด้านการวิเคราะห์
- บัณฑิตที่ต้องการสร้างอาชีพในด้านการวิเคราะห์และวิทยาศาสตร์ข้อมูล
- ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ที่ต้องการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ข้อมูลในสายงานของตัวเอง
- ผู้ที่มีความสนใจในด้านวิทยาศาสตร์ข้อมูลอย่างแท้จริง



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- กระบวนการ data science, การทำความสะอาดข้อมูล การสำรวจข้อมูล การแสดงข้อมูลเป็นภาพ การสร้างและทดสอบสมมติฐาน
- สภาพแวดล้อมไพธอน, อุปกรณ์เสริมและไลบรารี
- คอนเซ็ปต์ของไพธอน: ประเภทของข้อมูล กูเพิล ลิสต์ ดิกชันนารี ตัวดำเนินการและฟังก์ชันพื้นฐาน
- การคำนวณทางคณิตศาสตร์ขั้นสูงโดยใช้ NumPy
- เทคนิคการคำนวณโดยใช้ SciPy และ sub-package
- การวิเคราะห์ข้อมูลและการดำเนินการโดยใช้โครงสร้างข้อมูลและ Pandas
- การเรียนรู้ของเครื่องโดยการใช้ Scikit-Learn
- แบบจำลองการเรียนรู้แบบมีผู้สอนและไม่มีผู้สอน: การถดถอยเชิงเส้น การถดถอยโลจิสติก การแบ่งกลุ่มข้อมูล การลดมิติของข้อมูล K-NN และการทำงานแบบสายท่อ
- Scikit-Learn สำหรับการประมวลผลภาษาธรรมชาติ
- Matplotlib library ของไพธอนสำหรับการแสดงข้อมูลเป็นภาพ
- Web scrapping โดยการใช้ไพธอน
- ฐานไพธอนด้วย Hadoop, Spark และ MapReduce



ระยะเวลา : 9 ชั่วโมง

## DATA SCIENCE WITH SAS TRAINING

เรียนรู้การใช้เทคนิคการจัดการและการปรับใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม แนวคิดเชิงสถิติขั้นสูง เช่น การแบ่งกลุ่มข้อมูล การวิเคราะห์การถดถอย และ decision trees วิธีวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาธุรกิจ และเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงการทำนาย หลักสูตรประกาศนียบัตรรับรอง SAS นี้จะให้ความรู้ ความสามารถในการใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้จริง

หลักสูตรออนไลน์การฝึกอบรม SAS ได้รับการออกแบบมาเพื่อให้ผู้เรียนใช้เทคนิคการวิเคราะห์ได้อย่างชำนาญด้วยการใช้ SAS data science tool หลักสูตรออนไลน์นี้ครอบคลุมเนื้อหาแบบองค์รวมเรื่องการวิเคราะห์และ graphic user interface (GUI) ผู้เรียนจะได้เรียนรู้วิธีการรวบรวมชุดข้อมูล เข้าใจ select statements และการใช้งาน SQL

รวมทั้งเข้าใจความสำคัญของตัวแปร macro หลักสูตรการฝึกอบรมออนไลน์นี้จะฝึกการใช้เทคนิคการจัดการและการปรับใช้ข้อมูลให้เหมาะสม แนวคิดเชิงสถิติขั้นสูง เช่น การแบ่งส่วนข้อมูล, decision trees, วิธีวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาธุรกิจ และเทคนิคการวิเคราะห์เชิงทำนาย



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- SAS, บทบาทของ GUI, library statements, การนำเข้าและส่งออกข้อมูลและคุณลักษณะของตัวแปร
- สถิติ, การทดสอบสมมติฐาน และเทคนิคเชิงสถิติขั้นสูง เช่น การแบ่งกลุ่มข้อมูล, decision trees, การวิเคราะห์การถดถอยเชิงเส้น, การวิเคราะห์การถดถอยโลจิสติก
- PROC SQL และตัวแปร Macro หลายประเภท
- เทคนิคการสำรวจข้อมูลโดยการใช้ SAS
- โมเดลอนุกรมเวลาที่หลากหลาย

