







บริษัท เพรซิเดนท เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED



บริษัท เพรซิเดนท เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)

มุ่งมั่นสร้างสรรค์และ

ผลิตสินค้าที่ดีมีคุณภาพเสมอมา

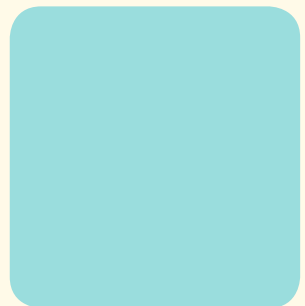
เริ่มจากการคัดสรรวัตถุดิบที่ปลอดภัย

พร้อมทั้งใส่ใจในรสชาติที่เป็นเลิศ และ

ดีต่อสุขภาพเพื่อผู้บริโภคจนได้รับรางวัล

อย. QUALITY AWARD ปี 2010-2012

3 ปีติดต่อกัน



ฟาร์มเฮ้าส์

หอมกรุ่นจากเตาทุกวัน

สารบัญ

CONTENTS

005

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน
FINANCIAL HIGHLIGHTS

006

สารจากคณะกรรมการ
MESSAGE FROM
THE BOARD OF DIRECTORS

008

คณะกรรมการบริษัท
BOARD OF DIRECTORS

010

คณะกรรมการอิสระและ
กรรมการตรวจสอบ
BOARD OF INDEPENDENT
DIRECTOR AND AUDIT
COMMITTEE

011

นโยบายและภาพรวม
การประกอบธุรกิจ
POLICIES AND OVERVIEW
OF BUSINESS OPERATION

016

ลักษณะการประกอบธุรกิจ
NATURE OF BUSINESS

041

ปัจจัยความเสี่ยง
RISK FACTORS

044

โครงสร้างการถือหุ้น
และการจัดการ
SHAREHOLDING
STRUCTURE

048

โครงสร้างการจัดการ
MANAGEMENT
STRUCTURE

066

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ
และผู้บริหารของบริษัท
BOARD OF DIRECTORS AND
MANAGEMENT PROFILE

085

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
GENERAL INFORMATION

086

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ
OTHER REFERENCES

087

การกำกับดูแลกิจการ
CORPORATE GOVERNANCE
POLICIES

109

การควบคุมภายใน
และการบริหารจัดการ
ความเสี่ยง
INTERNAL CONTROL AND
RISK MANAGEMENT

116

รายการระหว่างกัน
RELATED TRANSACTIONS

122

คำอธิบายและ
การวิเคราะห์ฐานะการเงิน
และผลการดำเนินงาน
MANAGEMENT DISCUSSION
AND ANALYSIS

128

รายงานของ
คณะกรรมการตรวจสอบ
ประจำปี 2557
AUDIT COMMITTEE REPORT
FOR THE YEAR 2014

132

รายงานความรับผิดชอบ
ของคณะกรรมการ ในการ
จัดทำรายงานทางการเงิน
ประจำปี 2557
REPORT OF THE BOARD OF
DIRECTORS' RESPONSIBILITIES
FOR PREPARATION OF FINANCIAL
STATEMENT FOR THE YEAR 2014

134

งบการเงิน
FINANCIAL
STATEMENTS

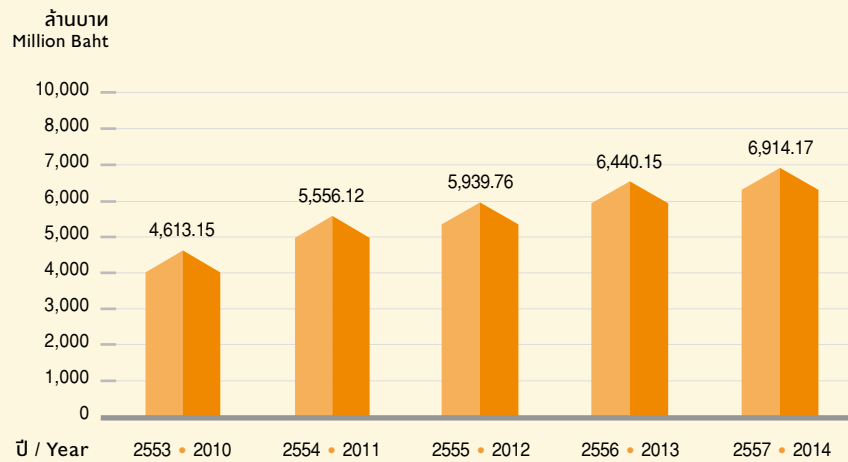
208

รายงานแห่ง
ความยั่งยืน 2557
SUSTAINABILITY
REPORT 2014

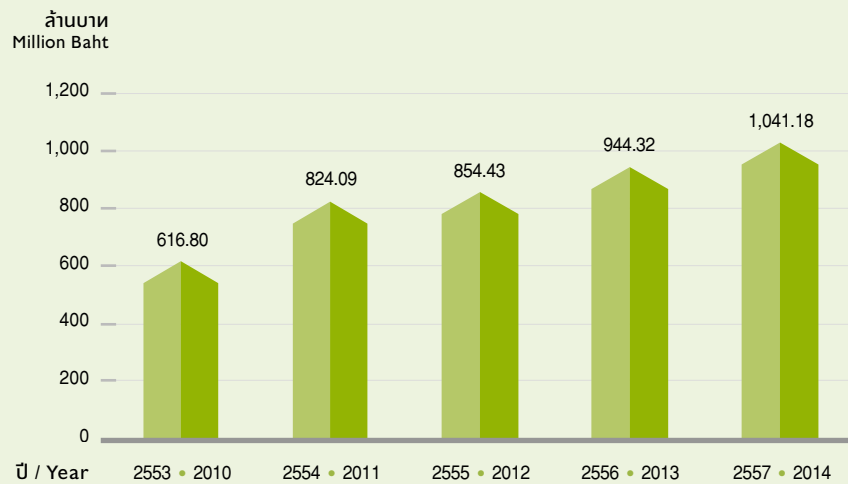
AWARDS



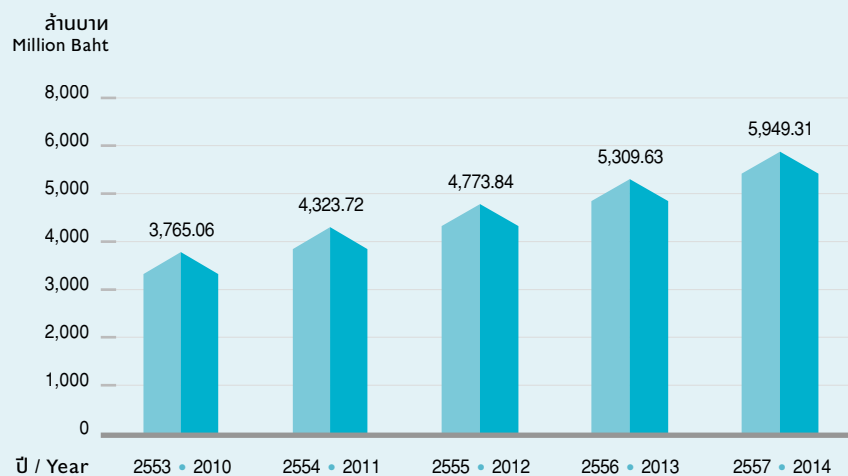
รายได้รวม TOTAL REVENUES



กำไรสำหรับปี PROFIT FOR THE YEAR



สินทรัพย์รวม TOTAL ASSETS



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

FINANCIAL HIGHLIGHTS

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED

		2557 2014	2556 2013	2555 2012
ฐานะการเงิน (ล้านบาท)	FINANCIAL STATUS (MILLION BAHT)			
สินทรัพย์รวม	Total Assets	5,949.31	5,309.63	4,773.84
หนี้สินรวม	Total Liabilities	1,322.82	1,228.86	1,206.05
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Total Shareholders' Equity	4,626.49	4,080.77	3,567.79
ผลประกอบการ (ล้านบาท)	PERFORMANCE (MILLION BAHT)			
รายได้จากการขาย	Total Sales	6,853.21	6,388.57	5,893.45
รายได้รวม	Total Revenues	6,914.17	6,440.15	5,939.76
ต้นทุนขาย	Cost of sales	4,188.18	3,976.76	3,665.37
กำไรสำหรับปี	Profit for the year	1,041.18	944.32	854.43
อัตราส่วนทางการเงิน	FINANCIAL RATIO			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	Gross Profit Margin (%)	38.89	37.75	37.81
อัตรากำไรสุทธิ (%)	Net Profit Margin (%)	15.06	14.66	14.37
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	Return on Equity (%)	23.92	24.69	25.40
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	Total Assets Turnover (times)	1.23	1.28	1.31
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	Return on Assets (%)	53.74	48.91	45.40
ข้อมูลหุ้นสามัญ (บาท)	STOCK DATA (BAHT)			
ราคาพาร์ต่อหุ้น	Par Value per Share	1.00	1.00	1.00
มูลค่าหุ้นตามบัญชี	Book Value per Share	10.28	9.07	7.92
กำไรสำหรับปีต่อหุ้น	Basic Earnings per Share	2.31	2.10	1.90
เงินปันผลต่อหุ้น	Dividend per Share	*** ¹ /1	1.05	0.95
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	Number of Share (Million Shares)	450	450	450

¹ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล สำหรับผลประกอบการตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 30 มิถุนายน 2557 จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ในอัตราหุ้นละ 0.23 บาท และจากกิจการปกติ ในอัตราหุ้นละ 0.27 บาท โดยจ่ายจากกำไรที่เสียภาษีฯ อัตราร้อยละ 30

¹¹ Interim dividend payment for the performance from January 1st - June 30th 2014 from the BOI Promotion at 0.23 Baht per share and the operation under NON BOI business at 0.27 Baht per share, paid from the net profit which 30% Corporate income tax.

สารจากคณะกรรมการ

MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS



นายพิพัฒน์ ปะเนียงวณิช ประธานกรรมการ
MR.PIPAT PANIANGVAIT Chairman of the Board

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการผลิต และ
จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอร์
ทุกประเภท ที่สามารถ
สร้างความนิยมและ
ความพึงพอใจสูงสุด
ให้กับผู้บริโภค

พันธกิจ

- มุ่งมั่นพัฒนา และผลิตสินค้า
ที่ได้มาตรฐานทั้งคุณภาพ
ความปลอดภัย และคุณค่า
ทางโภชนาการ
- ใช้เทคโนโลยีในการผลิต
ทันสมัย และมี
ประสิทธิภาพสูง
- พัฒนาระบบบริหาร และ
การจัดการที่มีประสิทธิภาพ
อย่างต่อเนื่อง
- สร้างความเชื่อมั่น และ
ความพึงพอใจให้แก่
ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ด้วยความมุ่งมั่นของบริษัทในการพัฒนาคุณภาพและรูปแบบของสินค้าอย่างไม่หยุดนิ่ง รวมทั้งการพัฒนาระบบการขนส่งและการจัดการด้านการขาย เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับสินค้าที่มีความหลากหลายและทั่วถึงมากขึ้น ทำให้ผลประกอบการของบริษัทเติบโตอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นอย่างเป็นรูปธรรมในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม สุจริต โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในปี 2557 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับ 7 สถาบัน ได้แก่ หอการค้าไทย หอการค้าต่างประเทศ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นบริษัทที่แสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557

สำหรับผลการดำเนินงานปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัทสามารถขยายยอดขายได้กว่า 8,653 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556 มีอัตราเติบโตร้อยละ 7.3 ทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิ 1,039 ล้านบาท มีอัตราเติบโตร้อยละ 10.2 ถือเป็นผลประกอบการที่น่าพอใจ ด้วยแนวนโยบายของบริษัทที่มุ่งเน้นการเพิ่มยอดขาย ทั้งแผนการรุกตลาดและการบริหารจัดการด้านการวางสินค้าในร้านสะดวกซื้อและร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ให้เพียงพอและทันต่อความต้องการของลูกค้า รวมถึงการกระจายสินค้าให้เข้าถึงร้านค้าที่เป็นร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิมมากขึ้น จากที่บริษัทได้นำโปรแกรม Business Intelligence (BI) เข้ามาช่วยบริหารจัดการในการวางแผนด้านการขายและการผลิต ทำให้สามารถส่งสินค้าให้ลูกค้าได้ในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการและรวดเร็วยิ่งขึ้น

จากความสำเร็จในด้านผลประกอบการของบริษัท ทำให้บริษัทวางแผนจะขยายกำลังการผลิตโดยการสร้างโรงงานใหม่ที่นครอุตสาหกรรมบางซัน เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า และยังคงรักษามาตรฐานทั้งด้านคุณภาพ ความสด ใหม่ของสินค้าไว้เสมอ เพื่อให้ “ฟาร์มแฮลลี่” เป็นสินค้าที่อร่อย และมีประโยชน์ ต่อลูกค้า สามารถครองใจลูกค้าได้ยาวนานตลอดไป

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณลูกค้า ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางการค้า หน่วยงานต่าง ๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจ และสนับสนุนกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่องเสมอมา ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จ โดยทุ่มเทกำลังความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดไป

นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย กรรมการผู้อำนวยการ
MR.APICHA THAMMANOMAI Managing Director



President Bakery Public Company Limited is committed to continuously develop product qualities and styles as well as develop delivery system and sales management system, in order for consumers to receive variety products and more thoroughly, which allowed the Company performance to grow continuously.

The Company realized the significant of good corporate governance and ethical business practice as well as to demonstrate concrete commitment in operating business with fairness, integrity, transparency and corporate social responsibility along with all groups of stakeholders. In 2014, the Company had declared intention to join Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption, which is a project that operates by Thai Institute of Director (IOD) and 7 other institutes, which are Thai Chamber of Commerce, Foreign Chamber of Commerce, Thai Listed Companies Association, Thai Bankers' Association, The Federation of Thai Industries, Federation of Thai Capital Market Organization and Tourism Council of Thailand. The Company was announced as listed companies that declared intention in joining Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption on November 21, 2014.

The Company's operational performance for the year 2014 had the total sales of 6,853 million baht, which represented an increase of 7.3 percent when compared to the year 2013, allowing the Company to have net profit of 1,039 million baht with the growth rate of 10.2 percent. This is considered satisfactory and with the Company policies to increase sales volume both by marketing penetration plan and product display management for the convenience stores and large retail stores in order to have adequate products and in time for the customers demand; including distributing product to more retail traditional trade. The company has as well applied Business Intelligence (BI) program into practice to help manage sales planning and manufacturing, allowing the Company to deliver products to customer in a timely manner and with sufficient quantities to meet the demand.

As the result of the success in operating performance the Company planned to expand manufacturing capacity by constructing new factory at Bangchan Industrial Estate in order to support the customers demand and always maintain the standard of product quality and freshness; with the purpose for "FARMHOUSE" to be the most delicious and beneficial products for customer and able to always extensively win the customers' heart.

On behalf of the Board of Directors, we express our gratitude to our customers, shareholders, trading partner, organizations, and all patrons for their trust and their ongoing support to our business. We would like to thank all of the executives and employees for being part of our success through their full devotions of knowledge and competence in performing their duties for the Company's sustainable growth.

VISION

To be a leader of all kinds of bakery production and distribution together with building popularity and maximization of consumers' satisfaction.

MISSION

- ◆ Intend to develop and produce standard products with quality, safety, and nutrition.
- ◆ To employ modern and high-efficient technology to produce products.
- ◆ To develop management system to work with efficiency continuously.
- ◆ To build trust and satisfaction to related persons.

คณะกรรมการบริษัท

BOARD OF DIRECTORS



นายพิพัฒน์ ปะเนียงเวทย์

MR. PIPAT PANIANGVAIT

Chairman of the Board



นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย

MR. APICHART THAMMANOMAI

Managing Director



นายกำธร ตติยกวี

MR. KAMTHORN TATIYAKAVEE

Director



นายบุญเปี่ยม เอี่ยมรุ่งโรจน์

MR. BOONPIAM EAMROONGROJ

Director



ดร. พจณี ปะเนียงเวทย์

DR. POJJANEE PANIANGVAIT

Director



นางมาลี ตั้งใจสนอง

MRS. MALEE TANGJAISANONG

Director and Senior Department
Manager Production (2)
and Retail Department



นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย

MS. PETCHARAT ANANTAWICHAJ

Director and Senior Management
Accounting Department and
Finance Department Manager



นายสุชาติ รัตนเจียรณ

MR. SUCHAT RATTANAJAROEN

Executive Production Director



นายอภิเศรษฐ ธรรมโนมัย

MR. APISATE THAMMANOMAI

Director and IT Manager



รศ. ดร. สุวิมล กิระติพิบูล

**ASSOC. PROF.
DR. SUWIMON KEERATIPIBUL**Independent Director and
Chairman of Audit Committee

แพทย์หญิงยุพา สุนทรภา

DR. YUPA SOONTRAPAIndependent Director and
Audit Committee

รศ. ดร. กุลภัทรา สีโรดม

**ASSOC. PROF.
DR. KULPATRA SIRODOM**Independent Director and
Audit Committee

นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา

MR. BOONSAK CHIEMPRICHAIndependent Director and
Audit Committee

นางเอมอร ปทุมรักษ์

MRS. AIM-ON PATHUMARUK

Independent Director

คณะกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

BOARD OF INDEPENDENT DIRECTOR AND AUDIT COMMITTEE



รศ. ดร. สุวิมล กีรติพิบูล

**ASSOC. PROF.
DR. SUWIMON KEERATIPIBUL**

Independent Director and
Chairman of Audit Committee



แพทย์หญิงยุพา สุนทราภา

DR. YUPA SOONTRAPA

Independent Director and
Audit Committee



รศ. ดร. กุลภัทรา สีโรดม

**ASSOC. PROF.
DR. KULPATRA SIRODOM**

Independent Director and
Audit Committee



นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา

MR. BOONSAK CHIEMPRICHA

Independent Director and
Audit Committee



นางเอมอร ปทุมารักษ์

MRS. AIM-ON PATHUMARUK

Independent Director

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

POLICIES AND OVERVIEW OF BUSINESS OPERATION

บริษัท เพรซิเดนทีย์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2523 และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2545 โดยมีทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 300 ล้านบาท ในปี 2549 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 300 ล้านบาท เป็น 450 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2549 โดยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2549 และเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2554 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 32 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท โดยจำนวนหุ้นสามัญภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นดังกล่าวเพิ่มจาก 45 ล้านหุ้น เป็นจำนวน 450 ล้านหุ้น บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2554

ปัจจุบัน บริษัท มีโรงงาน 3 แห่ง ตั้งอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง 2 แห่ง มีพื้นที่รวม 18 ไร่ 3 งาน พื้นที่ใช้สอย 36,680 ตารางเมตร และโรงงานบางชัน ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางชัน มีพื้นที่ 12 ไร่ 2 งาน 57 ตารางวา มี 1 อาคาร พื้นที่ใช้สอยกว่า 38,000 ตารางเมตร ซึ่งเริ่มเปิดดำเนินการอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2552 โดยมีธุรกิจหลักคือการผลิตและจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ซึ่งเป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทให้แก่ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และสมัยใหม่ (Modern Trade) โดยเป็นการจำหน่ายในลักษณะการขายขาดซึ่งบริษัทจะปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์เดิมที่ร้านค้าจำหน่ายไม่หมด เมื่อนำผลิตภัณฑ์ใหม่ไปส่งเพื่อบริหารความสดใหม่ของผลิตภัณฑ์ และบริษัทมีธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท ผ่านร้านค้าปลีกของบริษัทเองและจำหน่ายตรงตามคำสั่งซื้อของผู้บริโภค นอกจากนี้ บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นตามคำสั่งให้แก่ร้านอาหารฟาสต์ฟู้ดและร้านสะดวกซื้อ

President Bakery Public Company Limited was registered as company limited on October 29, 1980 and registered to transform into public company limited on July 19, 2002 with registered capital of 300 million baht and paid-up capital of 300 million baht. In 2006, the Company increased its registered capital from 300 million baht into 450 million baht in accordance with the shareholders meeting no. 27 on April 25, 2006 and had registered capital increase on June 15, 2006. On April 28, 2011, the resolution of shareholders meeting no. 32 had approved to change par value of 10 baht per share to 1 baht per share, by which number of shares after the change of such par value increased from 45 million shares to 450 million shares. The Company had registered the change of par value of ordinary share with the Ministry of Commerce on May 12, 2011.

At present, the Company has three plants, two of which are located at Lad Krabang Industrial Estate with the total area of 18 rai and 3 ngan and operational space of 36,680 square meters. Another plant is located at Bang Chan Industrial Estate with the area of 12 Rai, 2 Ngan, 57 square two-meters. It contains one building with 38,000 square meters of operational area, which was officially operated on December 14, 2009. The primary business is to manufacture and distribute bread and bakery, which done under the Company's trademark to distribute to traditional trade and modern trade. The distribution are in the form of outright sales and in order to manage the freshness of the product, the Company will change the remaining products with the newer one in the case where stores are not able to sell all the products. The Company also has retail bakery business that distribute products under the Company trademark. Distribution are made through the Company's retail shops and through the order placed by the consumers. Moreover, the Company also distribute its product based on order made by fast food and convenience stores.

ธุรกิจของบริษัทแบ่งออกเป็น 4 สายธุรกิจ ดังนี้

1. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายได้แก่ ขนมปังชนิดแผ่น ขนมปังสำหรับแฮมเบอร์เกอร์ ขนมปังสำหรับฮอตดอก ขนมปังพร้อมทาน เช่น ขนมปังสอดไส้ แชนด์วิชสำเร็จรูป เค้ก และเบเกอรี่อื่นๆ โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ฟาร์มเฮ้าส์”
2. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก ได้แก่ เบเกอรี่ที่จำหน่าย ในร้าน Deliya by Farmhouse เค้กตามมาร์เก็ต ซูเปอร์มาร์เก็ต ฟาร์มเฮ้าส์ (แฟรนไชส์ขายแชนด์วิช) ขนมไหว้พระจันทร์ ตราฟาร์มเฮ้าส์
3. ธุรกิจฟาสต์ฟู้ดและร้านอาหาร/ภัตตาคาร ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายได้แก่ ขนมปังสำหรับแฮมเบอร์เกอร์ ขนมปังสำหรับฮอตดอก ขนมปังชนิดแผ่น ขนมปังฝรั่งเศส ครีวซังต์ และขนมปังกรอบ ที่จำหน่ายให้แก่ร้านฟาสต์ฟู้ดต่างๆ เช่น แมคโดนัลด์ เคเอฟซี พิชซ่าฮัท เบอร์เกอร์คิงส์ เซสเตอร์กริลล์ เอแอนด์ดับบลิว เดอะพิชซ่าคอมปะนี ซีสเลอร์ แดรี่ควีน และมอสเบอร์เกอร์ เป็นต้น และกลุ่มผลิตภัณฑ์ชุบทอด (Fried Product) ได้แก่ เกลิตขนมปัง
4. ธุรกิจส่งออก ผลิตภัณฑ์เพื่อการส่งออก ในลักษณะผลิตภัณฑ์แช่แข็ง

วิสัยทัศน์และพันธกิจ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัท มีส่วนร่วมในการให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัท และเพื่อที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และภารกิจที่ได้วางไว้ ฝ่ายบริหารได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานแผนกลยุทธ์ขึ้น เพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์รวมของบริษัท และจัดทำแผนกลยุทธ์ของแต่ละหน่วยงาน อันจะเป็นแนวทางในการดำเนินงาน รวมทั้งได้จัดให้มีระบบการติดตาม ปรับปรุง และประเมินผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้กับบริษัท โดยมีวิสัยทัศน์ และภารกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ทุกประเภท ที่สามารถสร้างความนิยม และความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้บริโภค

The Company business are separated into 4 lines, which are as follows:

1. Wholesale bakery business, manufacture and distribute sliced bread, hamburger bun, hotdog bun, ready to eat bread such as filled flavored bread, ready made sandwiches, cake and confectionery, all of which are distribute under “Farmhouse” trademark.
2. Retail bakery business such as bakery that are distribute at Deliya by Farmhouse, Madame Marco cake, Good Morning Farmhouse (sandwich franchise), Farmhouse Moon Cake.
3. Fast food and catering / restaurant business distribute hamburger and hotdog bun, sliced bread, french bread, croissant and crispy bread to fast food such as Mc Donald, KFC, Pizza Hut, Burger Kings, Chester Grill, A&W, The Pizza Company, Sizzler, Dairy Queen and Mos Burger as well as fried product such as bread crumbs.
4. Export business manufacture goods to be export in the form of frozen products.

VISION AND MISSION

LEADERSHIP AND VISION

The Board of Director participated in the approval of the Company’s vision and mission in order to perform inline with the vision and mission set. The management appointed strategic working group to stipulate Company’s strategy plans and prepared strategy plans for each sector, which can be use as guidelines in business operation as well as provide systems that monitored, improve and evaluate operating performance by comparing to the plan and budget set in order to add highest value to the Company. The vision and mission are as follows:

VISION

To be a leader of all kinds of bakery production and distribution together with building popularity and maximization of consumers’ satisfaction.

พันธกิจ (Mission)

1. มุ่งมั่นพัฒนาและผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐานทั้งคุณภาพ ความปลอดภัย และคุณค่าทางโภชนาการ
2. ใช้เทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง
3. พัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. สร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัท มีความตั้งใจในการรักษาความเป็นผู้นำในการผลิตและจำหน่ายขนมปัง และเบเกอรี่อื่นๆ ในลักษณะค้าส่งที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพสม่ำเสมอ รวมทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะนำเสนอนวัตกรรมใหม่และพัฒนาสินค้าใหม่เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้บริโภคมีโอกาสเข้าถึงผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพที่ดี ในราคาที่เหมาะสม และขยายตลาดไปยังกลุ่มผู้บริโภคใหม่ๆ รวมทั้งพัฒนาสินค้าเดิมให้มีมูลค่าเพิ่มให้สามารถตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

นอกจากนี้บริษัท ยังมีเป้าหมายที่จะเร่งรุกรการทำการธุรกิจขนมปังและเบเกอรี่แบบค้าปลีกอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการขยายตัวสู่ธุรกิจอาหารที่เกี่ยวข้องอีกในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2555

ด้านการลงทุน

บริษัทได้ติดตั้งเครื่องจักรเพื่อผลิตขนมปังชนิดแผ่นเพิ่มที่โรงงานบางชัน และเครื่องจักรเพื่อผลิตขนมปังเดลีแซนวิชเพิ่มที่โรงงานลาดกระบัง ทั้งนี้เพื่อเป็นการขยายกำลังการผลิตเพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภค

นอกจากนี้ ในปี 2555 บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นสามัญของบริษัทเพรซิเดนท์ ฟลาวมิลล์ จำกัด เพิ่มอีกร้อยละ 25 ทำให้มีการจ่ายชำระเงินค่าหุ้นแล้วร้อยละ 50 ของเงินลงทุน

ด้านการขาย

บริษัท ได้สร้างโกดังเพิ่มที่สาขาพระราม 3 และภูเก็ต เพื่อรองรับปริมาณสินค้าที่จะจัดส่งให้ลูกค้า ตามนโยบายของบริษัทที่จะยกระดับคุณภาพศูนย์กระจายสินค้า (DC) อย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการพัฒนาระบบขนส่งสินค้า ยานพาหนะในการขนส่งทั้งปริมาณและคุณภาพของรถ รวมถึงปรับเปลี่ยนการใช้เชื้อเพลิงที่ประหยัดพลังงานและรักษาสภาพแวดล้อม

MISSION

1. Intend to develop and produce standard products with quality, safety, and nutrition
2. To employ modern and high-efficient technology to produce products.
3. To develop management system to work with efficiency continuously.
4. To build trust and satisfaction to related persons.

OBJECTIVE IN OPERATING BUSINESS

The Company intended to be the leader in manufacturing and distribution of bread and confectionery in the form of wholesale that always hold the standard and quality, including intention to continuously promote new innovation and develop new products for the consumers to have the opportunities to consume good quality products within suitable price, as well as to expand the market into new group of consumers. This also includes developing existing products to add more value in order to meet the demand and behavior of consumers that change over time.

In addition, the Company aims to continuously accelerate penetration in operating retail bread and bakery business, as well as expand into related food business in the future.

SIGNIFICANT CHANGES AND DEVELOPMENT

SIGNIFICANT DEVELOPMENT OVER THE PAST 3 YEARS

YEAR 2012

INVESTMENT

The Company installed machines to manufacture more sliced bread at Bang Chan Plant and installed machines to manufacture Daily Sandwich bread at Lard Krabang Plant to expand production capacity in order to support consumers demand.

Moreover, in 2012, the Company had increased the paid-up ordinary shares of President Flour Mills Co., Ltd. by 25% allowing the Company to have paid-up share amounted to 50% of investment.

SALES

The Company built more warehouses at Rama 3 Center and Phuket Center in support the quantity of goods that will be supplied to customers, which is in compliance with the policy to continuously upgrade the quality of the distribution centers(DC). The Company also developed goods transportation system and vehicles in terms of quantity and quality, as well as introduce the use of efficient and ecologically friendly fuel.

และเมื่อวันศุกร์ที่ 7 กันยายน 2555 บริษัท ได้จัดพิธีตัดริบบิ้นฉลองการปล่อยรถคันที่ 1,000 โดยคุณบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา ประธานเครือสหพัฒน์ฯ ให้เกียรติเป็นประธานในพิธี ณ โรงงานบางชัน

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัท ได้ลงทุนจัดซื้อเครื่อง Computer Handheld รวมถึงอุปกรณ์ร่วมต่างๆ สำหรับทดแทนเครื่องเดิม เพื่อความรวดเร็วในการประมวลผล และเพิ่มศักยภาพให้กับหน่วยขาย อีกทั้งซื้อเพิ่มสำหรับหน่วยขายที่ขยาย พร้อมกับการปรับปรุงระบบเชื่อมต่อข้อมูลต่างๆ ระหว่างสำนักงานและโรงงาน เพื่อความเสถียรของระบบรองรับการขยายตัวของธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ปี 2556

ด้านการลงทุน

บริษัทได้ขยายการลงทุนโดยซื้อเครื่องจักรใหม่เพิ่มทั้งที่โรงงานบางชัน และที่โรงงานลาดกระบัง นอกจากนี้ได้ลงทุนซื้อที่ดินบริเวณบึงกระเทียม ในนิคมอุตสาหกรรมบางชัน จำนวน 2 ไร่ 2 งาน 2 ตารางวา เพื่อใช้เป็นสถานที่พักรถ และเพื่อเป็นที่บำรุงรักษารถยนต์ของหน่วยงาน โลจิสติกส์ และ บริษัทได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญของบริษัทเพรสซิเดนท์ ฟลาวมิลล์ จำกัด เพิ่มอีก 30 ล้านบาท ทำให้มีการจ่ายชำระเงินค่าหุ้นเต็มมูลค่าแล้ว

ด้านการขาย

เพื่อให้การกระจายสินค้าสู่ผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง บริษัทยังคงมีการพัฒนาระบบขนส่งสินค้า ยานพาหนะในการขนส่งอย่างต่อเนื่อง โดยจัดซื้อรถยนต์ในการขนส่งขนาด 10 ล้อ 6 ล้อ 4 ล้อ เพิ่มขึ้น และเพื่อทดแทนรถยนต์ที่มีสภาพไม่พร้อมใช้งาน นอกจากนี้ในปี 2556 บริษัทได้ขยายสาขาเพิ่มในภาคกลางอีก 1 สาขา คือสาขาสุพรรณบุรี

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2556 ได้ลงทุนในโปรแกรม Business Intelligence (BI) ซึ่งเป็นโปรแกรมที่สามารถแปลงข้อมูลดิบที่มาจากหลายระบบหลากหลายประเภท และมีขนาดใหญ่ มาเป็นข้อมูลที่มีความหมายและประโยชน์ในเชิงธุรกิจ เพื่อช่วยในการวิเคราะห์ ระบุปัญหาและโอกาสต่างๆ เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์ด้านต่างๆ ขององค์กร เช่น ด้านการผลิต ด้านการขาย และด้านโลจิสติกส์

On 7th September 2012, the company celebrated the release of 1,000 truck in a ribbon cutting ceremony presided by Mr. Boonsithi Chokwatana, President of Sahapat Groups at Bang Chan Plant.

INFORMATION TECHNOLOGY

The Company had invested in purchasing Computer Handheld and other equipments to replace the existing ones, to enhance the speed of data processing and to increase capability of sales units and purchased more Computer Handheld and other equipments for new sales units. The Company also improves data connectivity system between the office and the plants for stability of the system to support the present and future business expansion.

YEAR 2013

INVESTMENT

The Company has expand its investment by purchasing new machines both for Bang Chan Plant and LardKrabang Plant. Moreover, investment in purchasing land around Bueng Kratiem in Bang Chan Industrial Estate with the area of 2 Rai, 2 Ngan and 2 square meters to use as a car park for the maintenance of logistics' vehicles. The Company has increased the paid-up ordinary shares of President Flour Mills Co., Ltd. at 30 million baht, which allowed the Company to fully paid-up shares.

SALES

To quickly and thoroughly distribute product to consumers, the company continuously keeps developing goods delivery system and delivery vehicles by purchasing more 10 wheels, 6 wheels and 4 wheels trucks to replace vehicles that are not in the condition to run. Moreover, in the year 2013, the Company has expand 1 more branche in central region at Supanburi.

INFORMATION TECHNOLOGY

The Company has continuously develop information technology and in 2013, has invest in Business Intelligence Program (BI). Such program can transform raw data that comes from differnt system, different type and has large capacity into information that has meaning and are beneficial in terms of business. These information will help analyse, identify problems and opportunities which then can be use in organization strategic planning in different area such as manufacturing, sales and logistic.

ประโยชน์ที่บริษัทได้จากการลงทุนในโปรแกรม Business Intelligence (BI)

1. ประมวลผลได้รวดเร็วทันเวลาและประหยัดเวลาในการเตรียมข้อมูล
2. ใช้งานได้ทุกที่ที่มี Internet และสามารถใช้งานผ่าน Smart Phone ได้
3. สามารถสร้างรูปแบบ รายงาน กราฟ ได้ง่ายและรวดเร็ว

ปี 2557

ด้านการลงทุน

ในปี 2557 ทางบริษัทได้ซื้อที่ดินเพิ่ม 2 แห่งสำหรับสร้างศูนย์กระจายสินค้า (DC) คือ ที่ถนนประชาชื่น และ จังหวัดชลบุรี เพื่อสามารถรองรับสินค้าที่จะกระจายไปสู่ผู้บริโภคได้มากขึ้น และลงทุนซื้อเครื่องจักรใหม่เพิ่มสำหรับผลิตสินค้าพร้อมรับประทานที่โรงงานบางชัน

ด้านการตลาด

บริษัทได้จัดทำหนังสือโฆษณา และกิจกรรมส่งเสริมการขาย เพื่อกระตุ้นยอดขายอย่างต่อเนื่อง ในปี 2557 บริษัทยังเน้นการประชาสัมพันธ์ทาง Social Media โดยจัดให้มีกิจกรรมร่วมสนุกตอบคำถามชิงรางวัลผ่านทาง Facebook ของบริษัทมากขึ้น ถือเป็นการสร้างความสัมพันธ์และความใกล้ชิดกับผู้บริโภค อีกทั้งเป็นช่องทางการรับฟังความเห็น และความพึงพอใจของผู้บริโภค

Benefits from investing in Business Intelligence Programs

1. Fast processing, intime and save time in preparing information
2. Can function anywhere that have internet connection and can be used through smart phone.
3. Can easily and quickly create reports and graphs format.

YEAR 2014

INVESTMENT

In the year 2014, the Company has invested in purchasing 2 additional plot of land, for the purpose of building the distribution centers (DC), which is located at Prachacheun Road and Chonburi Province; in order to support more products that will be distributed to consumers. The Company also invested in purchasing a new machine with the purpose of increasing the capacity in manufacturing ready to eat products at Bang-Chan plant.

MARKETING

In order to promote and continuously stimulate sales, the Company had made a movie advertisement and activities and in 2014, the Company also emphasized on public relation through social media by organizing more Join the Fun activities; answering questions to win the prize through Company's Facebook. This is considered as building relationship and proximity to the consumers as well as a channel to listen to consumer's opinions and satisfaction.

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

NATURE OF BUSINESS

บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในกลุ่มผลิตภัณฑ์สายอาหารในเครือบริษัท สหพัฒน์ปิบล จำกัด (มหาชน) ที่ได้ก่อตั้งโดย ดร.เทียม โชควัฒนา โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์สายอาหารของเครือสหพัฒน์ที่ผลิตโดย บริษัทไทยเพรสซิเดนท์ฟู้ด จำกัด (มหาชน) เป็นอีกหนึ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมและประสบความสำเร็จอย่างสูง อาทิ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูปมาวและบิสกิตบิสชิน ซึ่งทั้งสองผลิตภัณฑ์มีแป้งสาลีเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต ทำให้มีแนวคิดที่จะขยายธุรกิจเข้าไปในสายขนมปังและเบเกอรี่ซึ่งใช้แป้งสาลีเป็นวัตถุดิบหลักเช่นกันในสมัยนั้นผู้ประกอบการเบเกอรี่ส่วนใหญ่เป็นรายเล็กและดำเนินธุรกิจแบบครอบครัว ผลิตภัณฑ์ที่มีในตลาดก็ไม่มีคุณภาพมาตรฐานสม่ำเสมอ ขาดพัฒนาการทั้งในแง่ของตัวผลิตภัณฑ์ ระบบการจัดจำหน่ายและการจัดการที่ดี ความเข้าใจของผู้บริโภคต่อผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ที่มีคุณภาพมาตรฐานยังมีน้อย ขนาดของตลาดและความนิยมในการบริโภคเบเกอรี่ยังมีไม่มากนัก

อย่างไรก็ดี ช่วงเวลานั้น เป็นช่วงที่รัฐบาลได้ให้การสนับสนุนอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อทดแทนการนำเข้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมที่มีพื้นฐานมาจากการเกษตร ประกอบกับวิถีการดำรงชีวิตของคนไทยได้เปลี่ยนแปลงไป ประชากรจากชนบทเคลื่อนย้ายเข้าสู่สังคมเมืองมากขึ้น ครอบครัวมีขนาดเล็กลง แม่บ้านทำงานนอกบ้านมากขึ้น ทำให้มีเวลาจัดเตรียมอาหารสำหรับสมาชิกในครอบครัวลดลง รวมไปถึงการค้าระหว่างประเทศเริ่มมีบทบาททำให้มีชาวต่างชาติเคลื่อนย้ายเข้ามาในประเทศไทยมากขึ้น ด้วยปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ล้วนสร้างโอกาสให้ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่สามารถตอบสนองวิถีชีวิตคนไทยได้ดียิ่งขึ้น

การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

บริษัทประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่อื่นๆ โดยมีสายธุรกิจแบ่งได้ดังนี้

1. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง (Wholesale) มีสัดส่วนการขายเป็น 90.14% ของยอดขายโดยรวมของบริษัท
2. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก (Retail) มีสัดส่วนการขายเป็น 2.38% ของยอดขายโดยรวมของบริษัท
3. ธุรกิจฟาสต์ฟู้ด และ ร้านอาหาร / ภัตตาคาร (Fast food & Catering) มีสัดส่วนการขายเป็น 6.49% ของยอดขายโดยรวมของบริษัท
4. ธุรกิจส่งออก (Export) มีสัดส่วนการขายเป็น 0.10% ของยอดขายโดยรวมของบริษัท

President Bakery Public Co., Ltd. is the subsidiary in food product group of Sahapatanapibool Public Co., Ltd., which was established by Dr.Thiam Chokwatana. Sahapat Group food product that is manufactured by Thai President Food Public Co., Ltd. is highly successful and well accepted in the market. Their products include Mama instant noodles and Bissin biscuits, which both product use wheat flour as their main raw material in production. This creates the desire to expand the business into the bakery that used wheat flour as the main raw material. At that at time, most bakeries were small-sized family business. The products standard and quality were inconsistent. Moreover, they lacked of developments in many aspects such as products, distribution system, and proper management. The consumer's understanding towards quality bakery was little. Yet, the size of market as well as the bakery consumption was still unpopular.

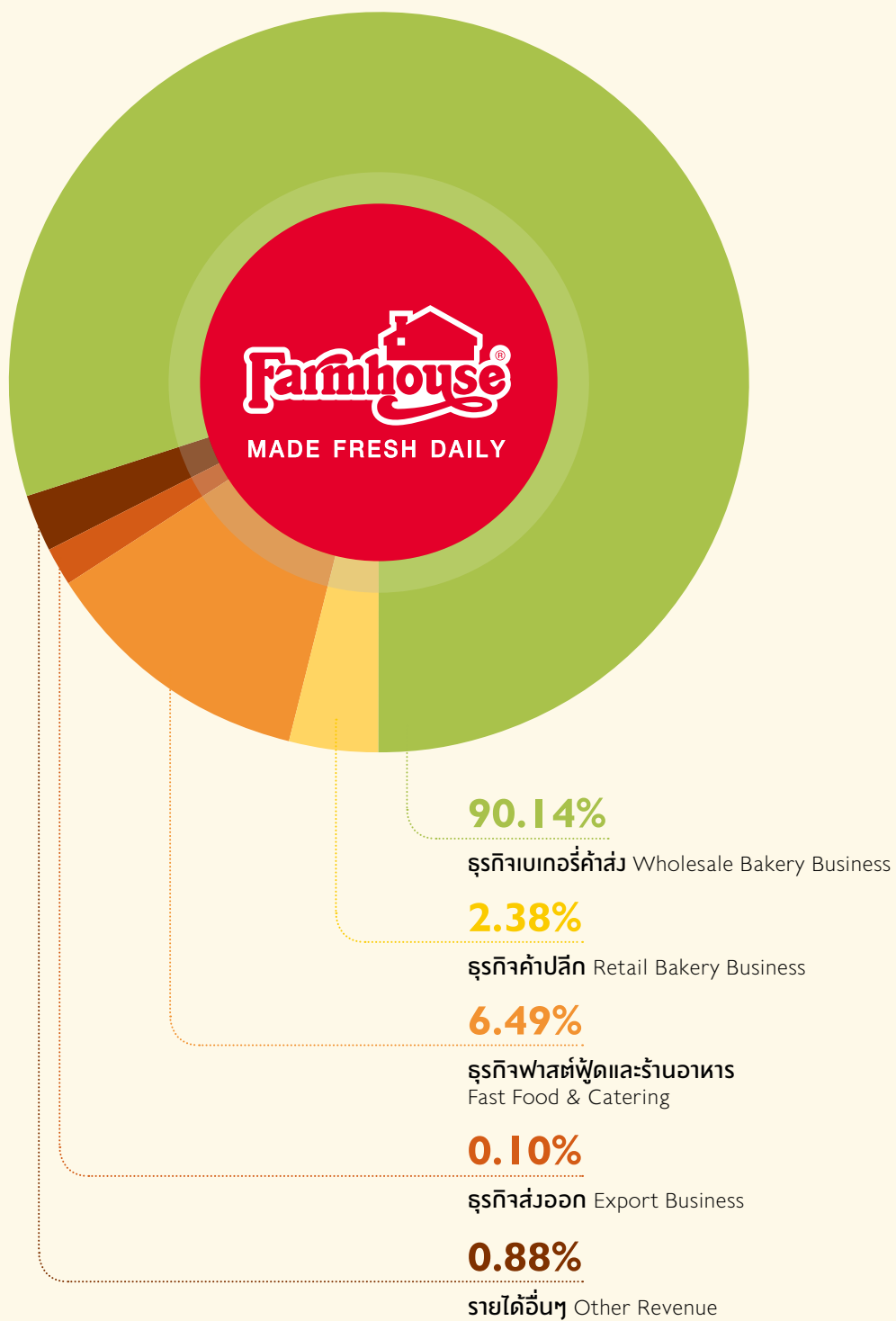
Nevertheless, at that time the government, then, aimed to encourage the manufacturing sector to substitute import, particularly in the agricultural industry. In addition, the lifestyle of Thais has changed. People from the rural areas flocked into the city and the family size was smaller. More women joined the workforce resulting in less time for preparing family meals. Plus, international trade began to play a major role, thus more foreigners moved into the country. These factors created an opportunity for bakery product to better serve the needs of the Thai lifestyle.

BUSINESS OPERATION OF EACH PRODUCT LINE

The company mainly manufacture and distributes bread and confectionery with the following lines of business :

1. Wholesale bakery business proportion of sales was 90.14% of the total revenue
2. Retail business proportion sales was 2.38% of the total revenue
3. Fast Food and Catering business proportion sales was 6.49% of the total revenue
4. Export business proportion sales was 0.10% of the total revenue

สัดส่วนรายได้ตามสายธุรกิจ ปี 2557
SALES PROPORTION BY BUSINESS TYPES 2014



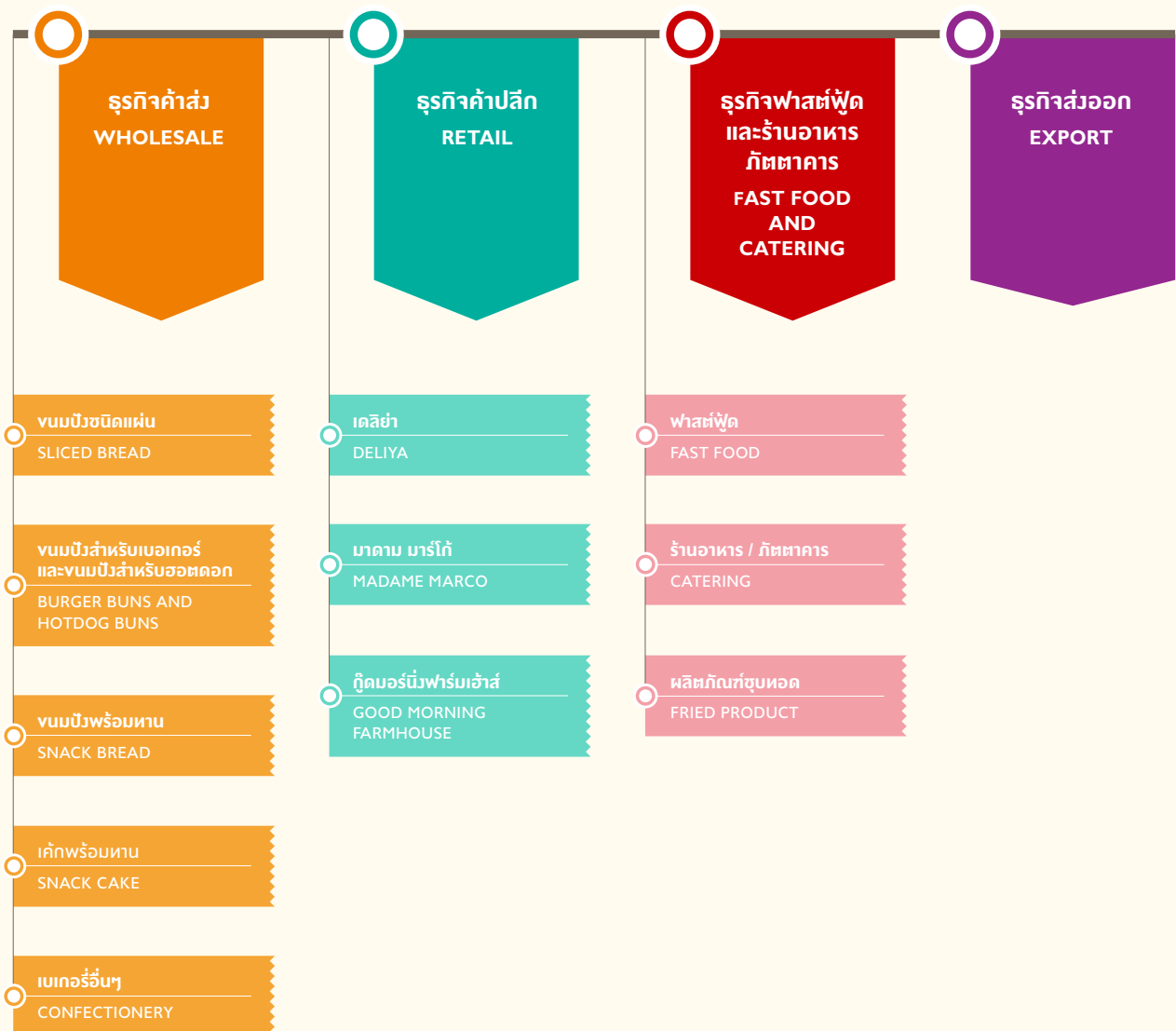
โครงสร้างรายได้ REVENUE STRUCTURE

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในช่วงปี 2555 - 2557 มีรายละเอียดดังนี้

Details of revenue structure during the year 2012 - 2014 are as follows :

ผลิตภัณฑ์ / บริการ PRODUCT / SERVICES	2557 • 2014		2556 • 2013		2555 • 2012	
	พันบาท Thousand Baht	ร้อยละ %	พันบาท Thousand Baht	ร้อยละ %	พันบาท Thousand Baht	ร้อยละ %
I. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง WHOLESALE BAKERY BUSINESS	6,232,743.61	90.14	5,858,132.26	90.96	5,382,993.60	90.63
1.1 ขนมปังชนิดแผ่น Sliced Bread	2,691,767.00	38.93	2,366,660.38	36.75	2,220,401.46	37.38
1.2 แฮมเบอร์เกอร์บัน และ ฮอตดอกบัน Hamburger Bun and Hot Dog Bun	122,773.71	1.78	203,656.84	3.16	185,997.52	3.13
1.3 ขนมปังพร้อมทาน Snack Bread	2,677,363.69	38.72	2,559,787.39	39.75	2,181,397.49	36.73
1.4 เค้ก Cake	589,881.47	8.53	593,983.04	9.22	651,709.37	10.97
1.5 เบเกอรี่หวาน และอื่นๆ Sweet Bakery and Confectionery	150,957.74	2.18	134,044.61	2.08	143,487.76	2.42
2. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก RETAIL BAKERY BUSINESS	164,461.58	2.38	157,762.68	2.45	146,868.51	2.47
2.1 เดลิยา+ฟาร์มเฮ้าส์ซ้อปส์ Deliya	74,979.44	1.08	79,852.44	1.24	74,855.38	1.26
2.2 มาดามมาร์โก Madame Marco	72,628.72	1.05	59,241.21	0.92	52,418.21	0.88
2.3 กู๊ดมอร์นิ่งฟาร์มเฮ้าส์ Good Morning Farmhouse	16,853.42	0.24	18,669.03	0.29	19,594.92	0.33
3. ฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร FAST FOOD & CATERING	448,779.72	6.49	363,311.03	5.64	353,475.39	5.95
3.1 ฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร Fast Food & Catering	388,121.96	5.61	302,649.96	4.70	290,953.84	4.90
3.2 ผลิตภัณฑ์ชุบทอด Fried Products	60,657.76	0.88	60,661.07	0.94	62,521.55	1.05
4. ธุรกิจส่งออก EXPORT BUSINESS	7,225.34	0.10	9,359.78	0.15	10,104.19	0.17
รวมรายได้ธุรกิจหลัก Total Revenue from Core Business	6,853,210.25	99.12	6,388,565.75	99.20	5,893,441.69	99.22
5. รายได้อื่นๆ OTHER REVENUE	60,960.46	0.88	51,585.85	0.80	46,314.08	0.78
รายได้รวมทั้งสิ้น Total Revenue	6,914,170.71	100.00	6,440,151.60	100.00	5,939,755.77	100.00

สายธุรกิจและผลิตภัณฑ์ BUSINESS AND PRODUCTION LINE



ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง (Wholesale)

เป็นลักษณะธุรกิจที่ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ในลักษณะค้าส่ง ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ฟาร์มเฮ้าส์” โดยการจัดส่งสินค้าวางจำหน่ายให้กับช่องทาง / ร้านค้าต่างๆ โดยกลุ่มลูกค้าหลัก คือ ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ และ ร้านค้าปลีกดั้งเดิม ได้แก่

คอนวีเนียนสโตร์ เช่น 7-eleven, แฟมิลีมาร์ท, โลว์สัน 108
ร้านค้าในปั๊มน้ำมันต่างๆ เช่น จิฟฟี่, สตาร์มาร์ท, ไบจาก
ซูเปอร์มาร์เก็ตต่างๆ เช่น เดอะมอลล์, ท็อปส์, ฟู้ดแลนด์
ไฮเปอร์มาร์เก็ต เช่น เทสโก้ โลตัส, บิ๊กซี

ดิสเคาน์สโตร์ เช่น แม็คโคร

ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม ได้แก่ ร้านค้าเล็กที่มีอยู่ทั่วไป
รวมถึงร้านค้าในโรงเรียน, โรงงาน

และร้านสวัสดิการในสถานที่ราชการต่างๆ

ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง (Wholesale) ได้แก่

1.1 ขนมปังชนิดแผ่น (Sliced Bread)

เป็นผลิตภัณฑ์แรกที่บริษัทเริ่มผลิตและจัดจำหน่าย ถือว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่สร้างการรับรู้ในแบรนด์ฟาร์มเฮ้าส์ให้กับผู้บริโภคได้มากที่สุดตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับเป็นผลิตภัณฑ์หลักในการสร้างรายได้ให้กับบริษัท ด้วยลักษณะผลิตภัณฑ์ที่สามารถสร้างความหลากหลายในการบริโภคได้ เหมาะสมกับทุกเพศทุกวัย อีกทั้งยังเป็นผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับทุกคนในครอบครัว สำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์ขนมปังชนิดแผ่นจากเดิมที่มีเพียงขนมปังชนิดแผ่นธรรมดา บริษัทได้พัฒนาและเพิ่มความหลากหลายทั้งชนิด และขนาดสินค้ามากขึ้น ดังนี้

(1) ขนมปังแผ่นขาว (White Bread)

เป็นกลุ่มขนมปังชนิดแผ่นที่มีลักษณะเป็นเนื้อขนมปังขาว และผสมวิตามิน เป็นชนิดสินค้าที่เหมาะสมสำหรับทุกเพศ ทุกวัย และสามารถนำไปประกอบอาหารต่างๆ ได้หลากหลาย ได้ตลอดเวลา ชนิดสินค้าในกลุ่มนี้ รวมทั้งสิ้น 5 รายการ ได้แก่ ขนมปังชนิดแผ่นน้ำหนัก 480 กรัม ขนมปังชนิดแผ่นน้ำหนัก 240 กรัม ขนมปังผสมวิตามินน้ำหนัก 240 กรัม และขนมปังตัดขอบน้ำหนัก 220 กรัม และรอยัลเบรต ขนมปังชนิดแผ่นเนื้อนุ่มสไลด์หนา เป็นลักษณะขนมปังที่หอมนุ่มและสไลด์แผ่นหนา

NATURE OF PRODUCT AND SERVICES

1. WHOLESALE

Manufacture and distribution of bakery products in the form of wholesale, under the trademark “Farmhouse” by distributing goods to channels / shops. The main customers are modern trade shops and traditional retail shops, which are:

Convenience stores, e.g. 7-eleven, Familymart, Lawson 108

Shops in gasoline stations, e.g. Jiffy, Starmart, Bai Chak

Supermarkets, e.g. The Mall, Tops, Foodland;

Hypermarkets, e.g. Tesco Lotus, Big C

Discount Store, e.g. Macro

Traditional retail shops, i.e. small retail shops in schools, factories, welfare shop in official places.

PRODUCT DISTRIBUTE IN WHOLESALE BAKERY BUSINESS ARE:

1.1 SLICED BREAD

Sliced Bread is the first product that is manufactured, distributed and considered as the product that create the most awareness of consumers on Farmhouse Brand from the past to the present. Sliced bread is the core product in generating revenue for the Company, with the nature of the product that allow consumers to consume it in various ways and are suitable for all age, gender and every family members. Originally, the Company only offered plain sliced bread, however, due to product development, varieties of products that comes in different sizes are offered, which are:

(1) WHITE BREAD

White bread is sliced white loaf bread and full of vitamins. The product is suitable for customers at all ages and genders and can be used as ingredients for several kinds of food at all times. Type of goods in this group consists of 5 items, which are 480 g. sliced bread, 240 g. sliced bread, 240 g. sliced bread with vitamin and 220 g. crustless sliced bread and Royal Bread, thick sliced bread with soft and smooth texture as well as fresh smell.



ขนมปังชนิดแผ่น

ขนมปังตัดขอบ

ขนมปังชนิดแผ่นผสมวาทัน

รอลล์เบรด
ขนมปังชนิดแผ่นเนื้อนุ่มสไลด์หนา

ขนมปังโฮลวีตชนิดแผ่น

ขนมปังโฮลวีต
ชนิดเนื้อละเอียดขนมปังสำหรับ
เบอร์เกอร์โรยยาขนมปังสำหรับ
ฮอตดอก

(2) ขนมปังแผ่นธัญพืช (Grain Bread)

เป็นกลุ่มขนมปังชนิดแผ่นที่มีเมล็ดธัญพืชต่างๆ เป็นส่วนประกอบในปริมาณมาก เพื่อเพิ่มคุณค่าทางโภชนาการ สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินชีวิตของคนไทยที่หันมาให้ความสนใจในสุขภาพกันมากขึ้น โดยเฉพาะการเลือกสรรผลิตภัณฑ์อาหารที่มีประโยชน์ในการบริโภค ชนิดสินค้าในกลุ่มนี้มีจำหน่ายได้แก่ ขนมปังโฮลวีตน้ำหนัก 500 กรัม ขนมปังโฮลวีตน้ำหนัก 250 กรัม และขนมปังโฮลวีตชนิดเนื้อละเอียด (Fine Whole Wheat) น้ำหนัก 250 กรัม เหมาะสำหรับเด็กและกลุ่มลูกค้าที่ใส่ใจสุขภาพ แต่ไม่ชอบลักษณะเนื้อขนมปังโฮลวีตสูตรเต็ม ทำให้สามารถรับประทานขนมปังโฮลวีตได้ง่ายขึ้น

1.2 ขนมปังสำหรับเบอร์เกอร์ และขนมปังสำหรับฮอตดอก (Burger Bun and Hot Dog Bun)

สินค้าที่จำหน่ายได้แก่ ขนมปังสำหรับเบอร์เกอร์ และขนมปังสำหรับฮอตดอก เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถนำไปทำเมนูอาหารต่างๆ ได้หลากหลาย เช่น เบอร์เกอร์ไส้ต่างๆ หรือฮอตดอกไส้ต่างๆ เป็นต้น

(2) GRAIN BREAD

Sliced bread with mixture of different kind of grains to increase nutrition value, which is inline with Thai's lifestyle that concerned more about their health, especially consuming healthier food. Goods in this group available for distribution consisted of 500 g. whole wheat bread, 250 g. Whole Wheat Bread and 250 g. fine whole wheat bread, which is easier to consume and suitable for children including health conscious customer group who dislikes the original whole wheat texture.

1.2 BURGER BUNS AND HOT DOG BUNS

The Company distributes burger bun with Sesame Seed and hotdog roll, which is the product that can be used in various menus such as hamburger and hot dogs with various fillings.



ขนมปังผสมลูกเกด



ขนมปังไส้หมูหยองมายองเนส



ขนมปังไส้ทูน่า



บัตเตอร์โรลไส้เนย

สวิท แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิช
ไส้ครีมเนยสด อัลมอนด์สวิท แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิช
ไส้ช็อกโกแลต

ขนมปังไส้ถั่วแดง



ขนมปังไส้เผือก



ขนมปังไส้สังขยา



ขนมปังไส้คัสตาร์ดครีม



ขนมปังไส้คัสตาร์ดช็อกโกแลต



ขนมปังไส้ถั่วดำ



ขนมปังไส้ลูกบัวถั่วแดง

ขนมปังไส้สังขยา
มะพร้าวอ่อนขนมปังไส้เผือก
มะพร้าวอ่อน

ขนมปังไส้วุ้นดำถั่วแดง



ขนมปังไส้คัสตาร์ดครีม



ขนมปังไส้คัสตาร์ดช็อกโกแลต



ขนมปังไส้เผือก



ขนมปังไส้สังขยา



ขนมปังไส้คัสตาร์ดเนย



ขนมปังไส้ถั่วเขียว



ขนมปังไส้ถั่วดำ



ขนมปังไส้ถั่วแดง



ขนมปังไส้สังขยาเนย

เดลี่ แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิชไส้
ไก่หยองน้ำพริกเผาเดลี่ แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิชไส้
ไก่ทอดโรยชีสเดลี่ แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิชไส้
ไก่ทอดหมูหยองมายองเนสเดลี่ แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิชไส้
แฮมเบคอนมายองเนสเดลี่ แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิชไส้
ปูอัดมายองเนสเดลี่ แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิชไส้
แฮมเบคอนมายองเนสเดลี่ แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิชไส้
แฮมเบคอนมายองเนสเดลี่ แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิชไส้
หมูหยองมายองเนสเดลี่ แซนด์วิช
ขนมปังแซนด์วิชไส้
หมูมายองเนสขนมปังแซนด์วิช
ไส้ปูอัดสลัดครีมขนมปังแซนด์วิช
ไส้แฮมสลัดครีมขนมปังแซนด์วิช
ไส้หมูหยอง
น้ำพริกเผาขนมปังแซนด์วิช
ไส้ทูน่าสลัดครีมขนมปังโฮลวีต
แซนด์วิช
ไส้แฮมสลัดครีมขนมปังโฮลวีต
แซนด์วิช
ไส้ทูน่าสลัดครีม

1.3 ขนมปังพร้อมทาน (Snack Bread)

เป็นผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ในรูปแบบพร้อมทาน บรรจุในซองเดี่ยว พอดีกับการรับประทานครั้งเดียว ซึ่งเหมาะกับวิถีชีวิตของผู้บริโภคในสังคมเมืองที่มีความรีบเร่ง ต้องการความสะดวก รวดเร็ว พกพาและรับประทานได้ทุกที่ทุกเวลา ผลิตภัณฑ์มีความหลากหลายชนิด หลากหลายรสชาติ เหมาะกับทุกกลุ่มเป้าหมาย ตั้งแต่เด็กนักเรียน นักศึกษา วัยทำงาน และทุกๆ คน ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ ได้แก่ เดลี่แซนด์วิช ขนมปังสอดไส้หวานและไส้เนื้อสัตว์ ขนมปังทาหน้า ขนมปังแพ ขนมปังผสมลูกเกด ขนมปังฮอตดอก

1.3 SNACK BREAD

Snack bread is ready-to-eat bakery product pack in an individual package that is enough for one serving, which is suitable with the lifestyle of urban consumers with time-driven, seeking for something fast and convenience. Snack bread is portable and can be consume at any time and anywhere. The product which comes in different types, variety of taste and suitable for all target group, students, pupils, working people and every one. Products in the group are Daily Sandwich, bread with sweet fillings and meat fillings

มินิบัน
ขนมปังไส้กรอกหมูมินิบัน
ขนมปังไส้กรอกไก่ขนมปัง
หน้าเนยขนมปัง
หน้าชีสโกโก้ขนมปัง
หน้าสังขยาขนมปังสอดดอกลี้นม
รสกาแฟอัลมอนต์ขนมปังสอดดอกลี้นม
รสสตรอเบอร์รี่ลูกเกดขนมปังสอดดอกลี้นม
รสส้มขนมปังสอดดอกลี้นม
รสบลูเบอร์รี่ขนมปัง
มินิไอศลูกเกดขนมปังแพ
เผือกขนมปังแพ
เนยสดขนมปังแพ
รสมะพร้าวไทยขนมปังแพ
รสโกโก้ขนมปังสอดดอกลี้นม
กลืนสตรอเบอร์รี่ขนมปังสอดดอกลี้นม
รสกาแฟขนมปังสอดดอกลี้นม
รสกลืนลิ้นสับปะรดขนมปังสอดดอกลี้นม
รสชีสช็อกโกแลต

สอดไส้หวาน โดยในปี 2557 มีการแนะนำสินค้าใหม่ คือ โดนัทเค้กไส้สังขยา โดนัทเค้กไส้สตาร์ตกลืนส้ม เค้กแซนด์วิชไส้ไก่เทอริยากิ ขนมปังสอดดอกลี้นมรสบลูเบอร์รี่ ขนมปังสอดดอกลี้นมรสส้ม เค้กแซนด์วิชไส้โบลโลนาหมูหยอง สวิทแซนด์วิชไส้ช็อกโกแลต สวิทแซนด์วิชไส้ครีมเนยอัลมอนต์ มินิบัน ขนมปังไส้กรอกไก่ มินิบัน ขนมปังไส้กรอกหมู และฟาร์มเฮ้าส์แซนด์วิช 6 รสชาติที่ขายเฉพาะช่องทางโลตัสเอ็กซ์เพรส

1.4 เค้กพร้อมทาน (Snack Cake)

บริษัท เล็งเห็นถึงช่องว่างทางการตลาดในปัจจุบันที่ยังไม่มีเค้กพร้อมทานที่หือโอเคที่มีมาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับของตลาด และจากความพร้อมของบริษัท ประกอบกับความเชี่ยวชาญในการผลิตเค้กจากผู้มีความเชี่ยวชาญ จึงได้พัฒนากลุ่มสินค้า Snack Cake เพื่อการจำหน่าย กลุ่มผลิตภัณฑ์ Snack Cake ที่บริษัทผลิตและจำหน่าย ประกอบด้วย เค้กโรล 7 รสชาติ ได้แก่ เค้กโรลกาแฟ เค้กโรลกลืนใบเตย เค้กโรลกลืนส้ม เค้กโรลกลืนวานิลลา เค้กโรลรสช็อกโกแลต เค้กโรลรสสตรอเบอร์รี่ เค้กโรลกลืนกล้วยหอม นอกจากนี้ยังมีโดรายากิ 5 รสชาติ ได้แก่ โดรายากิไส้คัสตาร์ดครีม โดรายากิไส้ช็อกโกแลต โดรายากิไส้ครีมอัลมอนต์ โดรายากิไส้ช็อกโกแลตชิพ โดรายากิไส้ครีมลูกเกด

Thai egg custard filled donut cake, Orange flavoured custard donut cake, Chicken teriyaki daily sandwich, Hot dog buns with mulberry cream filling, Hot dog buns with orange-flavored cream, bologna and shredded pork sandwich, Chocolate filled sandwich, Almond buttermilk cream sandwich, chicken sausage mini bun, pork sausage mini bun, 6 flavoured farm house sandwich that are distributed only at Lotus Express.

1.4 SNACK CAKE

The company foresee the present market gap that no snack cake with acceptable standard were offered and due to the company's readiness as well as expertise in manufacturing cake by specialist, snack cakes were then developed to be manufacture and distribute which consisted of 7 new flavoured cake roll, consisted of coffee flavoured cake roll, pandan flavoured cake roll, orange flavoured cake roll, vanilla flavoured cake roll, chocolate flavoured cake roll, strawberry flavoured cake roll, banana flavoured cake roll. Moreover, the company also offer 5 flavoured of dorayaki including dorayaki with custard cream filling, dorayaki with chocolate filling, dorayaki with almond cream filling, dorayaki with chocolate chip filling, dorayaki with cream and raisin filling.



โดรายากิ
ไส้คัสตาร์ดครีม



โดรายากิ
ไส้ช็อกโกแลต



โดรายากิ
ไส้คุกกี้โอริโอบอนด์



โดรายากิ
ไส้คุกกี้ช็อกโกแลตชีฟ



โดรายากิ
ไส้คุกกี้ลูกเกด



เค้กโรล กลิ่นวานิลลา



เค้กโรล สကာแพ



เค้กโรล กลิ่นใบเตย



เค้กโรล กลิ่นส้ม



เค้กโรล สตรอเบอร์รี่



เค้กโรล สร็อกโกแลต



เค้กโรล กลิ่นกล้วยหอม



โดนัทเค้ก
ไส้คัสตาร์ดช็อกโกแลต



โดนัทเค้ก
ไส้คัสตาร์ดวานิลลา



โดนัทเค้ก
ไส้คัสตาร์ดกลิ่นส้ม



โดนัทเค้ก
ไส้สับปะรด



แซนด์วิชเค้ก
เค้กกลิ่นวานิลลา
ผสมลูกเกด



แซนด์วิชเค้ก
เค้กกลิ่นใบเตย
ผสมวุ้นมะพร้าว



แซนด์วิชเค้ก
เค้กสกาแพ
ผสมโอริโอบอนด์

1.5 เบเกอรี่อื่นๆ (Confectionery)

ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Confectionery ประกอบด้วยขนมปังกรอบอบเนย คุกกี้ 4 รสชาติ ได้แก่ คุกกี้รสเนย คุกกี้รสผลไม้รวม คุกกี้รสสกาแพ คุกกี้รสลูกเกด ฟรุตพาย 3 รสชาติ ได้แก่ ฟรุตพายไส้สับปะรด ฟรุตพายไส้สตรอเบอร์รี่ ฟรุตพายไส้บลูเบอร์รี่ โดยในปี 2557 มีการแนะนำสินค้าใหม่ คือ คุกกี้ช็อกโกแลตชีฟ

2. ธุรกิจค้าปลีก (Retail)

เป็นลักษณะการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านร้านค้าปลีกของบริษัท และการจำหน่ายตรงให้กับลูกค้า ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท ได้แก่

2.1 เดลิยา (Deliya by Farmhouse)

จากนโยบายของบริษัท ที่ต้องการขยายตัวเข้าสู่ธุรกิจค้าปลีกขนมปังและเบเกอรี่ ซึ่งมีแนวโน้มการขยายตัวมากในอนาคต ประกอบกับประสบการณ์ และความน่าเชื่อถือของบริษัท ในธุรกิจขนมปังและเบเกอรี่ บริษัท จึงได้ดำเนินการเปิดร้าน Deliya by Farmhouse ซึ่งเป็นการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขนมปังและเบเกอรี่โฮมเมดที่สดใหม่ หลากหลายชนิด อีกทั้ง

1.5 CONFECTIONERY

Products in confectionery category consisted of crispy butter toast, four cookies flavors such as butter cookies, mixed fruit cookies, coffee cookies, raisin cookies and 3 fruit pie flavours which are pineapple fruit pie, strawberry fruit pie and blueberry fruit pie. In 2014, a new product was launched which is chocolate chip cookies.

2. RETAIL BUSINESS

Distribution of products through Company's retail shop and distribute directly to customers under the Company's trademark.

2.1 DELIYA BY FARMHOUSE

Due to the policy in expanding into bread and bakery retail business, which has the tendency to grow in the future along with the experiences and credibility in bread and bakery business, the company then decided to open Deliya by Farmhouse shop. Deliya by Farmhouse baked and distributed fresh homemade bread and bakery product, offering different kind of bread as well as offer bakery snack box that deliver throughout Bangkok and



คุกกี้รสผลไม้รสหวาน



คุกกี้รสช็อกโกแลต



คุกกี้รสวานิลลา



คุกกี้รสช็อกโกแลตชิพ



คุกกี้รสช็อกโกแลตชิพ



ขนมปังกรอบอบเนย



พริตพายไส้สับปะรด



พริตพายไส้สตรอเบอร์รี่



พริตพายไส้บลูเบอร์รี่

ยังจำหน่ายเบเกอรี่ Snack Box รับผิดชอบจัดส่งในกรุงเทพมหานคร และ
ปริมณฑล ณ สิ้นปี 2557 มีทั้งสิ้น 13 สาขา ได้แก่ สยามสแควร์
ซอย 7, โรงเรียนจิตรลดา, โลตัสคลอง 7, โลตัสลำลูกกา คลอง 2,
โลตัสบางปู, โลตัสศรีนครินทร์, โลตัสรัตนนิมิตร์, อาคารอาร์เอส
ทาวเวอร์ รัชดา, ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ, เดอะมอลล์ 2 งามวงศ์วาน,
เดอะมอลล์ ท่าพระ, พาราไดซ์ ปาร์ค และ เดอะมอลล์ บางกะปิ

นอกจากที่กล่าวมาในข้างต้น เดลิยา มีการรับผลิต
สินค้าตามออเดอร์ โดยผลิตภัณฑ์ที่รับผลิต ได้แก่ ขนมปังแซนด์วิช
สำเร็จรูป เค้ก และเบเกอรี่อื่นๆ ให้กับร้านลอว์สัน ที่เพิ่งเปิดตัวใหม่
ในเมืองไทย

2.2 มาดาม มาร์โก (Madame Marco)

โฮมเมดเค้กเนื้อนุ่มสูตรต้นตำรับสไตล์ยุโรป ที่ปรุง
แต่งรสชาติความอร่อยในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การ คัดเลือกวัตถุดิบ
ที่มีคุณภาพจากทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ผ่านกรรมวิธีการ
ผลิตที่สะอาด พิถีพิถัน และด้วยระบบ Made To Order ที่เป็น
เอกลักษณ์ของเค้กมาดาม มาร์โก จึงทำให้เค้กมาดาม มาร์โก
อร่อยสดใหม่ทุกครั้งที่ถูกสั่งซื้อ พร้อมทั้งบริการจัดส่งฟรีทั้ง
กรุงเทพฯ และปริมณฑลภายใต้รสชาติยุโรปแท้ๆ จึงทำให้ Madame
Marco เป็น “The European Delight”

ปัจจุบัน มาดาม มาร์โก ได้เพิ่มช่องทางการจำหน่าย
ด้วยการเปิดร้าน มาดามมาร์โกท็อปส์ มีทั้งสิ้น 15 สาขา ได้แก่
สยามพารากอน ชั้น G โซน เทคโฮม, เดอะมอลล์งามวงศ์วาน
บริเวณโฮมเฟรชมาร์ท, เดอะมอลล์บางแค บริเวณโฮมเฟรชมาร์ท,
เดอะมอลล์บางกะปิ บริเวณโฮมเฟรชมาร์ท, เดอะมอลล์ 2
งามวงศ์วาน บริเวณโฮมเฟรชมาร์ท, โลตัสศรีนครินทร์, เดอะมอลล์
ท่าพระ บริเวณฟู้ดคอร์ท, เมกาบางนา บริเวณบิ๊กซี ชั้น G,

Perimeter. As of the end of the year 2014, there are 13
branches; Siam Square Soi 7, Chitrada School, Lotus-Klong
7 branch, Lotus-Lumlukka Klong 2 branch, Lotus-Bangpu
branch, Lotus-Sri Nakharin branch, Lotus-Rathanatibet
branch, R.S. Tower Building Ratchada, Government
Complex Chaeng Wattana, The Mall 2 Ramkamhaeng, The
Mall Thapra, Paradise Park and The Mall Bangkapi.