### ผู้ที่เหมาะหลักสูตร

- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูล ที่ต้องการใช้งาน SAS
- ผู้เชี่ยวชาญด้านไอทีที่มองหาอาชีพใหม่ในด้านการวิเคราะห์
- นักพัฒนาซอฟต์แวร์ที่สนใจอาชีพด้านการวิเคราะห์
- บัณฑิตที่ต้องการสร้างอาชีพในด้าน analytics and data science
- ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ที่ต้องการใช้ประโยชน์จาก data science



ระยะเวลา : 5 ชั่วโมง

## DevOps CERTIFICATION

หลักสูตร DevOps Certification Training ของ Simplilearn ออกแบบเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติ DevOps และใช้ระเบียบวิธีล่าสุดใน DevOps เพื่อทำให้วงการพัฒนาซอฟต์แวร์ทำงานอัตโนมัติ ผู้เรียนจะได้ฝึกปฏิบัติในการจัดการการกำหนดค่า การบูรณาการ การนำมาใช้งาน การนำส่งและการติดตามอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือของ DevOps เช่น Git, Docker, Jenkins, Cucumber, TeamCity, Ansible และ Nagios นอกจากนี้ ผู้เรียนยังจะได้เรียนรู้วิธีนำเครื่องมือต่างๆ มาใช้งานได้ อย่าง Docker ระบบการควบคุมเวอร์ชันและอื่นๆ



### เนื้อหาหลักสูตร

- การแนะนำหลักสูตร
- การแนะนำ DevOps
- ระบบการควบคุมเวอร์ชัน
- การบูรณาการต่อเนื่อง การนำมาใช้งานต่อเนื่อง และเครื่องมือสร้าง
- เฟรมเวิร์กการทดสอบซอฟต์แวร์และการทำงานอัตโนมัติ
- เครื่องมือการจัดการการกำหนดค่า
- การบรรจุคอนเทนเนอร์ด้วย Docker
- การติดตามต่อเนื่อง
- ความจำเป็นของคลาวด์ใน DevOps



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- ระเบียบวิธีและ แนวคิดหลักของ DevOps และ DevSecOps
- ระบบการควบคุมเวอร์ชัน เครื่องมือการบูรณาการต่อเนื่อง เครื่องมือการติดตามต่อเนื่อง และโมเดลคลาวด์
- ทำงานกับ: Git พร้อม GitHub, Git และ Bitbucket
- กำหนดค่า Jenkins ส่วนตัวของผู้เรียน เครื่องมือของ TeamCity และ Jenkins พร้อม Java, Git และ Maven
- ทดตั้ง test-driven development framework ด้วย Junit 5 และ behavior-driven development framework ด้วย Cucumber
- อธิบายความสำคัญของ Chef และ Puppet ทำการสาธิตเกี่ยวกับ Ansible
- ปฏิบัติงานบน creation of Docker containers , Registry, Docker Compose, Docker Hub และ Docker Networking อธิบายความสำคัญของ Grafana และ ELK Stack ทำการสาธิตเกี่ยวกับ Nagios
- อธิบายความสำคัญของคลาวด์ใน DevOps การใช้ AWS ใน DevOps และนำคลัสเตอร์ Kubernetes ส่วนตัว มาใช้งาน
- ทดตั้งโครงสร้างพื้นฐานส่วนตัวที่สมบูรณ์ โดยใช้ระบบการควบคุมเวอร์ชันและเครื่องมือสำหรับ CI/CD



ระยะเวลา : 8 ชั่วโมง

## DIGITAL MARKETING CERTIFIED ASSOCIATE

หลักสูตรประกาศนียบัตร The Digital Marketing Certified Associate (DMCA) ถูกออกแบบมาเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเชี่ยวชาญหลักสำคัญในการตลาดดิจิทัลรวมถึง Search Engine Optimization (SEO), สื่อสังคมออนไลน์, pay-per-click (PPC), การเพิ่มประสิทธิภาพอัตราส่วนของการเข้าชมเนื้อหาในเว็บไซต์ (conversion) การวิเคราะห์เว็บ การตลาดผ่านเนื้อหา การตลาดผ่านอีเมลและโทรศัพท์มือถือ การตลาดดิจิทัลเป็นหนึ่งในสาขาวิชาที่เติบโตเร็วที่สุดในโลก และการรับรองนี้จะให้ความมั่นใจและความสามารถในการยกระดับการตลาดดิจิทัลของธุรกิจ



### เนื้อหาหลักสูตร

- ได้รับความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับสาขาการตลาดดิจิทัล: SEO, การตลาดสื่อสังคมออนไลน์, PPC, การเพิ่มประสิทธิภาพอัตราส่วนของการเข้าชมเนื้อหาในเว็บไซต์ให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น, การวิเคราะห์เว็บ, การตลาดผ่านเนื้อหา มือถือ และการตลาดผ่านอีเมล การซื้อผ่านโปรแกรม ระบบอัตโนมัติทางการตลาด และกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล
- มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Google Analytics, Google Ads, การตลาดบน Facebook, Twitter Advertising และการตลาดบน YouTube
- เรียนรู้การกำหนด วางแผน และจัดทำกลยุทธ์การตลาดดิจิทัลด้วยช่องทางที่เหมาะสม
- เชี่ยวชาญในการโฆษณาผ่าน Twitter
- สร้างข้อความทางการตลาดที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
- เตรียมความพร้อมสำหรับแบบทดสอบประกาศนียบัตรรับรองการตลาดดิจิทัลชั้นนำ เช่น DMCA, Google Analytics, Google Ads, การตลาดบน Facebook และการตลาดบน YouTube



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องไม่เพียงแต่ช่วยในการรู้เท่าทันกับแนวโน้มการตลาด แต่ยังช่วยเพิ่มพูนทักษะต่างๆและมีความยืดหยุ่นมากขึ้นในการทำงานอีกด้วย หลักสูตรการตลาดดิจิทัลนี้ไม่เพียงแต่ช่วยผู้เรียนเพิ่มทักษะความสามารถอย่างโดดเด่น หรือ พัฒนาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ แต่ยังช่วยในการสร้างความก้าวหน้าในการทำงาน หลักสูตร DMCA จะช่วยให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเป็นนักการตลาดดิจิทัลที่สมบูรณ์และสามารถนำไปปรับใช้ได้กับการทำงานจริง ผู้เรียนจะได้รับทักษะที่ถูกต้องผ่านการฝึกฝนอย่างมากมายกับสถานการณ์จำลอง และโครงการต่างๆที่จะช่วยให้ผู้เรียนเปิดตัวแคมเปญการตลาดดิจิทัลได้ ผู้เรียนจะฝึกฝนการใช้เครื่องมือการตลาดดิจิทัลรุ่นล่าสุด เพื่อให้เกิดความชำนาญในการนำไปใช้ และมีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งเพียงพอในการวางแผนกลยุทธ์ทางด้านนี้

### ผู้ที่เหมาะสมกับหลักสูตร

- นักธุรกิจหรือที่ปรึกษาด้านการตลาดที่สนใจในการพัฒนาความรู้ความสามารถทางการตลาดดิจิทัลระดับโลกสำหรับยุคเศรษฐกิจ 4.0
- ผู้ประกอบการที่สนใจใช้ประโยชน์จากการตลาดดิจิทัลเพื่อปรับปรุง ROI สำหรับธุรกิจ
- นักการตลาดแบบดั้งเดิมที่พยายามเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการตลาดดิจิทัล
- นักการตลาดดิจิทัลที่ต้องการขยายองค์ความรู้และเร่งพัฒนาความรู้ความสามารถให้มากขึ้น



ระยะเวลา : 42 ชั่วโมง

# INFORMATICA TRAINING

การฝึกอบรม Informatica ของ Simplilearn นี้จะช่วยเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในการก้าวสู่สนามของ ETL และการสร้างคลังข้อมูลทั้งหมด โดยการใช้เครื่องมือที่เป็นที่นิยมที่สุด Informatica PowerCenter คอร์สเรียนนี้จะพัฒนาขีดความสามารถจากระดับเริ่มต้นไปสู่ระดับกลางของอ็อบเจกต์ PowerCenter และเพิ่มความชำนาญ ในด้าน Designer, Workflow Manager, Workflow Monitor tools และ master advanced transformations concepts