Apart from the aforementioned, Deliya also
manufacture by order for Lawson convenient store,
which has just launched in Thailand. Products that the
Company offers are ready made sandwiches, cakes and
confectioneries.

2.2 MADAME MARCO

Homemade soft texture cake, an original
European style recipes that are deliciously baked in every
steps. Starting from selecting quality raw materials both
from domestic and international, which are baked through
clean and punctilious production process and with made
to order system, which is the uniqueness of Madame
Marco cake. As a result, Madame Marco cakes will always
be delicious and freshly bake with a taste of true European
every time the customers made order, along with free
delivery service within Bangkok and Perimeter. This allow
Madame Marco to be “The European Delight”

At present, Madame Marco has increased the
distribution channels by opening 15 branches of Madame
Marco shops which are located at Siam Paragon at
G-zone Take Home, Home Fresh Mart of The Mall - Ngam
Wongwan, Home Fresh Mart of The Mall - Bang Kae,
Home Fresh Mart of The Mall - Bangkok, Home Fresh
Mart of The Mall 2 - Ramkamhaeng, Tesco Lotus Sri
Nakarin, Food court of The Mall Thapra, Mega Bangna
around Big C G floor, Paradise Park, Fashion Island



เดลิยา



มาดาม มาร์โก



กู๊ดมอร์นิ่งฟาร์มเฮ้าส์

พาราไดซ์ ปาร์ค แฟชั่น ไอส์แลนด์ โลตัส เสียบทางด่วนรวมอินทรา, เซ็นทรัล ศาลายา, โลตัสบางใหญ่, ดี เอ็มโพเรียม และ คริสตัล ราชพฤกษ์

เด็กมาตาม มาร์โกมีการจัดส่งฟรี ทั้งในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ซึ่งสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ Call Center โทร. 0-2326-0200-3

2.3 กู๊ดมอร์นิ่งฟาร์มเฮ้าส์

เป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับผู้แทนขายแซนด์วิช ภายใต้รูปแบบของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างความนิยมในการบริโภคขนมปังในรูปแบบที่หลากหลายแก่ผู้บริโภคทั่วไป และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคคลทั่วไปมีอาชีพ และรายได้เสริม ซึ่งผู้แทนขายจะซื้อผลิตภัณฑ์ในการทำแซนด์วิชจากบริษัท และทำแซนด์วิชตามที่ต้องการ โดยบริษัท จะคัดเลือกผู้แทนขายจากทำเลที่ตั้งและความพร้อมในการให้บริการ ซึ่งบริษัท จะให้ความรู้ด้านการขาย ณ สิ้นปี 2557 มีผู้แทนขายแซนด์วิช กู๊ดมอร์นิ่งฟาร์มเฮ้าส์ กว่า 70 ราย

3. ฟาสต์ฟู้ด และร้านอาหาร

เป็นลักษณะผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและจำหน่ายตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ซึ่งได้แก่ ร้านฟาสต์ฟู้ดต่างๆ เช่น แมคโดนัลด์ เคเอฟซี พิชซ่า ฮัท เซสเตอร์กริลล์ เอแอนด์ดับบลิว ซานตาเฟ สเต็ก มอส เบอร์เกอร์ (จากประเทศญี่ปุ่น) เครือไมเนอร์ ฟู้ด กรู๊ป ได้แก่ เบอร์เกอร์คิงส์ ซิสเลอร์ แดรี่ควีน เดอะพิชซ่า คอมปะนี เป็นต้น รวมถึงธุรกิจร้านอาหารและร้านกาแฟต่างๆ ที่ล้วนเป็นร้านอาหารชื่อดังที่มียอดขายสูงสุดทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย

3.1 ฟาสต์ฟู้ด และร้านอาหาร

(1) ฟาสต์ฟู้ด

ผลิตภัณฑ์ที่ทำการผลิตและจำหน่าย ได้แก่ ขนมปังสำหรับเบอร์เกอร์ และขนมปังสำหรับฮอตดอกในหลากหลายขนาด ทั้งแบบโรยงาและไม่โรยงา ซึ่งบริษัทมีการผลิตแบบอัตโนมัติตลอดทั้งกระบวนการผลิต มีความสามารถในการผลิต

Tesco Lotus Ramintra, Centrail Salaya, Lotus Bangyai, The Emporium and Crystal Rajapruek.

Madame Marco cakes offer free delivery both in Bangkok and Perimeter. For more information please contact our Call Center at 0-2326-0200-3.

2.3 GOOD MORNING FARMHOUSE

The Characteristic of Good Morning Farmhouse is product distribution to sandwich sales representative under the Company's name. The objective is to create popularity in bread consumption to general consumers and to encourage people to have career and extra income. The representative will purchase products, which are the ingredients in making sandwiches, from the company and produces sandwiches according to the consumers demand. The representatives were selected based on location and their readiness in giving services, which the Company provided sales knowledge to those representatives. As at the end of 2014, there are more than 70 Good Morning Farmhouse sales representatives.

3. FAST FOOD & CATERING

This products are manufactured and distributed base on the order placed by the customers which are fast food stores such as Mc Donald, KFC, Pizza Hut, Chester Grill, A&W, Satafe Stake, Mos Burger (from Japan) and from Minor Food Group Chain such as Burger King, Sizzler, Diary Queen, The Pizza Company and etc. As well as well-known restaurants and coffee shops that have the highest sales volume world wide including Thailand.

3.1 FAST FOOD & CATERING

(1) FAST FOOD

Burger and Hotdog buns comes in various sizes as well as with and without sesames. The Company uses full automatic manufacturing process to manufacture burger and hotdog buns with the



Fast Food & Catering

เกล็ดขนมปังสูตรพิเศษ

เกล็ดขนมปังกรอบพิเศษ

36,000 ชิ้นต่อชั่วโมง รวมทั้งผลิตภัณฑ์อื่นๆ เช่น ขนมปังฝรั่งเศส ครีวซันต์ ขนมปังอบกรอบ และผลิตภัณฑ์ที่มีการพัฒนาขึ้นมาเพื่อตอบสนองลูกค้า ปัจจุบันถือได้ว่าบริษัทเป็นผู้ผลิตสินค้าขนมปังรายใหญ่ที่สุดของประเทศ

นอกจากนี้ ยังมี Frozen Dough เป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัททำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แช่แข็งหลายชนิดหลายขนาด ตามคำสั่งซื้อของร้านฟาสต์ฟู้ด ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าวบริษัทได้วิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อต้องการขยายตลาดในส่วนนี้ต่อไปในอนาคต

(2) ร้านอาหาร / ภัตตาคาร

นอกเหนือจากฟาสต์ฟู้ดต่างๆ แล้ว บริษัทยังได้ขยายการจำหน่ายไปยังกลุ่มร้านอาหาร ธุรกิจร้านกาแฟต่างๆ ที่ต้องการเบเกอรี่เป็นส่วนหนึ่งของเมนูในร้าน ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายนอกจากจะเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทมีการผลิตและจำหน่ายอยู่ในปัจจุบันอยู่แล้ว ยังหมายรวมถึงผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้ทำการพัฒนาขึ้นมาเพื่อตอบสนองกลุ่มลูกค้าแต่ละกลุ่มโดยเฉพาะ

3.2 ผลิตภัณฑ์ชุบทอด (Fried Products)

เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ประกอบอาหารประเภทชุบทอด เป็นที่ชื่นชอบของผู้บริโภคชาวไทย ได้แก่ เกล็ดขนมปังผลิตจากขนมปังสดใหม่สูตรพิเศษ ขนาดเกล็ดได้มาตรฐาน ไม่ปนละเอียด สีขาวนวล สามารถเกาะติดอาหารได้ดี ทำให้อาหารที่ทอดมีสีเหลืองทองน่ารับประทาน อร่อย ไม่อมน้ำมัน กรอบนานกว่าเหมาะกับการทอดอาหารได้ทั้งเนื้อสัตว์ และผัก

4. ธุรกิจส่งออก

บริษัทได้ทำการพัฒนาสินค้า เพื่อส่งจำหน่ายไปยังประเทศญี่ปุ่น สำหรับลูกค้าที่เป็น Coffee Shop Chain และ Pizza Shop ซึ่งมีชื่อเสียงมากในญี่ปุ่น โดยในปี 2557 บริษัทจำหน่ายผ่านตัวแทนในประเทศ เพื่อส่งไปยังลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น

capacity of 36,000 pieces/ hr. including other products such as french bread, croissant, crispy toast bread and products that were developed to serve the customers. At present, the company is considered as the largest bread supplier in the country.

Moreover, frozen dough is another product that the company produces, which comes in different sizes based on the order placed by fast food stores. The Company has continuously researches and develops to continue expanding the market of such product.

(2) CATERING

Apart from fast food, the Company also expanded the distribution channel into restaurant and coffee shop business that required bakery in their menus. Distribute products are both existing products and newly developed products to serve each particular group of customers.

3.2 FRIED PRODUCTS

Product group that are use as ingredients in fried food dishes and are well-liked by Thai consumers such as bread crumbs, which are made from special recipe of freshly baked bread resulting in the standard size of crumbs. The flakes are not too finely ground with creamy-white coloured and perfectly coated the food, making the fried dish golden and appetizing as well as delicious, crispier and does not absorb oil. Farmhouse bread crumbs are suitable for frying both meat and vegetable.

4. EXPORT BUSINESS

The Company has develop products to be distribute to Coffee Shop Chain and Pizza Shop customers in Japan, which are well-known. In 2014, the Company distributes its product through domestic agent to import such products to customer in Japan.

การตลาดและการแข่งขัน

การตลาด

ผลิตภัณฑ์ใหม่

ในปี 2557 บริษัทได้วางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ 17 รายการ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้บริโภค ได้แก่

- 1. โดนัทเค้กไส้สังขยา :**
โดนัทอบอร่อย ไม่ทอด เนื้อนุ่ม กลิ่นหอมเค้กและสังขยา
- 2. โดนัทเค้กไส้คัสตาร์ดกลิ่นส้ม :**
โดนัทอบอร่อย ไม่ทอด เนื้อนุ่ม กลิ่นหอมเค้กและไส้คัสตาร์ดกลิ่นส้ม
- 3. เดลี่แซนด์วิชไส้ไก่เทอริยากิ :**
ขนมปังแซนด์วิชพร้อมทาน จากเนื้อขนมปังแสนนุ่ม สดใสไก่ผสมซอสเทอริยากิที่กลมกล่อม อร่อยเต็มคำ
- 4. ขนมปังชอตดอกไส้ครีมรสบลูเบอร์รี่ 85 กรัม :**
ขนมปังชอตดอก พร้อมสอดไส้เนื้อครีมรสบลูเบอร์รี่ ที่หอมหวานลงตัว
- 5. ขนมปังชอตดอกไส้ครีมรสส้ม 85 กรัม :**
ขนมปังชอตดอก พร้อมสอดไส้เนื้อครีมรสส้มที่หอมหวานลงตัว
- 6. เดลี่แซนด์วิชไส้โบโลน่าหมูหยอง :**
ขนมปังแซนด์วิชพร้อมทาน จากเนื้อขนมปังแสนนุ่ม สดใส โบโลน่าและหมูหยองมายองเนสกลมกล่อม อร่อยเต็มคำ
- 7. สวีทแซนด์วิชไส้ชีสโกโก้ :**
ขนมปังแซนด์วิชพร้อมทาน จากเนื้อขนมปังแสนนุ่ม สดใสชีสโกโก้ที่เข้มข้น หอมหวาน อร่อยเต็มคำ
- 8. สวีทแซนด์วิชไส้ครีมเนยอัลมอนด์ :**
ขนมปังแซนด์วิชพร้อมทาน จากเนื้อขนมปังแสนนุ่ม สดใสครีมเนยพร้อมชิ้นอัลมอนด์ที่ลงตัว หอมหวาน อร่อยเต็มคำ
- 9. ฟาร์มเฮ้าส์แซนด์วิชแฮมสลัดครีม :**
ขนมปังแซนด์วิชสามเหลี่ยม จากเนื้อขนมปังแสนนุ่ม สดใสแฮมกับน้ำสลัดครีมที่กลมกล่อม อร่อยเต็มคำ
- 10. ฟาร์มเฮ้าส์แซนด์วิชไส้ทูน่าสลัดครีม :**
ขนมปังแซนด์วิชสามเหลี่ยม จากเนื้อขนมปังแสนนุ่ม สดใสทูน่ากับน้ำสลัดครีมที่กลมกล่อม อร่อยเต็มคำ
- 11. ฟาร์มเฮ้าส์แซนด์วิชไส้หมูหยองน้ำพริกเผา :**
ขนมปังแซนด์วิชสามเหลี่ยม จากเนื้อขนมปังแสนนุ่ม สดใสหมูหยองกับน้ำพริกเผาที่กลมกล่อม อร่อยเต็มคำ
- 12. ฟาร์มเฮ้าส์แซนด์วิชไส้ปูอัดสลัดครีม :**
ขนมปังแซนด์วิชสามเหลี่ยม จากเนื้อขนมปังแสนนุ่ม สดใสปูอัดกับน้ำสลัดครีมที่กลมกล่อม อร่อยเต็มคำ

MARKETING AND COMPETITION

MARKETING

NEW PRODUCTS

In 2014, the Company has distributed 17 new products to provide additional choice for consumers, which are

- 1. Thai egg custard filled donut :**
No-fry delicious soft donut with cake and Thai egg custard aroma.
- 2. Orange custard filled donut :**
Soft baked no fry donut with sweet-scented of cake and orange aroma custard fillings.
- 3. Chicken teriyaki daily sandwich :**
Ready-to-eat sandwich made from soft sliced bread filled with stir fried chicken in teriyaki sauce that is mellowly delicious.
- 4. Mulberry cream hot dog bun 85 grams :**
Hot dog bun with mulberry cream fillings with perfect sweet aroma.
- 5. Orange flavoured cream filled hot dog bun 85 grams :**
Hot dog bun with orange cream fillings that have perfect sweet aroma.
- 6 Bologna with Shredded Pork Daily Sandwich :**
Ready-to-eat sandwich from soft sliced bread with bologna, shredded pork and mayonnaise fillings, mellowly delicious.
- 7. Chocolate Sweet Sandwich :**
Ready-to-eat sandwich from soft bread with thick chocolate fillings, sweet aroma and mellowly delicious.
- 8. Buttermilk almond cream sandwich :**
Ready-to-eat sandwich from a soft bread with buttermilk cream and almond that is perfectly match and mellowly delicious.
- 9. Salad cream ham Farmhouse daily sandwich :**
Mellowly delicious triangle sandwich bread from soft bread with ham and salad cream.
- 10. Tuna salad cream Farmhouse sandwich :**
Mellowly delicious triangle sandwich from soft bread filled with tuna and salad cream.
- 11. Chili paste shredded pork Farmhouse sandwich :**
Mellowly delicious triangle soft bread with shredded pork and chili paste.
- 12. Crab stick salad cream Farmhouse sandwich :**
Mellowly delicious soft texture triangle sandwich bread filled with well mixed crab stick and salad cream.

13. ฟาร์มแฮร์สแซนด์วิชโฮลวีต ใส้แฮมสลัดครีม :

ขนมปังแซนด์วิชสามเหลี่ยม จากเนื้อขนมปังโฮลวีต ที่ให้คุณภาพประโยชน์ สดใส้แฮมกับน้ำสลัดครีมที่กลมกล่อม อร่อยเต็มคำ

14. ฟาร์มแฮร์สแซนด์วิชโฮลวีต ใส้ทูน่าสลัดครีม :

ขนมปังแซนด์วิชสามเหลี่ยม จากเนื้อขนมปังโฮลวีต ที่ให้คุณภาพประโยชน์ สดใส้ทูน่าผสมกับน้ำสลัดครีมที่กลมกล่อม อร่อยเต็มคำ

15. มินิบัน ขนมปังไส้กรอกไก่ :

มินิบัน ขนมปังเนื้อนุ่มได้รสชาติไส้กรอกไก่นุ่มๆ อร่อย ชื่นพอดำ

16. มินิบัน ขนมปังไส้กรอกหมู :

มินิบัน ขนมปังเนื้อนุ่มได้รสชาติไส้กรอกหมูนุ่มๆ อร่อย ชื่นพอดำ

17. ลูกก็้อกโกแลตชิพ :

ลูกก็้อกกรอบ หอมเนยพร้อมส่วนผสมช็อกโกแลตชิพ อร่อยเข้ากันอย่างลงตัว

ปรัชญาในการผลิตที่แสวงหาคุณภาพ เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับ ประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักปฏิบัติ 4 ประการ คือ

1. เลือกวัตถุดิบที่ดี เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดี ที่สุด
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสนองความต้องการทางโภชนาการของคนไทยอย่างไม่หยุดนิ่ง
3. พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการ เพื่อสร้างคุณภาพให้ดียิ่งขึ้นอยู่เสมอ
4. ยึดถือหลักความปลอดภัย สด สะอาด เพื่อให้ผู้บริโภค ได้รับสิ่งที่ดีที่สุด

ปัจจุบันถือได้ว่าบริษัทเป็นผู้นำอันดับหนึ่งในตลาดขนมปัง และเบเกอรี่ ทั้งในด้านเทคโนโลยีในการผลิตที่ถือว่าทันสมัยที่สุดในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ มีศักยภาพการผลิตรวมสูงสุดในประเทศ รวมทั้งการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าทุกชั้น ตลอดจนความสามารถทางด้านกระจายสินค้าทั่วภูมิภาคของประเทศไทยได้แบบวันต่อวัน

สำหรับภาวะตลาดโดยทั่วไปที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท จะเห็นได้ว่าในส่วนของการค้าต่างๆ ทั้งที่เป็นร้านค้าปลีกสมัยใหม่ ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม และกลุ่มร้านอาหารฟาสต์ฟู้ดทั่วไปที่เป็นช่องทางจำหน่ายของบริษัท ต่างมีการแข่งขันสูง ทั้งในด้านราคา การจัดรายการส่งเสริมการขายต่างๆ รวมถึงการขายสาขาให้เพิ่มมากขึ้น การขยายตัวดังกล่าวจะเอื้อประโยชน์ทางด้านยอดขายของบริษัท และการแข่งขันกันในธุรกิจต่างๆ นี้เองก็จะเอื้อประโยชน์ต่อผู้บริโภคที่จะได้บริโภคสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน หรือสูงกว่ามาตรฐานในราคาที่เหมาะสม และทำให้สามารถครอบคลุมทุกพื้นที่การขยายที่ขยายกว้างขึ้น และดีขึ้น

13. Crab stick salad cream Farmhouse whole wheat sandwich :

Mellowly delicious soft texture triangle whole wheat sandwich bread filled with well mixed crab stick and salad cream.

14. Tuna salad cream Farmhouse whole wheat sandwich :

Mellowly delicious soft texture triangle whole wheat sandwich bread filled with well mixed tuna and salad cream.

15. Chicken sausage mini bun :

Mini bun, soft texture bread and delicious chicken sausage with perfect bite size.

16. Pork sausage mini bun :

Mini bun, soft texture bread and delicious pork sausage with perfect bite size.

17. Chocolate chip cookies :

Crispy chocolate chip cookies with butter aroma, perfectly delicious.

The philosophy in providing quality production for the consumers to get the best advantage through the 4 following objectives:

1. Use the best quality raw materials.
2. Continuously develop products to meet the demands on nutritious value.
3. Continuously develop manufacturing technology and management for ongoing quality improvement.
4. Uphold safety, freshness, and hygiene as the criteria to best serve consumers .

The company, at present, is considered to be the top leader in bread and bakery markets in both most advanced manufacturing technology in Southeast Asia and the highest manufacturing capacity in the country. Besides, the company still maintains the quality and standard of the product and is able to distribute the products nationwide on a daily basis.

The marketing factors affecting the company are caused from higher competition in pricing, sales promotion, and store expansion among modern and traditional trade stores including fast food chains. Such expansion is beneficial to the company in terms of higher sales and to the consumers in terms of better quality products with reasonable price. This can cover more and wider areas under the philosophy,

จากความใส่ใจในทุกกระบวนการ ภายใต้ปรัชญาการดำเนินงาน เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ที่มีความสด ใหม่ สะอาด มีคุณภาพสูง และได้มาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ อาทิเช่น การมีฉลากหีบห่อที่ดี ที่สามารถรักษาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพมาตรฐานสินค้าที่ดีจนถึงมือผู้บริโภค มีความสวยงามโดดเด่น เป็นที่น่าสนใจต่อผู้บริโภค การแสดงวันหมดอายุเป็นรายแรก การให้ข้อมูลทางโภชนาการบนฉลาก การให้ความรู้ต่อผู้บริโภคในเรื่องของส่วนผสม และการนำระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในการบริหารการกระจายสินค้าเพื่อความสดใหม่ของสินค้า

Food Safety บริษัท ให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารมาโดยตลอด ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้ประเทศไทยเป็นครัวของโลกและเน้นในเรื่องอาหารปลอดภัย (Food Safety) บริษัทได้รับการรับรองการจัดการสุขลักษณะที่ดีของโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร (GMP) และการรับรองระบบวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (HACCP) จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข ในปี 2548 บริษัทเริ่มใช้แป้ง Plain Flour ซึ่งเป็นแป้งสาลีบริสุทธิ์จากธรรมชาติ ที่ไม่มีสารฟอกขาวมาใช้ในการขบวนการผลิตขนมปัง เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับสิ่งที่ดีที่สุด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐานทั้งคุณภาพ ความปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลเรื่องอาหารปลอดภัย (Food Safety) ส่งผลให้บริษัทได้รับรางวัลรับรองคุณภาพและมาตรฐาน อย. Quality Award ของกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหาร ภายใต้คำขวัญ “คุณภาพปลอดภัย ใส่ใจสังคม” ในฐานะผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดำเนินการที่ดี รักษามาตรฐานการผลิต มีจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ในช่วงระหว่างปี 2553 - 2555

ในปัจจุบันห้องปฏิบัติการได้รับการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข โดยมีขอบข่ายของการวิเคราะห์ที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17025 พร้อมกันนี้หน่วยงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทยังทำหน้าที่เข้าไปตรวจสอบ Supplier ที่จำหน่ายวัตถุดิบให้กับบริษัท และให้คำแนะนำในเรื่องระบบคุณภาพของสินค้า ขณะเดียวกันบริษัทก็ถูกตรวจสอบจากลูกค้าของบริษัท โดยเฉพาะร้านฟาสต์ฟู้ด และร้านสะดวกซื้อรายใหญ่ๆ ด้วย

บริษัทได้รับตราสัญลักษณ์ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ดีจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม (GLP/DIW) และห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ได้พัฒนาระบบ ISO/IEC 17025 ซึ่งเป็นโครงการยกระดับห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม

Attention is paid in every process so the company can insure consumers that the bakery products are always fresh with high quality and consistently high standard; for example, the company maintains standard of the quality products until they are at the customers' hands with attractive packaging on which expiry dates are clearly given for the first time as well as nutrition facts and ingredients mixed to informed consumers. In distribution management, effective information technology has been used which guarantees freshness of the products.

The company has long been emphasizing on the quality and safety of the product corresponding to the government's policies to push Thailand to be the world's kitchen with food safety. The company received Good Manufacturing Practice (GMP) certificate and Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP) certificate from the Office of Agricultural Product and Food, Ministry of Agriculture and Cooperatives and Food and Drug Administration, Ministry of Public Health. In 2005, the company began to use Plain Flour, natural and pure wheat flour without bleaching substance in bread production to serve the best to consumers.

Due to the company's commitments to developing and manufacturing goods with high standard of quality, safety, and nutrition using high technology, we received Food and Drug Administration Quality Award on Food Product Category under the slogan "Quality, Safety and Considering Society" as a manufacturer of health products with good management, maintaining standard of production, ethics and responsibility to society as well as operation in compliance with the law during the years 2010 and 2012.

In addition, at present, the company's laboratory was certified under ISO/IEC 17025 scope of analysis from the Department of Medical Science, Ministry of Public Health. The company's research and development team, meanwhile, is responsible for auditing suppliers that provide raw materials for the company and also giving advices on product quality system. At the same time, the company is audited from the customers especially from fast food restaurant chains and major convenient stores.

Besides, the company has received the cachet symbol from the Department of Industrial Works for good laboratory for analysis which has developed ISO/IEC 17025 system raising the level of private laboratories that are registered with the Department of Industrial Works.



- ◆ ฟาร์มเฮ้าส์ TVC ชุด คุณประโยชน์ 30 sec.

- ◆ Farmhouse Royal Bread TVC ชุด “พรีเมียมไม่รู้จัก” 30 sec.

- ◆ Farmhouse Daily Sandwich TVC ชุด “แฟนเยอะ” 15 sec.

Press Ad.



Shelf Talker



- ◆ กิจกรรมส่งเสริมการขายให้ผู้บริโภค บริษัทได้จัดโปรโมชั่นรายการ “6 ฟรี 1” Consumer Promotion Activities, we launched a campaign of “Buy 6 and get 1 free”

กิจกรรมทางการตลาด

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมทางการตลาดที่นอกเหนือจากการช่วยส่งเสริมยอดขายให้สูงขึ้นแล้ว ยังช่วยดึงดูดกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ ช่วยขยายฐานผู้บริโภคให้กว้างขวางยิ่งขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างการบริโภคอย่างต่อเนื่องในระยะยาว และที่สำคัญอย่างยิ่ง คือ ช่วยสร้างภาพลักษณ์ สร้างคุณค่าของตราผลิตภัณฑ์ รวมถึงการสร้างทัศนคติและความจงรักภักดีของผู้บริโภคต่อตราผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ดังนั้น ในปี 2557 บริษัทได้จัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรมทางการตลาดและการสื่อสารผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดย

MARKETING ACTIVITIES

The company realizes the importance of marketing activities which is not only to increase sales but also to attract new targets, to expand target groups of consumers, and to sustain the consumption. The most important is to promote positive image of the company together with creating the value of the brand and loyal attitudes of consumers to it.

Therefore in 2014, the budget was allocated for efficient marketing activities and continuation in communication with consumers as follows:

1.1 ออกภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ โดยมีการสร้างภาพยนตร์โฆษณาใหม่ถึง 3 ชุด ได้แก่

- ◆ ชุด “คุณประโยชน์” (New TVC) (30 วินาที/ 15 วินาที) เป็นภาพยนตร์โฆษณาส่งเสริมผลิตภัณฑ์กลุ่มขนมปังแผ่น (Sliced Bread Group) เพื่อให้รู้จักประโยชน์สารอาหารต่างๆ ที่มีต่อร่างกายเหมาะกับทุกเพศทุกวัย ในกลุ่มขนมปังแผ่น

- ◆ ชุด “พรีเมียม ไม่รู้จบ” (New TVC) (30 วินาที/ 15 วินาที) เป็นภาพยนตร์โฆษณาส่งเสริมผลิตภัณฑ์สินค้า Royal Bread ซึ่งเป็นสินค้ากลุ่มขนมปังแผ่นที่มีคุณภาพพรีเมียม ตัวแรกในกลุ่มสินค้า

- ◆ ชุด “แฟนเยอะ” (New TVC) (15 วินาที) เป็นภาพยนตร์โฆษณาส่งเสริมผลิตภัณฑ์สินค้าเดลิเชียนส์เพื่อสื่อถึงความหลากหลายของรสชาติและความอร่อยของสินค้ากลุ่มนี้

1.2 กิจกรรมส่งเสริมการขายให้ผู้บริโภค (Consumer Promotion Activities) บริษัทได้จัดโปรโมชั่นรายการ “6 ฟรี 1” กับขนมปังแผ่น 480 กรัม และขนมปังโฮลวีต 500 กรัม โดยมีการจัดรายการในเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2557 เพื่อเพิ่มยอดขายกับสินค้ากลุ่ม Royal Bread มีการจัดโปรโมชั่นลดราคา 2 บาท ในเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม และกลุ่มเค้กโรล มีการจัดโปรโมชั่นลดราคาพิเศษ 2 บาท ในเดือนสิงหาคม 2557 ซึ่งทุกรายการที่มีการจัดนั้นได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี

1.3 โครงการรณรงค์การทานอาหารครบหมวดหมู่ และรู้จักอ่านฉลากโภชนาการ

ในปี 2554-2557 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข โดย นายแพทย์ บุญชัย สมบูรณ์สุข เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยาเป็นผู้ลงนาม โดยมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 ภายใต้โครงการ ขบวนการทานครบหมู่ ประจำปี 2557-2559 มีผลดำเนินการตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2557 เป็นต้นไป ระยะเวลาโครงการ 3 ปี โดยมีเป้าหมายให้นักเรียนได้รับรู้และเข้าใจในการเลือกซื้อสินค้าหรืออาหารที่มีประโยชน์ โดยดูจากฉลากโภชนาการรูปแบบใหม่ GDA (Guideline Daily Amounts) โดยตามแนวทางในโครงการอาหารปลอดภัย ฉลากหวานมันเค็ม อ่านง่ายได้ประโยชน์ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) มีการจัดกิจกรรม ละครเพลงและเกมส์ พร้อมแจกผลิตภัณฑ์ฟาร์มแฮสส์แก่เด็กนักเรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา รวม 200 โรงเรียนทั่วประเทศ นอกจากจะเป็นการให้ความรู้และความสนุกสนานแล้ว ยังเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนสนใจบริโภคอาหารที่มีประโยชน์และรับประทานอาหารให้ครบ 5 หมู่ด้วยการเลือกรับประทานอาหารที่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของตราฟาร์มแฮสส์ในด้านโภชนาการให้กับกลุ่มเยาวชนอีกด้วย

1.1 Broadcasting of 3 new TV commercial which are

- ◆ “Benefit” (New TVC) (30 Second/ 15 second) Commercial to promote sliced bread product group for people to know nutritions that are good for the body and suitable for all gender and all age.

- ◆ “Premium Never End” (New TVC) (30 Second/ 15 second) commercial to promote Royal bread, which are the first products in premium quality sliced bread group.

- ◆ “Lots of Fan” (New TVC) (15 second) Commercial film to promote daily sandwich products in order to convey the varieties in flavor and the deliciousness of the products.

1.2 Consumer Promotion Activities

During March - May 2014, the Company launched Buy 6 get 1 free promotion for 480 grams sliced bread and 500 grams whole wheat sliced bread. In order to increase sales volume of Royal Bread product groups, the Company also launched 2 baht discount promotion during February - March and for the cake roll product group 2 baht discount promotion was launched during August 2014. All the promotions had received positive feedback from consumers.

1.3 Promoting consumption of five primary food groups and know how to read the nutrition label

The 2011-2014, the Company had performed in accordance with the agreement in cooperating with Food and Drug Administration, Ministry of Public Health, which was signed by Dr. Boonchai Somboonsuk, the Secretary General of the Food and Drug Administration. The event has continued for the 2nd time under the “Eat All Food Group Movement” projects for the year 2014-2016, commencing from 30th April 2014 onwards, which is a 3 years project. The goal is for the students to know and understand ways to purchase products or food that are benefit to their health by looking at the guideline daily amounts (GDA), the new style of nutritious label; by following the guideline in Safe Food GDA Label project. A label that's easy to read and beneficial by Food and Drug Administration. Activities, musical and games were organized as well as Farmhouse products were given to elementary and high school students at the total of 200 schools all over the nation.

Apart from giving knowledge and spree, this also stimulated students to be interested in consuming nutritious food and consume all 5 food groups as well as selecting the correct food choice. Moreover, this helped enhance Farmhouse image in nutrition to youth group as well.



- ♦ บริษัทฯ ลงนามความร่วมมือ MOU กับ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)
The Company had performed in accordance with the agreement in cooperating with Food and Drug Administration (FDA)



- ♦ กิจกรรม โครงการ “ฟาร์มเฮ้าส์ สดุดีวีร ขบวนการทานครบหมู่” ประจำปี 2557 จำนวน 200 โรงเรียนทั่วประเทศ
Farmhouse Road Show School Tour 2014 for 200 schools all over the country



- ♦ กิจกรรม Farmhouse Sandwich Contest 13th ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ในวันที่ 29 มิถุนายน 2557
Farmhouse Contest which was conducted 13th at Queen Sirikit National Convention Center on the 29th June 2014



- ♦ งานสหกรุป แพร่ ครั้งที่ 18 ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ระหว่างวันที่ 26 – 29 มิถุนายน 2557
Booth exhibition at SAHA GROUP FAIR 18th in Queen Sirikit National Convention Center During 26-29 June 2014

1.4 กิจกรรมประกวดสูตรแซนด์วิชจากเด็กคนเก่ง ครั้งที่ 13 อายุ 8-12 ปี จัดขึ้น ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ในวันที่ 29 มิถุนายน 2557 ที่ผ่านมา เป็นการส่งเสริมให้เยาวชนได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการคิดค้นสูตรแซนด์วิชที่มีคุณค่าทางโภชนาการรูปแบบต่างๆ ซึ่งได้รับความสนใจจากเยาวชนส่งสูตรเข้าประกวดกว่า 600 สูตร โดยมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่าน ข่าวประชาสัมพันธ์ในหนังสือพิมพ์หลายฉบับ รวมถึงรายการข่าวที่ได้รับความนิยมสูงสุดคือ รายการเรื่องเล่าเช้านี้ ที่พูดเชิญชวนเยาวชนให้ร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

1.4 Superb Sandwich by Talented Kids Contest number 13th for Children aged 8 - 12 years, organized at Queen Sirikit National Convention Center on 29th June 2014 was to encourage children and youth to use their creativity in creating sandwich recipes that contain nutritious values; from which 600 recipes were submitted for the contest. The activity was publicized through various newspapers including the top hit news program “Ruang Lao Chao Nee”, which invited youth to participate in this activity.



1.5 กิจกรรมออกบูธแสดงสินค้าในงานสหกรณ์แฟร์ จัดขึ้น ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ โดยบริษัทได้ออกบูธแสดงนวัตกรรมใหม่ของผลิตภัณฑ์ฟาร์มเฮ้าส์ อย่างขนมปังชนิดแผ่น เนื้อนุ่มสไลด์หนา หรือรอยัลเบรตและโดนัทเค้กรสชาติใหม่อย่าง โดนัทเค้กไส้สังขยาและไส้คัสตาร์ดกลิ่นส้ม และบุรุษจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ฟาร์มเฮ้าส์ เดลิยา มาดาม มาร์โก และกู๊ดมอร์นิ่ง ฟาร์มเฮ้าส์ ในช่วงเดือนมิถุนายน 2557 และได้รับความสนใจเข้าเยี่ยมชมจากลูกค้ารายใหญ่ต่างๆ รวมถึงผู้บริโภคได้ทดลองชิมและซื้อผลิตภัณฑ์อย่างหนาแน่น

1.6 กิจกรรมประกวดการจัดชั้นโชว์สินค้า ในโครงการ “โชว์สวย โชว์เด่น” บริษัทได้จัดทำชั้นโชว์ขนาดจัมโบ้ พร้อมวัสดุโฆษณาและตกแต่งชั้น เพื่อให้ร้านค้าแบบดั้งเดิมได้จัดวางผลิตภัณฑ์ ฟาร์มเฮ้าส์ พร้อมทั้งมีการประกวดความสวยงามสมบูรณ์ของการ จัดชั้นโชว์ ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากร้านค้า ส่งผลให้ ตราฟาร์มเฮ้าส์มีความโดดเด่นสะดุดตายิ่งขึ้น

1.7 การปรับปรุงภาพลักษณ์บรรจุภัณฑ์ (Improved Packaging Design) บริษัทได้มีการปรับปรุงลดรายละเอียดของบรรจุ ภัณฑ์ ให้ดูทันสมัย สวยงาม สะดุดตายิ่งขึ้น ทั้งนี้ยังได้ปรับปรุง ข้อมูลโภชนาการที่มีประโยชน์ต่อผู้บริโภคมากขึ้น รวมทั้งเปิด เว็บไซต์ “Sandwich Idea” เพื่อผู้บริโภคสามารถดูสูตรแซนด์วิช ต่างๆ ได้

1.8 กิจกรรมต่างๆ ที่ผ่านมาทางสื่อมวลชน และสื่อ ออนไลน์ ได้แก่

- ♦ การสร้างกิจกรรมและเล่นเกมสื่อกับลูกค้าผ่านทาง Social Media (Facebook) ตลอดทั้งปีในช่วงวันสำคัญต่างๆ, กิจกรรม Farmhouse Road Show School Tour 2014 ทั้งระดับ ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทั่วประเทศกว่า 200 โรงเรียน และ นำเสนอโปรโมชั่นส่งเสริมการขายจากทางฝ่ายการตลาดในทุกๆ ผลิตภัณฑ์ของฟาร์มเฮ้าส์

1.5 Booth Exhibition at SAHA Group Fair, Queen Sirikit National Convention Center in which the Company demonstrated Farmhouse innovative products such as soft thick sliced bread or Royal Bread and new flavoured donut cake such as pandan Thai custard and orange flavoured custard; as well as exhibition booth selling Farmhouse products: Deliya, Madame Marco and Good Morning Farmhouse in June 2014, which massively received interest from major customers and consumers in tasting and purchasing the products.

1.6 Product Display Contest under the Project “Good and Outstanding Display”. The company provided traditional stores with jumbo - sized shelves with advertising and decorating materials to display Farmhouse Products holding a competition among them to find out whose shelves are the most perfectly beautiful in product displaying. This activity is well cooperated by stores making Farmhouse brand more noticeable.

1.7 Improved Packaging Design. The company has modernized packaging design to make it more beautiful and attractive and also has improved nutrition facts to be more beneficial to consumers. A new website named “Sandwich Idea” has been launched for consumers to search for various sandwich recipes.

1.8 Various activities through mass media and online media such as

- ♦ Creating activities and play games with customers through social media (Facebook) throughout the year on important days. Farmhouse Road Show School Tour 2014 activity both elementary and high school level from more than 200 schools all over the nation, where the marketing unit present promotion in every Farmhouse products to promote sales.

♦ การร่วมสนับสนุนผลิตภัณฑ์ในกิจกรรมที่ส่งเสริมเยาวชน องค์การการกุศลและสิ่งแวดล้อมกับทางสื่อและองค์กรต่างๆ เช่น กิจกรรมปลูกป่าศาสนาคำพะยุง รายการทีวี 360 องศา ทางช่อง 3, ทำพระจันทร์เกษมส์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, English Creative kids by ThaiPBS Kids Camp กับบริษัทผู้ผลิตรายการทางช่อง ThaiPBS, “กิจกรรมธรรมชาติ ครั้งที่ 5” กับโรงพยาบาลรามธิบดี, กิจกรรม “114 พระชนมสมเด็จย่า กับงานอนามัยการเจริญพันธุ์” สมาคมวางแผนครอบครัว, กิจกรรม “KPN -Young Fit ติวเข้มเต็ม 100 ฟิต 7 วิสาหมัญ + GAT” กับเด็กนักเรียนกว่า 2,000 คน กับ KPN Tutoring, วันผู้บริจาคโลหิตโลก 2557, กิจกรรมเดินการกุศล เพื่อสุขภาพครั้งที่ 14, กิจกรรมบรรเทาภัยหนาวเฉลิมพระเกียรติ 5 ธันวาคม 2557 ร่วมกับสภาเกษตรกรไทย, กิจกรรมงานเศรษฐศาสตร์เพชรยอดมงกุฎ ครั้งที่ 6 ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาร่วมกับศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, กิจกรรม อย.น้อยกับคณะกรรมการอาหารและยา (อย.), กิจกรรมจัดประกวดโครงการรักแม่ โดยสมาคมรักแม่ และกิจกรรม “คนข่าวเนชั่นชวนปั่น” กับสถานีข่าว Nation Channel

ลักษณะลูกค้าและช่องทางการจำหน่าย

ความหลากหลาย ราคาที่เหมาะสมและความสะดวกแก่การบริโภค คือแนวคิดและแนวปฏิบัติของบริษัท ดังนั้นลูกค้าของบริษัทจึงครอบคลุมผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย และทุกสาขาอาชีพ โดยบริษัทจำแนกลูกค้าออกตามช่องทางการขาย ได้ดังนี้

I. การค้าส่ง

I.1 การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท

เป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไปยังผู้บริโภคผ่านร้านค้า ซึ่งร้านค้าจะได้รับส่วนลดของราคาขายปลีกจากบริษัท โดยแยกประเภทร้านค้าออกเป็น 2 ประเภทย่อย คือ

♦ ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) หรือร้านขายของชำ โดยมีลูกค้าประเภทร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวน 36,488 ร้าน ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์ที่วางจำหน่ายบางชนิด จะเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตให้เฉพาะเพื่อให้มีความแตกต่างจากช่องทางการจำหน่ายอื่นๆ และสอดคล้องกับความต้องการ และกำลังการซื้อของลูกค้า โดยร้านค้าประเภทนี้จะชำระเงินค่าผลิตภัณฑ์ให้แก่บริษัท ทันทีที่ได้รับผลิตภัณฑ์

♦ ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) มีการบริหารจัดการมาตรฐานและใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ลงทุนสูง เช่น เซเว่นอีเลฟเว่น แฟมิลี่มาร์ท ร้านค้าสะดวกซื้อในสถานีบริการน้ำมัน และประเภทดิสเคาน์ตอร์ (Discount Store) เช่น เทสโก้ โลตัส และบิ๊กซี รวมไปถึงซูเปอร์มาร์เก็ตต่างๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีจำนวน 13,647 ร้าน

♦ Participating in providing products in activities that support youth, charity organization and environment with various medias and organizations such as Religion Reforestation Upholding Siamese Rosewood activity, 360 degree TV show on channel 3, Tha Phra Chan games Thammasat University, English Creative Kids by ThaiPBS Kids Camp with producer from ThaiPBS show channels, “Travelling Dhamma Activity the 5th” with Ramathibodi Hospital, “114 Anniversary of H.R.H. the Princess Mother with Reproductive Health” the Family Planning Association, KPN -Young Fit Intense tutor 100 conquer 7 general subjects + GAT” with more than 2,000 students by KPN Tutoring, World Blood donation 2014, Charity Walk for Health the 14th, Thai Red Cross Winter Relife to glorify His Majesty King Bhumibol Adulyadej’s 88th Anniversary on December 5th 2014, the Crown Jewel Economics Activity the 6th at elementary and high school levels in cooperation with Thailand Securities Institute, The Stock Exchange of Thailand, Aor Yor Noi activity with Food and Drug Administration, Love Mom contest activity by Love Mom association and “Nation Bike Thailand” with Nation News Channel

CHARACTERISTICS OF CUSTOMERS AND DISTRIBUTION CHANNELS

Variety, reasonable price, and ease of consumption are the main concepts of the company, so its customers include people of every demographic group and every occupation. The company classifies its customers using the distribution channels as follows :

I. WHOLESALING

I.1 SELLING PRODUCTS UNDER THE COMPANY’S BRAND

This includes selling products to consumers via outlets, who will receive wholesale discount rates from the company. The outlet can be categorized into:

♦ Traditional Trade or grocery stores. As of 31 December 2014 there were 36,488 stores. Some of products available here are specially made by the company and are different from other channels which are well correspondent to the needs and buying power of customers. These stores pay promptly to the company once the products are delivered.

♦ Modern Trade These stores use standard management and advanced technology with high investment. Some examples include 7-Eleven, convenience store in petrol station, and some discount stores such as Tesco Lotus and Big C, as well as supermarkets. There were 13,647 stores in this category as of 31 December 2014.

1.2 การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นตามคำสั่งของลูกค้า

เป็นการผลิตสินค้าตามคำสั่งที่ได้รับจากร้านอาหาร ฟาสต์ฟู้ด และร้านค้าสะดวกซื้อต่างๆ เช่น แมคโดนัลด์ เคเอฟซี เบอร์เกอร์คิงส์ เซสเตอร์กริลล์ พิชซ่า ฮัท เอแอนด์ดับบลิว ซิสเลอร์ มอสเบเกอร์ เดอะพิชซ่า คอมปะนี แดรี่ควีน ซานตาเฟ สเต็ก และนารายณ์พิชเชอเรีย เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีจำนวนประมาณ 1,502 สาขา โดยส่วนใหญ่จะซื้อผลิตภัณฑ์ประเภทขนมปังสำหรับเบอร์เกอร์ และขนมปังสำหรับฮอตดอก

2. การค้าปลีก

เป็นลักษณะการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านร้านค้าปลีกของบริษัท และการจำหน่ายตรงให้กับลูกค้า ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท ได้แก่

เดลิยา (Deliya by Farmhouse)

มาดาม มาร์โก (Madame Marco)

กู๊ดมอร์นิ่ง ฟาร์มเฮ้าส์ (Good Morning Farmhouse)

การแข่งขัน

คู่แข่งของบริษัทแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

◆ คู่แข่งที่เป็นผู้ผลิตสินค้าและมีช่องทางจัดจำหน่ายของตนเอง คู่แข่งกลุ่มนี้จะผลิตและจำหน่ายในรูปแบบค้าปลีกตามช่องทางจัดจำหน่ายของตนเอง และบางครั้งจะจำหน่ายในรูปแบบคำสั่งด้วย ส่วนใหญ่มักจะเป็นรูปแบบของการค้าสมัยใหม่ ลักษณะซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต ร้านสะดวกซื้อสมัยใหม่ ร้านค้าในปั๊มน้ำมัน หรือร้านเบเกอรี่สมัยใหม่ เช่น เทสโกโลตัส บิ๊กซี เซเว่นอีเลฟเว่น เอสแอนด์พี กาโตว์เฮ้าส์ ยามาซากิ เป็นต้น

◆ คู่แข่งที่เป็นผู้ผลิตสินค้า โดยไม่มีช่องทางจัดจำหน่ายของตนเอง คู่แข่งกลุ่มนี้จะจำหน่ายสินค้าในรูปแบบคำสั่งให้กับร้านค้าปลีกทั่วไป และร้านค้าสมัยใหม่ ซึ่งอาจมีฐานการผลิตอยู่ในกรุงเทพฯ หรือต่างจังหวัด เช่น บริษัท ซี แอนด์ ดับบลิว จำกัด บริษัท เอส.ที. เบเกอรี่ จำกัด

โดยทั้งสองช่องทาง มีการหมุนเวียนเข้า-ออกของธุรกิจสูง และมีการแข่งขันด้านราคาเข้ามาเกี่ยวข้อง ขณะที่ทางบริษัทฯ เน้นความสดใหม่ ประกอบกับบริษัทเป็นผู้นำในการออกสินค้าใหม่เสนอต่อลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ คู่แข่งเป็นผู้ตาม จึงเห็นได้ว่าบริษัท มีความได้เปรียบคู่แข่งทั้ง 2 ประเภทนี้อย่างชัดเจน จากการลงทุนทางด้านเครื่องจักรในการผลิตที่ทันสมัย ควบคุมอัตโนมัติ โดยคอมพิวเตอร์ทุกขั้นตอนการผลิต ทำให้ต้นทุนการผลิตต่ำ ผลิตภัณฑ์ทุกชิ้นที่ออกจากโรงงานมีคุณภาพ และมาตรฐานสูงเท่ากันไม่ว่าจะวางจำหน่ายอยู่ที่ใด ในขณะที่คู่แข่งบางรายมีจุดผลิตสินค้ากระจายตามสถานที่ หรือสาขาต่างๆ ทำให้สินค้าจากจุดผลิตต่างกันมีคุณภาพไม่เหมือนกัน ประกอบกับการที่บริษัทฯ มีการลงทุน

1.2 SELLING PRODUCTS BY CUSTOMERS' ORDERS

Products are manufactured according to the order from fast food restaurants and convenience stores such as MacDonald, KFC, Burger King, Pizza Hut, A&W, Sizzler, MOS Burger, The Pizza Company, Dairy Queen, Santa Fe' Steak and Narai Pizzeria. By 31 December 2014 there were 1,502 branches. Most of the products sold are burger and hotdog buns.

2. RETAILING

This involves selling products through the company's stores and directly to the customers, using the company's brands which include :

Deliya by Farmhouse

Madame Marco

Good Morning Farmhouse

COMPETITIONS

The company's competitors can be classified into 2 categories which are :

◆ Competitors who are manufacturers and have their own distribution channels. Competitors in this group will produce and distribute their products through their own retail stores but sometimes they might sell their products in wholesaling form. Their channels are mostly modern trade stores such as supermarket, hypermarket, convenience store, petrol station store, or modern bakery shop such as Tesco Lotus, Big C, 7-Eleven, S&P, Gateaux House and Yamazaki.

◆ Competitors who are manufacturers but do not have their own distribution channels. These competitors will sell their products in the form of wholesaling to small shops and modern stores. Their production might be based in Bangkok or upcountry. Some examples of competitor include C&W Co., Ltd. and S.T. Bakery Co., Ltd.

For both types of competitors, there is high rate of business entering and leaving the market. Competitors in the market tend to focus on price competition while the company emphasizes on freshness of its products and is the leader in introducing new products to the market. Therefore, it is clear that the company has some competitive advantages over both types of competitor due to investment in cutting-edge production machinery, which is controlled by computer in every process. This resulted in low production cost, consistent high quality and standard products while some of the competitors

เทคโนโลยีด้านการจัดส่งและจัดจำหน่าย ทำให้สามารถจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่มีความสดใหม่ได้วันต่อวัน และมีการบริหารการเก็บผลิตภัณฑ์คืนเพื่อไม่ให้มีผลิตภัณฑ์เดิมตกค้างอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งความสดใหม่ของสินค้า เป็นที่พอใจจาก ผู้บริโภค ทำให้บริษัทมีความได้เปรียบคู่แข่งรายอื่นๆ เป็นอย่างมากทั้งในด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และมาตรฐานการบริการที่สามารถครอบคลุมแทบทุกพื้นที่ของประเทศ

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือการบริการ

การผลิต

บริษัทมีโรงงานอยู่ 3 โรงงาน ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง 2 โรงงาน มีพื้นที่รวม 18 ไร่ 3 งาน โดยโรงงานที่ 1 มี 3 อาคาร พื้นที่ใช้สอยประมาณ 26,680 ตารางเมตร โรงงานที่ 2 มี 2 อาคาร พื้นที่ใช้สอยประมาณ 10,000 ตารางเมตร โรงงานที่ 3 ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางชัน มีพื้นที่ 12 ไร่ 2 งาน 57 ตารางวา มี 1 อาคาร พื้นที่ใช้สอยกว่า 38,000 ตารางเมตร ผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของบริษัท ผลิตจากโรงงานทั้ง 3 แห่ง โดยใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยและดีที่สุดจากหลายๆ ประเทศ เช่น ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา เยอรมัน อิตาลีและสวิตเซอร์แลนด์ เป็นต้น สินค้าที่ผลิตออกมาจึงมีคุณภาพสม่ำเสมอเป็นมาตรฐานเดียวกัน พร้อมต่อการจัดจำหน่ายทั่วภูมิภาคของประเทศไทยได้วันต่อวัน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของคุณภาพที่ดีของสินค้าที่ผู้บริโภคจะได้รับเป็นสำคัญ ดังนั้น บริษัทจึงเข้มงวด กับทุกขั้นตอนการผลิต เริ่มตั้งแต่การรับวัตถุดิบจนถึงการส่งสินค้าสำเร็จรูปออกจากโรงงาน นอกจากนี้ ได้มีการนำเทคโนโลยีการผลิตที่ดีและทันสมัย สามารถผลิตสินค้าที่ดีที่สุดและมีคุณภาพมาตรฐานสม่ำเสมอมาติดตั้งในโรงงานทั้ง 3 แห่ง ไม่เพียงแต่ความทันสมัยและกระบวนการผลิตเท่านั้น ในเรื่องของวิศวกรรมโครงสร้างและการออกแบบตัวอาคารก็เป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ง่ายต่อการควบคุมดูแลและคำนึงถึงความเพียงพอของแสงสว่างและระบบหมุนเวียนอากาศที่ดีภายในโรงงาน

โดยแบ่งสายการผลิตได้ดังนี้

โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

1. สายการผลิตขนมปังชนิดแผ่น 3 สายการผลิต
2. สายการผลิตขนมปังเบเกอรี่และฮอตดอก 1 สายการผลิต
3. สายการผลิตเดลิเชียนด์วิช 5 สายการผลิต
4. สายการผลิตขนมปังสอดไส้ 3 สายการผลิต
5. สายการผลิตเค้ก ลูกกี และขนมปังกรอบ
6. สายการผลิตพัฟฟ์ พาย และเพสตรี
7. สายการผลิตสินค้า FROZEN DOUGH

have their factories scattering in many areas or branches, thus causing inconsistent product quality. The company also invests in logistics and distribution technologies, which enable products to be delivered fresh and on time every day. Moreover, the company has an effective process to recall unsold products to ensure that our products are fresh and able to satisfy our consumers. This leads to a great competitive advantage in terms of product quality and service standard that cover all the region thorough the country.

PROCUREMENT OF PRODUCTS OR SERVICES

PRODUCTION

The company owns 3 plants; 2 of which are in Lat Kra Bang Industrial Estate with the total area of 18 Rai 3 Ngan. For plant 1, there are 3 buildings with 26,680 square meters floor space. In plant 2 there are 2 buildings with approximately 10,000 square meters floor space. The 3rd plant is located in Bang Chan Industrial Estate on 12 Rai 2 Ngan and 57 square two-meters. It contains 1 building with 38,000 square meters floor space. All the products are produced from these 3 plants, using the best technologies from countries such as Japan, USA, Germany, Italy, and Switzerland, so all the products' quality are consistent in terms of product standard and enable us to distribute them to all regions on a daily basis.

The company acknowledges importance of good product quality that consumers enjoy; therefore, the company strictly controls all the processes of production, starting from receiving raw materials to delivering of finished products. Furthermore, the company employs efficient and modern technologies, which could manufacture the best products with consistent quality, in all the 3 plants. We also focus on engineering and design of the production plants, for the highest production efficiency, easy to control, and sufficiency of light and air ventilation in the factory.

THE PRODUCTION LINES INCLUDE :

LAT KRA BANG INDUSTRIAL ESTATE FACTORIES

1. 3 production lines of sliced bread
2. 1 production line of burger and hotdog buns
3. 5 production lines of daily sandwich
4. 3 production lines of filled bun
5. Production line of cake, cookie, and crispy toast
6. Production line of puff, pie, and pastry
7. Production line of frozen dough

โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมบางชัน

1. สายการผลิตขนมปังชนิดแผ่น 3 สายการผลิต
2. สายการผลิตขนมปังสอดไส้ 1 สายการผลิต
3. สายการผลิตเค้ก 2 สายการผลิต
4. สายการผลิตโตรยาเก้ 4 สายการผลิต
5. สายการผลิตขนมปังทาหน้า 5 สายการผลิต
6. สายการผลิตเค้กโดนัท 1 สายการผลิต

สำหรับนโยบายการผลิตนั้น นอกจากขนมปังเบเกอรี่ที่จำหน่ายในร้านอาหารฟาสต์ฟู้ด และร้านค้าสะดวกซื้อ รวมทั้งเค้ก “มาตาม มาร์โก” ซึ่งจะผลิตตามคำสั่งของลูกค้าแล้ว การผลิตโดยทั่วไปขึ้นอยู่กับคำสั่งซื้อของลูกค้าของพนักงานขาย โดยในแต่ละวัน พนักงานขายจะประเมินความต้องการผลิตภัณฑ์โดยใช้สถิติข้อมูลการขายในอดีตที่ผ่านมา ในเขตที่ตนรับผิดชอบและส่งคำสั่งผลิตให้โรงงานผ่านระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นแนวทางในการผลิตสินค้าแต่ละวัน ทั้งนี้ พนักงานขายจะใช้คอมพิวเตอร์มือถือในการลงบันทึกยอดขาย ยอดสินค้าคืน รวมทั้งการออกไปกำกับภาษีให้กับร้านค้า โดยข้อมูลการขายจากคอมพิวเตอร์มือถือเหล่านี้จะถูกเก็บไว้เป็นสถิติและนำไปประมวลผลที่ส่วนกลาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนการผลิต

ในด้านวัตถุดิบแป้งสาลีและไขมัน ถือเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตขนมปังและเบเกอรี่อื่นๆ บริษัททำการสั่งซื้อจากผู้ขายหลายราย เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบ โดยสั่งซื้อแป้งสาลีจากผู้ขาย 6 ราย และไขมันจากผู้ขาย 12 ราย นอกจากนี้ ยังมีวัตถุดิบที่เป็นส่วนประกอบสำคัญในการผลิตขนมปัง รวมถึงบรรจุภัณฑ์ที่มีมูลค่าการซื้อสูง

ทั้งนี้ วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่บริษัทนำเข้าโดยตรงจากต่างประเทศ ได้แก่ ยีสต์ งามา วัตถุดิบที่เป็นส่วนผสมของขนมปังนมผง สารเสริมคุณภาพ คลิปล็อกปากถุงขนมปัง และถุงขนมปัง เป็นต้น

BANG CHAN INDUSTRIAL ESTATE FACTORY

1. 3 production lines of sliced bread
2. 1 production line of filled bun
3. 2 production lines of cake
4. 4 production lines of Dorayaki bun
5. 5 production lines of spread bread
6. 1 production line of Donut Cake

With regard to the production policy, apart from burger buns sold in fast food restaurants and convenience stores and Madame Marco cakes which are produced based on customers' order, productions generally depend on sales records made by sales representatives. Each day sales representatives will evaluate product demand based on past sales records in their responsible areas and place this production order to computer systems, to determine production volume each day. Sales representatives use handheld computer to record their sales, number of unsold products, as well as to issue tax invoices, where such information will be kept as statistics used to further determine the production plan.

For flour and fats which are the main ingredients to produce buns and other bakery products, the company makes orders from several suppliers; 6 flour suppliers and 12 fat suppliers, to prevent the risk from raw material shortage. In addition, there are other important raw materials in bread production and product packages with high purchasing value.

Raw materials and packages that are imported include yeast, white sesame, cereal crop in bread, milk powder, nutritious supplement, clip lock for packages, and bread bags, etc.

การกระจายสินค้า PRODUCT DISTRIBUTION

สำหรับนโยบายทางด้านการกระจายสินค้านั้น บริษัทยึดหลักการผลิตและจำหน่ายสินค้าตามความต้องการของตลาดและลูกค้า ซึ่งจะมีการสรุปยอดขายของพนักงานขาย โดยในแต่ละวันพนักงานขายจะประเมินความต้องการผลิตภัณฑ์ โดยใช้สถิติข้อมูลการขายในอดีตที่ผ่านมาในเขตที่ตนรับผิดชอบและส่งคำสั่งผลิตให้โรงงานผ่านคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นแนวทางในการผลิตสินค้าแต่ละวัน เพื่อให้สินค้าที่ออกสู่ตลาดมีความสดใหม่ทุกวัน ไม่เหลือค้างเป็นของเก่าบนชั้นวางสินค้า และสำหรับขนมปังแฮมเบอร์เกอร์ที่จำหน่ายในร้านฟาสต์ฟู้ด และร้านสะดวกซื้อรวมทั้งเค้กตามมาร์เก็ต จะผลิตตามคำสั่งของลูกค้า เพื่อผู้บริโภคจะได้รับเบเกอรี่ที่มีความสดใหม่ทุกครั้งที่ซื้อ เพื่อคุณภาพที่ดีของสินค้าและประโยชน์สูงสุดต่อผู้บริโภค

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายขนมปังรายแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่นำระบบ Mobile Computer System มาใช้ในการจัดจำหน่าย และการกระจายผลิตภัณฑ์สู่ร้านค้าต่างๆ โดยพนักงานขายสามารถตรวจสอบข้อมูลสถิติการจำหน่ายย้อนหลังได้ ส่งผลให้บริษัทสามารถควบคุมปริมาณการจัดส่งผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามความต้องการของร้านค้ามากที่สุด และบริหารความสดใหม่ของผลิตภัณฑ์ ณ จุดขายได้วันต่อวัน ทำให้มีสินค้าคิโน้อตราที่ต่ำมาก เมื่อเปรียบเทียบกับเบเกอรี่รายอื่นๆ ทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน

นอกจากนี้บริษัท ยังมีการขยายช่องทางการจำหน่ายทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุกพื้นที่ของประเทศไทยให้ได้มากที่สุด โดยมีการจัดจำหน่ายผ่านกลุ่มร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

สำหรับการกระจายผลิตภัณฑ์นั้น บริษัทมีศูนย์กลางการกระจายสินค้า (Distribution Center) กระจายอยู่ทั่วทุกภาคของประเทศไทยรวม 39 แห่ง และขนส่งผลิตภัณฑ์ไปยังร้านค้าต่างๆ ด้วยรถขนส่งของบริษัท ซึ่งมีจำนวนมากถึง 918 คัน จะเห็นได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในทุกๆ ด้านของการขนส่งและจัดจำหน่าย เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งทั้งหมด ซึ่งยังใช้ระบบและวิธีการจัดจำหน่ายแบบเดิมๆ นับได้ว่าบริษัทมีความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างมาก ดังนั้นตลอดเส้นทางการเป็นผู้นำในธุรกิจเบเกอรี่ของบริษัทจึงดำเนินไปอย่างมั่นคงและมั่นใจ

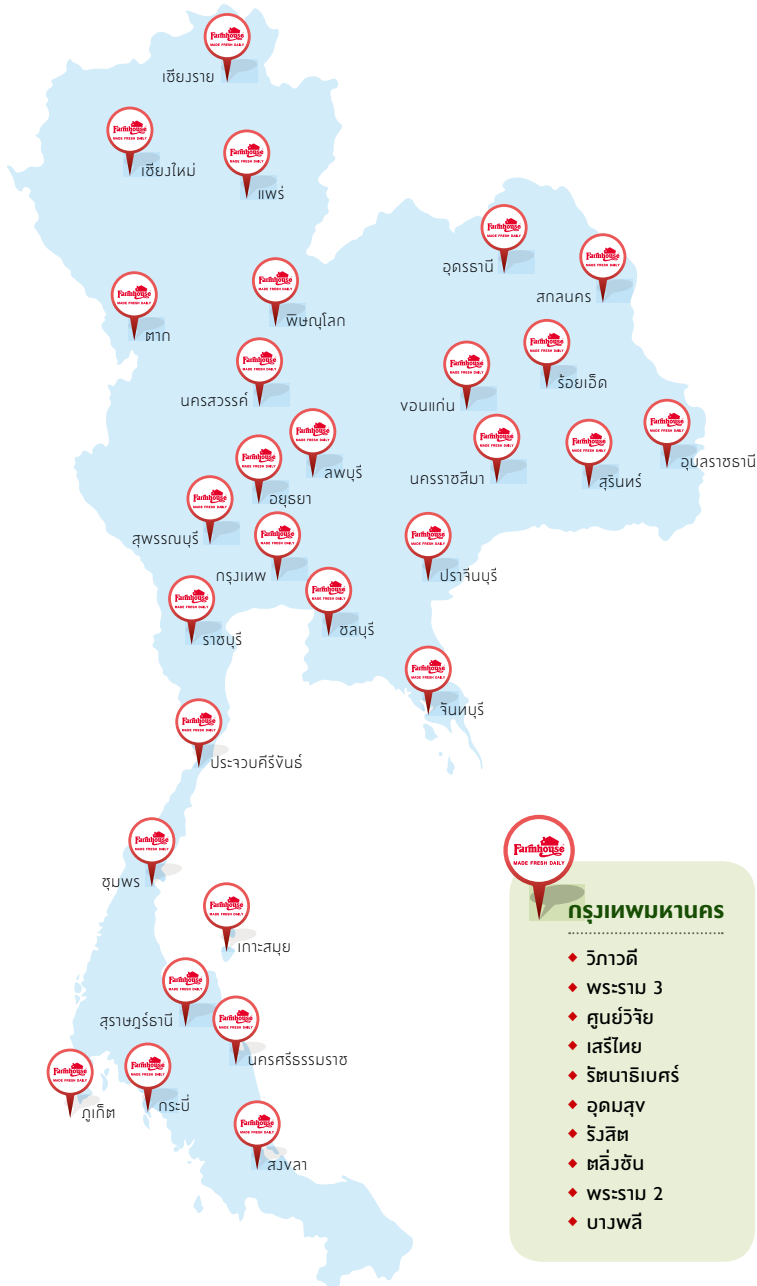
The company manufactures and distributes its products according to the demands of the markets and consumers based on daily sales records. Sales representatives estimate the demand by referring to the past sales records in their respective areas of responsibility and submit orders to the factory via computer. By doing so, the company ensures that there will be freshly baked products delivered to the market shelves everyday and that there will be no remaining stock left behind from the previous day. For burger buns in fast food stores and convenience stores and Madame Marco cakes, the company produces these items by order, ensuring maximum benefits and freshness to customers.

The company is the first bakery manufacturer in Southeast Asia to use mobile computer system in sales and distribution systems. Past sales records can always be looked up, enabling the company to accurately deliver the correct number of product to shops. Compared with other bakeries in this region, the company has a low rate of unsold products and there are always fresh products on shelves everyday.

Moreover, the company continues to increase traditional trade and modern trade distribution outlets in Bangkok and other provinces to meet market demand nationwide.

For product distribution, the company has 39 distribution centers nationwide, delivering the products to customers by 918 delivery trucks. This clearly indicates that the company is ready and prompt in all aspects of sales and delivery when compared to other competitors, who are still using the traditional systems and delivery methods. The competitive edge keeps the company sturdy and confident as a leader in the Thai bakery business.

ศูนย์กระจายสินค้าในกรุงเทพ และต่างจังหวัด แบ่งตามภูมิภาคได้ดังนี้ DISTRIBUTION CENTERS BY REGION



กรุงเทพฯ และปริมณฑล (10 คี.ซี.)

BANGKOK AND VICINITY (10 DISTRIBUTION CENTERS)

- | | | | |
|----------------------|--------------------|---------------------|-----------------|
| 1. คี.ซี. วัฒติ | D.C. Vipavadee | 6. คี.ซี. อุดมสุข | D.C. Udomsuk |
| Tel. 02-9362981 | Fax. 02-9363248 | Tel. 02-3288452 | Fax. 02-3288425 |
| 2. คี.ซี. พระราม 3 | D.C. Rama III | 7. คี.ซี. รัชสีท | D.C. Rangsit |
| Tel. 02-2954769 | Fax. 02-2954785 | Tel. 02-5331629-30 | Fax. 02-9960404 |
| 3. คี.ซี. ศูนย์วิจัย | D.C. Soonvijai | 8. คี.ซี. ติลิ่งชัน | D.C. Talingchan |
| Tel. 02-7182491 | Fax. 02-7182167 | Tel. 02-8656524 | Fax. 02-8656525 |
| 4. คี.ซี. เสรีไทย | D.C. Serithai | 9. คี.ซี. พระราม 2 | D.C. Rama II |
| Tel. 02-5481281 | Fax. 02-9198691 | Tel. 02-8954875 | Fax. 02-8957449 |
| 02-5481232 | | 10. คี.ซี. บางพลี | D.C. Bangphi |
| 5. คี.ซี. รัตนทิเบต | D.C. Ratthanatibet | Tel. 02-3288452 | Fax. 02-3288425 |
| Tel. 02-5809900 | Fax. 02-5803339 | | |

กระจายสินค้า สุรณค้คว 50,135 ร้นค้หั่วประเทศ กยในเวล 12 ชั่วโมง
Distribute to 50,135 outlets in Thailand with in 12 hours

ภาคเหนือ (NORTH)

- | | |
|---------------------|-------------------|
| 1. คี.ซี. เชียงใหม่ | D.C. Chiang Mai |
| Tel. 053-386018 | Fax. 053-386019 |
| 2. คี.ซี. เชียงราย | D.C. Chiang Rai |
| Tel. 053-701239 | Fax. 053-700913 |
| 3. คี.ซี. พิษณุโลก | D.C. Phitsanulok |
| Tel. 055-226470 | Fax. 055-226476 |
| 4. คี.ซี. นครสวรรค์ | D.C. Nakhon Sawan |
| Tel. 056-334061 | Fax. 056-334060 |
| 5. คี.ซี. แพร่ | D.C. Phrae |
| Tel. 054-533906 | Fax. 054-626254 |
| 6. คี.ซี. ตาก | D.C. Tak |
| Tel. 055-893136 | Fax. 055-540519 |

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NORTH EAST)

- | | |
|-----------------------|---------------------------------|
| 1. คี.ซี. อุบลราชธานี | D.C. Ubon Ratchathani |
| Tel. 045-424276 | Fax. 045-424277 |
| 2. คี.ซี. ขอนแก่น | D.C. Khonkaen |
| Tel. 043-341728 | Fax. 043-341727 |
| 3. คี.ซี. นครราชสีมา | D.C. Nakhon Ratchasima (Khorai) |
| Tel. 044-929158 | Fax. 044-929159 |
| 4. คี.ซี. อุดรธานี | D.C. Udon Thani |
| Tel. 042-325041 | Fax. 042-325042 |
| 5. คี.ซี. สกลนคร | D.C. Sakon Nakhon |
| Tel. 042-736017 | Fax. 042-736018 |
| 6. คี.ซี. ร้อยเอ็ด | D.C. Roiet |
| Tel. 043-523262 | Fax. 043-523263 |
| 7. คี.ซี. สุรินทร์ | D.C. Surin |
| Tel. 083-5405903 | Fax. 044-060185 |

ภาคกลาง (CENTRAL)

- | | |
|----------------------|-----------------|
| 1. คี.ซี. ออยุธยา | D.C. Ayutthaya |
| Tel. 035-242552 | Fax. 035-234294 |
| 2. คี.ซี. ราชบุรี | D.C. Ratchaburi |
| Tel. 032-312815 | Fax. 032-312814 |
| 3. คี.ซี. ลพบุรี | D.C. Lopburi |
| Tel. 036-799453 | Fax. 036-799454 |
| 4. คี.ซี. สุพรรณบุรี | D.C. Suphanburi |
| Tel. 035-408629 | Fax. 035-408630 |

ภาคตะวันออก (EAST)

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. คี.ซี. พัทยา (ชลบุรี) | D.C. Pattaya (Chonburi) |
| Tel. 038-374467 | Fax. 038-374468 |
| 2. คี.ซี. ชลบุรี | D.C. Chonburi |
| Tel. 038-064848 | Fax. 038-064801 |
| 3. คี.ซี. จันทบุรี | D.C. Chanthaburi |
| Tel. 039-311601 | Fax. 039-332441 |
| 4. คี.ซี. กบินทร์บุรี (ปราจีนบุรี) | D.C. Kabinburi (Prachin Buri) |
| Tel. 037-202815 | Fax. 037-282579 |

ภาคใต้ (SOUTH)

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------|
| 1. คี.ซี. สุราษฎร์ธานี | D.C. Suratthani |
| Tel. 077-204113 | Fax. 077-204114 |
| 2. คี.ซี. หาดใหญ่ (สงขลา) | D.C. Hatyai (Song Khla) |
| Tel. 074-582494 | Fax. 074-582493 |
| 3. คี.ซี. ภูเก็ต | D.C. Phuket |
| Tel. 076-321435 | Fax. 076-321436 |
| 4. คี.ซี. ชุมพร | D.C. Chumphon |
| Tel. 077-576932 | Fax. 077-576933 |
| 5. คี.ซี. กระบี่ | D.C. Krabi |
| Tel. 075-613172 | Fax. 075-613168 |
| 6. คี.ซี. เกาะสมุย (สุราษฎร์ธานี) | D.C. Kor-Samui (Suratthani) |
| Tel. 077-420893 | Fax. 077-420934 |
| 7. คี.ซี. นครศรีธรรมราช | D.C. Nakhonsirithammarat |
| Tel. 075-357868 | Fax. 075-357867 |
| 8. คี.ซี. หัวหิน (ประจวบคีรีขันธ์) | D.C. Hua Hin (Prachuapkhirkhan) |
| Tel. 032-826605 | Fax. 032-826606 |

ปัจจัยความเสี่ยง

RISK FACTORS

จากลักษณะธุรกิจของ บริษัท เพรสซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และผลกระทบที่อาจจะมีต่อการดำเนินงานในอนาคต มีดังนี้

1. ความเสี่ยงในการพึ่งพาลูกค้า

บริษัทจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบธุรกิจร้านค้าสะดวกซื้อ โดยบริษัทถือว่าบริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด (มหาชน) เป็นช่องทางการจำหน่ายช่องทางหนึ่งของบริษัท ซึ่งในช่วงปี 2557 ยอดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าดังกล่าวคิดเป็นประมาณร้อยละสี่สิบของรายได้รวม โดยหากบริษัทสูญเสียลูกค้ารายนี้ จะส่งผลกระทบต่อรายได้ในส่วนดังกล่าวของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพสูง และได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคอย่างกว้างขวาง ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นสินค้าที่ทำรายได้ให้กับร้านค้าในระดับที่สูงเมื่อเทียบกับสินค้าขนมอบและเบเกอรี่ของคู่แข่ง โดยหากพิจารณาจากร้านค้าสะดวกซื้อของบริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด (มหาชน) จะพบว่ามีการวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขนมปังและเบเกอรี่ที่ผลิตโดยบริษัทเป็นจำนวนมาก จึงนับได้ว่าทั้งบริษัทและบริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้รับผลประโยชน์ ทั้ง 2 ฝ่าย

2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับราคาวัตถุดิบ

2.1 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ประกอบการผลิตเบเกอรี่ ได้แก่ แป้งสาลี ไขมัน และไข่ไก่ รวมถึงวัตถุดิบอื่นๆ ที่มีราคาผันแปรไปตามฤดูกาล ความต้องการใช้ และปริมาณที่จัดหาได้ ตลอดจนคุณภาพที่แตกต่างกันนั้น อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการควบคุมต้นทุนวัตถุดิบได้

โดยในปี 2557 วัตถุดิบหลักที่บริษัททำการซื้อได้รับผลกระทบดังนี้

♦ **แป้งสาลี** ความเคลื่อนไหวราคาข้าวสาลีในตลาดโลกรวมค่าขนส่ง ราคาขายรายเดือนมีการเคลื่อนไหวอยู่ในช่วงประมาณ 350-430 เหรียญสหรัฐ/ตัน โดยราคาเฉลี่ย/เดือนสูงสุดในปี 2557 อยู่ที่เดือนกันยายน และราคาเฉลี่ย/เดือนต่ำสุด อยู่ที่เดือนมกราคม ประกอบกับความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการควบคุมต้นทุนราคาของแป้งสาลี

การบริหารความเสี่ยง : เนื่องด้วยบริษัท มีปริมาณการซื้อแป้งสาลีจำนวนมากและมีผู้จำหน่ายในประเทศจำนวน 6 ราย ประกอบกับการสรรหาผู้จำหน่ายรายใหม่เพิ่มเติมทำให้บริษัท มีอำนาจในการเจรจาต่อรองราคากับผู้จำหน่ายและควบคุมราคาของวัตถุดิบดังกล่าวได้ อีกทั้งยังมีการป้องกันความเสี่ยง โดยการซื้ออัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า ในช่วงเวลาที่เห็นว่าอัตราแลกเปลี่ยนมีความผันผวน

With regard to the nature of the business of President Bakery Public Company Limited, there are the risk factors, which have an effect on the business operations in the future as follows:

1. RISK OF DEPENDENCE ON MAJOR CUSTOMER

Distributing products to CP All Public Company Limited owned a chain of convenience stores, the Company regards CP All Plc. as one of the Company's distribution channels. In 2014, the circulation revenue accounted for 40 percent of total revenues from CP All Plc. In the event of the loss of this distribution channel, sales revenue will be affected considerably.