## เนื้อหาหลักสูตร

- บทที่ 1 - การดาวน์โหลด Informatica Power Center 9
- บทที่ 2 - การติดตั้งและสร้าง Power Center
- บทที่ 3 - ทำความคุ้นเคยกับ Admin Console

## ผู้ที่เหมาะสมที่สุด

- ผู้เชี่ยวชาญด้าน ETL และการสร้างคลังข้อมูล
- นักพัฒนา SQL และฐานข้อมูล
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน Business Intelligence
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน Mainframe
- ผู้จัดการโครงการ
- ผู้เชี่ยวชาญที่ต้องการรับการรับรอง Powercenter Developer



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจ Basic Mapping Design รวมถึงการใช้ Informatica PowerCenter Designer, Workflow manager, และ workflow monitor tool
- เชี่ยวชาญ source qualifier, expression, aggregator, lookup, filter, joiner และ transformation ประเภทอื่นๆ
- เพิ่ม transformations ด้วยการใช้ input และ output ports
- ทำงานกับ transformation functions และ expression syntax
- นำ SCD1, SCD2, และ SCD3 mappings ไปใช้ให้เกิดประโยชน์



ระยะเวลา : 1.30 ชั่วโมง

# LEAN SIX SIGMA GREEN BELT

หลักสูตรนี้ถูกออกแบบมาเพื่อให้คุณทำแบบทดสอบการรับรอง Lean Six Sigma Green Belt ได้ในครั้งแรก การฝึกอบรมจะทำให้คุณเห็นภาพรวมของ Six Sigma และเป้าหมายขององค์กร และแสดงให้เห็นว่าคุณจะใช้หลักการ DMAIC (Define, Measure, Analyze, Improve, Control) วัตถุประสงค์ในปัจจุบันเพื่อระบุโครงการและสาเหตุที่แท้จริงของปัญหาได้อย่างไร สร้างและแก้ไขปัญหาด้วยการประยุกต์กรณีศึกษาของอุตสาหกรรมหลายๆ แบบมาใช้ในชีวิตจริง



## เนื้อหาหลักสูตร

- Six Sigma และเป้าหมายขององค์กร
- ช่วงการกำหนด (Define Phase)
- ช่วงการวัดผล (Measure Phase)
- ช่วงการวิเคราะห์ (Analyze Phase)
- ช่วงการปรับปรุง (Improve Phase)
- ช่วงการควบคุม (Control Phase)
- Lean Six Sigma Green Belt (LSSGB)



## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักในการจัดการและทำให้โครงการ Lean Six Sigma ในองค์กรของคุณประสบความสำเร็จ
- อธิบายได้ว่าจะระบุการปรับปรุงโครงการในช่วงการกำหนดได้อย่างไร
- อธิบายได้ว่าจะวัดการดำเนินการและผลิตภัณฑ์ในช่วงการวัดผลได้อย่างไร
- ทำการวิเคราะห์ข้อมูลและการทดสอบสมมติฐานในช่วงการวิเคราะห์
- ระบุการดำเนินการปรับปรุงที่เป็นไปได้สำหรับการแปรรูปของประสิทธิภาพในช่วงการปรับปรุง
- กำหนดระดับการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพสำหรับ inputs และ outputs ในช่วงการควบคุม
- ใช้เครื่องมือ DFSS เช่น Quality Function Deployment (QFD), Failure Mode and Effects Analysis (FMEA) และ Risk Priority Number (RPN)



ระยะเวลา : 10.75 ชั่วโมง

## MACHINE LEARNING

หลักสูตร Machine Learning ของ Simplilearn จะช่วยให้ผู้เรียนเชี่ยวชาญในด้านการเรียนรู้ของเครื่อง รูปแบบของปัญญาประดิษฐ์ที่วิเคราะห์ข้อมูลโดยอัตโนมัติเพื่อให้คอมพิวเตอร์เรียนรู้และดัดแปลงรูปแบบการทำงานโดยไม่ต้องเขียนโปรแกรมคำสั่ง ผู้เรียนจะเชี่ยวชาญคอนเซ็ปต์และเทคนิคการเรียนรู้ของเครื่อง รวมทั้งการเรียนรู้แบบมีผู้สอนและไม่มีผู้สอน, มุมมองเชิงคณิตศาสตร์และฮิวริสติก และการใช้เครื่องเพื่อพัฒนาอัลกอริธึม เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบทบาทในสายงาน Machine Learning Engineer