However, due to the high-quality and the widely accepted standards of the products, the Company's products have earned the highest margins on the convenience stores in comparison with the bread and bakery products of its competitors. Consequently, both the Company and CP All Plc. shares mutual benefits.

2. RAW MATERIAL PRICES RISK

2.1 RISK FROM THE RAW MATERIAL PRICE FLUCTUATION

The main materials used in manufacturing bakery are wheat flour, fat, eggs and other raw materials in which the price varies, based on seasonal change, demand for the material and the quantity of procurement along with the differences in quality may also effects the ability in controlling raw material cost.

In the year 2014, the following were the main raw material that the Company purchased and were affected:

♦ **Wheat flour**, the movements on world wheat market price includes shipping, while the movements on monthly sales was between 350-430 US dollars/ton. The highest average price/month was in September 2014 and the lowest average price/ month was in January, along with the fluctuation of exchange rate that changes all the time, which may result in the risk of wheat flour price.

Risk Management : As the Company purchased a large amount of wheat flour, which there are 6 distributors available in the country and that the Company is recruiting for new additional distributors; by doing so will allow the Company to have negotiating power against the distributor and able to control raw material price in advance during the currency fluctuation period.

♦ **กลุ่มไขมัน** ได้แก่ มาการีน และชอร์ตเทนนิ่ง มีแนวโน้มการใช้งานที่เพิ่มขึ้น โดยวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต คือน้ำมันปาล์ม ที่มีราคาค่อนข้างผันผวนทำให้ไม่สามารถคาดการณ์ราคาด่วงหน้าได้ ทั้งนี้ในช่วงปลายปี 2557 ราคาน้ำมันปาล์มมีการขยับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากช่วงปลายฤดูกาลส่งผลให้ราคาซื้อมาการีน และชอร์ตเทนนิ่งมีแนวโน้มสูงขึ้น

การบริหารความเสี่ยง : ปัจจุบันบริษัทมีผู้จำหน่ายมาการีนและชอร์ตเทนนิ่ง จำนวน 6 ราย และยังคงมีการสรรหาผู้จำหน่ายเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความเพียงพอต่อปริมาณการใช้ที่เพิ่มขึ้นด้วย ทำให้บริษัท มีอำนาจในการเจรจาต่อรองราคากับผู้จำหน่ายได้

♦ **ไข่ไก่** มีแนวโน้มการใช้งานที่เพิ่มขึ้น และราคาไข่ไก่ในท้องตลาดปรับตัวสูงขึ้นเรื่อยๆ เนื่องจากสภาพภูมิอากาศที่แปรปรวนทำให้แม่ไก่ไข่สุขภาพไม่แข็งแรงอัตราการไข่จึงลดลง รวมทั้งราคาอาหารสัตว์ ราคาจำหน่ายพันธุ์สัตว์ และค่าแรงงาน มีการปรับตัวสูงขึ้น อาจส่งผลให้บริษัท ต้องซื้อไข่ไก่ในราคาที่สูงกว่าประมาณการต้นทุนที่ตั้งไว้

การบริหารความเสี่ยง : ปัจจุบันบริษัทมีผู้จำหน่ายไข่ไก่ จำนวน 4 ราย และยังคงมีการสรรหาผู้จำหน่ายเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความเพียงพอต่อปริมาณการใช้ที่เพิ่มขึ้นและสามารถควบคุมราคาได้

2.2 ความเสี่ยงจากการมีแหล่งวัตถุดิบที่มีจำกัด

เนื่องจากบริษัทมีปรัชญาในการดำเนินงาน คือ ใช้วัตถุดิบที่ดีที่สุด เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีที่สุดนั้น ส่งผลให้แหล่งซื้อวัตถุดิบบางชนิดจึงต้องซื้อจากผู้จำหน่ายเพียงรายเดียว ด้วยเพราะมีการพัฒนาร่วมกันระหว่างบริษัทกับผู้จำหน่ายรายนั้นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งลักษณะเฉพาะตามความต้องการของบริษัท จากกรณีดังกล่าวบริษัทอาจจะมีความเสี่ยงจากวัตถุดิบขาดแคลนหรือขาดอำนาจต่อรองทางด้านราคา

การบริหารความเสี่ยง : บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายสรรหาและจัดซื้อดำเนินการหาแหล่งวัตถุดิบเพิ่มเติมจากที่มีอยู่ โดยคำนึงถึงคุณภาพของวัตถุดิบที่สามารถทดแทนกันได้เป็นหลักเกณฑ์สำคัญในการพิจารณา เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นในการผลิตและบริหารต้นทุนวัตถุดิบได้ดีขึ้น

3. ความเสี่ยงเกี่ยวกับลักษณะของผลิตภัณฑ์ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์สด

เนื่องจากขนมปังและเบเกอรี่ของบริษัทส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์สด มีอายุในการบริโภคสั้นตั้งแต่ 3-7 วันนับแต่วันผลิต ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงหากมีผลิตภัณฑ์สดคืนจากร้านค้าในปริมาณมากเนื่องจากจำหน่ายไม่หมด ซึ่งจะกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทให้ความสำคัญในการฝึกอบรมพนักงานขาย และมีการนำระบบคอมพิวเตอร์แบบมือถือมาใช้ในระบบการจัดจำหน่ายและกระจายผลิตภัณฑ์สู่ร้านค้าต่างๆ ทำให้พนักงานขายของบริษัทสามารถสรุปยอดขาย

♦ **Fat group** such as margarine and shortening. The usage of such fat is likely to increase by which palm oil is the main raw material used in manufacturing and the price is quite fluctuate causing difficulty in predicting the price in advance. Towards the end of 2014, the prices of palm oil rise up continuously; due to the end of season causing high increase in the purchasing price of margarine and shortening.

Risk Management : At present the Company deals with 6 margarine and shortening distributors and continue to recruit for additional distributors in order to have sufficient amount for the increase in usage quantity. This allows the Company to have negotiating power with the distributors.

♦ There are tendency in the increased of the usage of chicken eggs and the price in the market are getting higher due to the climate fluctuation which causes the hen to lay unhealthy egg and reduction in the quantity of eggs laid; this also included the price of hen food, breed of livestock price and the increment of labour cost. With the aforementioned factors the Company may have to purchase eggs at a higher price than the estimated cost.

Risk Management : At present the Company deals with 4 egg distributors and continue to recruit more distributors in order to have sufficient quantity for the growing demand of egg usage and by doing so will also allow the Company to control the price as well.

2.2 RISK FROM LIMITATION OF THE SOURCE OF RAW MATERIAL

The Company's operating philosophy is to use the best raw materials in order to obtain the best quality products, as a result, the source for purchasing some of the raw materials come from only one distributor. Due to the fact that the Company and the distributors have work in collaboration in developing some raw material to get specific characteristic in accordance with the Company requirement.

With such cases, the company may be at risk from raw material shortages or lack of price negotiation power.

Risk Management : The Company has assigned recruitment and procurement unit to procure additional source of raw materials from the existing one with regard of the raw materials quality that can be substituted as the significant principle, in order to achieve flexibility in manufacturing and sharpened the ability in managing raw material cost.

3. RISK CONCERNING THE PRODUCT CHARACTERISTICS WHICH GENERALLY ARE THE FRESH BAKERY PRODUCTS

The majority of the Company's bread and bakery are the fresh bakery products which should be consumed within 3-7 days from the date of manufacture. Therefore, the Company will be exposed to the risk if a large number of the fresh bakery products are returned due to the remainder. This will have an impact on the operational performance of the Company. Nevertheless, the Company focuses on the salesperson training and uses the mobile computer for accessing the sales and

และควบคุมปริมาณการจัดส่งผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามความต้องการของร้านค้าและผู้บริโภคมากที่สุด ทั้งนี้ บริษัทจะรับผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายไม่หมดจากร้านค้าคืนทั้งหมดเมื่อนำผลิตภัณฑ์ใหม่ไปส่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดเป้าหมายให้พนักงานขายประเมินยอดขายให้ได้อย่างแม่นยำ และกำหนดให้มีผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายไม่หมดซึ่งบริษัทต้องรับคืนในสัดส่วนไม่เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนผลิตภัณฑ์ที่จัดส่ง โดยมีการกำหนดผลตอบแทนของพนักงานขายอ้างอิงกับยอดขายและปริมาณผลิตภัณฑ์คืนเพื่อเป็นแรงจูงใจให้แก่พนักงานขาย บริษัทได้มีการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ โดยนำระบบ Pre-sale มาใช้ในการคาดการณ์ความต้องการสินค้าของลูกค้าได้แม่นยำยิ่งขึ้น ทำให้ปริมาณผลิตภัณฑ์คืนจากร้านค้าลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับก่อนการนำระบบ Pre-sale มาใช้ และมีการพัฒนาระบบดังกล่าว ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ บริษัทในกลุ่มบริษัท เพรซิเดนทีโฮลดิ้ง จำกัด (ประกอบด้วย บริษัท เพรซิเดนทีไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท เพรซิเดนที โฮลดิ้ง จำกัด) ถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นร้อยละ 56.29 (ณ วันปิดสมุดทะเบียน วันที่ 4 กันยายน 2557) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท จึงทำให้บริษัทในกลุ่มบริษัท เพรซิเดนที โฮลดิ้ง จำกัด สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

5. ความเสี่ยงจากการก้าวสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

จากการที่ประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) จะส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายอย่างเสรีในด้านสินค้า บริการ การลงทุน ฝีมือแรงงาน และเงินทุน ทำให้เกิดการขยายตัวของธุรกิจต่างๆ

บริษัทอาจเผชิญกับความเสี่ยงจากการขยายตัวของธุรกิจเบเกอรี่ ที่เพิ่มขึ้นจากผู้ประกอบการทั้งรายเล็กและรายใหญ่ ซึ่งอาจกระทบกับผลการดำเนินงานของบริษัท และทำให้ส่วนแบ่งการตลาดถูกกระจายออกไป รวมทั้งด้านแรงงานที่มีการเคลื่อนย้ายออกนอกประเทศมากขึ้น ทำให้ประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงาน บริษัทวางแผนป้องกันความเสี่ยงโดยการขยายหน่วยขายให้ครอบคลุมทั่วประเทศ รวมทั้งการขยายไปสู่ประเทศเพื่อนบ้านในกลุ่มอาเซียน และปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อลดปัญหาด้านแรงงาน และจัดหาแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ราคาที่แข่งขันได้ เพื่อสามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ และยังคงความเป็นผู้นำในธุรกิจขนมปังได้อย่างยั่งยืน

product distribution systems, thus its salespersons are able to summarize the amount of sales volume and to control the delivery quantity of products to meet the demands of convenience stores and customers. All of the remainder will be returned to the Company when the new bakery products are delivered to the convenience stores. However, the Company has established the goals so that its salespersons can estimate the sales volume accurately. In addition, the Company has defined the amount of the remainder of bakery products with the rate was less than 10 percent of the delivered products and also determined the remuneration of its salespersons based on their sales volume and the amount of the remainder in order to motivate them. The Company has developed the computer systems by adopting the Pre-sale system to anticipate customer requirements precisely, therefore the amount of the remainder decreases compared to the previous time. Additionally, this system has been efficiently improved.

4. RISK FROM THE MAJORITY SHAREHOLDER

The majority shareholder of the Company is the President Holdings Group of Companies (comprising of the President Rice Products Public Company Limited and the President Holdings Company Limited) that held in 56.29 percent of total issued shares (at the book-closing date on 4th September 2014). As a result, the President Holdings group of companies is able to control almost of the shareholders' resolution in the shareholders' meeting, for instance, appointing the board members or proposing the resolution requiring a majority of votes from the shareholders' meeting, except the resolution determined by laws or the company's regulations require the votes of three out of four of shareholders' meeting. Otherwise, the minority shareholders will be unable to vote against the majority of shareholder in order to examine and counterbalance the proposed resolution from the major shareholder.

5. RISK FROM STEPPING INTO ASEAN ECONOMIC COMMUNITY : AEC

As Thailand is entering into ASEAN Economic Community : AEC, which will lead to free movement of goods, services, investment, skilled labour and capital investment, causing various business to expand.

The Company may be facing risk from the increased in expansion of bakery business from both small and big entrepreneurs, which may impact the Company operating performance causing the market share to spread out, including more labours are moving out of the country causing shortage of labour problems.

The Company has established risk prevention plan by expanding sales unit to cover throughout the nation, which includes expanding into nearby countries that are in the ASEAN group as well as improve the manufacturing efficiency by using modern technologies in order to reduce labour problems. The Company as well procure quality raw material source, competitive price to be able to manage cost effectively in order to compete with the competitors and able to sustainability maintain being the leader in bread business.

โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ SHAREHOLDING STRUCTURE

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 4 กันยายน 2557 (วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด)

List of shareholders as of September 4, 2014 (Book closing date of registration)

ลำดับที่ NO.	รายชื่อผู้ถือหุ้น SHAREHOLDERS	จำนวนที่ถือ (หุ้น) NO. OF SHARES HOLD	ร้อยละ PERCENTAGE
1.	บริษัท เพรซิเดนท์ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) President Rice Product Plc.	168,817,500	37.52
2.	บริษัท เพรซิเดนท์โฮลดิ้ง จำกัด President Holding Co., Ltd.	84,450,000	18.77
3.	บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) Thai President Foods Plc.	42,187,500	9.38
4.	นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ Mr.Pipat Paniangvait	13,910,850	3.09
5.	บริษัท สหพัฒนานินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) Sahapattana Inter Holding Plc.	12,669,600	2.82
6.	บริษัท สหพัฒนานิบูล จำกัด (มหาชน) Sahapattanapibul Plc.	5,250,000	1.17
7.	นางอรพินท์ พูนศักดิ์อุดมสิน Mrs.Orapint Punsak-udomsin	4,782,600	1.06
8.	บริษัท ไอ.ซี.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ICC International Plc.	4,650,000	1.03
9.	บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) Thai Wacoal Plc.	4,500,000	1.00
10.	บริษัท ประชาอาภรณ์ จำกัด (มหาชน) Pracha Aporn Plc.	4,500,000	1.00
11.	บริษัท ธนูลักษณ์ จำกัด (มหาชน) Thanulak Plc.	4,500,000	1.00
12.	บริษัท เบตเตอร์เวย์ (ประเทศไทย) จำกัด Better Way (Thailand) Co., Ltd.	4,500,000	1.00
13.	บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แลบบอราทอรีส์ จำกัด International Laboratory Co., Ltd.	4,500,000	1.00
14.	บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) S & J International Enterprise Plc.	4,500,000	1.00
รวม / Total		363,718,050	80.84

“ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลผู้ถือหุ้นที่เป็นปัจจุบันได้จาก Website ของบริษัทก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี”

“Investors can find the information on the updated shareholders from the company’s website prior to the Annual Shareholder Meeting”

นโยบายการจ่ายปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ และหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และแผนงานการลงทุนของบริษัท

ข้อมูลการจ่ายปันผลย้อนหลัง 5 ปี ของ บริษัทฯ มีดังนี้

ปี Year		2556 2013	2555 2012	2554 2011	2553 2010	2552 2009
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	Earnings per share (Baht)	2.10	1.89	1.82	13.69	11.28
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	Dividend per share (Baht)	1.05	0.95	0.91	6.85	5.65
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อ กำไรสุทธิ (%)	Rate of Divided from Net Profit (%)	50.12	50.29	50.02	50.03	50.08

*** บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้กับกระทรวงพาณิชย์ จาก 45 ล้านหุ้น เป็น 450 ล้านหุ้น (Par 10 บาท เป็น 1 บาท) เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2554

*** The Company registered the change in the par value of its ordinary shares from 45 Million shares to 450 Million shares with the Ministry of Commerce on 12 May 2011.

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวนพนักงานของบริษัท แบ่งตามสายงานหลักเป็นดังนี้

HUMAN RESOURCES

As of December 31, 2014 the company's employees are divided according to their jobs as follows :

หน่วย : คน / Unit : Person

สายงานหลัก MAIN DEPARTMENT		2557 2014	2556 2013
1. ฝ่ายผลิต	Production	2,763	2,574
2. ฝ่ายขาย	Sales	1,942	1,772
3. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	Accounting & Financial	94	97
4. ฝ่ายวิศวกรรม	Engineering	146	141
5. ฝ่ายการตลาด	Marketing	10	10
6. อื่นๆ	Other	73	80
รวม	Total	5,028	4,674

ค่าตอบแทนแก่บุคลากร REMUNERATION

หน่วย : บาท / Unit : Baht

ค่าตอบแทน	REMUNERATION	2557 2014	2556 2013
เงินเดือนรวม	Total Salary	707,975,365.25	646,000,710.25
โบนัสรวม	Total Bonus	129,475,370.00	119,527,120.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	Provident fund contribution	22,095,514.25	20,456,775.25
รวม	Total	859,546,249.50	785,984,606.00

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานสะสมเงินไว้ใช้สอย โดยรับฝากเงินจากพนักงาน และจ่ายดอกเบี้ยตามอัตราที่บริษัท ประกาศซึ่งจะสอดคล้องกับสภาวะตลาดเงิน ณ ขณะนั้น ทั้งนี้ ยอดเงินดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 104.70 ล้านบาท และบริษัทได้จ่ายดอกเบี้ยให้แก่พนักงานสำหรับปี 2557 เป็นจำนวน 3.42 ล้านบาท

นอกจากนี้บริษัท และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ขึ้น เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2533 ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกมีการออมทรัพย์ เพื่อเป็นสวัสดิการในอนาคต ตลอดจนเป็นหลักประกันแก่สมาชิกและครอบครัวเมื่อพนักงานถึงแก่กรรม หรือไร้ความสามารถ หรือลาออกจากบริษัท หรือครบอายุการทำงานตามระเบียบของบริษัท โดยใช้ชื่อว่า “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงาน บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” ปัจจุบันมีสินทรัพย์สุทธิ 343,283,397.66 บาท โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีสโก้ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน และบริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานที่มีที่อยู่อาศัยเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง ก่อให้เกิดความมั่นคงในชีวิตและครอบครัว โดยร่วมมือกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2533 ในอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำกว่าท้องตลาด ปัจจุบันมีพนักงานที่ใช้สวัสดิการกู้ซื้อบ้านจำนวน 593 ราย

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

ทรัพยากรบุคคลนับเป็นกลไกพื้นฐานที่สำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวหน้าและเติบโตในโลกธุรกิจได้อย่างมั่นคง บริษัทตระหนักถึงความสำคัญนี้จึงมุ่งมั่นและพยายามอย่างต่อเนื่องที่จะปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานทุกคนในองค์กรจะได้รับการดูแลให้มีความสุขในชีวิตการทำงานภายใต้การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพนับตั้งแต่กระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพ การฝึกอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ พัฒนาศักยภาพ ระบบความคิดและเพิ่ม

The Company has the policy to encourage employees to accumulate their money by accepting deposit from employees and pay interest at the rate that the Company announced which is in line with the money market conditions at that time. As of December 31, 2014, the aforementioned amount was 104.70 million baht and for the year 2014, bonuses were paid to employees at the amount of 3.42 million baht

Moreover, the Company and employees work in collaboration to establish provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530 on June 11, 1990, in order to encourage members to start saving as a future welfare and a guaranteed for themselves and their families in the case where they pass away or become incompetent or resign from the Company or has reach retirement period according to the Company regulations. The name of the provident fund is “President Bakery Public Company Limited Provident Fund”, which has been registered and at present has net assets of 343,283,397.66 million baht. The Company selected Tisco Fund Management Company Limited to manage fund and also encourage employees to own a house by offering lower interest rate than the market to build the stability of their lives and their families. In doing so the Company cooperates with the Government Housing Bank commencing October 15, 1990, which at present there are 593 employees that used the welfare to obtain a mortgage loan.

THE COMPANY'S POLICIES IN PERSONNEL DEVELOPMENT

Human resources are the most important fundamental mechanism in driving an organization forward and firmly grew in the business world. With a profound realization of this value, the Company is determined to continuously strive to improve and develop

ขีดความสามารถให้พร้อมรองรับนโยบายและกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของปัจจัยภายในและภายนอก การสร้างผลตอบแทนที่เป็นธรรมตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน โดยการใช้ KPIs เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ เพื่อจูงใจให้พนักงานสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณค่า พัฒนาตนเองและยกระดับมาตรฐานการทำงานของตนเองให้สูงขึ้น

สำหรับการพัฒนาพนักงานให้เติบโตในสายอาชีพเพื่อให้มองเห็นถึงโอกาสความก้าวหน้าและการเติบโตของตนเองในอนาคต จึงจัดให้มีการอบรมในแต่ละระดับตำแหน่ง อาทิเช่น ระดับผู้บริหารมุ่งเน้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนมุมมองเชิงกลยุทธ์จัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “การเตรียมความพร้อมเชิงยุทธศาสตร์องค์กรสู่การเปิด AEC” ระดับหัวหน้างานซึ่งเป็นฟันเฟืองที่สำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายจากผู้บริหารสู่การปฏิบัติ มุ่งพัฒนาทักษะด้านการบริหารจัดการในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยจัดการอบรมหลักสูตร Daily Management, เทคนิคการสร้างทีมงานแบบโค้ชและพี่เลี้ยง หลักสูตรการแก้ไขปัญหา และตัดสินใจ หลักสูตร Train the Trainer เป็นต้น สำหรับพนักงานปฏิบัติการเน้นการพัฒนาทักษะความรู้ให้ตรงกับสายงาน โดยการสอนงานจากหัวหน้างาน (On the Job Training) เช่นหลักสูตรระบบคุณภาพ 5ส ระบบ GMP, HACCP และ Food Security รวมถึงการให้ความรู้ในด้านความปลอดภัยในการทำงานเพื่อลดอุบัติเหตุอันเกิดขึ้นจากการทำงานของพนักงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเห็นถึงความสำคัญของการสร้างบรรยากาศการทำงานที่สร้างสรรค์ เปิดกว้าง มีชีวิตชีวา โดยส่งเสริมให้พนักงานทำงานร่วมกันเป็นทีม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

สิ่งต่างๆ ที่กล่าวมานี้ เป็นเพียงส่วนหนึ่งของความพยายามที่จะเสริมสร้างให้พนักงานทุกคน ทุกระดับมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งด้านการงานและชีวิตส่วนตัว ตลอดจนมีความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จขององค์กร อันเป็นรากฐานที่มั่นคงและนับเป็นพลังอันสำคัญยิ่ง ที่ผลักดันให้บริษัทฯ ประสบผลสำเร็จ และเป็นผู้นำอยู่เสมอนับจากอดีตจนถึงปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม ภายใต้อุปสรรคต่างๆ บริษัทฯ จะไม่หยุดนิ่งและยังคงเดินหน้าต่อไปเพื่อให้พนักงานของเราเป็นทรัพยากรบุคคลที่ทรงคุณค่าทั้งต่อองค์กร สังคมและประเทศชาติตลอดไป

its human resource management to be the most efficient. With the purpose to ensure that every employee in the organization have a happy and fulfilling work life under the efficient management, starting from recruiting process, selecting quality personnel, training and development to increase knowledge and skills; as well as to develop potential, thinking system and to enhance the competency for the readiness in supporting the organization's policies and strategies, including the rapid change of internal and external factors. To established fair compensation based on the performance of each employees by using KPIs as a tool in measuring efficiency; in order to motivate employees to create valuable works, develop themselves and to raise their work standard to be higher.

In order to develop employees to grow in their career path and to foresee the opportunities in advancement as well as personal growth in the future, the Company then has provide training for each position such as the executive level which focuses on the strategic exchange of view point, held seminars on “The preparedness of organization strategic towards the opening of AEC”; the supervisor level, which is the importance key in receiving policies from the executive and put it into practice with the aimed at developing department management skill to be most effective. The Company provided Daily Management training program, Techniques in creating team in the form of coach and chaperone, problem solving and decision making program, Train the Trainer program, and etc. For operation personnel will be focusing on developing knowledge and skills to be in accordance with their line of work through On the Job Training such as 5s quality system program, GMP system, HACCP and Food Security. This also includes giving knowledge on safety in workplace to reduce accident that occurs from working. Moreover, the Company sees the importance in creating the workplace atmosphere that is creative, open, and lively by supporting employees to have teamwork and exchange ideas between each other.

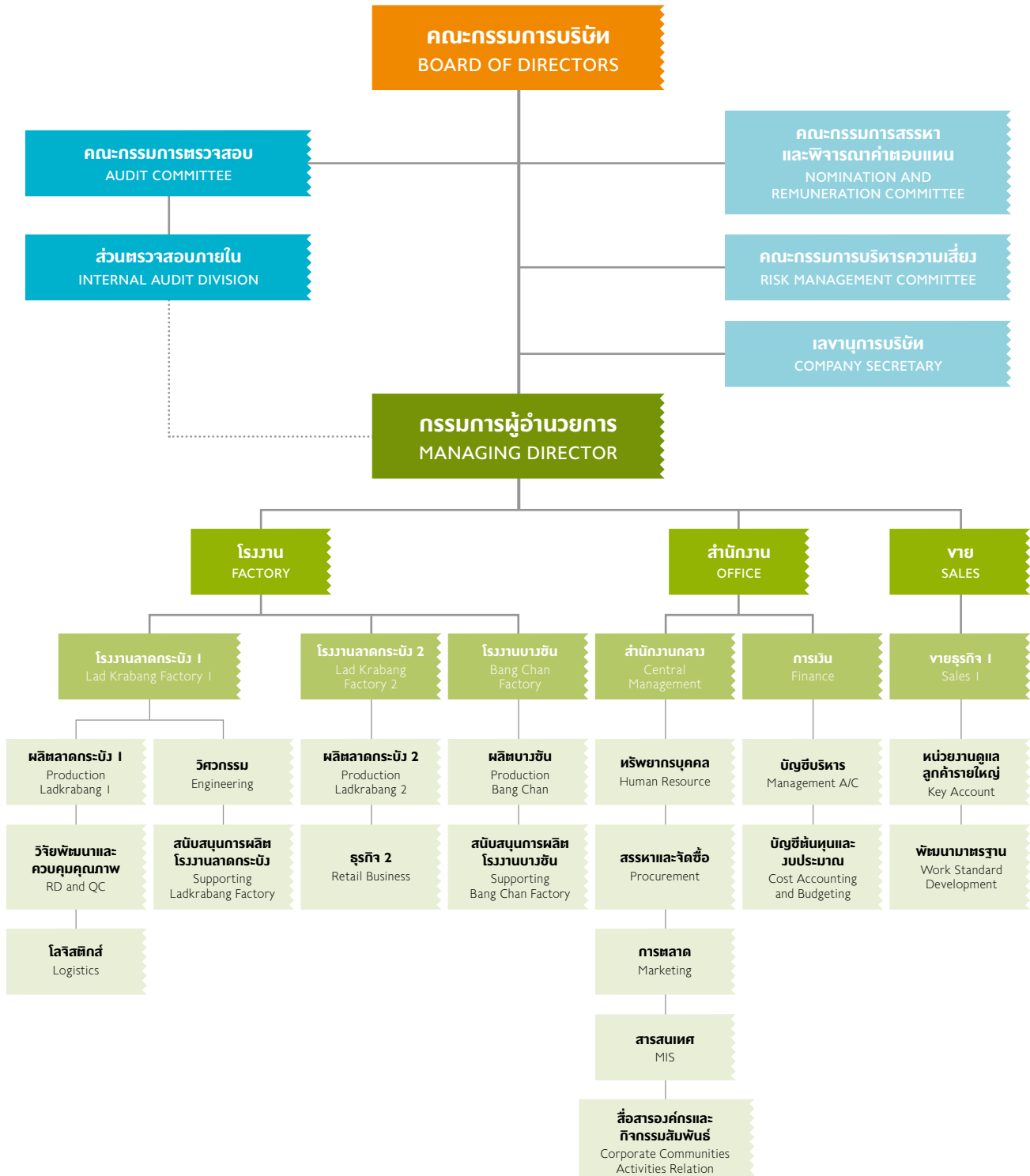
All of the aforementioned are part of the efforts in encouraging all level of employees to be happy, have good quality of life both in work and personal as well as take pride in being part of the organization's success; which is the stable foundation and the significant force in propelling the Company to succeed and always maintained being the leader since the past till present. However, the Company will keep moving forwards in order for the employees to always be the valuable human resources for the organization, society and the nation.

โครงสร้างการจัดการ

MANAGEMENT STRUCTURE

โครงสร้างองค์กร

ORGANIZATION CHART



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

I. คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 14 ท่าน ดังนี้

MANAGEMENT STRUCTURE

The Company management structure consisted of Board of Director and 3 subcommittees which are Audit Committee, Risk Management Committee and Recruitment and Remuneration Committee

I. BOARD OF DIRECTOR

BOARD OF DIRECTOR NAME LIST

As at December 31, 2014, the Board of Director Consisted of 14 persons which are as follows:

รายชื่อกรรมการ NAME	ตำแหน่ง POSITION	การประชุมคณะกรรมการ BOARD OF DIRECTORS MEETING	
		จำนวนครั้ง การประชุม NO. OF MEETING	จำนวนครั้ง ที่เข้าร่วมประชุม NO. OF MEETING ATTENDANCE
1. นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ Mr. Pipat Paniangvait	ประธานกรรมการ Chairman of the Board	12	12
2. นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	กรรมการผู้อำนวยการ Managing Director	12	12
3. นายกำธร ตติยกิจ Mr. Kamthorn Tatiyakavee	กรรมการ Director	12	12
4. นายบุญเปี่ยม เอี่ยมรุ่งโรจน์ Mr. Boonpiam Eamroongroj	กรรมการ Director	12	11
5. ดร.พจณี พะเนียงเวทย์ Dr. Pojjanee Paniangvait	กรรมการ Director	12	12
6. นางมาลี ตั้งใจสนอง Mrs. Malee Tangjaisanong	กรรมการ Director	12	12
7. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	กรรมการและเลขานุการบริษัท Director and Company Secretary	12	12
8. นายสุชาติ รัตนเจียรเจริญ Mr. Suchat Rattanajiaroen	กรรมการ Director	12	12
9. นายอภิเศรษฐ ธรรมมโนมัย *** Mr. Apisate Thammanomai	กรรมการ Director	12	4
10. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล กิริติพิบูล Assoc. Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Chairman of Audit Committee	12	11
11. แพทย์หญิงยุพา สุนทรภา Dr. Yupa Soontrapa	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	12	12

รายชื่อกรรมการ NAME	ตำแหน่ง POSITION	การประชุมคณะกรรมการ BOARD OF DIRECTORS MEETING	
		จำนวนครั้ง การประชุม NO. OF MEETING	จำนวนครั้ง ที่เข้าร่วมประชุม NO. OF MEETING ATTENDANCE
12. รองศาสตราจารย์ ดร.กุลภัทรา สิริโดม Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	12	12
13. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	12	11
14. นางเอมอร ปทุมรักษ์ *** Ms. Amorn Puthakul	กรรมการอิสระ Independent Director	12	9

*** กรรมการลำดับที่ 9 เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2557

*** กรรมการลำดับที่ 14 เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2557

*** Director No.9 sit in the Board of Director position on September 16 2014

*** Director No.14 sit in the Board of Director position on April 22 2014

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการทุกคนเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โดยการลงนามนั้น กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท ยกเว้น กรรมการอิสระ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่สำคัญมีดังนี้

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการเกี่ยวโยงกัน ซึ่งรายการที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 89/12 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 นั้น บริษัท ได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัท ให้ฝ่ายจัดการของบริษัท สามารถอนุมัติการทำธุรกรรม ที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน โดยได้มีการเปิดเผยรายชื่อบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่นๆ กำหนด เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือบุคคลอื่นไปปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้ โดยในปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและอนุมัติรายการบางรายการ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

AUTHORIZED DIRECTORS

Every directors have the authority to sign to bind the company. Two directors co-signed and affix the company seal except Independent director.

SIGNIFICANT SCOPE OF AUTHORITIES AND DUTIES OF THE BOARD OF DIRECTOR ARE AS FOLLOWS:

The board of directors have the authorities and duties to ensure that the company are in line with its objectives, regulations and shareholders' resolution unless such matters have to be approved from the shareholders' meeting before taking any actions, such as matters required by the law to be approved by the shareholders' resolution, connected transaction are categorized under section 89/12 of Securities and Exchange ACT (No. 4) B.E. 2551 (2008) are principle approved to the company by the board of directors to allow the management team to approve such transactions. Directors, executives, and related persons, where the would not be revealed in the board of director meeting, could perform any transactions with general commercial terms as well as buying or selling any important assets in conformity with the regulations of Stock Exchange of Thailand or as required by other government sector, etc. The board of directors may assign its director or other persons to perform such acts on behalf of the board of directors. Presently, the board of directors have the authorities to consider and approve the some transactions such as

- ◆ การพิจารณาอนุมัติการลงทุนต่างๆ
- ◆ การพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน และการเปิดบัญชีกับสถาบันการเงิน

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และมีความอิสระ จำนวน 4 ท่าน ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง หรือมีวาระเท่าเพียงจำนวนที่ยังคงมีอยู่ในคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกเข้ามาทำงานใหม่ได้ และกำหนดช่วงวาระของการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการตรวจสอบเหมือนกับคณะกรรมการบริษัท ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบสรุปได้ดังนี้

- ◆ To consider and approve different kinds of investment
- ◆ To consider and approve of loan and to open account with the financial institutes

2. AUDIT COMMITTEE

The Board of Director appointed directors with the qualification to be audit committee in accordance with the Notification of Capital Market Supervisory Board and are independent. The Audit Committee consists of four independent directors with 1 year term of office commencing from the approval of appointment date or remaining term of office as the board of directors. Directors that complete their term of office can be re-elected and set terms of office to be the same as the board of director in the previous year. The audit committee held 4 meetings and were summarized as follows:

ชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	เข้าร่วมประชุม/ ประชุมทั้งหมด NO. OF ATTENDANCE /TOTAL MEETING
1. รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล Assoc. Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (แต่งตั้งเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2557) Chairman of Audit committee (Appointment on 16 September, 2014)	1/4
2. พญ. ยุพา สุนทรภา Dr. Yupa Soontrapa	กรรมการตรวจสอบ Audit Committee	4/4
3. รศ.ดร.กุลภัทรา สีโรดม Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom	กรรมการตรวจสอบ และมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน Audit committee with knowledge in accounting and finance	4/4
4. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	กรรมการตรวจสอบ และมีความรู้ด้านบัญชี และภาษีอากร Audit Committee with knowledge in accounting and tax	4/4
5. นายพิมล รัตตภัย Mr. Phimol Rattapat	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2557) Chairman of Audit committee (Resignation effective from September 1, 2014)	1/4

โดยมี นายนิติภัทร์ เวชกามา ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

With Mr. Nitipat vechkama, the Internal Audit Assistant Division Manager, as secretary of the Audit Committee

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. สอบทานการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ ทั้งรายไตรมาส และรายปี

2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณาเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

The audit committee has performed their duties and responsibilities according to the audit committee's charter and was approved by the Board of Directors as follows:

1. To review financial report accurately and in accordance with the generally accepted standard and disclose information sufficiently both quarterly and yearly.

2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and effective, to consider the independent of internal audit sector, comment on internal audit plan and performance of internal audit sector along with to consider, appoint, transfer and dismissal of the chief of internal audit sector or any other sector that are in charge of an internal audit.

3. Review the Company's performance to be in compliance with the laws of Securities and Exchange and the Stock Exchange regulations, and laws relating to the Company's business.

4. To consider, select and nominate an independent persons to be the Company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year.

5. To consider the disclosure of connected transactions or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and regulation of Stock Exchange of Thailand. To ensure such transaction are reasonable and for the highest benefit of the Company.

6. To prepare audit committee report and disclose in the Company's annual report, which such report should be signed by the chairman of the audit committee and consist of at least the following information.

(a) Opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report.

(b) Opinion on the adequacy of the Company's internal control system.

(c) Opinion on the compliance with the law and regulation of securities and exchange and the Stock Exchange of Thailand or the laws relating to the Company's business.

(d) Opinion on the suitability of auditor.

(e) Opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests.

(f) The number of the Audit Committee's meetings and the meeting attendance of each committee member.

(g) Opinion or overview comment the audit committee received by performing their duties, which is in accordance with the Audit Committee Charter.

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

8. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

9. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่า มีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบท่านใดท่านหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำนั้นต่อ ก.ล.ด. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

10. พิจารณาบททวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

11. ปฏิบัติการอื่นใดในการกำกับดูแลตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

นิยามของคณะกรรมการอิสระ

กรรมการที่ไม่มีธุรกิจหรือส่วนร่วมในการบริหารงานหรือผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับบริษัท อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจโดยอิสระของตน โดยกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกำหนดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน

(h) Other transactions which, shareholders and general investors, should be inform to the subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board of directors.

7. Support and monitor to ensure that the company has effective risk management system.

8. Perform duties in accordance with the scope of authority and duties. Audit Committee has the authority to invite related management team, executive officers or employees to comment, participate in the meeting or send in document as deem related or necessary.

9. In performing the duty of audit committee, if found any suspicious or have doubt in any transaction or any of the following action, which may impact significantly on the financial status and company's operating performance, the audit committee shall report to the board of director for further adjustment and revise as the audit committee deem appropriate.

(1) Transaction that may lead to conflict of interest.

(2) Any fraud, irregularity or significant defect in internal control system.

(3) Violation of the law on Securities and Exchange, the Stock Exchange of Thailand regulations or any law relating to the Company's business.

If the directors or executive officers did not take any action to improve or resolve with in the time the audit committee deems appropriate, any audit committee member may report of such transactions or actions to the Securities and Exchange Commission.

10. To consider, review and improve the charter of audit committee and propose to board of directors for approval.

11. Perform any other act in monitoring and supervising as assigned by the board of directors, with the approval of the Audit Committee. In its performance of duties under the first paragraph, the Audit Committee is directly responsible for the board of directors and the board of directors shall remain responsible to the third parties for Company's operations.

DEFINITION OF INDEPENDENT DIRECTOR

Directors who have no business or participation in management or interest in relation to the Company, which may affect the independent of decision making. The independent directors must have the qualifications in compliance with the regulations of Securities and Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand which require at least 1/3 of all directors to be independent directors but no less than 3 persons.

คุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังต่อไปนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

(2) ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้ หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับ หรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่เหมือนกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือ คู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้

QUALIFICATION OF INDEPENDENT DIRECTORS

Qualifications of independent directors shall be in compliance with the regulations of Capital Market Supervisory Board as follow :

(1) Shall not hold no more than 0.5% of the shares with voting right in all the Company, its parent company, its subsidiaries, major shareholders or person with authority to control the Company. This shall include the shares held by persons relating to that independent director as well.

(2) Shall not be or was a director who participates in administration, employees, staff, consultant with salary or a person who has authority to control the Company, parent company, subsidiaries, associated company, same-level subsidiary company, major shareholders or that of those with authority to control the Company, except that he/she stops holding such position for at least two years before the date of appointment to be an independent director. Such prohibitions do not include the case where the independent director was an official or a consultant of a governmental agency who is a major shareholder or has authority to control the Company.

(3) Shall not have blood relation or have relation through legal registration in manners of father, mother, spouse, sibling and son or daughter as well as spouse of the son or the daughter of an executive, major shareholder, person with authority to control or person who is nominated to be an executive or person with authority to control the Company or its subsidiaries.

(4) Shall not have or did not have business relation with the Company, its parent company, subsidiaries, associated company or a person with authority to control the Company in manners that may be an obstruction to his/ her independent discretion. He/She shall not be or was not a significant shareholder or a person with authority to control any entity which has business relation with the Company, parent company, subsidiaries, associated company, major shareholder or person with authority to control the Company, except that the independent director stop holding such position no less than two years before the date of appointment to be an independent director.

Business relation according to phrase I shall include any normal trade relation for business operation, rent or lease of real estate, transactions regarding asset or service or providing or receiving of financial aids by receiving or giving loan: creditor, guarantor, providing asset as debt guarantee or any other act with the same manners which cause Company or its contract party to have debt burden that must be paid to other party from 3% of the Company's net tangible asset or over 20 million Baht, depending on any amount that is higher. The calculation of such debt burden shall be in compliance with the method of calculating value of related transaction as announced by Capital Market Supervisory Board on conducting related transactions, mutatis mutandis. In considering such debt

ดังกล่าว ให้นำรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตาม (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective decision) ได้

นอกจากนี้ กรณีที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้มีประกาศปรับปรุงหรือผ่อนปรน หลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระ ก็ให้ถือปฏิบัติตามได้ภายหลังต่อไป

burden shall also include debt burden that occur during one-year period before the date that such person's business relation occurred.

(5) Independent director shall not be or was an auditor of the Company, parent company, subsidiaries, associated company or those with authority to control the company and he/she shall not be significant shareholder, persons with authority to control or a partner of the audit firm that employs an auditor of the Company, its parent company, subsidiaries, its associates, major shareholders or those with authority to control the company, except that he/she resigned from such position for at least two years prior to the appointment to be an independent director.

(6) Shall not be or was any professional service provider including a legal consultant or a financial consultant, which received service fees of over two million baht per year from the Company, parent company, subsidiaries, its associates, major shareholder or those with authority to control the Company and he/she shall not be a significant shareholder, a person with authority to control or a partner of such professional service provider, except that he/she resign from such position at least two years prior to the date of appointment to be an independent director.

(7) Shall not be a director that was appointed to be a proxy for the Company's director, the major shareholders or shareholder related to the major shareholders.

(8) Shall not operate any business with the same manner of the Company and become a significant competitor with the Company and its subsidiaries and shall not have significant share in a partnership or become a director who participates in administration, an employee, staff, consultant with paid salary or holding of more than 1% of shares with right to vote of other companies whose business is in the same manner or becomes the significant competitor of the Company's business or its subsidiary.

(9) Does not possess any other characteristic which obstruct him/her to give comments independently on the Company's operation.

After appointed as independent director with characteristic which are in accordance to (1) to (9), the Independent director may be assigned by the Board of Director to make decision regarding the business operation of the company, its parent company, its subsidiary, associated, same-level subsidiaries, major shareholders or person with authority to control the Company, by making decision through the form of collective decision.

Moreover, in the case where Capital Market Supervisory Board or Securities and Exchange Commission announced the amendment or lessen the independent director qualification rules, such amendment will be effective instead of the prior ones.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอิสระ

คณะกรรมการอิสระ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน มีอำนาจหน้าที่แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายในการปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการอิสระได้ทบทวนการทำงานที่ผ่านมา และได้ให้ความเห็นในเรื่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน อำนาจดำเนินการ การกำหนดนโยบายการบริหารการเงิน และการบริหารความเสี่ยง ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยได้มีการตัดสินใจอย่างเป็นอิสระ รวมทั้งได้อยู่ร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัททุกครั้งเมื่อมีการพิจารณาผลมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง สำหรับการประชุมอิสระที่ผ่านมามีการประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 1 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

SCOPE OF AUTHORITIES AND DUTIES OF INDEPENDENT COMMITTEE

The independent committee consisted of 5 independent directors who have the authority to independently express their opinions in accordance with the assigned duties to protect benefits of all shareholders equally and to prevent from any conflict of interest. In the previous year, the independent committee reviewed the company's performance and comment on significant issues of internal control system, authority to manage the stipulation of financial management policies and risk management that benefits the Company. Independent directors made decisions independently and attended all of the Board of Directors' meetings regarding is resolution on significant issues. The independent directors will examine and certify their qualification of independent of least once a year. One independent meeting were held which are summarized as follows

ชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	เข้าร่วมประชุม/ ประชุมทั้งหมด NO. OF ATTENDANCE /TOTAL MEETING
1. รศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล Assoc. Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	ประธานคณะกรรมการอิสระ Chairman of Independent Committee	1/1
2. พญ. ยูพา สุนทรภา Dr. Yupa Soontrapa	กรรมการอิสระ Independent Director	1/1
3. รศ.ดร.กุลภัทรา สีโรดม Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom	กรรมการอิสระ Independent Director	1/1
4. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	กรรมการอิสระ Independent Director	1/1
5. นางเอมอร ปทุมารักษ์ Mrs. Aim-on Pathumaruk	กรรมการอิสระ (แต่งตั้งเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2557) Independent Director (Appointment on 22 April, 2014)	1/1
6. นายพิมล รัษฎัตย Mr. Phimol Rattapat	ประธานคณะกรรมการอิสระ (ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2557) Chairman of Independent Committee (Resignation effective from September 1, 2014)	-

โดยมี นายนิติภัทร์ เวชกามา ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการอิสระ

With Mr. Nitipat vechkama, the Internal Audit Assistant Division Manager as the Independent Committee Secretary

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้ง ซึ่งในปี 2557 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารในเรื่องการติดตามการบริหารความเสี่ยงเรื่องระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาหาร เพื่อจัดทำทะเบียนคุมความเสี่ยงของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงในด้านปฏิบัติงาน (Operation Risk) ที่มีผลกระทบต่อบริษัท ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกให้มีความเสี่ยงที่เหลือน้อยในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ ทั้งนี้ในปี 2557 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุม 2 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

3. RISK MANAGEMENT COMMITTEE

The board of directors appointed Risk Management Committee with one-year term of office commencing from the date, which Risk Management Committee was appointed. In 2014, Risk Management Committee held meetings with the Executive Officers regarding the monitoring of present business organization risk management policies, which includes preparation of emergency backup plan and food safety management system, in order to compile the Company's risk register control as well as observe and monitor operation risk that affects the Company both from internal and external factors. This is to ensure that the remaining risks are in an acceptable and appropriate level. In 2014, risk management committee held 2 meetings, which can be summarized as follows:

ชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	เข้าร่วมประชุม/ ประชุมทั้งหมด NO. OF ATTENDANCE /TOTAL MEETING
1. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Chairman of Risk Management Committee	2/2
2. รศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล Assoc. Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	กรรมการบริหารความเสี่ยง (แต่งตั้งเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2557) Risk Management Director (Appointment on 20 May, 2014)	1/2
3. นางเอมอร ปทุมรักษ์ Mrs. Aim-on Pathumaruk	กรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Director	2/2
4. นายสุชาติ รัตนเสยเจริญ Mr. Suchat Rattanajaijaroen	กรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Director	2/2
5. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	กรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Director	2/2

โดยมี นายนิติภัทร์ เวชกามา ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

With Mr. Nitipat vechkama, the Internal Audit Assistant Division Manager as the Risk Management Committee Secretary

4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้ง ซึ่งในปี 2557 คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน ได้ทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และพิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน ให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เป็นไปอย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในปี 2557 คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน มีการประชุม 3 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

4. NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Nomination and Remuneration Committee was appointed by the Board of Director with one-year term of office commencing from the date of appointment. In 2014, Recruitment and Remuneration Committee recruit individual with suitable qualifications to sit in the director position and had considered the regulations for remuneration payment to the Board of Director and Sub-Committee, which is appropriate with the duties and responsibilities and within the amount approved by the ordinary shareholders' meeting. Recruitment and Remuneration Committee held 3 meetings in the year 2014, the details are as follows;

ชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	เข้าร่วมประชุม/ ประชุมทั้งหมด NO. OF ATTENDANCE /TOTAL MEETING
1. นาย พิพัฒน์ พะเนียงเวทย์ Mr. Pipat Paniangvait	ประธานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน Chairman of Nomination and Remuneration Committee	3/3
2. นาย อภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน (แต่งตั้งเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2557) Nomination and Remuneration Committee (Appointment on 16 September, 2014)	-
3. นาย บุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน Nomination and Remuneration Committee	3/3
4. นาย พิมล รั้วปัทม์ Mr. Phimol Rattapat	กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน (ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2557) Nomination and Remuneration Committee (Resignation effective from September 1, 2014)	1/3

โดยมี นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย กรรมการและเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
With Ms. Petcharat Anantawichai, Director and Company Secretary, was The Secretary of Nomination and Remuneration Committee.

ผู้บริหาร**คณะผู้บริหาร**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ผู้บริหารของบริษัท ซึ่งเป็นผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

EXECUTIVE OFFICER**EXECUTIVE OFFICER COMMITTEE**

As at 31 December 2014, present there are 7 Executive Officers, at which the definition of Executive Officer is in accordance with the Securities and Exchange Commission

รายชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION
1. นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	กรรมการผู้อำนวยการ Managing Director
2. นายสุชาติ รัตนเจียรณ Mr. Suchat Rattanajiaroen	กรรมการบริหารการผลิต Executive Production Director
3. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน Director and Senior Management Accounting Department and Finance Department Manager
4. นางมาลี ตั้งใจสนอง Mrs. Malee Tangjaisanong	กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายลาดกระบัง 2 และฝ่ายธุรกิจ 2 Director and Senior Department Manager Production (2) and Retail Department
5. นายอภิเศรษฐ ธรรมมโนมัย Mr. Apisate Thammanomai	กรรมการและผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ Director and IT Manager
6. นางสาวฉวีวรรณ ประคองทรัพย์ Ms. Chaweewan Prakongsup	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร Management Accounting Department Manager
7. นางพูลทรัพย์ ลีตระกูล Mrs. Poolsub Leetrakul	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน Department Manager Finance Department

อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้อำนวยการ

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการมอบอำนาจให้แก่กรรมการผู้อำนวยการเป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท ให้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทในกิจการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการจัดการและบริหารกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัททุกประการ
2. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติรายการลงทุน เช่น การซื้อ-ขายเงินลงทุน หรือสินทรัพย์ถาวร เป็นต้น ภายในวงเงินสำหรับแต่ละโครงการที่ไม่เกินกว่า 10 ล้านบาท หรือเทียบเท่า
3. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติรายการก่อหนี้ เช่น การกู้ยืมเงิน เป็นต้น ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการที่ไม่เกินกว่า 100 ล้านบาท หรือเทียบเท่า

AUTHORITIES AND DUTIES OF MANAGING DIRECTOR

The Board of Director authorized managing director to be the Company's representative and have the authority to act on behalf of the Company to conduct business under the following conditions:

1. Has the authority to organize and manage Company's activities in accordance to the objectives, regulations, shareholders' meeting resolution and Board of Directors' meeting resolution in all aspect.
2. Has the authority to consider and approve investment such as buying-selling investment or fix assets within the amount for each project which are not over 10 million baht or equivalents.
3. Authorized to consider and approve of liabilities incurred item such as financial loan within the amount set for each item of no more than 100 million baht or equivalents.

4. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการใช้ดุลยพินิจสำหรับการจ่ายตามปกติธุรกิจในการบริหารเพื่การดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ การใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถกระทำได้ หากผู้รับมอบอำนาจอาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้อำนาจดังกล่าว

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

ทั้งนี้ สำหรับการสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ ซึ่งต้องผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการจะใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 1. เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวได้

3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ บริษัท ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.farmhouse.co.th)

การถือหลักทรัพย์สินของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท มีการถือหลักทรัพย์สินบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ดังนี้

4. Has the authority to exercise discretion for normal business transaction expense on Company's operation management.

The aforementioned representative is not authorized to exercise their authority if showed any interest or may have any conflict of interest with the Company and its subsidiaries.

RECRUITMENT AND NOMINATION OF DIRECTOR AND SENIOR EXECUTIVE OFFICERS

Recruitment Committee is responsible for recruiting individual with qualification, which is suitable to sit in the director position and propose to the Board of Director and/or shareholders to be considered in further steps.

In recruiting new director as a replacement of director that resign due to completion of term of office, the director must be appointed by shareholders' meeting, which will based on the majority vote in accordance with the following rules and methods:

1. Every shareholder has one vote for every share held.

2. Each shareholder shall cast all his/her votes in a) to elect one or several persons as director(s) but he/she shall not allot his/her votes to one individual person.

3. The persons who receive the highest votes in their descending order shall be elected as directors in number not exceeding the number of directors to be elected in that meeting. In case the last person in that respective order and the person next to him have equal votes, the chairman of the meeting shall have a casting vote.

Moreover, the minority shareholders have the right to nominate candidates to be consider and nominate as director at the ordinary shareholders meeting in accordance with the rules set, which is presented on the Company website (www.farmhouse.co.th)

HOLDINGS OF THE COMPANY'S SHARES BY DIRECTORS AND MANAGEMENT

The holdings of the Company's shares by directors and management of the Company, as at December 31, 2014, and 2013 were as follows:

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร NAME OF DIRECTOR AND EXECUTIVE	จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) NUMBER OF SHARES AS AT DECEMBER 31 (PAR VALUE = 1 BAHT)		
	2557 2014	2556 2013	เพิ่ม(ลด)จากปีก่อน INCREASE (DECREASE) FROM THE PREVIOUS YEAR
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ - กรรมการบริษัท SECURITIES HOLDER-DIRECTOR			
1. นายพิพัฒน์ พะเนียงเวทย์ Mr. Pipat Paniangvait	13,919,850	13,910,850	9,000
2. นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	3,358,870	3,253,870	105,000
3. นายกำธร ตติยกรี Mr. Kamthorn Tatiyakavee	3,822,150	3,822,150	-
4. นายบุญเปี่ยม เอี่ยมรุ่งโรจน์ Mr. Boonpiam Eamroongroj	300,000	300,000	-
5. ดร.พจน์ พะเนียงเวทย์ Dr. Pojjanee Paniangvait	1,162,800	1,162,800	-
6. นางมาลี ตั้งใจสนอง Mrs. Malee Tangjaisanong	838,220	838,220	-
7. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	616,660	616,660	-
8. นายสุชาติ รัตนเจียรเจริญ Mr. Suchat Rattanajiaroen	936,040	936,040	-
9. นายอภิเศรษฐ ธรรมมโนมัย Mr. Apisate Thammanomai	3,344,810	3,344,810	-
10. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล กীরติพิบูล Assoc. Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	-	-	-
11. แพทย์หญิงยุพา สุนทรภา Dr. Yupa Soontrapa	150,000	150,000	-
12. รองศาสตราจารย์ ดร.กุลภัทรา สีโรดม Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom	450,000	450,000	-
13. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	80,000	80,000	-
14. นางเอมอร ปทุมรักษ์ Mrs. Aim-on Pathumaruk	125,000	125,000	-
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ - ผู้บริหาร SECURITIES HOLDER-EXECUTIVE			
1. นางสาวฉวีวรรณ ประคองทรัพย์ Ms. Chaweewan Prakongsup	154,900	156,000	(1,100)
2. นางพูลทรัพย์ ลีตระกูล Mrs. Poolsub Leetrakul	155,000	155,000	-
รวม / Total	29,414,300	29,301,400	112,900

หมายเหตุ : รวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
NOTE : Including the shareholding of spouse and minor children

การสรรหาผู้บริหารสูงสุด

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง เช่น กรรมการผู้อำนวยการ การ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนดังนี้

- ◆ ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- ◆ กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- ◆ ห้ามผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผย เพื่อทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น โดยถือเป็นหนึ่งในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทด้วย

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

1. ค่าตอบแทนในรูปเบี้ยประชุมและบำเหน็จกรรมการของคณะกรรมการบริษัท

RECRUITMENT OF SENIOR EXECUTIVE OFFICERS

In recruiting individuals to sit in the position such as managing director, the Board of Director is responsible for recruiting individuals, who have complete and suitable qualification as well as has knowledge, competence, skills and experiences that will benefit the Company operation. Moreover, the appointed individuals should have good understanding of the Company's business and is capable of managing their task to achieve the objectives according to the goal that the Board of Director has set.

SUPERVISING THE USE OF INTERNAL INFORMATION

Policies and and method in supervising Executive Officers in utilizing Company's information for personal interest are as follows:

- ◆ Provide knowledge and information to Directors and Executives Officers regarding the duty to report asset ownership of their own, their spouse and minor child and the penalties in accordance with the Securities and Exchange ACT, B.E. 2535 and the SET regulations.

- ◆ The Executives shall report the changes of securities ownership to the Securities and Exchange commission in conformity with section 59 of Securities and Exchange ACT B.E. 2535 and send in the copy of this report to the Company within the same day that the report was send to the Securities and Exchange Commission.

- ◆ Forbid the Executive Officers in using undisclosed internal information to purchase or distribute Company's securities before such informations are disclosed to the public. Forbid in disclosing significant information to other individuals, which is considered as one of the regulations related to company's operation.

DIRECTOR AND EXECUTIVE OFFICER REMUNERATION

Financial compensation for the year ended December 31 2014

I. Remuneration in the form of meeting allowance and director bonus of the Board of Director

หน่วย : บาท / Unit : Baht

	ปี 2557 / Year 2014		ปี 2556 / Year 2013	
	จำนวนราย ^{1/} NUMBER OF DIRECTORS ^{1/}	ค่าตอบแทน REMUNERATION	จำนวนราย ^{2/} NUMBER OF DIRECTORS ^{2/}	ค่าตอบแทน REMUNERATION
ค่าเบี้ยประชุมและเบี้ยบำเหน็จ The remuneration and allowances	17	9,278,000	17	9,506,290
รวม / Total		9,278,000		9,506,290

^{1/} นับรวมนายสมศักดิ์ อนรรักษ์ภราดร, นางสุนันทา ชวนประพันธ์, นายพิมล รัตปัทย์

^{2/} นับรวมพลโทพิศาล เทพสิทธิ์า

^{1/} Includes Mr.Somsak Anurakpradorn, Mrs.Sununta Chanprapun, Mr. Phimol Rattapat

^{2/} Includes Lt.Gen. Phisal Thepsithar

โดยค่าตอบแทนในปี 2557 แยกรายละเอียดเป็นรายบุคคล
ดังนี้

The 2014 remuneration in detail is as follows:

หน่วย : บาท / Unit : Baht

รายชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	ค่าตอบแทน กรรมการ บริษัท DIRECTOR REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ตรวจสอบ AUDIT COMMITTEE REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ชุดย่อยอื่น OTHER COMMITTEE REMUNERATION	รวม TOTAL
1. นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ Mr. Pipat Paniangvait	ประธานกรรมการ Chairman of the Board	1,080,000		30,000	1,110,000
2. นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	กรรมการผู้อำนวยการ Managing Director	1,056,000			1,056,000
3. นายกำธร ตติยกิจ Mr. Kamthorn Tatiyakavee	กรรมการ Director	536,000			536,000
4. นายบุญเปี่ยม เอี่ยมรุ่งโรจน์ Mr. Boonpiam Eamroongroj	กรรมการ Director	528,000			528,000
5. ดร.พจณี พะเนียงเวทย์ Dr. Pojjanee Paniangvait	กรรมการ Director	536,000			536,000
6. นางมาลี ตั้งใจสนอง Mrs. Malee Tangjaisanong	กรรมการ Director	616,000			616,000
7. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	กรรมการและ เลขาธิการบริษัท Director and Company Secretary	616,000		16,000	632,000
8. นายอภิเชษฐ ธรรมมโนมัย Mr. Apisate Thammanomai	กรรมการ Director	552,000			552,000
9. นายสุชาติ รัตนเจียรเจริญ Mr. Suchat Rattanajiaroen	กรรมการ Director	616,000		16,000	632,000
10. นางสุนันทา ชวนประพันธ์ Mrs. Sununta Chuenprapun	กรรมการ Director	24,000			24,000
11. นายสมศักดิ์ อนุรักษ์ภราดร Mr. Somsak Anurukpradorn	กรรมการ Director	24,000			24,000
12. นายพิมล รัษฎภัย Mr. Phimol Rattapat	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการตรวจสอบ Independent Director and Chairman of Audit Committee	40,000	10,000	8,000	58,000
13. แพทย์หญิงยุพา สุนทราภา Dr. Yupa Soontrapa	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	536,000	32,000		568,000

หน่วย : บาท / Unit : Baht

รายชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	ค่าตอบแทน กรรมการ บริษัท DIRECTOR REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ตรวจสอบ AUDIT COMMITTEE REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ชุดย่อยอื่น OTHER COMMITTEE REMUNERATION	รวม TOTAL
14. รศ.ดร.กุลภัทรา สิริโดม Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodorn	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	536,000	32,000		568,000
15. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	608,000	32,000	44,000	684,000
16. รศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล Assoc. Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Chairman of Audit Committee	608,000	10,000	8,000	626,000
17. นางเอมอร ปทุมรักษ์ Mrs. Aim-on Pathumaruk	กรรมการอิสระ Independent Director	512,000		16,000	528,000
รวม / Total		9,024,000	116,000	138,000	9,278,000

กรรมการลำดับที่ 8 เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2557
กรรมการลำดับที่ 10 ครบกำหนดออกตามวาระ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2557
กรรมการลำดับที่ 11 ลาออกเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2557
กรรมการลำดับที่ 17 ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระเมื่อ
เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2557

Director No.8 sit in the Board of Director position on September 16 2014.
Director No.10 was retired by rotation on April 22 2014.
Director No.11 Resignation Effective from April 1 2014.
Director No.17 sit in the Board of Director position on April 22 2014.

2. ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร หมายถึง กรรมการบริหารและผู้บริหารสายแรก รองจากผู้จัดการลงมา และผู้บริหารในระดับเทียบเท่าสายที่สี่ทุกราย และผู้จัดการฝ่ายบัญชี และการเงิน

2. Remuneration of executive directors and executives: The executive directors and the first four top executives after the Manager and four other executives at the same level, and Accounting and Finance Department Manager

หน่วย : บาท / Unit : Baht

ค่าตอบแทน REMUNERATION	จำนวนราย NUMBER	ค่าตอบแทนรวม TOTAL REMUNERATION	
		ปี 2557 2014	ปี 2556 2013
เงินเดือนรวม Total Salary	7 ราย (ปี 2556 8 ราย) 7 (8 in 2013)	19,524,800	24,048,630
โบนัสรวม Total Bonus	7 ราย (ปี 2556 8 ราย) 7 (8 in 2013)	5,971,410	6,053,350
รวม / Total		25,496,210	30,101,980

หมายเหตุ : ปี 2557 กรรมการบริหาร 1 ท่านลาออก และ 1 ท่านครบกำหนดออกตามวาระ ตั้งแต่เดือนเมษายน 2557 และเพิ่มกรรมการบริหาร 1 ท่านในเดือนกันยายน 2557

Notes : In 2014, an executive director resigned and one was retired by rotation in April 2014 and One was added in September, 2014.

ค่าตอบแทนอื่น

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการบริหาร และผู้บริหาร

OTHER REMUNERATION

Provident Fund Contribution for Member of the Executive Board and Executive Officers

หน่วย : บาท / Unit : Baht

ค่าตอบแทน TYPE OF REMUNERATION	จำนวนราย NUMBER	ค่าตอบแทนรวม TOTAL REMUNERATION	
		ปี 2557 2014	ปี 2556 2013
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ Contribution to Provident Fund	7 ราย (ปี 2556 8 ราย) 7 (8 in 2013)	717,344	752,432
รวม / Total		717,344	752,432

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

BOARD OF DIRECTORS AND MANAGEMENT PROFILE

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 / AS OF DECEMBER 31, 2014

I. นายพิพัฒน์ พะเนียงเวทย์ ประธานกรรมการ ♦ อายุ 75 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ♦ ปริญญาตรี สาขา Education Science Quanzhou Physical Culture institute สาธารณรัฐประชาชนจีน ♦ หลักสูตร Stanford Executive Program at Stanford University California, USA. ♦ ได้รับทุนเข้ารับการสัมมนาในหลักสูตร Top Management Seminar on Japanese Business (TOPS-V) of The Association for Overseas Technical, Japan ♦ จบการศึกษาหลักสูตร ป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 2 สถาบันวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ♦ เข้ารับการอบรมใน Harvard University USA. ♦ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2547
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2553-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2553-ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2553-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองประธานกรรมการ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ ♦ 2553-ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด ผลิต และจำหน่ายอาหาร ♦ 2553-ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูป ♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการ ประเภทเส้นก๋วยเตี๋ยว บริษัท เพอร์ซิเดนท์ โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจเข้าซื้อสินทรัพย์ ♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย-เมียนมาร์ ชัคเชส เวนเจอร์ จำกัด ธุรกิจลงทุน ♦ 2553-ปัจจุบัน ประธานกิตติมศักดิ์ บริษัท ไดอิจิ แพคเกจจิ้ง จำกัด ผลิต และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ ♦ 2553-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ชันโกแมชชีนเนอรี (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจประกอบเครื่องบรรจุภัณฑ์ ประเภทผงอัดโนมิตี ♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ธุรกิจการลงทุน ♦ 2553-ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ บริษัท นอร์ทเทิร์น เทคโนโลยี จำกัด ธุรกิจผลิตเครื่องจักรบรรจุของ ♦ 2553-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ไทย โอ.พี.พี จำกัด (มหาชน) ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น)¹⁾	♦ 13,919,850 (3.09%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ เป็นบิดาของบุคคลลำดับที่ 5

I. MR. PIPAT PANIANGVAIT CHAIRMAN OF THE BOARD ♦ AGE 75

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Master's Degree in Business Administration, Thammasat University ♦ Bachelor Degree in Education Science Quanzhou Physical Culture institute People's Republic of China ♦ Stanford Executive Program at Standford University California, USA. ♦ Funded to participated in seminar for Top Management Seminar on Japanese Business (TOPS-V) of The Association for Overseas Technical, Japan ♦ Graduated from National Defence College, class 2 National Defence College of Thailand ♦ Trained at Havard University USA. ♦ Director Certification Program 2004		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2010-Present Chairman President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products ♦ 2010-Present Chairman of the Nomination and Remuneration Committee President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products ♦ 2010-Present Chief Executive Office / Vice Chairman of the Board Thai President Foods Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits ♦ 2010-Present Deputy Chairman President Inter Foods Co., Ltd. Manufacturer and distributor of food ♦ 2010-Present Advisor President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles ♦ 2010-Present Director President Holding Co., Ltd. Leasing and Purchasing of assets ♦ 2010-Present Director Thai Myanmar Success Venture Co., Ltd. Investment ♦ 2010-Present Honorary Chairman Dai-Ichi Packaging Co., Ltd. Manufacturer and distributor of packaging ♦ 2010-Present Chairman Sungo Machinery (Thailand) Co., Ltd. Packing Automatic Machine ♦ 2010-Present Director Saha Pathana Inter-Holding Plc. Investment ♦ 2010-Present Deputy Chairman Northern Technology Co., Ltd. Manufacturer of packing machinery ♦ 2010-Present Chairman Thai O.P.P. Plc. Manufacturer and distributor of plastic packaging		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹⁾	♦ 13,919,850 (3.09%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ As the father of director No.5		

2. นายอภิชาติ รรรมโนมัย กรรมการผู้อำนวยการ ♦ อายุ 65 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	- ปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - Mini MBA สาขาการบริหาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2548 - อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2546	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	2553-ปัจจุบัน กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2557-ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์โรซิปโปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปประเภทเส้นก๋วยเตี๋ยว 2554-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายสินค้าจำพวกแบ่ง 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เคอรี่ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายแบ่งสาลี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น)¹⁾	♦ 3,358,870 (0.75%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ เป็นบิดาของบุคคลลำดับที่ 9	

3. นายกำธร ตติยทวี กรรมการ ♦ อายุ 60 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน University of Bridgeport, U.S.A. - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Audit Committee Program ปี 2549 - อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2547 - อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2546	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2553-ปัจจุบัน กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจการลงทุนและลิซซิ่ง 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูปและขนมปังกรอบ 2553-ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท เคอรี่ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายแบ่งสาลี 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์ เอเซีย เวลท์ จำกัด นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์และที่ปรึกษาทางการเงิน 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอเซีย เวลท์ โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจการลงทุน - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียวล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด ธุรกิจคลังสินค้าให้เช่า	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น)¹⁾	♦ 3,822,150 (0.85%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -	

2. MR. APICHART THAMMANOMAI MANAGING DIRECTOR ♦ AGE 65

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Bachelor Degree in Political Science, Ramkhamhaeng University ♦ Mini MBA Management, Thammasat University ♦ Director Certification Program 2005 ♦ Director Accreditation Program 2003		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2010-Present ♦ 2014-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2011-Present ♦ 2013-Present	- Managing Director - Director of the Nomination and Remuneration Committee - Director - Director - Director - Director	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - Thai President Foods Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits - President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles - President Flour Mills Co., Ltd. Production and distributor of flour group - Kerry-Flour Mill Co., Ltd. Manufacturer and distributor of wheat flour
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ 3,358,870 (0.75%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ As the father of director No.9		

3. MR. KAMTHORN TATIYAKAVEE DIRECTOR ♦ AGE 60

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Master's Degree in Finance, University of Bridgeport Connecticut, U.S.A. ♦ Bachelor Degree in Economics, Thammasat University ♦ Audit Committee Program 2006 ♦ Director Certification Program 2004 ♦ Director Accreditation Program 2003		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2013-Present ♦ 2013-Present ♦ Present	- Director - Managing Director - Director - Advisor - Director - Director - Chairman	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Holding Co., Ltd. Investment and Leasing - Thai President Foods Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits - Kerry-Flour Mill Co., Ltd. Manufacturer and distributor of wheat flour - Asia Wealth Securities Co., Ltd. Brokerage and financial advisory services - Asia Wealth Holding Co., Ltd. Investment - WHA real Estate Management Co., Ltd. Warehouse Rental Business
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ 3,822,150 (0.85%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

4. นายบุญเปี่ยม เอี่ยมรุ่งโรจน์ กรรมการ • อายุ 63 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	- ปริญญาโท สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2545		
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ก่อนแล้ว	2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2556-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เพอร์ซิเดนท์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปประเภท เส้นก๋วยเตี๋ยว 2553-2554 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เพอร์ซิเดนท์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปประเภทเส้นก๋วยเตี๋ยว 2553-2555 กรรมการผู้จัดการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปประเภทเส้นก๋วยเตี๋ยว 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ อินเทอร์เน็ต จำกัด ตัวแทนนายหน้า 2555-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังกึ่งสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	300,000 (0.07%)		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -		

5. ดร.พณีย์ พะเนียงเวทย์ กรรมการ • อายุ 51 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	- สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ ปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารจัดการ - University Of California, Davis ปริญญาเอกสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการเกษตร - University Of California, Davis ปริญญาโทสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหาร - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรีสาขาวิชาชีวเคมี - อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2551		
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ก่อนแล้ว	2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2553-ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังกึ่งสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ 2553-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปประเภทเส้นก๋วยเตี๋ยว 2554-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายสินค้าจำพวกแป้ง - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ อินเทอร์เน็ต ฟู้ดส์ จำกัด ผลิต และจำหน่ายอาหาร		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	1,162,800 (0.26%)		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	เป็นบุตรของบุคคลลำดับที่ 1		

4. MR. BOONPIAM EAMROONGROJ DIRECTOR ♦ AGE 63

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Master's Degree in Marketing, Thammasat University ♦ Master's Degree in Business Administration, Thammasat University ♦ Bachelor Degree in Machanic Engineering, Chulalongkorn University ♦ Director Certification Program 2002		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2010-Present ♦ 2013-Present ♦ 2010-2011 ♦ 2010-2012 ♦ 2010-Present ♦ 2012-Present	- Director - Chairman / Director of the Nomination and Remuneration Committee - Director of the Nomination and Remuneration Committee - Managing Director - Director - Director	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles - President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles - President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles - President Inter Foods Co., Ltd. Expert Agency - Thai President Foods Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹⁾	♦ 300,000 (0.07%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

5. DR. POJJANEE PANIANGVAIT DIRECTOR ♦ AGE 51

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ SASIN Graduate Institute of Business Administration, Bangkok Master of Management ♦ University Of California, Davis Ph.D. in Agricultural and Environmental Chemistry with emphasis on Food Sciences ♦ University Of California, Davis Master of Sciences in Food Sciences ♦ Chulalongkorn University, Bangkok B.S. in Biochemistry ♦ Director Accreditation Program 2008		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2013-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2011-Present ♦ Present	- Director - Vice President - Director - Managing Director - Director	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - Thai President Foods Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits - President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles - President Flour Mills Co., Ltd. Production and distributor of flour group - President Inter Foods Co., Ltd. Manufacturer and distributor of food
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹⁾	♦ 1,162,800 (0.26%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ As the daughter of director No.1		

6. นางมาลี ตั้งใจสนอง กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิต ลาดกระบัง 2 และฝ่ายธุรกิจ 2 ♦ อายุ 54 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ (MBA) สาขาผู้ประกอบการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ♦ ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ♦ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2546		
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2556-ปัจจุบัน กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิตลาดกระบัง 2 และฝ่ายธุรกิจ 2 ♦ 2553-2555 กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิต 2,4 และฝ่ายธุรกิจค้าปลีก ♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการ	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)	ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	♦ 838,220 (0.19%)	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)	ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน แฮส ฟู้ดส์ จำกัด	ประกอบกิจการ ภัตตาคาร ร้านอาหาร

7. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย

กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน เลขาผู้บริหารบริษัท ♦ อายุ 46 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ♦ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2546		
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2555-ปัจจุบัน กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน ♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง ♦ 2553-ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท ♦ 2553-2554 กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน ♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการ	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)	ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	♦ 616,660 (0.14%)	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)	ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)	ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่
		บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน แฮส ฟู้ดส์ จำกัด	ประกอบกิจการ ภัตตาคาร ร้านอาหาร

6. MRS. MALEE TANGJAIANONG

DIRECTOR AND SENIOR DEPT. MANAGER PRODUCTION 2 AND RETAIL DEPT. ♦ AGE 54

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Master's Degree in Business Administration for Smart Entrepreneur, Ramkhamhaeng University ♦ Bachelor Degree in Economics Ramkhamhaeng University ♦ Director Accreditation Program 2003		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2013-Present ♦ 2010-2012 ♦ 2010-Present	- Director and Senior Dept. Manager Production 2 and Retail Dept. - Director and Senior Dept. Manager Production 2, 4 and Retail Dept. - Director	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Green House Food Co., Ltd. Restaurant
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ 838,220 (0.19%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

7. MS. PETCHARAT ANANTAWICHAJ

**DIRECTOR AND SENIOR MANAGEMENT ACCOUNTING DEPT. AND FINANCE DEPT.
MANAGER COMPANY SECRETARY ♦ AGE 46**

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Bachelor Degree in Accounting, Thammasat University ♦ Director Certification Program 2003		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2012-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-2011 ♦ 2010-Present	- Director and Senior Management Accounting Dept. and Finance Dept. Manager - Director of The Risk Management - Company Secretary - Director and Senior Dept. Manager (Finance & Accounting Dept.) - Director	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Green House Food Co., Ltd. Restaurant
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ 616,660 (0.14%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

8. นายสุชาติ รัตนเจียรณ กรรมการบริหารการผลิต ♦ อายุ 58 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ ปริญญาตรี สาขาเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ♦ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2546	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2555-ปัจจุบัน กรรมการบริหารการผลิต บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2553-2555 กรรมการผู้จัดการโรงงาน บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	♦ 936,040 (0.21%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -	

9. นายอภิเศรษฐ ธรรมโนมัย กรรมการและผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ ♦ อายุ 32 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ Master of Art in Business and Managerial Economics (Part time program) คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ♦ Master of Science in Computer System Engineering (Software engineering) College of Engineering, Boston University Thesis "Engineering a System-level Instruction-set Simulator" ♦ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ (เกียรตินิยมอันดับ 2) คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โครงการทางวิศวกรรม "Bayesian based Website Classification system"	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2557-ปัจจุบัน กรรมการและผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2555-2556 ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2552-2555 ผู้จัดการโซลูชันระบบการจัดการทางการเงินและ ECM ธนาคารทหารไทย จำกัด(มหาชน) ธนาคาร	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	♦ 3,344,810 (0.74%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ เป็นบุตรของบุคคลลำดับที่ 2	

8. MR. SUCHAT RATTANAJAJAROEN EXECUTIVE PRODUCTION DIRECTOR ♦ AGE 58

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Bachelor Degree in Chemistry, Chulalongkorn University ♦ Director Certification Program 2003		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2012-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-2012	- Executive Production Director - Director of The Risk Management - Plant Director	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹⁾	♦ 936,040 (0.21%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

9. MR. APISATE THAMMANOMAI DIRECTOR AND IT MANAGER ♦ AGE 32

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Master of Art in Business and Managerial Economics Faculty of Economics, Chulalongkorn University ♦ Master of Science in Computer System Engineering (Software engineering) College of Engineering, Boston University Thesis "Engineering a System-level Instruction-set Simulator" ♦ Bachelor of Engineering Program In Computer Engineering (Second Class Honors) Faculty of Engineering, Kasetsart University Engineering Project work "Bayesian based Website Classification system"		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2014-Present ♦ 2012-2013 ♦ 2009-2012	- Director and IT Manager - IT Manager - Manager Solution of Finance Management and ECM	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - TMB Bank Public Company Limited Bank
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹⁾	♦ 3,344,810 (0.74%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ As the son of director No.2		

10. รองศาสตราจารย์ ดร. สุวิมล กิติพิบูล กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ ♦ อายุ 61 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ Doctor of Engineering (Fermentation Technology) Hiroshima University, Japan ♦ Master of Engineering Fermentation Technology Hiroshima University, Japan ♦ วท.บ. (เคมีเทคนิค เทคโนโลยีทางอาหาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ♦ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2555	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2557-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2556 กรรมการอิสระ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2553-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีทางอาหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ♦ 2553-ปัจจุบัน วิทยากรด้าน Food Microbiology Food Hygiene and Sanitation Personal Hygiene GMP & HACCP ♦ ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายฟาส์สำหรับปิดภาชนะประเภทขวด	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	♦ - ไม่มี -	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -	

11. แพทย์หญิงยุพา สุนทราภา กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ♦ อายุ 65 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ ปริญญาเอก สาขาอายุรศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล ♦ ปริญญาโท สาขาแพทยศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล ♦ ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล ♦ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2553-ปัจจุบัน อายุรแพทย์ โรงพยาบาลสมิติเวช ธนบุรี โรงพยาบาล	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	♦ 150,000 (0.03%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -	

10. ASSOC.PROF.DR. SUWIMON KEERATIPIBUL**INDEPENDENT DIRECTOR AND CHAIRMAN OF AUDIT COMMITTEE ♦ AGE 61**

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Doctor of Engineering (Fermentation Technology), Hiroshima University, Japan ♦ Master of Engineering Fermentation Technology, Hiroshima University, Japan ♦ BSc. (Food Technology), Chulalongkorn University, Thailand ♦ Director Accreditation Program 2012		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2014-Present ♦ 2013 ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ Present	- Independent Director and Chairman of Audit Committee - Independent Director - Associate Professor Dr., Food Technology, Faculty of Science - Training Food Microbiology Food Hygiene and Sanitation Personal Hygiene GMP & HACCP - Independent Director	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - Chulalongkorn University - Crown Seal Public Company Limited Manufacturer and distributor of Crown Cap
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ - None -		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

11. DR. YUPA SOONTRAPA INDEPENDENT DIRECTOR AND AUDIT COMMITTEE ♦ AGE 65

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Phd. In General Medicine Faculty of Medicine, Sirirat Hospital ♦ Master of Medicine, Faculty of Medicine, Sirirat Hospital ♦ Bachelor's of Medical Science, Mahidol University ♦ Director Accreditation Program		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2010-Present ♦ 2010-Present	- Independent Director and Audit committee - Physician	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - Samitivej Thonburi Hospital Hospital
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ 150,000 (0.03%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

12. รองศาสตราจารย์ ดร. กุลภัทรา ลิโรดม กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ • อายุ 58 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ ปริญญาเอก สาขาการเงิน University of Pittsburgh, สหรัฐอเมริกา ♦ ปริญญาโท สาขาการเงิน West Virginia University, สหรัฐอเมริกา ♦ ปริญญาตรี สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ♦ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program 0/2000 Audit Committee Program 29/2009																											
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	<table><tr><td>♦ 2553-ปัจจุบัน</td><td>กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ</td><td>บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่</td></tr><tr><td>♦ 2553-ปัจจุบัน</td><td>กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ</td><td>บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ</td></tr><tr><td>♦ 2553-ปัจจุบัน</td><td>รองศาสตราจารย์ประจำภาคการเงิน</td><td>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย</td></tr><tr><td>♦ 2553-ปัจจุบัน</td><td>ประธานหลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจหลักสูตรนานาชาติ</td><td>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย</td></tr><tr><td>♦ 2553</td><td>หัวหน้าภาควิชาการเงิน</td><td>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย</td></tr><tr><td>♦ 2553-2556</td><td>คณบดี</td><td>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย</td></tr><tr><td>♦ 2553-ปัจจุบัน</td><td>กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ</td><td>ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ธนาคาร</td></tr><tr><td>♦ 2553 ปัจจุบัน</td><td>กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบและประธานกำกับดูแลกิจการ</td><td>บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) ผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป</td></tr><tr><td>♦ 2557-ปัจจุบัน</td><td>กรรมการอิสระ</td><td>บริษัท โทเทิล อินดัสเตรียล เซอร์วิสเชส จำกัดประเภทธุรกิจสร้าง ขาย และให้เช่าโรงงานอุตสาหกรรมและคลังสินค้า</td></tr></table>	♦ 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่	♦ 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ	♦ 2553-ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์ประจำภาคการเงิน	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย	♦ 2553-ปัจจุบัน	ประธานหลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจหลักสูตรนานาชาติ	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย	♦ 2553	หัวหน้าภาควิชาการเงิน	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย	♦ 2553-2556	คณบดี	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย	♦ 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ธนาคาร	♦ 2553 ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบและประธานกำกับดูแลกิจการ	บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) ผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป	♦ 2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท โทเทิล อินดัสเตรียล เซอร์วิสเชส จำกัดประเภทธุรกิจสร้าง ขาย และให้เช่าโรงงานอุตสาหกรรมและคลังสินค้า
♦ 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่																										
♦ 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ																										
♦ 2553-ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์ประจำภาคการเงิน	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย																										
♦ 2553-ปัจจุบัน	ประธานหลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจหลักสูตรนานาชาติ	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย																										
♦ 2553	หัวหน้าภาควิชาการเงิน	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย																										
♦ 2553-2556	คณบดี	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มหาวิทยาลัย																										
♦ 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ธนาคาร																										
♦ 2553 ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบและประธานกำกับดูแลกิจการ	บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) ผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป																										
♦ 2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท โทเทิล อินดัสเตรียล เซอร์วิสเชส จำกัดประเภทธุรกิจสร้าง ขาย และให้เช่าโรงงานอุตสาหกรรมและคลังสินค้า																										
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	♦ 450,000 (0.10%)																											
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -																											

12. ASSOC.PROF.DR. KULPATRA SIRODOM INDEPENDENT DIRECTOR AND AUDIT COMMITTEE ♦ AGE 58

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Phd. In finance University of Pittsburgh, USA. ♦ Master Degree in finance West Virginia University, USA. ♦ Bachelor Degree in Finance and Banking, Thammasat University ♦ Director Certification Program 0/2000 ♦ Audit Committee Program 29/2009		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010 ♦ 2010-2013 ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2014-Present	- Independent Director and Audit committee - Independent Director and Chairman of Audit Committee - Associate Professor - President of MBA program, International program - Head of Department of Finance - Dean - Independent Director and Audit committee - Independent Director and Chairman of Audit Committee and Chairman of the Corporate Governance Committee - Independent Director	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - Thai President Foods Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits - Faculty of Commerce and Accounting, Thammasat University University - Faculty of Commerce and Accounting, Thammasat University University - Faculty of Commerce and Accounting, Thammasat University University - Faculty of Commerce and Accounting, Thammasat University University - Siam Commercial Bank Bank - Thai Wacoal Plc. Manufacturer of ready-made garment - Total Industrial Services Co., Ltd. Business established sales and rental of industrial and warehouse
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ 450,000 (0.10%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

13. นายบุญศักดิ์ เจริญปรีชา กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ♦ อายุ 65 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ บัณฑิตบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ♦ MBA THE UNIVERSITY OF SANTA CLARA, SAN JOSE, CA., U.S.A. ♦ ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ.4111) ♦ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2546		
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2553-ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2553-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหารการเงิน บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด ♦ 2553-ปัจจุบัน ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหารประกันภัย บริษัท อินทระกันภัย จำกัด (มหาชน) ♦ 2553-ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารประกันภัย บริษัทที่ปรึกษา เอ็ม เอช ซี จำกัด ♦ 2555-ปัจจุบัน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและประธานกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัย ♦ 2555-ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี ฟรินซิเพิล จำกัด เงินทุนและ หลักทรัพย์ ♦ 2556-ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบและประเมินผล กระทรวงการคลัง หน่วยงานราชการ ♦ 2556-ปัจจุบัน กรรมการบริหารการเงิน เนติบัณฑิตสภา หน่วยงานของรัฐ ♦ 2557-ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง เนติบัณฑิตสภา หน่วยงานของรัฐ		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น)¹⁾	♦ 80,000 (0.02%)		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -		

13. MR. BOONSAK CHIEMPRICHA INDEPENDENT DIRECTOR AND AUDIT COMMITTEE ♦ AGE 65

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Bachelor of Accounting, Chulalongkorn University ♦ MBA THE UNIVERSITY OF SANTA CLARA, SAN JOSE, CA., U.S.A. ♦ Certificate of National Defense College (WorPorRorOr.4111) ♦ Director Certification Program 2003		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2010-Present ♦ 2012-Present ♦ 2012-Present ♦ 2013-Present ♦ 2013-Present ♦ 2014-Present	- Independent Director and Audit committee - Chairman of the Risk Management - Director of the Nomination and Remuneration Committee - Director and Chairman - Chairman / President - Chairman - Hinorary Director and Chairman of Audit Committee - Director and Audit Committee - Chairman of Audit and Evaluation Committee - Financial Director - Director of risk Management	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - G Capital Co., Ltd. Finance - Indara Insurance Plc. Insurance - M.F.C. Advisory Company Limited Finance - Maharakham University University - CIMB-Principal Asset Management Investment and Securities - Ministry of Finance Government Office - The Thai Bar Under the Royal Patronage Government Sector - The Thai Bar Under the Royal Patronage Government Sector
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ 80,000 (0.02%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

14. นางเอมอร ปทุมารักษ์ กรรมการอิสระ ♦ อายุ 65 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ ปริญญาโท บริหารรัฐกิจ รพม. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ♦ ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต บช.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2557-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ 2556-ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ♦ ปัจจุบัน คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัย ♦ 2553-2554 อาจารย์สอนพิเศษ สอนเสริม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัย ♦ 2554 ปรับปรุงเอกสารการสอน มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชุติวิชาฎหมายธุรกิจและการภาษี-อากร 1 (TAXATION) หน่วยที่ 9 และหน่วยที่ 10	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	♦ 125,000 (0.03%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -	

15. นางสาวฉวีวรรณ ประคองทรัพย์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร ♦ อายุ 53 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต ♦ ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2553-ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹⁾	♦ 154,900 (0.03%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -	

14. MRS. AIM-ON PATHUMARUK INDEPENDENT DIRECTOR ♦ AGE 65

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Bachelor of Business Administration, Thammasat University ♦ Master of Arts in Public Administration, Thammasat University		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2014-Present ♦ 2013-Present ♦ Present ♦ 2010-2011 ♦ 2011	- Independent Director - Director of risk Management - Finance and Property Committee - Special Instructor, Department of Management Science, - Revision of lecture document for the subject of Business Law, and Taxation I (Chapter 9, 10)	- President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products - King Mongkut's University of Technology North Bangkok University - Sukhothai Thammathirat University - Sukhothai Thammathirat University
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ 125,000 (0.03%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

15. MS. CHAWEEWAN PRAKONGSUP MANAGEMENT ACCOUNTING DEPARTMENT MANAGER ♦ AGE 53

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Bachelor Degree in Accounting, Rangsit University ♦ Bachelor Degree in Finance and Baking, Ramkhamhaeng University		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2010-Present	Management Accounting Department Manager	President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹¹	♦ 154,900 (0.03%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

16. นางพูลทรัพย์ ลิ้ตระกูล ผู้จัดการฝ่ายการเงิน ♦ อายุ 54 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการ	♦ ปริญญาตรี สาขาศึกษาศาสตร์ เอกภาษาไทย มหาวิทยาลัยรามคำแหง		
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	♦ 2557-ปัจจุบัน	ผู้จัดการ ฝ่ายการเงิน	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่
	♦ 2553-2556	ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายการเงิน	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	♦ 155,000 (0.03%)		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	♦ - ไม่มี -		

หมายเหตุ : กรรมการทุกคนเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม โดยในการลงนามนั้น กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท ยกเว้นกรรมการอิสระ

^{1/} รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

16. MRS. POOLSUB LEETRAKUL DEPARTMENT MANAGER FINANCE DEPT. ♦ AGE 54

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	♦ Bachelor Degree in Art, Major in Thai Language, Ramkhamhaeng University		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	♦ 2014-Present	Department Manager Finance Dept.	President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products
	♦ 2010-2013	Assistant Department Manager Finance Dept.	President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{1/}	♦ 155,000 (0.03%)		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	♦ - None -		

Remark : All directors have authorizing power. Two directors need to sign and affix the company's seal to authorize, except Independent Directors.

^{1/} Included spouse and children

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท GENERAL INFORMATION

ชื่อบริษัท :

บริษัท เพรสซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)

ประเภทธุรกิจ :

ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่อื่นๆ

เลขทะเบียนบริษัท :

บมจ. 0107545000144

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว :

หุ้นสามัญ จำนวน 450,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :

121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2209-3000 โทรสาร : 0-2209-3091
Home Page : <http://www.farmhouse.co.th>

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป :

บริษัท เพรสซิเดนท์ กรีน เฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด

บริษัทถือหุ้นร้อยละ 39

ประเภทธุรกิจ : ดำเนินธุรกิจด้านภัตตาคาร
ร้านอาหาร ชื่อ “ชินจูกุ ทงคัตซึ
ซาโบเตน”

เลขทะเบียนบริษัท : 0105551034347

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : หุ้นสามัญ จำนวน 1,500,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :

121/40 ชั้น 9 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2641-2699 โทรสาร : 0-2209-3091

บริษัท เพรสซิเดนท์ฟลาวมิลล์ จำกัด

บริษัทถือหุ้นร้อยละ 10

ประเภทธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายสินค้าจำพวกแป้ง

เลขทะเบียนบริษัท : 0215554002321

ทุนจดทะเบียน : หุ้นสามัญจำนวน 6,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :

43/244 หมู่ที่ 4 ถนนห้วยปราบ-ปลวกแดง ตำบลมาบยางพร
อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง 21140

NAME :

President Bakery Public Company Limited

NATURE OF BUSINESS :

Manufacturer and distributor of bread and bakery Product

REGISTRATION NO. :

BorMorJor 0107545000144

ALL SHARES ISSUED & SUBSCRIBED :

450,000,000 common stocks, par value : 1 baht

HEADQUARTER :

121/84-85, 29th floor, RS TOWER, Ratchadapisek Rd.,
Dindaeng, Bangkok 10400
Tel : 0-2209-3000 Fax : 0-2209-3091
Home Page : <http://www.farmhouse.co.th>

COMPANIES IN WHICH PRESIDENT BAKERY HOLDS MORE THAN 10% :

PRESIDENT GREEN HOUSE FOOD CO., LTD.

The Company holds 39%

NATURE OF BUSINESS : To Operate a restaurant
business namely “Shinjuku
Tonkatsu Saboten”

REGISTRATION NO. : 0105551034347

ALL SHARES ISSUED : 1,500,000 common stocks,
& SUBSCRIBED Par value : 10 Baht

HEADQUARTER :

121/40, 9th floor, RS Tower, Ratchadapisek Rd.,
Dindaeng, Bangkok, 10400
Tel : 0-2641-2699 Fax : 0-2209-3091

PRESIDENT FLOUR MILLS CO., LTD.

The Company holds 10%

NATURE OF BUSINESS : Production and distribution
of flour group

REGISTRATION NO. : 0215554002321

ALL SHARES ISSUED : 6,000,000 common stocks,
Par value : 100 Baht

HEADQUARTER :

43/244, Moo 4, Huayprab-Pluakdaeng
Mabyangporn, Pluakdaeng Rayong 21140

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

OTHER REFERENCES

นายทะเบียนหลักทรัพย์ :

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เลขที่ 62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : 0-2229-2800, 0-2654-5599
โทรสาร : 0-2359-1259

ผู้สอบบัญชี :

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
193/136-137 ชั้นที่ 33 อาคารเลครัชดา ถนนรัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : 0-2264-0777, 0-2661-9190
โทรสาร : 0-2264-0789-90, 0-2661-9192

ที่ปรึกษากฎหมาย :

บริษัท เอฟ.เอ็น.อินฟินิตี้ จำกัด
เลขที่ 611/40 ซอยวัดจันทรีใน ถนนเจริญกรุง
แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : 0-2689-8946, 0-2291-0414
โทรสาร : 0-2291-1127

REGISTAR :

Thailand Securities Depository Co., Ltd.
62 The Stock Exchange of Thailand Building,
Ratchadapisek Rd., Klongtoey, Bangkok 10110
Tel : 0-2229-2800, 0-2654-5599
Fax : 0-2359-1259

AUDITOR :

EY Office Limited
193/136-137, 33rd floor, Lake Rajada Office Complex,
Rajadapisek Rd., Klongtoey, Bangkok 10110
Tel : 0-2264-0777, 0-2661-9190
Fax : 0-2264-0789-90, 0-2661-9192

LEGAL CONSULTANT :

F.N. Infinity Co., Ltd.
611/40 Soi Wat Chan Nai, Charoen Krung Rd.,
Bang khlo, Bang Kho Laem, Bangkok 10120
Tel : 0-2689-8946, 0-2291-0414
Fax : 0-2291-1127

การกำกับดูแลกิจการ CORPORATE GOVERNANCE POLICIES

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการมีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนมีการถ่วงดุล อำนาจ และระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสม ควบคู่ไปกับการเคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างให้องค์กรมีภูมิคุ้มกันที่ดีและสร้างความเจริญเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว

ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานไปปฏิบัติในการดำเนินงานของบริษัท
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและประกาศที่เกี่ยวข้อง
3. ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัทมีการกำหนดอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะ และผู้บริหารอย่างชัดเจน
4. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการมีระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้
5. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ตราบเท่าที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
6. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
7. ดำเนินการโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
8. มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยการรับฟังและทบทวนตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดอยู่เสมอ
9. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกอันดีงาม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ตลอดจนมุ่งมั่นในการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

CORPORATE GOVERNANCE POLICIES

The Board of Directors is confident that a proper, transparent and accountable governance system is in place along with checks and balances and an internal control system that is sufficient and appropriate. Alongside these mechanisms are due respect for the rights and equality of shareholders and accountability to all stakeholders. These key factors contribute to the enhancement of the organization's immunity and promotion of a balanced and sustainable growth in the long-term.

In pursuance thereof, the Board of Directors thereby prescribed the following corporate governance policies as a practice guideline for the Company directors, Executives and all employees.

1. Company Directors, Executives and all employees are fully committed to the application of corporate governance principles, business ethics and Codes of Conduct for Company Directors, Executives and employees to Company operations.
2. Company Directors, Executives and all employees must perform their duties responsibly, prudently, earnestly and honestly in accordance with the relevant laws, Company Articles and Notifications.
3. Actions shall be taken to ensure that the Company management structure contains clear prescriptions of powers, duties and responsibilities of each Company Committees and Executives.
4. An internal control system shall be installed and risks management shall be managed at suitable levels, including an accounting system and financial statement which are accurate and reliable.
5. Information shall be disclosed in a sufficient, reliable and timely matter to the extent that the legitimate interests of the Company are not prejudiced.
6. The ownership rights of shareholders shall be appreciated and respected. Shareholders shall be treated equitably.
7. Undertakings shall have regard to the responsibilities of shareholders, stakeholders, communities, society and the environment.
8. There shall be a determination to strive towards business excellence with commitment to the creation of customer satisfaction by receiving comments and self-assessments in order to enhance management capabilities and continually promote productive creativity.
9. Virtue, ethics and good values shall be instilled. Employees shall be treated fairly with a commitment to develop and enhance the capabilities of personnel.

10.ต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เคารพต่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชน

11. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็นที่ตั้ง

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงาน ให้กับพนักงาน ผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไปได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลการลงทุน : About Us (การกำกับดูแลกิจการที่ดี)”

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทได้มีการจัดแบ่งหมวดหมู่ออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น บริษัทจึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขาย หรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไร การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ

1.1 การประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชี โดยในปี 2557 บริษัท ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 35 ในวันที่ 22 เมษายน 2557 เมื่อเวลา 9.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 6 โรงงานบางชัน ในนิคมอุตสาหกรรมบางชัน โดยสถานที่ที่จัดประชุมสามารถเดินทางสะดวกเพราะใกล้ถนนใหญ่ และได้ประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวันฉบับภาษาไทย เรื่องคำบอกกล่าวเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุม โดยได้ลงประกาศในช่วง วันที่ 16-18 เมษายน 2557 และมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ที่ www.farmhouse.co.th / ข้อมูลการลงทุน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยในปี 2557 มีผู้ถือหุ้น 3 ราย ได้ส่งคำถามล่วงหน้ามาที่บริษัท ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

1.2 หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น มีวาระการประชุมที่สำคัญเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน และได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ ดังนั้น เอกสารประกอบการประชุมที่จะนำเสนอให้กับผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมนั้น ได้มีคำชี้แจงข้อเท็จจริงและเหตุผลพร้อมความเห็นของกรรมการที่มีข้อมูลเพียงพอ ให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการตัดสินใจ ลงคะแนนในวาระต่างๆ นอกจากนี้ ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท ได้ระบุชัดเจนถึงเอกสาร หลักฐานแสดงความเป็นผู้ถือหุ้น หรือผู้แทนของผู้ถือหุ้น ที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม โดยมีวาระสำคัญพิจารณาอนุมัติเป็นประจำปี ได้แก่

10. Dishonest conduct, corruption and intellectual property violations shall be suppressed. Laws and human rights shall be respected.

11. Conflict of interests shall be dealt with prudently and reasonably with due regard for the Company's interests.

The Company has disclosed policies on corporate governance, business ethics and code of conduct for the Board of Directors, Executives and employees in order for the employees, shareholders and general public to acknowledge through the Company's website, under the topic "Investment Information : About Us (Good Corporate Governance)"

PRACTICE IN ACCORDANCE WITH THE GOOD CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPLE

To be inline with good corporate governance principle of Stock Exchange of Thailand for listed company in 2012, the Company has categorized into 5 categories, which are as follows:

1. SHAREHOLDERS' RIGHTS

The Company recognized and respect in the ownership of shareholders, therefore the company encourage shareholders to exercise their rights and has treated every shareholder equally. Shareholders' basic rights are purchasing or transferring of shares, sharing profit and receiving adequate corporate news and information.

1.1 Shareholders' Meeting The Company has set shareholders' general meeting to be held once a year, within 4 month commencing from the end of accounting period. On April 22, 2014, at 9.30 A.M., General Shareholders' Meeting no. 35 was held at the conference room, 6th floor, BangChan Plant in BangChan Industrial Estate. The meeting location is convenience as the plant is closed to the main road and the announcement of meeting invitation was made through Thai daily newspaper for at least 3 consecutive days before the meeting date. The Company announced the meeting during 16th-18th April 2014 and gives shareholders opportunities to send in their questions prior to the meeting date. Such information was publicized on www.farmhouse.co.th/investment information.

1.2 Letter of Invitation Agendas of shareholders' meeting on significant issues are clearly stated and has been considered by the Board of Directors' meeting, to be proposed for approval. Therefore, fact statements, reasons and comment of director will be presented in the meeting material that will be sent to shareholders along with the letter of invitation. Shareholders should have sufficient information to make voting decision in various agendas. Moreover, in the letter of invitation the company has clearly states about the documents or evidence showing the identity of the shareholders or the proxy that have the rights to attend the meeting. The Company has significant agenda to be considered and approve every year, which are as follows :

◆ **วาระแต่งตั้งกรรมการ :** บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล โดยได้ให้รายละเอียดชื่อ-นามสกุล อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ แยกเป็นบริษัทจดทะเบียน และบริษัททั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอข้อมูลการเข้าร่วมประชุม และจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง กรณีเสนอแต่งตั้งกรรมการรายเดิม โดยการเสนอแต่งตั้งดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการสรรหา

◆ **วาระค่าตอบแทนกรรมการ :** บริษัทได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับรูปแบบ และจำนวนเงินค่าตอบแทน รวมทั้งนโยบายและหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

◆ **วาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี :** บริษัทได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี ประสบการณ์ความสามารถของผู้สอบบัญชี ความเป็นอิสระ ค่าตอบแทน จำนวนปีที่ทำหน้าที่ให้บริษัท (กรณีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายเดิม) วิธีการพิจารณาความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ

◆ **วาระการจัดสรรกำไรและการจ่ายเงินปันผล :** บริษัทได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรกำไรและเงินทุนสำรอง จำนวนเงินปันผล พร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล และวันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) เพื่อกำหนดสิทธิในการรับเงินปันผล

1.3 วันประชุมผู้ถือหุ้น เลขานุการบริษัท จะชี้แจงสิทธิ และหน้าที่ในการลงคะแนนเสียง ตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้หุ้นจำนวนหุ้นสามัญ 1 หุ้น มีสิทธิในการลงคะแนนเสียง 1 เสียง การลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย บริษัทได้นำระบบ Barcode และบัตรลงคะแนนเสียงมาใช้ในการลงคะแนน และในการนับคะแนนแต่ละวาระ แสดงผลคะแนนผ่านหน้าจอคอมพิวเตอร์ ส่งข้อมูลผลคะแนนขึ้นโปรเจคเตอร์ให้ผู้ถือหุ้นเห็นพร้อมกัน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2557 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 12 ท่าน ซึ่งรวมประธานกรรมการบริษัท นอกจากนี้กรรมการผู้อำนวยการ ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน กรรมการบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ และบริษัทฯ ได้จัดให้มี Inspector เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระ โดยเชิญผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้แก่ บริษัทสำนักงานอัยยจจำกัด (เดิมชื่อบริษัท สำนักงานเอ็นเอส แอนด์ ยัง จำกัด) รวมทั้งตัวแทนบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ

1.4 หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมีการเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ โดยแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ ในวันที่ 22 เมษายน 2557 พร้อมเผยแพร่

◆ **Appointment of director, the company** gives shareholders opportunities to vote individual director by providing details such as name, last name, age, education background, work experience, number of company holding the director position which are separated into listed company and general company, rules and recruitment method, type of director proposed, meeting attendance information and number of year holding the term of office, in the case where the same director is nominated. Such nomination has been considered and screen by the recruitment committee.

◆ **Director remunerations :** The company has provide details on the format and amount of remuneration as well as policies and rules in considering remuneration for director that has been considered and screen by the remuneration committee.

◆ **Appointment of auditors :** The Company provide details about the auditors, audit firm, experience and competence of auditor, independent, remuneration, amount of years serving the company (in the case where the same auditor was appointed), method in considering the appropriateness of audit fees, which has been considered and screen by the audit committee.

◆ **Allocation of profit and dividend payment :** The Company provide details on the allocation of profit and dividend fund, amount of dividend along with reasons and information which is in accordance to the dividend payment policy and the record date to stipulate the rights in receiving dividend.

1.3 Shareholders' meeting day, the company secretary will explain the rights and responsibility in casting a vote, which is in accordance to the company's regulation. Specified that 1 share have the rights to cast 1 vote. Should vote overtly. The Company uses barcode system and ballot in registering and counting the vote for each agenda. Vote results are displayed on the projection screen for all shareholders to see.

In the General Shareholder's meeting for the year 2014, 12 directors attend the meeting, which includes the Chairman of the Board of Directors. Moreover, Managing director, Chief Executive of Accounting and Finance Officer, Executive committee and the Company's auditors have attended the meeting in order for the shareholders to make inquiries on the related topics. The Company has also provided to have inspector to be the witness in counting vote for each agenda, by inviting the Company's auditors, which are EY Office Co., Ltd. (Formerly known as Ernst & Young Office Company Limited) as well as the representative of legal consultant company so that the meeting will be transparent, accurate and in accordance with the Company's laws and regulations.

1.4 After shareholders meeting day The Company disclosed the shareholders' meeting resolution along with the voting results for each agenda and notified to the

บนเว็บไซต์ของบริษัทในวันถัดไป และบริษัทมีการบันทึกการรายงานการประชุมถูกต้อง ครบถ้วน โดยได้บันทึกการซื้อกรรมการ กรรมการบริหารและผู้บริหารพร้อมตำแหน่ง ที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2557 มีการประชุม 2 ท่านลาประชุม และบันทึกประเด็น ชักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญ คำชี้แจงของกรรมการ รวมทั้งมติที่ ประชุมและผลการลงคะแนนไว้อย่างชัดเจน ในรายงานการประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ได้เผยแพร่ข้อมูลไว้ที่ www.farmhouse.co.th/ข้อมูลการลงทุน หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น 14 วัน

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกับ

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของ ผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ผู้ถือหุ้น ทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกัน ดังนี้

2.1 การประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมเอกสารประกอบแก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 10 วัน ก่อน วันประชุม โดยได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ ซึ่งฉบับภาษาอังกฤษผู้ถือหุ้นสามารถดูได้จาก www.farmhouse.co.th นอกจากนี้หากมีความจำเป็น ต้องเสนอวาระ พิเศษ เป็นกรณีเร่งด่วน ซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของ ผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องในเงื่อนไข หรือ กฎระเบียบของทางราชการ ที่ต้องเสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือ หุ้นเป็นกรณีไป และบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อ บรรจุเป็นวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณา เลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า 1 เดือน โดยในปี 2557 ตั้งแต่ วันที่ 1 ธันวาคม ถึง 30 ธันวาคม 2557

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมแทนและออกเสียงแทน โดยจัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข และเอกสารที่ต้องใช้สำหรับผู้ มาประชุมเอง และมอบฉันทะ โดยได้แสดงขั้นตอนการเข้าร่วม ประชุมและการลงคะแนนแนบไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม และ สามารถ Download ได้จาก www.farmhouse.co.th ตามแบบพิมพ์ ที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด มี 3 แบบ โดยสามารถเลือกหนังสือ มอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่ง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางการ ลงคะแนนได้

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะแจ้งขั้นตอนการ ออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนน โดยนับจำนวน หุ้นสามัญ 1 หุ้น เป็น 1 เสียง พร้อมกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม และได้ใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ โดยตรวจสอบคะแนน เสียงและเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยระบุผลการลงคะแนนของผู้ถือหุ้นที่ลงมติเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ทั้งนี้วาระแต่งตั้งกรรมการได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และไม่มีการเพิ่ม วาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า

Stock Exchange the day after the meeting which was April 22, 2014, as well as publicized on the Company's website the next day. Minute of meeting was recorded correctly and completely by recording the name and position of directors, executive committee and executive officers that attend the meeting. In 2014, two of the audit committee requested for personal necessity leaves of absence and significant questions, comments, explanations, resolution of the meeting and vote results were clearly recorded in the minutes of the meeting for shareholders to examine both in Thai and English. The minutes of meeting will be publicized on the website at www.farmhouse.co.th/investment, 14 days after the date of the meeting.

2. EQUALLY TREATING SHAREHOLDERS

The Company recognizes the rights and equality of shareholders by treating all shareholders equally. Every shareholder has equal rights as follows:

2.1 Shareholders' meeting Letter of invitation and meeting documents will be send to shareholders in advance of not less than 10 days prior to the meeting date. Letter of invitations are available both in Thai and English version, which shareholders can look for the English version at www.farmhouse.co.th. Moreover, if there is any necessity to propose a special agenda in terms of emergency, which effects or related to the shareholders' interest or related to the conditions or government rules and regulations that must be propose for approval from shareholders, the company will hold Extraordinary general shareholders' meeting case by case and will give the opportunity to shareholders to propose any issues to set as agenda and/or propose name of candidate to be nominate as director one month in advance for the year 2014, commencing from December 1st to December 30th 2014.

Shareholders have the opportunities to authorize other individuals or independent director to be the proxy in attending the meeting and cast a vote. Proxy authorization form B and meeting documents required are attached to the letter of invitation and can also be download from www.farmhouse.co.th which is in accordance with the 3 forms stipulated by the Ministry of Commerce. The shareholders are free to choose any form in order to specify the direction of their votes.

In the shareholders' meeting, the company shall explain the voting process including the rights to vote which deems that one share is equal to one vote along with meeting regulations and the use of ballot in every agendas. The vote shall be counted and the result shall be disclosed for each agenda at the shareholders' meeting. The result is specified with the number of approval, disapproval and abstention. Director appointment agenda gives the opportunities for shareholders to exercise their rights in appointing director individually and no uniform agenda were added to the meeting.

2.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์คณะกรรมการจึงกำหนดให้มีมาตรการ การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ดังนี้

1. กรณีที่เป็นรายการที่เป็นปกติประจำ และทำกันต่อเนื่องไปตลอดในอนาคต ฝ่ายบริหารและจัดการ สามารถดำเนินการได้ โดยจะต้องอธิบายได้ว่า ราคาที่ซื้อขายนั้นเป็นราคา ยุติธรรม คุณภาพสินค้าและบริการเป็นที่ยอมรับ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่จำเป็น ที่จะนำมาตัดสิน ในการทำรายการดังกล่าว ฝ่ายบริหาร และจัดการ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ บริษัท โดยจะต้องเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการ ประกอบคำอธิบายต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2. กรณีที่เป็นรายการที่ไม่ได้เป็นเรื่องปกติ ประจำ แต่เป็นรายการที่เป็นนัยสำคัญ หากบริษัท มีการทำรายการ ในลักษณะเช่นนี้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต จะต้องให้ คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสม ของรายการดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความ ชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น คณะกรรมการ ตรวจสอบจะขอให้บริษัทจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือสำนักงาน กฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว

2.3 การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทมีการ ป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ในทางมิชอบ อันจะก่อให้เกิดความไม่ เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น บริษัทมีการกำหนด “นโยบาย คำสั่ง และวิธี การดูแลกรรมการและผู้บริหาร ในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน” (ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้ถูกบันทึกเป็น ลายลักษณ์อักษรไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2545) ซึ่งในปีที่ผ่านมา กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และได้บรรจุวาระเรื่อง การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารไว้ในการประชุม คณะกรรมการบริษัททุกครั้ง และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุก กลุ่ม โดยปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี โดยได้กำหนดความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ ชื่อสัตย์ สุจริต เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้น อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

2.2 Conflict of Interest : In order to manage efficiently and to prevent conflict of interest, the Board of Director has stipulates measurement for related transaction with persons who may have conflict of interest as follows:

1. In the case of normal transactions that are performed continually throughout the future, management team can carry out such transactions by being able to explain that the purchased and sales price is fair, the product and services quality is acceptable as well as other necessary conditions that will be use to determine the mentioned transactions. The management has considered and sees that such transactions will create the highest benefit to the company. All documents and evidence must be kept and used as part of the explanation to the audit committee.

2. If the Company has any irregular but significant transactions with persons who may have conflict of interest in the future, the audit committee will be responsible for providing opinions whether or not the transactions are appropriate. If the audit committee does not have enough skills in considering the related transaction that occurred, the audit committee should request the company to provide individuals with knowledge and expertise on such matters such as auditor, asset assessor or law firm that is independent from the company and persons who may have conflict of interest in giving comment on such related transactions.

2.3 Supervising the use of Internal Information : The company has prevention against the use of internal information in an unrightful way that may create unfairness to shareholders. The company has stipulated “policy, order and method in supervising directors and executives in using company’s internal information for personal interest” (The policy was recorded in the written form and presented in the Board of Director meeting no. 7/ 2002 report). For the past year, the board of director, executive officers and employees have strictly practiced in accordance with the mentioned policy and have put in the agenda on holding of securities of director and executive officer for every Board of Directors’ meeting and disclosed such information in the Annual Report.

3. CONSIDERING THE ROLE OF STAKEHOLDERS

The Company emphasizes on the rights of all group of stakeholders by practicing in accordance to the laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and Securities and Exchange Commission, including other related laws for the rights of these stakeholders to be well supervised by specifying the responsibility to stakeholders as detailed in “ Business Ethics” and “Board of Director, Executives Officer and Employees Code of Conduct”

1. เคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม
 2. ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น อันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
 3. มีการพัฒนากิจการของบริษัทให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
 4. รายงานสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องโดยไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท
 5. จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินในรายงานประจำปี
 6. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
 7. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น
 8. เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม
 9. อำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยวัน เวลา สถานที่ และวิธีการ ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
 10. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความมีเหตุมีผล และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน
 11. ปกป้องผลประโยชน์และคุณทรัพย์สินของบริษัท เสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง จัดการแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- บริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่แน่นอน คือ บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ และหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และแผนงานการลงทุนของบริษัท บริษัทได้มีการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงาน ดังนี้

SHAREHOLDERS

The Board of Directors performs duties responsibly, prudently, earnestly and honestly in order to generate good returns to shareholders on a continual and sustainable basis. In this regard, the following policies and practice guidelines have been prescribed.

1. The ownership rights of shareholders are equitably and fairly respected.
 2. Operations are undertaken in accordance with the principles of good Corporate governance, which will foster the trust and confidence of shareholders and eventually lead to sustainable growth.
 3. The Company's businesses are continually advanced to ensure proper returns to shareholders.
 4. Significant information which affects or potentially affects shareholders/ interests shall be disclosed, whether reports made pursuant to the accounting period or situation reports, pursuant to the relevant laws and notifications. However, no action shall be taken to restrict shareholders/access to Company information.
 5. A report of the Board of Directors/ responsibility for the financial statements in the Annual Report shall be prepared.
 6. Minority shareholders shall be given an opportunity to propose matter for inclusion in the meeting agenda and/or to nominate persons for election as Company Directors in the Annual General Meeting of Shareholders.
 7. Shareholders are given an opportunity to submit questions relevant to the meeting prior to the shareholders/ meeting.
 8. Shareholders/ meeting notices in both Thai and English are published on the Company website at least 30 days prior to the shareholders/ meeting day as information for shareholders and to enable the study of information prior to meetings.
 9. Shareholders/ meeting shall be facilitated. The date, time, venue and procedure must not pose an obstacle to the shareholders/ attendance of the meeting. Shareholders who are not able to attend in person must have the opportunity to grant a proxy to other persons to attend the meeting and vote on their behalves.
 10. Conflicts of interests must be dealt with prudently, rationally and information must be fully disclosed.
 11. The Company's interests and assets shall be safeguarded as a reasonable person would safeguard his/her property. Wrongful interests, whether obtained by direct or indirect means, shall be eliminated.
- The Company will treat all shareholders equally by stipulating certain dividend payment policy that is the policy to pay dividend of no less than 50% of net profit after income tax deduction and statutory reserve. The dividend may vary depending on operating performance, financial status and Company's investment plan. The Company has made dividend payment resulting from the operating performance as follows:

เงินปันผลจากผลประกอบการ ปี 2556 DIVIDEND FROM OPERATION IN 2013	บาทต่อหุ้น BAHT PER SHARE	จ่ายเมื่อวันที่ DATE OF PAYMENT
จากผลประกอบการครึ่งปีแรก From the operation in the first half year	0.45	วันที่ 19 กันยายน 2556 19 th September 2013
จากผลประกอบการครึ่งปีหลัง From the operation in the last half year	0.60	วันที่ 21 พฤษภาคม 2557 21 st May 2014
รวม / Total	1.05	

เงินปันผลจากผลประกอบการ ปี 2557 DIVIDEND FROM OPERATION IN 2014	บาทต่อหุ้น BAHT PER SHARE	จ่ายเมื่อวันที่ DATE OF PAYMENT
จากผลประกอบการครึ่งปีแรก From the operation in the first half year	0.50	วันที่ 18 กันยายน 2557 18 th September 2014
จากผลประกอบการครึ่งปีหลัง From the operation in the last half year	รอเสนอและอนุมัติ Wait for approval	รอเสนอและอนุมัติ Wait for approval

ต่อลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญ อันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้านผลิต จำหน่ายสินค้า และบริการ ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น พัฒนาสินค้าและบริการ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่บิดเบือน หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
4. ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้า ทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้รีบแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
6. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

CUSTOMERS

The Board of Directors realizes that customer satisfaction and confidence are key factors which contribute to the Company/s sustainable success. The following policies and guidelines have been prescribed in this regard:

1. The Company operates the businesses of manufacturing, product distribution and services which are safe for consumers and environmentally friendly.
2. Businesses are operated with commitment to develop goods and services, introduce new innovations and add value to goods and services in order to continually meet the demands of customers along with the disclosure of necessary information for decision-making without concealment or distortion of facts.
3. Businesses are operated in earnest, honest and fair values and no action is taken that would violate the rights of customers. The confidentiality of customer trade secrets are maintained and not exploited for wrongful personal gains or for the gains of others.
4. The Company does not demand, receive or consent to the direct or indirect receipt of properties or other dishonest benefits from customers.
5. The Company adheres to trade agreements. In the case where adherence is not possible, the customer would be notified in advance in order to jointly find a remedy and prevent loss.
6. The Company provides communication channels to enable customers to file complaints to the Company. Complaints are processed with care and dealt with fairly.

ทั้งนี้บริษัท ได้จัดให้มีหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์เป็นศูนย์กลางในการรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และคำปรึกษาในตัวสินค้าและบริการจากลูกค้า โดยสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-209-3090 โทรสาร 02-209-3091 และ www.farmhouse.co.th หรือเฟซบุ๊ก www.facebook.com/FarmhouseThai ซึ่งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ซึ่งพร้อมให้บริการและดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้คำขอต่างๆ ได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว สร้างความมั่นใจต่อลูกค้าและผู้บริโภค

ต่อลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. มีระบบการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมายปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน
2. รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
3. สร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน
4. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ให้รีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
5. ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

ต่อคู่แข่ง

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและกฎหมายแข่งขันทางการค้าในประเทศต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
 2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า
- โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

ต่อเจ้าหนี้

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและมีวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
2. ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันอย่างเคร่งครัด

The company set up a customer relationship unit for receiving complaints, recommendations and advices from customers. The telephone number is 02-209-3090 and the fax number is 02-209-3091 and www.farmhouse.co.th or Facebook www.facebook.com/FarmhouseThai. Our staffs are ready provided services and to proceed to the utmost in order to quickly respond and give feedback to all enquiries to build trust for the customers and consumers.

TRADING PARTNERS

The Board of Directors treats trading partners equitably and takes into account mutual interests by prescribing the following policies and guidelines.

1. The Company has a system for screening trading partners in the value chain who operate businesses in compliance with the law, safety and occupational hygiene standards, and friendliness to the environment. Trading partners are treated on the basis of fair competition, equality and mutual respect.
2. The confidentiality of secrets or communications of trading partners are maintained and not exploited for wrongful gains of oneself or of others.
3. Relationships and good understandings are fostered. Knowledge is exchanged. Developments and value adding to goods and services are jointly undertaken to promote mutual growth.
4. The Company adheres to trade agreements and makes proper representations of data. In the event that an agreement cannot be complied with, the Company will expeditiously engage in early negotiations with trading partners in order to reach a mutual remedy and loss prevention solution.
5. The Company does not demand, receive or consent to the receipt of properties or any other benefits outside trade agreements.

COMPETITORS

The Board of Directors operates businesses in accordance with the provisions of law. In this regard, the following policies and guidelines have been prescribed.

1. The Company shall conduct its businesses within the rules of fair competition with due regard to business ethics and trade competition laws of various countries in which the Company operates.
 2. The Company will not damage the reputation of its trade competitors.
- In the past years, the company has not had any trade disputes with competitors

CREDITORS

The Board of Directors is committed to undertaking business operations in a principled and disciplined manner in order to build the trust of creditors by prescribing the following policies and guidelines.

1. All creditor groups shall be treated equitably and fairly.
2. Contracts and terms will be strictly adhered to.

3. บริหารงานเพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี
4. เปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา
5. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ให้รีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

ในปี 2557 บริษัทฯ จ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้การค้างตรงตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิดนัดชำระแต่อย่างใด และปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีเจ้าหนี้เงินกู้ใดๆ

ต่อพนักงาน

คณะกรรมการบริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของบริษัท โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูลหรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ไม่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
3. ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สีมืด เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการหรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึง สร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน
5. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัท
6. ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรมเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน
7. จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ การรักษาพยาบาล การตรวจสอบสุขภาพประจำปี การทำประกันชีวิตให้กับพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น
8. เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
9. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมการทำงานโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน

3. Operations will be administered to ensure the confidence of creditors in the Company's financial standing and credit rating.

4. Financial standings shall be accurately and timely disclosed

5. In the event of an inability to comply with a particular term, the creditor will be forthwith notified in advance in order to enable a joint solution for remedy and loss prevention.

In 2014, the Company made payment to the account payable in accordance with the payment agreement that was made in advance. The company does not have any default payment and without any loan payable.

EMPLOYEES

The Board of Directors regards employees as valuable resources and a key factor to the Company's success. The following policies and guidelines have been prescribed in this regard.

1. Human dignity and fundamental rights of employees are respected at work. Employee data or confidential information is not disclosed or transmitted to third parties or unrelated persons.

2. Employees are treated in accordance with the provisions of law, regulations and articles governing the Company's operations.

3. Employment equality is promoted. There is no discrimination on the grounds of gender, skin color, race, religion, age, disability or other status that is not directly related to the works.

4. Training and knowledge exchange are sponsored and promoted to encourage learning and skill development throughout, strengthen career security and offer opportunities for advancements pursuant to each person's potential.

5. Employee participation in the determination of the Company's direction and development are promoted.

6. Fair compensation is given as suitable for the knowledge, skill, duties, responsibilities and performance.

7. Appropriate welfare and benefits are given to employees, e.g. medical expenses, the annual health check, insurance to employees, and provident fund.

8. Channels are provided for employees to communicate suggestions and complaints pertaining to work. These suggestions are considered and remedies will be determined in the interest of all parties and in view of the creation of good working relations.

9. Facilities necessary for work operations are provided and working conditions are maintained with due regard to safety and occupational hygiene as a means of promoting and raising the quality of lives of employees.

10. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานว่าเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดและเป็นหัวใจในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิพื้นฐานของมนุษย์ชน

บริษัท มีการส่งเสริมการอบรมพัฒนาความรู้ เพิ่มขีดความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าทางสายอาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ควบคู่กับการดูแลเรื่องค่าตอบแทนด้วยความเป็นธรรมเหมาะสมกับทักษะความรู้ ความสามารถหน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน

ในขณะเดียวกันนั้น บริษัทมีการส่งเสริมการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน คำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพและทรัพย์สินของพนักงาน พร้อมจัดตั้งคณะกรรมการหน่วยงานด้านความปลอดภัยในการทำงานขึ้นมาดูแลงานด้านนี้โดยเฉพาะ เสริมสร้างและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีผ่านรูปแบบสวัสดิการด้านต่างๆให้กับพนักงาน เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

- ◆ ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย เช่น ห้องพยาบาลประจำบริษัท ห้องอาหาร กองทุนเงินทดแทน ค่ารักษาพยาบาลนอกเหนือจากกฎหมายกำหนด ประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงานทุกคนคุ้มครอง 24 ชั่วโมง ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ ฯลฯ

- ◆ ด้านความช่วยเหลือค่าครองชีพ เช่น รถรับส่งพนักงาน ชุดยูนิฟอร์ม เงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร ทุนการศึกษาบุตร ซื้อมินิคาร์ราคาพิเศษ ธรรมเนียมประกันอุบัติเหตุกลุ่ม สวัสดิการด้านดอกเบี้ยที่ฝากอาศัย ฯลฯ

- ◆ ด้านขวัญและกำลังใจ เช่น การฝึกอบรมสัมมนาทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถรางวัลพนักงานและหัวหน้างานดีเด่น รางวัลพนักงานอายุงาน 10 ปี เงินรางวัลลูกใจ กิจกรรมนันทนาการ งานเลี้ยงประจำปี เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต ฯลฯ

- ◆ ด้านเงินออมเพื่ออนาคต เช่น เงินฝากพนักงาน อัตราดอกเบี้ยสูงกว่าท้องตลาด กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินบำนาญเกษียณ ฯลฯ

บริษัท ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพแวดล้อม โดยมีการจัดตั้ง “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ” เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและอนามัยที่ดี มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคาร ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย พร้อมทั้งจัดเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่างๆ ให้แก่

10. Employees of all levels are encouraged to participate in social responsibility activities.

The company realizes that the employees are the most valuable resource and are the center of organization mobilization. The company therefore treats all employees based on their human dignity and basic rights.

The company encourages training to increase capability of all employees and gives opportunity to the employees to develop their working skills based on their capability. The company also ensures the fair and proper remuneration based on the employees' skill, capability, duty and performance.

The company enhances working condition and environment, are aware of safety of lives, health and properties of the employees. We also established a committee on work safety as well as improved the quality of life by means of various kinds of welfares for the employees' better lives.

- ◆ Regarding health and safety, we provided with a medical room, a canteen, providence funds, extra medical fees apart from what stipulated by law, 24-hour accident insurance, annual medical examination, flu vaccination, etc.

- ◆ Welfares include service bus, uniform, childbirth financial aid, children scholarship, the company's shop with deducted price for employees, collective accident insurance policy, etc.

- ◆ Incentives include training both inside and outside the organization to increase capability, granting of awards for supervisors and employees, award for staff with 10 years of working period, incentives, recreations, annual party, financial aids for staff deceased from the accident or their family members, etc.

- ◆ Saving for the Future Program includes saving service with interest rate higher than the financial institution, providence funds, retirement payment, etc.

The company encourages all staff to participate in environment protection by establishing a committee on occupational health and safety and workplace environment for good practice of safety and hygiene. The committee regularly examines safety of the workplace and organizes 24-hour security guard. Alarms, fire prevention system devices as well as fire extinguisher were installed inside the buildings. The staff are provided with equipment and tools and are strictly supervised to act in good practice and to regularly check conditions of all of systems and equipment, e.g. alarm system, fire extinguishers, emergency lights, respirators, and so on. Fire drills are also annually held both theoretically and practically. CCTV are also installed as well as regularly checked for safety of the staff properties.

พนักงาน โดยดูแลให้พนักงานใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุ อย่างเคร่งครัด และมีการจัดเตรียมระบบป้องกันภัยและความพร้อม ด้านอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ ที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่น สัญญาณเตือนภัย เครื่องดับเพลิง ไฟแสงสว่างฉุกเฉิน เครื่องช่วยหายใจ เป็นต้น ซึ่งจัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟและป้องกันอัคคีภัย เป็นประจำทุกปีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ นอกจากนี้ยังมีการ ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดเพื่อเฝ้าระวังทรัพย์สินของพนักงานและ บริษัท พร้อมทั้งจัดให้มีการควบคุมดูแล ตรวจสอบ ให้มีสภาพ พร้อมใช้งานตลอดเวลา

บริษัทได้ให้การสนับสนุนการจัดทำกิจกรรม 5ส. และ กิจกรรมการพัฒนาสถานประกอบการ สร้างเสริมสุขภาพเพื่อ ธรรมชาติส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพกายและใจที่ดี ปรับปรุงสภาพ แวดล้อมในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ โดยมีกิจกรรมณรงค์ และฝึก อบรมให้พนักงานสามารถ ลด ละ เลิก การสูบบุหรี่ ดื่มเหล้า อุบัติเหตุจากการเดินทางและ ยาเสพติดทุกประเภท โดยมีการจัด ตั้งคลินิกเลิกบุหรี่ภายในบริษัท ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ดีและเป็นประโยชน์ ต่อพนักงาน

บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการพนักงาน เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้าน สวัสดิการ และเป็นสื่อกลางให้ความช่วยเหลือในเรื่องสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานได้อย่างทั่วถึง ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่อง ทางในการสื่อสาร อีกทั้งบริษัทยังส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงาน ทุกคนร่วมกิจกรรมตักบาตรพระสงฆ์ในวันทำบุญบริษัท และให้การ อบรมหลักสูตรสร้างสุขสนุกกับการทำงานโดยมีหลักสูตรการสอน เพื่อนำมาปรับใช้ในชีวิตครอบครัวและการทำงานซึ่งเป็นการยก ระดับคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น

ต่อชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อประเทศชาติ ชุมชนและสังคม ตลอดจน วัฒนธรรมนิยมประเพณีท้องถิ่น เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและ ส่วนรวมที่ดี โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ไม่ดำเนินธุรกิจที่ทำให้สังคมเสื่อมลง และไม่ ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่ร่วมในชุมชนและสังคม
2. ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและ สังคมโดยส่วนรวม ให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่าง ต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ ที่เกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของ บริษัท
4. ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น
5. ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาชุมชน
6. ให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิด สาธารณประโยชน์

The companies arranged activities for safety and clean of the workplace as well as activities for good physical and mental health of the employees by improvement of workplace environment. Campaigns and training programs were launched to prevent the staff from smoking, alcohol drinking, road accidents and all kinds of narcotics. Smoking withdrawal clinic was also set up.

The company also set up a committee on improvement of the employees' welfare to give opportunity to the staff to participate in welfare management and the committee also acted as mediator to ensure that all the employees gain benefit from the welfare. The committee is also used as a communication channel for the staff. Furthermore, the company encourages activities which executives and employees carry out together.

COMMUNITY AND SOCIETY

The Board of Directors operates businesses with due regard for the duties and responsibilities owed to the nation, community and society as well as local traditions in order to maintain a desirable society and participation. In this regard, the following policies and guidelines have been prescribed.

1. A business that could lead to a deterioration of society shall not be undertaken and the rights of others in the community and society shall not be violated.
2. Consciousness of responsibilities towards the community and society as a whole shall be instilled continuously for the benefit of the Company and all levels of employees.
3. Measures shall be provided for the prevention and remedy of impact on the community and society as a consequence of the Company/s operations.
4. The preservation of local culture and traditions shall be promoted.
5. Cooperation shall be entered into with various agencies for the development of communities.
6. Public benefit activities shall be sponsored.
7. Incomes shall be generated and the community economy shall be promoted through employment of community members and use of community products.

7. สร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน โดยสนับสนุนการจ้างงานและผลิตภัณฑ์ชุมชน

8. สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทยังจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่การพัฒนาชุมชนของโรงงานจนถึงการพัฒนาสังคมในวงกว้าง โดยจัดกิจกรรมสอนทำอาหารว่างอย่างง่ายให้แก่เด็กนักเรียนและสมาชิกชุมชนที่อยู่โดยรอบโรงงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทและชุมชน ตลอดจนสนับสนุนผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ให้กับองค์กรต่างๆ ในการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมเสมอมา เช่น การทอดกฐินสามัคคีกับทางวัดใกล้ชุมชน รวมถึงหน่วยงานเพื่อสังคมในชุมชนและมอบเงินบริจาค รวมถึงสิ่งของ แก่องค์กรสาธารณกุศลต่างๆ ทั่วประเทศ (รายละเอียดเพิ่มเติมดูจาก รายงานแห่งความยั่งยืน)

ต่อสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบต่อการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
3. ส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมแก่พนักงานทุกคนในเรื่องสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีมาตรการบำบัด และฟื้นฟู การทดแทน การเฝ้าระวังดูแลและป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. มีระบบคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมการพัฒนาและเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ต่อภาครัฐ

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบของภาครัฐ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการขัดต่อกฎหมาย

8. Good relations shall be fostered between the Company and the community and society on the basis of propriety, transparency and fairness.

Moreover, the Company has continuously organized activities related to social responsibility, from communities development to social development at large; where easy cooking class activities for students and community members around the plant were established in order to create good relationship between the Company and the community along with always provided bakery products to various organization in organizing activities for the society such as harmonize Thot Kathin with the temple near the community including agencies for the society in the community and donation of money and things to various public charitable organization around the nation. (For more details can be seen in sustainability report)

ENVIRONMENT

The Board of Directors undertakes businesses with due regard for responsibilities to the environment. In this regard, the following policies and guidelines have been prescribed.

1. Businesses shall be undertaken in accordance with laws, regulations and policies on the environment with due regard for the impact on natural resources and the environment and regular revisions and assessments of performance results shall be undertaken.
2. An organizational culture and consciousness of employees at all levels shall be promoted to encourage cooperation and responsibility for the efficient and sustainable management of the environment and utilization of resources.
3. Knowledge promotion and environmental training shall be extended to employees.
4. Environmental management system shall be promoted, from the economical use of resources to the sustainable treatment and rehabilitation, replacement, monitoring and prevention of impact on natural resources.
5. There is a system for selection of trade partners in the value chain who undertake businesses in an environmentally friendly manner.
6. Environmentally friendly technology are developed and published.

GOVERNMENT SECTOR

The Board of Directors undertakes businesses in compliance with the rules and regulations enacted by the State. In this regard, the following policies and guidelines have been prescribed.

1. Knowledge and understanding of the laws governing operations are acquired and no activities are undertaken which would be inconsistent with the law.

2. ดำเนินการอย่างถูกต้อง เมื่อมีการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ
 3. สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและภาครัฐในขอบเขตที่เหมาะสม
 4. ปฏิบัติตามกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ในแต่ละประเทศ หรือท้องถิ่น
- บริษัท ดำเนินธุรกิจแบบสุจริต ซื่อตรงให้ความร่วมมือสนับสนุนภาครัฐด้วยดีมาตลอด มีการชำระภาษีอย่างถูกต้องครบถ้วน ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ทั้งภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือน ภาษีศุลกากร อากรแสตมป์ รวมถึงค่าธรรมเนียมต่างๆ ของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัททุกประเภท

การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
2. ดูแลรักษางานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวไปใช้หรือให้บุคคลอื่นใช้โดยมิได้รับอนุญาต
3. เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ละเมิดหรือนำผลงานของผู้อื่นไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เว้นแต่ได้รับอนุญาตหรือให้คำตอบแทนแก่เจ้าของผลงาน
4. ผลงานที่พนักงานได้สร้างสรรค์หรือที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และเมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานแล้วจะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวคืนให้บริษัท ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นในรูปแบบใด

และในปีที่ผ่านมา บริษัทมิได้มีกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด

การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ไม่กระทำการใดๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน เพื่อนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน
3. ไม่จำกัดความเป็นอิสระหรือความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา การเมืองหรือเรื่องอื่นใด ทั้งนี้พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือแตกแยก

2. Proper action shall be taken when conducting transactions with an official or agency of the State.

3. Good relations are fostered between the Company and the State sector within suitable bounds.

4. Relevant laws and business traditions are observed in each country or locality.

The Company operates business honestly and faithfully as well as has always cooperate to support the government sectors. The Company has paid tax accurately and completely within the period specified by the laws for corporate income tax, value added tax, specific business tax, withholding tax, signboard tax, property tax, customs duty, revenue stamp and various government sector fees that are related to all of the Company's business operations.

NON-INFRINGEMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

The Board of Directors pursues a policy of non-infringement of intellectual property by prescribing the following guidelines.

1. Business undertakings shall be consistent with laws, regulations and contractual obligations governing intellectual property rights.

2. Intellectual property works of the Company shall be maintained. Such intellectual properties shall not be used or allowed to be used by others without authorization.

3. The intellectual property rights of others shall be respected. The works of others shall not be infringed or applied to personal use except where a license has been obtained or a fee paid to the owner of the work.

4. Intellectual property of creative works produced by employees shall vest in the Company. Upon termination of employment, such intellectual property works must be returned to the Company regardless of the form that it is stored.

Last year, we did not have any incident concerning intellectual property infringement.

NON-VIOLATION OF HUMAN RIGHTS

The Board of Directors respects human rights. In this regard, the following policies and guidelines have been prescribed.

1. There shall be no activities or support of activities that violate human rights.

2. Employees are provided with knowledge and understanding of human rights which are applied to work operations.

3. There are no limitations to independence or differences in ideology, gender, race, religion, politics or other matters. The expression of opinions that could cause conflicts or divisions should be avoided.

4. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้พนักงาน หรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม สามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการ เอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

การต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมาย ต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทศนคติให้แก่พนักงาน ในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

2. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชันต่างๆ

3. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือยอมรับซึ่งทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มิชอบ หรืออาจทำให้ บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม

4. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคล ภายนอก เพื่อจงใจให้บุคคลนั้นกระทำการหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิด ต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

5. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่ โปร่งใสและถูกต้อง

6. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้พนักงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถที่จะแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดย มั่นใจได้ว่าจะได้รับการคุ้มครอง และต้องมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่ มีหน้าที่ตรวจสอบทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแล กิจการที่ดี รวมถึงการมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อแสดง ให้เห็นถึงความมุ่งมั่นอย่างเป็นรูปธรรมในการดำเนินธุรกิจด้วย ความเป็นธรรม สุจริต โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในปี 2557 บริษัทฯ จึงดำเนินการ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ดังนี้

แต่งตั้งคณะกรรมการต่อต้านการทุจริต ตามมติ การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 10/2557 ในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2557 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการต่อต้านการทุจริต เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต บริหารความเสี่ยง ด้านการต่อต้านการทุจริต และสนับสนุนการขอรับรองเป็นสมาชิก แนวร่วมปฏิบัติ ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

4. Channels shall be provided for employees or persons who believe that their personal rights have been violated or that they have been treated unfairly to file a complaint with the Company. Such complaints shall be given attention and processed fairly.

COMBATING DISHONEST ACTS CORRUPTION

The Board of Directors has a policy of compliance with the law on combating Dishonest Acts Corruption. In this regard, the following guidelines have been prescribed.

1. A consciousness, value and attitude to comply with laws and regulations honestly and in good faith shall be instilled in employees.

2. An internal control system that is efficient and effective shall be in place. There shall be suitable oversight and checks of powers to prevent employee abuses or involvements in combating Dishonest Acts Corruption.

3. Company Directors, Executives and employees are prohibited from performing any act which amounts to a demand or acceptance of properties or other benefits for oneself or for others as an inducement to wrongfully perform or refrain from performing a duty or which could result in a loss of the Company/s legitimate benefits.

4. Company Directors, Executives and employees are prohibited from giving or offering to give properties or any other benefits to third parties to induce such person to unlawfully or wrongfully perform or refrain from an act.

5. There shall be a financial reporting system that is transparent and accurate.

6. There shall be a channel for employees and related persons to provide notices of causes for suspicion with confidence of protection. Personnel must be appointed to examine all notices of suspicion given.

The Company realized the significant of good corporate governance and ethical business practice; as well as demonstrating a concrete commitment in operating business with fairness, integrity, transparency and corporate social responsibility as well as all stakeholders. In 2014, the Company had executed in anti-corruption as follows:

Appointed anti-corruption subcommittee in accordance with the Board of Directors meeting number 10/2014 on November 4th, 2014. The Company has appointed anti-corruption subcommittee, which consisted of independent directors that are not audit committee and management team that are responsible in the Company's core procedure. The anti-corruption subcommittee is responsible for stipulating anti-corruption policy, anti-corruption risk management and support the request for being a certified member of Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption.

ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับ 7 สถาบัน ได้แก่ หอการค้าไทย หอการค้าต่างชาติดังกล่าว สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาคมธุรกิจตลาดทุนไทย และสมาคมอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นบริษัทที่แสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557

ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อขอรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และเตรียมความพร้อมในการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริต มาตรการและระเบียบปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต ตลอดจนแผนการอบรมให้ความรู้ และแผนการสื่อสารเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงในราคาหลักทรัพย์ของบริษัท หรือต่อการตัดสินใจลงทุนหรือต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจลงทุนได้ทราบข่าวสารที่สำคัญอย่างรวดเร็ว เท่าเทียมกันและด้วยคุณภาพเดียวกัน โดยแบ่งเป็น

1. สารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี ได้แก่ งบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

2. สารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ได้แก่ การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน การเข้าร่วมลงทุน การจ่าย/ไม่จ่ายปันผล การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ฯลฯ

โดยจัดส่งสารสนเทศดังกล่าวผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และส่งในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในเวลาที่กำหนด เพื่อเผยแพร่ต่อไป พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.farmhouse.co.th ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่ถูกสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดำเนินการเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์บริษัท ประกอบด้วย

- ◆ วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
- ◆ ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
- ◆ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- ◆ กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

Declare intention to join Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption, which is a project that operates by Thai Institute of Director (IOD) and 7 other institutes, which are Thai Chamber of Commerce, Foreign Chamber of Commerce, Thai Listed Companies Association, Thai Bankers' Association, The Federation of Thai Industries, Federation of Thai Capital Market Organization and Tourism Council of Thailand. The Company was announced as a listed companies that declared intention in joining Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption on November 21, 2014.

At present, the Company is in progress of requesting for a certified membership in Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption and is preparing in compilation of anti-corruption policy, measure and regulation in anti-corruption along with knowledge training plan and anti-corruption communication plan.

4. INFORMATION DISCLOSURE AND TRANSPARENCY

The Board of Director emphasizes on good corporate governance system, disclosure of significant information that may effects the changes in Company's securities price or investment decision making or shareholders' benefit and rights for shareholders and individuals who are interested in investing to receive significant news quickly, equally and with in the same quality. By separated into:

1. Information that is reported according to the accounting period such as financial statement, annual registration statement (form 56-1) and annual report;

2. Information that reports according to the events such as acquisition/ disposition of assets, connected transaction, joint venture, dividend payment/ no dividend payment, financial aid and etc.

The Company sends the mentioned information online via the electronic system and send information to the Stock Exchange of Thailand in the form of printed document with in the specified time for further publication as well as publicize on Company's website www.farmhouse.co.th both in Thai and English language. For the past year, the Company has never been prosecuted by the SEC and SET in relation to violation of requirement on information disclosure.

Disclosure of Information on Company's website consisted of

- ◆ Company vision and mission
- ◆ Nature of Business
- ◆ Good Corporate Governance Policy
- ◆ Charter of Audit Committee and Risk Management Committee

- ◆ กฎบัตรของส่วนตรวจสอบภายใน และจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบภายใน
- ◆ รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ◆ งบการเงินรายไตรมาส และประจำปี ทั้งฉบับปัจจุบัน และของปีก่อนหน้า
- ◆ รายงานประจำปี และแบบ 56-1
- ◆ การพบปะนักวิเคราะห์ นักลงทุน Opportunity day
- ◆ หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องบรรจุวาระการประชุม
- ◆ หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- ◆ และข่าวสารทางการตลาดต่างๆ และการทำกิจกรรมทางสังคมของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัท ซึ่งเกี่ยวกับการเงินและที่ไม่ใช่การเงิน ล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัท จึงได้กำชับให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง เชื่อถือได้ สม่าเสมอ และทันเวลา รวมถึงได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินเป็นประจำทุกปี และในปี 2557 ได้จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัท ได้ให้ความสำคัญและยึดถือปฏิบัติตามโดยตลอด

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น ได้มอบหมายให้กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ ซึ่งผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลบริษัทได้ที่โทร 02-2093000 ต่อ 3098, 02-2093098 หรือที่ website www.farmhouse.co.th หรือที่ e-mail address petcharat.ana@pbplc.co.th

นอกจากนี้บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์ ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดงาน “นักวิเคราะห์ นักลงทุน พบกลุ่มสหพัฒน์” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 ภายในงาน Saha Group Fair ครั้งที่ 18 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2557 โดยมีการจัดทำหนังสือสรุปข้อมูลประวัติ และผลประกอบการของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์ มอบให้กับนักวิเคราะห์ นักลงทุน รวมถึงสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน นอกจากนี้ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการให้บริการข้อมูลและตอบข้อซักถามต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งติดต่อเข้ามาทางอีเมล

5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

- ◆ Charter of Internal Audit and Internal Auditor Code of Conduct
- ◆ Major Shareholders' Name List
- ◆ Quarterly and Annual Financial Statement available both present issue and previous issue
- ◆ Annual Report and Form 56-1
- ◆ Meeting with analysts and investor on the Opportunity day
- ◆ Rules for shareholders to propose meeting agenda
- ◆ Shareholders letter of invitation and General Shareholders' Meeting Report
- ◆ Marketing news and Company's social activities

The Board of Directors is well aware that the Company's information related to both financial and non-financial have influenced on investors and stakeholders decision making process, therefore has reiterate the administrative section to disclose information completely, accurately, credibility, continuously, and timely. The Company has also annually compiled report on the responsibility towards financial report and in 2014, compiled management explanation and analysis to support the disclosure of financial statement which the administrative section has place importance and adhere to always.

For investor relations, the Company has assigned the director and senior manager of the accounting management and finance division, Ms. Petcharat Anantawichai, to be responsible for contacting and communicating with the investor institute, shareholders and analysts. Investor can request for company information at 02-2093000 ext 3098, 02-2093098, at website www.farmhouse.co.th or at e-mail address: petcharat.ana@pbplc.co.th.

Moreover, the Company and companies in Sahapat Group cooperated with Stock Exchange of Thailand continuously organized the “Analysts and Investors Meets Sahapat Group” events for the 6th year in Saha Group Fair number 18th at Queen Sirikit National Convention Centre on 27th June 2014. By preparing the history and operation performance summary of the Company and companies in Sahapat Group to handout to analysts, investors and the medias that attend the events. In the past year, the Company provided information and answered all inquiries to shareholders, investors and any related persons that contact through email.