### เนื้อหาหลักสูตร

- นักพัฒนาที่ต้องการเป็นนักวิทยาศาสตร์ข้อมูลหรือวิศวกรการเรียนรู้ของเครื่อง
- ผู้จัดการการวิเคราะห์ที่นำทีมนักวิเคราะห์
- นักวิเคราะห์ธุรกิจที่ต้องการทำความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิควิทยาศาสตร์ข้อมูล
- สถาปนิกด้านข้อมูลที่ต้องการทักษะความรู้เกี่ยวกับอัลกอริธึมของ machine learning
- ผู้เชี่ยวชาญการวิเคราะห์ที่ต้องการทำงานด้านการเรียนรู้ของเครื่องหรือปัญญาประดิษฐ์
- บัณฑิตที่ต้องการสร้างอาชีพในด้านวิทยาศาสตร์ข้อมูลและการเรียนรู้ของเครื่อง
- บุคคลที่ต้องการใช้ประโยชน์จากการเรียนรู้ของเครื่องในสายงานของตนเองเพื่อให้เข้าใจเชิงลึกมากขึ้น

 ระยะเวลา : 5 ชั่วโมง

### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- คอนเซ็ปต์ของการเรียนรู้แบบมีผู้สอน แบบไม่มีผู้สอน
- การเรียนรู้เพื่อเพิ่มความสามารถผ่านทฤษฎี อัลกอริธึม และแอปพลิเคชันของ machine learning
- ความรู้โดยละเอียดในแง่มุมมองเชิงคณิตศาสตร์และฮิวริสติกของ machine learning
- คอนเซ็ปต์และการดำเนินการของ support vector machines, kernel SVM, naive Bayes, decision tree classifier, random forest classifier, การถดถอยโลจิสติก, K-nearest neighbours, K-means clustering และอื่นๆ
- โมเดลอัลกอริธึมการเรียนรู้ของเครื่องหลายรูปแบบ รวมทั้งการเรียนรู้เชิงลึก การแบ่งกลุ่มข้อมูล และระบบการแนะนำ

# MANAGEMENT PMP CERTIFICATION TRAINING COURSE

PMP ย่อมาจาก Project Management Professional (PMP) โดยประกาศนียบัตรรับรอง PMP จะได้รับมาจากสถาบันการบริหารจัดการโครงการ (PMI) ซึ่งเป็นประกาศนียบัตรที่เป็นที่ยอมรับสำหรับการเป็นผู้บริหารโครงการ เพราะเป็นการรับรองที่แสดงถึงประสบการณ์ ความรู้ ทักษะ และความสามารถของผู้บริหารโครงการที่เป็นที่ต้องการในการนำโครงการต่างๆ

## เนื้อหาหลักสูตร

- การบริหารขอบเขตงาน
- การบริหารตารางเวลาและค่าใช้จ่าย
- การประเมินความเสี่ยงและการบริหารการจัดซื้อ
- การวางแผน และบริหารจัดการคุณภาพ
- การประเมินความเสี่ยง
- เทคนิค Agile

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เครื่องมือการจัดการโครงการที่ทันสมัย เช่น โครงสร้างการจัดแบ่งงาน การจัดสรรทรัพยากร แผนภูมิ Gantt ตารางเวลาปฏิบัติงานของโครงการ การประมาณค่าใช้จ่ายของโครงการ การจัดการค่าใช้จ่าย และแนวทางเชิงวิศวะเศรษฐศาสตร์
- การพัฒนาชุดเครื่องมือและเทคนิคต่างๆให้มีความยืดหยุ่นมากเพียงพอที่จะปรับใช้ได้ด้วยบริบทต่างๆรวมทั้งโครงการที่มีข้อจำกัด
- การส่งมอบโครงการตรงตามขอบเขตงาน ตามเวลา และงบประมาณ
- พัฒนากิจกรรมการบริหารบุคลากร สร้างความเชื่อมั่น และความเป็นผู้นำ ที่ตรงตามความต้องการของการเป็นผู้นำโครงการ