5. BOARD OF DIRECTOR RESPONSIBILITIES

5.1 BOARD OF DIRECTOR STRUCTURE

The counterbalance of directors who are not executive officers

คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 14 ท่าน ประกอบด้วย

- ◆ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน
- ◆ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน
- ◆ กรรมการตรวจสอบและอิสระ 5 ท่าน
(ในกรรมการอิสระ 5 ท่านนี้ มี 4 ท่าน เป็นกรรมการตรวจสอบ)

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งที่แน่นอน ซึ่งตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดไว้ว่า ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการจำนวน 1 ใน 3 ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้ว อาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ อย่างไรก็ดี ถึงแม้ว่าจำนวนกรรมการบริษัทมีมากกว่าแนวปฏิบัติที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 เนื่องจากคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลาย มีความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เข้าใจบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ ให้ข้อเสนอแนะ ในทุกๆ ด้าน และ ให้แง่คิดกับบริษัทเป็นอย่างดีมาโดยตลอด

คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดวิสัยทัศน์ของบริษัทไว้อย่างชัดเจน มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นและตัดสินใจ กำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น

5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ มีจำนวนทั้งสิ้น 3 คณะ เพื่อช่วยศึกษารายละเอียดและกลั่นกรองงาน อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้มีการกำหนดองค์ประกอบ และหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน โดยแบ่งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ตามรายละเอียดหน้า 51 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามรายละเอียดหน้า 57 และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตามรายละเอียดหน้า 58

5.3 บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัท มีส่วนร่วมในการให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัท และเพื่อที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และภารกิจที่ได้วางไว้ ฝ่ายบริหารได้มีการ

The Board of Director consisted of 14 persons

- ◆ Director with executive officer roles 5 persons
- ◆ Directors without executive officer roles 4 persons
- ◆ Audit committee member and independent directors 5 persons (within 5 Independent directors 4 of them are audit committee)

The board of directors is responsible for performing their duties in accordance with the company's laws, objectives and regulations as well as the resolutions of the shareholder meeting with honesty and cautious to protect company's interests. The board of directors has definite term of office. According to the company's regulations, at each annual general shareholders' meeting, one-third of the directors must resign from the position. Directors who have been in term of office the longest shall resign first. Resigned director can be re-elected. However, even if the amount of directors exceeded the guideline of good practices, which is in accordance to good corporate governance principle for listed company in the year 2012, but the Board of Director comprised with personnel who have knowledge, competence, varieties of experience, have specialize skill that are benefit to the Company, understand their roles of duties, responsible, have leadership status, give suggestion in every aspect and always share their valuable point of view with the company.

The Board of Director clearly stipulate Company's vision, are independent in giving opinion and making decision, monitored and observed company's business to be in line with the objectives and goals that was set for the highest benefit of the Company and Shareholders.

5.2 SUB-COMMITTEE

The Board of Director appointed 3 sub-committees to help study the details and screen the work, to enhance the efficiency of the Board of Director performance. The composition and duties were clearly specified by divided into audit committee, risk management committee and recruitment and remuneration committee, which details are presented on page 51, 57 and 58 respectively.

5.3 ROLES OF DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS LEADERSHIP AND VISION

The Board of Director participated in the approval of Company's vision and mission and to practice in accordance with the vision and mission that

แต่งตั้งคณะทำงานแผนกลยุทธ์ขึ้น เพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์รวมของบริษัท และจัดทำแผนกลยุทธ์ของแต่ละหน่วยงาน อันจะเป็นแนวทางในการดำเนินงาน รวมทั้งได้จัดให้มีระบบการติดตาม ปรับปรุง และประเมินผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้กับบริษัท โดยมีวิสัยทัศน์ และ ภารกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ทุกประเภท ที่สามารถสร้างความนิยม และความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้บริโภค

พันธกิจ (Mission)

1. มุ่งมั่นพัฒนาและผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐาน ทั้งคุณภาพ ความปลอดภัย และคุณค่าทางโภชนาการ
2. ใช้เทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง
3. พัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. สร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

ในด้านบทบาทหน้าที่ และ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารบริษัท ได้จัดให้มีการแบ่งแยกกันอย่างชัดเจน ทั้งด้านโครงสร้างและการปฏิบัติตามหน้าที่ มีการกำหนดระดับอำนาจดำเนินการในแต่ละด้านไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งได้มีการสื่อสารบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าว ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะการลงนามผูกพันบริษัท ได้กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรไว้แล้วว่า ให้กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท โดยคณะกรรมการอาจกำหนดชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท ตามข้อบังคับ ของบริษัท

จริยธรรมทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นในการกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง จึงได้ออกข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินกิจการของบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคน มีภาระหน้าที่ร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กรอบของกฎหมาย และภายในขอบเขตความรับผิดชอบของตน รวมทั้งต้องใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบ ในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ละเว้นการกระทำ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท และส่วนรวม

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้อำนวยการ ทั้งนี้ มีการแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างกันอย่างชัดเจน

was set, the management section has appointed strategic planning working group to stipulate Company's whole strategic plan and prepare each work unit's strategy. To be set as operation guideline. Including provide tracking system, adjustment and operating performance evaluation to compare with the set plan and budget, in order to maximize the values of the Company.

VISION

To be the leader of all kinds of bakery production and distribution together with building popularity and maximization of consumers' satisfaction.

MISSION

1. Intend to develop and produce products with standard, quality, safety, and nutrition value
2. To employ modern and high-efficient technology to produce products
3. To continuously develop management system and management to be efficient
4. To build confidence and satisfaction to related persons

Role of duties and responsibilities of the board of directors and the executive officers are clearly separated and specified, both structure and performing duties; level of authority in conducting any activities on each aspect are clearly specified and the role of duties and responsibilities are regularly report to related person, especially, signing to bind the company. It was specified in written form that two director shall co-signed and affix the company seal. The Board may specify names of director who have the authority to sign to bind the company and affix the company seal in accordance with the company's regulations.

BUSINESS ETHICS

The Board of director adhere to do the right things, therefore issued a procedure concerning business ethics and employee integrity as a guideline in business operation. The Directors, Executive Officer and employees are to collaborate in performing their task with honesty under the scope of laws and their duties, which also includes using their discretion to avoid any action that may cause damages to the company and the public.

AUTHORITY DIFFERENTIATION

Chairman of the Board of Director is a director that does not participate in management and must not be the same person with the director or Managing Director. The authorities are clearly differentiated.

เลาเนาการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้ง นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน ซึ่งเป็นผู้มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่เหมาะสม ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ

2. ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ ดูแลและประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท

3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และ ประชุมกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึง ปฏิบัติต่างๆ

4. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ◆ ทะเบียนกรรมการ
- ◆ หนังสือเชิญประชุม / รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- ◆ หนังสือเชิญประชุม / รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- ◆ รายงานการซื้อขายหุ้นของบริษัทของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
- ◆ รายงานประจำปี
- ◆ แบบ 56-1

7. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

8. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน ภายใต้แนวความคิดที่ว่าระบบการควบคุมภายในไม่ใช่ระบบหนึ่งระบบใดโดยเฉพาะหรือเป็นระบบซึ่งแยกออกจากระบบงานประจำขององค์กร แต่การควบคุมภายในถือเสมือนเป็นส่วนเดียวกันกับระบบงานที่ฝ่ายบริหารใช้ปฏิบัติงานการจัดให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผลและ

COMPANY SECRETARY

The Board of director appointed Ms. Petcharat Anantawichai, director and senior management in accounting management division and finance division, which is the experts and suitable experience to sit in the position of the Company's Secretary with the scope of duties and responsibilities as follows:

1. To give preliminary consultation to the directors regarding company's laws, regulations and conditions. Monitor to ensure that such rules and regulations are practiced regularly and correctly. Including report the significant changes to the directors.

2. Coordinate between the Board of Director and management sector to supervise and coordinate concerning related laws, rules and regulations, including to ensure the adherence to the board of directors' regulation.

3. Prepare shareholders' and Board of Directors' meetings to be in compliance with the laws, regulations and practices.

4. Record the minutes of shareholder's meeting and the Board of directors' meeting, including monitored to ensure that shareholders and the Board of director resolutions are put into practiced.

5. Supervise to ensure that disclosure of information and information reports related to rules and regulations of Securities and Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand.

6. Prepare and store the following file

- ◆ List of the Board of Director
- ◆ Letter of Invitation / Minutes of the Board of Directors' Meeting
- ◆ Letter of Invitation / Minutes of Shareholders' Meeting
- ◆ Shares Purchased and Sales Report of the Company, Board of Directors and Executive officers
- ◆ Annual Report
- ◆ Form 56-1

7. Store the reports on interest, which were reported by directors or Executive Officer

8. Perform any other action as required by the Capital Market Supervisory Board

INTERNAL CONTROL AND INTERNAL AUDIT

The company realizes the importance of internal control both in the executive level and the operational level under the concept that internal control system is not just one particular system or a separate system from the organization's routine operational system, but internal control are considered as the same operational system implemented by the executives. In order to have effective internal control and in line with

สอดคล้องกับหลักการควบคุมภายในที่ดี ทั้งนี้ ในปี 2557 บริษัท ได้ปรับปรุงระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับอำนาจอนุมัติและดำเนินการ ซึ่งจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกระจายอำนาจการบริหารและอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงไปตามแต่ละลำดับชั้น เพื่อให้การบริหารงานสามารถตอบสนองต่อการขยายงานและการเติบโตของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม จึงมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่มีสายบังคับบัญชาขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบ และประเมินผลการควบคุมภายในในแต่ละหน่วยงานตามแผนงานที่วางไว้เป็นประจำทุกปี และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบแล้วพบว่า หน่วยงานใดมีความบกพร่อง มีความเสี่ยง มีความประมาทเลินเล่อ ตลอดจนอาจมีการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ผิดหลักจริยธรรมหรือคุณธรรม ให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและเสนอไปยังกรรมการผู้อำนวยการให้มีการสั่งการ เพื่อตรวจสอบระบบนั้นๆ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง

5.4 การประชุมคณะกรรมการ

บริษัท ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระชัดเจน เพื่อทบทวนและพิจารณาผลประกอบการและปฏิบัติการของบริษัท ตลอดจนงบการเงินประจำเดือน และ กำหนดนโยบายการบริหารที่สำคัญและจำเป็น โดยมีเลขานุการบริษัท แจ้งวาระการประชุมให้คณะกรรมการทราบ ด้วยการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท และ เอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุม ไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบ ในปี 2557 ที่ผ่านมา คณะกรรมการมีการประชุมตามวาระปกติ จำนวน 12 ครั้ง ตามรายละเอียดหน้า 49-50

เลขานุการบริษัทจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งมีรายละเอียด เช่น ชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและขาดประชุม สรุปสาระสำคัญ และมติคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการแต่ละท่าน ได้รับความเห็นชอบการประชุมล่วงหน้าก่อนการรับรองไม่น้อยกว่า 7 วัน

5.5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน และได้เล็งเห็นถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทเป็นการประเมินผลรายปี และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2558

good internal control principle, in the year 2014, adjustment were made to the regulations related to authority to authorize and perform, which were compile into written form. By decentralizing in management and authority in all level be able to manage the work in response to the expansion and growth of the Company. Moreover, the Board of Director foresee the importance in having good internal control system and appropriate risk management, therefore, assigned internal audit that serve directly to the audit committee to be responsible in auditing and evaluating internal control of each sector in accordance to the plan set yearly. Internal audit is also responsible in regularly reporting the audit results to the Board of Director and audit committee. In the case where the internal auditor found any deficiency, risk, negligence along with fraud, misbehave, unethical or immoral, the internal auditor shall report to the audit committee and propose to the Managing Director to directive to audit such system and always report to the audit committee.

5.4 BOARD OF DIRECTOR MEETING

The company regularly holds the board of directors' meeting at least once a month and there will be an extraordinary meeting, if is necessary. Agendas should be clearly set, in order to revise and consider the turnover and performance of the company along with the monthly financial statement. Stipulate significant and necessary management policies and have the company's secretary informs the agendas to the board of directors by sending in advance of no less than 7 days, the letter of invitation with meeting documents attached. In 2014, the board of directors held 12 meetings as a normal agenda according to the detailed on page 49-50.

Company Secretary is responsible for preparing the minutes of meetings accurately and completely, detailing a list of Director present / absent, clearly summarize the significant issues and resolution of the Board of Directors and file all the minutes that were approved by the Board of Director, where each director should receive the minutes not less than 7 days prior to the approval date.

5.5 THE BOARD OF DIRECTOR SELF-EVALUATION

The Board of Director perform their duties completely and foresee that they effectively and continuously adjust their performance to be better. The Board of Director has set to evaluate themselves yearly. And at the Board of Director meeting no.1/2015 on January 20, 2015, the meeting acknowledges the Board management evaluation results for the year 2014. The evaluation form is separated into 6 parts with the total of 43 questions. The evaluation topics are as follows:

ที่ประชุมรับทราบการประเมินผลการบริหารงานของคณะกรรมการประจำปี 2557 โดยแบบประเมินแบ่งเป็น 6 ส่วน มีคำถามทั้งหมด 43 ข้อ มีหัวข้อประเมินดังนี้

- ◆ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- ◆ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- ◆ การประชุมคณะกรรมการ
- ◆ การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ◆ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- ◆ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลโดยรวมได้ว่า ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะ

5.6 ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการ : บริษัท ได้กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยประชุม บำเหน็จ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แก่คณะกรรมการ โดยให้คณะกรรมการนำไปจัดสรรเอง กรรมการตรวจสอบจะได้รับค่าตอบแทน เพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

ค่าตอบแทนของผู้บริหาร : บริษัท ได้กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารเป็นไปตามนโยบายบริษัท ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ในแต่ละปี และผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน โดยใช้ระบบ Key Performance Indicators (KPIs)

ปี 2557 บริษัท ได้จ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร เรื่องค่าตอบแทนกรรมการ และค่าตอบแทนผู้บริหาร ตามรายละเอียดหน้า 62-63

5.7 การพัฒนากฎหมายและผู้บริหาร

กรรมการของบริษัททุกท่าน มีคุณสมบัติตามกฎหมายข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีศักยภาพ โดยมีกรรมการ 8 ท่าน ได้ผ่านการอบรมของสถาบัน IOD ในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และ มีกรรมการอีก 4 ท่าน ได้ผ่านหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งทั้ง 2 หลักสูตร เป็นหลักสูตรที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เมื่อบริษัทมีการแต่งตั้งกรรมการท่านใหม่ ทางคณะกรรมการจะจัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบของการเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย (ถ้ามี) พร้อมทั้งเอกสารเกี่ยวกับกฎบัตรของกรรมการที่เกี่ยวข้อง รายงานประจำปี

- ◆ Structure and qualification of the Board
- ◆ Roles of duties and responsibilities of the Board
- ◆ The Board Meetings
- ◆ Task performance of the Board
- ◆ Relation with the management section
- ◆ Self development of the Board and Executive Officers development

It can be concluded that the effectiveness of the Board of Director performance are in good to very good level.

5.6 DIRECTOR AND EXECUTIVE OFFICER REMUNERATION

Director remuneration: The Company has clearly and transparently set director remuneration and has proposed for approval from the shareholders meeting to paid as meeting allowance, bonus and other expenses to the board, where the board is responsible for allocating those remuneration. The Audit Committees' remuneration will increase in accordance with the increases in the amount of work.

Executive Officer Remuneration : the company specifies the compensation for the executives in accordance with the company policy that links with the company's performance of each year each executive's performance is measured with Key Performance Indicators (KPIs)

In 2014, the company paid compensations to the board of directors and the executives. Details are shown in compensation for directors and executives on page 62-63

5.7 DEVELOPMENT OF DIRECTOR AND EXECUTIVE OFFICERS

All directors hold the qualities in accordance to the rules and regulation of Stock Exchange of Thailand and are individuals with knowledge, competence, and potential. Eight director has pass a training course of IOD institute in the Director Certification Program (DCP) of Thai Institute of Directors and four directors pass Director Accreditation Program (DAP), which both programs are the main significant programs that are necessary for the role of duties and responsibilities of director.

The orientation for new directors, When the Company has appointed new directors the board arranged the meeting to clarify the Company's details and responsibilities of being the Board of directors and subcommittee (if there is any) including documents relating to committee's charter, annual report and answer

และตอบข้อซักถาม รวมทั้งได้พาไปดูชนิดผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต เพื่อให้กรรมการท่านใหม่มีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนรับฟังข้อเสนอแนะ และในปี 2557 ได้มีกรรมการใหม่ และกรรมการชุดปัจจุบันเข้าร่วมปฐมนิเทศกรรมการใหม่จำนวน 4 ท่าน

5.8 แผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan)

บริษัท ได้มีการจัดทำ แผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีที่ผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นอยู่เสมอ บริษัทได้วางนโยบายในการสืบทอดตำแหน่งงานในหน้าที่ต่างๆ โดยเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อทดแทนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่องค์กรมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่เพื่อก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือในกรณีที่พนักงานจะพ้นจากตำแหน่งเดิมโดยการลาออกหรือเกษียณอายุ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. จัดให้มีผู้บริหารระดับรองๆ ลงไป ได้มีโอกาสใกล้ชิดและได้ทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูงทั้งในระดับสายงานและข้ามสายงาน
2. เตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง ให้มีความสามารถบริหารงานครบวงจรมากขึ้นเพื่อรับงานบริหารระดับสูง
3. เตรียมการให้ผู้บริหารระดับสูงพร้อมรับงานของสายงานอื่นในกรณีจำเป็น
4. กำหนดให้ผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพเป็นผู้สืบทอดและวางตำแหน่งให้เหมาะสม
5. จัดให้มี Committee ต่างๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและศักยภาพของกรอบงานต่างๆ อย่างเป็นระบบ
6. จัดอบรมผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางให้มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ต่อองค์กรและมององค์กรในภาพรวมมากยิ่งขึ้น
7. จัดอบรมผู้บริหารในแต่ละฝ่ายให้มีศักยภาพมากขึ้น ฝึกการวางแผนล่วงหน้าและเสริมการใช้ความคิดอย่างเป็นระบบให้แก่ผู้บริหารระดับรองๆ
8. พัฒนาให้ผู้บริหารระดับรองๆ ได้จัดทำแผนงานและนำเสนออย่างเป็นระบบ
9. พัฒนาคุณภาพจิตใจของผู้บริหารทุกระดับ ยึดถือธรรมะ ลดข้อขัดแย้ง เพื่อการปฏิบัติต่อกัน อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

all inquires as well as provide tour to see product type and manufacturing process in order for the new director to have more understanding about the Company's business operation, along with listening to suggestion and in 2014, four new directors and present committee attended the orientation of new directors.

5.8 SUCCESSION PLAN

The company has prepared succession plan to always be ready for the continuity of Company operation the case where the Executive officer is unable to perform their tasks and to enhance the efficiency of operation. The company has set a policy on succession for all positions and prepares personnel with knowledge and competence to replace and continue to perform the duties incase if there is any changes due to promotion, resignation or retirement. The details are as follows:

1. To give opportunity to lower-level executives to closely work with senior executives both in the same line level or across functional;
2. To prepare personnel with specific expertise to have skills in all kinds of management for their future higher-level position;
3. To prepare high-level executives to be ready for the task from other line in case of necessity;
4. To specify lower-level executives with potential for succession and set appropriate positions;
5. To systematically set up committees for development of works and potential of each framework;
6. To provide training courses for high-level and mid-level executives to have consciousness on their responsibility and loyalty to the organizations and to view the organization as a whole;
7. To set up training courses for lower-level executives from each department to increase their potential concerning advance work planning and promote systematic thinking;
8. Develop lower-level executive to set framework and present systematically.
9. To develop mental health quality of executives at all levels to adhere to Dhamma and reduce conflict in order to treat each other and live happily together in the society.

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง INTERNAL CONTROL AND RISK MANAGEMENT

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน จึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหารจัดการ การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของงาน หรือกิจกรรมของหน่วยงานนั้นๆ รวมทั้งกำหนดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบและติดตามประเมินผลการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนปรับปรุงและให้ความเชื่อมั่นในระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นประจำทุกปี โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นตรงกับผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ สรุปได้ว่า

บริษัทมีระบบการควบคุมภายในในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งระบบการควบคุมภายในในหัวข้ออื่นๆ อย่างเพียงพอแล้ว ในการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ ปี 2557 โดย บริษัทสำนักงาน อี วาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาส และประจำปี 2557 ไม่ได้แสดงความเห็นว่าพบจุดอ่อนของระบบการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่อย่างใด ทั้งนี้ บริษัทได้ทำการประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ (COSO Internal Control-Integrated 2013 Framework Framework and Appendices: COSO 2013) ซึ่งหัวข้อการประเมินครอบคลุมและมีความสัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและกระบวนการบริหารงานตามองค์ประกอบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ ดังนี้

The Board of Directors had placed importance on the internal control. Therefore, the system of internal control had been set which covered the area of finance, management, operating efficiency in compliance with laws, regulations, and reference rules. Additionally, the sufficiently effective risk management had been defined in order to manage risk to an acceptable level which was suitable for the working environment or agency's activities. Moreover, there was an internal audit unit that was responsible for examining and evaluating the outcomes of the internal control constantly, including improving and assuring its internal control system that was appropriate for situation and changing risks as well as focused on the continuous improvement so that the Company could achieve its goals and strategies and build confidence among its shareholders and stakeholders.

The Board of Directors had assigned the audit committee who was the independent directors to verify the adequacy and appropriateness of its internal control system in accordance with the adequacy assessment form for the internal control system of the Securities and Exchange Commission annually. In the Board of Directors' meeting no. 2/2015 held on 17th February 2015, the Board of Directors had agreed corresponding to the results of adequacy assessment for the internal control system of the audit committee which were concluded that.

The Company had the adequate system of internal control in term of conducting transactions with its major shareholders, board, management, relevant persons, including another area of the internal control systems. The audit of the Company's financial statements 2014 conducted by EY Office Limited that was the auditors of its quarterly and annually financial statements in 2014 showed that there were no significant defects in the internal control system which may cause any damages to its operations. In addition, the Company had evaluated the internal control system referring to the international standards of COSO's Internal Control-Integrated Framework (2013) Framework and Appendices which the assessment topics covered and related to the business operations and management processes concerning the components of its internal control as follows:

I. สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัท มีสภาพแวดล้อมการควบคุมที่ดีและเหมาะสมแบบเป็นนามธรรม ได้แก่ ผู้บริหารมีปรัชญาและรูปแบบในการทำงาน เช่น มีทัศนคติที่ดี มีการส่งเสริมสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความซื่อสัตย์และจริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดี (Tone at the top) และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบัญชี การจัดการสารสนเทศ ทรัพยากรบุคคล การติดตามประเมินผล การบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญ การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบจากภายนอก ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยสนับสนุนให้การปฏิบัติงานขององค์กรประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมได้ด้วยทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและก่อให้เกิดความยั่งยืน จึงส่งเสริมให้เกิดจิตสำนึกที่ดี (Soft Control) ในการควบคุมบุคลากรสำหรับกิจกรรมต่างๆ ในการทำงานอย่างมีความรู้ความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจรรยาบรรณ สภาพแวดล้อมการควบคุม ครอบคลุมถึงแนวทางและนโยบายหลักๆ รวมถึงระเบียบการปฏิบัติ (Hard Control) ในการดำเนินงานด้านธุรกิจ และปฏิบัติการ มีโครงสร้างองค์กร และสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน และเหมาะสม โดยจัดให้พนักงานทุกระดับในองค์กรรับทราบบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตน ทั้งนี้บริษัท มีเจตนารมณ์ในการปฏิบัติงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) อย่างชัดเจน หากพบว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีการฝ่าฝืนหรือกระทำการใดๆ ที่ขัดต่อจริยธรรมธุรกิจของบริษัท จะพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม และในกรณีที่การกระทำดังกล่าวขัดต่อระเบียบ และข้อบังคับการทำงานด้วยแล้ว บริษัทจะพิจารณาลงโทษตามลักษณะแห่งความผิดตามควรแก่กรณี ทั้งนี้ ในปี 2557 ที่ผ่านมา นอกเหนือจากการมุ่งเน้นสภาพแวดล้อมการควบคุมภายในแล้ว บริษัทยังมุ่งเน้นที่จะส่งเสริมกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility (CSR)) เพื่อให้พนักงานในบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกคน

2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการปฏิบัติงานในแต่ละระดับอย่างชัดเจน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ (Strategy) ด้านการปฏิบัติงาน (Operation) ด้านการรายงาน (Reporting) และด้านการปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆ (Compliance) รวมถึงบริษัทยังได้มีการปรับเปลี่ยนแผนงาน กลยุทธ์และวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และปัจจัยเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

I. CONTROL ENVIRONMENT

The Company had provided the good and appropriate control environment in term of abstract i.e. its management had philosophy and working styles such as having a positive attitude, encouraging the organizational culture emphasizing on the integrity and ethics, the tone at the top, supporting the performance regarding accounting, information management, human resources, monitoring and assessing the risk management regarding the important operations, and the internal and external audit. These were considered as a significant part in which helped promote its operations to achieve the objectives of control with the limited resources and creating the sustainability. Consequently, it resulted in the soft control in order to manage its personnel performed activities or operated the business with the integrity and code of conducts. The control environment included the key guidelines, policies and hard control. In term of the business operations, there was the organizational structure and a clear and suitable line of hierarchical arrangement with having its employees at all levels acknowledge their roles, duties, and responsibilities, including being aware of their own responsibilities. The Company intended to operate its business by adhering to the good corporate governance principles distinctly. If it is discovered that its board, management, and employees violate or perform against its business ethics, the Company will ponder and manage appropriately. In case of those actions are against the rules and regulations, the Company will consider punishing upon the types of offences. However in 2014 ago in addition to the emphasis on the internal control environment, the Company focused on promoting the Corporate Social Responsibility (CSR) to have its employees realize the responsibility on its stakeholders.

I. RISK ASSESSMENT

The Company had defined the operational objectives or goals in each level clearly i.e. in the area of strategies, operations, reporting, and regulatory compliance. Furthermore, its strategic plan and objectives had been adjusted to be in line with regular changes in the situations and risk factors.

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นในปี 2553 อันประกอบด้วย สมาชิกของคณะกรรมการอิสระและกรรมการบริหารในแต่ละสายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ร่วมกำหนดหลักเกณฑ์ของการประเมินความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการให้เหมาะสม และเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ในการประเมินและบริหารความเสี่ยงของแต่ละกิจกรรมที่ตนรับผิดชอบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดขึ้น โดยได้กำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงานที่มีความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ทั้งการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่เหมาะสม รวมถึงให้แต่ละส่วนงานได้รับรู้ถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร เพื่อบริหารจัดการการตอบสนอง ต่อความเสี่ยงที่ถูกต้อง ในระดับที่สามารถยอมรับได้ โดยในปี 2557 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำการติดตามการบริหารความเสี่ยงเรื่องระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาหาร

3. กิจกรรมการควบคุม

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้พนักงานทุกคนมีแนวทางปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งในด้านการบัญชีและการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การขายสินค้า การผลิต การขนส่ง การพัฒนาบุคลากร เทคโนโลยีด้านสารสนเทศ การควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม ประเมินผล และผู้อนุมัติ ออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม รวมทั้งการกำหนดวงเงินอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน จัดให้มีแผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กร ภายใต้กรอบเวลาที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดให้มีระบบงบประมาณโดยวิเคราะห์และควบคุมความคุ้มค่าของการใช้จ่ายให้เกิดประโยชน์สูงสุด

บริษัทมีการทบทวนนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานจากผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ กำกับดูแลให้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพตามกฎระเบียบของบริษัท และมีการควบคุมที่เพียงพอเหมาะสม โดยใช้ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) เป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมผลการปฏิบัติงานในทุกระดับ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนกำหนดบุคลากรภายในองค์กรขึ้น เพื่อดูแลรับผิดชอบระบบการควบคุมภายในของแต่ละระบบงานและมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน โดยในปี 2557 บริษัทได้ลงทุนในระบบ Business Intelligence เพื่อช่วยให้ผู้บริหารในการวิเคราะห์ข้อมูลบริหารการขาย

In 2010, the Board of Directors had assigned the risk management committee who consisted of members of independent committee and the executive directors in relevant fields in order to prescribe the risk assessment criteria for both organizational and operational levels suitably so that it could become the implementation guidelines for its management and employees to evaluate and manage risks of each activity for which they were responsible in the acceptable level according to the risk management committee's criteria. The roles and responsibilities had been determined distinctly covering all operational processes that had the important risks to the organization. The Company provided the systematic risk assessment by defining the appropriate criteria and assessment methods. Moreover, the Company had each department recognize the organization's acceptable level of risk in order to manage responding to the risk accurately. In 2014, the risk management committee monitored the risk management regarding the food safety management system.

3. CONTROL ACTIVITIES

The company has lunched policies and regulations in written language to direct all employees to carry on the task the same way in accounting and finance, procurement, product distribution, manufacturing, delivery, information technology for personnel development, and monitoring the use of Company resources with the great benefits. Furthermore, the Company had divided up the area of responsibilities to the operator, inspector, and approver for the appropriate check and balance, along with prescribing an approved authority for the budgetary control in each level clearly. The operational plans had been designed in accordance with its policies and objectives with the appropriate time frame as well as defined the budgeting system through analyzing and controlling the expenses to maximize the most benefits.

Its policies and operating regulations have been reviewed by its top management constantly who oversee its operations toward the defined guidelines, perform efficiently referring to its rules and regulations, and control moderately. As a result, Key Performance Indicators (KPIs) were adopted as an instrument for planning and monitoring the operations at all levels in

4. สารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีการพัฒนาระบบสารสนเทศและสื่อสารอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีกระบวนการสื่อสารสารสนเทศที่ดี และมีประสิทธิภาพเพียงพอในการตัดสินใจ ทั้งในระดับหน่วยงาน และในระดับองค์กร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสารนั้นถูกต้องเหมาะสมเป็นประโยชน์ น่าเชื่อถือ และมีการดำเนินงานและการควบคุมสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เกี่ยวข้องทางการเงินและด้านการดำเนินงาน ซึ่งข้อมูลเหล่านี้มีการบันทึกและสื่อสารไปยังผู้บริหาร และบุคลากรอื่นภายในหน่วยงานที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลนั้นในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ โดยเฉพาะข่าวสาร ที่เป็นสัญญาณบอกเหตุอันจะทำให้ผู้บริหารสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ และบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน โดยในปี 2557 บริษัทได้ลงทุนในการพัฒนาระบบเชื่อมโยงระหว่างโรงงานและสำนักงานใหญ่ และ Database Server

บริษัทมีการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการตัดสินใจ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด มีการประเมินประสิทธิภาพการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งที่มีการประชุม มีการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีรายละเอียดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้เป็นหมวดหมู่ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลของบริษัททั้งภาคภาษาไทยและภาคภาษาอังกฤษที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลต่อกระบวนการพิจารณาประกอบการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท โดยกำหนดในหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมทุกครั้งไม่น้อยกว่า 7-14 วัน และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ใน Website ของบริษัท และผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และผู้บริหารได้ ตลอดจนให้ความสำคัญการควบคุมระบบสารสนเทศ ให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและการบริหาร ควบคุมการเข้าถึงข้อมูลให้เป็นไปตามขอบเขตการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนด และจัดให้มีการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับ ครบถ้วนถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสอดคล้อง ทันเวลาตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเอื้อประโยชน์เพื่อการบริหาร การตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้จัดให้มีระบบการสำรองข้อมูล ระบบความปลอดภัย แผนงานฉุกเฉิน สำหรับป้องกันความปลอดภัยของสารสนเทศ อย่างเหมาะสมเพียงพอ เพื่อบริหารจัดการสารสนเทศได้อย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น รองรับกับการขยายตัวทางธุรกิจอย่างเหมาะสม

order to enable the organization to accomplish its objectives and goals effectively. Additionally, its personnel were assigned to take their responsibilities for the internal control system of each operation and separate their duties distinctly. In 2014, the Company invested in the business intelligence system to help its management analyze the selling management data.

4. INFORMATION AND COMMUNICATION

The Company had emphasized on the information and communication system by developing the system continuously in order to offer the good and effective information and communication processes for making decision in both levels of agency and organization to ensure that the communication was precise, proper, advantageous, and reliable. Moreover, there were the operations and the communication control from both internal and external sources in regard to the finance and operations in which these data were recorded and delivered to its management and employees requiring these data in their operations. Particularly, the certain information which would help its management resolve the issue instantly and achieve the agency's objectives. In 2014, the Company invested in the database server and data link system connected between its manufacturing plants and its headquarters.

The Company had issued the meeting documentation which contained the necessary and sufficient data for decision making and delivered to the Board of Directors within the time limit prescribe by law. In addition, there was the assessment of the efficiency of the Board of Directors' regular meeting and also providing the details of meeting minutes to its shareholders in order to verify the appropriateness of the Board's operations. The accounting records were filed by category and abode by law.

The Company disclosed the information, in both Thai and English, with the accuracy, complete, transparency, reliability, and promptness for financial statements and general information, along with the important information resulting in the consideration in the decision-making process of its shareholders, investors, board, management, and stakeholders by defining in the notice calling for the meeting and the meeting documentations at least 7-14 days prior to the meeting date. Besides, the annual report in the form of annual disclosure (Form 56-1) would be publicized to the Company's website and other channels

5. การติดตามและประเมินผล

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามเป้าหมาย หากผลการดำเนินงานแตกต่างจากเป้าหมาย จะมีมติให้ฝ่ายบริหารดำเนินการและรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัท และจัดให้มีการประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายและแผนงานของทุกหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำหนดให้มีการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ

โดยในปี 2557 บริษัทยังคงนำระบบการติดตามประเมินผลโดยระบบ Balance Scorecard ซึ่งมีดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPIs: Key Performance Indicators) มาใช้เป็นเครื่องมือวัดผลการดำเนินงานกับหน่วยงานผู้บริหารและพนักงาน อย่างต่อเนื่อง ทั้งองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่กำหนดไว้ของบริษัท โดยทุกหน่วยงานจะรายงานผลการดำเนินงานและเปรียบเทียบกับเป้าหมายของดัชนีชี้วัดต่างๆที่ได้กำหนดไว้เป็นประจำทุกเดือน และให้มีการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องสำหรับส่วนงานโลจิสติกส์ และส่วนงานขายได้นำระบบ Transport Preventive Maintenance System (TPMS) เพื่อนำมาบริหารจัดการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงยานพาหนะ และมีการพัฒนา ระบบ Pre Sale ของส่วนงานขาย เพื่อช่วยในการประมาณการยอดขายให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนี้ ยังกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผล โดยในแผนงานตรวจสอบประจำปีของหน่วยงานตรวจสอบภายใน กำหนดให้มีระบบการติดตามผลของระบบงานที่ตรวจสอบอย่างใกล้ชิด และรายงานผลตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อผลักดันให้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เพื่อมิให้เกิดข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อกระบวนการทำงาน ชื่อเสียง และฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และเป็นการสร้างความเชื่อมั่นต่อการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ให้มีความชัดเจนโปร่งใสและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

and media of the Stock Exchange of Thailand so that its shareholders could inspect the proper operations of the Board and management. In addition, the Company focused on controlling the information system to facilitate its operations and management in the area of access control according to the scope of work and arranged an inspection to ensure that the received information was accurate, effective, and timely according with the relevant rules and regulations, as well as advantaged for the management and effective decision-making. The Company also provided the data backup, security system, and information security contingency plan moderately for managing the information system more completely to support the business expansion properly.

5. MONITORING AND EVALUATION

The Board of Directors' meeting had been frequently arranged in order to consider and monitor the performance of its management to meet its goals. If the performance is different from its goals, the Company will pass the resolution to its management operating and reporting progress to the Board of Directors. Additionally, the executive meeting was held monthly in order to compare the performance to its goals and plans prescribed by all agencies and report to the Board of Directors. The evaluation of the subcommittee determined by the Board of Directors had been conducted.

In 2014, the Company had adopted the monitoring and evaluation system by using the balanced scorecard system which consisted of the Key Performance Indicators (KPIs) as the performance measurement tools to the agencies of management and employees continuously to be in line with its business visions, missions, and strategies. All agencies were required to report their performance in comparison with the targets of defined indicators monthly and had the outcomes monitored constantly. In the area of logistics and selling had applied the Transport Preventive Maintenance System (TPMS) to manage the maintenance costs and improve the pre sale system in selling to maximize the sale forecast effectively.

Furthermore, the internal audit unit was set up to independently operate in area of monitoring and evaluation. According to the annual audit plan of the internal audit unit, the monitoring and evaluation system was prescribed to examine the results which were directly

การตรวจสอบภายใน

บริษัทมีส่วนตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระ มีสายการรายงานและสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่หลักในการประเมินความเพียงพอความมีประสิทธิภาพ และติดตามผลการตรวจสอบของการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของระบบงานและกิจกรรมต่างๆ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่พิจารณาตามปัจจัยความเสี่ยงซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และให้คำแนะนำ ปรีกษา เพื่อสนับสนุนให้บริษัทมีการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นการสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจของบริษัทแก่สมาชิก คู่ค้า ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และหน่วยงานราชการ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ◆ ในการตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ส่วนตรวจสอบภายในได้ทำการสอบทาน ผลการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างเคร่งครัด และรายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ

- ◆ การตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง ส่วนตรวจสอบภายในได้ดำเนินการสอบทานแนวทางการบริหารความเสี่ยงของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการระบุและประเมินความเสี่ยงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีการรายงานอย่างครบถ้วนพร้อมทั้งยังมีการติดตามสอบทานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

- ◆ ในการตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการกำกับดูแลกิจการ ส่วนตรวจสอบภายในได้สอบทานการกำกับดูแลกิจการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นเกณฑ์เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีโครงสร้างและการสนับสนุนของกระบวนการที่จำเป็นในการนำไปสู่ผลสำเร็จของการกำกับดูแลที่ดีและโปร่งใสและให้ความเป็นธรรมเท่าเทียมกัน ตลอดจนมีการนำทรัพยากรไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

reported to the audit committee in order to improve as suggested. Therefore, there was no defect that would have an effect on its operational process, fame, and financial position significantly together with building confidence toward its corporate governance and business ethics to deliver the transparency and truly maximize benefits to its shareholders.

INTERNAL AUDIT

The company has internal audit section which is independent reporting directly to the audit committee whose principal task is to assess the adequacy and effectiveness, and follow up the result of internal control and risk management of working systems including various activities from the annual audit which is considered from risk factors approved by the audit committee. Then they give suggestion or advice to encourage the company to have internal audit, risk management, and monitoring business with adequacy, appropriateness and effectiveness as set in the objectives including supporting the operation of the audit committee to achieve the objectives and the targets assigned from the board of directors to create reliability and transparency in running the company business among the members shareholders, partners, committee, administrators, employers including official government section and every group of stakeholders.

The operations are as follows:

- ◆ While auditing the effectiveness of internal control system, the committee have checked the result of the operation in each step to ensure that the company can effectively and effectually achieve the targets by following the rules and regulations earnestly with precise and reliable financial report.

- ◆ The assessment of effectual risk management, for internal audit, it is to recheck risk administration of the persons who operate the task to ensure that the risk is precisely and suitably identified and assessed and there is systematical risk administration which can be managed to be in an acceptable level with a complete report including regularly and continually following up the risk.

- ◆ In the assessment of effectiveness concerning monitoring business system, the internal audit section has rechecked business monitoring following the principle of good monitoring of the Stock Exchange of Thailand as a criteria to ensure that the company has the structure

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้ส่วนตรวจสอบภายในปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ เที่ยงธรรมและมีจรรยาบรรณที่ดี โดยมีกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนแนวทางการดำเนินการและการปฏิบัติงานตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน โดยการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในนั้นต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2557 นายนิติภัทร์ เวชกามา ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ช่วยผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายในและเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และจากการประเมินผลงานการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม มีความเป็นอิสระ และเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีการพิจารณาผลการตรวจสอบภายใน และการติดตามผลการแก้ไขดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ และหากมีข้อเสนอนะหรือข้อสงสัยที่มีนัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อบริษัท จะมีการรายงานตรงต่อกรรมการผู้อำนวยการได้ทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขอย่างทันท่วงที ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสม และการควบคุมเหล่านั้นได้รับการปฏิบัติตามภายในองค์กร

ส่วนตรวจสอบภายในจะรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสันับสนุนความมีประสิทธิภาพของกระบวนการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการ โดยปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน เพื่อรักษาความเป็นอิสระ และคุณภาพของงานตรวจสอบภายใน โดยจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบไตรมาส ละ 1 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ตามรายงานที่ต่อเนื่องจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาสตลอดจนนำเสนอรายงานต่างๆ ณ สิ้นปี เช่น รายงานตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น

ทั้งนี้ จากการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาส่วนตรวจสอบภายในได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหารและผู้รับการตรวจ ตลอดจนการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

and is supported by the company has the structure and is supported by essential processes bringing about success from good and transparent monitoring with fairness and equality. In addition, the resources have effectively and effectually been used according to the objectives so as to be the best advantage of all stakeholders.

The audit committee have monitored the internal audit section and have them work independently, fairly, and ethically under the charter of the audit committee which defines the tasks, framework, authority, responsibility as well as distinctive direction of operation for audit. Any appointment, demotion, or transferring the internal audit manager must be approved by the audit committee. In the year 2014, Mr. Nitipat vechkama, the Assistant manager of internal audit division and the secretary of the internal audit committee, was assessed by the audit committee for the past year's operation, effectively performed the tasks with fairness and independence and suitable for the position.

Besides, the audit committee has regularly considered the result obtained from internal audit and followed up to solve the existing problem. If there are any suggestions or suspiciousness which may seriously affect or damage the company, it will directly be reported to the administrative director to immediately solve the problem so as to ensure that the company has appropriate internal control which has been in action within the organization.

The internal audit section will directly report the results of the operation to the audit committee regularly as well as making a report concerning the regulations of the office of Stock Exchange Committee to present to the board of directors of the company so that they will consider the effectiveness of the internal control process, risk management, and business monitoring following the code of ethics and professional standard of internal audit to maintain independence and quality of internal audit tasks. Then, it will be reported to the audit committee once in a quarter and also to the board of directors regularly according to the continual report from the audit committee every quarter including presenting all the reports at the end of the year such as the report required by the Stock Exchange Committee, the report about the result of the audit committee's performance and so on.

As for the operation in the past year, the internal audit section could fulfill the tasks with the good cooperation of the administrators as well as the persons audited including necessary and adequate support of the resources.

รายการระหว่างกัน

RELATED TRANSACTIONS

ในปี 2557 บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในข้อ 10 ของหมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ระบุว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติธุรกิจ รายละเอียดของรายการดังกล่าวเป็นดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าทั้งหมด (ไม่รวม VAT)	มูลค่าคงเหลือ (รวม VAT)	ความต่อเนื่องของรายการ
1. บจ.เพอร์ซิเดนซ์ โฮลดิ้ง ("PH")	- PH ถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นร้อยละ 18.75 - มีกรรมการร่วมกัน ได้แก่ นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ และนายกำธร ตติยแก้ว	บริษัทซื้อรถยนต์ ตามสัญญาเช่าการเงิน	53.03	99.62	ต่อเนื่อง
2. บมจ. ไทยเพอร์ซิเดนซ์ ฟุตส์ ("TF")	- TF ถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นร้อยละ 9.38 - มีกรรมการร่วมกัน ได้แก่ นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ นายกำธร ตติยแก้ว นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย รองศาสตราจารย์ ดร. กุลภัทรา สิโรตม และนายบุญเปี่ยม เอี่ยมรุ่งโรจน์	- บริษัทเช่าที่ดินจาก TF เพื่อสร้างโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังตามสัญญาเช่าที่ดินซึ่งมีอายุ 10 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2534 - 31 พ.ค. 2544 และได้ต่ออายุสัญญาเช่ามาถึงปัจจุบัน สัญญาเช่ามีระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่ 1 มิ.ย. 57 - 31 พ.ค. 60 อัตราค่าเช่าเดือนละ 100,000 บาท - บริษัทซื้อวัตถุดิบ ประเภท กลิ่นช็อคโกแลต	1.24	0.10	ต่อเนื่อง
3. บจ. เคอร์รี่ ฟลาวมิลล์ ("เคอร์รี่")	- มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่รายเดียวกัน ได้แก่ TF ซึ่งถือหุ้นในเคอร์รี่คิดเป็นร้อยละ 39.00 - มีกรรมการร่วมกัน ได้แก่ นายกำธร ตติยแก้ว และนายอภิชาติ ธรรมมโนมัย	บริษัทซื้อแป้งสาลีเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตขนมปังและเบเกอรี่	609.07	164.64	ต่อเนื่อง
4. บจ. ไดอิชิ แพคเกจจิ้ง ("ไดอิชิ")	- มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่รายเดียวกัน ได้แก่ TF ซึ่งถือหุ้นในไดอิชิคิดเป็นร้อยละ 50.10 - มีกรรมการร่วมกัน ได้แก่ นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์	บริษัทซื้อบรรจุภัณฑ์ เช่นฟิล์มโดนัทเค้ก, โดรายากิ จากไดอิชิ	19.22	5.60	ต่อเนื่อง
5. บจ. ธนาเคม (กรุงเทพฯ)	มีกรรมการเกี่ยวข้องกัน	บริษัทซื้อวัตถุดิบ ประเภท กลิ่น และสารปรุงแต่งอาหาร	56.03	16.37	ต่อเนื่อง
6. บจ.ที.เจ.เอส. มาร์เก็ตติ้ง	มีกรรมการเกี่ยวข้องกัน	บริษัทซื้อวัตถุดิบ ประเภท น้ำมันปาล์ม	1.15	0.19	ต่อเนื่อง

(Unit : Million Baht)

PERSON WITH POSSIBLE CONFLICT OF INTEREST	TYPE OF RELATIONSHIP	SIGNIFICANT NATURE OF TRANSACTION	TOTAL VALUE (EXCLUDE VAT)	RESIDUAL VALUE (INCLUDE VAT)	CONTINUITY OF TRANSACTION
1. President Holding Co., Ltd. ("PH")	◆ PH holds 18.75% of the Company shares ◆ Has shared directors, namely, Mr. Pipat Paniangvait and Mr. Kamthorn Tatiyakavee	The Company purchased cars under the financial lease	53.03	99.62	Continue
2. Thai President Foods Public Co., Ltd. ("TF")	◆ TF holds 9.38% of the Company shares ◆ Has shared directors, namely, Mr.Pipat Paniangvait, Mr.Kamthorn, Tatiyakavee, Mr. Apichart Thammanomai, Assoc. Prof dr. Kulpatra Siridom and Mr. Boonpiam Eamroongroj	◆ The company leased a plot of land from TF to construct factory in Lat Krabang Industrial Estate under land lease contract for 10 years commencing from 1st June 1991 - 31st May 2001 with rental fees of 100,000 baht per month and had renewed the contract up to present with the period of 3 years commencing from 1st June 2014 - 2017, where the rental fees is 100,000 baht per month. ◆ The Company purchased raw material in the category of Chocolate flavor	1.24 5.85	0.10 5.35	Continue Continue
3. Kerry Flour Mills Co.,Ltd. ("Kerry")	◆ Company and Kerry shared the major shareholder, i.e. TF, which owns 39% of Kerry share. ◆ Shared Directors, namely, Mr. Kamthorn Tatiyakavee and Mr Apichart Thammanomai	The Company purchased flour as its raw materials in manufacturing bread and bakery.	609.07	164.64	Continue
4. Dai-ichi-Packaging Co., Ltd. ("Dai-Ichi")	◆ Shared the same major shareholder, which is TF, holding 50.10% of Dai-Ichi's share ◆ Shared the same directors which is Mr. Pipat Paniangvait	The Company purchased products packaging such as film for donut cake and dorayaki from Dai-Ichi	19.22	5.60	Continue
5. Thanachem (Bangkok) Co., Ltd.	◆ Related Directors	The Company purchased raw material in the category of flavour and food additives	56.03	16.37	Continue

(หน่วย : ล้านบาท)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าทั้งหมด (ไม่รวม VAT)	มูลค่าคงเหลือ (รวม VAT)	ความต่อเนื่องของรายการ
7. บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน แฮร์ส ฟู้ดส์ จำกัด "PGH"	♦ บริษัท ถือหุ้นใน PGH คิดเป็นร้อยละ 39	♦ บริษัทขายสินค้าให้กับ PGH เช่น แกล็ดขนมปัง	4.73	0.46	ต่อเนื่อง
	♦ มีกรรมการร่วมกัน ได้แก่ นางมาลี ตั้งใจสนอง และ นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย	♦ บริษัทให้เช่าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่เก็บวัตถุดิบ	0.72	-	ต่อเนื่อง
		♦ บริษัทให้บริการอื่นๆ	1.63	0.06	ต่อเนื่อง
8. กรรมการ		การรับฝากเงินจากกรรมการของบริษัท		73.50	ต่อเนื่อง

แนวทางหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทฯ มีแนวทางในการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในอนาคต โดยจะมีการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะปกติธุรกิจ และกำหนดมาตรการการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามธุรกิจปกติ กรรมการหรือกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันยังคงดำเนินต่อไป จะมีประมาณมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ หรือกำลังการผลิต เพราะบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเหล่านั้นเป็น SUPPLY CHAIN ของบริษัท ความยืดหยุ่นและความคล่องตัวของการเป็น SUPPLY CHAIN จึงเอื้อประโยชน์ต่อการแข่งขันของธุรกิจ และต่อผู้มีส่วนได้เสียในที่สุด โดยการทำรายการระหว่างกันกับทุกรายก็เป็นการดำเนินการค้าทางธุรกิจปกติไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์กับบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ยึดหลักปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. และคำนึงถึงความสมเหตุสมผล ความเหมาะสมในเงื่อนไขและราคา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

แบบสรุปความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ประจำปี 2557

ในปี 2557 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีเงื่อนไขต่างๆ ตามธุรกิจปกติ ซึ่งได้มีการเปิดเผยแนวทางการกำหนดราคาสำหรับรายการระหว่างกันไว้ในหัวข้อรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

นอกจากนี้ ฝ่ายจัดการของบริษัทได้ขออนุมัติ คณะกรรมการบริษัท ในการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดย คณะกรรมการบริษัทประชุม เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2551 และเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2552 ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถทำธุรกรรม กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ดังนี้

1. รายการระหว่างบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

1.1 บริษัท เพอร์ซิเดนท์โฮลดิ้ง จำกัด ความจำเป็นและสมเหตุสมผล

บริษัทซื้อรถยนต์ โดยการทำสัญญาเช่าการเงิน กับ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ โฮลดิ้ง จำกัด (PH) เนื่องจากบริษัทต้องใช้รถยนต์จำนวนมากเพื่อการขนส่งผลิตภัณฑ์ โดยรถยนต์ส่วนใหญ่จะเช่าซื้อโดยวิธีสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งบริษัทได้เปิดโอกาสให้บริษัทผู้ให้บริการเช่าทรัพย์สินทางการเงินรายต่างๆ ประมาณ 3 - 4 ราย รวมทั้ง PH ซึ่งประกอบธุรกิจให้เช่าทรัพย์สินเสนอการให้บริการเพื่อเปรียบเทียบเงื่อนไขของแต่ละราย โดยบริษัทจะพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยเป็นหลัก รวมไปถึงการบริการ และเงื่อนไขการชำระเงิน เช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยในปี 2557 บริษัทมีการซื้อรถยนต์ตามสัญญาเช่าการเงิน กับ PH เพิ่มจำนวน 48 คัน

(Unit : Million Baht)

PERSON WITH POSSIBLE CONFLICT OF INTEREST	TYPE OF RELATIONSHIP	SIGNIFICANT NATURE OF TRANSACTION	TOTAL VALUE (EXCLUDE VAT)	RESIDUAL VALUE (INCLUDE VAT)	CONTINUITY OF TRANSACTION
6. T.J.S. Marketing Co., Ltd.	◆ Related Directors	The Company purchased palm oi as raw material.	1.15	0.19	Continue
7. President Green House Co., Ltd. "PGH"	◆ The company holds 39% shares in PGH ◆ with shared director, namely Mrs. Malee Tangjaisanong and Miss Petcharat Anantawichai	◆ The Company sold bed crumbs to PGH	4.73	0.46	Continue
		◆ The Company provide office space for rent and raw material warehouse	0.72	-	Continue
		◆ Provide other services	1.63	0.06	Continue
8. Director		Deposit from the Board of Directors		73.50	Continue

GUIDELINE OR TENDENCY IN CONDUCTING RELATED TRANSACTION

The Board of Directors has considered the Company's related transactions to ensure that the transactions were in accordance with the laws and regulations of The Stock Exchange of Thailand and The Securities and Exchange Commission. The Company established guidelines in conducting related transaction with potential conflict of interest individual, which may arise in the future; by stipulating conditions to be in accordance with the nature of normal business and stipulated measures for approval of conducting normal business realted transactions. The administrative committee, persons with conflict of interest, or stakeholders are not entitled to vote on such matter.

CONDUCTING RELATED TRANSACTION IN THE FUTURE

Related transaction are still ongoing, where the amount of transactions are based on economic conditions and manufacturing capacity; as the persons who may have conflict of interest are the Company's SUPPLY CHAIN; therefore, the flexibility and liquidity of being the SUPPLY CHAIN provide benefit to the competitiveness of the business and at last to the stakeholders. In conducting related transaction with every individuals are normal business operation without transferring benefits to the related company or related persons and adhere to practice in accordance with the regulations of The Stock Exchange of Thainald and the Securities and Exhchange Commission; as well as to conder the resonability and appropriateness of the conditions and prices in order for all shareholders and stakeholders to receive fair and equal benefits care.

SUMMARIZATION OF COMMENTS ON RELATED TRANSACTIONS WITH PERSON WHO MAY HAVE CONFLICT OF INTEREST FOR THE YEAR 2014.

In 2014, the Company conducts related transactions with persons who may have conflict of interest by stipulating several normal business conditions, which the guideline in determining related transaction prices were disclosed under the business transactions and related business topic in the annual footnotes to financial statement ending on December 31st 2014.

Moreover, the Company's management team had proposed to the Board of Directors for approval in conducting transactions with persons who may have conflict of interest. The Board of Directors' meeting on 17th September 2008 and 21st October 2009 resolution had approved in the principle of authorizing the management team to conduct transactions with persons who may have conflict of interest, at which the transactions are reasonable and beneficial to the Company's operation and in accordance with the regulation of the Securities and Exchange Commision. Which are as follows:

I. TRANSACTIONS BETWEEN THE COMPANY AND PERSONS WHO MAY HAVE CONFLICT OF INTEREST

I.1 PRESIDENT HOLDING CO., LTD. NECESSITY AND REASONABILITY

The Company purchased cars under the financial lease with President Holding Co., Ltd. (PH). Due to the necessity in using quite a number of cars to deliver products where most of the cars were hire purchase by using financial lease method. The Company has opened the opportunities to 3-4 companies that provide financial

ทั้งนี้ คณะกรรมการ เห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่างกัน แต่เป็นรายการที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1.2 บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟู้ด จำกัด (มหาชน) (TF)

1.3 บริษัท เคอรี่ ฟลาวมิลล์ จำกัด

1.4 บริษัท ไดอิชิ แพคเกจจิ้ง จำกัด

1.5 บริษัท ธนาเคมี (กรุงเทพฯ) จำกัด

1.6 บริษัท ที.เจ.เอส. มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล

เนื่องจากเป็นรายการซื้อวัตถุดิบ และบรรจุภัณฑ์ ที่มีผู้ขายในตลาดหลายราย บริษัทสามารถหาข้อมูล ทั้งในด้านคุณภาพ และ ราคา ที่เป็นมาตรฐานในตลาด เพื่อนำมาเปรียบเทียบ และเมื่อเปรียบเทียบแล้ว เห็นว่าเหมาะสม จึงจะตกลงสั่งซื้อ

นอกจากนี้ แป้งสาลีเป็นวัตถุดิบสำคัญในการผลิตขนมปังและเบเกอรี่และบริษัทเป็นผู้ใช้แป้งสาลีสำหรับขนมปังและเบเกอรี่รายใหญ่สุดของประเทศ การพึ่งพาผู้จัดหาวัตถุดิบเพียงรายเดียวจะทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบ ดังนั้น บริษัทจึงได้คัดเลือกผู้จำหน่ายแป้งสาลีประมาณ 4-5 รายที่มีคุณภาพของแป้งสาลีผ่านมาตรฐานของบริษัทซึ่งรวมถึงเคอรี่เป็นหนึ่งในผู้จำหน่ายแป้งสาลีให้แก่บริษัทอย่างใกล้ชิดก่อนการสั่งซื้อ บริษัทจะทำการเปรียบเทียบราคา คุณภาพ และความสามารถในการผลิตและจำหน่ายแป้งสาลีของผู้จำหน่ายรายอื่นเพื่อใช้ในการกำหนดปริมาณการซื้อขายตามความเหมาะสม

สำหรับการเช่าที่ดินจาก TF เพื่อสร้างโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังตามสัญญาเช่าที่ดินนั้น ที่ดินดังกล่าวเป็นที่ดินที่ติดกับพื้นที่โรงงานของบริษัท และ TF ไม่ได้ใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์จากที่ดินผืนดังกล่าว บริษัทจึงได้ทำสัญญาเช่าที่ดินดังกล่าวจาก TF เพื่อใช้เป็นพื้นที่ในการสร้างโรงงาน ซึ่งบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล ยุติธรรม และเทียบเคียงได้กับอัตราที่ใช้กับที่ดินใกล้เคียง

ดังนั้น ฝ่ายจัดการของบริษัทจึงเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและยุติธรรม รวมทั้งเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท เนื่องจากการดำเนินธุรกิจปกติของอุตสาหกรรมเบเกอรี่ และเพื่อประโยชน์สูงสุดการดำเนินธุรกิจ

assets rental including PH, which operate business in assets rental to submit their service proposal in order to compare the condition of each service providers. The Company will mainly consider from the interest rate. This also includes the service and payment condition in the same manner with conducting transactions with external parties. In 2014, the Company has purchased more cars under the financial lease with PH at the amount of 48 cars.

The Board sees that such transaction is considered a related transaction but is a necessity and beneficial transaction for business operations.

1.2 THAI PRESIDENT FOODS PUBLIC COMPANY LIMITED (TF)

1.3 KERRY FLOUR MILLS CO., LTD

1.4 DAI-ICHI PACKAGING CO., LTD

1.5 THANACHEM (BANGKOK) CO., LTD.

1.6 T.J.S MARKETING CO., LTD.

NECESSITY AND REASONABILITY

As a transaction in purchasing of raw material and packaging that have numerous suppliers in the market, the Company is able to search for information both on the standard quality and price in the market and when compared and considered appropriate then the Company will make purchase.

Moreover, flour is the important raw material in manufacturing bread and bakery products and that the Company is the largest user of wheat flour for bread and bakery in the country, and in relying solely on a raw material supplier may put the Company at risk in raw material shortage. Thus the Company has selected 4-5 wheat flour suppliers whose wheat flour quality passed the Company's standard, which included Kerry as one of the Company's wheat flour suppliers. However, before making any order, the Company will compare the price, quality and the capability in manufacturing and supplying wheat flour each suppliers to specified the appropriate purchasing and selling quantity.

For renting the land from TF to construct factory in the Lat Krabang Industrial Estate in accordance with the land lease contract. The aforementioned land is located next to the Company's factory and that TF did not use such land as a commercial benefit, so the Company has entered into agreement of renting such land from TF to construct the factory. The Company has considered that such rate is reasonable, fair and comparable to the rate used with the nearby land.

ทั้งนี้ คณะกรรมการ เห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่างกัน แต่เป็นรายการที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1.7 บริษัท เพรสซิเดนท์ กรีน เฮ้าส์ จำกัด

ความจำเป็นและสมเหตุสมผล

เนื่องจากเกล็ดขนมปัง และ ซาโปเตนแพนเค้ก เป็นวัตถุดิบและสินค้าที่ใช้สำหรับปรุงและประกอบอาหาร ของภัตตาคาร ร้านอาหารญี่ปุ่น บริษัทเห็นว่า ราคาที่ขายให้กับ PGH เป็นราคาที่สมเหตุสมผล และยุติธรรม ซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาด บริษัทมีพื้นที่เพียงพอ จึงแบ่งให้ PGH เช่า เพื่อความสะดวกในการดำเนินงาน โดยคิดค่าเช่าที่เหมาะสมกับพื้นที่

บริษัทมีรถขนส่ง ประเภทตู้แช่เย็นอยู่แล้ว จึงสามารถให้บริการจัดส่งวัตถุดิบไปตามสาขาของ PGH ได้ อีกทั้งบริษัทมีบุคลากรที่สามารถให้บริการด้านต่างๆ แก่ PGH เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินงาน โดยคิดค่าบริการที่เหมาะสมและยุติธรรม

1.8 กสรมการ

ปัจจุบัน บริษัทรับฝากเงินทั้งจากกรรมการและจากพนักงานประจำตามประกาศเรื่องสวัสดิการเงินฝากพนักงานซึ่งอยู่ภายใต้เงื่อนไขและดอกเบี้ยเดียวกันทุกคนโดยมีวงเงินในการฝากของพนักงานทุกคนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 33% ของทุนจดทะเบียน บริษัท การรับฝากเงินจากพนักงานถือเป็นสวัสดิการอย่างหนึ่งให้กับพนักงาน และบริษัทจะจ่ายดอกเบี้ยตามอัตราที่ประกาศ โดยจะเปลี่ยนแปลงตามสภาวะตลาดเงินซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ 3.25

Thus, the Company's management team sees that such transaction is reasonable and a fair transaction as well as being the Company's normal business operations of bakery industry and for the highest benefit in operating business.

Nevertheless, the Board considered that such transaction is a related transaction but is a necessary and beneficial to the business operation transaction.

1.7 PRESIDENT GREEN HOUSE CO. LTD. NECESSITY AND REASONABILITY

Crumbs and Saboten pancake are raw material and products that were used as the ingredients and in cooking food by Japanese restaurants, which the Company considered that the prices offered to PGH is reasonable and fair as well as near the market price. The Company has sufficient space, therefore, has rented it out to PGH for the convenience in dealing work; the rental fee is appropriate with the rented space.

The Company already has refridgerator trucks, which allow the Company to deliver raw material to PGH branches. Furthermore, The Company has available personnel that can provide services to PGH in diferent aspect for the convenience and speed in operating, where the service fees are appropriate and fair.

1.8 DIRECTORS

At present, the Company accepted deposit from the directors and full-time employees in accordance with the announcement on employees deposit welfare, which is under the same conditions and interest for every individual. The total deposit shall be no more than 33% of the Company's registered capital. In accepting deposit from employees is considered as one of the welfare for the employees and the Company will pay interest according to the announce rate. The rate will change in accordance with the money market conditions, which as at December 31st 2014, the Company has specified the interest rate at 3.25%.

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

1. ภาพรวมผลการดำเนินงาน

จากภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศที่ชะลอตัว รวมทั้งผู้บริโภคมีการใช้จ่ายน้อยลง แต่ด้วยผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นสินค้าประเภทอาหารและด้วยการจัดการที่มุ่งเน้นให้สินค้าเข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้ทุกเพศ ทุกวัย รวมถึงการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มความหลากหลายให้แก่ผู้บริโภค ทำให้ผลการดำเนินงานในปี 2557 ของบริษัทยังคงเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายได้รวมจำนวน 6,914.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 474.02 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.36 บริษัทมีกำไรสุทธิ จำนวน 1,041.18 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.26 จากปี 2556

2. ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร (Results of Operations)

รายได้จากการขาย

บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย ในปี 2557 และ 2556 จำนวน 6,853.21 ล้านบาท และ 6,388.57 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นเติบโตร้อยละ 7.27 มีผลมาจากการวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงการจัดทำโฆษณาและรายการส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทเน้นการเพิ่มยอดขายและการกระจายสินค้าให้ทั่วถึงผู้บริโภคมากขึ้น

ทั้งนี้รายได้จากการขายสามารถแยกตามประเภทช่องทางการจัดจำหน่ายได้ดังนี้

รายได้แยกตามประเภทช่องทางการจัดจำหน่าย

1. OPERATING PERFORMANCE OVERVIEW

From the domestic economic condition that slow down including decreased in consumer spending though due to the Company's products are good categories and because of the management that focused for the products to reach into all age and gender of customer groups. This also includes producing new products to add varieties for consumers allowing the Company's operating performance for the year 2014, to continuously grow. The total revenue was at 6,914.17 million baht, increased by 474.02 million baht or 7.36%. The Company has net profit of 1,041.18 million baht, which increased 10.26% from the year 2013.

2. OPERATING PERFORMANCE AND PROFITABILITY

SALES REVENUE

The Company sales revenue from the year 2014 and 2013 was at 6,853.21 million baht and 6,388.57 million baht respectively, with the growth rate of 7.27% as a result from distributing new products, including advertising preparation and sales promotion continuously. The Company focused on increasing sales and evenly distributed products to more consumers. Nevertheless, sales revenue can be categorized according to distribution channel as follows:

REVENUE CATEGORIZED ACCORDING TO DISTRIBUTION CHANNEL

หน่วย : ล้านบาท / Unit : Million Baht

ช่องทางการจำหน่าย DISTRIBUTION CHANNEL	2557 2014		2556 2013		เพิ่มขึ้น (ลดลง) INCREASE (DECREASE)
	จำนวนเงิน AMOUNT	ร้อยละ PERCENT	จำนวนเงิน AMOUNT	ร้อยละ PERCENT	ร้อยละ PERCENT
ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง Wholesale Bakery Business	6,232.74	90.95	5,858.13	91.70	6.39
ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก Retail Bakery Business	164.46	2.40	157.76	2.47	4.25
ธุรกิจฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร Fast Food & Restaurant	448.78	6.55	363.31	5.69	23.53
ธุรกิจส่งออก Export Business	7.23	0.11	9.36	0.15	(22.76)
รวมทั้งสิ้น Total	6,853.21	100.00	6,388.56	100.00	7.27

1. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง

ในปี 2557 รายได้จากธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง มีสัดส่วนร้อยละ 90.95 ของรายได้จากการขาย เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวน 374.61 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.39 เนื่องจากการเติบโตของขนมปังชนิดแผ่น (Sliced Bread) ได้แก่ รอยัลเบรต เป็นขนมปังแผ่นหนาเนื้อนุ่ม เริ่มวางจำหน่ายเมื่อปลายปี 2556 และได้รับความนิยมจากผู้บริโภค เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในปี 2557 รวมทั้งขนมปังแผ่นแบบอื่นๆ ที่ยังคงครองใจผู้บริโภคมาเป็นเวลายาวนาน ทำให้กลุ่มขนมปังชนิดแผ่น (Sliced Bread) เติบโตร้อยละ 13.74 ในส่วนของผลิตภัณฑ์พร้อมทาน เติบโตร้อยละ 6.22 โดยเฉพาะโดนัทเค้กที่มีการเพิ่มรสชาติให้หลากหลายขึ้น ในส่วนของ Hamburger Bun and Hotdog Bun ยอดขายลดลง

2. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก

ในปี 2557 รายได้จากธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก มีสัดส่วนร้อยละ 2.40 ของรายได้จากการขาย เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวน 6.7 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.25 โดยส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของยอดขายเค้กตามมาร์โก้ ที่มีการเปิดสาขา Marco Shop เพิ่มขึ้น 4 สาขา จากปี 2556

3. ธุรกิจฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร และธุรกิจส่งออก

ในปี 2557 รายได้จากธุรกิจฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร และธุรกิจส่งออก มีสัดส่วนร้อยละ 6.54 และร้อยละ 0.11 ของรายได้จากการขาย ตามลำดับ

รายได้อื่น

ในปี 2557 บริษัทมีรายได้จากดอกเบี้ยรับจำนวน 46.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 49.2 จากปีก่อน มีผลมาจากเงินฝากธนาคาร เงินลงทุนในตั๋วแลกเงิน และ การลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายในปี 2557 มีจำนวน 4,188.18 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 211.42 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.32 จากปีก่อน เนื่องจากการใช้วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์มากขึ้นตามยอดขาย และส่วนหนึ่งมาจากราคาวัตถุดิบบางรายการปรับขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทมีการบริหารจัดการควบคุมต้นทุน ทำให้เมื่อเปรียบเทียบต้นทุนขายต่อรายได้จากการขาย ปี 2557 อยู่ที่ร้อยละ 61.11 ลดลงจากปี 2556 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 62.25 ส่งผลให้มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 38.89 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 37.75

1. WHOLESALE IN BAKERY BUSINESS

For the year 2014, revenue from wholesale bakery business were at 90.95% of sales revenue, increased from previous year at the amount of 374.61 million baht or increased at 6.39%, as a result from the growth of sliced bread such as Royal Bread, a soft thick sliced bread, which was launched during the end of 2013 and has continuously gained popularity from consumers in 2014, this also includes other sliced bread that have been in the consumers' heart for a long time allowing sliced bread group to grow 13.74%; for ready to eat products growth rate was at 6.22% especially donut cake that increased the flavor to be more varieties but the sales volume of Hamburger Bun and Hotdog Bun decreased.

2. RETAIL BAKERY BUSINESS

Revenue from retail bakery business for the year 2014 was at 2.40% of revenue from sales, which increased from prior at 6.7 million baht or increased by 4.25%, primarily as a result from the increased in sales volume of Madame Marco Cake, which open 4 more Marco Shop branches from the year 2013.

3. FAST FOOD & RESTAURANT AND EXPORT BUSINESS

In the year 2014, revenue from Fast Food & Restaurant and Export Business were 6.54% and 0.11% of the sales revenue, respectively.

OTHER REVENUE

For the year 2014, other revenue from interest received was at the amount of 46.5 million baht, increased by 49.2 % from previous year as a result from bank deposit, bills of exchange investment and investment on President Bakery Public Company Limited private fund.

COST OF SALES

Cost of sales for the year 2014 was at 4,188.18 million baht, increased 211.42 million baht or 5.32% from the previous year; as a result from the increased in utilizing raw material and packaging in line with the sales volume including the price adjustment. However, the Company has cost control management, therefore, when

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ปี 2557 จำนวน 1,564.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 22.63 ของรายได้รวม ซึ่งเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการควบคุมค่าใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น เป็นค่าตอบแทนพนักงานขาย ได้แก่ ค่าคอมมิชชั่น ค่าล่วงเวลา ค่าเบี้ยเลี้ยงและเงินรางวัลจากการขาย ที่สูงขึ้นตามจำนวนพนักงาน และยอดขายที่เพิ่มขึ้น

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า มีจำนวน 3.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.31 จากปีก่อน

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ในปี 2557 มีจำนวน 13.83 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4.88 จากปีก่อน เนื่องจากดอกเบี้ยจ่ายของสัญญาเช่าการเงินลดลง และเงินฝากพนักงานซึ่งเป็นสวัสดิการอย่างหนึ่ง

กำไรสุทธิ

บริษัท มีกำไรสุทธิ 1,041.18 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.26 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน และมีอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 15.06 ของรายได้รวม ซึ่งมีผลมาจากยอดขายและรายได้อื่นที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้มีกำไรต่อหุ้นอยู่ที่ 2.31 บาทต่อหุ้น

3. ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 สินทรัพย์รวมมีมูลค่า 5,949.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวน 639.68 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์หลัก ได้แก่ สินทรัพย์หมุนเวียน 2,817.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 47.36 ของสินทรัพย์รวม โดยรายการที่เพิ่มขึ้นมาจากเงินลงทุนชั่วคราว ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินฝากประจำในสถาบันการเงิน ทำให้บริษัทได้รับผลตอบแทนที่ดี

ส่วนลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวน 791.15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.30 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 4.15 ลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นห้างฯ ร้านค้าขนาดใหญ่ ได้มีการสั่งซื้อสินค้าสำรองไว้ช่วงปลายปี 2557 มากขึ้น ซึ่งจะชำระหนี้ตรงตามกำหนดเวลา นอกจากนี้บริษัท ได้กันสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวน 0.1 ล้านบาท ซึ่งเพียงพอสำหรับหนี้ที่ค้างหนี้ ทั้งนี้ระยะเวลาเก็บเงินจากลูกหนี้เฉลี่ย 40 วัน โดยมีลูกหนี้ที่เป็นขายสดประมาณร้อยละ 30 และขายเชื่อร้อยละ 70 โดยในปี 2557 ระยะเวลาเก็บเงินเฉพาะลูกหนี้ขายเชื่อ เฉลี่ยอยู่ที่ 55 วัน และบริษัทให้เครดิต 30 วันแก่ลูกค้า

compare to the sales cost to the sales revenue for the year 2014 was at 61.11% decreased down from 2013 at 62.25%, causing gross profit rate to be at 38.89%, increased at 37.73% from the previous year.

SELLING AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

Selling and administrative expenses for the year 2014 was 1,564.88 million baht or 22.63% of the total revenue, which slightly increased compare to previous year as a result from effective expense control. The increased expenses were from employee remunerations such as commission, OT, allowance and sales prize reward, which increased in accordance with the number of employees and the increased in sales volume.

SHARE OF PROFIT FROM INVESTMENT IN JOINT VENTURE

Share of profit from investment in joint venture was at 3.54 million baht, increased by 6.31% from the previous year.

FINANCIAL EXPENSES

In 2014, financial expenses was at 13.83 million baht decreased down at 4.88% from previous year, due to the decreased of interest payable of financial lease and employees deposit which is one of the welfare offered.

NET PROFIT

The Company has net profit of 1,041.18 million baht, increased at 10.26% if compare to previous year where net profit margin was at 15.06% of the total revenue. This was due to the increased in sales volume and other sales, where earnings per share was at 2.31 baht per share.

3. ASSETS MANAGEABILITY

As at December 31 2014, the total assets was 5,949.31 million baht, increased from December 31st, 2013, at 639.68 million baht, consisted of core assets that are 2,817.59 million baht of current assets or 47.36% of the total assets. By which the increased transaction came from temporary investment, most of which came from fixed deposit with financial institute allowing the Company to have good investment return.

For trade account receivable and other account receivable were at 791.15 million baht, can be calculated as 13.30% of the total assets, which increased 4.15% from the previous year. Most of the account receivables were

ในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน 3,131.72 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 52.64 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 1.60 มาจากเงินลงทุนระยะยาวในกองทุนส่วนบุคคล โดยมีการลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีอายุเกิน 1 ปีมากขึ้น เพื่อให้บริษัทได้ผลตอบแทนที่ดีขึ้น และมีการลงทุนซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Business Intelligence)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวน 4,626.49 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 77.77 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวน 545.72 ล้านบาท เป็นผลมาจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น และส่วนที่ลดลงจากการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น จำนวน 495 ล้านบาท ทำให้มีมูลค่าตามบัญชี 10.28 บาทต่อหุ้น เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ซึ่งอยู่ที่ 9.07 บาทต่อหุ้น และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 23.92

4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 1,457.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 86.17 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.28

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน 1,875.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,284.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 217.58 โดยเงินสดที่ใช้ไปส่วนใหญ่เป็นการลงทุนชั่วคราวโดยการฝากประจำตั้งแต่ 3 เดือน ถึง 1 ปี ซึ่งมีอัตราผลตอบแทนมากกว่าการลงทุนชั่วคราวประเภทอื่นและมีการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินงาน

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน 571.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.27 ส่วนใหญ่เป็นการชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน จากการเช่า Leasing รถในการจัดส่ง ขนส่งสินค้า และมีการจ่ายเงินปันผล 2 ครั้ง เป็นจำนวนเงิน 495 ล้านบาท

ส่งผลให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 124.64 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 2.64 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ซึ่งอยู่ที่ 2.25 เท่า สำหรับระยะเวลาขายสินค้าอยู่ที่ 1 วัน ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 40 วัน ลดลงจากปีก่อน 1 วัน และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 69 วัน ซึ่งเท่ากับปีก่อน ทำให้บริษัทมีรอบหมุนเวียนเงินสด (Cash Cycle) อยู่ที่ 28 วัน จะเห็นได้ว่าบริษัทมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ที่ดีขึ้น สามารถบริหารจัดการเงินทุนในการประกอบธุรกิจอย่างรอบคอบเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

mainly department stores or large size stores that ordered more products as backup during the end of 2014, which will settle their debt according to the schedule. Moreover, the Company has reserved the allowance for doubtful debt at 0.1 million baht which is adequate for long-term debt outstanding. The average period of collecting from account receivable is 40 days, where there were 30% sell on cash customers and 70% sell on credit. In 2014, the average of sell on credit account receivables' collecting period was 55 days and the Company gives 30 days credit to the customers.

Non-current assets were at 3,131.72 million baht, calculated as 52.64% of the total asset, increased from the previous year at 1.60%, which derived from long-term investment in private fund. Invest more in the securities that are over 1 year, in order for the Company to get good investment return and invest in purchasing Business Intelligence program.

As at December 31st, 2014, shareholders' equity was at 4,626.49 million baht, calculated as 77.77% of liabilities and shareholders' equity, which increased from December 31st, 2013 at 545.72 million baht, resulting from the increased in net profit. The reduction derived from paying dividend to shareholders at 495 million baht causing to have book value at 10.28 baht per share, increased from 2013, which was at 9.07 baht per share, and 23.92% shareholders' return rate.

4. LIQUIDITY AND ADEQUACY OF COMPANY'S CAPITAL

As for the year ended on December 31st 2014, the Company has net cash from operating activities at 1,457.74 million baht, increased 86.17 million baht from the previous year or calculated as 6.28%.

Net Cash used in investing activities were at 1,875.06 million baht, increased 1,284.63 million baht or 217.58%. Most of the cash was used in temporary investment, a 3 months to 1 year fixed deposit, which gives better rate of investment return than other temporary investment; and the cash were also used in purchasing operating machines and equipments.

Cash flows used in financing activities were 571.29 million baht, increased 7.15 million baht or calculated as 1.27%. Most were the payment of financial lease liabilities from delivery car leasing and from 2 dividend payments at the amount of 495 million baht.

5. การผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 1,322.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 จำนวน 93.96 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ซึ่งเป็นการซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิตสินค้า สำหรับภาระผูกพันอื่น ส่วนใหญ่เกิดจากสัญญาซื้อเครื่องจักร และสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดิน และการเช่าอาคารที่ใช้เป็นศูนย์กระจายสินค้า ทั้งนี้บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.29 เท่า ซึ่งอยู่ในระดับต่ำมาตลอด มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย 134.59 เท่า และอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน 1.62 เท่า ซึ่งแสดงให้เห็นถึงเสถียรภาพของโครงสร้างเงินทุนของบริษัท และความสามารถในการชำระหนี้และภาระผูกพันของบริษัท โดยบริษัทไม่มีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินต่างๆ

6. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

ในช่วง 1 ปีข้างหน้า นับจากนี้ บริษัทวางแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อลงทุนก่อสร้างโรงงานแห่งใหม่ ที่นิคมอุตสาหกรรมบางชัน ประมาณ 500 ล้านบาท หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 8.4 ของสินทรัพย์รวมจากโครงการลงทุนที่จะมีขึ้นนี้ทำให้บริษัทจะมีกระแสเงินสดใช้ไปในการลงทุนเพิ่มมากขึ้น เมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์ บริษัทสามารถขยายกำลังการผลิตสินค้าเพิ่มขึ้น และทันต่อความต้องการของผู้บริโภค เป็นการเพิ่มยอดขายและเปลี่ยนเป็นผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นที่สูงขึ้น

ในปัจจุบันมีผู้ประกอบการธุรกิจเบเกอรี่เกิดขึ้นมากมาย ทั้งผู้ผลิตรายใหญ่ รายย่อย ร้านเบเกอรี่แบบโฮมเมด รวมทั้งร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ที่มีแผนกผลิตขนมปังเอง ทำให้การแข่งขันในธุรกิจนี้เพิ่มสูงขึ้นเรื่อยๆ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงพยายามรักษาฐานลูกค้า และขยายไปสู่กลุ่มเป้าหมายใหม่ให้มากขึ้น ด้วยการรักษาคุณภาพ และความสด ใหม่ของผลิตภัณฑ์ที่ออกสู่ผู้บริโภค ทั้งความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย เป็นการเพิ่มทางเลือก และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ประกอบกับการพัฒนาด้านโลจิสติกส์เพื่อให้การกระจายสินค้าสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ทั่วถึงมากขึ้น

This allow the Company to have cash and cash equivalent of 124.64 baht and as at December 31st, 2014, the Company has liquidity ratio at 2.64 times, increased from 2013, which was at 2.25 times. The sales period is 1 day, average collection period is 40 days, which decreased down 1 day from the previous year and the average liquidate period was at 69 days which is equal to the previous year; making the Company's cash cycle to be 28 days. It can be seen that the Company's liquidity is in good criterion and able to prudently manage fund in operating business to achieve highest benefit.

5. OBLIGATIONS IN LIABILITIES AND OFF-BALANCE SHEET ARRANGEMENTS

As at December 31st, 2014, the total liabilities was amounted to 1,322.82 million baht, increased 93.96 million baht from the previous year, due to account payables and other payables, which derived from the purchased of raw materials and packages that used in manufacturing products. For other obligations, mainly due to the purchase of machinery contract and operating lease related to the lease of land and lease of buildings that used as distribution center. The liabilities ratio to shareholders' equity was at 0.29 times, which was always at low level, where the interest coverage ratio was at 134.59 times and Debt service coverage ratio cash basis at 1.62 times. Which demonstrates the Company's stability of the capital structure as well as debt and obligation capacity, by which the Company did not make any loan from financial institutes.

6. FACTORS THAT IMPACT ON OPERATING PERFORMANCE OR FINANCIAL STATUS IN THE FUTURE

About a year and a half from now, the Company planned to invest in constructing new plant at Bang Chan industrial estate, approximately 500 million baht or 8.4% of total assets. From the investment in the project will allow the Company to have cash flow to invest more and when the project is completed, the Company will be able to expand and increase manufacturing capacity, and keep pace with the consumers demand. Investing in the construction will increase sales volume where it will turn into high investment return for shareholders.

จากกระแสการรักษาสุขภาพทำให้ผู้บริโภคหันมาให้ความสำคัญในการเลือกซื้อสินค้ามากขึ้น ซึ่งบริษัทได้ให้ความสำคัญในด้านนี้เช่นกัน จึงให้ความใส่ใจในการคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพและมีประโยชน์ต่อผู้บริโภค เพื่อให้ลูกค้าได้ไว้วางใจในผลิตภัณฑ์ของบริษัท

7. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ◆ ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในปี 2557 มีจำนวนเงินรวม 900,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ในปี 2557 ประกอบด้วย

- ◆ ค่าตรวจสอบสังเกตการณ์ทำลายสินค้าคงเหลือให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัท มีจำนวนเงินรวม 20,000 บาท
- ◆ ตรวจสอบเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ-ตรวจสอบตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมที่กำหนดโดย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน รวม 2 บัตร เป็นจำนวนเงินรวม 185,000 บาท

At present, there are several bakery entrepreneurs, both the major manufacturer, sub manufacturer, home made bakery, including big retail stores that have their own bread production unit causing high competition in this business. However, the Company keeps maintaining the customers base and expand more into new target group by maintaining the quality and freshness of the products to the consumers as well as committed to developing products to create a wide variety of choices and to meet the consumers demand; including the logistic development to distribute more products and able to reach consumers more thoroughly.

From the trend of maintaining one's health causing consumers to place importance in selecting products more, which the Company as well places importance in this aspect as well. The Company therefore, emphasizes in selecting quality raw material and are beneficial to consumers in order for the consumers to trust in the Company's products.

7. AUDITOR REMUNERATION

1. AUDIT FEE

The Company paid audit fees to

- ◆ Company's auditor at the amount of 900,000 baht for the year 2014

2. NON-AUDIT FEE

For the year 2014, the Company paid remuneration of other services to:

- ◆ The Company's auditor at the amount of 20,000 baht for the observation of inventory demolishing.
- ◆ Specific audit objectives - audit in accordance with the conditions of promotion certificate stipulated by the Board of Investment of Thailand. Two certificate, which amounted to 185,000 baht.

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2557

AUDIT COMMITTEE REPORT FOR THE YEAR 2014

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นบริษัท เพรสซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด(มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เพรสซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ด้านวิทยาศาสตร์การอาหาร ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ และการบริหารจัดการองค์กร โดยคณะกรรมการบริษัทมีคำสั่งแต่งตั้งดังรายนามต่อไปนี้

1. รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
(มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านวิทยาศาสตร์การอาหาร)
2. แพทย์หญิง ยุพา สุนทรภา
กรรมการตรวจสอบ
(มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์)
3. รศ.ดร.กุลภัทรา ลิโรตม
กรรมการตรวจสอบ
(มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านการเงินและบัญชี)
4. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา
กรรมการตรวจสอบ
(มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านบัญชีและภาษีอากร)

*นายพิมล รัษฎิพย์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ขอลาออกมีผล ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2557 และคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้ง รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล เป็นกรรมการตรวจสอบ มีผลตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2557

ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนโยบายเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการมีระบบการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย พนักงาน ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนี้

TO SHAREHOLDERS OF PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

The Audit Committee of President Bakery Public Company Limited comprised of four independent directors who are professionally competent in accounting and finance, food science, medical science and organization management. The Board of Directors had appointed

1. Assoc. Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul
Chairman of the Audit Committee
(Individual with knowledge, skills and experience in food science)
2. Dr.Yupa Soontrapa
Audit Committee
(Individual with knowledge, skills and experience in medical science)
3. Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom
Audit Committee
(Individual with knowledge, skills and experience in accounting and finance)
4. Mr. Boonsak Chiempricha
Audit Committee
(Individual with knowledge, skills and experience in accounting and taxation)

*Mr. Phimol Rattapat, Chairman of the Audit Committee had resigned from the position commencing on 1st September 2014 and the Board of Directors has resolution in appointing Assoc. Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul as the Chairman of the Audit Committee commencing on 16th September 2014.

All of which are fully qualified individuals in compliance with the audit committee charter and fully perform its duties according to the scope of duties and responsibilities assigned by the Board of Director, which is in line with the regulations of Stock Exchange of Thailand. With the policy to exercise in accordance with the principle of good corporate governance and has internal audit system to ensure that the Company practices continuously, regularly, effectively, efficiently, transparently and is accountability, for the highest benefit to shareholders, investors, stakeholders, employees and any related parties. Which are as follows

- ◆ เน้นการตรวจสอบในเชิงป้องกัน เพื่อให้มีการทำงานอย่างเป็นระบบ และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตขึ้นได้
- ◆ เน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินงานเป็นหลัก โดยกำหนดให้มีการระบุปัจจัยเสี่ยงให้ครอบคลุมในแต่ละระบบงานเมื่อทำการตรวจสอบ
- ◆ ให้ความสำคัญสำหรับการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี หรือมีวาระเท่าเพียงจำนวนที่ยังคงมีอยู่ในคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาทำงานใหม่ได้ และกำหนดช่วงของวาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการตรวจสอบเหมือนคณะกรรมการบริษัท โดยมีนายนิติภัทร์ เวชกามา ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบทั้ง 4 ท่าน โดยกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมพร้อมกันจำนวน 2 ครั้ง และมี 2 ครั้งที่กรรมการตรวจสอบ 1 ท่านขอลาประชุมเนื่องจากมีภารกิจจำเป็น นอกจากนี้ยังมีวาระการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายนอก ได้แก่ บริษัทสำนักงาน อี วาย จำกัด เพื่อพิจารณากระบวนการควบคุมภายในเกี่ยวกับรายงานทางการเงินของบริษัท ตลอดจนข้อสังเกตและรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานดังกล่าว วาระการประชุมร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งได้รายงานผลการตรวจสอบและเสนอขอความเห็นชอบเรื่องกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายในและแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงได้ประชุมกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในวาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาประเด็นต่างๆ สรุปผลการพิจารณาและเสนอคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ ทันต่อเวลาการปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มาตรฐานการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญของบริษัท ร่วมกับผู้สอบบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน และเพียงพอ จึงมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

◆ Emphasized on preventive audit to operate systemically and to prevent corruption risk that may occur.

◆ Emphasized on operational risk management primarily by stipulating to specify risk factors that cover each working system when audit.

◆ Emphasize on the executive officers and employees performance to be in compliance with the related laws, requirements, and any related rules and regulations.

The audit committee shall hold term of office for one year or retained his/her term of office for the remaining time as the Board of Directors. Directors who retired upon the expiration of the office term may be re-elected. The term of office of the Audit Committee should end at the same time as that of the board of directors, by having Mr. Nitipat Vechkama, Internal Audit Assistant Manager as the Secretary to the Audit Committee.

In the year 2014, Audit Committee held four meetings to perform its duties as stated in the Audit Committee Charter. From the total of four meetings, two meetings were attended by all audit committee and in two of the meetings an audit committee requested for personal necessity leaves of absence. Moreover, the Audit Committee held meeting with external auditors from EY Office Limited to consider financial reports of internal control system along with observations and audit report of the said division.

The audit committee held meeting with internal control division and had received the audit performance report as well as comment on the internal control division charter and annual audit plan. This includes meeting with the chief executive officer on the related agenda to consider on various issues, conclude the consideration and submitted to the Board of Director and Management team to consider and put into practice. Which are as follows:

1. Consider and review annual and quarterly financial statements, as well as disclose sufficient information in time and in accordance to the generally accepted accounting policies, accounting standard and the Company's significant changes in accounting policies. The audit committee works in collaboration with the auditors before submitted to the Board of Director, which

2. สอบทานระบบการควบคุมภายในที่สำคัญ โดยพบว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงาน รวมทั้งมี การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ โดยในปี 2557 ได้เสนอแนะให้ฝ่ายบริหารติดตามการพัฒนาและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ได้แก่ ระบบการบริหารการผลิตสินค้า ระบบซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ และระบบการบริหารวัตถุดิบคงคลัง เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพเพียงพอกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

3. สอบทานการตรวจสอบภายใน โดยการสอบทานรายงานการตรวจสอบและกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัท ตลอดจนให้คำแนะนำต่าง ๆ ต่อผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน โดยได้มีการพิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อแผนการตรวจสอบประจำปี ทั้งนี้ยังได้สนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ของบุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานสากล และยกระดับการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. รับทราบรายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operation Risk) ในด้านการผลิต ด้านสำนักงาน และด้านฝ่ายขาย เพื่อทราบถึงผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ และหาแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท พร้อมทั้งได้เสนอแนะให้หน่วยงานตรวจสอบภายในนำผลการประเมินความเสี่ยง ไปใช้ในการวางแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนแผนการตรวจสอบของบริษัท เป็นประจำทุกครึ่ง เมื่อความเสี่ยงของบริษัท มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อเป็นแนวทางการตรวจสอบของบริษัทให้มีประสิทธิผลยิ่งขึ้น

5. ตรวจสอบและให้ความเห็นต่อรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยพบว่ารายการดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัทในราคาที่เหมาะสมเหตุผล และได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว

6. สอบทานให้การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใสแก่ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

the Audit Committee has clearly and sufficiently questioned and listened to the executive officers and auditors' explanation on the related matters. The Audit Committee and the auditor confirm that, to the best of its knowledge and belief, the Company's financial statements are accurate in the significant matters and in accordance with the generally accepted accounting standard.

2. Review significant internal control system. The Company's internal control system are appropriate, adequate, transparent, efficient and effective, able to achieve operating objectives and goal, including accurate, complete and reliable disclosure of information. In the year 2014, the audit committee had suggested management division to monitor the development and improvement of Company's internal control, which are manufacturing management system, vehicle maintenance system, raw material inventory management system; in order for the internal control system to have adequate efficiency with the acceptable risk level and appropriate with the changes in business environment.

3. Review internal audit through the revision of audit report and monitored internal audit works which covered Company's significant business system as well as give advice to internal auditor to enhance the efficiency and effectiveness in performing task. The audit committee had considered and approved of audit plan for the year as well as supported the knowledge development of audit personnel division in order for internal audit performance to be in accordance with the international standard and to promote internal audit to be more effective.

4. To acknowledge reports from the risk management committee regarding the plan of operational risk management in manufacturing, office and sales, in order to acknowledge the impact of risks and able to determine risk management guidelines. Moreover, the audit committee has suggested that internal audit division should apply risk evaluation results in to the Company's annual internal audit plan along with stipulated to have audit plan review regularly when there are changes in risk as a guideline for the Company's audit to be more efficient.

5. The Audit Committee has reviewed and provided opinions on the connected transactions or transactions that may have conflict of interest, as well as disclosed such information in accordance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission. Such transactions are normal business operations with reasonable prices and the information have been correctly, completely and sufficiently disclosed.

7. ได้มีการนำเสนอรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มี การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ

8. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

9. คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 35 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2557 เพื่อช่วยตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นด้วย

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม มีความเป็นอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการรับข้อมูล ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีทั้งจากผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง จึงได้พิจารณาร่วมกันแล้วเห็นว่า บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) มีกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และไม่พบรายการใดที่อาจมีผลกระทบอันเป็นสาระสำคัญต่อการเงิน ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นรายการที่เป็นธุรกิจตามปกติทั่วไป สมเหตุสมผล และไม่พบรายการใดที่ผิดปกติ รวมทั้งได้ปฏิบัติตามกรอบของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

6. Review to ensure that the company practices according to the Securities and Exchange laws and the regulations of the Stock Exchange of Thailand, as well as any other laws that are related to the business to ensure of the accuracy and transparency for shareholders and all related parties.

7. Present audit committee's activities report to the Board of director in every audit committee's meeting to be in line with good audit committee guidelines.

8. Consider, select, appoint and propose auditors' remuneration to the Board of Director for the approval from shareholders' meeting.

9. All audit committee members attended the shareholders' meeting no. 35 on April 22, 2014 to assist in answering shareholders' inquiries.

By performing such duties, the audit committee has perform its duties fairly, independently and has no limitation in receiving information at which the executive officers and involved employees were fully cooperate. Through contemplation of the aforementioned reports, the audit committee has concluded that financial report compilation procedure of President Bakery Public Company Limited is in accordance with the generally accepted accounting standard and has not found any transaction that may significantly effect financial statement. The Company has appropriate, adequate and effective internal control, internal audit and risk management. Connected transactions are of normal business operations, which were appropriate and no unusual transaction was found. The Company had operated within the framework of the law of Securities and Exchange as well as abided by regulations and other laws related to the Company's business.

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(**รศ.ดร.สุวิมล เกียรติพิบูล**)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

On behalf of the Audit committee



(**ASSOC. PROF. DR. SUWIMON KEERATIPIBUL**)
Chairman of The Audit Committee

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในการจัดทำรายงานทางการเงิน ประจำปี 2557

REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITIES FOR PREPARATION OF FINANCIAL STATEMENT FOR THE YEAR 2014

คณะกรรมการบริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอมีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

งบการเงินของบริษัทได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข จากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ งบการเงินจึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาอย่างครบถ้วน เป็นจริง เพื่อประโยชน์ในการใช้งบการเงินของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระและเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ทำหน้าที่สอบทานให้การรายงานข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอเหมาะสมต่อการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยและปฏิบัติเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส และเชื่อถือได้ ซึ่งความเห็นของ

The Board of Director of President Bakery Public Company Limited values the duties and responsibilities to practice in accordance with good corporate governance principles. The Board of Directors is responsible for the Company's financial statement and financial information presented in the annual report as well as financial statement for the year ended December 31, 2014. In preparing the financial statements, appropriate accounting policies have been adopted and regularly adhered to, using careful discretion and reasonable estimates. As well as, key information has been adequately disclosed in the notes to the financial statements.

The Company financial reports has been audited and verified unconditionally by the authorized independent auditor. Financial statement completely reflects actual financial position and operating performance for the past year for shareholders and general investors benefits in using financial statement.

The Board of Directors appointed the Audit Committee consisting of directors who are independent and expert to review the Company to report financial information and results of the performance correctly, to have the internal control system and the internal audit having suitable efficiency in managing risks to be at an acceptable level, to conduct based on laws about securities and the stock exchange, the regulations of the

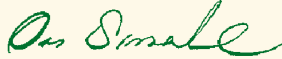
คณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในหน้ารายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

SET or related laws about business of the Company, to disclose commitments and manage related transactions or transactions that might have conflict of interest to have it correct and complete, to perform duties in accordance with the good corporate governance, transparently and reliably. The opinion of the Audit Committee on the matters is appeared in the report of the Audit Committee in this annual report.

In the Board of director opinion, the Company's internal control system is satisfactory and can assured the reliability of the financial statements of the President Bakery Public Company Limited as at 31 December 2014.


(นายพิพัฒน์ ปะเนียงเวทย์)
ประธานกรรมการ


(นายอภิชาติ ธรรมโนมัย)
กรรมการผู้อำนวยการ


(MR. PIPAT PANIANGVAIT) (MR. APICHART THAMMANOMAI)
Chairman of The Board Managing Director

วบรวมการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีและกรรมการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุบบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ ของบริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ

กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4377

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 17 กุมภาพันธ์ 2558

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	124,637,314	1,113,242,389	124,637,314
เงินลงทุนชั่วคราว	7	1,674,345,443	156,541,393	1,674,345,443
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8, 10	791,151,793	759,600,209	791,151,793
สินค้าคงเหลือ	9	189,817,939	174,218,295	189,817,939
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		37,638,316	23,745,015	37,638,316
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,817,590,805	2,227,347,301	2,817,590,805
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในการร่วมค้า	11	21,846,258	19,473,070	5,850,000
เงินลงทุนระยะยาว	12	215,127,988	137,324,818	215,127,988
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	13	65,000,000	65,000,000	65,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	2,805,558,278	2,844,170,722	2,805,558,278
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์		1,651,453	1,839,496	1,651,453
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	5,004,606	1,280,300	5,004,606
สิทธิการเช่า	16	1,014,216	1,341,595	1,014,216
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	7,686,810	5,865,136	7,686,810
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		8,827,134	5,989,180	8,827,134
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,131,716,743	3,082,284,317	3,115,720,485
รวมสินทรัพย์		5,949,307,548	5,309,631,618	5,933,311,290

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	10, 17	707,019,346	664,300,096	707,019,346
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10, 18	86,372,911	79,618,323	86,372,911
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		62,502,598	42,124,464	62,502,598
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		183,582,835	176,037,810	183,582,835
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		27,927,974	26,154,963	27,927,974
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,067,405,664	988,235,656	1,067,405,664
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจาก				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10, 18	89,374,696	91,979,414	89,374,696
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ	10, 19	73,499,325	69,327,264	73,499,325
เงินกู้ยืมระยะยาวจากพนักงาน	19	31,197,149	32,039,324	31,197,149
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	59,252,748	45,837,370	59,252,748
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2,091,038	1,445,117	2,091,038
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		255,414,956	240,628,489	255,414,956
รวมหนี้สิน		1,322,820,620	1,228,864,145	1,228,864,145
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		450,000,000	450,000,000	450,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		450,000,000	450,000,000	450,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		674,379,513	674,379,513	674,379,513
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21	45,000,000	45,000,000	45,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		3,454,537,808	2,915,113,151	3,438,541,550
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		2,569,607	(3,725,191)	2,569,607
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		4,626,486,928	4,080,767,473	4,610,490,670
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,949,307,548	5,309,631,618	5,296,008,548

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขาย	6,853,210,262	6,388,565,753	6,853,210,262	6,388,565,753
ดอกเบี้ยรับ	46,461,962	31,135,480	46,461,962	31,135,480
รายได้อื่น	14,498,501	20,450,372	15,668,501	22,263,872
รวมรายได้	6,914,170,725	6,440,151,605	6,915,340,725	6,441,965,105
ค่าใช้จ่าย				
22				
ต้นทุนขาย	4,188,176,355	3,976,756,870	4,188,176,355	3,976,756,870
ค่าใช้จ่ายในการขาย	962,956,510	860,722,539	962,956,510	860,722,539
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	601,927,325	574,509,043	601,927,325	574,509,043
รวมค่าใช้จ่าย	5,753,060,190	5,411,988,452	5,753,060,190	5,411,988,452
กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า				
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	11	3,543,188	3,327,632	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและ				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(13,833,585)	(14,537,624)	(13,833,585)	(14,537,624)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1,150,820,138	1,016,953,161	1,148,446,950	1,015,439,029
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(109,644,272)	(109,644,272)	(109,644,272)
กำไรสำหรับปี	1,041,175,866	944,321,954	1,038,802,678	942,807,822
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	20	(7,730,157)	9,517,539	(7,730,157)
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุน				
ในหลักทรัพย์เพื่อขาย	12	7,868,498	(4,656,489)	7,868,498
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของ				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	23	(594,752)	297,810	(594,752)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(456,411)	5,158,860	(456,411)	5,158,860
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	1,040,719,455	949,480,814	1,038,346,267	947,966,682
กำไรต่อหุ้น				
24				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	2.31	2.10	2.31	2.10

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บทแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เพรซิเดนซ์ เบทอรั จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

งบการเงินที่แสดงวินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย										(หน่วย: บาท)
หมายเหตุ	หนี้ที่ออก จำหน่าย และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
			จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		รวม			
					ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)หนี้ จากการวัดมูลค่า	ส่วนองค์ประกอบ อื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
								เงินลงทุน ในหลักทรัพย์ เพื่อขาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,398,407,146	-	-	-	3,567,786,659		
	-	-	-	944,321,954	-	-	-	944,321,954		
	-	-	-	8,884,051	(3,725,191)	(3,725,191)	(3,725,191)	5,158,860		
	-	-	-	953,206,005	(3,725,191)	(3,725,191)	(3,725,191)	949,480,814		
25	-	-	-	(436,500,000)	-	-	-	(436,500,000)		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,915,113,151	(3,725,191)	(3,725,191)	(3,725,191)	4,080,767,473		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,915,113,151	(3,725,191)	(3,725,191)	(3,725,191)	4,080,767,473		
	-	-	-	1,041,175,866	-	-	-	1,041,175,866		
	-	-	-	(6,751,209)	6,294,798	6,294,798	6,294,798	(456,411)		
	-	-	-	1,034,424,657	6,294,798	6,294,798	6,294,798	1,040,719,455		
25	-	-	-	(495,000,000)	-	-	-	(495,000,000)		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	450,000,000	674,379,513	45,000,000	3,454,537,808	2,569,607	2,569,607	2,569,607	4,626,486,928		

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย: บาท)	
	ทุนที่ออก จำหน่าย และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		อัตรการปันส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ
กำไรสุทธิ	450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,386,298,208	-	-	3,555,677,721	
กำไรสุทธิ	-	-	-	942,807,822	-	-	942,807,822	
กำไรสุทธิ	-	-	-	8,884,051	(3,725,191)	(3,725,191)	5,158,860	
กำไรสุทธิ	-	-	-	951,691,873	(3,725,191)	(3,725,191)	947,966,682	
กำไรสุทธิ	-	-	-	(436,500,000)	-	-	(436,500,000)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,901,490,081	(3,725,191)	(3,725,191)	4,067,144,403	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ
กำไรสุทธิ	450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,901,490,081	(3,725,191)	(3,725,191)	4,067,144,403	
กำไรสุทธิ	-	-	-	1,038,802,678	-	-	1,038,802,678	
กำไรสุทธิ	-	-	-	(6,751,209)	6,294,798	6,294,798	(456,411)	
กำไรสุทธิ	-	-	-	1,032,051,469	6,294,798	6,294,798	1,038,346,267	
กำไรสุทธิ	-	-	-	(495,000,000)	-	-	(495,000,000)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	450,000,000	674,379,513	45,000,000	3,438,541,550	2,569,607	2,569,607	4,610,490,670	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	1,150,820,138	1,016,953,161	1,148,446,950	1,015,439,029
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษี เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	476,992,149	468,563,983	476,992,149	468,563,983
ค่าเผื่อน้ำหนักสัญญา	10,354	-	10,354	-
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,432,759	(7,875,512)	1,432,759	(7,875,512)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(3,543,188)	(3,327,632)	-	-
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายเงินลงทุน	696,560	(6,425)	696,560	(6,425)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	298,302	91,634	298,302	91,634
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,008,131	11,204,455	10,008,131	11,204,455
ดอกเบี้ยรับ	(46,461,962)	(31,135,480)	(46,461,962)	(31,135,480)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุน	(1,098,532)	-	(1,098,532)	-
เงินปันผลรับจากกิจกรรมร่วมค้า	-	-	(1,170,000)	(1,813,500)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	11,598,096	12,599,702	11,598,096	12,599,702
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,600,752,807	1,467,067,886	1,600,752,807	1,467,067,886
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง(เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(30,670,391)	(51,521,481)	(30,670,391)	(51,521,481)
สินค้าคงเหลือ	(15,599,644)	(19,027,050)	(15,599,644)	(19,027,050)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,046,943	(4,627,122)	2,046,943	(4,627,122)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(3,042,645)	257,163	(3,042,645)	257,163
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4,825,511	65,053,141	4,825,511	65,053,141
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,389,773	8,272,448	6,389,773	8,272,448
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	645,921	175,248	645,921	175,248
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	(4,322,910)	(4,004,975)	(4,322,910)	(4,004,975)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,561,025,365	1,461,645,258	1,561,025,365	1,461,645,258
จ่ายดอกเบี้ย	(11,598,096)	(12,599,702)	(11,598,096)	(12,599,702)
จ่ายภาษีเงินได้	(91,682,564)	(77,467,116)	(91,682,564)	(77,467,116)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,457,744,705	1,371,578,440	1,457,744,705	1,371,578,440

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน	(2,002,323,602)	(884,015,848)	(2,002,323,602)	(884,015,848)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	(35,000,000)	-	(35,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน	412,433,618	585,711,449	412,433,618	585,711,449
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(318,141,411)	(297,409,367)	(318,141,411)	(297,409,367)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,656,306	8,783,453	3,656,306	8,783,453
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ลดลง	188,043	6,403,515	188,043	6,403,515
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(4,378,173)	(1,087,073)	(4,378,173)	(1,087,073)
ดอกเบี้ยรับ	31,258,124	24,370,613	31,258,124	24,370,613
เงินปันผลรับ	2,245,752	1,813,500	2,245,752	1,813,500
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,875,061,343)	(590,429,758)	(1,875,061,343)	(590,429,758)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
หนี้สินตามสัญญาเข้าการเงินลดลง	(79,618,323)	(84,228,742)	(79,618,323)	(84,228,742)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการเพิ่มขึ้น(ลดลง)	4,172,061	(22,060,551)	4,172,061	(22,060,551)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากพนักงานลดลง	(842,175)	(21,344,520)	(842,175)	(21,344,520)
เงินปันผลจ่าย	(495,000,000)	(436,500,000)	(495,000,000)	(436,500,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(571,288,437)	(564,133,813)	(571,288,437)	(564,133,813)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(988,605,075)	217,014,869	(988,605,075)	217,014,869
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,113,242,389	896,227,520	1,113,242,389	896,227,520
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี (หมายเหตุ 6)	124,637,314	1,113,242,389	124,637,314	1,113,242,389

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสด

ซื้ออุปกรณ์ภายใต้สัญญาเข้าการเงิน	83,768,193	80,256,935	83,768,193	80,256,935
ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ยังไม่ได้ชำระเงิน	52,850,060	12,178,578	52,850,060	12,178,578

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เพอร์ซิเดนท์เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เพอร์ซิเดนท์ไรซ์ โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายขนมปัง ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบันและที่จะมีผลบังคับในอนาคตมีรายละเอียดดังนี้

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบัน

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	การรวมธุรกิจ

ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)

ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)

สิทธิประโยชน์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 15

ฉบับที่ 27

ฉบับที่ 29

ฉบับที่ 32

สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจให้แก่ผู้เช่า

การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย

การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ

สิทธิประโยชน์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1

ฉบับที่ 4

ฉบับที่ 5

ฉบับที่ 7

ฉบับที่ 10

ฉบับที่ 12

ฉบับที่ 13

ฉบับที่ 17

ฉบับที่ 18

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง

งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

ข้อตกลงสัมปทานบริการ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

การจ่ายสิทธิประโยชน์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ

การโอนสิทธิประโยชน์จากลูกค้า

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการบันทึกบัญชีหุ้นปันผล

มาตรฐานการรายงานทางการเงินทั้งหมดตามที่กล่าวข้างต้นได้รับการปรับปรุงและจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งโดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

v. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่เป็นจำนวนมาก ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศโดยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในครั้งนี้ส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐานในปีที่นำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กล่าวข้างต้นบางฉบับเป็นมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐานดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์จูงใจพนักงาน

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดให้กิจการต้องรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในขณะที่มาตรฐานฉบับเดิมอนุญาตให้กิจการเลือกรับรู้รายการดังกล่าวทันทีในกำไรขาดทุน หรือในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือทยอยรับรู้ในกำไรขาดทุนก็ได้ นอกจากนี้ หากกรณีที่กิจการมีการแก้ไขโครงการผลประโยชน์หลังจากงาน มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดให้กิจการต้องรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่ได้รับสิทธิในกำไรขาดทุนทันทีเมื่อมีการแก้ไขโครงการ หรือเมื่อรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง หรือเมื่อรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

ปัจจุบันบริษัททยอยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตในกำไรหรือขาดทุน ฝ่ายบริหารของบริษัทฯประเมินว่าเมื่อนำมาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้มาใช้ในปี 2558 และเปลี่ยนมารับรู้รายการดังกล่าวทันทีในกำไรขาดทุน จะทำให้บริษัทต้องบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 2.1 ล้านบาท และ 19.2 ล้านบาท ตามลำดับ และทำให้กำไรสะสมยกมาลดลงเป็นจำนวน 17.1 ล้านบาท

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมการงาน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า ซึ่งได้ถูกยกเลิกไป มาตรฐานฉบับนี้กำหนดให้กิจการบันทึกเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย ในขณะที่มาตรฐานฉบับที่ 31 กำหนดให้กิจการสามารถเลือกนำเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันมาจัดทำงบการเงินรวมโดยใช้วิธีรวมตามสัดส่วน หรือบันทึกเป็นเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียก็ได้

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่องบการเงินนี้เนื่องจากบริษัทฯเลือกใช้วิธีส่วนได้เสียในการบันทึกเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันอยู่แต่เดิมแล้ว

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทย่อย การร่วมการงาน บริษัทร่วม รวมถึงกิจการที่มีโครงสร้างเฉพาะตัว มาตรฐานฉบับนี้จึงไม่มีผลกระทบต่องบการเงินต้องงบการเงินของบริษัทฯ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กล่าวคือ หากกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอื่น กิจการจะต้องวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นตามหลักการของมาตรฐานฉบับนี้ และใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานนี้

จากการประเมินเบื้องต้น ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหลังจากหักสินค้ารับคืนและส่วนลดแล้ว

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สิ้นค้าคงเหลือ

สิ้นค้าคงเหลือที่ราคาตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำระหว่างผลิตประกอบด้วยต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียหายโรงงานด้วย

วัตถุดิบ วัสดุหีบห่อ อะไหล่และวัสดุโรงงานถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย แสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ข) เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน
- ค) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของ หลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป
- ง) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในหนึ่งปี รวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายบริษัทตัดบัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ
- จ) เงินลงทุนในบริษัทอื่นซึ่งเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงมูลค่าตามราคาทุน บริษัทจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุนในบัญชี

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของงวด ส่วนมูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทจะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยนแปลง

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรง ยกเว้นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ได้มาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2545 คิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีอัตราลดลงทวีคูณตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคาร	- 10 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	- 5 - 20 ปี
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	- 3 - 5 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	- 5 ปี
ยานพาหนะ	- 5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน งานระหว่างก่อสร้าง และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน และภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จํากัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น ยกเว้น คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ที่ได้มาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2545 คิดค่าตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราลดลงทวีคูณ และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จํากัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

5 ปี

4.8 สิทธิการเช่าที่ดินและค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าที่ดินแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิการเช่าที่ดินคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าระหว่าง 10 - 15 ปี

ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิหรือความเสี่ยงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า การผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หรือหากเป็นรายการที่ได้มีการทำสัญญาตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าไว้ก็จะแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ตกลงล่วงหน้า

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ ระบุขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทฯ จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ ระบุ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและเมื่อเสียชีวิต ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทฯ จะวัดมูลค่าของต้นทุนบริการในอดีตเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของภาระหนี้สินที่เป็นผลมาจากการแก้ไขโครงการผลประโยชน์และจะรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงอายุงานเฉลี่ยจนกว่าผลประโยชน์นั้นจะเป็นสิทธิขาดของพนักงาน หากพนักงานมีสิทธิได้รับผลประโยชน์ทันทีที่เริ่มจัดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงโครงการผลประโยชน์ บริษัทฯ จะรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายในงวดทันที

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรายงานของพนักงาน และหนี้สินของโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ หักด้วย ต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่ได้รับรู้

4.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้รับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้อง

บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีผลเสียหายที่เป็นสาระสำคัญเกิดขึ้นจากผลของเรื่องดังกล่าว ดังนั้นจึงไม่มีการตั้งสำรองหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นไว้ในบัญชี

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
เงินสด	2,362	2,412
เงินฝากธนาคาร	120,996	499,802
เงินฝากธนาคาร (ในกองทุนส่วนบุคคล)	1,279	2,028
พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	-	285,000
ตัวแลกเงิน	-	324,000
รวม	124,637	1,113,242

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เงินฝากกระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำและตัวแลกเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.13 ถึง 2.00 ต่อปี (2556: ร้อยละ 0.45 ถึง 3.25 ต่อปี)

7. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เงินลงทุนชั่วคราวประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
เงินฝากประจำประเภท 6 เดือน	450,010	-
เงินฝากประจำประเภท 7 เดือน	270,000	-
ตัวแลกเงิน	860,000	-
เงินลงทุนชั่วคราวในกองทุนส่วนบุคคล (หมายเหตุ 12)	94,335	156,541
รวม	1,674,345	156,541

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เงินฝากประจำและตัวแลกเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.40 ถึง 3.10 ต่อปี

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	458	491
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	458	491
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	456,887	440,360
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	332,204	318,199
3 - 6 เดือน	276	394
6 - 12 เดือน	83	7
12 เดือนขึ้นไป	54	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	789,504	758,960
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(107)	(97)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	789,397	758,863
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	789,855	759,354
ลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	60	143
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,237	103
รวมลูกหนี้อื่น	1,297	246
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	791,152	759,600

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
สินค้าสำเร็จรูป	3,789	3,462
สินค้าระหว่างผลิต	4,812	4,997
วัตถุดิบ	90,305	73,598
วัสดุหีบห่อ	49,814	50,857
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	41,098	41,304
รวม	189,818	174,218

10. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2557	2556	นโยบายการกำหนดราคาและการกู้ยืม
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
ซื้อสินค้า	691.3	700.9	ราคาที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาดโดยคำนึงถึงปริมาณการซื้อ
ค่าเช่าจ่าย	1.2	1.2	ตามอัตราที่ระบุในสัญญาซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าการเงิน	4.1	3.8	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันในสัญญาซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด
รายการธุรกิจกับกิจการร่วมค้า			
ขายสินค้า	4.7	4.5	ราคาที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาด
รายได้ค่าบริการ	1.6	1.5	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด
ค่าเช่ารับ	0.7	0.6	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด
เงินปันผลรับ	1.2	1.8	ตามที่ประกาศจ่าย
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน			
ดอกเบี้ยจ่าย	2.3	2.6	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.25 ต่อปี (2556: ร้อยละ 3.50 ต่อปี)

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)		
บริษัทร่วมค้า (บริษัทถือหุ้นในกิจการดังกล่าวและมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	518	634
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	518	634
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ถือหุ้นในบริษัทและ/หรือมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	175,690	177,828
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการที่เกี่ยวข้องกัน)	16,561	14,024
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	192,251	191,852

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ถือหุ้นในบริษัทและมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)		
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	99,616	93,720
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอการตัดจำหน่าย	(5,211)	(5,301)
สุทธิ	94,405	88,419
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(43,325)	(38,546)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	51,080	49,873
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ	73,499	69,327

ในระหว่างปี เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ (รวมดอกเบี้ยค้างจ่าย) มีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ	69,327	56,193	(52,021)	73,499

คำตอบแผนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2557	2556
ผลประโยชน์ระยะสั้น	53.6	57.9
ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1.7	1.5
รวม	55.3	59.4

II. เงินลงทุนในการร่วมค้า

II.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้านี้เป็นเงินลงทุนในกิจการซึ่งบริษัทและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกัน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

กิจการที่ควบคุมร่วมกัน	ลักษณะธุรกิจ	ทุนเรียก		สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
		ล้านบาท	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	ร้อยละ	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
			ร้อยละ	ร้อยละ	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัท เพรซิเดนท์ กรีน	ดำเนินธุรกิจ								
แฮร์ส ฟู้ดส์ จำกัด	ร้านอาหารญี่ปุ่น	15	39	39	21,846	19,473	5,850	5,850	
รวมเงินลงทุนในการร่วมค้า					21,846	19,473	5,850	5,850	

ในเดือนพฤษภาคม 2551 บริษัทฯร่วมกับผู้ร่วมลงทุนซึ่งเป็นบริษัทในต่างประเทศแห่งหนึ่งและบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งได้จัดตั้งบริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน แฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้านร้านอาหารญี่ปุ่น โดยบริษัทฯได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวจำนวน 585,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 5.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 39 และได้ถือเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า

11.2 ส่วนแบ่งกำไรและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและรับรู้เงินปันผลรับจากกิจการดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

กิจการที่ควบคุมร่วมกัน	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯรับระหว่างปี	
	2557	2556	2557	2556
บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน แฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด	3,543	3,327	1,170	1,813
รวม	3,543	3,327	1,170	1,813

11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

จำนวนรวมของส่วนได้เสียแต่ละรายการตามสัดส่วนของการร่วมทุนที่บริษัทฯมีอยู่ในบริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน แฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด แยกเป็นสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
สินทรัพย์หมุนเวียน	13.8	10.2
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	14.4	19.7
รวมสินทรัพย์	28.2	29.9
หนี้สินหมุนเวียน	(6.3)	(10.3)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(0.1)	(0.1)
รวมหนี้สิน	(6.4)	(10.4)
สินทรัพย์สุทธิ	21.8	19.5

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
รายได้	63.8	58.9
ต้นทุนขาย	(52.0)	(47.2)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(7.5)	(7.3)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4.3	4.4
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(0.8)	(1.1)
กำไรสำหรับปี	3.5	3.3

12. เงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2557		31 ธันวาคม 2556	
	ราคาหุ้น/ ราคาตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	ราคาหุ้น/ ราคาตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
เงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน				
เงินฝากประจำประเภท 7 เดือน	-	-	45,000	45,000
เงินฝากประจำประเภท 10 เดือน	-	-	60,000	60,000
เงินฝากประจำประเภท 12 เดือน	30,000	30,000	-	-
เงินฝากประจำประเภท 15 เดือน	70,000	70,000	30,000	30,000
เงินลงทุนในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	100,000	100,000	135,000	135,000
หลักทรัพย์เพื่อขาย				
พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	22,267	22,321	21,847	21,864
หุ้นกู้ในประเทศไทย	9,832	9,832	29,619	29,677
หุ้นกู้ ตัวแลกเงิน หรือตราสารหนี้ที่ออกโดยบริษัท หรือภาคเอกชน	133,196	134,945	70,349	70,700
หน่วยลงทุนของกองทุนเปิดในประเทศ	33	34	3,020	3,037
ตราสารทุนในความต้องการของตลาดในประเทศ	40,923	42,331	38,688	33,588
รวม	206,251	209,463	163,523	158,866
หัก: กำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า ยุติธรรมของเงินลงทุน	3,212	-	(4,657)	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	209,463	209,463	158,866	158,866
รวมเงินลงทุน	309,463	309,463	293,866	293,866
จัดประเภทเป็น				
เงินลงทุนชั่วคราว		94,335		156,541
เงินลงทุนระยะยาว		215,128		137,325
รวมเงินลงทุน		309,463		293,866

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

	2557	2556
ยอดคงเหลือต้นปี	293,866	-
เพิ่มระหว่างงวด - ราคาหุ้น		
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุน	422,314	884,016
เจ้าหนี้จากการซื้อเงินลงทุน	150	-
จำหน่ายระหว่างงวด - ราคาหุ้น		
เงินสดรับจากการจำหน่าย	(412,433)	(585,711)
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน	(892)	-
ขาดทุนจากการจำหน่าย	(697)	6

	2557	2556
รวม	(414,022)	(585,705)
ส่วนต่ำ(เกิน)กว่ามูลค่าหลักทรัพย์	(714)	212
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	7,869	(4,657)
ยอดคงเหลือปลายปี	309,463	293,866

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนส่วนบุคคล ซึ่งบริหารงานโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนแห่งหนึ่ง เพื่อบริหารด้านการลงทุน โดยมูลค่ากองทุนส่วนบุคคลทั้งหมดมีจำนวนรวม 300 ล้านบาท ในระหว่างปี กองทุนส่วนบุคคลดังกล่าวได้ลงทุนในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน หุ้นสามัญของบริษัทหลายแห่งที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หน่วยลงทุนของกองทุนเปิดของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน และพันธบัตรตราสารหนี้ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยและภาคเอกชน ซึ่งมีอัตราผลตอบแทนระหว่างร้อยละ 2.22 ถึง 4.65 ต่อปี (2556: ร้อยละ 2.58 ถึง 4.25 ต่อปี) โดยบริษัทฯ จัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ผลตอบแทนจากเงินลงทุนดังกล่าวเป็นจำนวน 17 ล้านบาท ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน (2556: 2.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์เพื่อขายคงเหลือ โดยใช้มูลค่าอ้างอิงจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดังกล่าวข้างต้น ซึ่งมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้นจำนวนประมาณ 7.9 ล้านบาท (2556: ลดลง 4.7 ล้านบาท) บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายดังกล่าวในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

13. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าเงินลงทุน (ราคาทุน)	
		ล้านบาท	2557	2556	2557	2556
			ร้อยละ	ร้อยละ	พันบาท	พันบาท
บริษัท เพอร์ซิเดนส์ฟลาวมิลล์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสินค้าประเภทแป้ง	600	10.0	10.0	60,000	60,000
บริษัท สหผลผลิต จำกัด	ธุรกิจการเกษตรเพื่อส่งออก	200	2.5	2.5	5,000	5,000
บริษัท เทรชเซอร์วิสเซิล จำกัด	ให้บริการสนามกอล์ฟ	200	1.0	1.0	2,000	2,000
รวม					67,000	67,000
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					(2,000)	(2,000)
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ					65,000	65,000

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2554 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เพอร์ซิเดนส์ฟลาวมิลล์ จำกัด จำนวน 600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 60 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 10 และได้ถือเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเป็นเงินลงทุนระยะยาวอื่น ในระหว่างปี 2556 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นที่เหลือทั้งหมดเป็นจำนวน 30 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท สหผลผลิต จำกัด จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 2.5 และได้ถือเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเป็นเงินลงทุนระยะยาวอื่น บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นทั้งหมดจำนวน 5 ล้านบาทในเดือนพฤศจิกายน 2556

สินทรัพย์สุทธิตามงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัท เทรชเชอร์อิลล์ จำกัด ตาม ส่วนของเงินลงทุนที่บริษัทถืออยู่คิดเป็นจำนวนประมาณ 0.2 ล้านบาท (2556: 0.2 ล้านบาท) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้บันทึก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนไว้เต็มจำนวนแล้ว เนื่องจาก บริษัทฯคาดว่าจะไม่ได้รับคืนเงินลงทุนดังกล่าว

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2556	166,549	1,032,021	3,154,019	813,159	721,950	35,235	5,922,933
ซื้อเพิ่ม	51,436	-	20,319	54,831	7,463	245,703	379,752
โอนเข้า (ออก)	-	-	105,971	34,606	76,093	(216,670)	-
จำหน่าย	-	(685)	-	(12,179)	(24,903)	-	(37,767)
31 ธันวาคม 2556	217,985	1,031,336	3,280,309	890,417	780,603	64,268	6,264,918
ซื้อเพิ่ม	59,185	74	4,748	40,503	16,204	321,569	442,283
โอนเข้า (ออก)	-	17,655	116,410	25,707	113,913	(273,685)	-
จำหน่าย	-	(5,827)	(15,688)	(31,273)	(15,618)	-	(68,406)
31 ธันวาคม 2557	277,170	1,043,238	3,385,779	925,354	895,102	112,152	6,638,795
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2556	-	300,839	1,560,679	631,826	496,243	-	2,989,587
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	49,365	254,744	82,686	81,223	-	468,018
ค่าเสื่อมราคา - จำหน่าย	-	(227)	-	(11,872)	(24,759)	-	(36,858)
31 ธันวาคม 2556	-	349,977	1,815,423	702,640	552,707	-	3,420,747
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	49,528	251,631	80,553	94,094	-	475,806
ค่าเสื่อมราคา - จำหน่าย	-	(1,465)	(15,688)	(31,136)	(15,027)	-	(63,316)
31 ธันวาคม 2557	-	398,040	2,051,366	752,057	631,774	-	3,833,237
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2556	217,985	681,359	1,464,886	187,777	227,896	64,268	2,844,171
31 ธันวาคม 2557	277,170	645,198	1,334,413	173,297	263,328	112,152	2,805,558
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2556 (356 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							468,018
2557 (353 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							475,806

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯมีอุปกรณ์และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตาม บัญชีจำนวน 252 ล้านบาท และ 10 ล้านบาท ตามลำดับ (2556: 221 ล้านบาท และ 33 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหัก ค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,808 ล้านบาท (2556: 1,718 ล้านบาท)

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เป็นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
ราคาทุน		
ยอดคงเหลือต้นปี	12,736	11,649
ซื้อเพิ่ม	4,378	1,087
ยอดคงเหลือสิ้นปี	17,114	12,736
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(12,110)	(11,456)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	5,004	1,280
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	654	218

16. สิทธิการเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
สิทธิการเช่าที่ดิน	7,486	7,486
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(6,472)	(6,144)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,014	1,342
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	328	327

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	192,146	191,752
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	384,474	366,780
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	105	100
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	80,457	93,574
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	49,837	12,094
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	707,019	664,300

18. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2557		
	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	รวม
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	99,616	85,494	185,110
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอการตัดจำหน่าย	(5,211)	(4,151)	(9,362)
สุทธิ	94,405	81,343	175,748
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(43,325)	(43,048)	(86,373)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	51,080	38,295	89,375

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2556		
	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	รวม
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	93,720	87,742	181,462
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอการตัดจำหน่าย	(5,301)	(4,563)	(9,864)
สุทธิ	88,419	83,179	171,598
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(38,546)	(41,072)	(79,618)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	49,873	42,107	91,980

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทอิสระซึ่งเพื่อเช่ายานพาหนะไว้ใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 3 ปี และสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	92.4	92.7	185.1
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(6.1)	(3.3)	(9.4)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	86.3	89.4	175.7

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	85.9	95.6	181.5
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(6.3)	(3.6)	(9.9)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	79.6	92.0	171.6

19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการและพนักงาน

บริษัทฯรับฝากเงินจากกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นนโยบายส่งเสริมให้พนักงานสะสมเงินกับบริษัทฯ เพื่อเป็นการออมทรัพย์และหาประโยชน์ในการฝากและถอนเงินได้ดีกว่าการฝากกับธนาคาร โดยกรรมการและพนักงานแต่ละคนจะมีสมุดคู่ฝากในการฝากและถอนเงินดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เงินฝากดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.25 ต่อปี (2556: ร้อยละ 3.50 ต่อปี) บริษัทฯ แสดงเงินฝากจำนวนนี้เป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

	โครงการผลประโยชน์ หลักรออกจากงานของ พนักงาน	ผลประโยชน์ระยะยาว อื่นของพนักงาน	รวม
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	43,747	4,408	48,155
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,324	1,140	6,464
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,015	184	3,199
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,215)	(790)	(4,005)
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(9,518)	534	(8,984)
ต้นทุนบริการในอดีตที่รับรู้ในระหว่างปี	1,008	-	1,008
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	40,361	5,476	45,837
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	4,519	999	5,518
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,018	196	3,214
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,383)	(940)	(4,323)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	7,730	268	7,998
ต้นทุนบริการในอดีตที่รับรู้ในระหว่างปี	1,008	-	1,008
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	53,253	5,999	59,252

ในระหว่างปี 2555 บริษัทฯได้มีการแก้ไขโครงการผลประโยชน์โดยมีการให้ผลประโยชน์เพิ่มเติมแก่พนักงาน ทำให้มีภาระหนี้สินเกี่ยวกับต้นทุนบริการในอดีตเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 22.2 ล้านบาท โดยจะทยอยรับรู้ตามอายุงานเฉลี่ยที่เหลืออยู่จนถึงวันเกษียณอายุของพนักงาน ต้นทุนบริการในอดีตที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีจำนวน 1 ล้านบาท (2556: 1 ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่รับรู้มียอดคงเหลือจำนวน 19.2 ล้านบาท (2556: 20.2 ล้านบาท)

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,518	6,464
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,214	3,199
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในปี	268	534
ต้นทุนบริการในอดีตที่รับรู้ในปี	1,008	1,008
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	10,008	11,205
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนขาย	3,369	3,692
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	6,639	7,513

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวนสะสมของผลขาดทุน (สุทธิจากกำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีจำนวนทั้งสิ้น 14.3 ล้านบาท (2556: 6.6 ล้านบาท)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	2557	2556
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด (ขึ้นกับประเภทของพนักงานและผลประโยชน์)	2.66 - 4.12	3.80 - 4.82
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับประเภทของพนักงาน)	5 - 7	5 - 7
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ และ ประเภทของพนักงาน)	12 - 50	12 - 51

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์และภาระผูกพันที่ถูกปรับปรุงจากผลของประสบการณ์สำหรับปีปัจจุบันและสามปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	จำนวนภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์			จำนวนภาระผูกพันที่ถูกปรับปรุงจากผลของประสบการณ์		
	โครงการผลประโยชน์หลัก ออกจากงานของพนักงาน	ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	รวม	โครงการผลประโยชน์หลัก ออกจากงานของพนักงาน	ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน	รวม
ปี 2557	53,253	5,999	59,252	5,654	94	5,748
ปี 2556	40,361	5,476	45,837	3,628	997	4,625
ปี 2555	43,747	4,408	48,155	8,040	(82)	7,958
ปี 2554	30,256	3,720	33,976	-	-	-

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,943,571	2,792,573
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	(142)	(1,625)
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	1,439,278	1,302,758
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	476,992	468,564
ค่าน้ำมันและค่าใช้จ่ายรถขนส่ง	292,696	281,147
ค่าน้ำและค่าไฟฟ้า	175,032	157,251

23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	112,060	73,199
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว		
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(2,416)	(568)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	109,644	72,631

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2557	2556
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:		
ขาดทุน(กำไร)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(1,574)	931
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	979	(633)
	(595)	298

รายการกระหนยอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,150,820	1,016,953	1,148,447	1,015,439
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล คูณอัตราภาษี	230,164	203,391	229,689	203,088
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 26)	(116,612)	(128,435)	(116,612)	(128,435)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	11,523	7,213	11,523	7,213
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(14,502)	(8,872)	(14,502)	(8,872)
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(929)	(666)	(454)	(363)
รวม	(120,520)	(130,760)	(120,045)	(130,457)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	109,644	72,631	109,644	72,631

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและอุปกรณ์	1,899	1,471
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6,430	3,463
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	931
รวม	8,329	5,865
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	642	-
รวม	642	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	7,687	5,865

24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	1,041,176	944,322	1,038,803	942,808
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	450,000	450,000	450,000	450,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	2.31	2.10	2.31	2.10

25. เงินปันผลจ่าย

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯมีเงินปันผลจ่ายดังนี้

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)	วันที่จ่ายเงินปันผล
สำหรับปี 2557				
เงินปันผลงวดสุดท้ายประกาศจาก กำไรสะสมและกำไรของ ปี 2556	ที่ประชุมสามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นวันที่ 22 เมษายน 2557	270,000	0.60	21 พฤษภาคม 2557
เงินปันผลระหว่างกาลประกาศจาก กำไรสะสมและกำไร สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2557	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 8 /2557 วันที่ 19 สิงหาคม 2557	225,000	0.50	18 กันยายน 2557
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2557		495,000		
สำหรับปี 2556				
เงินปันผลงวดสุดท้ายประกาศจาก กำไรของปี 2555	ที่ประชุมสามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นวันที่ 23 เมษายน 2556	234,000	0.52	22 พฤษภาคม 2556
เงินปันผลระหว่างกาลประกาศจาก กำไรสะสมและกำไร สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2556	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 8/2556 วันที่ 20 สิงหาคม 2556	202,500	0.45	19 กันยายน 2556
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2556		436,500		

26. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ดังนี้

บัตรส่งเสริมเลขที่	1973(3)2550	1343(2)/2555	2218(2)/2557
ลงวันที่	26 กันยายน 2550	22 มีนาคม 2555	25 กันยายน 2557
1. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตอาหารพร้อมรับประทาน	ผลิตผลิตภัณฑ์เบเกอรี่	ผลิตภัณฑ์จากธัญพืช
2. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ			
2.1 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
2.2 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม (นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น) และได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	8 ปี (จะหมดอายุในวันที่ 2 มิถุนายน 2560)	8 ปี (ไม่เกินร้อยละ 100 ของมูลค่าเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน)	8 ปี (ไม่เกินร้อยละ 100 ของมูลค่าเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน)
2.3 ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล (นับแต่วันพ้นกำหนดเวลาตามข้อ 2.2)	5 ปี	5 ปี	5 ปี
2.4 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบหรือวัสดุจำเป็นที่นำเข้าเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกนับแต่วันนำเข้าครั้งแรก	1 ปี	ไม่ได้รับ	ไม่ได้รับ
2.5 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่นำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกเป็นระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันนำเข้าครั้งแรก	1 ปี	ไม่ได้รับ	ไม่ได้รับ
3. วันเริ่มใช้สิทธิในบัตรส่งเสริม	3 มิถุนายน 2552	ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ	1 ตุลาคม 2557

รายได้จากการขายของบริษัทฯเป็นรายได้จากการขายสินค้าในประเทศ ซึ่งสามารถจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม		รวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	3,162	4,297	3,691	2,091	6,853	6,388
รวมรายได้จากการขาย	3,162	4,297	3,691	2,091	6,853	6,388

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนับบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนธนาชาติ จำกัด และจะจ่ายให้กับพนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ในระหว่างปี 2557 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวน 22.9 ล้านบาท (2556: 21.2 ล้านบาท)

28. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือกรรมการผู้ว่าการ

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ผลิตและจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่อื่นๆ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย โดยมีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านการค้าส่ง ค้าปลีก และการส่งออก โดยบริษัทมีรายได้จากการค้าส่งสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวนเงินประมาณ 6,234 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 90.1 ของยอดขายได้รวม (2556: 5,859 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 91.0 ของยอดขายได้รวม) ซึ่งเป็นรายได้จากลูกค้าหลักรายหนึ่งในประเทศคิดเป็นร้อยละ 41.0 ของยอดขายได้รวม (2556: ร้อยละ 42.1 ของยอดขายได้รวม) บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

29. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

29.1 การผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัท มีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนตามสัญญาก่อสร้างและซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการผลิต ซึ่งมีกำหนดส่งมอบระหว่างเดือนมกราคม 2558 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2559 จำนวนเงินประมาณ 25.1 ล้านบาท และ 10.2 ล้านบาท รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 27.9 ล้านบาท (2556: 6.2 ล้านบาท) และกิจการร่วมค้ามีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 0.1 ล้านบาท (2556: 0.1 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาซอฟต์แวร์

29.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทและกิจการร่วมค้าได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดิน พื้นที่อาคาร และบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอายุสัญญา มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 15 ปี

บริษัทและกิจการร่วมค้ามีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ และบริการต่างๆ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	บริษัท		กิจการร่วมค้า	
	2557	2556	2557	2556
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	18.3	15.5	16.5	11.7
1 ถึง 5 ปี	9.4	8.4	16.1	2.9

29.3 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

บริษัทได้เข้าทำสัญญากับบริษัทในต่างประเทศแห่งหนึ่งในการขอใช้เครื่องหมายการค้า ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีกำหนด 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม 2544 ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม 2545 และสามารถต่ออายุได้โดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทต้องจ่ายค่าสิทธิตามเกณฑ์และอัตราที่ระบุในสัญญา ซึ่งในระหว่างปี 2557 บริษัทไม่มีค่าสิทธิภายใต้สัญญาดังกล่าว (2556: 0.2 ล้านบาท)

นอกจากนี้กิจการร่วมค้าได้ทำสัญญาค่าสิทธิและสัญญาการรับความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในต่างประเทศเพื่อการใช้เครื่องหมายการค้า และรับข้อมูลด้านการดำเนินกิจการและการจัดการกักตุน โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญา ค่าสิทธิ กิจการร่วมค้าต้องจ่ายค่าสิทธิรายปีตามอัตราที่ระบุในสัญญา ซึ่งในระหว่างปี 2557 กิจการร่วมค้ามีค่าสิทธิภายใต้สัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 3.7 ล้านบาท (2556: 3.4 ล้านบาท)

29.4 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อสินค้าระยะยาว

บริษัทมีการผูกพันตามสัญญาซื้อก๊าซธรรมชาติเพื่อการผลิตเป็นระยะเวลา 5 - 7 ปี ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทมีข้อผูกพันที่จะต้องสั่งซื้อก๊าซธรรมชาติขั้นต่ำตามปริมาณที่ระบุในสัญญาดังนี้

ลำดับที่	ระยะเวลาสัญญา (ปี)	วันที่สิ้นสุดสัญญา	ปริมาณการสั่งซื้อก๊าซเฉลี่ย (ล้านบิตู)
1	7	30 พฤศจิกายน 2560	39,273 ต่อปี
2	5	30 ธันวาคม 2561	199 ต่อวัน
3	7	30 พฤศจิกายน 2563	23,385 ต่อปี

29.5 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 24.8 ล้านบาท (2556: 23.4 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าจำนวน 20.8 ล้านบาท (2556: 19.4 ล้านบาท) และเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซื้อก๊าซธรรมชาติจำนวน 4.0 ล้านบาท (2556: 4.0 ล้านบาท)

29.6 คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีคดีซึ่งบริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายเกี่ยวกับอุบัติเหตุบนท้องถนนเป็นจำนวนมูลฟ้องรวมประมาณ 35.5 ล้านบาท

ปัจจุบันคดีส่วนใหญ่ซึ่งมีมูลฟ้องจำนวน 30 ล้านบาท ศาลชั้นต้นมีคำสั่งให้จำหน่ายคดีชั่วคราวเพื่อรอผลคำพิพากษาอันเป็นที่สิ้นสุดของคดีอาญาก่อน ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

ส่วนอีก 1 คดีซึ่งมีมูลฟ้องจำนวน 5.5 ล้านบาท ศาลอุทธรณ์ ได้มีคำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้นให้บริษัทและจำเลยร่วมอื่น ๆ ชำระค่าเสียหายเป็นจำนวน 2.1 ล้านบาท อย่างไรก็ตามบริษัทได้ยื่นฎีกาคดีดังกล่าว ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

บริษัทได้ทำประกันครอบคลุมความเสียหายไว้บางส่วนแล้ว และฝ่ายบริหารเชื่อว่าจะไม่มีผลเสียหายที่เป็นสาระสำคัญเกิดขึ้นจากผลของเรื่องดังกล่าว ดังนั้นจึงไม่มีการตั้งสำรองหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นไว้ในบัญชี

30. เครื่องมือทางการเงิน

30.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทตามทีนิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินลงทุนระยะยาว เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าตามปกติของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ บริษัทขายสินค้าให้กับลูกหนี้ที่มีฐานะด้านการชำระหนี้ดี จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินลงทุนชั่วคราว เงินลงทุนระยะยาว และเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				
	ล้านบาท					
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	49	-	65	11	125	0.13 - 2.00
เงินลงทุนชั่วคราว	1,674	-	-	-	1,674	1.40 - 4.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	791	791	-
เงินลงทุนระยะยาว	-	173	-	42	215	2.22 - 4.28
	1,723	173	65	844	2,805	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	707	707	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	86	90	-	-	176	4.15 - 5.11
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ/พนักงาน	105	-	-	-	105	3.25
	191	90	-	707	988	

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				
	ล้านบาท					(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,009	-	86	18	1,113	0.45 - 3.25
เงินลงทุนชั่วคราว	134	-	22	-	156	2.58 - 3.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	760	760	-
เงินลงทุนระยะยาว	-	101	-	36	137	3.32 - 4.25
	1,143	101	108	814	2,166	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	664	664	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	80	92	-	-	172	4.55 - 5.21
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ/พนักงาน	101	-	-	-	101	3.50
	181	92	-	664	937	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อและขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เยน	88,616	10,919	0.2765	0.3159
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,237	897	33.1132	32.9494
ยูโร	11	11	40.3552	45.3223
ปอนด์สเตอร์ลิง	-	3	-	54.2572

บริษัทมีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เยน	68.58	0.2749 - 0.2869	5 มกราคม - 2 มีนาคม 2558
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.46	32.8750 - 33.0140	5 มกราคม - 3 กุมภาพันธ์ 2558

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
เยน	9.26	0.3128 - 0.3182	3 มกราคม - 11 กุมภาพันธ์ 2557
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.51	32.0390 - 32.2800	6 มกราคม - 3 มีนาคม 2557

30.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการเงินของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

บริษัทบริหารจัดการสถานะของทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt-to-Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.3:1 (2556: 0.3:1)

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558

FINANCIAL STATEMENTS



REPORT OF INDEPENDENT AUDITOR & FINANCIAL REPORT

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE SHAREHOLDERS OF PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

I have audited the accompanying statement of financial position, in which the equity method is applied, of President Bakery Public Company Limited as at 31 December 2014, and the related statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows, in which the equity method is applied, for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, and have also audited the separate financial statements of President Bakery Public Company Limited for the same period.

MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR THE FINANCIAL STATEMENTS

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

AUDITOR'S RESPONSIBILITY

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

OPINION

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of President Bakery Public Company Limited as at 31 December 2014, and its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



KAMONTIP LERTWITWORATEP

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4377
EY Office Limited
Bangkok: 17 February 2015

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

President Bakery Public Company Limited

As at 31 December 2014

(Unit: Baht)

		FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED		SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS	
	Note	As at 31 December 2014	As at 31 December 2013	As at 31 December 2014	As at 31 December 2013
ASSETS					
Current assets					
Cash and cash equivalents	6	124,637,314	1,113,242,389	124,637,314	1,113,242,389
Short-term investments	7	1,674,345,443	156,541,393	1,674,345,443	156,541,393
Trade and other receivables	8, 10	791,151,793	759,600,209	791,151,793	759,600,209
Inventories	9	189,817,939	174,218,295	189,817,939	174,218,295
Other current assets		37,638,316	23,745,015	37,638,316	23,745,015
Total current assets		2,817,590,805	2,227,347,301	2,817,590,805	2,227,347,301
Non-current assets					
Investment in joint venture	11	21,846,258	19,473,070	5,850,000	5,850,000
Long-term investments	12	215,127,988	137,324,818	215,127,988	137,324,818
Other long-term investments	13	65,000,000	65,000,000	65,000,000	65,000,000
Property, plant and equipment	14	2,805,558,278	2,844,170,722	2,805,558,278	2,844,170,722
Advance payments for purchase of assets		1,651,453	1,839,496	1,651,453	1,839,496
Intangible assets	15	5,004,606	1,280,300	5,004,606	1,280,300
Leasehold rights	16	1,014,216	1,341,595	1,014,216	1,341,595
Deferred tax assets	23	7,686,810	5,865,136	7,686,810	5,865,136
Other non-current assets		8,827,134	5,989,180	8,827,134	5,989,180
Total non-current assets		3,131,716,743	3,082,284,317	3,115,720,485	3,068,661,247
Total assets		5,949,307,548	5,309,631,618	5,933,311,290	5,296,008,548

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (Continued)

President Bakery Public Company Limited

As at 31 December 2014

(Unit: Baht)

		FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED		SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS	
	Note	As at 31 December 2014	As at 31 December 2013	As at 31 December 2014	As at 31 December 2013
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY					
Current liabilities					
Trade and other payables	10, 17	707,019,346	664,300,096	707,019,346	664,300,096
Current portion of liabilities under finance lease agreements	10, 18	86,372,911	79,618,323	86,372,911	79,618,323
Corporate income tax payable		62,502,598	42,124,464	62,502,598	42,124,464
Accrued expenses		183,582,835	176,037,810	183,582,835	176,037,810
Other current liabilities		27,927,974	26,154,963	27,927,974	26,154,963
Total current liabilities		1,067,405,664	988,235,656	1,067,405,664	988,235,656
Non-current liabilities					
Liabilities under finance lease agreements - net of current portion	10, 18	89,374,696	91,979,414	89,374,696	91,979,414
Long-term loans from directors	10, 19	73,499,325	69,327,264	73,499,325	69,327,264
Long-term loans from employees	19	31,197,149	32,039,324	31,197,149	32,039,324
Provision for long-term employee benefits	20	59,252,748	45,837,370	59,252,748	45,837,370
Other non-current liabilities		2,091,038	1,445,117	2,091,038	1,445,117
Total non-current liabilities		255,414,956	240,628,489	255,414,956	240,628,489
Total liabilities		1,322,820,620	1,228,864,145	1,322,820,620	1,228,864,145
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered					
450,000,000 ordinary shares of Baht 1 each		450,000,000	450,000,000	450,000,000	450,000,000
Issued and fully paid-up					
450,000,000 ordinary shares of Baht 1 each		450,000,000	450,000,000	450,000,000	450,000,000
Share premium		674,379,513	674,379,513	674,379,513	674,379,513
Retained earnings					
Appropriated - statutory reserve	21	45,000,000	45,000,000	45,000,000	45,000,000
Unappropriated		3,454,537,808	2,915,113,151	3,438,541,550	2,901,490,081
Other components of shareholders' equity		2,569,607	(3,725,191)	2,569,607	(3,725,191)
Total shareholders' equity		4,626,486,928	4,080,767,473	4,610,490,670	4,067,144,403
Total liabilities and shareholders' equity		5,949,307,548	5,309,631,618	5,933,311,290	5,296,008,548

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

		FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED		SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS	
	Note	2014	2013	2014	2013
PROFIT OR LOSS:					
Revenues					
Sales		6,853,210,262	6,388,565,753	6,853,210,262	6,388,565,753
Interest income		46,461,962	31,135,480	46,461,962	31,135,480
Other income		14,498,501	20,450,372	15,668,501	22,263,872
Total revenues		6,914,170,725	6,440,151,605	6,915,340,725	6,441,965,105
Expenses					
Cost of sales	22	4,188,176,355	3,976,756,870	4,188,176,355	3,976,756,870
Selling expenses		962,956,510	860,722,539	962,956,510	860,722,539
Administrative expenses		601,927,325	574,509,043	601,927,325	574,509,043
Total expenses		5,753,060,190	5,411,988,452	5,753,060,190	5,411,988,452
Profit before share of profit					
from investment in joint venture,					
finance cost and income tax expenses		1,161,110,535	1,028,163,153	1,162,280,535	1,029,976,653
Share of profit from investment in					
joint venture	11	3,543,188	3,327,632	-	-
Profit before finance cost and income tax expenses		1,164,653,723	1,031,490,785	1,162,280,535	1,029,976,653
Finance cost		(13,833,585)	(14,537,624)	(13,833,585)	(14,537,624)
Profit before income tax expenses		1,150,820,138	1,016,953,161	1,148,446,950	1,015,439,029
Income tax expenses	23	(109,644,272)	(72,631,207)	(109,644,272)	(72,631,207)
Profit for the year		1,041,175,866	944,321,954	1,038,802,678	942,807,822
Other comprehensive income:					
Actuarial gain (losses)	20	(7,730,157)	9,517,539	(7,730,157)	9,517,539
Gain (loss) on changes in value of					
available-for-sale investments	12	7,868,498	(4,656,489)	7,868,498	(4,656,489)
Income tax relating to components of					
other comprehensive income	23	(594,752)	297,810	(594,752)	297,810
Other comprehensive income for the year		(456,411)	5,158,860	(456,411)	5,158,860
Total comprehensive income for the year		1,040,719,455	949,480,814	1,038,346,267	947,966,682
Earnings per share					
	24				
Basic earnings per share		2.31	2.10	2.31	2.10

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED						
	Issued and paid-up share capital	Share premium	Retained earnings		OTHER COMPONENTS OF SHAREHOLDERS' EQUITY		Total
			Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	Other comprehensive income	Total other components of shareholders' equity	
BALANCE AS AT 1 JANUARY 2013	450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,398,407,146	-	-	3,567,786,659
Profit for the year	-	-	-	944,321,954	-	-	944,321,954
Other comprehensive income for the year	-	-	-	8,884,051	(3,725,191)	(3,725,191)	5,158,860
Total comprehensive income for the year	-	-	-	953,206,005	(3,725,191)	(3,725,191)	949,480,814
Dividend payment	-	-	-	(436,500,000)	-	-	(436,500,000)
BALANCE AS AT 31 DECEMBER 2013	450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,915,113,151	(3,725,191)	(3,725,191)	4,080,767,473
BALANCE AS AT 1 JANUARY 2014	450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,915,113,151	(3,725,191)	(3,725,191)	4,080,767,473
Profit for the year	-	-	-	1,041,175,866	-	-	1,041,175,866
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(6,751,209)	6,294,798	6,294,798	(456,411)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	1,034,424,657	6,294,798	6,294,798	1,040,719,455
Dividend payment	-	-	-	(495,000,000)	-	-	(495,000,000)
Balance as at 31 December 2014	450,000,000	674,379,513	45,000,000	3,454,537,808	2,569,607	2,569,607	4,626,486,928

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (Continued)

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS								
	Note	Issued and paid-up share capital	Share premium	Retained earnings		OTHER COMPONENTS OF SHAREHOLDERS' EQUITY		
				Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	Other comprehensive income	Total other components of shareholders' equity	
						Surplus (deficit) on changes in value of available-for-sale investments		
BALANCE AS AT 1 JANUARY 2013		450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,386,298,208	-	-	3,555,677,721
Profit for the year		-	-	-	942,807,822	-	-	942,807,822
Other comprehensive income for the year		-	-	-	8,884,051	(3,725,191)	(3,725,191)	5,158,860
Total comprehensive income for the year		-	-	-	951,691,873	(3,725,191)	(3,725,191)	947,966,682
Dividend payment	25	-	-	-	(436,500,000)	-	-	(436,500,000)
BALANCE AS AT 31 DECEMBER 2013		450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,901,490,081	(3,725,191)	(3,725,191)	4,067,144,403
BALANCE AS AT 1 JANUARY 2014		450,000,000	674,379,513	45,000,000	2,901,490,081	(3,725,191)	(3,725,191)	4,067,144,403
Profit for the year		-	-	-	1,038,802,678	-	-	1,038,802,678
Other comprehensive income for the year		-	-	-	(6,751,209)	6,294,798	6,294,798	(456,411)
Total comprehensive income for the year		-	-	-	1,032,051,469	6,294,798	6,294,798	1,038,346,267
Dividend payment	25	-	-	-	(495,000,000)	-	-	(495,000,000)
BALANCE AS AT 31 DECEMBER 2014		450,000,000	674,379,513	45,000,000	3,438,541,550	2,569,607	2,569,607	4,610,490,670

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED		SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS	
	2014	2013	2014	2013
Cash flows from operating activities				
Profit before tax	1,150,820,138	1,016,953,161	1,148,446,950	1,015,439,029
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Depreciation and amortisation	476,992,149	468,563,983	476,992,149	468,563,983
Allowance for doubtful accounts	10,354	-	10,354	-
Loss (gain) on disposals of property, plant and equipment	1,432,759	(7,875,512)	1,432,759	(7,875,512)
Share of profit from investment in joint venture	(3,543,188)	(3,327,632)	-	-
Loss (gain) on sales of investments	696,560	(6,425)	696,560	(6,425)
Unrealised loss on exchange	298,302	91,634	298,302	91,634
Provision for long-term employee benefits	10,008,131	11,204,455	10,008,131	11,204,455
Interest income	(46,461,962)	(31,135,480)	(46,461,962)	(31,135,480)
Dividend income from investments	(1,098,532)	-	(1,098,532)	-
Dividend income from joint venture	-	-	(1,170,000)	(1,813,500)
Interest expenses	11,598,096	12,599,702	11,598,096	12,599,702
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	1,600,752,807	1,467,067,886	1,600,752,807	1,467,067,886
Decrease (increase) in operating assets				
Trade and other receivables	(30,670,391)	(51,521,481)	(30,670,391)	(51,521,481)
Inventories	(15,599,644)	(19,027,050)	(15,599,644)	(19,027,050)
Other current assets	2,046,943	(4,627,122)	2,046,943	(4,627,122)
Other non-current assets	(3,042,645)	257,163	(3,042,645)	257,163
Increase (decrease) in operating liabilities				
Trade and other payables	4,825,511	65,053,141	4,825,511	65,053,141
Other current liabilities	6,389,773	8,272,448	6,389,773	8,272,448
Other non-current liabilities	645,921	175,248	645,921	175,248
Provision for long-term employee benefits	(4,322,910)	(4,004,975)	(4,322,910)	(4,004,975)
Cash from operating activities	1,561,025,365	1,461,645,258	1,561,025,365	1,461,645,258
Cash paid for interest expenses	(11,598,096)	(12,599,702)	(11,598,096)	(12,599,702)
Cash paid for income tax	(91,682,564)	(77,467,116)	(91,682,564)	(77,467,116)
Net cash from operating activities	1,457,744,705	1,371,578,440	1,457,744,705	1,371,578,440

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (Continued)

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED		SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS	
	2014	2013	2014	2013
Cash flows from investing activities				
Cash paid for purchases of investments	(2,002,323,602)	(884,015,848)	(2,002,323,602)	(884,015,848)
Cash paid for other long-term investments	-	(35,000,000)	-	(35,000,000)
Cash received from sales of investments	412,433,618	585,711,449	412,433,618	585,711,449
Acquisitions of property, plant and equipment	(318,141,411)	(297,409,367)	(318,141,411)	(297,409,367)
Proceeds from disposals of property, plant and equipment	3,656,306	8,783,453	3,656,306	8,783,453
Decrease in advance payments for purchase of assets	188,043	6,403,515	188,043	6,403,515
Increase in intangible assets	(4,378,173)	(1,087,073)	(4,378,173)	(1,087,073)
Interest income	31,258,124	24,370,613	31,258,124	24,370,613
Dividend income	2,245,752	1,813,500	2,245,752	1,813,500
Net cash used in investing activities	(1,875,061,343)	(590,429,758)	(1,875,061,343)	(590,429,758)
Cash from financing activities				
Decrease in liabilities under finance lease agreements	(79,618,323)	(84,228,742)	(79,618,323)	(84,228,742)
Increase (decrease) in long-term loans from directors	4,172,061	(22,060,551)	4,172,061	(22,060,551)
Decrease in long-term loans from employees	(842,175)	(21,344,520)	(842,175)	(21,344,520)
Dividend payments	(495,000,000)	(436,500,000)	(495,000,000)	(436,500,000)
Net cash used in financing activities	(571,288,437)	(564,133,813)	(571,288,437)	(564,133,813)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(988,605,075)	217,014,869	(988,605,075)	217,014,869
Cash and cash equivalents at beginning of year	1,113,242,389	896,227,520	1,113,242,389	896,227,520
Cash and cash equivalents at end of year (Note 6)	124,637,314	1,113,242,389	124,637,314	1,113,242,389

SUPPLEMENTARY DISCLOSURES OF CASH FLOWS INFORMATION

Non-cash related transactions

Purchases of equipment under financial

lease agreements

83,768,193

80,256,935

83,768,193

80,256,935

Purchases of machinery and equipment which

have not been paid

52,850,060

12,178,578

52,850,060

12,178,578

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2014

I. GENERAL INFORMATION

President Bakery Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The major shareholder of the Company is President Rice Products Public Company Limited, which is a public company incorporated in Thailand. The Company is principally engaged in the manufacture and sales of bakery products and its registered address is at 121/84-85, 29th Floor, RS Tower, Ratchadapisek Road, Dindaeng, Bangkok.

2. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

3. NEW FINANCIAL REPORTING STANDARDS

Below is a summary of financial reporting standards that became effective in the current accounting year and those that will become effective in the future.

(A) FINANCIAL REPORTING STANDARDS THAT BECAME EFFECTIVE IN THE CURRENT ACCOUNTING YEAR

Conceptual Framework for Financial Reporting (revised 2014)

Accounting Standards:

TAS 1 (revised 2012)	Presentation of Financial Statements
TAS 7 (revised 2012)	Statement of Cash Flows
TAS 12 (revised 2012)	Income Taxes
TAS 17 (revised 2012)	Leases
TAS 18 (revised 2012)	Revenue
TAS 19 (revised 2012)	Employee Benefits
TAS 21 (revised 2012)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 24 (revised 2012)	Related Party Disclosures
TAS 28 (revised 2012)	Investments in Associates
TAS 31 (revised 2012)	Interests in Joint Ventures
TAS 34 (revised 2012)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2012)	Impairment of Assets
TAS 38 (revised 2012)	Intangible Assets

Financial Reporting Standards:

TFRS 2 (revised 2012)	Share-based Payment
TFRS 3 (revised 2012)	Business Combinations

TFRS 5 (revised 2012)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 8 (revised 2012)	Operating Segments

Accounting Standard Interpretations:

TSIC 15	Operating Leases - Incentives
TSIC 27	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29	Service Concession Arrangements: Disclosures
TSIC 32	Intangible Assets - Web Site Costs

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 1	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7	Applying the Restatement Approach under TAS 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TFRIC 10	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12	Service Concession Arrangements
TFRIC 13	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 17	Distributions of Non-cash Assets to Owners
TFRIC 18	Transfers of Assets from Customers

Accounting Treatment Guidance for Stock Dividend

These financial reporting standards were amended primarily to align their content with the corresponding International Financial Reporting Standards. Most of the changes were directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of the accounting standards. These financial reporting standards do not have any significant impact on the financial statements.

(B) ACCOUNTING STANDARDS THAT WILL BECOME EFFECTIVE IN THE FUTURE

The Federation of Accounting Professions has issued a number of revised and new accounting standards that become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2015. These accounting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of accounting standards. The management of the Company believes they will not have any significant impact on the financial statements in the year in which they are adopted. However, some of these accounting standards involve changes to key principles, as discussed below.

TAS 19 (revised 2014) Employee Benefits

This revised standard requires an entity to recognise actuarial gains and losses immediately in other comprehensive income while the existing standard allows the entity to recognise such gains and losses immediately in profit or loss, or in other comprehensive income, or to recognise them gradually in profit or loss. In addition, this revised standard also required the entity to recognise unvested past service costs immediately in profit or loss when the entity has a plan amendment at the earlier of when the amendment occurs or when the related restructuring or termination costs are recognised.

At present, the Company gradually recognises unvested past service costs in profit or loss. The assessment of the management of the Company is that when the revised standard is applied in 2015 and there is a change to immediately recognise those unvested past service costs in profit or loss, the Company will have to increase deferred tax assets and provision for long-term employee benefit liabilities by Baht 2.1 million and Baht 19.2 million, respectively, and decrease retained earnings by Baht 17.1 million.

TFRS 11 Joint Arrangements

TFRS 11 supersedes TAS 31 Interests in Joint Ventures. This standard requires an entity to account for an investment in a jointly controlled entity using the equity method, while TAS 31 allows the entity to apply either the proportionate consolidation method or the equity method to account for such an investment.

The management of the Company believes that this standard will not have any impact on the Company's financial statements as the Company have already applied the equity method to an investment in a jointly controlled entity.

TFRS 12 Disclosure of Interests in Other Entities

This standard stipulates disclosures relating to an entity's interests in subsidiaries, joint arrangements and associates, including structured entities. This standard therefore has no financial impact to the financial statements of the Company.

TFRS 13 Fair Value Measurement

This standard provides guidance on how to measure fair value and stipulates disclosures related to fair value measurements. Entities are to apply the guidance under this standard if they are required by other accounting standards to measure their assets or liabilities at fair value. The effect of the change from the adoption of this standard is to be recognised prospectively.

Based on the preliminary analysis, the management of the Company believes that this standard will not have any significant impact on the Company's financial statements.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

4.1 Revenue recognition

Sales of goods

Sales of goods are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyers. Sales are the invoiced value, excluding value added tax, after deducting goods returned, discounts and allowances.

Interest income

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash and deposits at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience and analysis of debt aging.

4.4 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost (under weighted average basis) and net realisable value. Cost of finished goods and work in process comprises all production costs and attributable factory overhead.

Raw and packing materials, spare parts and factory supplies are charged to production costs whenever consumed.

4.5 Investments

- a) Investment in joint venture is accounted for in the financial statements in which the equity method is applied using the equity method.
- b) Investment in joint venture is accounted for in the separate financial statements using the cost method.
- c) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in other comprehensive income, and will be recorded in profit or loss when the securities are sold.
- d) Investments in debt securities, both due within one year and expected to be held to maturity, are recorded at amortised cost. The premium/discount on debt securities is amortised/accreted by the effective rate method with the amortised/accreted amount presented as an adjustment to the interest income.
- e) Investments in other companies, which are non-marketable equity securities, are stated at cost. An allowance for impairment loss will be made when the net recoverable amount is lower than the cost of investment.

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the period. The fair value of unit trusts is determined from their net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments from one type to another, such investments will be readjusted to their fair value as at the reclassification date. The difference between the carrying amount of the investments and the fair value on the date of reclassification are recorded in profit or loss or recorded as other components of shareholders' equity, depending on the type of investment that is reclassified.

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount of the investment is recognised in profit or loss.

4.6 Property, plant and equipment and depreciation

Land is stated at cost. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs on a straight-line basis over the estimated useful lives of assets, except for computer equipment acquired since 1 January 2002 calculated by double declining balance basis, as follows:

Buildings	- 10 - 20 years
Machinery and equipment	- 5 - 20 years
Computer equipment	- 3 - 5 years
Furniture and office equipment	- 5 years
Motor vehicles	- 5 years

No depreciation is provided on land, construction in progress and assets under installation.

Depreciation is included in determining income.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

4.7 Intangible assets

Intangible assets are initially recognised at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortisation and any accumulated impairment losses.

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life, except for computer software acquired since 1 January 2002 calculated by double declining balance basis, and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows:

	USEFUL LIVES
Computer software	5 years

4.8 Leasehold rights and amortisation

Land leasehold rights are stated at cost less accumulated amortisation. Amortisation is calculated by reference to cost on a straight-line basis over the lease period between 10 and 15 years.

The amortisation is included in determining income.

4.9 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.10 Long-term leases

Finance leases

Leases of assets which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to profit or loss over the lease period. The assets acquired under finance leases are depreciated over the useful life of the assets.

Operating leases

Leases, which a significant portion of the risks and rewards of ownership are not transferred to the lessee, are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as expenses in the profit or loss on a straight-line basis over the lease period. When an operating lease is terminated before the lease period has expired, any payment required to be made to the lessor by way of penalty is recognised as an expense in the period in which termination takes place.

4.11 Foreign currencies

The financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period, with the exception of those covered by forward exchange contracts, which are translated at the contracted rates.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

4.12 Impairment of assets

At the end of reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of the property, plant and equipment whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount. In determining value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by a valuation model that, based on information available, reflects the amount that the Company could obtain from the disposal of the asset in an arm's length transaction between knowledgeable, willing parties, after deducting the costs of disposal.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that the previously recognised impairment losses may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in profit or loss.

4.13 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits and other long-term employee benefits

Defined contribution plans

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans and other long-term employee benefits

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law and death. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan. In addition, the Company provides other long-term employee benefit plan, namely long service awards.

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income.

Actuarial gains and losses arising from other long-term benefits are recognised immediately in profit or loss.

The Company measures past service costs when a change in the liability results from an amendment to its defined benefit plan, and recognises these costs as expenses on a straight-line basis over the average period remaining until the benefits are vested. If the benefits vest immediately following the introduction of, or changes to, a defined benefit plan, past service costs are recognised immediately as expenses.

The defined benefits liability and other long-term benefit liabilities comprise the present value of the defined benefit obligation less unrecognised past service cost.

4.14 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.15 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while it recognises deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

5. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS AND ESTIMATES

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ. Significant judgements and estimates are as follows:

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgement regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Property plant and equipment and depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the Company's plant and equipment and to review estimated useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and records impairment losses in the period when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying cost. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Post-employment benefits under defined benefit plans and other long-term employee benefits

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company's management has used judgement to assess the results of the litigation and believes that the Company will not suffer material losses (if any) from the case. Therefore, no contingent liabilities are recorded in the accounts.

6. CASH AND CASH EQUIVALENTS

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
Cash	2,362	2,412
Bank deposits	120,996	499,802
Bank deposits (in private fund)	1,279	2,028
Bank of Thailand bond	-	285,000
Bills of exchange	-	324,000
Total	124,637	1,113,242

As at 31 December 2014, bank deposits in current and savings accounts, fixed deposits and bills of exchange carried interests between 0.13 and 2.00 percent per annum (2013: between 0.45 and 3.25 percent per annum).

7. SHORT-TERM INVESTMENTS

As at 31 December 2014 and 2013, short-term investments consisted of the following:

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
6-month fixed deposits	450,010	-
7-month fixed deposits	270,000	-
Bills of exchange	860,000	-
Short-term investments in private fund (Note 12)	94,335	156,541
Total	1,674,345	156,541

As at 31 December 2014, fixed deposits and bills of exchange carried interests between 1.40 and 3.10 percent per annum.

8. TRADE AND OTHER RECEIVABLES

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
TRADE RECEIVABLES - RELATED PARTIES		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	458	491
Trade receivables - related parties	458	491
TRADE RECEIVABLES - UNRELATED PARTIES		
Not yet due	456,887	440,360
Past due		
Up to 3 months	332,204	318,199
3 - 6 months	276	394
6 - 12 months	83	7
Over 12 months	54	-
Total trade receivables - unrelated parties	789,504	758,960
Less: Allowance for doubtful accounts	(107)	(97)
Total trade receivables - unrelated parties - net	789,397	758,863
Total trade receivables - net	789,855	759,354
OTHER RECEIVABLES		
Other receivables - related party	60	143
Other receivables - unrelated parties	1,237	103
Total other receivables	1,297	246
Trade and other receivables - net	791,152	759,600

9. INVENTORIES

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
Finished goods	3,789	3,462
Work in process	4,812	4,997
Raw materials	90,305	73,598
Packaging materials	49,814	50,857
Spare parts and factory supplies	41,098	41,304
Total	189,818	174,218

10. RELATED PARTY TRANSACTIONS

During the years, the Company had significant business transactions with its related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on the commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related persons or parties.

(Unit: Million Baht)

	2014	2013	TRANSFER PRICING AND LENDING POLICY
TRANSACTIONS WITH RELATED COMPANIES			
Purchases of goods	691.3	700.9	Agreed price which approximates the market price by reference to purchase volume
Rental expenses	1.2	1.2	At the rate stipulated in the agreement which approximates the market rate
Interest expenses under finance lease agreements	4.1	3.8	At the agreed rate in the agreement which approximates the market rate
TRANSACTIONS WITH JOINT VENTURE			
Sales of goods	4.7	4.5	Agreed price which approximates the market price
Service income	1.6	1.5	Agreed price which approximates the market price
Rental income	0.7	0.6	Agreed price which approximates the market price
Dividend income	1.2	1.8	At the declared rate
TRANSACTIONS WITH RELATED PERSONS			
Interest expenses	2.3	2.6	Interest at the rate of 3.25% per annum (2013: 3.50% per annum)

The balances of accounts as at 31 December 2014 and 2013 between the Company and those related persons or parties are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
TRADE AND OTHER RECEIVABLES - RELATED PARTIES (NOTE 8)		
Joint venture (related by the Company holding interest in that company and by common shareholders and common directors)	518	634
Total trade and other receivables - related parties	518	634
TRADE AND OTHER PAYABLES - RELATED PARTIES (NOTE 17)		
Related companies (related by having holding interest in the Company and/or by common shareholders and common directors)	175,690	177,828
Connected companies (related by connected directors)	16,561	14,024
Total trade and other payables	192,251	191,852

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
LIABILITIES UNDER FINANCE LEASE AGREEMENTS - RELATED PARTY (NOTE 18)		
Related company (related by having holding interest in the Company and by common shareholders and common directors)		
Liabilities under finance lease agreements	99,616	93,720
Less: Deferred interest expenses	(5,211)	(5,301)
Net	94,405	88,419
Less: Portion due within one year	(43,325)	(38,546)
Liabilities under finance lease agreements - related party - net	51,080	49,873
LONG-TERM LOANS FROM DIRECTORS	73,499	69,327

During the year, movements of long-term loans from directors (including interest payable) are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Balance as at 1 January 2014	DURING THE YEAR		Balance as at 31 December 2014
		Increase	Decrease	
Long-term loans from directors	69,327	56,193	(52,021)	73,499

Directors' and management's remuneration

During the years ended 31 December 2014 and 2013, the Company had employee benefit expenses payable to its directors and management as below.

(Unit: Million Baht)

	2014	2013
Short-term employee benefits	53.6	57.9
Post-employment benefits and other long-term benefits	1.7	1.5
Total	55.3	59.4

II. INVESTMENT IN JOINT VENTURE

II.1 Details of investment in joint venture

Investment in joint venture represents investment in entity which is jointly controlled by the Company and other companies. Details of the investment are as follows:

Jointly controlled entity	Nature of business	Paid-up capital Million Baht	Shareholding percentage		Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
			31 December 2014 Percent	31 December 2013 Percent	31 December 2014 Thousand Baht	31 December 2013 Thousand Baht	31 December 2014 Thousand Baht	31 December 2013 Thousand Baht
President Green House Foods Co., Ltd.	Operating the Japanese restaurant	15	39	39	21,846	19,473	5,850	5,850
Total investment in joint venture					21,846	19,473	5,850	5,850

In May 2008, the Company, together with a foreign company and a local company, jointly established President Green House Foods Company Limited to operate a Japanese restaurant. The Company had invested in 585,000 ordinary shares of this company at par value Baht 10 per share, amounting to Baht 5.85 million, or equivalent to 39% interest, and has treated this investment as investment in joint venture.

11.2 Share of profit and dividend received

During the years, the Company recognised its share of profit from investment in the joint venture in the financial statements in which the equity method is applied and dividend income in the separate financial statements in which cost method is applied as follows:

(Unit: Thousand Baht)

JOINTLY CONTROLLED ENTITY	FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED		SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS	
	SHARE OF PROFIT FROM INVESTMENT IN JOINT VENTURE DURING THE YEAR		DIVIDEND RECEIVED DURING THE YEAR	
	2014	2013	2014	2013
President Green House Foods Company Limited	3,543	3,327	1,170	1,813
Total	3,543	3,327	1,170	1,813

11.3 Summarised financial information of jointly controlled entity

The Company's proportionate share of the assets, liabilities, revenue and expenses of President Green House Foods Company Limited, according to proportion under joint venture agreement, is as follows:

(Unit: Million Baht)

	AS AT 31 DECEMBER	
	2014	2013
Current assets	13.8	10.2
Non-current assets	14.4	19.7
Total assets	28.2	29.9
Current liabilities	(6.3)	(10.3)
Non-current liabilities	(0.1)	(0.1)
Total liabilities	(6.4)	(10.4)
Net assets	21.8	19.5

(Unit: Million Baht)

	FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER	
	2014	2013
Revenue	63.8	58.9
Cost of sales	(52.0)	(47.2)
Selling and administrative expenses	(7.5)	(7.3)
Profit before income tax expenses	4.3	4.4
Income tax expenses	(0.8)	(1.1)
Profit for the year	3.5	3.3

12. INVESTMENTS IN PRIVATE FUND

(Unit: Thousand Baht)

	31 DECEMBER 2014		31 DECEMBER 2013	
	Cost/ Carrying value	Fair value	Cost/ Carrying value	Fair value
FIXED DEPOSITS AT FINANCIAL INSTITUTIONS				
7-month fixed deposits	-	-	45,000	45,000
10-month fixed deposits	-	-	60,000	60,000
12-month fixed deposits	30,000	30,000	-	-
15-month fixed deposit	70,000	70,000	30,000	30,000
Investments in fixed deposits at financial institutions	100,000	100,000	135,000	135,000
AVAILABLE-FOR-SALE SECURITIES				
Bank of Thailand bond	22,267	22,321	21,847	21,864
Local corporate bond	9,832	9,832	29,619	29,677
Corporate bonds, notes or debt instruments	133,196	134,945	70,349	70,700
Units of investments in local open-end fund	33	34	3,020	3,037
Local marketable equity instruments	40,923	42,331	38,688	33,588
Total	206,251	209,463	163,523	158,866
Add: Revaluation surplus (deficit) on changes in value of investments	3,212	-	(4,657)	-
Investments in available-for-sale securities	209,463	209,463	158,866	158,866
TOTAL INVESTMENTS	309,463	309,463	293,866	293,866
Classified as:				
Short-term investments		94,335		156,541
Long-term investments		215,128		137,325
TOTAL INVESTMENTS		309,463		293,866

Movements in the investments in private fund for the years ended 31 December 2014 and 2013 are summarised below.

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
BALANCE AT BEGINNING OF YEAR	293,866	-
Purchases during the period - at cost		
Cash paid for investments	422,314	884,016
Payable for investment	150	-
Sales during the year - at cost		
Proceeds from sales	(412,433)	(585,711)
Receivable from sales	(892)	-
Loss on sales	(697)	6

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
Total	(414,022)	(585,705)
Discount (premium) on securities	(714)	212
Gain (loss) on changes in value of investments	7,869	(4,657)
BALANCE AT END OF YEAR	309,463	293,866

The Company had set up a private fund managed by an asset management company for managing its investments with total value of Baht 300 million. During the current year, such asset management company invested in fixed deposits at financial institutions, common stocks of companies listed on the Stock Exchange of Thailand, open-end fund of an asset management company, Bank of Thailand bonds and corporate bonds, which carried interests between 2.22 and 4.65 percent per annum (2013: 2.58 and 4.25 percent per annum). These investments are classified as available-for-sale investments. During the year, the Company recognised return on such investments of Baht 17 million in profit or loss (2013: Baht 2.2 million).

As at 31 December 2014, the Company had assessed the fair value of available-for-sale securities by referring to the value quoted by the asset management company in which the fair value had increased by approximately Baht 7.9 million (2013: decreased by Baht 4.7 million). The change in the fair value of such securities is shown as other comprehensive income in the statement of comprehensive income.

13. OTHER LONG-TERM INVESTMENTS

Company's name	Nature of business	Paid up capital	Shareholding percentage		Investment value (cost)	
		Million	2014	2013	2014	2013
		Baht	Percent	Percent	Thousand Baht	Thousand Baht
President Flour Mills Co., Ltd.	Production and distribution of flour	600	10.0	10.0	60,000	60,000
Sahachol Foods Supplies Co., Ltd.	Foods exporter and manufacturer	200	2.5	2.5	5,000	5,000
Treasure Hill Co., Ltd.	Golf course service	200	1.0	1.0	2,000	2,000
Total					67,000	67,000
Less: Allowance for impairment of investment					(2,000)	(2,000)
Other long-term investments - net					65,000	65,000

On 28 April 2011, a meeting of the Board of Directors of the Company passed a resolution approving the Company to purchase 600,000 ordinary shares of President Flour Mills Company Limited at par value Baht 100 per share, amounting to Baht 60 million, or equivalent to 10% interest. The Company has treated this investment as other long-term investment. During the year 2013, the Company made the remaining share payment of Baht 30 million.

On 19 November 2013, a meeting of the Board of Directors of the Company passed a resolution approving the Company to purchase 50,000 ordinary shares of Sahachol Foods Supplies Company Limited at par value Baht 100 per share, amounting to Baht 5 million, or equivalent to 2.5% interest. The Company has treated this investment as other long-term investment. The Company already made total share payment of Baht 5 million in November 2013.

According to the financial statements for the year ended 31 December 2014 prepared by the management of Treasure Hill Co., Ltd., the net worth attributable to the Company's investment was approximately Baht 0.2 million (2013: Baht 0.2 million). However, the Company expects that this investment will not be recoverable and has set full allowance for impairment loss of such investment.

14. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

(Unit: Thousand Baht)

	Land	Building	Machinery and equipment	Furniture and office equipment	Motor vehicles	Construction in progress and assets under installation	Total
COST							
1 January 2013	166,549	1,032,021	3,154,019	813,159	721,950	35,235	5,922,933
Additions	51,436	-	20,319	54,831	7,463	245,703	379,752
Transfers in (out)	-	-	105,971	34,606	76,093	(216,670)	-
Disposals	-	(685)	-	(12,179)	(24,903)	-	(37,767)
31 December 2013	217,985	1,031,336	3,280,309	890,417	780,603	64,268	6,264,918
Additions	59,185	74	4,748	40,503	16,204	321,569	442,283
Transfers in (out)	-	17,655	116,410	25,707	113,913	(273,685)	-
Disposals	-	(5,827)	(15,688)	(31,273)	(15,618)	-	(68,406)
31 December 2014	277,170	1,043,238	3,385,779	925,354	895,102	112,152	6,638,795
ACCUMULATED DEPRECIATION							
1 January 2013	-	300,839	1,560,679	631,826	496,243	-	2,989,587
Depreciation for the year	-	49,365	254,744	82,686	81,223	-	468,018
Depreciation - disposals	-	(227)	-	(11,872)	(24,759)	-	(36,858)
31 December 2013	-	349,977	1,815,423	702,640	552,707	-	3,420,747
Depreciation for the year	-	49,528	251,631	80,553	94,094	-	475,806
Depreciation - disposals	-	(1,465)	(15,688)	(31,136)	(15,027)	-	(63,316)
31 December 2014	-	398,040	2,051,366	752,057	631,774	-	3,833,237
NET BOOK VALUE							
31 December 2013	217,985	681,359	1,464,886	187,777	227,896	64,268	2,844,171
31 December 2014	277,170	645,198	1,334,413	173,297	263,328	112,152	2,805,558
DEPRECIATION FOR THE YEAR							
2013 (Baht 356 million included in manufacturing cost, and the balance included in selling and administrative expenses)							468,018
2014 (Baht 353 million included in manufacturing cost, and the balance included in selling and administrative expenses)							475,806

As at 31 December 2014, the Company has equipment and assets under installation acquired under finance lease agreements, with net book value amounting to Baht 252 million and Baht 10 million, respectively (2013: Baht 221 million and Baht 33 million, respectively).

As at 31 December 2014, certain equipment items have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 1,808 million (2013: Baht 1,718 million).

15. INTANGIBLE ASSETS

Details of intangible assets, which are computer software, are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
Cost		
Balance - beginning of year	12,736	11,649
Additions	4,378	1,087
Balance - end of year	17,114	12,736
Less: Accumulated amortisation	(12,110)	(11,456)
Net book value	5,004	1,280
Amortisation expenses included in the statements of comprehensive income	654	218

16. LEASEHOLD RIGHTS

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
Land leasehold rights	7,486	7,486
Less: Accumulated amortisation	(6,472)	(6,144)
Net book value	1,014	1,342
Amortisation expenses included in the statements of comprehensive income	328	327

17. TRADE AND OTHER PAYABLES

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
Trade payables - related parties	192,146	191,752
Trade payables - unrelated parties	384,474	366,780
Other payables - related party	105	100
Other payables - unrelated parties	80,457	93,574
Other payables for purchases of machinery and equipment	49,837	12,094
Total trade and other payables	707,019	664,300

18. LIABILITIES UNDER FINANCE LEASE AGREEMENTS

(Unit: Thousand Baht)

	31 DECEMBER 2014		
	RELATED PARTY	UNRELATED PARTIES	TOTAL
Liabilities under finance lease agreements	99,616	85,494	185,110
Less: Deferred interest expenses	(5,211)	(4,151)	(9,362)
Net	94,405	81,343	175,748
Less: Portion due within one year	(43,325)	(43,048)	(86,373)
Liabilities under finance lease agreements - net of current portion	51,080	38,295	89,375

(Unit: Thousand Baht)

	31 DECEMBER 2013		
	RELATED PARTY	UNRELATED PARTIES	TOTAL
Liabilities under finance lease agreements	93,720	87,742	181,462
Less: Deferred interest expenses	(5,301)	(4,563)	(9,864)
Net	88,419	83,179	171,598
Less: Portion due within one year	(38,546)	(41,072)	(79,618)
Liabilities under finance lease agreements - net of current portion	49,873	42,107	91,980

The Company has entered into the finance lease agreements with leasing companies for lease of motor vehicles for use in operations, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally 3 years. Finance lease agreements are non-cancelable.

Future minimum lease payments required under the finance lease agreements were as follows:

(Unit: Million Baht)

	AS AT 31 DECEMBER 2014		
	LESS THAN 1 YEAR	1-3 YEARS	TOTAL
Future minimum lease payments	92.4	92.7	185.1
Deferred interest expenses	(6.1)	(3.3)	(9.4)
Present value of future minimum lease payments	86.3	89.4	175.7

(Unit: Million Baht)

	AS AT 31 DECEMBER 2013		
	LESS THAN 1 YEAR	1-3 YEARS	TOTAL
Future minimum lease payments	85.9	95.6	181.5
Deferred interest expenses	(6.3)	(3.6)	(9.9)
Present value of future minimum lease payments	79.6	92.0	171.6

19. LONG-TERM LOANS FROM DIRECTORS AND EMPLOYEES

The Company has received deposits from its directors and employees under its policy to promote staff deposits with the Company, for saving and to derive better returns from deposits and withdrawals than deposits with banks. Each director and employee has a passbook for such deposits and withdrawals. As at 31 December 2014, deposits bore interest at a rate of 3.25 percent per annum (2013: 3.50 percent per annum). The Company presents these deposits as non-current liabilities in the statements of financial position.

20. PROVISION FOR LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS

(Unit: Thousand Baht)

	EMPLOYEE RETIREMENT BENEFITS	OTHER LONG- TERM EMPLOYEE BENEFITS	TOTAL
PROVISION FOR LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS AS AT 1 JANUARY 2013	43,747	4,408	48,155
Current service cost	5,324	1,140	6,464
Interest cost	3,015	184	3,199
Benefits paid during the year	(3,215)	(790)	(4,005)
Actuarial loss (gain)	(9,518)	534	(8,984)
Past service costs recognised during the year	1,008	-	1,008
PROVISION FOR LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS AS AT 31 DECEMBER 2013	40,361	5,476	45,837
Current service cost	4,519	999	5,518
Interest cost	3,018	196	3,214
Benefits paid during the year	(3,383)	(940)	(4,323)
Actuarial loss	7,730	268	7,998
Past service costs recognised during the year	1,008	-	1,008
PROVISION FOR LONG-TERM EMPLOYEE BENEFITS AS AT 31 DECEMBER 2014	53,253	5,999	59,252

During 2012, the Company amended its defined benefit plan, with additional benefits introduced, resulting in an increase of Baht 22.2 million in its liabilities related to past service costs. The Company recognises past service costs as an expense on a straight-line basis over the average period that employees will work until retirement. Past service cost expenses included in profit or loss for the year ended 31 December 2014 amounted to Baht 1 million (2013: Baht 1 million). As at 31 December 2014, the unrecognised past service costs remained at Baht 19.2 million (2013: Baht 20.2 million).

Long-term employee benefit expenses included in the profit or loss consist of the following:

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
Current service cost	5,518	6,464
Interest cost	3,214	3,199
Actuarial loss recognised during the year	268	534
Past service costs recognised during the year	1,008	1,008
TOTAL EXPENSES RECOGNISED IN PROFIT OR LOSS	10,008	11,205
Line items in profit or loss under which such expenses are included		
Cost of sales	3,369	3,692
Selling and administrative expenses	6,639	7,513

As at 31 December 2014, cumulative actuarial losses (net of actuarial gains), which were recognised in other comprehensive income of the Company amounted to Baht 14.3 million (2013: Baht 6.6 million).

Key actuarial assumptions used for the valuation are as follows:

	2014 (% per annum)	2013 (% per annum)
Discount rate (depending on category of employees and type of benefits)	2.66 - 4.12	3.80 - 4.82
Future salary increase rate (depending on category of employees)	5 - 7	5 - 7
Staff turnover rate (depending on age and category of employees)	12 - 50	12 - 51

The amounts of defined benefit obligations and experience adjustments for the current year and the past three years are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	DEFINED BENEFIT OBLIGATIONS			EXPERIENCE ADJUSTMENTS ON THE OBLIGATIONS		
	Employee retirement benefits	Other long-term employee benefits	Total	Employee retirement benefits	Other long-term employee benefits	Total
Year 2014	53,253	5,999	59,252	5,654	94	5,748
Year 2013	40,361	5,476	45,837	3,628	997	4,625
Year 2012	43,747	4,408	48,155	8,040	(82)	7,958
Year 2011	30,256	3,720	33,976	-	-	-

21. STATUTORY RESERVE

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution. At present, the statutory reserve has fully been set aside.

22. EXPENSES BY NATURE

Significant expenses by nature are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
Raw materials and consumables used	2,943,571	2,792,573
Changes in inventories of finished goods and work in process	(142)	(1,625)
Salaries and wages and other employee benefits	1,439,278	1,302,758
Depreciation and amortisation	476,992	468,564
Fuel and vehicle related expenses	292,696	281,147
Water and electricity expenses	175,032	157,251

23. INCOME TAX

Income tax expenses for the years ended 31 December 2014 and 2013 are made up as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
CURRENT INCOME TAX:		
Current income tax charge	112,060	73,199
DEFERRED TAX:		
Relating to origination and reversal of temporary differences	(2,416)	(568)
INCOME TAX EXPENSES REPORTED IN THE STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME	109,644	72,631

The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 December 2014 and 2013 are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	2014	2013
Deferred tax relating to (gain) loss on changes in value of available-for-sale investments	(1,574)	931
Deferred tax relating to actuarial loss (gain)	979	(633)
	(595)	298

Reconciliation between income tax expenses and the product of accounting profit multiplied by the applicable tax rate for the years ended 31 December 2014 and 2013 is shown below.

(Unit: Thousand Baht)

	FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED		SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS	
	2014	2013	2014	2013
Accounting profit before tax	1,150,820	1,016,953	1,148,447	1,015,439
Applicable tax rate	20%	20%	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by applicable tax rate	230,164	203,391	229,689	203,088
Effects of:				
Promotional privileges (Note 26)	(116,612)	(128,435)	(116,612)	(128,435)
Non-deductible expenses	11,523	7,213	11,523	7,213
Additional expense deductions allowed	(14,502)	(8,872)	(14,502)	(8,872)
Income not subject to tax	(929)	(666)	(454)	(363)
Total	(120,520)	(130,760)	(120,045)	(130,457)
Income tax expenses reported in the statements of comprehensive income	109,644	72,631	109,644	72,631

The components of deferred tax assets and deferred tax liabilities are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION	
	AS AT 31 DECEMBER 2014	AS AT 31 DECEMBER 2013
DEFERRED TAX ASSETS		
Accumulated depreciation - Plant and equipment	1,899	1,471
Provision for long-term employee benefits	6,430	3,463
Loss on changes in value of available-for-sale investments	-	931
Total	8,329	5,865
DEFERRED TAX LIABILITIES		
Gain on changes in value of available-for-sale investments	642	-
Total	642	-
DEFERRED TAX ASSETS - NET	7,687	5,865

24. EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

	FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED		SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS	
	2014	2013	2014	2013
Profit for the year (Thousand Baht)	1,041,176	944,322	1,038,803	942,808
Weighted average number of ordinary shares (Thousand shares)	450,000	450,000	450,000	450,000
Basic earnings per share (Baht)	2.31	2.10	2.31	2.10

25. DIVIDEND PAYMENTS

During the years ended 31 December 2014 and 2013, the Company had dividend payments as follows:

	APPROVED BY	TOTAL DIVIDENDS (Thousand Baht)	DIVIDEND PER SHARE (Baht)	PAID ON
FOR THE YEAR 2014				
Final dividend on retained earnings and 2013 profit	Annual General Meeting of the shareholders on 22 April 2014	270,000	0.60	21 May 2014
Interim dividend on retained earnings and 2014 profit for six-month period ended 30 June 2014	The meeting of the Company's Board of Directors no. 8/2014 on 19 August 2014	225,000	0.50	18 September 2014
Total dividend payments for 2014		495,000		
FOR THE YEAR 2013				
Final dividend on 2012 profit	Annual General Meeting of the shareholders on 23 April 2013	234,000	0.52	22 May 2013
Interim dividend on retained earnings and 2013 profit for six-month period ended 30 June 2013	The meeting of the Company's Board of Directors no. 8/2013 on 20 August 2013	202,500	0.45	19 September 2013
Total dividend payments for 2013		436,500		

26. PROMOTIONAL PRIVILEGES

The Company has received the promotional privileges from the Board of Investment under the Investment Promotion Act B.E. 2520 as follows:

CERTIFICATE NO.	1973(3)/2550	1343(2)/2555	2218(2)/2557
DATE	26 SEPTEMBER 2007	22 MARCH 2012	25 SEPTEMBER 2014
1. Promotional privileges for	Manufacture of ready-made foods	Manufacture of bakery products	Manufacture of whole grain products
2. Significant privileges			
2.1 Exemption from import duty on approved machinery	Granted	Granted	Granted
2.2 Exemption from corporate income tax on net income from promoted operation (commencing from the date of earning operating income) and exemption from income tax on dividend paid from the income of the operations on which the corporate income tax is exempted throughout the corporate income tax exemption period	8 years (will expire on 2 June 2017)	8 years (not over 100 percent of investment excluding land and working capital)	8 years (not over 100 percent of investment excluding land and working capital)
2.3 Allowance to deduct operating loss incurred during the corporate income tax exemption period from net income incurred thereafter (after exemption period in 2.2)	5 years	5 years	5 years
2.4 Exemption from import duty on raw and essential materials imported for export manufacturing commencing as from the first import date	1 year	Not granted	Not granted
2.5 Exemption from import duty on goods imported for re-export commencing as from the first import date	1 year	Not granted	Not granted
3. Commencing date	3 June 2009	Not yet commenced	1 October 2014

Sales of the Company are derived from domestic sales which could be segregated between promoted and non-promoted operations as follows:

(Unit: Million Baht)

	PROMOTED OPERATIONS		NON-PROMOTED OPERATIONS		TOTAL	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Sales						
Domestic sales	3,162	4,297	3,691	2,091	6,853	6,388
Total sales	3,162	4,297	3,691	2,091	6,853	6,388

27. PROVIDENT FUND

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the Company contribute to the fund monthly at the rate of 3 - 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Thanachart Fund Management Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2014, the Company contributed Baht 22.9 million (2013: Baht 21.2 million) to the fund.

28. OPERATING SEGMENT INFORMATION

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance. The chief operating decision maker has been identified as Managing Director.

The one main reportable operating segment of the Company is manufacture and sales of bakery products and the single geographical area of its operations is Thailand. The distribution channels are through wholesale, retail and export. The wholesale for the year ended 31 December 2014 amounted to approximately Baht 6,234 million, or 90.1% of total revenues (2013: Baht 5,859 million, or 91.0 % of total revenues). The Company's revenues were from a main local customer, representing about 41.0% of total revenues (2013: 42.1% of total revenues). Segment performance is measured based on operating profit or loss, on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss and total assets in the financial statements. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

29. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

29.1 Capital commitments

As at 31 December 2014, the Company had capital commitments in respect of construction and procurement agreements for production machinery and equipment of approximately Baht 25.1 million and JPY 10.2 million, totaling approximately Baht 27.9 million (2013: Baht 6.2 million), in which the delivery is scheduled from January 2015 to February 2016. Moreover, the joint venture had capital commitments of approximately Baht 0.1 million (2013: Baht 0.1 million), relating to the restaurant interior decoration and software development.

29.2 Operating lease commitments

The Company and joint venture have entered into several lease agreements in respect of the lease of land, office building space and related services. The terms of the agreements are generally between 1 and 15 years.

Future minimum lease and related service payments under these non-cancellable operating lease and service contracts were as follows:

(Unit: Million Baht)

	AS AT 31 DECEMBER			
	THE COMPANY		JOINT VENTURE	
	2014	2013	2014	2013
PAYABLE:				
Within 1 year	18.3	15.5	16.5	11.7
1 to 5 years	9.4	8.4	16.1	2.9

29.3 Long-term service commitments

The Company entered into a licensing agreement with an overseas company for a period of 1 year, commencing from 19 July 2001 to 18 July 2002. The agreement is automatically renewed for every 1 year. The Company is committed to pay license fee on the basis and at the rate as stipulated under the agreement. There was no fee payable under this agreement for the year 2014 (2013: Baht 0.2 million).

Moreover, the joint venture entered into license and technical assistance agreements with an overseas related company for the use of a trademark and the receipt of information related to operation and management of restaurants. Under the conditions of the license agreement, the joint venture is to pay an annual license fee as stipulated in the agreement. The license fees for the year 2014 amounted to approximately Baht 3.7 million (2013: Baht 3.4 million).

29.4 Long-term purchase commitments

The Company has commitments under natural gas purchase agreement for a period of 5 - 7 years. Under the agreement, the Company is committed to purchase natural gas at a minimum quantity at the price stipulated in the agreement.

NO.	PERIOD	EXPIRED DATE	AVERAGE MINIMUM QUANTITY PURCHASE
	(Years)		(Million BTU)
1.	7	30 November 2017	39,273 per annum
2.	5	30 December 2018	199 per day
3.	7	30 November 2020	23,385 per annum

29.5 Guarantees

As at 31 December 2014, there were outstanding bank guarantees of approximately Baht 24.8 million (2013: Baht 23.4 million) issued by the banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as required in the normal course of the Company's business. These included letters of guarantee amounting to Baht 20.8 million (2013: Baht 19.4 million) to guarantee electricity use, and Baht 4.0 million (2013: Baht 4.0 million) to guarantee contractual performance under the natural gas purchase agreement.

29.6 Litigation

As at 31 December 2014, the Company was sued for damages totaling approximately Baht 35.5 million in relation to traffic accidents.

The Court of First Instance ordered most of the cases, with claims totaling approximately Baht 30 million, be temporarily struck, to await the final judgment in a criminal case. The criminal case is currently being considered by the Supreme Court.

For the other case, with a claim of approximately Baht 5.5 million, the Appeal Court issued an order upholding the judgment of the Court of First Instance, and ordered the Company and other co-defendants to pay damages of approximately Baht 2.1 million. However, the Company filed an appeal and this is currently being considered by the Supreme Court.

The Company has insurance that will partly cover losses arising from such claims and the management of the Company believes that it will not suffer any material losses as a result of this litigation. Therefore, the Company has not set aside provision for the contingent liability in the accounts.

30. FINANCIAL INSTRUMENTS

30.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, short-term investments, trade and other receivables, long-term investments, trade and other payables, liabilities under finance lease agreements and long-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable in the normal course of business. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the majority of sales are supplied to credit worthy customers. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the statement of financial position.

Interest rate risk

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its cash at banks, short-term investments, long-term investments and long-term borrowings. However, since most of the Company's financial assets and liabilities are short-term and bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities classified by type of interest rates are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

	AS AT 31 DECEMBER 2014					
	FIXED INTEREST RATES		Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate
	Within 1 year	1 - 5 years				
	Million Baht					(% p.a.)
FINANCIAL ASSETS						
Cash and cash equivalents	49	-	65	11	125	0.13 - 2.00
Short-term investments	1,674	-	-	-	1,674	1.40 - 4.65
Trade and other receivables	-	-	-	791	791	-
Long-term investments	-	173	-	42	215	2.22 - 4.28
	1,723	173	65	844	2,805	
FINANCIAL LIABILITIES						
Trade and other payables	-	-	-	707	707	-
Liabilities under finance lease agreements	86	90	-	-	176	4.15 - 5.11
Long-term loans from directors/ employees	105	-	-	-	105	3.25
	191	90	-	707	988	

	AS AT 31 DECEMBER 2013					
	FIXED INTEREST RATES		Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate
	Within 1 year	1 - 5 years				
	Million Baht					(% p.a.)
FINANCIAL ASSETS						
Cash and cash equivalents	1,009	-	86	18	1,113	0.45 - 3.25
Short-term investments	134	-	22	-	156	2.58 - 3.45
Trade and other receivables	-	-	-	760	760	-
Long-term investments	-	101	-	36	137	3.32 - 4.25
	1,143	101	108	814	2,166	
FINANCIAL LIABILITIES						
Trade and other payables	-	-	-	664	664	-
Liabilities under finance lease agreements	80	92	-	-	172	4.55 - 5.21
Long-term loans from directors/ employees	101	-	-	-	101	3.50
	181	92	-	664	937	

Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward exchange contracts mature within one year.

The balances of financial liabilities denominated in foreign currencies are summarised below.

FOREIGN CURRENCY	FINANCIAL LIABILITIES AS AT 31 DECEMBER		AVERAGE EXCHANGE RATE AS AT 31 DECEMBER	
	2014	2013	2014	2013
	(Thousand)	(Thousand)	(Baht per foreign currency unit)	
Japanese Yen	88,616	10,919	0.2765	0.3159
US dollar	1,237	897	33.1132	32.9494
Euro	11	11	40.3552	45.3223
Pound sterling	-	3	-	54.2572

The outstanding forward exchange contracts are summarised below.

AS AT 31 DECEMBER 2014			
FOREIGN CURRENCY	BOUGHT AMOUNT	CONTRACTUAL EXCHANGE RATE	CONTRACTUAL MATURITY DATE
	(Million)	(Baht per foreign currency unit)	
Japanese Yen	68.58	0.2749 - 0.2869	5 January - 2 March 2015
US dollar	0.46	32.8750 - 33.0140	5 January - 3 February 2015

AS AT 31 DECEMBER 2013			
FOREIGN CURRENCY	BOUGHT AMOUNT	CONTRACTUAL EXCHANGE RATE	CONTRACTUAL MATURITY DATE
	(Million)	(Baht per foreign currency unit)	
Japanese Yen	9.26	0.3128 - 0.3182	3 January - 11 February 2014
US dollar	0.51	32.0390 - 32.2800	6 January - 3 March 2014

30.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the Company's financial assets and liabilities are short-term in nature or bear interest rates which are close to the market rate, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statement of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instruments or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

31. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value.

The Company manages its capital position with reference to its debt-to-equity ratio. As at 31 December 2014, the Company's debt-to-equity ratio was 0.3:1 (2013: 0.3:1).

32. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 17 February 2015.

รายงานแห่งความยั่งยืน ประจำปี 2557
SUSTAINABILITY REPORT
FOR THE YEAR 2014

สารบัญ

CONTENTS

210

สารจากประธานกรรมการ
และกรรมการผู้อำนวยการ

MESSAGE FROM THE
BOARD OF DIRECTORS AND
MANAGING DIRECTOR

210

วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

VISION AND MISSION

212

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

ABOUT THIS REPORT

212

เกี่ยวกับฟาร์มเฮ้าส์

ABOUT FARMHOUSE

213

การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

SUSTAINABLE BUSINESS PRACTICES

213 กรอบการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

OPERATIONAL FRAMEWORK FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT

215 การกำกับดูแลกิจการ

CORPORATE GOVERNANCE

217 การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม

CONDUCT BUSINESS FAIRLY

218 การต่อต้านการทุจริต

ANTI-CORRUPTION

219 ความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยง

RISK AND RISK MANAGEMENT

220

การดำเนินงาน
กับผู้มีส่วนได้เสีย

OPERATING WITH
STAKEHOLDERS

224

ผลการดำเนินงาน
ด้านเศรษฐกิจ

ECONOMIC OPERATING
PERFORMANCE

224 ด้านรายได้

REVENUE

224 ด้านการจัดซื้อ
จัดจ้าง

PROCUREMENT

225 ด้านการตอบสนอง
ต่อความคาดหวัง
ของลูกค้า

REACTION TO
CUSTOMERS
EXPECTATION

229

การดำเนินงานด้านสังคม

SOCIAL OPERATION

229 การดูแลและพัฒนาพนักงาน/บุคลากร

TAKING CARE OF AND DEVELOPING EMPLOYEES/ PERSONNEL

231 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

231 ความรับผิดชอบต่อผู้จำหน่าย (Supplier)

RESPONSIBILITY TOWARDS SUPPLIERS

233 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

COMMUNITY AND SOCIETY RESPONSIBILITY

240

การดำเนินงาน
ด้านสิ่งแวดล้อม

ENVIRONMENTAL
OPERATIONS

240 ประสิทธิภาพ

การใช้พลังงาน
ENERGY CONSUMPTION
EFFICIENCY

241 ระบบการขนส่งสินค้า

PRODUCT DELIVERY
SYSTEM

241 การบริหารจัดการน้ำ

และของเสีย
WATER AND WASTE
MANAGEMENT

242

แผนการดำเนินงาน
เพื่อความยั่งยืน
ประจำปี 2558

SUSTAINABILITY
OPERATIONAL PLAN
FOR THE YEAR 2015



สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ

MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS AND MANAGING DIRECTOR



นายพิพัฒน์ ปะเนียงเวทย์ ประธานกรรมการ
MR.PIPAT PANIANGVAIT Chairman of the Board

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการผลิต และจัดจำหน่าย
ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ทุกประเภท
ที่สามารถสร้างความนิยมและ
ความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้บริโภค

พันธกิจ

- ◆ มุ่งมั่นพัฒนา และผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐานทั้งคุณภาพความปลอดภัย และคุณค่าทางโภชนาการ
- ◆ ใช้เทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสูง
- ◆ พัฒนาระบบบริหาร และการจัดการ ที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ◆ สร้างความเชื่อมั่น และความพึงพอใจ ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

เหล่านี้คือสิ่งที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดมั่น ตลอดจนเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

33 ปีที่ผ่านมาของบริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) เรามุ่งมั่นในการเป็นผู้นำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ที่สร้างความนิยมและความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้บริโภค โดยการพัฒนาและผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐาน ใช้เทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง ตลอดจนพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ทำให้บริษัทฯ สามารถยืนหยัดและรักษาความเป็นผู้นำตลาดผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ในปี 2557 บริษัทฯ ได้สานต่อโครงการและกิจกรรมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งในระดับนโยบายจนถึงระดับปฏิบัติ โดยบริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี การร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต การมุ่งพัฒนาคุณภาพของวัตถุดิบร่วมกับผู้จำหน่าย การจัดกิจกรรมสอนทำอาหารว่างอย่างง่ายให้แก่เด็กนักเรียนและสมาชิกชุมชนที่อยู่โดยรอบโรงงาน ตลอดจนสนับสนุนผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ให้กับองค์กรต่างๆ ในการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของรายงานแห่งความยั่งยืน บริษัทฯ ได้นำเสนอภายใต้กรอบ การรายงานการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ ที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาใช้จัดทำรายงานความยั่งยืนของบริษัท

เพื่อก้าวไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในอนาคต บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) จะมุ่งมั่นในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น พร้อมทั้งสร้างความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับพนักงานทุกคน รวมทั้งลูกค้า สังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้มีความยั่งยืนสืบไป

นายอภิชาติ ธรรมมโนทัย กรรมการผู้อำนวยการ
MR.APICHART THAMMANOMAI Managing Director



For the past 33 years, President Bakery Public Company Limited has committed to being the leader in manufacturing and distributing bakery products that created popularity and highest satisfaction for consumers. These were done by developing and producing products with standard and by using modern and high efficient technology in manufacturing products as well as develop administration system and effective management along with having corporate social responsibility, allowing the Company to stand firm and maintain being the product market leadership.

For the year 2014, the Company carried on projects and activities that are related to social responsibilities, both at the policy level up to operational level, by which the Company had improve good corporate governance policy, signed the declaration of intent on anti-corruption, emphasized on raw material quality development with the suppliers, provide easy snack cooking activities for local students and community members around the plant; along with promoting bakery products to various organizations in their activities continuously. The Company has presented sustainability report under the framework of the corporate social responsibility operating report of the Stock Exchange of Thailand and use as a guideline in compiling the Company's sustainability report.

In order to move towards sustainable development in the future, President Bakery Public Company Limited will committed to administrating the organization to be more efficient as well as build collaboration between the Company, all employees, customers, societies, communities and other stakeholders; in order to promote and support sustainable environment and society development.

VISION

To be the leader in manufacturing and distributing all kind of bakery products that can create popularity and highest satisfaction to consumers.

MISSION

- ◆ Engrossed on developing and producing quality and safety products with standard as well as contain nutritional values.
- ◆ Use modern and highly efficient technology in manufacturing.
- ◆ Continuously develop administration and management system to be efficient.
- ◆ Build stakeholders' confidence and satisfaction.

These are the vision and mission that the board of director, executives and all level of employees adhere to, along with the operating guidelines which lead to success in sustainable business operation.

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

ABOUT THIS REPORT

1. หลักการจัดทำรายงาน การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืนประจำปี 2557 บริษัทฯ ได้นำเสนอภายใต้กรอบการรายงานการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ ที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีเนื้อหาครอบคลุมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. เนื้อหาในรายงาน เนื้อหาในรายงานฉบับนี้ ได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2557

3. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงาน
ติดต่อ บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพฯ 10400
โทร 0-2209-3000
แฟกซ์ 0-2209-3091-2

1. Report preparation principle: In preparing sustainability report for the year 2014, the company presented within the framework for corporate social responsibility, which was compiled by The Stock Exchange of Thailand with the comprehensive content of all stakeholders participation.

2. Content in the report: The information of the content in this report were gathered since January 1st - December 31st, 2014.

3. For more information or any inquiries on the report please contact

President Bakery Public Co., Ltd.
121/84 - 85 RS Tower Building, 29th Floor,
Ratchadapisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400
Telephone: 0-2209-3000
Fax: 0-2209-3091-2

เกี่ยวกับฟาร์มเฮ้าส์

ABOUT FARMHOUSE



บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่

121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด

29 ตุลาคม 2523

จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด

19 กรกฎาคม 2545 โดยมีทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท
และในปี 2549 ได้เพิ่มทุนเป็น 450 ล้านบาท

President Bakery Public Company Limited

HEAD OFFICE

121/84 - 85 RS Tower Building, 29th Floor,
Ratchadapisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400

REGISTERED AS COMPANY LIMITED

29 October 1980

INCORPORATED AS PUBLIC COMPANY LIMITED

19 July 2002 with registered capital of 300 million baht and in 2006 had increased capital into 450 million baht

การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน SUSTAINABLE BUSINESS PRACTICES



บริษัทฯ มีความตั้งใจในการรักษาความเป็นผู้นำในการผลิตและจำหน่ายขนมปัง และเบเกอรี่อื่นๆ ในลักษณะค้าส่งที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพสม่ำเสมอ รวมทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะนำเสนอนวัตกรรมใหม่และพัฒนาสินค้าใหม่เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้บริโภคมีโอกาสเข้าถึงผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพที่ดี ในราคาที่เหมาะสม และขยายตลาดไปยังกลุ่มผู้บริโภคใหม่ๆ รวมทั้งพัฒนาสินค้าเดิมให้มีมูลค่าเพิ่ม ให้สามารถตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีเป้าหมายที่จะเร่งรัดการทำธุรกิจขนมปังและเบเกอรี่แบบค้าปลีกอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการขยายตัวสู่ธุรกิจอาหารที่เกี่ยวข้องในอนาคต

กรอบการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

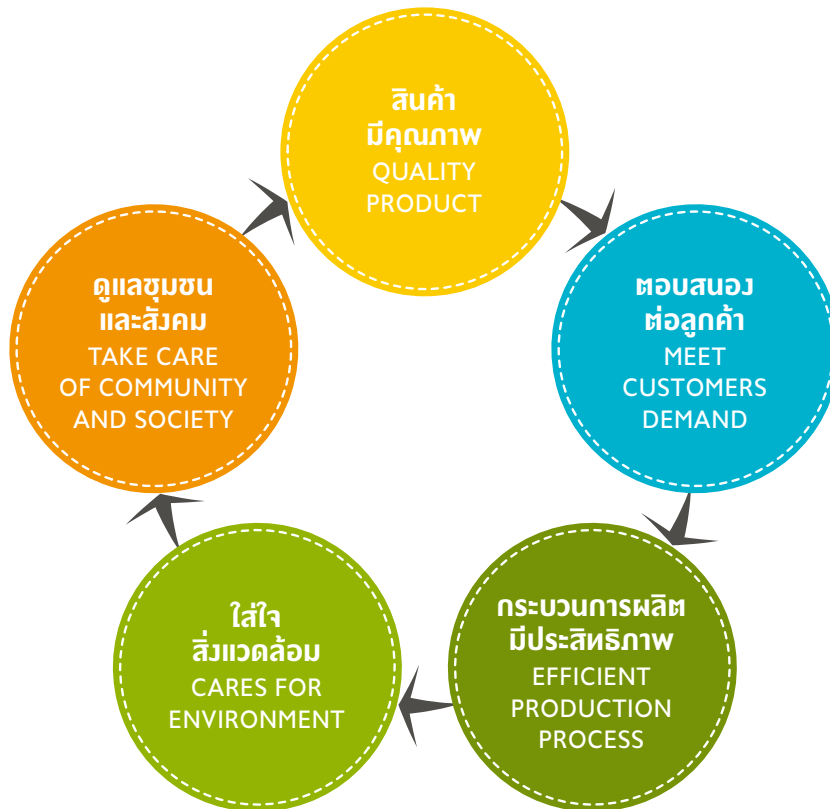
บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าองค์กรจะเติบโตได้อย่างยั่งยืนต้องประกอบไปด้วยวิสัยทัศน์ และความสามารถที่ดำเนินควบคู่กันไปกับการมีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินงาน และการมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงได้กำหนดกรอบการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยยึดตามแนวทางที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ซึ่งให้ความสำคัญในการสร้างสมดุล 3 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม และได้นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินงานทางธุรกิจขององค์กร เพื่อให้คณะกรรมการ บริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติด้วยความเชื่อมั่น ศรัทธาและมีความเข้าใจ โดยมีกรอบการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืนดังนี้

The Company intends to maintain its leadership in manufacturing and distributing bread and other bakeries as a wholesaler with a consistent standard and quality. The Company is well committed to continuously promote more new innovation and develop new products; in order for the consumers to have the opportunities to access into the quality products with appropriate prices and to expand the market into new group of consumers, as well as expand into related food business in the future.

OPERATIONAL FRAMEWORK FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT

The Company always recognizes that in order for the organization to have sustainable growth, it must consist of vision and ability to perform concurrently with virtue and morality in operation and maintain corporate social responsibility. The Company then has stipulated operating framework for sustainable development by adhering to internationally accepted guidelines, which place importance on 3 aspects: economic, society and environment; in order to adapt and apply to suit with the organization's business operation, so that the Board of Directors, executives and employees can abide by with confidence, faith and understanding. The operational framework for the sustainable development are as follows:

กรอบการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน OPERATIONAL FRAMEWORK FOR DEVELOPMENT TOWARDS SUSTAINABILITY



1. สินค้ามีคุณภาพ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ โดยการคัดเลือกวัตถุดิบคุณภาพจากผู้จำหน่ายต้นทางที่มีศักยภาพ และมีการค้นคว้าวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อยู่เสมอ เพื่อให้สินค้าคงไว้ซึ่งมาตรฐานความปลอดภัย และคุณค่าทางโภชนาการ อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้บริโภค

2. ตอบสนองต่อลูกค้า บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการเข้าถึงสินค้าของผู้บริโภค ในด้านความหลากหลายของสินค้า ราคา และสถานที่จัดจำหน่าย การกระจายสินค้า รวมถึงประเด็นด้านความปลอดภัยทางด้านอาหาร ทั้งนี้เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นที่มีต่อสินค้า และสร้างความพึงพอใจสูงสุดของผู้บริโภค

3. กระบวนการผลิตมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นหลัก นอกจากนี้ยังคำนึงถึงกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพลดปริมาณการใช้พลังงาน เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน

1. QUALITY PRODUCT The Company emphasized on producing quality products by selecting quality raw materials from competence suppliers and has research as well as developed the product consistently, in order to maintain product's safety standard and nutrition values for the consumers highest benefit.

2. RESPOND TO CUSTOMERS The Company is well aware of the importance of consumers access to the product in terms of product varieties, price, location of the distribution, and distribution, including food safety issues. In order to increase consumers' confidence towards the products and to create highest satisfaction.

3. EFFICIENT MANUFACTURING PROCESS The Company engrossed in manufacturing products with modern and efficient technology along with considering mainly on employees safety in work place. Moreover, the Company also considered on efficient manufacturing procedure that reduce the consumption of energy to promote sustainable energy consumption.

4. ใส่ใจสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจทั้งในกระบวนการผลิตและการขนส่งสินค้า ที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม ทั้งด้านคุณภาพอากาศ คุณภาพน้ำทั้ง ชนิดและปริมาณเชื้อเพลิงที่ใช้ บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐาน และดีกว่ามาตรฐาน เพื่อการดูแลและสร้างความยั่งยืนให้กับสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

5. ดูแลชุมชนและสังคม บริษัทฯ มีความตั้งใจในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ทั้งชุมชนรอบโรงงาน และสังคมในวงกว้าง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนข้างเคียง ผ่านการให้ความรู้ด้านโภชนาการ การสนับสนุนผลิตภัณฑ์เบเกอรี่สำหรับจัดกิจกรรมในชุมชน และการสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ในสังคม เพื่อขับเคลื่อนสังคมให้เกิดการพัฒนาไปพร้อมกัน

การกำกับดูแลกิจการ

บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารเป็นผู้ผลักดัน และวางแผนนโยบายเพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ได้นำไปสานต่อและปฏิบัติเพื่อก่อให้เกิดการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกๆ ด้าน

ในปี 2557 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนทั้งสิ้น 14 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน และมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน ซึ่งประกอบไปด้วย กรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน โดยเป็นกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ท่าน ทั้งนี้มีบทบาทในการให้ความคิดเห็นที่เป็นอิสระ พร้อมทั้งเป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการตรวจสอบภายใน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ใช้ดุลยพินิจของตนเองในการให้คำแนะนำและความเห็นในการประชุมต่างๆ โดยปราศจากการควบคุมของฝ่ายบริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่



รายชื่อและรายละเอียดคณะกรรมการบริษัท สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่รายงานประจำปี 2557
www.farmhouse.co.th

BOARD OF DIRECTORS' NAMES AND DETAILS CAN BE SEEN IN THE
ANNUAL REPORT FOR THE YEAR 2014
www.farmhouse.co.th

4. ENVIRONMENTAL STEWARDSHIP The Company is well aware of the impact of operating business in manufacturing process and delivering products that effects the environment both in terms of air quality and waste water quality, type and amount of energy consumption. The company then emphasized in environmental management to be in accordance with the standard and higher than the standard in order to nurture and create long term sustainability to the environment.

5. STEWARDSHIP OF SOCIETY AND COMMUNITY The Company concentrated on community and society quality of life development, both the community around the plant and society at large. With the purpose to build good relationship between the Company and the nearby community through providing knowledge on nutrition, promoting bakery products for activities in the community and to support other sectors activities in the society in order to propel the society development along the way.

CORPORATE GOVERNANCE

President Bakery Public Company Limited recognized the importance in operating business under good corporate governance principle therefore the board of directors and administrative section are the impeller and the policy alignment for the Company's employees to carry on and put into practice in order to operate transparently and accountability in all aspects.

In 2014, there are 14 Board of Directors, which consisted of 5 directors that are executives and 9 directors that are not executives; by which 5 are independent directors and 4 are audit committee members. These directors have the role in giving independent opinions as well as review financial report, internal control systems, risk management system and internal audit system under good corporate governance policy to be efficient and reliable. The audit committee and independent directors have perform their duties independently, use their own discretion in providing suggestions and opinions in the meetings without the control from the management unit and major shareholders.

บริษัทฯ จัดให้มีประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้ง เพื่อกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวทางในการดำเนินธุรกิจ กำหนดวิสัยทัศน์และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวทางในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนติดตามดูแลการทำงานและผลประกอบการของฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด โดยมีการพิจารณาและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ พร้อมทั้งเป็นผู้นำในการปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับพนักงานทุกระดับในองค์กร

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งประกอบไปด้วยนโยบายการกำกับดูแลกิจการจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 19 มีนาคม 2557 เป็นต้นไป และเพื่อให้พนักงานภายในบริษัทฯ ยึดถือและปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างค่านิยมที่ดีให้กับพนักงาน บริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเผยแพร่ให้แก่พนักงานทุกฝ่ายได้รับทราบต่อไป



นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ www.farmhouse.co.th

MORE INFORMATION ON GOOD CORPORATE GOVERNANCE POLICY
CAN BE SEEN AT www.farmhouse.co.th

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียนด้วยการสอบถามกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจหรือร้องเรียนเมื่อพบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม โดยสอบถามได้ที่สำนักผู้อำนวยการ และเลขานุการบริษัท ส่วนตรวจสอบภายใน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้บังคับบัญชาโดยตรง ทั้งนี้หน่วยงานดังกล่าวจะรับฟังข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาคโปร่งใสเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย มีการรักษาความลับและคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเป็นธรรม

The Company arranged 12 Board of Directors meeting in order to stipulate policies, objectives and guidelines in operating business; specified vision and good corporate governance policies as well as stipulated corporate social responsibility guidelines. Moreover, the Company has also closely monitored the work and performance of management team by considering and suggesting independently which also include being the leader in conducting oneself as a good role model for all level of employees in the organization.

The Board of Directors has approved good corporate governance policy which consisted of corporate governance policy, morality in operating business and code of conduct for the Board of Directors, executives and employees; which was effective on March 19, 2014 onwards. In order for the Company's internal employees to continuously adhere and practices, along with foster awareness and create good value to employees. The Company is in progress of compiling good corporate handbook to disseminate to all section of employees to acknowledge.

The Company provided complaints channel by inquiring in the case where there is any doubt related to business ethics or any complaints when encounter inappropriate behaviour, all of which can be inquired at the Office of Director, the corporate secretary, internal audit section, Human resources department or directly to the supervisors. The aforementioned units will listen to all complaints fairly, transparently and equally to all parties. The Company also provide confidentiality and protection for appellant fairly.

การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การดำเนินงานในด้านต่างๆ สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและวิธีปฏิบัติของหน่วยงานที่กำกับดูแล มีการสร้างเสริมและปลูกฝังพนักงานในทุกระดับให้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยกันเองและการปฏิบัติต่อลูกค้า/ ผู้บริโภค คู่แข่งทางการค้า คู่ค้า ชุมชนและสังคม และตระหนักถึงการรักษาความลับการใช้ข้อมูลภายใน การเคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนตลอดจนไม่ปฏิบัติตนอันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดให้มีระบบการควบคุม การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทานการดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส และกำหนดนโยบายเรื่องการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อใช้เป็นกรอบการปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศของบริษัท และป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอก โดยยึดแนวปฏิบัติ คือ ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี และไม่สนับสนุนการดำเนินงานที่มีลักษณะละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

CONDUCT BUSINESS FAIRLY

The Company conduct business fairly, The operation in all aspects are in line with the laws, rules and regulation as well as the practice of the supervise sector. Reinforce and foster employees at all level to perform their duties and responsibilities with fairness, by treating colleagues and customers/ consumers, business competition, trade partner, community and society fairly as well as realized the importance in keeping the internal information confidential, respecting the laws and human rights along with avoid behaving in a way that may cause conflict of interest. Moreover, the Company has established internal control, risk management and internal audit systems.

To review various operations to be transparent and stipulate policies on the use of information technology and communication as a framework in using the Company's information system as well as to prevent the violation of outsider intellectual properties by adhering to the principle which are promote free trade competition and does not support actions that infringe intellectual properties or copyright.

ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี PROMOTE FREE TRADE COMPETITION

- ◆ มีขั้นตอนระบบการขายผ่านช่องทางต่างๆ ที่เป็นมาตรฐาน
- ◆ มีกระบวนการสรรหาและจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นรูปแบบ โปร่งใส เพื่อให้คู่ค้าทุกฝ่ายมีโอกาสเท่าเทียมกัน
- ◆ มีการตรวจสอบอย่างเป็นระบบโดยถือปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานของฝ่ายสรรหาและจัดซื้อ ซึ่งกำหนดขึ้นภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ◆ Sales system procedures are available through various channels and are standard.
- ◆ Recruit and Procure procedure in a format, transparent, provide all partners to have equivalent opportunities.
- ◆ To verify systematically by adhering to the operating regulations of recruit and purchase unit which was stipulated under the good corporate governance framework.

ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ DOES NOT SUPPORT ACTIONS THAT INFRINGE INTELLECTUAL PROPERTIES OR COPYRIGHT

- ◆ มีนโยบายไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ลอกเลียนแบบหรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
- ◆ มุ่งเน้นการสร้างสรรคนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน อาทิ ระบบการควบคุมสินค้า การออกแบบผลิตภัณฑ์ให้เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค
- ◆ Policies unrelated to violation of intellectual property; does not copied or use other intellectual property without permission.
- ◆ Emphasize on creating new innovation and applied into practice such as product control system, quality product designed and meet consumers demand

การต่อต้านการทุจริต

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นอย่างเป็นรูปธรรมในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม สุจริต โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในปี 2557 บริษัทฯ จึงดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการต่อต้านการทุจริต

ตามมติการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 10/2557 ในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2557 ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการต่อต้านการทุจริต ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระที่มีใช้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะบริหารที่เป็นผู้รับผิดชอบในกระบวนการหลักของบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต บริหารความเสี่ยงด้านการต่อต้านการทุจริต และสนับสนุนการขอรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติ ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

2. ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทย

ในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับ 7 สถาบัน ได้แก่ หอการค้าไทย หอการค้าต่างชาติดังกล่าว สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นบริษัทที่แสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557

ANTI-CORRUPTION

The Company realized the significant of good corporate governance and ethical business practice; as well as demonstrating a concrete commitment in operating business with fairness, integrity, transparency and corporate social responsibility as well as all stakeholders. In 2014, the Company had executed in anti-corruption as follows:

1. APPOINTED ANTI-CORRUPTION SUBCOMMITTEE

in accordance with the Board of Directors meeting resolution number 10/2014 on November 4th, 2014. The Company has appointed anti-corruption subcommittee, which consisted of independent directors that are not audit committee and management team that are responsible in the Company's core procedure. The anti-corruption subcommittee is responsible for stipulating anti-corruption policy, anti-corruption risk management and support the request for being a certified member of Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption.