 ระยะเวลา : 9 ชั่วโมง



## POWER BI

Microsoft Power BI เป็นชุดเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล และดึงข้อมูลเชิงลึกทางธุรกิจออกมาผ่านการสร้างแดชบอร์ดแบบโต้ตอบ หลักสูตรฝึกอบรม Power BI นี้จะช่วยให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุดจาก Power BI สามารถแก้ปัญหาทางธุรกิจและปรับปรุงกระบวนการทำงานได้ดีขึ้น

หลักสูตรการฝึกอบรม Power BI นี้ช่วยให้เข้าใจและเชี่ยวชาญในการพัฒนาแดชบอร์ดจากรายงานที่มีอยู่ ค้นพบข้อมูลเชิงลึกจากข้อมูลด้วย Quick Insights และสูตรการปฏิบัติงานต่างๆโดยการใช้ Microsoft Power BI ตั้งแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลไปจนถึงการวิเคราะห์

### ผู้ที่ต้องเข้าหลักสูตร

- ผู้ที่ไม่เคยทำงานกับ Power BI และต้องการเข้าใจวิธีใช้เครื่องมือเหล่านี้
- ผู้ที่ต้องการเข้าใจวิธีการสร้างข้อมูลภาพ แบบปรับเปลี่ยนได้ ด้วยเครื่องมือ Power BI Developer



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- สร้างแดชบอร์ดจากรายงานต่างๆ
- ใช้ Quick Insights ในการทำแผนภาพ และ แดชบอร์ด
- ใช้ภาษาในการถามตอบที่ทำให้เห็นภาพได้อย่างรวดเร็ว
- สร้างและจัดการการแจ้งเตือนข้อมูล
- เรียนรู้จากตัวอย่างของการทำรายงานและการทำข้อมูลภาพ
- เข้าใจเกี่ยวกับแผนภูมิต่างๆ เพื่อทำการเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสมกับคำถามและเรื่องเล่า
- การใช้ภาพกราฟฟิคในการออกแบบ และเล่าเรื่อง
- ฝึกการใช้ภาพกับรายงานและแดชบอร์ด
- แשרรายงานและแดชบอร์ดรวมถึงข้อดีและข้อเสียต่างๆ
- ทำโครงการการวิเคราะห์ข้อมูล/ ข้อมูลภาพ ด้วย Power BI ให้เสร็จสมบูรณ์ตั้งแต่ต้นจนจบ
- พัฒนาการมีส่วนร่วมกันกับ Microsoft Teams
- เรียนรู้การเตรียมข้อมูลเพื่อทำการวิเคราะห์และทำให้เห็นเป็นภาพ
- ค้นพบถึงการสร้างความสัมพันธ์ ของตารางต่างๆใน model data ที่ใช้
- สร้างการคำนวณในคอลัมน์ และประมวลผล โดยใช้ภาษา DAX



ระยะเวลา : 3 ชั่วโมง

# QLIKVIEW TRAINING

Qlikview เป็นหนึ่งในเครื่องมือที่ใช้เทคโนโลยีการรวบรวมข้อมูล (Business Intelligence : BI) ที่นิยมใช้กันมากที่สุดในปัจจุบันและนับวันจะมีแต่ความนิยมที่สูงขึ้น Qlik ได้รับการจัดอันดับของ Gartner ใน Magic Quadrant ถึงองค์กรที่มีการปรับเปลี่ยนโดยการใช้ BI บนแพลตฟอร์ม Qlikview

หลักสูตรนี้ออกแบบมาให้เหมาะกับผู้ที่ยังใหม่ในสายงานของ Qlikview และ Business Intelligence การฝึกอบรม Qlikview นี้จะช่วยคุณในการทำรายงานการวิเคราะห์ เพิ่มการสร้างภาพข้อมูล และให้คำแนะนำเคล็ดลับเพื่อปรับปรุงรายงาน