2. DECLARE INTENTION TO JOIN THAI PRIVATE SECTOR COLLECTIVE ACTION COALITION AGAINST CORRUPTION

which is a project that operates by Thai Institute of Directors (IOD) and 7 other institutes, which are Thai Chamber of Commerce, Foreign Chamber of Commerce, Thai Listed Companies Association, Thai Bankers' Association, The Federation of Thai Industries, Federation of Thai Capital Market Organization, and Tourism Council of Thailand. The Company was announced as a listed companies that declared intention in joining Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption on November 21, 2014.

คำประกาศเจตนารมณ์ / DECLARATION OF INTENTION

จะจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัท รวมถึงการนำนโยบายการต่อต้านทุจริตและแผนการกำกับปฏิบัติตามไปปฏิบัติ และจัดให้มีคู่มือ/แนวทางในการดำเนินธุรกิจแก่ผู้บริหารและพนักงาน

Arranged evaluation on risk management related to Company's internal corruption including applied anti-corruption policy and work conduct regulatory into practices. Moreover compile handbook/ business operation guideline for executives and employees.

จะเปิดเผยและแลกเปลี่ยนนโยบายภายใน ประสบการณ์ แนวปฏิบัติที่ดี และแนวทางความสำเร็จในการสนับสนุนให้เกิดการทำการรายการทางธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ถูกต้องและโปร่งใสในประเทศไทย

Will disclose and exchange internal policies, experiences, good practices and successful guidelines to encourage in conducting the business transactions with integrity, accuracy and transparency in Thailand.

ร่วมมือกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ โดยการสร้างแนวร่วมปฏิบัติและการเข้าร่วมในกิจกรรมต่อต้านการทุจริต

Cooperate with other companies in the same industry, trade partner and all groups of stakeholder by creating collective action coalition and participating in anti-corruption activities.

ความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยง / RISK AND RISK MANAGEMENT

ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อขอรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และเตรียมความพร้อมในการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริต มาตรการและระเบียบปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต ตลอดจนแผนการอบรมให้ความรู้ และแผนการสื่อสารเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต

บริษัท เพรซิเดนทึ่เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) มีปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และผลกระทบที่อาจจะมีต่อการดำเนินงานในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่ในการควบคุมดูแล กระบวนการตรวจสอบให้มีความโปร่งใส ระบบการควบคุมภายในให้มีความเพียงพอเหมาะสมและระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้

At present, the Company is in progress of requesting for a certified membership in Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption and is preparing in compilation of anti-corruption policy, measure and regulation in anti-corruption along with knowledge training plan and anti-corruption communication plan.

The President Bakery Public Company Limited has risk factors that may occur and may impact on the operating in the future.

Moreover, the Company had appointed independent directors, audit committee and risk management committee to supervise the audit process to be transparent, ensure that the internal control system is appropriate and sufficient as well as to ensure that risk management system is in the level that is acceptable by the Company.



รายละเอียดปัจจัยความเสี่ยง สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่รายงานประจำปี 2557

www.farmhouse.co.th

RISK FACTORS DETAILS CAN BE SEEN IN THE
ANNUAL REPORT FOR THE YEAR 2014

www.farmhouse.co.th

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย OPERATING WITH STAKEHOLDERS

บริษัทได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตามระดับความใกล้ชิดกับธุรกิจ โดยจำแนกออกเป็นกลุ่มที่มีส่วนได้เสียหลัก ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการได้รับผลประโยชน์หรือผลกระทบจากการดำเนินงานโดยตรง และผู้มีส่วนได้เสียรอง ซึ่งเป็นผู้ได้รับประโยชน์หรือผลกระทบโดยอ้อม

The Company has separated group of stakeholders according to the level of intimacy with the business by classifying into primary stakeholders, which are groups that directly benefit from or are directly impacted by the business operations and secondary stakeholders, which are groups that indirectly benefit from or are indirectly impacted by the business operations.

ผู้มีส่วนได้เสีย STAKEHOLDERS	ตัวอย่างผู้มีส่วนได้เสีย EXAMPLE OF STAKEHOLDERS	การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย COMMUNICATION WITH STAKEHOLDER GROUPS	ความต้องการ/ความคาดหวัง DEMAND/EXPECTATION	การดำเนินงาน OPERATIONS
ผู้ถือหุ้น	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย	รายงาน รายงานประจำปี รายงานแหล่งความยั่งยืน การประชุม การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ช่องทางสื่อสาร Website, Facebook, Instagram Report: Annual Report, Sustainability Report Meeting: General Shareholders Meeting Communication Channel: Website, Facebook, Instagram	◆ สถานะการเงินที่มั่นคง ◆ ผลตอบแทนจากการลงทุน ◆ การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และตรวจสอบได้ ◆ ผลประกอบการของธุรกิจเติบโตต่อเนื่อง ◆ Stable financial status ◆ Investment Yield ◆ Administrate with good governance, transparency and accountability ◆ Business operating performance grow continuously.	◆ เงินปันผล ◆ การดำเนินงานตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี ◆ การเปิดเผยข้อมูล ◆ การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ◆ Dividend ◆ Operate in accordance with good corporate governance ◆ Information disclosure ◆ Treated shareholders equally
ลูกค้า/ผู้บริโภค	ผู้ประกอบการห้างร้าน ขนาดใหญ่ ผู้ประกอบการ ร้านค้าปลีก ผู้ประกอบการร้านอาหาร ผู้บริโภค	ช่องทางสื่อสาร Website, Facebook, Instagram ข้อมูลในบรรจุภัณฑ์ และสื่อโฆษณาอื่นๆ เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย และเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด	◆ ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ สด ใหม่ และปลอดภัย ◆ ความสะดวกในการเข้าถึงสินค้า ◆ การสื่อสารแสดงข้อมูลที่ต้องการเพียงพอกับความต้องการของลูกค้า/ผู้บริโภค	◆ พัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ ◆ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลบนหลากหลายชัดเจน ◆ พัฒนาการกระบวนการสั่งซื้อสินค้าให้ถูกต้องแม่นยำ

ผู้มีส่วนได้เสีย STAKEHOLDERS	ตัวอย่างผู้มีส่วนได้เสีย EXAMPLE OF STAKEHOLDERS	การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย COMMUNICATION WITH STAKEHOLDER GROUPS	ความต้องการ/ความคาดหวัง DEMAND/EXPECTATION	การดำเนินงาน OPERATIONS
Customers/ Consumers	Large Stores Entrepreneurs Retail Entrepreneurs Restaurant Entrepreneurs Consumers	Communication Channel: Website, Facebook, Instagram, Information in the packaging and other advertising media, Sales Representative and Marketing Officer	◆ Quality products with freshness, new and safe ◆ Easy access to the products ◆ Communication in presenting information accurately, sufficient for the customers/ consumers demand.	◆ Consistently develop product quality ◆ Give suggestion about information on the label clearly. ◆ Develop ordering goods process to be accurate.
คู่ค้า Supplier	ผู้จำหน่าย/ผู้ผลิต (Supplier)	ช่องทางสื่อสาร ประกาศ, เจ้าหน้าที่จัดซื้อ, เอกสารเชิญประกวดราคา, แบบสำรวจ, E-mail, Website, Facebook, Instagram	◆ มีกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส ◆ ให้ข้อมูล รายละเอียดของสินค้าชัดเจนและเท่าเทียมกันทุกราย เพื่อการเสนอราคา สินค้าที่ถูกต้องและแข่งขันได้ ◆ การจ่ายเงินตรงเวลาตามสัญญาที่ได้ตกลงกัน ◆ การประสานงานและปฏิบัติงานตรงตามที่ได้ตกลงกันไว้ ◆ มีการตรวจรับมอบสินค้าอย่างถูกต้อง ◆ Fair and transparent procure process ◆ Provide product details clearly and equally for all in order to provide accurate product quotation and competitive ◆ Pay on time in accordance with the contract agreement ◆ Coordinate and perform exactly as agreed ◆ Check receiving and delivering of products correctly.	◆ ทบทวนกระบวนการในการเสนอราคา และกำหนดขอบเขตงาน เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอยู่เสมอ เพื่อให้มีความเป็นธรรมและโปร่งใส ◆ จัดให้มีโครงการพัฒนาคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการพัฒนาไข่ไก่ต่อกร่วมกับคู่ค้า ◆ มีการเยี่ยมเยือนเพื่อแก้ไขปัญหาร่วมกัน ◆ มีการตรวจสอบผู้จำหน่าย/ ผู้ผลิต เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทได้กำหนด ◆ Always revised quotation process and define the scope of duties related to procure process in order to maintain fairness and transparency. ◆ Continuously organize trade partner development projects such as work in collaboration with trade partner on cracked fresh eggs development project. ◆ Visit to collaboratively solve problems ◆ Inspect suppliers/ manufacturer in order to be in accordance with the stipulated standard.
Trade Partner	Supplier/ Manufacturer	Communication Channel: Announcement, Procurement Officer, Bid Invitation Document, Survey, E-mail, Website, Facebook, Instagram		

ผู้มีส่วนได้เสีย STAKEHOLDERS	ตัวอย่างผู้มีส่วนได้เสีย EXAMPLE OF STAKEHOLDERS	การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย COMMUNICATION WITH STAKEHOLDER GROUPS	ความต้องการ/ความคาดหวัง DEMAND/EXPECTATION	การดำเนินงาน OPERATIONS
คู่แข่งทางการค้า Business Competition	ผู้ผลิตเบเกอรี่รายอื่น	ช่องทางทางการสื่อสาร Website, Facebook, Instagram Communication Channel: Website, Facebook, Instagram	- การแข่งขันอย่างเสรีและดำเนินการเป็นธรรม - Free competition and conduct marketing activities fairly	- ดำเนินการด้วยความโปร่งใสภายใต้การค้าและการแข่งขันอย่างเป็นธรรม - Operate business with transparency, under fair trade and competition
	พนักงานรายเดือน พนักงานรายวัน	กิจกรรม การประชุมในเขตพื้นที่งาน ช่องทางทางการสื่อสาร แบบสำรวจความคิดเห็นของพนักงานประจำปี, Intranet, Zimbra, E-letter, เสียงตามสาย, บอร์ดประชาสัมพันธ์, Website, Facebook, Instagram Activities: Employee Orientation Communication Channel: Employees' annual satisfaction survey, Intranet, Zimbra, E-letter, Voice announcement, Public Relation Board	- การพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน - สวัสดิการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ - Potential Development and advancement in career - Appropriate welfare and in line with the economic conditions.	- Career Path - การจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน - การทบทวนสวัสดิการของพนักงาน - การประเมินประจำปี เพื่อรับฟังความพึงพอใจของพนักงานและนำไปปรับปรุง - Career Path - Provide knowledge training for employees - Review employees welfare - Annual evaluation to listen to employee satisfaction and improve.
ชุมชนและสังคม Community and Society	ชุมชนและสังคมรอบโรงงาน	กิจกรรม กิจกรรม CSR Farmhouse Cooking on Tour, กิจกรรม Farmhouse School Tour ช่องทางทางการสื่อสาร สายตรงลูกค้าสัมพันธ์, เจ้าหน้าที่ CSR, Website, Facebook, Instagram	- การจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี - การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน - ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	- การเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกับชุมชน - การร่วมมือกับผู้สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมของหน่วยงานภาครัฐ เช่น สภาเกษตรกร
	Community and Society around the Plant	Activities: CSR Farmhouse Cooking on Tour Activity, Farmhouse School Tour Activity Communication Channel: Customer relations direct line, CSR Officer, Website, Facebook, Instagram	- Good environmental management - Organizing activities with the communities - Environment and social responsibility	- Provide opportunities for the community to participate in organizing activities with the community. - Joint supporter in activities for society organized by the public sectors such as The Thai Red Cross Society

ผู้มีส่วนได้เสีย STAKEHOLDERS	ตัวอย่างผู้มีส่วนได้เสีย EXAMPLE OF STAKEHOLDERS	การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย COMMUNICATION WITH STAKEHOLDER GROUPS	ความต้องการ/ความคาดหวัง DEMAND/EXPECTATION	การดำเนินงาน OPERATIONS
หน่วยงานภาครัฐ และองค์กรที่ เกี่ยวข้อง	สำนักงานเขต นิคมอุตสาหกรรม ลาดกระบังและบางชัน องค์การอาหาร และยา (อย.) กรมโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงหน่วยงาน ภาครัฐอื่นๆ District Office Lat Krabang and Bang Chan Industrial Estate Food and Drug Administration (FDA) Department of Industrial Work Including Other Public Sectors	รายงาน รายงานประจำปี รายงานแห่งความยั่งยืน กิจกรรม การเยี่ยมชมโรงงาน กฎ ระเบียบ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และการกำกับดูแลกิจการ การตรวจ โรงงาน/พื้นที่ ช่องทางการสื่อสาร การให้ข้อมูลกับหน่วยงาน ราชการอย่างถูกต้อง, Website, Facebook, Instagram Report: Annual Report, Sustainability Report Activities: Visiting Plant Rules and Regulations: Practices in accordance with the law, rules and regulation as well as Corporate Governance. Factory inspection/Area Communication Channel: Accurately provide information to the government agencies, Website, Facebook, Instagram	◆ การปฏิบัติตามกฎหมาย ◆ การจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี ◆ การให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล ◆ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ◆ Practice in compliance with the law ◆ Good environmental management ◆ Cooperate in giving information ◆ Environment and Social Responsibility	◆ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างถูกต้อง ◆ การควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ดีกว่าที่กฎหมายกำหนด ◆ การให้ความร่วมมือและให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ตามที่หน่วยงานราชการกำหนด ◆ การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ภาครัฐได้จัด ◆ Practice in accordance with the laws, rules and regulations correctly. ◆ To better control environment quality than the specified law. ◆ Cooperate and provide complete and accurate information in accordance with the specification of public sectors and to participate in the activities that the public sectors organized.
สื่อมวลชน	โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ Television Radio Newspaper Electronic Media	ช่องทางการสื่อสาร การแถลงข่าว, วารสารและ นิตยสาร, โฆษณา, Website, Facebook, Instagram Communication Channel: Press Conference, Journals and Magazines, Advertise, Website, Facebook, Instagram	◆ การสื่อสารข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และรวดเร็ว ◆ Effective, accurate and fast data communication	◆ ประสานงานและให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่ สื่อมวลชนโดยตรง ◆ Directly coordinate and provide accurate information to the media

ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ ECONOMIC OPERATING PERFORMANCE

ด้านรายได้

ในปี 2557 บริษัทฯ มีรายได้รวม 6,914.17 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้จากธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง 6,232.74 ล้านบาท รายได้จากธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก 164.46 ล้านบาท รายได้จากฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร 448.78 ล้านบาท รายได้จากธุรกิจส่งออก 7.23 ล้านบาท และรายได้อื่นๆ 60.96 ล้านบาท ส่งผลให้โดยรวมบริษัทฯ มีรายได้เพิ่มขึ้น 474.02 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2556

ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาผู้จำหน่าย (Supplier) ให้มีความสามารถในการดำเนินธุรกิจเคียงข้างไปกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน ในปี 2557 บริษัทฯ ยังคงสนับสนุนและสานต่อการจัดซื้อจัดจ้างผู้จำหน่ายจากโครงการสรรหาคู่ค้าไข่ไก่สดตอก อันเป็นโครงการที่บริษัทฯ ร่วมกับผู้จำหน่ายรายย่อยในการพัฒนา โดยการให้ความรู้ในการผลิตไข่ไก่สดตอกกับผู้จำหน่าย ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบ ขั้นตอนการผลิต การบริหารจัดการสถานที่ การควบคุมกระบวนการผลิต การบริหารการขนส่ง โดยมีการประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการผลิตสินค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จนกระทั่งมีมาตรฐานสามารถผลิตสินค้าเพื่อรองรับปริมาณการใช้ไข่สดตอกของโรงงานได้

ทั้งนี้ การสนับสนุนให้ผู้จำหน่ายมีความเข้มแข็งทางธุรกิจไม่เพียงแต่สร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้กับผู้จำหน่ายเองแล้ว ยังเป็นการวางรากฐานที่สำคัญในการจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ อันนำไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

ในปี 2556 บริษัทฯ ได้เริ่มโครงการสรรหาคู่ค้าไข่สดตอกโดยผู้จำหน่ายที่เข้าร่วมโครงการรองรับการสั่งซื้อไข่สดตอกได้ร้อยละ 19.76 ของปริมาณการสั่งซื้อทั้งหมด และในปี 2557 ที่ผ่านมา ผู้จำหน่ายที่เข้าร่วมโครงการได้พัฒนาประสิทธิภาพจนสามารถรองรับการสั่งซื้อไข่สดตอกได้ถึงร้อยละ 29.68 ซึ่งนับว่าเพิ่มขึ้นมากกว่าเดิมถึงร้อยละ 55.23

REVENUE

In 2014, the Company has a total revenue of 6,914.17 million baht, which consisted of revenue from wholesale bakery business at 6,232.74 million baht, revenue from retail bakery business at 164.46 million baht, revenue from fastfood & restaurant at 448.78 million baht, revenue from export business at 7.23 million baht and other revenue at 60.96 million baht. As a result, the Company's overall revenue increased at 474.02 million baht when compared to the year 2013.

PROCUREMENT

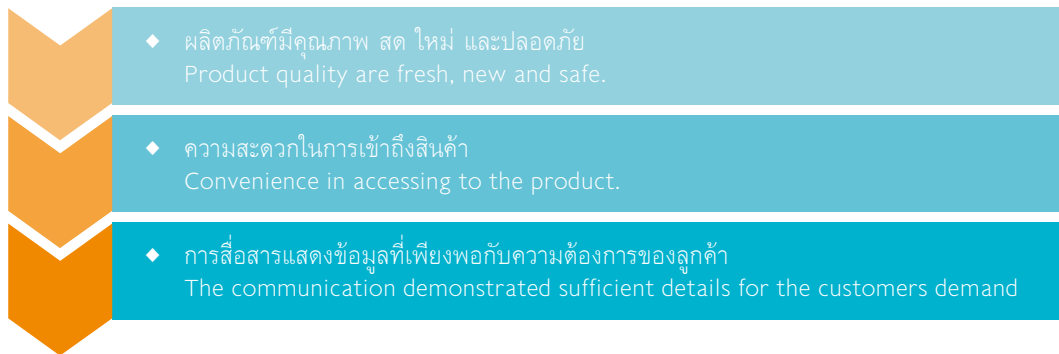
The Company emphasized on suppliers to be competence in sustainability operating business alongside the Company. In 2014, the Company maintain supporting and continue the supplier procurement in recruiting cracked fresh eggs trade partner project, which is the project that the Company collaboratively develop with the sub-suppliers. By providing knowledge on producing cracked fresh eggs to suppliers, starting from selecting raw material, manufacturing procedure, location management, controlling manufacturing system, and shipping management. The operations were continuously evaluated in order to raise the production level to be more efficient and able to gain standard in producing products to support the amount of cracked fresh eggs usage of the Plant.

To encourage the suppliers to have business strength and not only building economic stability for the suppliers themselves but is also an important foundation for the Company's sustainable supply of raw material as well.

In 2013, the Company has started recruiting cracked fresh eggs trade partner project, by which the suppliers that participated in the project were able to take in 19.76% cracked fresh eggs order of the total purchase and in 2014, the participation suppliers has developed their efficiency and able to take in 29.68% of cracked fresh eggs order, which is 55.23% more than before.

ด้านการตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นพัฒนา และผลิตสินค้าเบเกอรี่ที่ได้มาตรฐานทั้งคุณภาพความปลอดภัย และคุณค่าทางโภชนาการ อีกทั้งใช้เทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความนิยม และความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้บริโภค โดยมีการตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้า/ ผู้บริโภค ดังนี้



1. ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ สด ใหม่ และปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการตอบสนองความคาดหวังของลูกค้า โดยมีกระบวนการผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐาน ใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย และผ่านการรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตระดับภายในประเทศ (GMP) ระดับสากล (GMP CODEX) และ HACCP จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

บริษัทฯ มีการตรวจสอบเข้มงวดกับทุกขั้นตอนการผลิต ตั้งแต่การตรวจรับวัตถุดิบจนถึงการส่งสินค้าออกจากโรงงาน และมีห้องปฏิบัติการที่ได้รับรางวัลระดับทอง ความเป็นเลิศด้านคุณภาพของห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน ประเภท ISO/IEC 17025:2005 จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์กระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับสิ่งที่ดีที่สุดในการบริโภคผลิตภัณฑ์สดที่มีอายุการบริโภคสั้นตั้งแต่ 3-7 วัน บริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ต่อผู้บริโภค ดังต่อไปนี้

REACTION TO CUSTOMERS EXPECTATION

The Company focused in developing and manufacturing bakery products that meet the quality and safety standard as well as the nutrition value. Moreover, the Company uses modern and high efficiency technology to build confidence, create popularity and highest satisfaction for consumers. Feedback to customers/ consumers expectations are as follows

1. QUALITY PRODUCTS THAT ARE FRESH, NEW AND SAFE

The Company places importance in meeting the customers expectation by having manufacturing process that are standard, uses modern technology in manufacturing and is certified with the Good Manufacturing Practice at national level(GMP), international level (GMP CODEX) and HACCP by Food and Drug Administration, Ministry of Public Health.

The Company strictly inspect every manufacturing procedure, starting from verifying the received of raw material on to shipping products from the factory. The Company also has laboratory that received golden level award in being the excellent laboratory that was certified under ISO/IEC 17025:2005 from the Department of Medical Science, Ministry of Public Health.

In order for the consumers to receive the best things in consuming fresh products, which would expired within 3-7 days, the Company has develop several procedures to build confidence in the quality and safety of products for the consumers. Which are:

- ◆ ระบุวันผลิต/ วันหมดอายุหรือควรบริโภคก่อน และคำแนะนำในการเก็บและบริโภคบนฉลากผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริโภคมั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์มีคุณภาพและมีความปลอดภัย
- ◆ มีกระบวนการเรียกคืนกรณีสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน
- ◆ มุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรมสินค้า ให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- ◆ ออกแบบและปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้มีความทันสมัย เน้นความสะอาด ปลอดภัย โดยนำนวัตกรรมการซีล บรรจุภัณฑ์ถุงพลาสติก มาใช้ในบรรจุภัณฑ์ของขนมปังชนิดแผ่น เพื่อป้องกันน้ำอากาศ หรือสิ่งแปลกปลอมเข้าไปในบรรจุภัณฑ์ และป้องกันการเปลี่ยนแปลงของรสชาติสินค้าก่อนถึงมือผู้บริโภค

- ◆ Identify manufacturing date / expiry date and the best consumed before date and the instruction on how to store and consume the product on the label to ensure that products are of good quality and safety.
- ◆ Has system to recall unqualified products.
- ◆ Aimed to develop product innovations to attain good quality products that could satisfy customers, also improve product packages to be modern while emphasizing on safety and hygiene by using plastic sealing innovation on sliced bread products to prevent water, air, or other containments getting in to the package and to prevent the change in products flavor before reaching the consumers.

AWARDS



เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังและเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภคชาวมุสลิม บริษัทฯ ได้รับการรับรองเครื่องหมายฮาลาลประจำประเทศไทย ในผลิตภัณฑ์จำนวน 23 รายการ โดยได้นำสัญลักษณ์ดังกล่าวแสดงบนผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในสายการผลิตที่ผ่านการรับรอง

ในปี 2553 - 2555 บริษัทฯ ยังได้รับรางวัลรับรองคุณภาพและมาตรฐานอย. Quality Award ของกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหาร 3 ปีซ้อน ในฐานะผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ประกอบการด้วยคุณธรรมมีระบบมาตรฐานคุณภาพที่ดี เพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพและมีความปลอดภัย มีการให้ความสำคัญกับผู้บริโภคและมีกิจกรรมที่ตอบแทนสังคม

2. ลูกค้า/ ผู้บริโภคมีความสะดวกในการเข้าถึงสินค้า

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายขนมปังรายแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่นำระบบ Mobile Computer System มาใช้ในการจัดจำหน่าย และการกระจายผลิตภัณฑ์สู่ร้านค้า โดยพนักงานขายจะดูข้อมูลการจัดจำหน่ายย้อนหลัง และประเมินจำนวนผลิตภัณฑ์ที่จัดส่งได้ตรงตามความต้องการของร้านค้ามากที่สุด ดังนั้นผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ณ จุดขายจึงมีความสดใหม่แบบวันต่อวัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสามารถกระจายสินค้า เพื่อขยายช่องทางการจำหน่ายทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุกพื้นที่ของประเทศไทยให้ได้มากที่สุด โดยมีการจัดจำหน่ายผ่านกลุ่มร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

3. การสื่อสารและข้อมูลที่ต้องการและเพียงพอ กับความต้องการของลูกค้า/ผู้บริโภค

บริษัทฯ มีความตระหนักถึงความจำเป็นในการให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับข้อมูลทางโภชนาการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภคในการเลือกรับประทานอาหาร สนับสนุนการให้ข้อมูลโภชนาการรูปแบบใหม่ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ในการณรงค์ให้ความรู้เรื่องฉลากโภชนาการรูปแบบจีดีเอ หรือ Guideline Daily Amounts: GDA ซึ่งเป็นการแสดงค่าพลังงาน ไขมัน น้ำตาล และโซเดียม ต่อหนึ่งหน่วยบรรจุภัณฑ์บนด้านหน้าฉลาก เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้บริโภคสามารถเปรียบเทียบคุณค่าทางโภชนาการ และสามารถบริโภคอาหารอย่างสมดุลและเหมาะสมต่อสุขภาพ โดยได้สื่อสารข้อมูลที่เข้าใจง่ายต่อผู้บริโภคผ่านฉลากในบรรจุภัณฑ์ของบริษัท ในกลุ่มขนมปังชนิดแผ่น และขนมปังพร้อมทานประเภทไส้เนื้อสัตว์ เช่น เดลิแชนด์วิช เป็นต้น

To meet the expectation and create confidence to Muslim consumers, the Company has been certified with Halal Certification of Thailand on 23 products. The symbol are shown on the product packages from the certified production line.

In the year 2010-2012, the company was awarded the “FDA Quality Award”, in food industry, for three consecutive year from the Office of Food and Drug Administration. This award was given only to the entrepreneur which had excellent quality, product safety, consumer and social responsibility.

2. CUSTOMERS/ CONSUMERS HAS EASY ACCESS TO THE PRODUCTS

The company is the first bakery manufacturer in Southeast Asia that used mobile computer system in sales, distribute and products distribution to stores. Sales person can always looked up for the past sales record and estimate the amount of products that delivered in accordance with the demand of most stores. Consequently, the bakery products at the selling point are always fresh from day to day.

Moreover, the Company was able to distribute products to expand distribution channel into Bangkok, perimeter and provincial area continuously, in order to meet the most customer satisfactions in all area of Thailand. By distribution through Traditional trade group and modern group.

3. COMMUNICATING AND PRESENTING INFORMATION ACCURATELY AND SUFFICIENTLY TO MEET THE CUSTOMERS/CONSUMERS DEMAND

The Company realized the importance in providing accurate knowledge and understanding on the nutrition information that are useful for consumers in their choice of consumption. Provide nutrition information in new format which is in accordance with the Food and Drug Administration policy in campaigning to give knowledge about GDA nutrition label or Guideline Daily Amounts: GDA; Which show the amount of energy, fat, sugar and sodium per package size on the front label as a tool for consumers to compare the nutrition value in order to have balanced diet and suitable for health. The Company has presented information that are easy for consumers to understand through the Company's label on the products such as Sliced bread and ready to eat bread in the meat categories such as deli sandwich.

คุณค่าทางโภชนาการต่อ 1 ถ้วย
ควรแบ่งกิน 5 ครั้ง

พลังงาน	น้ำตาล	ไขมัน	โซเดียม
650 กิโลแคลอรี	10 กรัม	10 กรัม	1,150 มิลลิกรัม
*33%	*15%	*15%	*48%

*คิดเป็นร้อยละของปริมาณสูงสุดที่บริโภคได้ต่อวัน



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการรับฟังเสียงของลูกค้า โดยมีหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์เป็นศูนย์กลางในการรับฟังความคิดเห็นและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านโทรศัพท์ และเครือข่ายสังคมออนไลน์ ได้แก่ www.facebook.com/FarmhouseThai www.instagram.com/FarmhouseThai โดยมีเจ้าหน้าที่พร้อมดำเนินการเพื่อให้ข้อร้องเรียนได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว สร้างความมั่นใจต่อลูกค้าและผู้บริโภค ซึ่งข้อร้องเรียนของผู้บริโภคปี 2557 เทียบกับปริมาณการผลิต คิดเป็นร้อยละ 0.00014 ของปริมาณการผลิต

นอกจากช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นลูกค้าแล้ว บริษัทได้มีการสำรวจพฤติกรรมผู้บริโภคและความต้องการที่แท้จริงของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการภายในบริษัท

Moreover, the Company has also placed importance in customers suggestion where customer relation unit was provided as the center in accepting opinion and consultant related to product and service, as well as accepted complaints and suggestions through telephone and online network such as www.facebook.com/FarmhouseThai, www.instagram.com/FarmhouseThai. The staff are ready to proceed in other for the complaints to received fast feedback and to build confidence to customers and consumers. The consumers complaint for the year 2014, compare to the manufacturing amount was at 0.00014 of the manufacturing amount. Apart from the channel in listening to customers complaints, the Company has also survey consumers' behavior and command towards bakery products in order to apply the information as a guideline in improving and developing procedures in the Company.

การดำเนินงานด้านสังคม SOCIAL OPERATION

การดูแลและพัฒนาพนักงาน/บุคลากร

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำหนดระเบียบการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยยึดถือกฎหมายแรงงานของประเทศไทยเป็นสำคัญ อาทิ การห้ามการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ การเลือกปฏิบัติ และการต่อต้านการรวมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรอง ซึ่งแจ้งให้กับพนักงานทุกคน และปิดประกาศ ณ บริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน ทั้งนี้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพสิทธิมนุษยชน อาทิ

- ◆ แนวการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างทางเพศ
- ◆ ไม่รับบุคคลอายุต่ำกว่า 18 ปี เข้ามาเป็นพนักงาน
- ◆ มีการเปิดรับสมัครคนพิการเข้าทำงาน
- ◆ จัดระบบการทำงาน มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม โดยนำระบบควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยมาใช้
- ◆ สนับสนุนให้มีการอบรมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้มีความรู้ความเข้าใจ เพื่อสร้างสุขอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ประกอบกิจการอย่างสูงสุด

การดูแลพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลพนักงานทุกคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขในการทำงาน บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ารากฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจให้ก้าวไปข้างหน้าได้อย่างยั่งยืนนั้น มาจากศักยภาพในการทำงานของพนักงานที่มีความสุข โดยมีสวัสดิการเพื่อการอำนวยความสะดวกในการทำงาน เช่น อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ชุดทำงาน รถรับส่งพนักงาน โรงอาหารประจำโรงงานที่มีคุณภาพดีและราคาเหมาะสม การดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงานทั้งการตรวจสุขภาพประจำปี ห้องพยาบาลที่มีแพทย์ประจำ เป็นต้น

ค่าตอบแทนผลประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ มีการประเมินค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานอย่างเป็นธรรมเป็นประจำทุกปี โดยทำการสำรวจการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ในกลุ่มธุรกิจใกล้เคียง เพื่อมาพิจารณาเปรียบเทียบและกำหนดการจ่ายค่าตอบแทน โดยผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานประจำ ประกอบด้วย

TAKING CARE OF AND DEVELOPING EMPLOYEES/ PERSONNEL

RESPECT FOR HUMAN RIGHTS

The Company stipulated human resource management regulations by adhering to the labor law of Thailand as a priority, such as prohibited on child labor, forced labor, discrimination and against the aggregation to negotiate. The regulations were distributed to all employees and posted at the operational premises. The regulations on respecting human right are as follows:

- ◆ Practice Equally regardless of the gender differences
- ◆ Individual under 18 is prohibited to work as an employee.
- ◆ Position open for disable persons.
- ◆ Suitably prepare work system emphasizing on safety and hygiene workplaces and apply this quality and safety control system in to practice.
- ◆ Promote training and personnel development to understand and in order to create the highest safety and hygiene in work place.

TAKING CARE OF EMPLOYEE

The Company placed importance in taking care of all the employees to have good quality of life and happiness in working. The Company believes that the significant foundation in operating business to sustainability move forward derived from the working competence of the happy employees. Employees are provided with welfare to facilitate in working such as personal protective equipment, uniform, employee bus, factory cafeteria that have good quality and reasonable price. This also includes employee health care and annual health check up as well as sick bay with permanent doctor, etc.

EMPLOYEES REMUNERATION AND BENEFITS

The Company annually evaluated the employees' remunerations and benefits fairly by surveying the remuneration and welfares of the business group nearby in order to consider, compare and stipulate remuneration. The benefits provided to full-time employees consisted of

- ◆สวัสดิการด้านการส่งเสริมให้ได้รับอัตราดอกเบี้ยพิเศษสำหรับเงินกู้เพื่อที่พักอาศัย
- ◆ค่าเบี้ยเลี้ยงต่างๆ และเงินรางวัลเพื่อการจูงใจ
- ◆โบนัสประจำปี
- ◆เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ◆เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมและกองทุนเงิน

ทดแทน

- ◆ผลประโยชน์ด้านการแพทย์สำหรับพนักงาน
- ◆เสื้อผ้าชุดทำงานและเครื่องแบบ
- ◆การประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- ◆รางวัลพนักงานดีเด่นประจำปีและรางวัลตามอายุงาน
- ◆อุปกรณ์และเครื่องป้องกันอันตราย เพื่อความปลอดภัย

ในการทำงาน

- ◆ การช่วยเหลือกรณีการสงเคราะห์สำหรับพนักงานและ

ครอบครัว

- ◆ สวนหย่อม เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ
- ◆ เงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร
- ◆ ทุนการศึกษาบุตร-ธิดา
- ◆ เงินฝากพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัท มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสิทธิภาพและวุฒิการศึกษาซึ่งไม่มีความแตกต่างระหว่างชายหรือหญิง

การฝึกอบรมของพนักงาน

นอกจากสิ่งตอบแทนในรูปแบบสวัสดิการและค่าตอบแทนอันเป็นปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตแล้ว บริษัท ได้สนับสนุนการพัฒนาความรู้และความชำนาญในการทำงานให้แก่พนักงาน เริ่มตั้งแต่พนักงานได้เข้ามาร่วมงานกับบริษัท ในเบื้องต้นจะได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร เช่น หลักสูตรปฐมนิเทศแก่พนักงานใหม่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบริษัท และมีการอบรมพัฒนาความรู้ให้กับพนักงานในแต่ละระดับอย่างเหมาะสมพร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าทางสายอาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล เช่น หลักสูตรการทำงานเป็นทีม หลักสูตร Daily Management หลักสูตร Train the Trainer และหลักสูตร QC 7 Tool เป็นต้น ตลอดปี 2557 บริษัท ดำเนินการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงานหนึ่งคน ในรอบปีพนักงานได้รับการฝึกอบรม 19.26 ชั่วโมง

◆ Welfare in promotion to get prime rate for residential loan

- ◆ Various allowances and awards to motivate
- ◆ Annual bonus
- ◆ Contribution to provident fund
- ◆ Contribution to social security fund and

compensation fund

- ◆ Medical benefits for employees
- ◆ Work clothes and uniforms
- ◆ Group accident insurance
- ◆ Employee of the Year Award and prizes based

on seniority

- ◆ Protective devices for safety in workplace
- ◆ Posthumous aid for employees and their families
- ◆ Small garden for relaxation
- ◆ Maternity allowance
- ◆ Scholarship for son-daughter
- ◆ Employee deposits

Nevertheless, the Company has policy to pay compensation base on duties, responsibilities, experience and qualifications, with no differences between men and women.

EMPLOYEES TRAINING

Apart from welfare and compensation which are the foundation in living, the Company as well supported the development of knowledge and expertise in work for the employees; starting from the employees joined the Company, initially new employees will be trained in several programs such as new employee orientation program to give knowledge and understanding about the company, appropriately trained for knowledge development for each level as well as guidelines for personnel develop for every level in order to give opportunities on career advancement in every field according to the potential of each personnel; such as teamwork program, Daily Management program, Train the Trainer program and QC7 Tool program, etc. The whole year of 2014, the Company had performed the average training of 19.26 hours per one employee, per year.

อาชีพอนามัยและความปลอดภัย

ความปลอดภัยเป็นเรื่องสำคัญและเป็นหน้าที่ของทุกคนที่ต้องร่วมมือกัน บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและมีระบบคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นรากฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ” เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ การอบรมการปฐมพยาบาลและการดับเพลิงขั้นต้น กิจกรรมสุขภาพพลานามัยความปลอดภัย รวมถึงสนับสนุนการจัดทำกิจกรรม 5ส. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่

จากการดำเนินงานด้านความปลอดภัย พบว่าการเกิดอุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงานในปี 2556 ลดลงร้อยละ 18.7 และในปี 2557 ลดลงร้อยละ 19.23 สอดคล้องกับจำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2556 มีจำนวนผู้บาดเจ็บลดลงร้อยละ 20.5 และในปี 2557 ลดลงร้อยละ 25.7 ทั้งนี้ในเหตุการณ์ดังกล่าวไม่มีผู้เสียชีวิตจากการทำงาน

ความรับผิดชอบต่อผู้จำหน่าย (Supplier)

บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและก้าวสู่ความสำเร็จเคียงข้างไปกับผู้จำหน่าย (Supplier) ดังนั้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้จำหน่าย (Supplier) ในฐานะคู่ค้าที่มีความสำคัญ บริษัทฯ พร้อมที่จะรับฟังความคิดเห็นและเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนา

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

Safety is one significant issues and is the duties of every individual to collaborate. The Company emphasized on having efficient management system and quality, safety occupational health and environment system as a significant foundation in operating business. The Company as well established “Occupational health and environment safety in work place committee” to encourage all employees to participated in monitoring safety and environment welfare at work place, first aid and basic fire fighting training, enjoy the toilet but don't overlook the safety activities including support organizing 5s activities to develop workplace into a livable working environment.

From safety operation for the year 2013 was found that there a decreased of 18.7% in severe accidents until having to take leave and in 2014 decreased down at 19.23%, which is in accordance with the number of injured from working that decreased down continuously. In 2013 injured individual decreased down at 20.5% and in 2014, decreased down at 25.7%. . In such events, there is no death from working.

RESPONSIBILITY TOWARDS SUPPLIERS

The Company will operate a sustainable business and successful alongside with the supplier, therefore to create confidence and highest satisfaction to suppliers as the significant trade partner, the Company is always ready to listen to opinion and give opportunities to participate in operating which will lead to collaborate development.

ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้จำหน่ายในการร่วมงานกับบริษัทฯ ประจำปี 2557

พบว่ามีความพึงพอใจโดยรวม ร้อยละ 92.3

SURVEY RESULTS ON THE SUPPLIERS SATISFACTION IN WORKING

WITH THE COMPANY FOR THE YEAR 2014,

THE RESULTS SHOW THAT THE OVERALL SATISFACTION WAS AT 92.3%

การรับฟังความคิดเห็นและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้จำหน่าย (Supplier)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นและพยายามตอบสนองต่อความต้องการ/ความคาดหวังของผู้จำหน่าย (Supplier) อยู่เสมอทั้งในด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การให้ข้อมูลรายละเอียดสินค้า การชำระเงิน การประสานงาน การตรวจสอบสินค้า และการให้ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้จำหน่ายกับบริษัทฯ ที่หลากหลายไม่ว่าจะเป็นการพบปะกับเจ้าหน้าที่จัดซื้อโดยตรง การติดต่อทางโทรศัพท์ อีเมล หรือผ่านทางประกาศจัดซื้อจัดจ้าง โทรสาร เว็บไซต์ ตลอดจนการรับฟังความคิดเห็นผ่านแบบสำรวจทัศนคติความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้จำหน่าย/ ผู้ผลิต เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ทัศนคติ ความพึงพอใจ และความคาดหวังของผู้จำหน่าย (Supplier)

ในปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจทัศนคติความพึงพอใจ และความคาดหวังของผู้จำหน่าย/ผู้ผลิต ผ่านแบบสำรวจที่ไม่เปิดเผยชื่อหรือบริษัทของผู้จำหน่าย และรวบรวมข้อมูลโดยแผนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยสำรวจครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

- ◆ ทัศนคติของผู้จำหน่าย/ผู้ผลิตที่มีต่อองค์กร
- ◆ ความต้องการและความคาดหวังของผู้จำหน่าย/ ผู้ผลิต
- ◆ ประเด็นที่สำคัญในการพัฒนาร่วมกันอย่างยั่งยืน
- ◆ การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้จำหน่าย/ ผู้ผลิต กับบริษัทฯ
- ◆ ความพึงพอใจในการร่วมงานกับบริษัทฯ

ผลการสำรวจในด้านทัศนคติของผู้จำหน่าย/ผู้ผลิตที่มีต่อองค์กร พบว่า มีความพึงพอใจมากที่สุดในเรื่องความโปร่งใสของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ร้อยละ 91.3 และการประสานงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อ ร้อยละ 95.7 สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังที่พบว่า ผู้จำหน่ายต้องการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมโปร่งใส ร้อยละ 95.7 และการจ่ายเงินตรงเวลาตามสัญญาที่ได้ตกลงกันไว้ ร้อยละ 93.5

ทั้งนี้ ประเด็นที่ผู้จำหน่าย/ผู้ผลิต เห็นว่ามีความสำคัญในการพัฒนาร่วมกันอย่างยั่งยืนมากที่สุด 2 ประเด็นเท่ากัน ได้แก่ การจัดการน้ำเสีย ของเสีย และการดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม รองลงมาเป็นการป้องกันผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมกับชุมชนที่อยู่รอบโรงงาน ในส่วนของการดำเนินงาน บริษัทฯ ได้ดำเนินการครบถ้วนตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังมีความมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาบริษัทฯ ให้มีความยั่งยืน

LISTENING TO OPINIONS AND GIVING FEEDBACK TO THE SUPPLIERS' EXPECTATION

The Company placed importance in always listening to opinion and giving feedback to the suppliers' demand/ expectation both in procurement and giving product details, information, payment, coordination, verified the received of products and providing news and information through variety of the communication channel between suppliers and the Company, whether it's a directly meeting with the procurement staff, contact through phone, email or through the procurement announcement, facsimile, or website; along with listening to opinions through the suppliers/ manufacturers' expectation and satisfaction attitude survey in order to collaboratively develop the operation efficiently.

SUPPLIERS' ATTITUDE, SATISFACTION AND EXPECTATION

In 2014, the Company has surveyed the attitude, satisfaction and expectation of supplier/ manufacturer through the survey form where the name and the company of the distributor were not disclose. The information were gathered by using good corporate governance planning; the sector is not related to the procurement operation. The survey topic covered the following issues:

- ◆ Attitude of supplier/ manufacturer towards the organization
- ◆ Demand and expectation of suppliers/ manufacturer
- ◆ Significant issues in sustainable development collaboratively
- ◆ Communication between the supplier/ manufacturer
- ◆ Satisfaction in working with the Company

The results of suppliers attitude survey/ manufacturer for the organization shows that 91.3% has the most satisfaction in terms of transparent in the procurement procedure and 95.7% was satisfied with the coordination of the the procurement staff which is in line with the consumers' demand and expectation which shows that 95.7% of the supplier demand for procurement process that are transparent and 93.5% expected payment to be made according the agreed schedule.

The supplier/ manufacturer considered the most two issues that does not have significant in collaboratively sustainable development are waste and waste water management and operating in accordance with the environmental laws. Next is environmental impact around the plant prevention in the part of operation. The Company has completely practice in accordance with the environment laws; as well as focused in operating business that are environmental friendly as the standard in developing the Company to be sustainable.

ในปี 2557 ได้มีการสำรวจความพึงพอใจในการร่วมงานกับ บริษัท จากผู้จำหน่าย/ผู้ผลิต ซึ่งมีความพึงพอใจโดยรวมในการ ร่วมงานกับบริษัท มากที่สุด ร้อยละ 92.3 รองลงมาคือมีความพึงพอใจ ในการร่วมงานกับบริษัท กับฝ่าย สรรหาและจัดซื้อ ร้อยละ 91.3 และฝ่ายบัญชีและการเงินสำหรับในส่วนของการวางบิลและรับเงิน ร้อยละ 92.3 ทั้งนี้ บริษัท กำหนดเป้าหมายความพึงพอใจของผู้ จำหน่าย/ ผู้ผลิตอยู่ที่ ร้อยละ 85.0 ซึ่งทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถ ทำได้เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัท เชื่อมั่นว่าความสำเร็จอย่างยั่งยืนไม่เพียงขึ้นอยู่กับ ผลประกอบการทางด้านเศรษฐกิจของบริษัทเท่านั้น แต่ยังรวมถึง การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมให้เติบโตไปพร้อมกัน ในฐานะผู้นำการผลิตสินค้า และจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ทุก ประเภท บริษัท มุ่งหวังที่จะเป็นศูนย์กลางในการให้ความรู้ด้าน โภชนาการอาหาร และสนับสนุนการเลือกรับประทานอาหารที่มี คุณภาพ โดยบริษัท ได้เริ่มต้นจากการพัฒนาชุมชนเล็กๆ ที่อยู่ รอบโรงงานขยายออกไปสู่สังคมที่อยู่ในวงกว้าง ทั้งนี้ชุมชนและ สังคมที่เข้มแข็งจะทำให้เกิดการพัฒนาในภาพรวมได้อย่างยั่งยืน

การพัฒนาชุมชนรอบโรงงาน

I. กิจกรรม CSR Farmhouse Cooking on Tour

บริษัท เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเลือกรับประทาน อาหารที่มีคุณภาพ และการให้ความรู้เรื่องโภชนาการ ดังนั้น ในปี 2557 จึงได้ริเริ่มกิจกรรม CSR Farmhouse Cooking on Tour กับ โรงเรียนและชุมชนที่อยู่รอบโรงงานบางชั้นขึ้นเป็นปีแรก แบ่งการ จัดกิจกรรมเป็น 4 ครั้ง มีสมาชิกชุมชนได้รับประโยชน์จากกิจกรรม ทั้งสิ้น 633 ครอบครัว

In 2014, survey of satisfaction in working with the Company from the the distributor/ manufacturing has been conducted and the result shows that 92.3% were satisfied in working with the company , Next is satisfaction of working with Procurement department at 91.3%, Accounting and Finance department in respect of billing and payment at 92.3%, which the stipulated goal of supplier/ manufacturer satisfaction was at 85.0%, where every related sector were able to accomplished beyond the set gold.

COMMUNITY AND SOCIAL RESPONSIBILITY

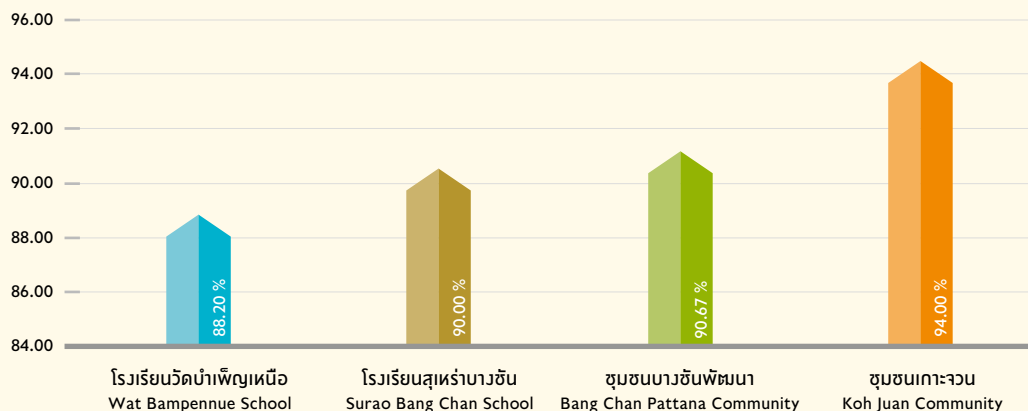
The Company believed that sustainable success does not only depend on the Company economic performance but also include the participation in the community and society development to grow alongside. As the leader in manufacturing products and distributing all kind of bakery products, the company is committed to being the center in providing knowledge on food nutrition and encourage people to consume quality food. By starting with the small communities development around the plants then expand into the society at large. Strong community and society create sustainable development in the overview.

COMMUNITY DEVELOPMENT AROUND THE PLANT

I. CSR FARMHOUSE COOKING ON TOUR ACTIVITIES

The Company foresee the importance in consuming quality food and providing knowledge on nutrition, thus, in 2014, has started CSR Farmhouse Cooking on Tour activity with schools and communities around the Bang Chan plant for the first year. The activities were divided into 4 divided sessions with the total of 633 families of the community member benefit from these activities.

ความพึงพอใจของโรงเรียนและชุมชนรอบโรงงานในการจัดกิจกรรม CSR Farmhouse Cooking on Tour SCHOOLS AND COMMUNITY SATISFACTION IN ORGANIZING CSR FARMHOUSE COOKING ON TOUR ACTIVITY



ภายในกิจกรรมเป็นการสอนทำอาหารว่างอย่างง่ายให้กับนักเรียนและสมาชิกในชุมชนรอบโรงงาน พร้อมทั้งสอดแทรกความรู้ด้านโภชนาการอาหาร เพื่อพัฒนาทักษะในการทำอาหารว่างที่มีคุณภาพ และให้สมาชิกในชุมชนสามารถนำไปประยุกต์เพื่อประกอบอาชีพได้อีกทางหนึ่ง

นอกจากนี้ คุณอภิชาติ ธรรมมโนมัย กรรมการผู้อำนวยการ ได้ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมเป็นประธานในกิจกรรม และมีอาสาสมัครพนักงานเข้าร่วมเป็นพี่เลี้ยงประจำกลุ่ม คอยช่วยเหลือแนะนำสมาชิกชุมชนในการทำอาหารว่าง เป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และชุมชน โดยรอบโรงงาน

ทั้งนี้ ในการจัดกิจกรรม CSR Farmhouse Cooking on Tour แต่ละครั้งได้สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม พบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจที่เพิ่มมากขึ้น โดยในปี 2557 มีความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 90.72

This activity teaches easy snack cooking class to students and community member around the plant, as well as intervene knowledge on food nutrition to develop the skill in making quality snack and so that the community members can also apply an to make a career.

Moreover, Mr. Apichart Thammanomai, Managing Director, place importance on participating in preside of the activities with volunteer employees participating in being the group mentoring by helping or give advice to the group member in cooking snack which help build relationship between the Company, executives, employees and communities around the plant.

In organizing each CSR Farmhouse Cooking on Tour activities, survey on the participant satisfaction were made and the results demonstrated that there are increased in the participant satisfaction, by which in the year 2014, there are average of 90.72% satisfaction.



◆ ภาพการจัดกิจกรรม CSR Farmhouse Cooking on Tour โดยมีคุณอภิชาติ ธรรมมโนมัย กรรมการผู้อำนวยการ เป็นประธานเปิดกิจกรรม

Picture of CSR Farmhouse Cooking on Tour activity with Mr. Apichart Thammanomai, the Managing Director, as the preside in opening the activity.

2. กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนข้อมูลกับนักศึกษาจากสถานศึกษาต่างๆ หน่วยงานภาครัฐที่ให้ความสนใจเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิตสินค้าและระบบการบำบัดน้ำเสียภายในโรงงาน บางชั้น ปี 2557 ที่ผ่านมารวมทั้งสิ้น 11 หน่วยงาน คิดเป็นผู้เข้าร่วมชมจำนวน 260 คน เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกระบวนการทำงาน ระบบตรวจสอบคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน

2. VISITING THE FACTORY ACTIVITY

The Company provide information to student from various institutes as well Government sectors that are interested in visiting the factory to see the manufacturing process and waste water treatment system in the Bang Chan factory. In 2014, the total of 11 sectors with the amount of 260 people visited the factory. The purpose of factory visit is to build relationship and create correct understanding on the factory's operating process and environment audit system.



- ◆ สถาบันการศึกษาและหน่วยงานภาครัฐเข้าเยี่ยมชมโรงงาน
Educational Institutions and Government Sectors Visited the Factory

การพัฒนาสังคมในวงกว้าง

1. โครงการ “ขบวนการทานอาหารครบหมู่ ประจำปี 2557-2559”

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสนับสนุนการเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณภาพเสมอมา ในปี 2557 บริษัทฯ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกันระหว่าง บริษัท เพรซิเดนท เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข เรื่องความร่วมมือในการส่งเสริมสนับสนุนโครงการ “ขบวนการทานอาหารครบหมู่ ประจำปี 2557- 2559” โดยมีผลดำเนินการตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2557 ภายใต้แนวทางของโครงการอาหารปลอดภัย ผลากหวาน มัน เค็ม อ่านง่ายได้ประโยชน์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

SOCIAL DEVELOPMENT AT LARGE

1. “EAT ALL GROUPS MOVEMENT FOR THE YEAR 2014-2016” PROJECT

The Company always promoted and supported consuming quality food. In 2014, the Company has made cooperation agreement memorandum between President Bakery Public Company Limited and Food and Drug Administration, Ministry of Public Health on the cooperation in promoting and supporting “Eat All Groups Movement for the year 2014-2016” project. The operating results started from April 30th, 2014, under the guideline of Safe food, with sweet, rich and salty label, easy to read and useful of Food and Drug administration (FDA) project.



- ◆ ภาพบรรยากาศพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกันระหว่าง บพ. บุญชัย สมบูรณ์สุข เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข และ นายอภิชาติ ธรรมบโนทัย กรรมการผู้อำนวยการ

The signing ceremony of cooperation agreement memorandum between MD. Boonchai Somboonsuk, Secretary General of The Food and Drug Administration, Ministry of Public Health and Mr. Apichart Thammanomai, Managing Director.

2. สนับสนุนกิจกรรม ออย.น้อย ในมหกรรม ออย.น้อย 4 ภาค

เพื่อเป็นการสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการรณรงค์ให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องฉลากอาหารอย่างต่อเนื่อง ในปี 2557 บริษัทฯ ได้ร่วมกับทีมงาน ออย.น้อย ในการเสริมสร้างความรู้ด้านโภชนาการอาหารแก่น้องๆ ตัวแทนนักเรียน และคณาจารย์ จากแต่ละภาคของประเทศไทย ได้แก่ ภาคกลาง-กรุงเทพฯและปริมณฑล ภาคตะวันออก-จ.ระยอง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ-จ.ขอนแก่น และภาคใต้-จ.นครศรีธรรมราช



2. SUPPORT ACTIVITIES IN 4 REGIONS AOR YOR NOI FESTIVAL

To continuously support and cooperate in campaigning on giving knowledge and understanding about food label. In 2014, the company has collaborate with Aor Yor Noi team in promoting knowledge on nutritional food to kids, student representatives and teacher faculty from each region in Thailand, which are Central region-Bangkok & perimeter, Eastern region-Rayong, Northeast region-Khonkaen and Southern region-Nakhon Si thammarat.

◆ ภาพบรรยากาศมหกรรม ออย.น้อย 4 ภาค
Atmosphere of 4 regions Aor Yor Noi Festival

3. กิจกรรมฟาร์มเฮ้าส์สคูลทัวร์ 2014

ตั้งแต่ปี 2542 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมฟาร์มเฮ้าส์สคูลทัวร์กับนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษา ซึ่งเป็นกิจกรรมละครเพลงและเกมเกี่ยวกับ โภชนาการอาหาร 5 หมู่ โดยในปี 2557 ที่ผ่านมา ได้จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่เด็กนักเรียนทั้งระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา เพื่อขยายการให้ความรู้แก่นักเรียนในทุกระดับชั้นเป็นจำนวนกว่า 200 โรงเรียนทั่วประเทศ ภายใต้แคมเปญ “ชวนทานครบหมู่” เพื่อให้ความรู้ในเรื่องการอ่านฉลากก่อนบริโภค รณรงค์ให้นักเรียนบริโภคอาหารให้ครบหมวดหมู่ตามหลักโภชนาการ

3. FARMHOUSE SCHOOL TOUR 2014

Since 1999 onwards, the Company has been organizing Farmhouse School Tour activities with primary students, which is a musicals and games related to 5 food groups nutrition. In 2014, the Company had organized public relation activities and educated students in both primary and secondary school to expand knowledge to students in all level to more than 200 schools around the nation, under the campaign “Eat All Groups Movement”. With the purpose to provide knowledge on reading the nutrition label before consumption and campaign students to eat all 5 food groups according to the nutrition principles.



◆ ภาพบรรยากาศกิจกรรม Farmhouse School Tour 2014 ณ โรงเรียนต่างๆ ทั่วประเทศ กว่า 200 โรงเรียน
Atmosphere of Farmhouse School Tour 2014 activity At more than 200 schools around the nation.

4. การประกวดแซนด์วิชจานเด็ดคนเก่ง

บริษัทฯ ต้องการปลูกฝังการเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณภาพตั้งแต่วัยเด็ก จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการคิดค้นสูตรแซนด์วิชที่มีคุณค่าทางโภชนาการ โดยการจัดกิจกรรมประกวดแซนด์วิชจานเด็ดคนเก่ง ซึ่งได้จัดขึ้นเป็นประจำทุกปีตั้งแต่ปี 2554 โดยมุ่งเน้นให้น้องๆ อายุ 8-12 ปี ได้ฝึกใช้ความคิดสร้างสรรค์และกล้าแสดงออกผ่านการประกวดการทำแซนด์วิช ซึ่งเป็นอาหารว่างที่มีคุณค่าทางโภชนาการ อาหาร ครบ 5 หมู่ และน้องๆ สามารถทำได้จริงในชีวิตประจำวัน

4. SUPERB SANDWICH BY TALENTED KIDS CONTEST

The company aimed to foster children to consume quality food from young age, therefore, had organized activities to encourage children and youth to use their creativity in creating sandwich recipes that contain nutritious values. The Superb Sandwich by Talented Kids Contest has been organized annually since 2011, by aiming at kids with the age between 8-12 years old to use their creativity and be brave to show their talent through sandwich contest, which is a snack that contains nutrition values with 5 food groups that the kids can actually make these sandwich in their daily life.



5. งานวันเด็กแห่งชาติ

บริษัทฯ ได้สนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้แก่หน่วยงานราชการและเอกชนเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติตามสถานที่ต่างๆ เป็นประจำทุกปี จำนวน 74 หน่วยงานทั่วประเทศ จำนวนผลิตภัณฑ์กว่า 25,000 ชิ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ร่วมจัดซุ้มกิจกรรมเล่นเกม แจกอาหารว่างจากผลิตภัณฑ์ฟาร์มเฮ้าส์และของที่ระลึก เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ณ กองทัพอากาศดอนเมือง ในวันที่ 11 มกราคม 2557

5. NATIONAL CHILDREN'S DAY

The company annually provided products to public and private sector to utilize in organizing National Children Day activities at 74 sectors around the nation with more than 25,000 pieces of product.

Moreover, the Company as well participated in decorating the game activity booths providing snack from farmhouse product and souvenir on the occasion of National Children's Day at Don Muang Royal Thai Air Force on January 11th, 2014.

6. สนับสนุนกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาชุมชนและสังคมให้เติบโตไปพร้อมกัน นอกเหนือจากกิจกรรมที่ได้กล่าวมาแล้ว บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ในรูปแบบของงบประมาณและผลิตภัณฑ์ ในกิจกรรมดังต่อไปนี้

6. SPONSORED ACTIVITIES IN COLLABORATE WITH OTHER SECTORS

With commitment in developing community and society to grow alongside; apart from the aforementioned activities, the Company has sponsored other activities in collaborate with both public and private sectors in the form budget and products, which are as follows:

6.1 กิจกรรมการแข่งขันเศรษฐศาสตร์เพชรยอดมงกุฎ

บริษัทฯ ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมูลนิธิรณรงค์ สนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันเศรษฐศาสตร์เพชรยอดมงกุฎ : เงินทอง ของมีค่าและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ถ้วยรางวัลพระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2557 เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนให้นักเรียนและเยาวชนเห็นคุณค่าความสำคัญและวินัยในการออมเงิน รวมทั้งสามารถนำความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ โดยจัดขึ้นทั้งในระดับประถมศึกษา-มัธยมศึกษา และ อุดมศึกษา กว่า 6,000 คน ทั่วประเทศ

6.1 THE CROWN JEWEL ECONOMICS QUIZ CONTEST ACTIVITY

The company collaborated with the Stock Exchange of Thailand and Romchat Foundation in sponsoring the Crown Jewel Economics Quiz Contest: Money, Valuables, and Self Sufficiency Principle; Royal Trophy Award from Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn for the year 2014; is the activities that support students and youth to appreciate the importance and discipline in saving money as well as be able to apply knowledge in economics to create benefit for the society and the nation development by organizing for both primary – secondary level and higher education level of more than 6,000 people from all over the nation.



6.2 กิจกรรมบรรเทาภัยหนาวเฉลิมพระเกียรติ 5 ธันวาคมหาราช

บริษัทฯ ร่วมกับสภากาชาดไทย สนับสนุนผลิตภัณฑ์ จำนวน 4,000 ชิ้น ในกิจกรรมบรรเทาภัยหนาวเฉลิมพระเกียรติ 5 ธันวาคมหาราช ณ จังหวัดเชียงราย

6.3 กิจกรรมวิ่งการกุศลเฉลิมพระเกียรติ 5 ธันวาคมหาราช

บริษัทฯ ร่วมกับสภากาชาดไทย สนับสนุนผลิตภัณฑ์ในกิจกรรมวิ่งการกุศลเฉลิมพระเกียรติ 5 ธันวาคมหาราช เพื่อหารายได้ให้กับศูนย์บริจาคโลหิตแห่งชาติสภากาชาดไทย

6.2 ACTIVITY TO LESSEN WINTER HARMS TO GLORIFY DECEMBER 5TH

The company, in collaboration with Thai Red Cross Society, sponsored 4,000 products in the activity to lessen winter harms to glorify December 5th at Chiang Rai province.

6.3 CHARITY RUNNING ACTIVITY TO GLORIFY DECEMBER 5TH

The Company collaborated with Thai Red Cross sponsoring products in Charity running activity to glorify December 5th in order to raise fund for National Blood Centre Thai Red Cross.

7. กิจกรรมการกุศล

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานจัดกิจกรรมเพื่อการกุศล โดยมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริจาคเงินเพื่อสมทบทุนการศึกษาและอาหารให้แก่เด็กนักเรียน เด็กตาบอดผู้พิการซ้ำซ้อน และผู้ป่วยเป็นประจำทุกปี



- ◆ มอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริจาคเงินเพื่อสมทบทุนการศึกษาและอาหารให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนวัดสระแก้ว จ.อ่างทอง

Donate Company's products and grant education fund as well as provide food to students from Wat Sa Kao School, Ang Thong

7. CHARITY ACTIVITIES

The Company encourages employees to arrange charity activities by donating Company's products and money to sponsor education fund and food for students, multiple-handicapped blind children and sick people annually.



- ◆ มอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริจาคเงินช่วยเหลือบ้านเด็กตาบอดผู้พิการซ้ำซ้อน รามอินทรา กรุงเทพฯ

Donate Company's products and money to help Home For Multiple-Handicapped Blind Children, Ramintra, Bangkok

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ENVIRONMENTAL OPERATIONS

บริษัทฯ ตระหนักและใส่ใจการดำเนินงานของกิจการที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของสิ่งแวดล้อม จึงดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานให้มีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ โดยนำไปปรับใช้กับโรงงานผลิตทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ โรงงานลาดกระบัง 1 โรงงานลาดกระบัง 2 และโรงงานบางชัน รวมถึงสนับสนุนให้มีกิจกรรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

The Company recognized and cherished in operating business that may affect the quality of the environment, therefore has supervised and monitored the operations to maintain effective environmental management system; by adjusted the system to applied with the other 3 manufacturing factories which are Lat Krabang Factory 1, Lat Krabang Factory 2 and Bang Chan Factory. The Company also continuously encourages energy and environment conservation activities.



ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัย ประกอบกับมีการศึกษาขั้นตอนการผลิต และการเก็บข้อมูลปริมาณการใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติและกระแสไฟฟ้าอยู่เสมอ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับปริมาณการใช้เชื้อเพลิงและกระแสไฟฟ้าที่เพิ่มมากขึ้น บริษัทฯ จึงทำการศึกษาและจัดทำแผนดำเนินการในการอนุรักษ์พลังงาน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550) ที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ

สิ่งสำคัญอีกประการที่บริษัทฯ คำนึงถึง ได้แก่ กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า โดยในด้านเชื้อเพลิงได้เปลี่ยนจากการใช้น้ำมันเตามาใช้ก๊าซธรรมชาติ (NG) ซึ่งเป็นเชื้อเพลิงที่สะอาดปลอดภัย และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

นอกจากนี้ ยังมีขั้นตอนการลดปริมาณการใช้เชื้อเพลิงโดยมีเครื่องจักร ที่เพิ่มอุณหภูมิของน้ำให้สูงขึ้นก่อนที่จะส่งน้ำเข้า Boiler ทำให้ประหยัดเชื้อเพลิงได้จำนวนมาก

ENERGY EFFICIENCY

The Company emphasized in manufacturing quality products by using modern production technology as well as study on the production process and always record the amount of natural gas and electricity consumption; in order to support the increased in fuel and electricity consumption. The Company then study and prepared energy conservation operating plan to be in line with the Energy Conservation Act 1992 (Amended 2007) that proceed to promote energy consumption in manufacturing process efficiently.

Another significant aspect that the Company considered about is environmental friendly manufacturing process together with meeting customers' demand. In order to do so, the Company has switched from fuel oil into natural gas (NG) which is clean and safe fuel as well as has the very least impact to the environment.

Moreover, there are also procedures in reducing fuel consumption by using machine that increased the water temperature to rise before sending water to the Boiler, which help save alot of fuel.



ระบบการขนส่งสินค้า

บริษัทฯ ดำเนินการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเสมอมา จึงได้เพิ่มปริมาณรถขนส่งสินค้าที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ NGV ซึ่งเป็นเชื้อเพลิงที่สะอาด ปลอดภัย มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและมลภาวะทางอากาศน้อย โดยปัจจุบันมีรถขนส่งสินค้าที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ NGV จำนวนทั้งสิ้นร้อยละ 20.93 จากปริมาณรถขนส่งสินค้าทั้งหมด

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวคิดในการสนับสนุนให้องค์กรใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างคุ้มค่ามากที่สุด จึงได้จัดให้มีระบบการบริหารจัดการขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่

- ◆ การกำหนดให้ใช้พาหนะอย่างเหมาะสมในการกระจายสินค้าไปยังร้านค้าต่างๆ
- ◆ การควบคุมความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด มุ่งเน้นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยบนท้องถนน และช่วยลดอัตราการเผาผลาญเชื้อเพลิงมากเกินไปจนจำเป็น
- ◆ ห้ามมิให้พนักงานจอดรถโดยติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ระหว่างการขนถ่ายสินค้าเพื่อให้มีการใช้เชื้อเพลิงน้อยที่สุด

PRODUCT DELIVERY SYSTEM

The Company always considered operating business that are environmental friendly, therefore has increased delivery vehicles that used NGV, which is clean and safe fuel with less environmental impact and less air pollution. At present, there are 20.93% of delivery vehicles that used NGV from the total of delivery vehicles.

Moreover, the Company concept is to promote the organization to worthily use the energy resources by establishing efficient delivery management system such as

- ◆ Determined using appropriate vehicles for distributing products to the stores.
- ◆ Control speed in accordance with the specified laws and focus to ensure safety on the streets as well as to reduce fuel consumption more than necessary.

Employees shall not leave the engine running while loading products in order to minimize the use energy.



การบริหารจัดการน้ำและของเสีย

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการลดปริมาณน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิต โดยมีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ที่โรงงานบางชัน น้ำซึ่งเมื่อผ่านการบำบัดแล้วจะถูกนำไปพักที่บ่อพักน้ำ ก่อนนำกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่มีมากถึงร้อยละ 17.96 ของปริมาณการใช้น้ำทั้งหมด โดยนำมาใช้ประโยชน์ เช่น ล้างยานพาหนะ รดน้ำต้นไม้ และล้างพื้นถนนในบริเวณโรงงาน สำหรับน้ำจากการบำบัดที่เหลือได้ปล่อยลงสู่รางระบายน้ำของการนิคมอุตสาหกรรม และปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะโดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

WATER AND WASTE MANAGEMENT

The company has committed to reduce the volume of waste water from the manufacturing process by using water treatment system with standard at Bang Chan factory. Water that has been treated will be put in the clarifier before reusing it. The volume of reused water was at 17.96% of the total water volume, where water was reused in cleaning vehicles, watering the plants and wash the road around the factory. For the rest of the treated water was released into the drainage of the Industrial Estate Authority of Thailand and released into the public water source without affecting the environment.

แผนการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน ประจำปี 2558

SUSTAINABILITY OPERATIONAL PLAN FOR THE YEAR 2015

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้เข้ามามีส่วนร่วม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

โดยในปี 2558 บริษัทฯ มีแผนการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน ที่มุ่งเน้นให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมเพิ่มมากขึ้น อาทิ โครงการสรรหาคู่ค้า โครงการสำรวจทัศนคติ ความพึงพอใจ และความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การพัฒนาชุมชนรอบโรงงานอย่างมีส่วนร่วมโดยความร่วมมือระหว่างผู้นำชุมชนและบริษัทฯ การพัฒนาสังคมในวงกว้างโดยความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐดังต่อไปนี้

The Company engrossed in operating business with corporate social responsibilities under good corporate governance principles by giving opportunities to all stakeholders to take part in promoting and supporting environment and society development alongside sustainable organizational development plan.

In 2015, the Company has sustainable operating plan that encourages stakeholders to participate more such as trade partner recruitment project, survey on stakeholders groups' attitude, satisfaction and expectations, community around the plant development. This also includes the cooperation between the community leader and the Company in developing society at large by collaborate with the public sectors, which are as follows:

แผนการดำเนินงานกับผู้จำหน่าย (Supplier) / OPERATING WITH SUPPLIER PLAN

โครงการสรรหาคู่ค้าเพื่อปรับปรุงคุณภาพ (กิจกรรมต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา)

Trade partner recruitment project to improve the quality (Continuous activities from previous year)

โครงการสำรวจทัศนคติ ความพึงพอใจ และความคาดหวังของผู้จำหน่าย/ ผู้ผลิตต่อบริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
Survey of Attitude, satisfaction and expectation of suppliers/ manufacturer for President Bakery Public Company Limited project.

แผนงานการพัฒนาชุมชนรอบโรงงาน / COMMUNITY AROUND THE PLANT DEVELOPMENT PLAN

กิจกรรม CSR Farmhouse Cooking on Tour 2558 สอนทำอาหารว่างจากฟาร์มเฮ้าส์ (กิจกรรมต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา)
CSR Farmhouse Cooking on Tour 2015 Snack cooking class by Farmhouse (Continuous activities from previous year)

โครงการสำรวจทัศนคติ ความพึงพอใจ และความคาดหวังของชุมชนข้างเคียงโรงงานฟาร์มเฮ้าส์
Survey of Attitude, satisfaction and expectation of communities adjacent to the Farmhouse plant project.

กิจกรรม “ฟาร์มเฮ้าส์และชุมชนร่วมแบ่งปันน้ำใจสู่สังคม”
“Farmhouse and the community collaboratively share kindness to the society” project

แผนงานการพัฒนาสังคมในวงกว้าง / PLAN FOR THE DEVELOPMENT OF SOCIETY AT LARGE

โครงการ “ชวนการทำงานอาหารครบหมู่ ประจำปี 2557-2559” (กิจกรรมต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา)
 “Eating five food group campaign” project for the year 2014-2016 (Continuous activities from previous year)

สนับสนุนกิจกรรม ออย.น้อย ในมหกรรม ออย.น้อย 4 ภาค (กิจกรรมต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา)
 Support Aor Yor Noi activities in 4 regions Aor Yor Noi Festival (Continuous activities from previous year)

กิจกรรมฟาร์มเฮ้าส์สคูลทัวร์ 2014 (Farmhouse School Tour 2014) (กิจกรรมต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา)
 Farmhouse School Tour 2014 (Continuous activities from previous year)

การประกวดแซนด์วิชจานเด็ดคนเก่ง (Sandwich Contest) (กิจกรรมต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา)
 Sandwich Contest (Continuous activities from previous year)

การสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ (กิจกรรมต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา)
 Promote National Children's Day (Continuous activities from previous year)

สนับสนุนกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ
 Promote activities with other institute.

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน
www.sec.or.th หรือ บนเว็บไซต์ของบริษัท เพรสซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) www.farmhouse.co.th

Investor may additionally obtain the information of the issuing company from its annual filing (Form 56-1) showing
in www.sec.or.th or in the website of President Bakery Public Company Limited www.farmhouse.co.th



บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

สำนักงานใหญ่

121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2209-3000 โทรสาร : 0-2209-3091

โรงงานลาดกระบัง

91 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520
โทรศัพท์ : 0-2326-0722-4 โทรสาร : 0-2326-0725

โรงงานบางชัน

เลขที่ 1 ซอย เสรีไทย 87 นิคมอุตสาหกรรมบางชัน ถนนเสรีไทย
แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ 10510
โทรศัพท์ : 0-2548-1200 โทรสาร : 0-2548-1290

สอบถามหรือรับคำแนะนำผลิตภัณฑ์เพิ่มเติม
โทร. 0-2209-3090 และ www.farmhouse.co.th