 ระยะเวลา : 1 ชั่วโมง

## สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- การสร้างรายงานการวิเคราะห์ โดยการสร้างภาพข้อมูลให้กับรายงาน
- การสร้างโมเดลข้อมูล แก๊ซ synthetic keys และการจัดระเบียบสคริปต์เพื่อโหลดข้อมูล
- เพิ่มประสิทธิภาพ data models โดยใช้ฟังก์ชันสคริปต์ขั้นสูง
- สร้างเลเยอร์ข้อมูลด้วยไฟล์ QVD
- สร้างแอปพลิเคชันที่สอดคล้องกับวิธี D.A.R (แดชบอร์ด การวิเคราะห์ และรายงาน) ที่แนะนำโดย Qlik

## ผู้ที่เหมาะสมที่สุด

- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์
- นักพัฒนาและผู้ทดสอบด้านไอที
- นักวิเคราะห์ข้อมูลและผู้เชี่ยวชาญด้านการสร้างภาพข้อมูล
- Data Scientists
- ผู้เชี่ยวชาญด้าน BI และการทำรายงาน
- ผู้จัดการโครงการ
- นักธุรกิจที่ต้องการพัฒนาทักษะ Qlikview
- ผู้ที่สนใจและนักเรียนที่ต้องการทำความเข้าใจอย่างละเอียดเกี่ยวกับ Qlikview
- ผู้เชี่ยวชาญที่ต้องการผ่านแบบทดสอบ Qlikview

## TABLEAU DESKTOP 10 QUALIFIED ASSOCIATE

องค์กรต่างๆ ทั่วโลกนำ Tableau มาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่มีปริมาณมหาศาลเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึก

Tableau ช่วยการสร้างภาพของข้อมูลที่ซับซ้อนออกมาได้อย่างสวยงาม ด้วยรูปแบบวิธีที่เข้าใจง่ายในการสร้างข้อมูลให้เป็นภาพ ทำให้ทุกวันนี้ Tableau เป็นทางเลือกที่นิยมใช้กันอย่างแพร่หลายทั้งในองค์กรขนาดใหญ่และขนาดเล็ก

### ผู้ที่เหมาะสมที่สุด

- ผู้เชี่ยวชาญด้านไอทีที่มองหาอาชีพใหม่ในด้าน data science and analytics
- นักพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มองหาอาชีพใหม่ในด้าน data science and analytics
- ผู้เชี่ยวชาญที่ทำงานกับข้อมูลและการวิเคราะห์ธุรกิจ
- บัณฑิตที่ต้องการสร้างอาชีพในด้าน analytics and data science
- ผู้ที่มีความสนใจในด้าน data science
- ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ที่ต้องการใช้ประโยชน์จาก data science



### สิ่งที่จะได้เรียนรู้

- เข้าใจแนวคิดของ Tableau Desktop 10 และเกิดความชำนาญด้าน Tableau statistics และสร้างแดชบอร์ดเชิงโต้ตอบได้
- เชี่ยวชาญใน data sources และ data blending พร้อมกับการแยกข้อมูล จัดระบบและจัดรูปแบบข้อมูล
- เชี่ยวชาญหลักการคำนวณ, ความเป็นเหตุเป็นผล, ตารางการคำนวณ และการคำนวณ LOD พร้อมทั้งการวิเคราะห์เฉพาะกิจ
- เชี่ยวชาญเทคนิคการแสดงผลข้อมูล เช่น ฮีทแมป, แผนภูมิต้นไม้, แผนภูมิน้ำตก, แผนภูมิพาร์เซล, แผนภูมิแกนต และ การวิเคราะห์มาร์เก็ตบาสเก็ต
- เรียนรู้การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ Tableau Desktop เช่นเดียวกับเทคนิคการแบ่งกลุ่มและการพยากรณ์ข้อมูล
- เรียนรู้เกี่ยวกับคำสั่ง mapping concepts เช่น custom geocoding และ radial selections
- เชี่ยวชาญ Special Field Types และ Tableau Generated Fields และขั้นตอนการสร้างกับการใช้ตัวแปร
- เรียนรู้การสร้างแดชบอร์ดเชิงโต้ตอบ, story interfaces และการส่งต่อข้อมูล



ระยะเวลา : 5.30 ชั่วโมง

